

DOSS|Ê TÉCNICO|CO

GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA - ME

Mais de **26 anos**
de experiência
fortalecendo a
Gestão Municipal.

Inovação e melhoria no Setor Público

Transformamos

a Administração Pública com
educação e consultoria.

Assessorias

Controle Interno

Reestruturação Patrimonial

Setor de Licitações

Capacitações

In Company

Presencial

Online

Conhecimento que gera resultado.

Conheça seus aliados na Gestão Pública.



**Professor Dr. Jorge
Bento de Souza**

Com mais de 30 anos de experiência na
Administração Pública, é referência em
Controle Interno Municipal.



**Dr. Alexandre
Wohlgemuth**

Com mais de 20 anos de experiência em
administração pública, é referência em
soluções de gestão.

Nosso compromisso é transformar
desafios em soluções, fortalecendo a
transparência e a governança eficiente
dos Municípios.

Acreditamos que conhecimento e
estratégia são a chave para uma
gestão pública mais eficaz.

Nossa missão é assessorar e capacitar
gestores e servidores públicos,
garantindo conformidade legal e
decisões mais seguras.

Segurança | Credibilidade | Experiência | Profissionalismo

APRESENTAÇÃO

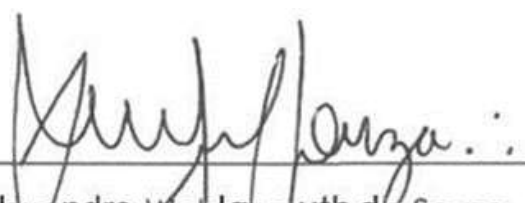
Por meio do presente dossiê técnico, demonstra-se a notória especialização da **Gestão A+ Desenvolvimento Ltda - ME**, empresa do grupo que atua especificamente no ramo educacional desde o ano de 2013, com a realização de cursos e capacitações na área pública. Tendo mais de 10 mil alunos capacitados. Os mesmos sócios desta empresa compõem o quadro da **Gestão Assessoria e Consultoria em Administração Pública Ltda**, empresa atuante no segmento Público desde o ano de 2000, com experiência de atuação em mais de 100 (cem) municípios no País, tendo como foco principal a assessoria, consultoria e apoio às Unidades de Controles Internos Municipais, a assessoria, consultoria e apoio aos Setores de Compras, Licitações e Contratos, e a realização de Procedimentos de Auditorias Especiais.

Diante da complexidade da máquina governamental e da necessidade de aprimorar a eficiência dos órgãos, inclusive pelas práticas de governo digital que estão inovando a administração pública, a Gestão vem constantemente otimizando e modernizando a sua estrutura técnica e aparelhagem para realização das Assessorias, Consultorias e Capacitações com eficiência, uma vez que possui a expertise necessária para o desenvolvimento das demandas, contando com uma equipe técnica de auditores que atuam também como consultores lado a lado com os servidores e agentes públicos, alcançando, desta forma, largo conhecimento técnico e experiência na área Pública, permitindo uma análise aprofundada e detalhada do objeto a ser auditado.

Em razão da amplitude das prerrogativas oriundas da Administração Pública, a Gestão desenvolveu mecanismos e aparelhagem técnica própria, como por exemplo, programas e técnicas de auditorias e verificações, sistemas de gerenciamento, controle e acompanhamento, inúmeras normas internas de regulamentação de procedimentos, modelos próprios de relatórios de auditoria e verificação, além de ter implantado o trabalho preventivo, orientativo nas Unidades de Controle Interno e os Setores de Compras, Licitações e Contratos. A notoriedade da empresa alcança a comunidade pública, incluindo municípios, autarquias, fundações, e cortes de contas que realizam a fiscalização externa.

Algumas imagens públicas que demonstram a nossa atuação, podem ser acessadas na rede Instagram pela nossa conta: [gestaopublicaoficial](#).

Todas as características que fazem parte da identidade da empresa a tornam única e exclusiva na sua forma de prestar os serviços.



Alexandre Wohlgemuth de Souza
Diretor



JURISPRUDÊNCIA TCE/RS - TCE/MT



RELATÓRIO DE AUDITORIA DE REGULARIDADE

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO

PROCESSO Nº	ORDEM DE AUDITORIA Nº
002770-0200/15-2	204/2015

UNIDADE AUDITADA: Executivo Municipal

MUNICÍPIO: Salvador do Sul

ADMINISTRADOR RESPONSÁVEL: Carla Maria Specht

EXERCÍCIO EXAMINADO: 2015

PERÍODO DE VERIFICAÇÃO: 18/08 a 21/08/2015

RELATÓRIO ELABORADO MEDIANTE: Verificação *in loco* e requisição de documentos

EQUIPE DE AUDITORIA: Carlos Roberto Matos
Volmir Cagol

A presente análise fundamenta-se no disposto nos artigos 31 e 70 a 75 da Constituição Federal; artigo 70 da Constituição Estadual; Lei Complementar Federal nº 101/2000; Lei Estadual nº 11.424/2000 (Lei Orgânica do TCE/RS) e Resolução nº 1.028/2015 (RITCE).

O exame dos itens auditados, levado a efeito por procedimento amostral, evidenciou as seguintes inconformidades:



Processo: 002770-0200/15-2
Órgão: PM DE SALVADOR DO SUL
Matéria: Contas de Gestão
Interessado(s): Carla Maria Specht

Processo de Contas de Gestão. Irregularidade de licitação. Terceirização indevida de forma continuada. Inconformidades e deficiências na UCCI. **Inconformidades afastadas.** **Regularidade de contas.**

Trata-se das Contas de Gestão de **Carla Maria Specht, Chefe do Executivo Municipal de Salvador do Sul, exercício de 2015.**

Registra-se a inexistência de tomadas de contas especiais ou inspeções, extraordinárias ou especiais de responsabilidade da Administradora.

A análise dos documentos juntados aos autos resultou no Relatório Geral de Consolidação das Contas emitido pelo órgão técnico, evidenciando a ocorrência de inconformidades sobre as quais o Gestor foi intimado, tendo prestado esclarecimentos.

Na reinstrução do feito, a Supervisão de Instrução de Contas Municipais - SICM - concluiu pela manutenção das seguintes inconformidades:

Da Auditoria

Item 2.1.1 – Indevida utilização de Inexigibilidade de Licitação para contratação de consultoria, assessoria e suporte técnico à Unidade Central de Controle Interno (UCCI) e inexistência de justificativa dos preços;

Item 2.1.2 – Continuidade da terceirização indevida de serviços públicos;

Item 2.2.1 – Membros da UCCI ocupam cargos de nível médio (Agente Administrativo), em descumprimento do art. 5º da LM 3.082/2013; e

Item 2.2.2 – Prejuízo à independência da atuação da UCCI, decorrente



da Empresa contratada indicada por Secretário Municipal. Gratificações ao Presidente e membros da UCCI (135% e 90%, respectivamente) representam mais de um quarto da remuneração dos servidores.

Parecer do Ministério Público de Contas

A representante do **Ministério Público de Contas**, Adjunta de Procurador Daniela Wendt Toniazzo, por intermédio do Parecer nº 915/2017, manifestou-se pela **multa** à Senhora CARLA MARIA SPECHT (Prefeita); **regularidade de contas, com ressalvas** da Senhora CARLA MARIA SPECHT (Prefeita); e **recomendação** ao atual Administrador para que corrija e evite a reincidência dos apontes criticados nos autos, bem como verificação, em futura auditoria, das medidas implementadas nesse sentido.

É o relatório.

No presente Processo, a Supervisão competente aponta falhas de caráter formal, de inobservância das normas reguladoras de procedimentos licitatórios, terceirização indevida e deficiências da Unidade de Controle Interno.

Compulsando os autos, verifico que a contratação da consultoria, assessoria e suporte técnico vão ao encontro do interesse público, auxiliando o Controle Interno local em diversas áreas de atuação, com a efetiva contribuição ao alcance da qualidade e da eficiência.

Entendo, nesses casos, não haver irregularidade na utilização de inexigibilidade de licitação para a referida contratação, nem por sua continuidade.

Atinente ao descumprimento da norma local porquanto os membros da UCCI ocupam cargos de nível médio e que as gratificações representam mais de um quarto da remuneração dos servidores (135% e 90%), verifico, ao revés, constar no próprio art. 5º da LM 3.082/2013 que a formação poderá ser de nível superior **ou técnico contábil** e nos incisos I e II que as gratificações estão fixadas justamente no percentual do apontamento (135% e 90%). Por esses motivos, afasto os apontamentos mantidos pela SICM.

Ante o exposto, inexistindo inconformidades, **voto:**



a) pelo julgamento de **Contas regulares** da Senhora Carla Maria Specht, Chefe do Executivo Municipal de Salvador do Sul, exercício de 2015, nos termos do que dispõe o inciso I do artigo 75 do RITCE;

b) pela remessa dos autos à Supervisão competente para as providências regulamentares.

Porto Alegre, 14 de março de 2017.

PEDRO FIGUEIREDO,
Conselheiro-Relator.

Assinado digitalmente pelo Relator.

CE-02

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO MATO GROSSO
X MUNICIPIO DE ROSÁRIO D'OESTE-MT

Processo nº 69388/2009

Relator: Conselheiro José Carlos Novelli

DECLARAÇÃO DE VOTO (pág. 03)

...

Referente ao **processo de inexigibilidade de licitação para contratação da empresa Gestão Ltda., creio que a citada empresa preenche os requisitos exigidos pela Lei de Licitações (notória especialização)**, conforme documentação colacionada aos autos (fls. 515 a 609-TCE/MT). – Grifo nosso.

...

Determino, ainda, que cópia desta decisão seja encaminhada ao atual Prefeito do Município de Rosário Oeste, bem como que cópia dos autos sejam encaminhadas ao Ministério Público Estadual, para conhecimento e adoção das providências legais cabíveis.

É o voto.

Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, em Cuiabá, 17 de agosto de 2009.

Conselheiro JOSÉ CARLOS NOVELLI
Relator



PUBLICAÇÕES

**Clube inicia
temporada de
piscinas 2003/2004**

A Sociedade Centro de Reservas, através do Departamento de Piscinas, convida todos os sócios e familiares para a abertura da temporada 2003/2004, que acontecerá neste sábado, dia 15 de novembro. A partir das 9h, o clube estará aberto também para a comunidade e demais interessados em adquirir títulos para poder frequentar as piscinas. A temporada 2003/2004 terá fim no dia 15 de março, será mais uma vez uma boa opção de lazer e entretenimento.

Este ano o bar da piscina estará aos cuidados do casal Pedro e Rose Ertel, que programam para domingo um almoço para o qual as reservas devem ser feitas antecipadamente.

Canudos do Vale

Equipe de Controle Interno encerra curso

Encerrou nesta semana, o Curso Intensivo de Controle Interno de 60 horas/aula, ministrado aos integrantes da equipe de Controle Interno da Prefeitura de Canudos do Vale, formada pelos funcionários Gerson Schaeffer (Secretário da Agricultura), Mariete Zanon (Tessoureira) e Rosalina Jacobs (Contadora). O curso foi ministrado por Jorge Ben-

to de Souza, Diretor da Empresa GE (Gestão Empresarial LTDA) de Taquara. Nas sessenta horas de curso foram abordados os seguintes assuntos: avaliação do Controle Interno, manual de funções, elaboração de normas internas, programa de trabalho (procedimentos de auditoria), papéis de trabalho, relatórios do Controle Interno, atas do



Entrega dos certificados: da esquerda para direita: Luiz Alberto Régis (Prefeito Municipal), Rosalina Jacobs (Contadora), Mariete Zanon (Tessoureira), Gerson Schaeffer (Secretário da Agricultura), Jorge Bento Souza (Diretor da Empresa Gestão Empresarial LTDA)

Controle Interno, distribuição de tarefas no Controle Interno, importância do Controle Interno na Administração Pública, assuntos gerais. O Sistema de Controle Interno visa à aferição e análise da ação da gestão governamental, e tem como objetivo reduzir os desperdícios nas operações, avaliar as metas alcançadas, assegurar a precisão e a confiabilidade nas informações internas, avaliar a eficiência e a economia nas operações e preservar os interesses da administração contra ilegalidades, erros e desvios na utilização dos recursos públicos. Em resumo, a equipe do Controle Interno tem a função de fiscalizar, apontar irregularidades e, ao mesmo tempo, dar sugestões para resolução dos problemas detectados, tornando-se um excelente serviço de apoio à Administração.

Prefeitos encerram atividades de 2003 da AMSERRA

Os prefeitos da região da Serra estiveram reunidos em Cambará do Sul nas comemorações dos quarenta anos do município no dia 05 de dezembro.

Jorge Bento de Souza, da empresa Gestão Empresarial Ltda, foi o convidado especial do encontro e dissertou a respeito de Controle Interno nas prefeituras, salientando que este tem a função de orientar as ações do Executivo, acatar denúncias dos cidadãos, emitir pareceres sobre contas prestadas e opinar nas prestações de contas exigidas em função do Legislativo, além da realização de treinamentos para os servidores municipais, avaliações dos relatórios de Gestão Fiscal e ainda na elaboração de informações técnicas. Segundo Bento de Souza, o Tribunal de Contas está exigindo a existência e o funcionamento do Controle Interno, com penalizações para os municípios que não estiverem cumprindo a exigência.

Participaram os prefeitos ou representantes dos mesmos dos municípios de Picada Café, Santa Maria do Herval, Nova Petrópolis, Gramado, Canela, São Francisco de Paula, Bom Jesus, Jaquirana e São José dos Ausentes, além de José Itamar, prefeito de Cambará, que presidiu o encontro.

Após a reunião, todos participaram de inaugurações de obras, em função do aniversário da cidade anfitriã. O almoço foi no restaurante Altos da Serra.

Luciana Zanatta



Jorge Bento Souza foi o convidado da última reunião da AMSERRA de 2003

Fogo de

Sérgio Gaudério Barbo

Final de semana com um acontecendo em São Chico, inscrições já confirmadas, re onde estarão acesos os fogos

CANELA

Acontece sempre uma internada campeira e artística também dos diversos Piqui rodeio de São Chico. O Estr Hortênsias e muitos outros estarão marcando sua presença por sinal, abrilhantando o gr lista do CTG Rodeio Serrano patrão Arnaldo Tramontin, Zanata, Adenirão, Felpa, Z outros amigos.

SÃO CHICO

O CTG Rodeio Serrano Pacheco à frente, estará recepcionando no Parque Rural de nossa querida Balança, por ocasião do CRIOULO INTERESTADUAL final de semana. Muita gente do, em contra partida, uma Rodeio Serrano trabalhando no evento. Quem quiser travar gauchismo puro bata com os São Chico, muita tradição gaúcha. Sucesso, patrão Agnel.

