

Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03 E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE/RS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2025

CONTRATO Nº 182/2025

AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAL DE ESCRITÓRIO E MATERIAL ESCOLAR PARA ESCOLAS MUNICIPAIS E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE/RS.

O MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE, Pessoa Jurídica de Direito Público, CGC/MF 92.406.057/0001-03, com sede na Rua Recreio, nº 233, representado por seu PREFEITO MUNICIPAL Sr. SILMAR DEMAMAN, brasileiro, casado, portador do CPF sob nº 496.640.931-49, residente e domiciliado na Av. Júlio de Castilhos, nº 418, Centro, na cidade de Alto Alegre/RS, doravante denominado simplesmente PODER EXECUTIVO, e de outro lado, INOVARE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº 45.232.778/0001-64, localizada na Av. Arthur Oscar, nº 2560, Bairro Gramadinho, na cidade de Serafina Correa/RS, CEP 99.250-000, representada neste ato por sua Sócia Administradora Sra. FLAIANA DO NASCIMENTO, inscrito no CPF sob nº 019.626.450-29 e RG nº 1103535504/SSP/DI RS, residente e domiciliado na Av. Arthur Oscar, nº 2560, Bairro Centro, na Cidade de Serafina Correa/RS, doravante denominada CONTRATADA, celebram o presente CONTRATO DE Aquisição de Material de Expediente, Material de Escritório e Material Escolar para Escolas Municipais e Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Secretaria Municipal de Saúde do Município de Alto Alegre/RS, nos termos e nas cláusulas que seguem:

O presente Contrato rege-se, nos termos do art. 6°, XLI, art. 17, § 2°, art. 28, I, art. 34 e art. 78, IV, art.92 todos da Lei Federal n° 14.133/2021, e é celebrado com base nos documentos, os quais independem de transcrição, passam a fazer parte integrante deste Instrumento Contratual, em tudo o que não o contrariar: **Processo Licitatório n° 097/2025 – na Modalidade Pregão Eletrônico n° 046/2025.**

CLÁUSULA PRIMEIRA - FUNDAMENTAÇÃO:

1.1 Este contrato é fundamentado no procedimento realizado pelo **CONTRATANTE** através de **Pregão Eletrônico nº 046/2025** e na proposta da **CONTRATADA**, se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da Lei Federal n.º 14.133/2021, suas alterações e demais dispositivos legais aplicáveis, inclusive os regulamentos editados pelo **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO:

2.1. O presente contrato tem por objeto a Aquisição de Material de Expediente, Material de Escritório e Material Escolar para Escolas Municipais e Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Alto Alegre/RS, nos termos do art. 6°, XLI, art. 17, § 2°, art. 28, I, art. 34 e art. 78, IV, todos da Lei Federal nº 14.133/2021, de acordo com Edital e termo de referência do Pregão Eletrônico nº 046/2025, conforme tabela a seguir:

Item	Descrição	Unidade		Marca	Valor	Valor total
		de	Quantidad		Unitário	R\$
		Medida	e		R\$	
2.	Bateria alcalina para microfone 9V.	UNIDAD	10	MAX	R\$ 8,37	R\$ 83,70
		ES		PRINT		



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03 E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

