

## CURSO ON-LINE: PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PAC) DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021

### Apresentação

No dia 1º de abril de 2021, foi publicada a Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, cujo objetivo, além da unificação das Leis nº 8.666/1993 - Lei de Licitações e nº 10.520/2002 - Lei do Pregão, é fazer com que as Administrações realizem o devido planejamento nas contratações públicas. Nesse sentido, a principal ferramenta de planejamento trazida pela Nova Lei é o plano de contratações anual, previsto no art. 12, inciso VII, da Lei, apelidado, pela União, de PAC, e regulamentado pelo Decreto Federal nº 10.947/2022, cuja finalidade é a de elencar todas as contratações de bens, serviços e obras, bem como as prorrogações de contratos pretendidas para o exercício-financeiro, considerando a necessidade de toda a Administração, a exemplo de todas as Secretarias, no caso do Poder Executivo. Objetivo: Orientar os servidores das Administrações Públicas em como elaborar o plano de contratações anual, fazendo o levantamento dos objetos necessários à cada requisitante, e sua posterior aglutinação para transformar as pretensões de contratações anual no PAC do Município.

### Data / Horário

27 de janeiro de 2026: das 08h às 12h.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. O DEVER DE PLANEJAMENTO NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES  
 1.1 Centralização das contratações  
 1.2 Fracionamento da despesa  
 1.3 Parcelamento da contratação  
 1.4 Práticas contínuas e permanentes de gestão de riscos e controle preventivo  
 2. PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL  
 2.1 PAC: obrigatório ou facultativo?  
 2.2 Decreto Federal nº 10.947/2022  
 2.3 Ferramenta de organização das contratações  
 2.4 O levantamento das contratações necessárias e a sua aglutinação  
 2.5 Publicidade do PAC  
 3. ELABORANDO O PAC  
 3.1 Descrição suscinta do objeto  
 3.2 Justificativa da contratação  
 3.3 Quantidade estimada do objeto  
 3.4 Estimativa preliminar do valor da contratação  
 3.5 Data pretendida para a contratação  
 3.6 Vinculação com outro objeto  
 3.7 Assinatura do relator e do responsável  
 3.8 Hipóteses de alteração  
 3.9 Aglutinação dos objetos pelo setor responsável

### Carga horária

04 horas.

### Público Alvo

Servidores das Secretarias responsáveis pelos pedidos de contratações, Secretários Municipais, Setores de Compras e Licitações e demais servidores interessados.

### Professor(a)

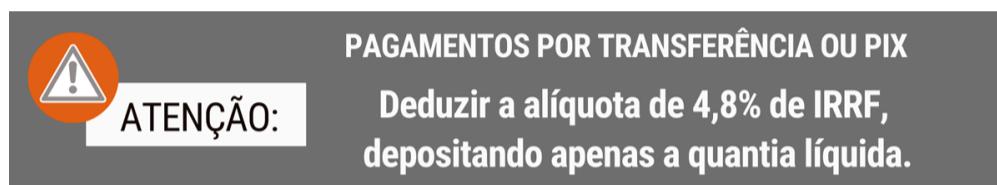
**Caroline Dias Nesi** - Advogada, Especialista em Direito Público, Consultora Jurídica da Pause & Perin Advogados e Professora da DPM Educação.

### Investimento

ENTES PÚBLICOS COM contrato de consultoria com a Pause & Perin- Advogados - DPM

Valores para pagamento <b>JUNTAMENTE COM A MENSALIDADE</b>	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 315,00 por participante
 03 ou mais participantes	R\$ 283,00 por participante
Valores para pagamento <b>ANTECIPADO COM DESCONTO</b> somente por transferência/PIX (sem emissão de boleto)	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 296,00 por participante
 03 a ou mais participantes	R\$ 266,00 por participante

Valores para pagamento <b>POR BOLETO</b>	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 415,00 por participante
 03 ou mais participantes	R\$ 374,00 por participante
Valores para pagamento <b>ANTECIPADO COM DESCONTO</b> somente por transferência/PIX (sem emissão de boleto)	VALOR BRUTO PARA EMPENHO
 01 a 02 participantes	R\$ 390,00 por participante
 03 a ou mais participantes	R\$ 350,00 por participante



Dados para empenho: DPM Educação Ltda., CNPJ 13.021.017/0001-77

Dados para empenho:  
DPM Educação Ltda.,  
CNPJ 13.021.017/0001-77

#### DEMAIS INTERESSADOS

Valores para pagamento <b>POR TRANSFERÊNCIA OU PIX</b>	VALOR
 01 a 02 participantes	R\$ 595,00 por participante
 03 ou mais participantes	R\$ 535,00 por participante
Valores para pagamento <b>POR BOLETO BANCÁRIO</b>	VALOR
 01 a 02 participantes	R\$ 633,00 por participante
 03 a ou mais participantes	R\$ 570,00 por participante



**BANCO: BANRISUL (041)**  
**AGÊNCIA: 0100**  
**CONTA: 06.3244830-9**



**PIX: CNPJ 13021017000177**

**Solicitamos que logo após o pagamento o respectivo comprovante  
seja encaminhado para o e-mail [cursos@dpmeducacao.com.br](mailto:cursos@dpmeducacao.com.br)  
para fins de imediata emissão da nota fiscal eletrônica.**



## **Instruções**

### **INSCRIÇÕES**

- **WEB:** Clique no botão INSCREVA-SE.

- **E-MAIL:** Encaminhar para [cursos@dpmeducacao.com.br](mailto:cursos@dpmeducacao.com.br) mensagem informando município, título do curso desejado, nome completo do(a) inscrito(a) sem abreviaturas, CPF, cargo, e-mail e telefones de contato (profissional e celular).

- **WHATSAPP:** (51) 98041-5821.

REGISTRAMOS QUE, UMA VEZ FEITA A INSCRIÇÃO, PROCEDEREMOS O PROCESSO DE COBRANÇA. PARA TANTO, SEGUEM NOSSOS DADOS PARA EMPENHO E/OU PAGAMENTO POR TRANSFERÊNCIA BANCÁRIA.

### **CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO**

Será disponibilizado na central do aluno em até 48h úteis após o término do evento.

Importante: Informamos que atrasos e saídas antecipadas serão computadas e registradas para fins de cálculo do percentual de frequência contemplado no certificado.

**IMPORTANTE:** No caso do não atingimento do número mínimo de inscritos para viabilidade do evento, este curso poderá ser cancelado até 3 (três) dias úteis antes de sua realização, mediante aviso prévio.

### **INFORMAÇÕES**

Telefone (51) 3027-3400

Whatsapp (51) 98041-5821

E-mail [cursos@dpmeducacao.com.br](mailto:cursos@dpmeducacao.com.br)

Site [www.dpmeducacao.com.br](http://www.dpmeducacao.com.br)

Segunda a sexta-feira, no horário das 09h às 17h

ATENÇÃO: VAGAS LIMITADAS