COORDENADOR

O atual coordenador J grande atuação, estará passando para a experiente tradição

Prefeito de Parobé contrata empresa para a transição

A transição de poder em Parobé neste ano está se configurando como uma das mais pacíficas da história do município. Para facilitar a passagem de dados e informações à sua sucessora, o prefeito João Rosalvo da Silveira contratou até uma empresa de consultoria, especializada em administração pública. O proprietário é o professor e contador Jorge Bento de Souza, que chegou a ser secretário de Gestão e Controle do próprio Rosalvo no início da administração que está encerrando.

Segundo explica o atual chefe do Executivo, a medida levou em conta a complexidade de informações que precisam ser repassadas em tempo à futura prefeita e sua equipe. "São muitos números sobre finanças, funcionalismo, patrimônio e outros dados", explicou João Rosalvo, que também levou



Geraldo Both

em conta o pouco tempo dos seus assessores para se dedicarem à transição. "Ainda existem muitas atividades referentes à nossa administração que precisam ser realizadas", justificou.

Até agora, já foram feitas várias reuniões entre João Rosalvo, Gilda Kirsch, seus assessores e a empresa de consultoria, a última delas ocorrida na terça-feira passada. Os encontros, conforme o prefeito, têm sido muito produtivos e permitirão à sua sucessora iniciar os trabalhos em janeiro com pleno conhecimento da realidade da Prefeitura. "Vamos entregar a administração com todas as dívidas pagas e com número mínimo de cargos de confiança", assegurou.

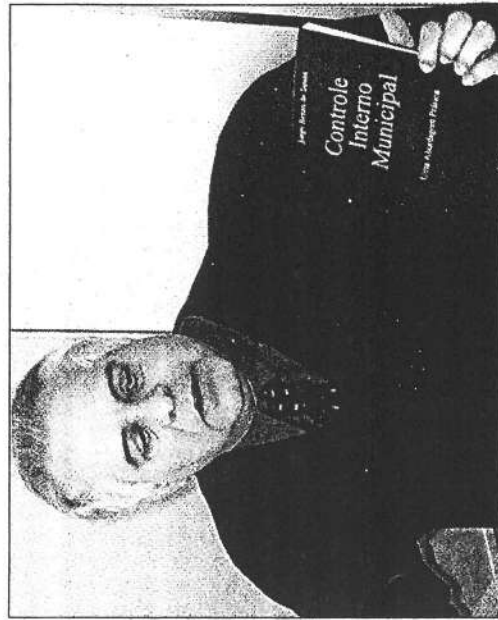
Consultoria auxilia na passagem de informações sobre a situação da Prefeitura

Consultor lança manual sobre controle interno de prefeituras

Controle Interno Municipal – Uma abordagem prática. Esse é o título do livro que Jorge Bento de Souza estará lançando no dia 11 de julho, durante o 40º Congresso da Artafam, em São Gabriel. O autor é contador, pós-graduado em Auditoria pela Ufrgs, mestre em Engenharia de Produção pela UFMS, professor titular das disciplinas de Auditoria I e II na Faccat e consultor interno de diversas prefeituras gaúchas.

A obra foi elaborada para servir de manual de consultoria constante para os membros do Controle Interno Municipal, no auxílio à resolução das dúvidas mais frequentes que surgem durante a execução dos trabalhos de campo. Jorge Bento da Silva atua há 22 anos na área de controle interno, sendo três deles especificamente na área de controle interno municipal.

Conforme o autor, a publicação de uma obra com orientações práticas se fazia necessária no Estado. “Esse é o primeiro livro prático que está sendo lançado em nível de Rio

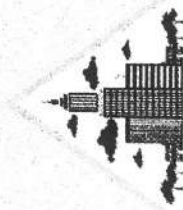


Jorge Bento de Souza: Controle Interno Municipal é destaque em livro que será lançado necessidade que o pessoal do controle interno tinha no sentido de poder exercer melhor o seu trabalho”, enfatiza Jorge.

No livro, os responsáveis por desempenhar essa função nos municípios vão encontrar exemplos práticos de como proceder em diferentes situações. No trabalho é exposto com clareza, tanto para administradores quanto integrantes do Sistema de Controle Interno e os demais membros da administração municipal, o verdadeiro sentido do controle interno. O livro poderá ser adquirido diretamente com a empresa Gestão Ltda, pelo tele-

Garantia de excelência do controle interno

- ▶ Elaboração, revisão e/ou análise do plano de cargos e funções;
- ▶ Acompanhamento de rotinas de controle interno, verificando a economicidade na aplicação dos recursos, bem como a legalidade dos atos da administração;
- ▶ Elaboração de normas internas;
- ▶ Orientação quanto à execução orçamentária, financeira e patrimonial em conformidade com as normas legais;
- ▶ Orientação nas prestações de contas mensais;
- ▶ Orientação quanto ao atendimento das notificações do Tribunal de Contas;
- ▶ Orientação para elaboração de Prestação de Contas Anual e de Convênios;
- ▶ Assessoria para o tombamento, controle e atualização do patrimônio municipal;
- ▶ Treinamento de servidores nas diversas áreas do setor público municipal.



GESTÃO

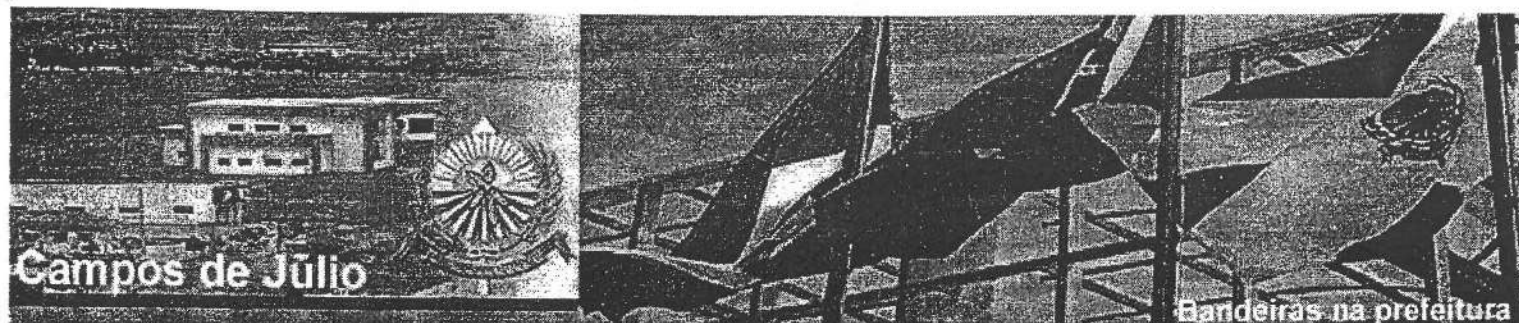
Treinamento aberto realizado para mais de 400 servidores membros de controle interno

Trabalho em loco, baseado na atenção permanente

Acompanhamento, avaliação e otimização das tarefas de rotina

Gestão Ltda

Uma Empresa a Serviço da Administração Pública
**Consultoria Administrativa, Jurídica e Financeira,
Auditoria e Treinamento na Gestão Pública**



► Página Inicial ► Campos de Júlio ► Município ► Atendimento ► Guia de Serviços ► WebServiços ► Contato

MUNICIPE

SERVIÇOS ON-LINE

Atendimento ao cidadão, consultas de processos administrativos e outros

PREGÃO ELETRÔNICO

Direitos

Esclareça suas dúvidas e saiba mais sobre seus direitos. Informações e dúvidas.

FALE COM O PREFEITO

Contato direto entre você e o prefeito, exponha suas ideias e críticas

WEBMAIL

Veja seus e-mails. Apenas para repartições públicas municipais

Plano Diretor

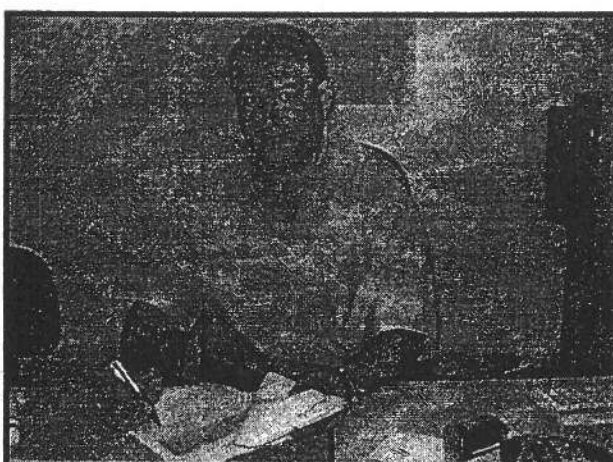
Município

Mais Notícias

Secretário de Finanças Participou do Curso de Controle Interno

Em: 6/3/2007-10:9Hr
Por: Prof. Deloir de Moraes
Fonte: Ass. de Comunicação

Findando uma agenda iniciada em janeiro, a qual tinha por objetivo englobar todo o estado de Mato Grosso através de seus pólos regionais, a Asplan – Assessoria, Auditoria e Planejamento promoveu



Secretário de Finanças Valmir José Cavaleiro

neste início de março (01 e 02) em Cáceres o Curso de Controle Interno " Uma abordagem Eminentemente Prática".

De Campos de Júlio participaram o Secretário Municipal de Finanças Sr. Valmir José Cavaleiro e o Técnico Contábil Marcos Fernandes. Os quais assistiram a palestras voltadas à importância do Controle Interno, Procedimentos de Auditoria, Normas Internas e Relatórios de Controle Interno.

Os palestrantes; Profº Mestre em Contabilidade Jorge Bento de Souza e o Advogado e Administrador Moacyr Araújo Nunes explicaram que essa temática segue às exigências da Lei Federal nº 101, de 4 de maio de 2000, intitulada Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF, a qual estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal, mediante ações em que se previnam riscos e corrijam desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, destacando-se o planejamento, o controle, a transparência e a responsabilização como premissas básicas.

O Secretário municipal de Finanças Valmir José Cavaleiro disse que embora essa tarefa já venha sendo realizada, haja vista a ampliação do Sistema de Licitação no início desta Gestão Administrativa, a partir de agora o setor será totalmente reformulado, "todos os seguimentos da Administração estarão vinculados ao Setor de Controle Interno, facilitando dessa forma o exercício do Executivo Municipal," concluiu Valmir

SERVIÇOS

- Censo Agropecuário
- Consulta Protocolo
- Leis Municipais
- Decretos Municipais
- Portarias Municipais
- Contas Pública
- Licitações

Projetos SEDUC

SOCIAL

Secretaria de Ação Social

EVENTOS

Festival da canção

Baile da Miss

na, o senador avançou
omariam 30 mil hecta-
suma que seja o propri-
o, o caso pode envolver
emprestado os nomes
ção da propriedade

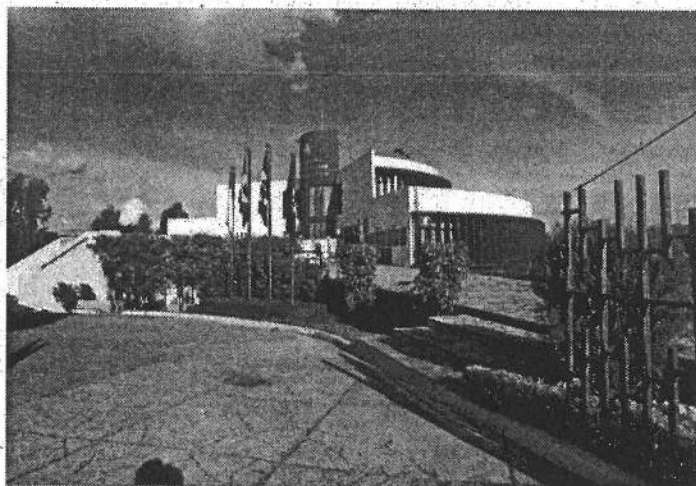
VENCE VA MUL-



ME CAMPOS

estabelecimentos, obras ou
serviços potencialmente
poluidores, sem licença ou
autorização dos órgãos
ambientais competentes, ou
contrariando as normas le-
gais e regulamentares perti-
nentes).

AMM e Atame promovem palestra sobre Controle Interno em Cuiabá



**FACHADA DA AMM - ASSOCIAÇÃO
MATOGROSSENSE DOS MUNICÍPIOS**

Prefeitos de várias regiões do Estado participaram no último dia 26/09, da palestra "A importância do Controle Interno na Administração Pública" com o consultor e mestre em engenharia de produção, Jorge Bento de Souza.

O professor veio a Cuiabá a convite da Associação Mato-grossense dos Municípios – AMM e da Atame Assessoria, Consultoria e Planejamento, especialmente para proferir a palestra. Segundo Jorge, em respeito à Constituição Brasileira e à Lei de Responsabilidade Fiscal, gestores de todo país precisam obrigatoriamente implantar o Controle Interno nas prefeituras. "O primeiro passo é criar a Lei do Controle Interno Municipal. Após a criação o segundo passo é a normatização de regras", afirma.

De acordo com o professor, a principal dificuldade encontrada hoje pelos prefeitos para a implantação do Controle Interno nas prefeituras é a falta de pessoas capacitadas para auditoria. Jorge afirma que apenas um curso universitário no país traz na grade curricular a matéria auditoria interna. "O único profissional habilitado para realizar a auditoria é o contador que durante o curso de Ciências Contábeis estuda auditoria durante um semestre", garante.

Por isso, segundo ele, depois da criação da Lei, que institui o controle interno no município, é preciso formar uma equipe de profissionais capazes e preparados para realizar o trabalho.

A ressocialização em pauta

ERALDO LIMA
Jornalista e bacharel em Direito

A recente inauguração de novas unidades dentro do Complexo Pomeri, em Cuiabá, mostra que o Governo do Estado vem investindo na humanização.

Além dos novos prédios que vão abrigar novas alas para adolescentes masculinos, o Pomeri também vai poder contar com instalações que abrigarão um ambulatório de saúde e, principalmente, cursos na área da informatização a serem ministrados pelo Ceprotec.

Todas essas novas ações no Pomeri resultarão na ressocialização dos adolescentes daquele complexo, que já foi alvo de muitas críticas por parte da imprensa e da sociedade mato-grossense.

Essa temática 'ressocialização' tem sido pauta de exortação do meio jurídico e porquanto da sociedade brasileira. Isto porque, a prisão do ser humano, quando este comete um ilícito penal, nunca foi visto, tanto pela sociedade e principalmente por juristas notórios, como a solução para coibir com a escalada da violência.

ROSÁRIO OESTE

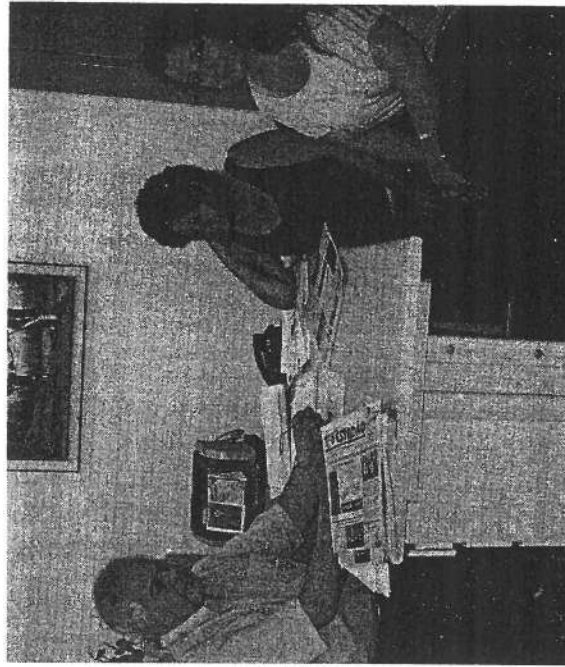
Implantação do Sistema de Controle Interno

Rosário Oeste - Na última semana, esteve na sede da Prefeitura Municipal para conversar com o Prefeito Zeno e demais integrantes da Administração, principalmente do Setor de Finanças, O Professor Jorge, da Empresa Gestão do Rio Grande do Sul que esta fazendo, desde julho, parceria com a ATAME.