4.	Caderno brochura 1/4, capa dura e lisa,	UNIDAD	75	PANA	R\$ 5,27	R\$ 395,25
	pequeno, com aproximadamente 140mm X	ES		MERIC		
	200mm, com 48 folhas, de excelente			ANA		
	qualidade.					
6.	Caderno com espiral metálica, capa dura e	UNIDAD	400	PANA	R\$ 8,23	R\$ 3.292,00
	lisa, tipo universitário, com	ES		MERIC		
	aproximadamente 200mm X 275mm, com			ANA		
	96 folhas, ilustração unissex, de excelente					
	qualidade.					
7.	Caderno de desenho com espiral metálica,	UNIDAD	55	PANA	R\$ 7,46	R\$ 410,30
	capa dura e lisa, com aproximadamente	ES	_ //	MERIC		
	275mm X 200mm, com 60 folhas,	AV 30 E.		ANA		
	ilustração unissex, de excelente qualidade.	Series Inc			b	
9.	Caneta esferográfica azul, com tampa anti	CAIXA	8	COMP	R\$ 27,66	R\$ 221,28
	asfixiante, corpo plástico cilíndrico			ACTOR		
	sextavado, traço 1.0mm, carga efetiva		/	V		
	mínima de 10cm e rendimento mínimo de	1				
	2000 metros de escrita com selo de		THE		Total Control	
	certificação INMETRO. Caixa com 50				307	
10	unidades.	CATVA	20	DDW	DΦ 6 65	D# 122.00
13.	Caneta marca texto, corpo em material plástico, formato redondo, ponta	CAIXA	20	BRW	R\$ 6,65	R\$ 133,00
	chanfrada. Cores diversas; Caixa com 12	S. Politica	n	J.Š.	100	
	unidades.	200	more		- 10	W M
14.	Cola branca líquida, tubo com 40g, bico	UNIDAD	200	FRAM	R\$ 0,90	R\$ 180,00
14.	econômico, baixo odor, atóxica, a base de	P V V V	200	E/2015/1956	K\$ 0,90	K\$ 180,00
	acetato de polivinila, lavável, em frasco	ES		Α		4
	plástico, textura consistente para não		7000	LATILA	Alle	
	molhar o papel (não aguada), colagem e				65	
	secagem rápidas para evitar manchas.		- 5		Altre-	
15.	Grampo trilho metálico 80 mm, haste com	CAIXA	6	BRW	R\$ 8,82	R\$ 52,92
13.	garra, caixa com 50 unidades ACC	CHILIT	Eugh)		πφ 0,02	Α 32,72
18.	Corretivo em fita 5mmX5,5m.	UNIDAD	30	MASTE	R\$ 4,86	R\$ 145,80
	Ya. H	ES	100	R	90	
20.	Fita adesiva crepe, 25mm, adesivo a base	UNIDAD	50	SOOPE	R\$ 5,09	R\$ 254,50
20.	de borracha e resina, resistente a	ES	30	R	Αψ 3,09	πφ 254,50
	temperatura 50°C/40min.	LS		K	15	
22.	Folha de cartolina 150g; medindo	UNIDAD	210	REIFEL	R\$ 0,72	R\$ 151,20
	aproximadamente 50cm X 66cm; Cor	ES	_ 00	1	114 0,72	101,20
	branca.	aca	0 4	J 200		
27.	Giz de cera grosso; 112 gramas; Diâmetro	CAIXA	70	PIRA	R\$ 3,43	R\$ 240,10
	aproximada 11,5mm; Caixa contendo 12				, .	, , , ,
	cores.					
31	Palito de picolé em madeira com ponta	PACOTE	15	THEOT	R\$ 3,92	R\$ 58,00
	redonda; Pacote com 100 unidades.	S		O		
32.	Palito espeto de churrasco (de bambu),	PACOTE	15	THEOT	R\$ 6,27	R\$ 94,05
<i>J</i> 2.	medindo aproximadamente 30cm; Pacote	S		0	ΙΨ 0,27	ΙΨ /Τ,03
	=	٥				
	com 50 unidades. Pincel marcador para					



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

	VERDE; VERMELHA Espessura da escrita 2,0mm; Recarregável (04 unidades					
	de cada cor)					
33.	Pincel marcador para quadro branco na COR AZUL; PRETA; VERDE;	UNIDAD ES	16	BRW	R\$ 1,45	R\$ 23,20
	VERMELHA Espessura da escrita 2,0mm; Recarregável (04 unidades de cada cor)	LS				
36.	Notas adesivas Post-it, pacote com 4	PACOTE	15	BAZZE	R\$ 4,38	R\$ 65,70
	blocos, com 100 folhas de 38 mm x 50 mm, cores diversas	S			214 1,00	
37.	Plástico para pasta catálogo ofício	PACOTE	3	POLI	R\$ 17,21	R\$ 51,63
	0,06mm, cor cristal, ACP; Tipo envelope; Pacote com 100 folhas.	S	A	15		
40.	Tesoura grande, de aço inoxidável, 25 cm	UNIDAD	8	BRW	R\$ 10,81	R\$ 86,48
	de cabo.	ES		4/		
41.	Tinta têmpera guache, pote com 500ml.	UNIDAD	30	PIRA	R\$ 7,64	R\$ 229,20
	Embalagem deve conter selo do	ES	700		-	
	INMETRO. Cor PRETA; BRANCA;			I TO	Variation and	}
	AZUL; VERMELHA; AMARELA; VERDE (05 potes de cada cor)	37	11/2		30	
42.	Tinta têmpera guache, pote com 250ml.	UNIDAD	15	PIRA	R\$ 3,05	R\$ 45,75
	Embalagem deve conter selo do	ES	n	J.A.	100	1000
	INMETRO. Cor LARANJA; ROSA;	100/2	The state of	- AVA	10.	W M
- 10	MARROM;(05 potes de cada cor)	7	100	F I AA YA	2022	701710
43.	Livro ponto, Linha Fiscal, Modelo	UNIDAD	2	TILIBR	R\$ 7,55	R\$ 15,10
	Brochura, tamanho 15 x 21 cm, Tipo de folha Listrada, Quantidade de folhas 100,	ES		Α	19	
	Quantidade de matérias 1.	market Colore	Fre		400	100
46.	Tatame de EVA, tamanho 1m x 1m, altura	POTES	64	EVAM	R\$ 76,61	R\$ 4.903,04
	20mm, na cor preta.			AX	114 / 0,01	114 119 00,01
51.	Papel plástico adesivo tipo contact,	ROLO	2	GO	R\$ 58,20	R\$ 116,40
	transparente. Tamanho 45cm x 25m. Rolo	C	2	OFICE		
	com 25 metros.			198	0	
	10%	WIND I	HEUD	VALOR TO	ΓAL R\$ 11.24	9,40