Ao falar com o OEM, o Professor Jorge afirmou que a Empresa Gestão é especializada no Rio Grande do Sul, nos trabalhos de implantação do Sistema de Controle Interno das Prefeituras, estando atualmente dando assistência de forma permanente a 40 municípios. "Já montamos perto de 80 programas

de controle interno nos municípios do Rio Grande do Sul e, decorrente da nossa experiência, formação e especialidade, fomos convidados desde julho a vir proferir palestras e cursos pela Atame em Mato Grosso - que é uma empresa já reconhecida no Estado", disse!

Em Mato Grosso, segundo o Professor, a parceria Atame e Gestão já esta atendendo com o programa de controle interno, com uma visita mensal, os municípios de Lucas do Rio Verde, São José do Rio Claro, Nova Maringá, Alto Araguaia e as conversações para implantação em Rosário Oeste (no dia da entrevista na ultima



Na foto, o Professor Jorge, Sec. de Finanças Dona Arminda e Eliane Berço (semana). "Estamos conversando regulamentado pela Lei de com os prefeitos de vários Responsabilidade Fiscal a partir



Cuiabá - MT, Terça, 15 de Janeiro de 2008

Nós trabalhamos pelo Progresso de Mato Grosso

GERAIS

enviar | imprimir | voltar

Qualidade no Serviço Público

14/01/2008 - 14:30



Durante essa semana entrevistamos o Prof. Jorge Bento de Souza, um dos palestrantes que ministrará o curso de Qualidade no Atendimento do Serviço Público no próximo dia 24 de Janeiro em Cuiabá.

OEM - Professor, qual é a entidade responsável por este curso?

Jorge Bento - Esta é uma iniciativa da Atame com a parceria da Gestão, como já vem ocorrendo na assessoria da implantação do Controle Interno nos municípios do Mato Grosso.

OEM - Como o Senhor Sintetizaria os objetivos desta palestra?

Jorge Bento - O principal objetivo é mostrar os caminhos e as técnicas para buscar a melhoria da qualidade no serviço público. Outro objetivo é conscientizar os administradores sobre a necessidade de eficiência na Gestão Pública. A imagem da Instituição pública é refletida através da qualidade do serviço recebido pela população.

OEM - Como o Senhor Compara a qualidade dos serviços privados com a dos serviços públicos?

Jorge Bento - Na atividade privada, a qualidade é o principal item do fator competitivo. Quem não recebe bons serviços, automaticamente descarta o fornecedor. Ao passo que na atividade pública, não existe competição. O cidadão que depende dos serviços públicos não tem alternativas. Ele tem que absorver aquilo que lhe é oferecido.

OEM - E o Senhor Acha que é possível mudar essa situação?

Jorge Bento - Com certeza. Só depende da conscientização e da mudança de atitude por parte do servidor público.

OEM - Isto não seria uma utopia, um sonho Irreal?

Jorge Bento - Não. Isto é possível, e sem nenhum milagre ou passe de mágica.

OEM - De que forma?

Jorge Bento - Basta que o servidor público exerça a empatia. Ou seja, coloque-se no lugar do cidadão que está solicitando o serviço. Ele tem que conscientizar-se de como ele gostaria de receber o serviço público, se ele fosse o usuário.

OEM - Qual a experiência do Senhor nesse tipo de treinamento?

Jorge Bento - Nós já palestramos eu e meu colega, Prof. Laerte, especialista em Relações Humanas, para mais de 3 mil servidores públicos nos estados do RS e SC.

OEM - É possível medir os resultados após essa palestra?

Jorge Bento - Sim, é notória a mudança que se percebe na atitude do servidor após o nosso encontro.

OEM - O Senhor gostaria de deixar alguma mensagem para os administradores públicos do MT?

Jorge Bento - Sim. "A qualidade do servidor público, reflete a conscientização do administrador como responsável pelo mandato que lhe foi atribuído pela escolha voluntária do povo". O homem público, deve conduzir as suas atitudes e concentrar as suas energias em busca do bem comum.

OEM - Para finalizar a entrevista, o Senhor tem mais alguma observação importante a fazer?

Jorge Bento - Tenho. Nós esperamos a casa chela no dia 24 de Janeiro, na sede da Atame, porque acreditamos muito na competência do Administrador Público Matogrossense.

"O Professor Jorge Bento é Contador, Especialista em Auditoria, Mestre em Engenharia da Produção, com ênfase em Qualidade e Produtividade. É Professor dos Cursos de Pós-Graduação em Gestão Pública na Universidade Cândido Mendes - RJ, e na Universidade Regional da Campanha - RS. É também Sócio e Diretor responsável da empresa Gestão Ltda.

Copyright © 2008 DEANEX - COSIA - Todos os direitos reservados. Qualquer reprodução ou distribuição sem a autorização da DEANEX - COSIA é proibida. Desenvolvido por: Esolúcio Digital - www.esolucio.com.br

Conforme a Lei: Município implanta Controle Interno da Prefeitura de Figueirópolis



Em parceria com o Grupo Atame, a Empresa Gestão de Taquara, Rio Grande do Sul iniciou a implantação do Controle Interno da Prefeitura de Figueirópolis D'Oeste conforme exigências de Resolução do Tribunal de Contas do Estado. As instruções estão sendo ministradas pelo consultor, o professor Jorge Bento de Souza aos servidores públicos municipais.

"Essa reunião feita com secretários e principais chefes de departamento se objetivou em mostrar para eles a importância do controle interno", disse ao destacar que é um órgão de permanente orientação para evitar aborrecimentos juntos ao Ministério Público. As reuniões serão realizadas mensalmente, sendo uma reunião a ser realizada no município e outro em Cuiabá.

O Prefeito Layr Mota destacou como de fundamental importância a contratação da empresa para implantação do Controle Interno da Prefeitura Municipal conforme determina a Lei. Ele observou ainda a importância das explicações, principalmente para que todos os secretários tenham conhecimento e controle sobre receitas e despesas de suas secretarias.

Cinco mil litros de leite e pão distribuídos para população na Semana Santa

A Secretaria Municipal de Ação Social, coordenada pela Primeira Dama e Secretária de Ação Social em parceria com os Produtores e colaboração das demais secretarias promoveu na Semana Santa a distribuição do Leite e Pão Santo. Foram distribuídos, de porta em porta, aproximadamente 5.000 (cinco mil) litros de leite in natura.

Esta é uma ação que se perpetua e aumenta a cada ano. A população entende a característica e sentimento de humanidade e buscam a cada ano participarem com maior ênfase e dedicação. O casal Layr Mota e Vera Lúcia, frisou a satisfação em ser município exemplo na promoção desta ação. *"É muito bom sentir o envolvimento do povo pela*

causa, pois este é um período em que a população está com os sentimentos voltados para a entrega e a oração", afirmou o prefeito ao destacar a importância de aproveitar a data para compartilhar o que temos.

O Prefeito Layr Mota e a 1ª Dama Vera Lúcia agradece a todos que contribuíram e aqueles que voluntariamente ajudaram na campanha.

Número reduzido de casos de Dengue notificados este ano em Araputanga

Município Implanta Sistema de Controle Interno



Marilza Larranhagas

A Implantação do Sistema de Controle Interno visa atender exigências da Constituição Federal e do Tribunal de Contas do Estado - TCE, que determina a normatização dos procedimentos do Controle Interno até 31/12/2011. Em Araputanga o Sistema

de Controle Interno foi instituído através da Lei Municipal n.º 784/2007.

O Controle Interno Municipal é uma unidade com status de secretaria, ligada ao gabinete do prefeito, locada por um servidor de carreira para desempenhar a função de controlador interno. Tem

como objetivo avaliar e controlar a ações do governo municipal, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial, quanto à legalidade, a impessoalidade, a moralidade, a publicidade, a eficiência e a eficácia da Administração Direta, Indireta e Funcional, propondo

medidas corretivas para fazer e cumprir as normas técnicas, administrativas e legais em vigor.

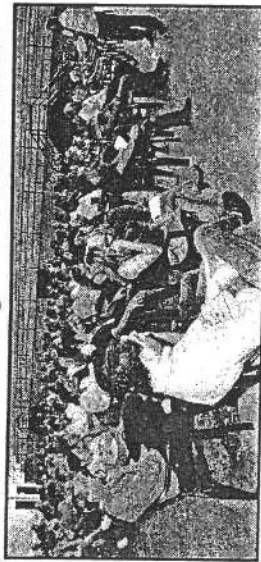
A pedido da atual administração foi realizada uma palestra no dia 19 deste mês, que teve como objetivo a disseminação da importância do Controle Interno na Administração Pública, onde participaram os Secretários Municipais, Vereadores e Representantes das diversas secretarias. A palestra foi proferida pelo consultor da empresa Gestão, o Prof. Ms. Jorge Benito de Souza que já implantou e presta consultoria nesta área em vários municípios dos Estados de RS e MT.

des setoriais, alertando os responsáveis sobre possíveis problemas. O Controle Interno apresentará relatórios de verificações e recomendações sugeridas para sanar os erros, evitando assim danos irreversíveis causados pelos atos administrativos.

Entre as etapas de implantação e operacionalização do controle interno, já foram realizadas diversas ações, entre elas estão, a criação da Lei Municipal do Sistema do Controle Interno, a nomeação do servidor Flávio Rodrigues Massoni, que desempenha a função de controlador interno e palestra explicativa sobre o assunto. Para o segundo trimestre de 2008, está prevista a visita a todas as Secretarias Municipais, emissão das Normas sobre o Patrimônio, Almoxarifado, abastecimento da Frota, e treinamento de atividades de auditoria.

Curso sobre Controle Interno

O Executivo de Vila Lângaro oportunizou, no dia 16/04, aos servidores municipais um importante curso com o professor Jorge Bento de Souza que abordou a temática: "A importância do Controle Interno: O Controle Interno Municipal; Ferramentas de Organização; Ferramentas de Controle; Orientação Preventiva; Otimização de Recursos e Eficiência do Controle Interno". O evento foi realizado no Ginásio Municipal de Esportes e contou com a presença de participantes dos municípios de Água Santa, Barracão, Coxilha, Ibiacá, São João da Urugua e Severiano de Almeida.



Secretárias de Educação reuniram-se em Sananduva

No último dia 16 de março, a Secretária Municipal de Educação de Vila Lângaro, professora Sideli Regina Cechetti Girardi, participou da reunião dos secretários de Educação, na Casa de Cultura de Sananduva, onde estiveram presentes representantes de mais 15 municípios pertencentes à AMUNOR (Associação dos Municípios do Nordeste Riograndense). Neste encontro foi debatido sobre os projetos referentes à educação para o ano de 2009.

Trupe Teatral Fora de Sério fez apresentação em Vila Lângaro

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura trouxe a Vila Lângaro a Trupe Teatral Fora de Sério que apresentará a peça "Mato e o Comunidadeiro".

NOTÍCIAS VILA LÂNGARO

Prefeito Moisés faz visitas a rádios da região

O prefeito Moisés Dametto, realizou visitas, durante o mês de março, em algumas emissoras de rádio da região, onde também concedeu entrevista nos seguintes dias:

No dia 10/03, às 9h na Rádio Uirapuru, programa "Repórter do Povo", com o JG;

No dia 12/03, às 7h30min na Rádio Sideral, programa "Olho Vivo", com o Antonio Anselmo da Silva e às 9h30min na Rádio Planalto AM, programa "Na Ordem do Dia - 2ª edição", com João Altair da Silva;

No dia 16/03, às 9h30min na Rádio Sananduva AM, programa "Manhã Total", com João Festugatto;

No dia 25/03, às 7h30min na Rádio Caiobá, programa "Sintonia Alternativa", com Paula Seben Bertoldo e comentários de Bonfilho Seben.

O prefeito Moisés anunciou dentre os assuntos em questionamento à construção de mais 40 unidades habitacionais, programa este em parceria com o Governo do Estado do Rio Grande do Sul; falou da restauração do acesso asfáltico do município até a RS 463; ampliação da Unidade Central de Saúde; conclusão do Complexo Esportivo; incentivo às indústrias; dos preparativos para a 1ª Expo Vila Lângaro, que será realizada em 2010 dentro da programação do 15º aniversário do município; do Telecentro, que em breve estará aberto à população e da entrega que será realizada nos próximos dias de uma Van para transporte de pacientes, veículo este que conta com recursos de uma emenda do deputado Luciano Azevedo e um carro para a Secretaria de Saúde, além de um mini-carregador para trabalho de limpeza de aviários para a Secretaria da Agricultura. O prefeito destacou o pedido feito junto ao governo do Estado que se refere à doação de uma ambulância da SAMU - 192, para que a mesma venha atender 10 municípios da região, sendo eles: Vila Lângaro, Tapejara, Serião, Coxilha, Água Santa, Santa Cecília do Sul, Ibiacá, Sananduva, Charrua e Mato Castelhano.



Entrevista Rádio Uirapuru



Entrevista Rádio Sideral



Entrevista Rádio Sananduva



Entrevista Rádio Planalto



Junho de 2009 - Numero 59 - Tapejara/RS - Ano 5 - Valor: R\$ 7,00

Revista Comunicação

Tapejara – cidade em franca expansão

Reunião mensal da AMUNOR realizada em Machadinho

Aconteceu no dia 28/05, na Câmara Municipal de Vereadores de Machadinho, a reunião mensal da AMUNOR. Pela parte da manhã o gerente regional Lirio Antonio Zarichta do escritório regional da Emater/RS ASCAR de Erechim, explanou sobre o Programa de Irrigação, dando ênfase aos assuntos relacionados a microaçudes e cisternas. Houve ainda a prestação de contas 2008 da AMUNOR. Esteve presente ao evento, o líder da bancada do PMDB na Assembleia Legislativa, deputado estadual Gilberto Capoani, que destacou seu trabalho, principalmente as emendas encaminhadas para a construção asfáltica nas vias aos municípios que não tem asfalto, bem como o recapeamento e melhoramento nos já existentes. Participou também o secretário estadual de Habitação,

Saneamento e Desenvolvimento Urbano, Marco Alba, que falou sobre sua secretaria, enfatizando o projeto moradia e as perfurações de poços artesanais, que requerem um destaque todo especial, devido à longa estiagem ocorrida nos últimos meses. À tarde teve palestra com o professor Jorge Bento de Souza, especialista em Controle Interno, assessorado por Alexandre Wohlgemuth de Souza, ambos da empresa Gestão Ltda de Taquara, RS, onde ilustraram sobre a atuação da empresa que trabalha a serviço das administrações públicas, dando assessoria, treinamentos com cursos, seminários e palestras, destacando os temas: Controle Interno, Normas Internas, Encerramento do Exercício, Qualidade no Atendimento do Serviço Público e Almoarifado. A assembleia terminou com a participação

do secretário de estado da Secretaria do Desenvolvimento e dos Assuntos Internacionais (SEDAI), deputado estadual Márcio Biolchi que em sua pauta relatou sobre a pertinência de sua secretaria, dentre outras colocações, destacou: o programa estruturante Mais trabalho, Mais Futuro; incentivo do FUNDOPEM/RS; Redes de Cooperação, um programa de sucesso e (APL) Arranjos Produtivos Locais.

Reunião mensal da AMUNOR - 28/05/09 - Deputado Estadual Gilberto Capoani; Secretário Estadual de Habitação, Saneamento e Desenvolvimento Urbano, Marco Alba; Secretário de estado da Secretaria do Desenvolvimento e dos Assuntos Internacionais (SEDAI), deputado estadual Márcio Biolchi; Professor Jorge Bento de Souza, especialista em Controle Interno; gerente regional Lirio Antonio Zarichta do escritório regional da Emater/RS ASCAR de Erechim



Município lança Planejamento Estratégico

Foto: Luis Felipe Percebi/CL

Nova Prata - A Prefeitura lançou o Planejamento Estratégico (PE) para os próximos dois anos na sexta-feira, dia 23, no Centro Empresarial. O projeto estipula uma série de metas administrativas e traça expectativas de desempenho para o funcionalismo público.

Válido até o final do atual mandato, o PE foi desenvolvido pelo comitê gestor designado pelo gabinete, envolvendo todas as secretarias, com o auxílio do professor Jorge Bento de Souza, doutorando em administração pública. Para cada uma das pastas, foram determinados propósitos. No total, são 24 objetivos, 41 projetos e 218 ações. A estimativa é que sejam necessários mais de R\$ 53 milhões para concretização dessas ideias.

Mesmo afirmando estar satisfeito com o seu segundo mandato, o prefeito Vitor Antônio Pletsch disse que era necessário deixar claro o que esperava até o final do seu governo. Ele também garantiu não ter receio do orçamento total para concretização dos objetivos. "Se tem uma coisa que eu sei fazer é ser pedinte", diz Pletsch, confiando em fontes externas que banquem o Planejamento Estratégico.

O trabalho do professor Jorge Bento focou na colaboração e comprometimento dos



Funcionalismo público ouviu a proposta para desenvolver o planejamento



Prefeito Vitor prometeu que o projeto não ficará apenas no papel servidores municipais. Com mais de 30 anos de experiência em consultorias empresariais e aproximadamente oito anos de atuação junto às administrações públicas, o professor observa que a realização efetiva do PE é um grande desafio. "Não conheço nenhuma prefeitura que tenha começado e terminado um planejamento estratégico", afirmou. Ele disse que para sair do papel, o projeto tem três fases: planejamento, implantação e controle. "Só tem sentido se tivermos a medição dos resultados", observa.

O prefeito prometeu que o estudo não se deterá apenas ao lançamento. "Não vai ficar somente no que está escrito. Vamos fazer", garantiu Pletsch. Para isso, foi criado um portal na internet (www.sicopi.com.br). Através dele, a população poderá acompanhar o desenvolvimento e o cumprimento (ou não) das metas do Planejamento Estratégico de Nova Prata.

Alguns dos projetos do Planejamento Estratégico

Administração • Implantar sistema de gestão de qualidade e produtividade Agricultura • Oferecer água potável em todo o município	Finanças • Melhorar a infraestrutura Gabinete • Melhorar a divulgação dos atos da Prefeitura	Indústria, Comércio e Turismo • Melhorar a infraestrutura • Praça da Bandeira Obras e Saneamento • Melhorar a infraestrutura Planejamento • Recuperação e ampliação das galerias de esgoto • Projeto de segurança do frestaponto da RS-470/RS-324 • Melhorar o sistema de drenagem
Assistência Social • Melhorar a estrutura familiar Gap de Recursos e Ass. Internacionais • Inovação tecnológica para desenvolvimento da cadeia produtiva Educação • Inclusão das PPPs • Reduzir os índices de reprovação, evasão e abandono escolar • Construir novas escolas de educação infantil	Saúde • Melhorar a infraestrutura • Melhorar a qualidade dos serviços • Melhorar a infraestrutura	Saúde • Melhorar a infraestrutura • Melhorar a qualidade dos serviços • Melhorar a infraestrutura

Noite dos Sonhos reúne debutantes e madrinhas

JOÃO MATTOS/UC

Amor à profissão garante continuidade no mercado de trabalho

O professor Jorge Bento Souza é aposentado e consultor na área de contabilidade pública. Antes de se aposentar, trabalhou 33 anos, e somente decidiu pelo pedido de aposentadoria pela incerteza apresentada a cada ano na concessão das mesmas. Cada ano, o INSS mudava as regras.

No entanto, foram diversas razões que o levaram a continuar em atividade. Primeiro, a insuficiência do valor da aposentadoria em relação ao padrão de vida que tinha enquanto trabalhava. Em segundo lugar, a perda anual do índice de reposição da aposentadoria. E por fim, o principal motivo dentre todos: o amor que cultivava pela profissão.

O fato de continuar sempre se atualizando e buscando mais especialização foi fundamental para que ele não parasse. Primeiro uma especialização na área de Auditoria, depois o mestrado em Engenharia da Produção, e em continuidade veio o doutorado na área de Administração Pública – que ele está concluindo atualmente, debruçado sobre a elaboração da tese para a conclusão do curso.

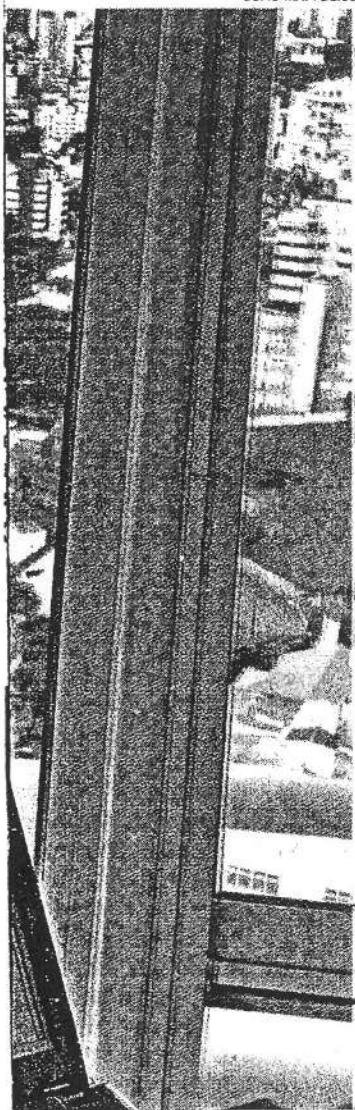
Toda essa dedicação ao conhecimento o levaram a um caminho natural: a academia. Já se vão 24 anos de experiência acumulada

como professor universitário na Faccat. “Esse período fez com que eu fosse buscar o aprimoramento para poder transmitir com mais qualidade o ensino das disciplinas do curso de Ciências Contábeis”, afirma.

Mas não parou por aí. A especialização na área pública o fez querer levar o conhecimento para o mercado e foi assim que ele aproveitou a experiência adquirida na profissão e criou uma empresa de consultoria na área pública. “A Gestão (empresa que Souza criou a cerca de dez anos) hoje emprega mais profissionais da área contábil, num mercado em franco desenvolvimento”.

O seu trabalho encarrega-se de formar, treinar e capacitar profissionais que trabalham na área de controle interno das prefeituras. Somente depois de aposentado, realizou mais de mil auditorias setoriais em prefeituras e Câmaras de Vereadores.

E o que para muito pode representar um fator de restrição e temor, os avanços da tecnologia, para Souza, vieram para contribuir no avanço dos negócios. “Hoje as distâncias se encurtam, porque em alguns segundos conectados, podemos tirar as dúvidas de uma prefeitura do Mato Grosso, por exemplo. Hoje eu consigo dar uma palestra sobre controle interno conectado a várias pessoas ao mesmo tempo”, afirma.



Administrando com mais tranquilidade

A Prefeitura Municipal de Arvorezinha aderiu ao trabalho da Empresa Gestão e hoje já vê os resultados positivos que um controle interno aperfeiçoado pode trazer para uma Administração.

De acordo com o prefeito José Odair Scorsatto, a Empresa Gestão tem uma qualificação

muito grande em aperfeiçoar o trabalho do controle interno, que é de extrema importância, pois previne as falhas que possam ocorrer no dia a dia. "O controle é um órgão que fiscaliza as ações do Executivo, mas que ajuda o Executivo a perceber o que está sendo feito de certo e de errado. A cada dois dias por mês é feita uma espécie de auditoria em cada Secretaria e os pontos que precisam ser melhorados são apontados", fala Scorsatto.

O prefeito afirma que com a Empresa Gestão é possível administrar com mais tranquilidade, pois se pode antever os problemas sem que o Tribunal de Contas surpreenda os gestores com um problema que nem se quer imaginava-se que podia existir. "A Empresa Gestão faz um trabalho fantástico, as prefeituras que tem condições devem aderir, pois vai ser muito positivo para o andamento dos

trabalhos do Executivo", fala.

Entre as ações que a empresa desenvolveu em Arvorezinha, Scorsatto destaca que a que deu resultado foi a de controle de bordo, onde hoje é feito um controle das despesas de todos os veículos do município.

Segundo o diretor da Gestão Ltda, a empresa está de portas abertas para novos clientes na região. "Como nosso trabalho é realizado na forma presencial e os profissionais habilitados são seletos, muitas vezes não podemos atender individualmente prefeituras que estão muito distantes de nossa sede. Já no caso do Vale do Taquari, já assessoramos os municípios de Itapuca e Arvorezinha, havendo a possibilidade de atendermos os demais municípios da região", explica Jorge Bento de Souza.

A Gestão é uma empresa que trabalha exclusivamente com administração pública, e atende



hoje um total de 37 prefeituras municipais no Rio-Grande do Sul.

Para solicitar uma apresentação dos trabalhos e obter maiores informações, entre em contato pelo e-mail gestao@gestao.srv.br ou pelo telefone (51) 3541 3355.

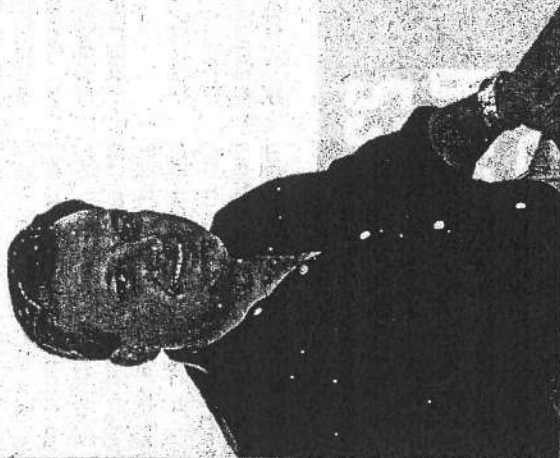
Gestão Ltda.

Website: www.gestao.srv.br

E-mail: gestao@gestao.srv.br

Telefone: (51) 3541 3355

Taquara - RS



Administrando com mais tranquilidade

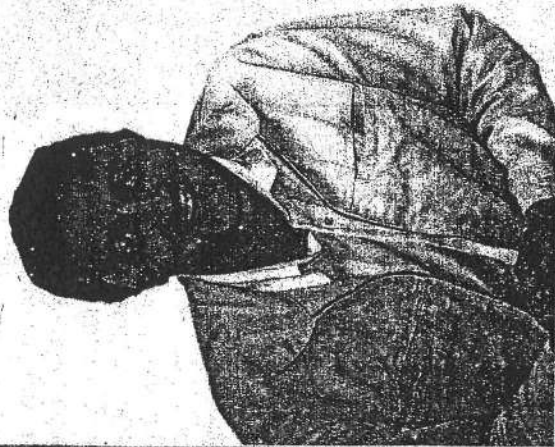
Para o secretário Geral de Governo, Coordenação e Planejamento de Itapuca, Flavio Scorsatto, o trabalho prestado pela Empresa Gestão no município tem dado bons resultados. "É um trabalho extremamente importante que qualifica e auxilia o trabalho realizado

pelos membros do Controle Interno. O trabalho prestado pela Empresa Gestão possibilita o diagnóstico de falhas ou problemas internos de forma rápida e isso é importante porque assim é possível que os mesmos sejam sanados assim que forem detectados. Quando problemas são solucionados de forma imediata é possível fazer uma Administração com os devidos ajustes necessários e consequentemente se tem ações mais eficazes e, um trabalho com mais organização e com controle, permite uma gestão com transparência", ressalta Flavio.

Segundo o diretor da

Gestão Ltda, a empresa está de portas abertas para novos clientes na região. "Como nosso trabalho é realizado na forma presencial e os profissionais habilitados são seletos, muitas vezes não podemos atender individualmente prefeituras que estão muito distantes de nossa sede. Já no caso do Vale do Taquari, já assessoramos os municípios de Itapuca e Arvorezinha, havendo a possibilidade de atendermos os demais municípios da região", explica Jorge Bento de Souza.

A Gestão é uma empresa que trabalha exclusivamente com administração pública, e atende hoje um total de 37



prefeituras municipais no Rio Grande do Sul.

Para solicitar uma apresentação dos trabalhos e obter maiores informações, entre em contato pelo e-mail gestao@gestao.srv.br ou pelo telefone (51) 3541 3355.

Gestão Ltda.
Website: www.gestao.srv.br
E-mail: gestao@gestao.srv.br
Telefone: (51) 3541 3355
Taquara - RS

VALE DO CAÍ

APONTAMENTOS / TÉCNICOS FIZERAM ANÁLISE DE DOCUMENTOS DO CONSÓRCIO REGIONAL DE SAÚDE ENTRE OS DIAS 17 E 18 DESTE MÊS

Auditoria do CIS/Caí aponta correções

Ricardo Marques
redacao5@jornalibia.com.br

"Encontramos apenas pequenos problemas administrativos, que já estão sendo corrigidos". Foi com essa afirmação que o presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Caí (CIS/Caí) e prefeito de São Pedro da Serra, Leonardo Müller (PTB), resumiu o relatório final emitido pelos técnicos do Controle Interno da Prefeitura de São Pedro e de uma empresa de auditoria após análise de documentos da entidade regional. O trabalho foi feito entre os dias 17 e 18 deste mês, no intuito de colocar a atual diretoria, que tomou posse no começo do ano, a par de todo o trabalho feito dentro do Consórcio.