Parágrafo Primeiro - Os materiais serão entregues a cada Secretaria:

Secretaria Municipal de Educação: Rua Recreio, nº 233, Bairro Centro, Município de Alto Alegre/RS. O responsável pelo acompanhamento e fiscalização será realizada pela Secretaria Municipal de Educação, por funcionário designado mediante portaria Nº 12.174/2025.

Devem-se observar os horários de entrega, sendo de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 as 11:30 horas e no turno da tarde: 13:30 as 16:00 horas. Após o horário não serão recebidas as mercadorias, ficando de responsabilidade da CONTRATADA, o retorno para sua efetivação.

Secretaria Municipal de Saúde: Rua Duque de Caxias, nº 380, do Município de Alto Alegre/RS, mesmo local de funcionamento da Unidade Básico de Saúde. O responsável pelo acompanhamento e fiscalização será da Secretaria Municipal de Saúde, por funcionário designado mediante portaria Nº 12.174/2025. Devem-se observar os horários de entrega, sendo de segunda a sexta-feira no turno da manhã: 8:00 as 11:30 horas e no turno da tarde: 13:30 as 16:00 horas. Após o horário não será recebido o veículo, ficando de responsabilidade da CONTRATADA, o retorno para sua efetivação.



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

Parágrafo Terceiro - Os custos de deslocamento para entrega dos materiais ficarão a cargo da Empresa vencedora do certame.

CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZO, FORMA DE ENTREGA:

- **3.1.** O prazo máximo para a entrega dos materiais será de até 15 (quinze) dias, a partir da ordem de compra ou nota de empenho. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo de referência, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- 3.2. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados da assinatura deste contrato, podendo ser prorrogado por igual período.
- 3.3. Os custos de deslocamento, frete ficarão a cargo da Empresa vencedora do certame.
- **3.4.** O atraso ou a inexecução, mesmo que parcial, no cumprimento desta cláusula ocasionará a aplicação das penalidades legais a **CONTRATADA**.

CLÁUSULA QUARTA - PREÇO:

4.1. O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor de R\$ 11.249,40 (onze mil, duzentos e quarenta e nove reais e quarenta centavos) para a aquisição dos materiais objeto deste contrato. Todos os valores constantes da proposta vencedora do Processo Licitatório nº 097/2025 – na Modalidade Pregão eletrônico nº 046/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PAGAMENTOS:

- **5.1.** Os pagamentos serão efetuados em até 15 (quinze) dias da comprovação da entrega dos materiais, mediante a apresentação da Nota Fiscal com o carimbo de recebimento.
- **5.2.** A Nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo a fim de se acelerar o trâmite e a posterior liberação do documento fiscal para pagamento.
- **5.3.** Serão processadas as retenções tributárias e previdenciárias nos termos da legislação que regula a matéria.
- **5.4.** A empresa deverá apresentar a cada novo contrato, e/ou quando solicitado pelo fiscal da contratação, sendo requisito indispensável para o pagamento, assim como os demais documentos:

HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- **b**) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e com o Município de Alto Alegre/RS, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- d) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.

CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS:

6.1. As despesas decorrentes do presente contrato, correrão por conta das Dotações Orçamentárias constantes do Parecer Contábil, anexo ao processo, a qual é parte integrante do **Processo Licitatório nº 097/2025 – na Modalidade Pregão Eletrônico nº 046/2025.**



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

6.2. Os recursos financeiros para as despesas decorrentes do presente contrato serão provenientes das dotações orçamentárias para o ano de 2025, conforme Lei Municipal nº 4.027/2024.

Secretaria Municipal de Educação:

Projeto/Atividade: 2411 Manutenção do Ensino Infantil Projeto/Atividade: 2412 Manutenção do Ensino Fundamental

Elemento: 3390.30 Material de Consumo

RV: 0020, 1063, 20014.0000

Secretaria Municipal de Saúde:

Projeto/Atividade: 2516 Vigilância Em Saúde/Sanitária Elemento: 3390.30.16.00.00 Material de Expediente

Elemento: 3390.32.00.00.00.00 Material, bem ou serviço para distribuição

RV: 4502

Projeto/Atividade: 2912 Manutenção Do Programa Saúde Na Escola Elemento: 3390.32.16.00.00.00 Material, bem ou serviço para distribuição

RV: 4500

Projeto/Atividade: 2914 Manutenção Custeio Atenção Primária Port. MS 7.056/2025

Elemento: 3390.30.16.00.00.00 Material de Expediente

RV: 4500

CLÁUSULA SÉTIMA – ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

7.1. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão atualizados monetariamente pelo índice IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, acrescido de juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados pro rata die, até o efetivo pagamento.

CLÁUSULA OITAVA- REAJUSTAMENTO

8.1. O valor relativo ao objeto contratado será reajustado a contar da data-base vinculada à data do orçamento estimado, mediante utilização do índice IPCA.

CLÁUSULA NONA - DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:

- **9.1**. Diante da ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que venham a inviabilizar a execução do contrato nos termos inicialmente pactuados, será possível a alteração dos valores pactuados visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, mediante a correspondente comprovação da ocorrência e do impacto gerado, respeitando-se a repartição objetiva de risco estabelecida.
- **9.2.** Durante a vigência da Ata, os preços dos materiais serão reajustados pelo índice IPCA com data-base vinculada à data do orçamento estimado, de acordo com o art. 92, §3º da Lei 14.1333/2024.
- **9.3.** O reequilíbrio econômico-financeiro poderá ser indicado pelo CONTRATANTE ou solicitado pela CONTRATADA.
- **9.4.** Em sendo solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, o CONTRATANTE responderá ao pedido dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados da data do protocolo correspondente, devidamente instruído da documentação suporte.
- **9.5.** Dentro do prazo previsto no item 9.4, o CONTRATANTE poderá requerer esclarecimentos e realizar diligências junto a CONTRATADA ou a terceiros, hipótese em que o prazo para resposta será suspenso.



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES:

10.1. Dos Direitos

- **10.1.1.** da **CONTRATANTE**: receber a prestação do serviço e/ou bem deste contrato nas condições avençadas;
- 10.1.2. da CONTRATADA: receber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

10.2. Das Obrigações

10.2.1. Da CONTRATANTE:

- 10.2.1.1. Acompanhar a entrega do objeto;
- **10.2.1.2.** Comunicar ao Fornecedor toda e qualquer ocorrência relacionada à aquisição dos produtos, como por exemplo, a quantidade a ser entregue;
- **10.2.1.3.** Proceder às advertências, multas e demais comunicações legais pelo descumprimento dos termos deste instrumento;
- **10.2.1.4.** Verificar a regularidade da situação fiscal do Fornecedor e dos recolhimentos sociais trabalhistas sob sua responsabilidade, antes de efetuar cada pagamento devido;
- **10.2.1.5.** Promover a fiscalização e conferência dos fornecimentos executados pelo Fornecedor e atestar os documentos fiscais pertinentes, quando comprovada a execução total, fiel e correta dos fornecimentos, podendo rejeitar, no todo ou em parte, o material que o Fornecedor entregar fora das especificações deste termo de referência;
- **10.2.1.6.** Efetuar o pagamento na forma convencionada neste instrumento;
- 10.2.1.7. Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Fornecedor;
- **10.2.1.8.** Observar para que, durante toda a vigência da contratação, seja mantida a compatibilidade com as obrigações assumidas e as condições de habilitações exigidas;
- 10.2.1.9. Permitir o livre acesso do pessoal do Fornecedor ao local de entrega do objeto;
- **10.2.1.10.** Notificar, por escrito, ao Fornecedor, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do fornecimento, fixando prazo para sua correção.
- **10.2.1.11.** Aplicar a contratada as sanções cabíveis;