O prefeito Müller recebeu a reportagem do Jornal Ibíá na manhã de ontem para falar sobre as conclusões. "Foi um trabalho previsto no estatuto do CIS/Caí e que mostrou que a situação está sob controle. Temos pequenos ajustes

a fazer em diferentes áreas e métodos de trabalho que já estão sendo corrigidos", afirmou. As áreas verificadas foram contratos, empenhos, compras, principalmente medicamentos, setor de pessoal, licitações e contabilidade. "Vale ressaltar que o trabalho segue bem e nada do que foi apontado pela auditoria interna pode mudar essa realidade. O que queremos é corrigir falhas que existem em todos os setores da administração pública, a fim de evitar apontamentos do Tribunal de Contas do Estado (TCE)", destacou Müller.

Evitando entrar em detalhes sobre as situações apontadas pela auditoria, o presidente comentou que a parte de contratos foi uma das mais destacadas no relatório, com seis citações de situações a serem corrigidas. "São contratações e convênios que precisam ter seus prazos e renovações respeitados. Além disso, na parte de empenhos, há compras feitas sem a descrição exata do que estava sendo adquirido, o que também tem de

ser sanado", revelou.

O ex-presidente do CIS/Caí e prefeito de Paçeci Novo, Oregino José Francisco (PDT), afirmou que a auditoria é válida. "Estou muito tranquilo acerca dos dois anos de minha gestão a frente do Consórcio e me mantenho a disposição de todos para esclarecimentos que venham a ser necessários. Pequenos ajustes são normais e, sobre a parte de compras, não acompanhava diretamente, mas como tudo é feito por meio de pregão eletrônico, acredito que os processos estejam corretos".

O projeto do HM será entregue em Brasília

O prefeito Oregino embarcou na tarde de ontem para Brasília. "O projeto final para o bloco cirúrgico do Hospital Montenegro (HM) está pronto e vou levá-lo para Brasília. Espero retornar na quinta-feira com a confirmação da liberação dos 600 mil Reais previstos para a obra", declarou.

Saneamento está incluso nas prioridades

O presidente do CIS/Caí, Leonardo Müller, afirmou nessa segunda-feira que uma das metas para os próximos meses será a discussão em torno da proposta de um projeto de saneamento regional. "Queremos envolver não só o Consórcio, mas também a Associação



Auditoria feita este mês servirá para corrigir falhas administrativas no CIS/Caí

Projeto do HM será entregue em Brasília

O prefeito Oregino embarcou na tarde de ontem para Brasília. "O projeto final para o bloco cirúrgico do Hospital Montenegro (HM) está pronto e vou levá-lo para Brasília. Espero retornar na quinta-feira com a confirmação da liberação dos 600 mil Reais previstos para a obra", declarou.

Saneamento está incluso nas prioridades

O presidente do CIS/Caí, Leonardo Müller, afirmou nessa segunda-feira que uma das metas para os próximos meses será a discussão em torno da proposta de um projeto de saneamento regional. "Queremos envolver não só o Consórcio, mas também a Associação

"Precisamos estar todos os



nome do futebol do Cai, fosse personagem principal da finalíssima do Campeonato Gaúcho. O volante do Grêmio fez a última cobrança de pênalti dos azuis e ficou nas mãos de Renan, o que,

e Feliz, por exemplo, caiu e viu os colorados tomarem as ruas, sendo donos das cidades por uma noite. Em Bom Princípio até os colorados lastimavam ter sido de Adilson o último pênalti, mas a festa foi grande ainda

com a dor do colorado que teve má sorte. Na saída de campo Adilson teve até o consolo de Paulo Roberto Falcão. "Ele é um grande jogador e perder um pênalti é uma parte da vida de um profissional", destacou Fal-

no Jornal do Almoço.

No Cai teve até quem puxasse carroça em meio a rua, ficando em evidência a supremacia vermelha, que agora tem 40 títulos do Gaúcho.

**Últim
curso**

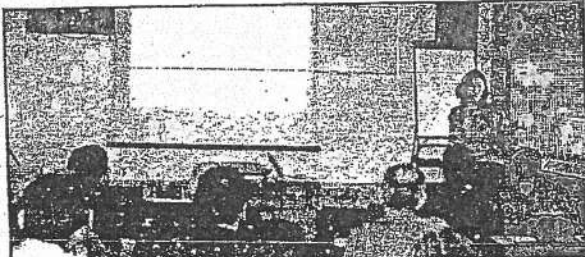
A Secre-
biente de
para o cu-
Torai Bur-
Schramm
junho de
Entre
e uso do
climas,
ou tros.
da Agri-

SALVADOR DO SUL

Trabalho de controles internos de prefeituras foi discutido em encontro

Nos dias 12 e 13 de maio, o Hotel Candeeiro da Serra, de Salvador do Sul, recebeu a sexta edição do Encontro de Controles Internos atendidos pela Gestão Ltda. A empresa é especialista em Controle Interno Municipal e o evento, sem fins lucrativos, tratou e discutiu assuntos da Administração Pública.

Participaram membros dos controles internos de mais de 30 municípios gaúchos, que acompanharam uma série de palestras e debates. Um dos destaques foi a participação do secretário-chefe de Consultoria Técnica do Tribunal de Contas do Estado do Mato



Evento no Candeeiro da Serra foi aberto com palestra da prefeita Carla Specht

Grosso, Ronaldo Ribeiro de Oliveira.

Durante o encontro, foram enfocados temas como: Fatores principais que influenciam na produtividade do Controle Interno; A importância das

Normas Internas; Contratos temporários de pessoal; E, recentes apontamentos do Tribunal de Contas do Rio Grande do Sul com relação ao Controle Interno, entre outros.

A prefeita de Salvador

do Sul, Carla Maria Specht (PPS), recepcionou os participantes e fez a abertura do evento com uma palestra sobre a Administração Pública Municipal. (CMM)

LOTECA		Resultado do Concurso 4619/52 D11	
Coluna 1		Coluna 2	
1	2	SANTOS/SP	CORINTHIANS/SP
2	2	CRUZERIUMG	ATLETICO COMG
3	0	SANTA CRUZ/PE	SPORT/PE
4	0	BRASILENSE/DF	GOMMDF
5	1	ATLETICO GO	GOLASGO
6	1	RIO BRANCOES	SÃO MATE LIGES
7	1	VITÓRIAS	UNHALESSES
8	0	TREZE/PR	CAMPINENSE/PR
9	1	CASTANHAL/PA	AGUINHA
10	1	TUVALUS/PA	CAMETAPA
11	1	PAYSANDUPA	SÃO RAIMUNDO/PA
12	1	VITÓRIA/BA	BAHIA DE FÉRRABA
13	1	CHAPECENSE/SC	CRICIUMASC
14	2	GRÊMIO/RS	INTERNACIONAL/RS

FATO Novo - 18/05/2011 - Pág 15

Controle da Gestão Pública foi tema de debate

Gestores públicos e comunidade participaram do evento que debateu o tema A Sociedade no Acompanhamento e Controle da Gestão Pública

Estimular e aumentar o acesso da sociedade a informações sobre investimentos e ações públicas, oferecendo mecanismo que possibilitem a população acompanhar e fiscalizar as formas com as quais os entes públicos estão empregando os recursos, contribuindo assim para um controle social mais efetivo e democrático da gestão pública. Estes foram os assuntos em destaque durante a 1ª Conferência Municipal de Transparência e Controle Social de Campo Bom, promovida pela Prefeitura, no auditorio Marli Saueressig, do Complexo Cultural do Centro de Educação Integrada (CEI). Gestores públicos e membros da sociedade civil participaram do evento que teve como tema central *A sociedade no acompanhamento e controle da gestão pública* e que contou com a palestra do professor Jorge Bento de Souza, contador pós-graduado em Auditoria pela UFRGS e Mestre em Engenharia de Produção pela Universidade Federal de Santa Maria. Ele falou sobre a importância de oferecer um melhor acesso aos dados da administração pública à comunidade. “É a população quem gera os recursos destinados ao pagamento de contas e salários públicos,

sendo assim ela tem o total direito de saber como esses recursos estão sendo investidos”. Para o professor Jorge, mais do que expor esses valores, é preciso colocar estas informações de forma que seja inteligível à comunidade. “É preciso explicar ao cidadão onde cada parte dos recursos foi investida e não apenas mostrar a soma de todo o montante. Por isso mecanismos como materiais informativos de prestação de contas, como jornais e revistas de prestação de contas, são ferramentas fundamentais para facilitar o acesso destes dados, de forma mais clara, a comunidade.”

Segundo a secretária Geral de Governo, Rejane Schenkel, a Prefeitura de Campo Bom já disponibiliza diversos meios pelos quais a população pode acessar dados sobre os investimentos no município. “Além do Portal da Transparência que é atualizado em tempo real, pois é integrado à contabilidade da Prefeitura, também disponibilizamos estes dados nos sites do Tribunal de Contas, FAMURS e Sistema do Tesouro Nacional. Além disso, prezamos por levar sempre à comunidade, através de informativos periódicos e a revista de prestação de contas



Professor Jorge Bento de Souza destacou a importância de apresentar dados a comunidade de forma clara e fácil

editada anualmente, as informações sobre investimentos e ações da administração de forma acessível. Rejane também destacou que enquanto dos gestores municipais muito é cobrado quanto à transparência de suas contas, Estados e União não são cobrados com tanta ênfase. “Um triste exemplo é que os Estados devem investir 12% de suas receitas líquidas na área de saúde, sendo que

o Rio Grande do Sul investe a metade desse valor e nada acontece aos seus governadores, o que não está correto”. Durante a conferência também foram selecionados os delegados que levarão as propostas escolhidas durante o evento para serem apresentadas na Conferência Estadual da Transparência e Controle Social que ocorre no dia 15 de março de 2012, em Porto Alegre.

Planejamento Estratégico garante metas de longo prazo à Federação

O caderno do Planejamento da Federação, entregue aos prefeitos durante a Assembleia Geral de Verão, em Tramandaí, reúne os principais projetos a serem realizados pela entidade nos próximos cinco anos. O documento estabelece como diretrizes de trabalho os planos de assessoramento às prefeituras e a qualificação dos agentes públicos. Até dezembro de 2015, a Federação planeja se consolidar como referência nacional municipalista.

Elaborado pelas áreas técnicas da entidade e,

coordenado pelo vice-presidente da FAMURS, Wilson Roberto dos Santos, o plano congrega um conjunto de ações que visam aperfeiçoar a qualidade dos serviços prestados aos municípios. "O projeto representa um importante avanço também para a continuidade administrativa da FAMURS, com o intuito de reforçar as ações realizadas pela entidade", destacou o prefeito.

O novo plano estratégico da Federação adota como base operacional a ética, a união e os cinco princípios da administração pública: a legalidade,



Professor Jorge Bento coordena elaboração de projetos e ações de longo prazo para a entidade

a impessoalidade, a moralidade, a publicidade e a eficiência. Segundo o professor Jorge Bento de Souza, que orienta os trabalhos estratégicos, "a importância do documento está na definição de metas de longo prazo".

ADMINISTRAÇÃO

Primeiro orçamento inaugura nova fase

Definido como um documento inédito, que contempla a previsão das receitas e despesas da Federação para o período que vai até julho de 2012, o presidente da entidade, Mariovan Weis, refere-se ao primeiro orçamento da entidade, com o orgulho de ter inaugurado uma nova fase. A entrega do documento simboliza,

tendo em vista a continuidade dos trabalhos e o foco na eficiência da gestão".

Desenvolvido pelo coordenador do planejamento estratégico da entidade, professor Jorge Bento de Souza, e executado pelo coordenador financeiro da Federação, Antônio Lavall, o projeto leva em consideração as despesas administrativas da

ADMINISTRAÇÃO

Valorização institucional da parceria FAMURS/ISAM

A parceria entre as entidades encontra novos caminhos para promover suas ações institucionais no âmbito da administração pública.

Os resultados da auditoria que Titinho realizou na Prefeitura de Taquara

Assim que assumiu o cargo de prefeito, Tito Livio Jaeger Filho anunciou que faria uma auditoria para avaliar a situação do Executivo. O trabalho foi realizado desde o dia 3 de janeiro pela empresa Gestão Ltda., composta pelos técnicos Jorge Bento de Souza, Márcio Kempel da Rosa, Alexandre Wohlgenuth de Souza e Gustavo Wohlgenuth de Souza. Segundo o Portal da Transparência da Prefeitura de Taquara, o levantamento custou R\$ 7.980,00.

Na última sexta-feira, o chefe do Executivo entregou cópia do levantamento à reportagem do **PARANÁ**, que apresenta alguns dos resultados mais relevantes do trabalho. Os dados mostram a situação da administração taquarensis, ressaltando que detalhes de questões, como a dívida do Executivo, já tinham sido apresentados por Titinho em entrevista coletiva há

duas semanas. No texto introdutório, a contratação da auditoria é justificada "em razão de não ter ocorrido a transição de governo formalmente, onde, de forma antecipada, a nova equipe de governo pudesse ter acesso aos documentos e informações necessários".

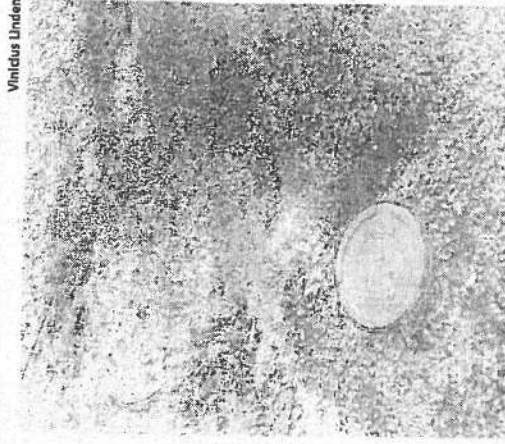
O relatório demonstra a situação dos cargos em comissão. Ao todo, a administração possui vagas para 115 cargos, além de oito secretários municipais. Os responsáveis pela auditoria recomendaram que Titinho avaliasse todos os cargos em comissão, funções gratificadas e regimes especiais de dedicação. No tocante ao setor de pessoal, um detalhe importante está descrito no relatório: "constatamos que o controle de efetividade é precário. O registro ponto localizado no prédio sede da Prefeitura não é interligado com o setor de pessoal, ou seja, os regis-

tros que estão sendo realizados no ponto eletrônico não servem para nada. Além disso, algumas secretarias não estão encaminhando a efetividade para o setor de pessoal", descreveu o relatório.

Houve problemas, também, na retenção do imposto de renda de funcionários da Prefeitura, na folha de dezembro de 2012. A auditoria apontou um total de R\$ 22.788,64 em serviços e aquisições de materiais realizados sem ordem de compra e sem empenho prévio. O relatório aponta que a ordem para não emissão de ordens de compra foi emitida pelo ex-prefeito Délcio Hugentobler, ainda em novembro. No levantamento, os técnicos recomendam a verificação dos serviços prestados para a emissão de empenhos. A auditoria evidencia ainda os R\$ 2.965.196,38 em débitos com o Regime Próprio de Previdência

Social (RPPS), que foram parcelados neste ano.

No tocante à cobrança de tributos, a auditoria evidenciou que a maior parte das cobranças da Prefeitura é feita nos dois caixas atualmente existentes, recomendando que seja adotada a modalidade de cobrança bancária, a fim de conferir mais segurança ao sistema. A auditoria ainda fez uma série de recomendações para melhorar o sistema de controle patrimonial do Executivo, que estava sendo feito por apenas um servidor. A confusão física dos bens patrimoniais apontou a falta de alguns itens, mas o próprio relatório aponta a possibilidade de que alguns objetos tenham sido leiloados. De qualquer forma, o relatório destaca que, mesmo com a venda, o sistema de controle da Prefeitura não foi atualizado, evidenciando a discrepância.



Vinícius Linden

Das antigas luzinhas, sobraram apenas os espaços dos pequenos postes

Prefeitura vai rever a iluminação de praça

Há dois anos, quando foi reinaugurada, a Praça da Bandeira apresentava um novo sistema de iluminação. Eram pequenas estruturas, afixadas no chão, que garantiam um visual diferenciado à praça. Contudo,

Primeira Página

Política

Economia

Cidades

Polícia

Esportes

Brasil

Mundo

DC Ilustrado

Colunistas

Cuiabá Urgente

Editoriais

Artigos

E-Mail

Índice

Classificados

Edições Anteriores

Publicações

(65) 3642-3981

Pesquisa

ENCONTRO DE PREFEITOS 23/05/2014 15:05

Anterior | Índice | Próxima

TCE-MT firma parceira com AMM para capacitação de gestores

Da Reportagem

Gestores podem esclarecer dúvidas no stand do TCE-MT durante o 31º Encontro de Prefeitos. O professor Jorge Bento de Souza, falou sobre a importância do Planejamento Estratégico para Eficiência do Controle Interno. "Qual a probabilidade de sucesso para um ato que é realizado sem planejamento?", questionou. Segundo o palestrante, é somente pela via do planejamento que se pode solucionar ou, pelo menos, minimizar os problemas da administração pública.

O painel "Discrecionalidade Administrativa e o Controle das Políticas Públicas", coordenado pelo presidente do TCE-MT Waldir Teis, foi composto pelo prefeito de Conquista D'Oeste, Walmir Guse, com o tema "Impacto da intervenção dos órgãos de controle no planejamento e na execução das políticas públicas, o conselheiro substituto Luiz Henrique Lima, com o tema "Atuação do Tribunal de Contas no controle das políticas públicas" e o professor Jorge Bento de Souza, com o tema "A importância do Planejamento Estratégico para Eficiência do Controle Interno". (Assessoria)

21:34 Vítimas confirmam trio de assaltantes

21:33 Foram dois acidentes e três mortes

21:33 Quinze foram vítimas de arrastão

21:33 Jovens sofrem tentativas de morte

21:31 Foi baleado após tentar um estupro

Publicações

(65) 3642-3981

NRA Advocacia[®] ×
Empresarial

○ nra-adv.com.br

Especializado em Direito
Civil Empresarial
Trabalhista Tributário

21:31 Suspeito tinha mais de 2 mil peças

21:31 Menina de 14 anos levava maconha em sua genitália

Notícias

Áudios em Destaque
Brasil e Mundo
Calendário
Colunistas
Esportes
Está na mídia
Fotóscopia
Opinião
Promoções
Na Box
Sabor Solis
Serra Gaúcha e RS
Serviços



publicado em 28/10/2014 16:43:45

A+ A- Carim 1

Prefeitos da AMUCSER se reúnem em Ipê



Foto: Luiz Alberto Perotoni

O Prefeito de Ipê, Valério Marcon foi anfitrião na tarde desta sexta-feira, 28 de fevereiro, em receber a reunião mensal da Associação dos Municípios dos Campos de Cima da Serra AMUCSER. O encontro reuniu os prefeitos da região no parque de Rodados do CTG Tronco de Ipê, que acompanharam a palestra de Jorge Bento de Souza e Gustavo Souza sobre as responsabilidades atuais do controle

interno dos municípios. Após os administradores municipais puderam prestigiar o IX Campeirão.

Fonte: Mariana Calgaro Scapineiro

PUBLICIDADE

...que você precisa
importante que
a Segurança de tudo
o que você
conquistou...

solaris
SEGUROS

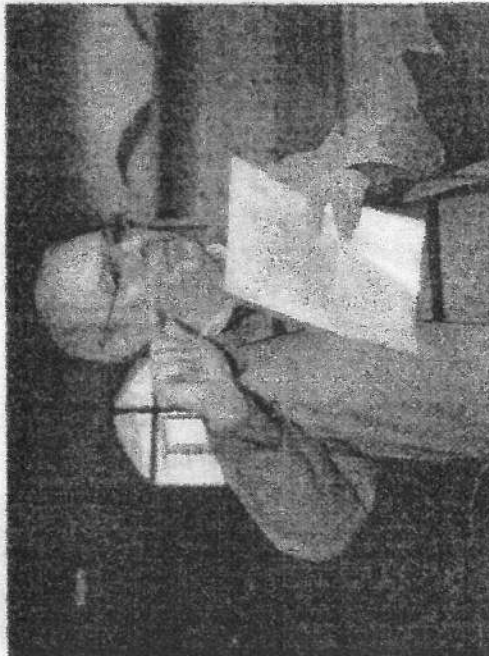
...que você precisa
importante que
a Segurança de tudo
o que você
conquistou...

VOCÊ na

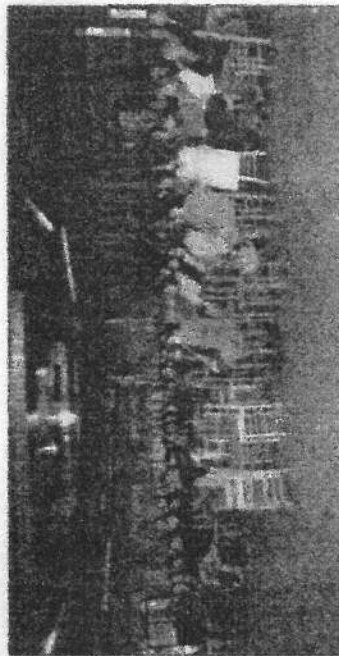
Foto: Luiz Alberto Perotoni



Servidores públicos de Capão Bonito do Sul participam de capacitação



Laerte de Souza Oliveira



O objetivo do curso foi de conscientizar os servidores da importância do seu trabalho e ajudar a melhorar a imagem do servidor público

No dia 27 de junho, os servidores públicos de Capão Bonito do Sul participaram de capacitação envolvendo A Qualidade no Atendimento do Serviço Público.

O curso foi ministrado por Laerte de Souza Oliveira e Jorge Bento de Souza, da empresa Gestão A+ Desenvolvimento - Capacitação além da Teoria - do município de Taquara.

O objetivo do curso foi de conscientizar os servidores da importância do seu trabalho e ajudar a melhorar a imagem do servidor público.

PROBLEMAS DE LÓGICA

www.coquetel.com.br

Resolva o passatempo, preenchendo o quadro. Coloque S (sim) em todas as afirmações e complete com N (não) os quadros restantes (veja o exemplo). Para isso, use sempre a lógica, a partir das dicas.

© Revistas COQUETEL



Jantar

Folha Amantele Moraes



Zeli Godinho do Amaral

PERDA DE DOCUMENTO

Zeli Godinho do Amaral, residente e domiciliada em Lagoa Vermelha - RS, comunica o extravio de um talão de Nota Fiscal de Produtor Rural, Inscrição no CGC/TE de nº 0711049360, do Tipo P - Série 040 do nº 713921 a 713930 - interior do município de Lagoa Vermelha - RS., em nome da comunicante. A perda se deu em local incerto e não sabido.

Lagoa Vermelha, 27 de junho de 2014.

NOTÍCIAS » Política

Últimas Notícias

3/09/2014-Diretório Como Será
 Bloqueio De Vias No 7 De
 Setembro Em Bento

[Continuar lendo](#)

3/09/2014-Jovem Que Saiu De
 Bento Morto No Paraguai É
 Sepultado

[Continuar lendo](#)

3/09/2014-CIC Gerbaldi
 Apresenta Proposta Da Feira De
 Negócios Para Representantes De
 Bancos

[Continuar lendo](#)

3/09/2014-Vendas De Animais Na
 37ª Expominter Já Passam De R\$ 8
 Milhões

[Continuar lendo](#)

3/09/2014-Acidente Deixa
 Motociclista Ferido No Zett Em
 Bento

[Continuar lendo](#)

3/09/2014-BGF Aumenta Seu
 Plantel De Jogadores

3/09/2014-Servidores Municipais passam por qualificação em Monte Belo



Funcionários Públicos Municipais participaram nesta terça-feira (2) em Monte Belo do Sul, de capacitação. Com as boas vindas do prefeito Lício Turri, integrantes da Administração estiveram acompanhando a palestra ministrada pelo professor Laerte de Souza Oliveira e Jorge Bento de Souza, da empresa Gestão.

O tema enfocado foi "A qualidade no Atendimento do Serviço Público".

Em virtude do dia de qualificação, ocorreu alteração no atendimento externo na Prefeitura.

Nesta quarta as atividades voltaram ao normal.

Fonte: Central de Jornalismo da Difusora com informações do facebook da Prefeitura de Monte Belo

Para:

Empresa Gestão Ltda e seus colaboradores

Rua: João Bayer nº 144

CEP: 95.600.000

Jaguara / RS



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Incra

Av. Heraclides de Lima Gomes, 2750

Boa Vista do Incra/RS – Brasil

98120-000



Agradecimento



Ao findar o mandato de prefeito municipal de Boa Vista do Incra, venho por meio deste, manifestar meu profundo agradecimento pelos excelentes serviços prestados ao nosso município durante a minha Gestão Municipal 2013-2016. Vocês foram fundamentais para realizar com êxito o nosso trabalho.

Boa Vista do Incra, dezembro de 2016

Gilnei Medeiros Barbosa
Prefeito Municipal



AMEOSC promove curso sobre elaboração e implantação de normas internas

Publicado em 25/06/2018 às 09:39 - Atualizado em 25/06/2018 às 09:41



[Baixar Imagem](#)

Com o objetivo de contribuir para o aperfeiçoamento da gestão pública municipal, a associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina (AMEOSC), realizou na última quinta e sexta-feira (21 e 22/06), uma importante capacitação sobre “Elaboração e Implantação de Normas Internas”. O curso foi realizado no auditório da entidade em São Miguel do Oeste e contou com contadores e controladores internos da região de abrangência da Associação.

Os dois dias de estudos foram coordenados pelos palestrantes Mário Kempfel da Rosa (especialista em auditoria e perícia) e Gustavo Wohlgemuth de Souza (Consultor na área de controladoria interna municipal), que abordaram desde a importância da normatização, áreas a serem trabalhadas e os pontos importantes a serem verificados em cada uma.



De acordo com Rosa e Souza, a Norma Interna Operacional, observada as particularidades da legislação local, é construída pelo órgão de controladoria em conjunto com os agentes públicos envolvidos na tarefa a ser regrada.

Ainda, conforme os palestrantes, a normatização dos procedimentos tem vital importância para minimizar as dificuldades da rotatividade de pessoal dos setores, seja pela forma de provimentos através de designação de confiança, ou simplesmente devido a realocação de servidores. Ainda que a equipe mude, a normatização será como um guia na condução das atividades, principalmente se a mesma estiver sido elaborada de maneira adequada.



O curso foi uma realização da AMEOSC com apoio do Colegiado de Contadores e Controladores Internos da Associação.

Informações sobre os palestrantes:

Mário Kempfel da Rosa - Bacharel em ciências contábeis pela Universidade de Cruz Alta/RS (UNICRUZ), especialista em auditoria e perícia. Desempenhou o cargo de contador público municipal. Foi consultor técnico do IGAM. Atualmente é palestrante, consultor técnico, instrutor de cursos e sócio da Gestão Ltda, atuando nas áreas de Controle Interno, Contabilidade, Finanças Públicas e Orçamento.

Gustavo Wohlgemuth de Souza - Administrador, pós-graduado em Controladoria e Finanças (MBA) pela FACCAT - Faculdades Integradas de Taquara/RS. Consultor na área de controladoria interna municipal, tendo atuado em diversos Municípios na realização de auditorias e normatizações. Responsável pela capacitação e coordenação técnica de equipes de inventário patrimonial em prefeituras gaúchas.

Assessoria de Comunicação

Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina – AMEOSC

www.ameosc.org.br

49-3621 0795

ATIVO NÃO CIRCULANTE PERMANENTE: 1.232.262,40 / 1.172.930,84. Imobilizado: 1.232.262,40 / 1.172.930,84. Depreciações Acumuladas: 2.297.660,13 / 2.021.911,24.

PATRIMÔNIO LÍQUIDO: 3.249.701,41 / 1.876.472,86. Patrimônio Social: 2.429.931,04 / 2.429.931,04. Superávit ou Déficit Acumulado: (219.018,81) / 445.983,87.

TOTAL DO ATIVO: 6.274.802,50 / 5.028.216,37. Integrar o conjunto das demonstrações contábeis às notas explicativas.

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS EM 31 DE DEZEMBRO. 2024 vs 2023. RECEITA OPERACIONAL BRUTA: 28.721.932,77 vs 24.261.784,02. DEDUÇÕES DA RECEITA: 0,00 vs 0,00. RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA: 28.721.932,77 vs 24.261.784,02. CUSTO ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO: (8.767.553,26) vs (8.877.160,41).

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS ABRANGENTES. 2024 vs 2023. Item / Exercício: 2024 vs 2023. Prejuízo Líquido do Exercício: (665.000,68) vs (665.000,68).

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO EXERCÍCIO. 2024 vs 2023. ITENS/EXERCÍCIO: 2024 vs 2023. DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS: 1.589.645,88 vs (1.075.479,40).

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO EXERCÍCIO. 2024 vs 2023. ITENS/EXERCÍCIO: 2024 vs 2023.

DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS. 2024 vs 2023. Lucro Líquido do Exercício: 1.589.645,88 vs (1.075.479,40). Ajustes do Lucro do Exercício: 1.552.280,09 vs (665.000,68).

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO. 2024 vs 2023. Saldo em 31/12/2022: 2.429.931,04 vs 2.429.931,04.

DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS. 2024 vs 2023. (-) Aumento na Compra de Bens p/ Imobilizado: (275.748,89) vs (264.887,83).

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS. (Valores expressos em reais)

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS. (Valores expressos em reais)

NOTA 1. CONTEXTO OPERACIONAL. A ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL CIDADE DAS FLORES é uma associação constituída por Assembleia Geral realizada em 02 de maio de 2013, pessoa jurídica de direito privado, de fins filantrópicos que atua na Educação, regendo-se por Estatuto próprio devidamente registrado no Cartório de Registros Públicos da cidade de Canela - RS, portadora do Certificado de Entidade Beneficente da Assistência Social conforme processo nº 23000.054144/2016-57 publicado no Diário Oficial da União em 14.09.2018, e que tem por objetivos prestar assistência e cuidado na educação de crianças e adolescentes durante o período da primeira infância, independente de sua religião, cor, raça e/ou situação socioeconômica, envolvendo as famílias, a sociedade, educadores e as crianças para que juntos possam formar ambientes adequados para o seu desenvolvimento, psíquico, motor e pedagógico.