10.2.3 Da CONTRATADA:

- **10.2.3.1.** Entregar os materiais dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas neste termo de referência, com a observância as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e Legislação pertinente;
- **10.2.3.2.** Substituir os produtos fornecidos nos quais se verifiquem defeitos de fabricação ou danificados, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da notificação que lhe será entregue;
- **10.2.3.3**. Cumprir fielmente as obrigações definidas neste termo de referência, de forma que o objeto deverá ser entregue de acordo com as exigências nela contidas;
- 10.2.3.4. Prestar todos os esclarecimentos solicitados e atender às reclamações formuladas;
- **10.2.3.5.** Comunicar ao Contratante qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- **10.2.3.6.** Manter, durante toda a execução da contratação, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no ato convocatório;
- **10.2.3.7.** Responder por todos os ônus referentes ao fornecimento, desde o transporte (frete), embalagens, como também encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e salários de seus empregados;
- **10.2.3.8.** Comunicar ao Município, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis que antecedem o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilite o seu cumprimento;
- **10.2.3.9.** O Município não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do Fornecedor para outras entidades, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros.



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- **11.1.** A gestão e a fiscalização do contrato serão feitas observando as regras dos Decretos Municipais n.º 3.701/2024 e 3.702/2024, que "Regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de Alto Alegre/RS nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021".
- **11.2.** A gestão do contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Secretaria Municipal de Saúde a fiscalização será realizada por servidor designado pela Portaria 12.174/2025.
- **11.3.** Dentre as responsabilidades dos fiscais está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais faltas ou defeitos observados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

- **12.1.** A **CONTRATADA** estará sujeita às seguintes Sanções Administrativas, sendo responsabilizada administrativamente, mediante concessão do direito ao contraditório e à ampla defesa, pelas seguintes infrações:
- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o referido processo ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- i) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m) praticar ato lesivo previsto no art. 5° da Lei n° 12.846, de 1° de agosto de 2013.
- **12.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item **12.1** deste Contrato as seguintes sanções:
- a) advertência;
- **b**) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão contratante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- **12.3.** As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item **12.2** do presente contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

- **12.4.** A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções.
- **12.5.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- **12.6.** A aplicação das sanções previstas no item **12.2** deste contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- **12.7.** Na aplicação da sanção prevista no item **12.2**, alínea "b", do presente ETP, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- **12.8.** Para aplicação das sanções previstas nas alíneas "c" e "d" do item **12.2** do presente ETP o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- **12.9.** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
- **12.10.** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
- **12.11.** É admitida a reabilitação do contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:
- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- **b**) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – EXTINÇÃO

- **13.1.** As hipóteses que constituem motivo para rescisão contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à **CONTRATADA**, por:
- I- Ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, exceto nos casos em que esta tenha dado causa à extinção;
- II- Consensual, desde que haja interesse e seja conveniente para a CONTRATANTE;
- III Por decisão arbitral ou judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:

- **14.1** Eventuais litígios decorrentes da execução deste contrato serão dirimidos perante o Foro da Comarca de Espumoso/RS.
- **14.2** E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo firmadas.



Prefeitura Municipal de Alto Alegre Rua Recreio nº 233 - CEP: 99.430-000 CNPJ: 92.406.057/0001-03 E-mail: prefeitura@altoalegre rs gov br

E-mail: prefeitura@altoalegre.rs.gov.br Fone: (54) 3382-1122. (54) 996350289

SILMAR DEMAMAN
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

FLAIANA DO NASCIMENTO
INOVARE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA
CONTRATADA

SANDRA PROVENSI CORAZZA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA
GESTORA DO CONTRATO

DALTRO CARDOSO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE GESTOR DO CONTRATO

ELIZANDRA PAULA PAGNUSSATT ISTAN DIRETORA DO DEPARTAMENTO DA SAÚDE FISCAL DE CONTRATO – PORTARIA Nº12.174/2025

ELZI CAROLINA MORGAN PAGNUSSATT DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE CULTURA FISCAL DE CONTRATO – PORTARIA Nº12.174/2025

TESTEMUNHAS:				
NOME:	NOME:			
CPF N°:	CPF N°:			
ENDEREÇO:	ENDEREÇO:			