Item / Custo Corrigido R\$ / Depreciação Acumulada R\$ / Valor Residual R\$. Móveis e Utensílios: 1.203.274,28 / 418.300,96 / 784.973,32.

NOTA 2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS. As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão sendo apresentadas em conformidade com as normas internacionais de contabilidade emitidas pela IASB e também de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, com atendimento integral da Lei nº 11.638/07 e Lei 11.941/09, e pronunciamentos emitidos pelo CPC - Comitê de Pronunciamentos Contábeis e aprovados pelo CFC - Conselho Federal de Contabilidade, em especial o que se refere a Resolução nº 2013/NBC e Resolução CFC nº 2015/ITG 2002.

d) DEPRECIACÕES - As depreciações foram lançadas no exercício de 2024 em conformidade com NBCTT 19.5.1.114. f) PASSIVO CIRCULANTE - Estão apropriados pelo Regime de Competência. Os valores inadimplidos estão registrados pelo seu valor nominal. f-1) FORNECEDORES - Estão apropriados pelo Regime de Competência nas compras a prazo. Os valores inadimplidos estão registrados pelo seu valor nominal.

NOTA 3. RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS. As práticas contábeis adotadas são os Princípios Fundamentais da Contabilidade, as Normas Internacionais e as Normas Brasileiras de Contabilidade, incluindo as alterações determinadas pela Lei Federal 11.638/07, e Lei 11.941/09. Os Direitos e Obrigações da Entidade estão em conformidade com seus efetivos valores, sendo que aqueles com expectativa de realização em até 12 meses foram classificados como Circulantes, e aqueles com expectativa da realização superior a 12 meses foram classificados como Não Circulantes. a) BANCOS CONTAS MOVIMENTO E APLICAÇÕES - Estão registrados pelos seus valores nominais a seguir:

FORNECEDORES. R\$. Fornecedores Diversos: 366.019,28. TOTAL: 366.019,28.

TIPO DE CONTA ESPECIAL. VALORES EM 31.12.2024. Bancos conta Movimento: 22.181,67. Bancos Aplicações Financeiras: 3.229.136,38. Bancos Títulos de Capitalização: 15.786,68. TOTAL: 3.267.084,73.

f-2) OBRIGAÇÕES FISCAIS - Estão apropriados pelo Regime de Competência. Os valores inadimplidos estão registrados pelo seu valor nominal. f-3) OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS - Foi calculado com base nos direitos adquiridos pelos empregados até a data de 31 de dezembro de 2024. f-4) OBRIGAÇÕES SOCIAIS - Refere-se aos encargos sociais correspondentes sobre as obrigações trabalhistas. f-5) PROVISÕES - Refere-se às provisões para pagamento de férias, e também a FGTS sobre as férias provisionadas. g) PASSIVO NÃO CIRCULANTE - g-1) CONTRATO DE MÚTUA - Estão apropriados pelo valor de contrato e acrescidos da correção pactuada. h) APLURAÇÃO DO RESULTADO - As receitas e despesas são escrituradas pelo Regime de Competência, nas datas de sua ocorrência, independentemente de recebimento ou de pagamento.

b) ADIANTAMENTOS - Os adiantamentos estão registrados pelo seu valor nominal e estão assim demonstrados:

NOTA 4. PATRIMÔNIO LÍQUIDO. O Patrimônio Líquido compreende o Patrimônio Social, composto pelo superávit do exercício anterior e o resultado do exercício de 2024.

ADIANTAMENTOS. R\$. Adiantamento de Férias e Salário Maternidade: 426.172,29. Adiantamento a Fornecedores: 6.032,96. Outros adiantamentos realizados aos funcionários: 5.604,48. TOTAL: 436.809,73.

NOTA 5. ISENÇÕES PREVIDENCIÁRIAS USUFRUÍDAS. O valor da isenção de Contribuições Previdenciárias utilizado no exercício de 2024 foi de R\$ 364.680,77 (trezentos e sessenta e quatro mil, seiscentos e noventa reais e setenta e sete centavos).

c) ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO - Estão apropriados pelo regime de competência e referem-se a valores a receber de terceiros a longo prazo. d) IMOBILIZADO - Está demonstrado ao custo de aquisição, e depreciados pelo método linear sobre o custo de aquisição ou construção, com base em taxas determinadas em função da vida útil estimada dos bens.

NOTA 6. DOS FINS ASSISTENCIAIS. A Associação Educacional Cidade das Flores, informa que no exercício de 2024, houveram 2.765 alunos matriculados (EDUCACENSO/2024), sendo que 100% foram contemplados com a gratuidade. Em atendimento ao disposto no artigo 13º, parágrafo 7º, da Lei nº 12.101/2009, com a nova redação dada pela Lei Federal nº 12.859/2013 a Entidade Educacional garantiu a observância da proporção de 20% (598) alunos cuja renda familiar mensal per capita não excedeu ao valor de um salário-mínimo e meio, o que representa 21,63% dos alunos matriculados.

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS. Examinamos as demonstrações contábeis individuais de ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL CIDADE DAS FLORES (entidade sem fins lucrativos), que compreende o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, o resultado abrangente, as mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas.

NOTA 7. DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS. A administração é responsável pela preparação e pela remessa dos documentos que devam originar as demonstrações contábeis, cabendo ao Contador que as assina a responsabilidade técnica dos seus registros. Canela, 31 de dezembro de 2024.

Responsabilidade da administração sobre as demonstrações contábeis. A administração da Associação Educacional Cidade das Flores é responsável pela elaboração adequada dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Adriana Maria Spaniol Presidente CPF: 726.572.190-04. Jorge Rodrigo da C.R. Cardoso Contador - CRC/RS 86.096 CPF: 826.288.310-34.

Responsabilidade dos auditores independentes. Nossa responsabilidade é de expressar uma opinião sobre essas demonstrações contábeis com base em nossa auditoria, conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Essas normas requerem o cumprimento de exigências éticas pelos auditores e que a auditoria seja planejada e executada com o objetivo de obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis estão livres de distorção relevante. Uma auditoria envolve a execução de procedimentos selecionados para obtenção de evidência a respeito dos valores e divulgações apresentados nas demonstrações contábeis. Os procedimentos selecionados dependem do julgamento do auditor, incluindo a avaliação de riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se

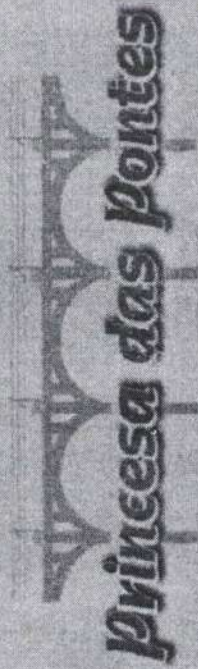
causada por fraude ou erro. Nessa avaliação de riscos, o auditor considera os controles internos relevantes para a elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis da Entidade Auditada para planejar os procedimentos da auditoria que são apropriados nas circunstâncias, mas não para fins de expressar uma opinião sobre a eficácia desses controles internos da Entidade. Uma auditoria inclui, também, a avaliação de adequação das práticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis feitas pela administração, bem como a avaliação da apresentação das demonstrações contábeis tomadas em conjunto. Acreditamos que a evidência da auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Opinião. Em nossa opinião, as demonstrações contábeis individuais acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Associação Educacional Cidade das Flores em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Canela (RS), 11 de abril de 2025. Gestão Assessoria e Consultoria em Administração Pública Ltda. CRC/RS - 0085060-4. Jorge Bento de Souza. CRC/RS 25.561.

PARECER DO CONSELHO FISCAL - EXERCÍCIO 2025

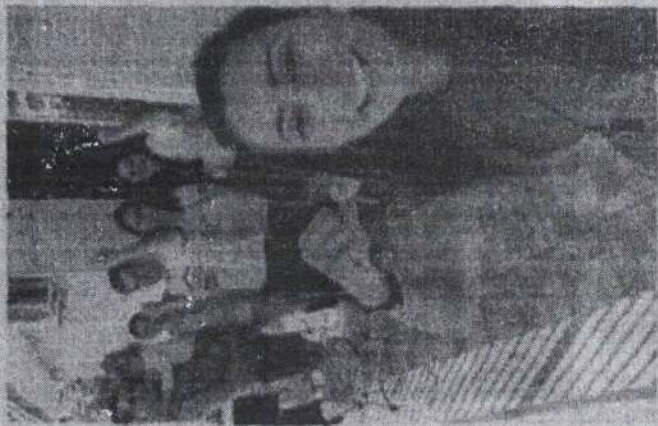
1. O Conselho Fiscal, no exercício de suas funções legais e estatutárias, conforme Art. 21, parágrafo primeiro do estatuto social, em reunião realizada nesta data, examinou o Relatório Anual da Administração e as Demonstrações Contábeis, compreendendo: Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Social, Notas Explicativas e Parecer da Auditoria Independente, relatando as



VESPASIANO CORRÊA · 31 DE OUTUBRO DE 2022

CRAS

Visitas domiciliares aos PCD's e idosos



N a semana passada foi dada sequência às visitas domiciliares com o Projeto Atividade, aos PCD's e pessoas da Terceira Idade. A atividade é realizada por meio do CRAS e leva música e alegria aos visitados.

A equipe da Assistência Social tem sido sempre muito bem-recebida e suas dinâmicas contribuem para a saúde tanto física como emocional.

COMPRAS E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

Curso sobre nova lei de licitações

Os servidores Centro Administrativo municipal participaram na quinta-feira, dia 20 e na sexta-feira, dia 21, de um curso sobre a Nova Lei de Licitações, que deverá

entrar em vigor em breve. "Foi um curso dinâmico, intensivo e desafiador. Temos muito o que implantar e adequar com a nova lei que regulamentará as compras e contratações públicas, mas nos sentimos

preparados e amparados pelo amplo conhecimento do profissional Alexandre Wolgemuth de Souza, que ministrou o curso", relata a secretária de Administração e Finanças, Alessandra Dal Ri.



Ronda Alta - Administração Municipal oferece curso sobre nova Lei de Licitações

Administração Municipal de Ronda Alta oferece curso sobre nova Lei de Licitações para servidores



Data de publicação: 6 de janeiro de 2023

Hora: 09:17h

Créditos: Carolina Beux

Fonte: Prefeitura de Ronda Alta

Nos dias 05 e 06 de janeiro, o sócio diretor das empresas Gestão A + Desenvolvimento Ltda ME e Gestão Assessoria e Consultoria em Administração Pública Ltda, Alexandre Wohlgemuth de Souza está em Ronda Alta, realizando o curso sobre a nova Lei de Licitação nº 14133, que começou a vigorar no dia 1º de abril de 2021 e que a partir do dia 1º de abril de 2023 será obrigatória estar em funcionamento em todas as prefeituras.

O curso, que tem como foco a regulamentação da nova legislação no Município e capacitação, contempla servidores públicos de todos os setores e secretarias, envolvidos diretamente em processos licitatórios.



Curso que tratou sobre a capacitação da nova Lei de Licitações, cujo número é 14.133/2021.



Data: 20 de Junho de 2023



■ Neste dia 20 de junho de 2023 na Câmara Municipal, aconteceu um curso que tratou sobre a capacitação da nova Lei de Licitações, cujo número é 14.133/2021.

✓ O palestrante responsável por ministrar o curso foi o Dr. Alexandre Wohlgemuth de Souza. A nova Lei de Licitações, sancionada em 2021, tem como objetivo modernizar e simplificar os processos licitatórios no país, trazendo mais transparência e agilidade aos procedimentos.

■ Prefeitura Municipal de Alto Garças-MT, TEMPO DE CRESCER!



Prefeitura de Rolante promove capacitação sobre Nova Lei de Licitações aos servidores municipais

Nova Lei de Licitações entrará em vigor a partir de 1º de janeiro de 2024

Publicado em: 25/08/2023 - 10:51 Rádio Taquara



Foto: Edna Cardoso/Prefeitura de Rolante

Esta semana, a Prefeitura de Rolante promoveu uma capacitação sobre a Nova Lei de Licitações, voltada aos agentes públicos municipais. O curso, realizado na quarta (24) e quinta-feira (25), foi ministrado pelo advogado, especialista em Direito Público e Governo Digital, Alexandre Wohlgemuth de Souza.

Além dos secretários municipais, a capacitação contou com a presença de cerca de 30 colaboradores de todas as secretarias e departamentos da Administração municipal de Rolante.

"É muito importante investir na capacitação dos nossos colaboradores, tendo em vista que a Nova Lei de Licitações entrará em vigor a partir de 1º de janeiro de 2024 e todos que têm envolvimento na área de contratos precisam estar aptos a fazer seu trabalho dentro das normas vigentes", comenta o prefeito Pedro Rippel.



Servidores participam de capacitação sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos

Publicado em 08/11/2023 às 16:55

Por ASCOM

No início desta semana, os servidores de Feliz participaram de uma capacitação técnica sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos. O evento foi ministrado pela empresa Gestão A e teve a participação do sócio diretor da empresa, Alexandre Wohlgemuth, como instrutor. Essa iniciativa teve como objetivo preparar os servidores públicos para compreender melhor os regramentos da nova legislação e sua aplicabilidade no contexto municipal.

Durante a capacitação, foram discutidos detalhes da nova lei, como as modalidades de licitação, os procedimentos de contratação direta e a importância da transparência e responsabilidade na gestão dos recursos públicos. A participação de Alexandre Wohlgemuth, com sua experiência na área de gestão pública e licitações, enriqueceu o treinamento, permitindo uma abordagem prática e contextualizada.

Patrícia Canne Britz Zimmer, Secretária-Geral de Gestão Pública, expressou a importância do evento para a administração municipal: "Esta capacitação é fundamental para que nossos servidores estejam plenamente preparados para atender às demandas e desafios trazidos pela Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos. A parceria com a empresa Gestão A e a expertise do Alexandre enriquecem nosso conhecimento e fortalecem nossa capacidade de implementar as mudanças de forma eficaz. A gestão pública eficiente e transparente é um compromisso da administração de Feliz, e essa capacitação é um passo importante nessa direção."





Você está em: [Página Inicial](#) > [Notícias](#) > [Artigos](#)

Artigos

As matérias aqui apresentadas são retiradas da fonte informada na notícia, cabendo à ela o crédito pela mesma.

Postado Hoje às 06:40

CONFAZ aprova novos convênios de ICMS: impacto nos parcelamentos e isenções

Editorial Tributanet

Atualização legislativa traz oportunidades importantes para planejamento tributário e regularização fiscal

Postado Hoje às 06:38

A atividade especial garante mais tempo de contribuição no INSS

Leandro Ingrácio Simões

Milhares de trabalhadores no Brasil podem se aposentar mais cedo sem saber e o segredo está no reconhecimento da atividade especial pelo INSS

Postado Hoje às 06:36

A Pressão e a Responsabilidade dos Membros das Unidades de Controle Interno: Entre a Técnica e a Resistência Institucional

Dr. Alexandre Wohlgemuth de Souza

Até onde vai a pressão e onde começa a responsabilidade dos profissionais que atuam nas Unidades de Controle Interno e nas Controladorias municipais

Postado Ontem às 06:49

O IOF e sua natureza regulatória

Ives Gandra da Silva Martins

O Imposto sobre Operações Financeiras, previsto na Constituição de 1988, foi concebido não como fonte ordinária de arrecadação, mas como ferramenta de intervenção no mercado financeiro

Você está em:

[Página Inicial \(/\)](#) > [Notícias \(https://www.contadores.cnt.br/noticias.html\)](https://www.contadores.cnt.br/noticias.html) > [Artigos \(https://www.contadores.cnt.br/noticias/artigos.html\)](https://www.contadores.cnt.br/noticias/artigos.html) >

A Pressão e a Responsabilidade dos Membros das Unidades de Controle Interno: Entre a Técnica e a Resistência Institucional

Postado há 2 horas, 53 minutos atrás. Atualizado há 2 horas, 53 minutos atrás

A Pressão e a Responsabilidade dos Membros das Unidades de Controle Interno: Entre a Técnica e a Resistência Institucional

Até onde vai a pressão e onde começa a responsabilidade dos profissionais que atuam nas Unidades de Controle Interno e nas Controladorias municipais

SOUZA, Alexandre Wohlgemuth de. A pressão e a responsabilidade dos membros das unidades de controle interno: entre a técnica e a resistência institucional. Contadores.cnt.br, 5 ago. 2025. Disponível em: <https://www.contadores.cnt.br/noticias/artigos/a-pressao-e-a-responsabilidade-dos-membros-das-unidades-de-controle-interno-entre-a-tecnica-e-a-resistencia-institucional.html>. Acesso em: 5 ago. 2025.



prefeiturarolante  Capacitação para uma gestão mais eficiente!

Nesta segunda-feira (24), a Prefeitura de Rolante deu início ao treinamento "Gestão Estratégica em Licitações: Desburocratização e Eficiência para os Processos conforme a Nova Lei nº 14.133/21". O encontro reuniu secretários municipais e servidores responsáveis pelas compras e licitações, com o objetivo de otimizar os processos administrativos e garantir mais transparência na gestão pública.

O prefeito Alceu Trevizani destacou a importância da qualificação dos servidores para agilizar as contratações e garantir soluções mais rápidas para a cidade:

"Com a nova legislação, podemos modernizar os processos, eliminar entraves burocráticos e garantir mais segurança jurídica. Nosso compromisso é tornar a gestão mais eficiente para que os serviços cheguem com mais rapidez e qualidade à população."

A capacitação segue no dia 26 de março, reforçando o compromisso da Prefeitura com uma gestão pública mais transparente e eficiente.

Cuidado que Une, Trabalho que Constrói!

[#rolanters](#)

Há 1 dia



TREINAMENTO SOBRE GESTÃO ESTRATÉGICA EM LICITAÇÕES TEM INÍCIO EM ROLANTE

ARRASTA PRO LADO >>

www.rolante.atende.net

f @ /prefarolante



PREFEITURA DE

Rolante

O encontro, realizado na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde, contou com a presença de Secretários Municipais e servidores responsáveis pelas compras e licitações de cada Secretaria.

Nesta segunda-feira, 24 de março, a Prefeitura de Rolante deu início ao treinamento "Gestão Estratégica em Licitações: Desburocratização e Eficiência para os Processos conforme a Nova Lei nº 14.133/21".



>>

www.rolante.atende.net

f @ /prefarolante



www.rolante.atende.net

f @ /prefarolante



A capacitação tem como objetivo otimizar os processos administrativos, garantindo maior transparência e eficiência na gestão pública.

Com carga horária total de 16 horas, o treinamento seguirá no dia 26 de março, abordando aspectos fundamentais da nova legislação.



A Prefeitura de Rolante segue investindo na qualificação de seus servidores para aprimorar os serviços prestados à população.

>>

www.rolante.atende.net

f @ /prefarolante



www.rolante.atende.net

f @ /prefarolante



Curso de Licitações

 manoelviana.rs.gov.br/novoportal/

Assessoria de Imprensa

16 de Junho, 2025



Alguns Registros do Curso sobre Licitações Lei 14.133/2021 para os Servidores Públicos de Manoel Viana.

Momento de troca e muito aprendizado, assim foi a manhã de hoje (16), no centro de Cultura. Onde Servidores que atuam nesta área Administrativa, tiveram a oportunidade de aprender mais sobre a lei, bem como o processo de realização de licitações. Além é claro de esclarecer eventuais duvidas sobre o tema.

Ações como essa, reforçam o comprometimento da atual administração com a legalidade, bem como em capacitar os servidores para que possam desempenhar suas funções da melhor forma possível.



Notícias Relacionadas:

- [Servidores recebem capacitação sobre a nova Lei de Licitações](#)
- [Saúde prepara ações do Novembro Azul](#)
- [Divulgada a programação da Semana da Mulher 2023](#)
- [Prefeitura Municipal recebe a visita do Ministro João Augusto Ribeiro Nardes.](#)
- [Executivo realiza entrega de lotes para contemplados no Núcleo Habitacional Novo Horizonte](#)

Confira alguns depoimentos:

Acreditamos no diferencial prático da nossa capacitação. Conheça as experiências e como o conhecimento adquirido impactou positivamente as atividades relacionadas à nova Lei de Licitações.

Junte-se a eles e conquiste o sucesso!



Município de Ivoti - RS

Martin Kalkmann

Prefeito

"A capacitação sobre a nova lei de licitação, desenvolvida pela Gestão no final do exercício passado, foi muito proveitosa para a Administração Pública. Decidimos pela capacitação in loco como forma de permitir a participação de um número maior de servidores. Além dos servidores que atuam diretamente nos processos licitatórios, participaram da capacitação pelo menos um servidor de cada Secretaria, em especial aqueles que atuam na elaboração de Termos de Referência e orçamentos. Isso permitiu, inclusive, a discussão da matéria entre todos os envolvidos.

Percebo que a forma como procedemos em Ivoti aproximou os diversos setores da Administração Pública e facilitou a implantação dos procedimentos e processos decorrentes da nova Lei de Licitações.

Em conversas com Gestores de outros Municípios ressaltai a importância da capacitação. Em especial, a forma como foi procedida a partir de um curso na própria sede do Município para vários servidores."



Município de Arvorezinha - RS

Verônica Boccardi

Setor de Licitações

"Com a capacitação foi possível entender a Lei da forma como ela deve ser aplicada e interpretada, o que fica muito difícil sem ter um conhecimento aprofundado, apenas lendo. Percebeu-se que ao contrário do que muita gente pensa, a Nova Lei veio para facilitar as compras dos órgãos públicos. Iniciou-se, na Administração, um planejamento em todas as secretarias, o que antes não havia, facilitando muito na organização das compras, e consequentemente trouxe uma maior economicidade para o Município. É possível ter um maior período de tempo para a cotação de valores e preparação da licitação, o que resulta em menos compras emergenciais.

Com certeza indicaria este curso a outras prefeituras, tendo em vista a didática e conhecimento do professor que consegue explicar a Lei em linguagem de ótimo entendimento e interpretação. Além disso, o professor trouxe para a capacitação casos e problemas reais que acontecem no dia a dia da Administração, fazendo com que o entendimento fique ainda mais claro. Todas as dúvidas levantadas durante a capacitação puderam ser tiradas sem nenhum problema e com muita eficiência. Por mais que o tema seja muito novo e complexo, a capacitação foi realizada de forma sucinta e eficaz, conseguindo atender todos os pontos necessários. Ademais, foi compartilhado todos os modelos necessários para implementação da Nova Lei, desde os decretos de regularização, até minutas de editais e contratos, além de outros."



Município de Parobé - RS

Diego Picucha

Prefeito

"Essa capacitação sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos foi imprescindível para os servidores que atuam direta e indiretamente com licitações e contratos, uma vez que todos os entes da Administração Municipal precisam estar aptos para realizar licitações e contratos de acordo com a nova lei. Como resultado imediato garantimos ainda mais transparência e eficiência nos processos licitatórios, contribuindo consideravelmente para a melhoria da gestão pública e para o cumprimento dessas normas legais. Com certeza recomendo que outras gestões municipais passem pela mesma capacitação, como forma de estimular a modernização e a eficiência dos setores da Administração Pública, criando, assim, um ambiente que só pode resultar em benefício para toda a população."



Município de Vespasiano Corrêa - RS

Alessandra Dal Ri

Secretária da Adm. e Fazenda

"Vislumbramos com o treinamento, possibilidades mais simples e ágeis, além de desmistificarmos a nova lei de licitações e os procedimentos para a sua adoção.

O curso promoveu de imediato o início de uma reorganização do setor de licitações, com o setor reorganizado fizemos a avaliação dos processos utilizados para cada compra. Hoje permanecemos com uma estrutura enxuta, porém mais dinâmica e organizada. Atualmente, compramos melhor, com mais economia, agilidade e segurança.

Indicaria o treinamento com certeza, pois foi uma capacitação intensa, focada e principalmente, adequada a realidade e tamanho do nosso Município. Foi uma imersão de conhecimento que surtiu resultados imediatos no ponto de vista dos servidores e segue trazendo resultados pós capacitação nas rotinas administrativas e de contratações."



"Os esclarecimentos inerentes as principais mudanças e como impactariam na nossa realidade foi o grande destaque. Ainda estamos com algumas demandas a serem regulamentadas, então o material do curso foi muito bem vindo, incluindo as minutas disponibilizadas. Uma melhoria específica foi na busca e composição dos preços de referência, além das valiosas dicas sobre o planejamento das compras e a montagem dos Termos de Referência, e a possibilidade de ampliar contratações através de Credenciamento. Notamos um aperfeiçoamento na montagem dos processos de compra, especialmente nas áreas de Obras, Agricultura e Educação. Ainda estamos nos adaptando à nova legislação, mas o curso nos proporcionou um norte claro e indicou caminhos a serem trilhados, a dinâmica do instrutor é excelente, exemplificando e elucidando com situações práticas a aplicação da lei".

Rodrigo Silva
Setor de Licitações e Contratos
Rolante/RS



"Desde o curso sobre a Lei 14.133/21, conseguimos compreender melhor suas diretrizes, percebendo que as mudanças não eram tão assustadoras quanto pareciam. Uma situação logo após o curso ilustra seu impacto: um conserto urgente necessário em uma máquina, que através da compreensão das dispensas, pôde ser agilizado, evidenciando a importância de um TR e ETP bem fundamentados. A melhor transformação observada foi nos secretários que começaram a valorizar o planejamento e a pesquisa de preços nas compras e quando acontece alguma despesa imprevista ou urgente, buscamos juntos a melhor solução dentro da lei. Mais importante ainda, a segurança e clareza transmitidas pelo instrutor nos trouxeram a confiança para aplicar a nova lei de forma eficaz, transformando nosso medo inicial em uma gestão mais segura e informada".

Adenise Herbet
Setor de Licitações e Contratos
Tupandi/RS

Equipes Capacitadas - Nova Lei de Licitações N° 14.133/2021



Agudo - RS



Alto Garças/Câmara - MT



André da Rocha - RS



Anta Gorda - RS



Arvorezinha - RS



Bento Gonçalves/Câmara - RS



Brochier - RS



Círfaco - RS



Dois Irmãos - RS



Dois Lajeados - RS



Dom Pedro de Alcântara - RS



Encruzilhada do Sul - RS



FAMURS



Feliz - RS



Guaporé - RS



Itapuca - RS



Ivoti - RS



Jaguarí - RS



Maratá - RS



Mato Queimado - RS



Mormaço - RS



Nova Bassano - RS



Parobé - RS



Parobé/Câmara - RS



Pinheiro Machado - RS



Protásio Alves - RS



Riozinho - RS



Rolante - RS



Ronda Alta - RS



Rosário do Sul - RS



Salvador do Sul - RS



São Francisco de Assis - RS



Sarandi - RS



Tupandi - RS



Vale Real - RS



Veranópolis - RS



Vespasiano Corrêa - RS



Viamão - RS



Vista Alegre do Prata - RS



EQUIPE TÉCNICA



FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS SÃO JUDAS TADEU

O DIRETOR DA FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS SÃO JUDAS TADEU, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES E TENDO EM VISTA A CONCLUSÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS EM 07/03/1980 CONFERE O TÍTULO DE

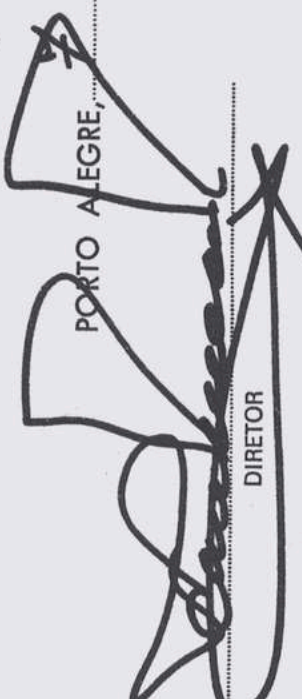
BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

A

JORGE BENTO DE SOUZA

FILHO DE ZÉLIA IGNÁCIA DE SOUZA, NASCIDO A 17 DE SETEMBRO DE 1947, NATURAL DO RIO GRANDE DO SUL.

E OUTORGA-LHE O PRESENTE DIPLOMA, A FIM DE QUE POSSA GOZAR DE TODOS OS DIREITOS E PRERROGATIVAS LEGAIS.

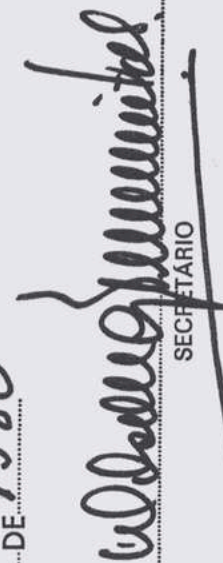

DIRETOR

PORTO ALEGRE, DE

março

DE

1980


SECRETÁRIO


DIPLOMADO

Mantenedora: Instituição Educacional
São Judas Tadeu

Curso de Ciências Contábeis
Reconhecida pelo decreto n.º 74313/74
D.O. de 23 de julho de 1974

APOSTILA
Faculdade de Ciências Contábeis e
Administrativas São Judas Tadeu
O Diplomado concluiu nesta Faculdade a
Habilitação em

Ciências Contábeis

.....
Diretor

DIRETOR: Flávio Ferrari

SECRETÁRIO: Wilson Guimarães de Freitas

Conselho Regional de Contabilidade
Rio Grande do Sul
Registrado sob n.º **25581**
Porto Alegre, **21 JAN 1982**
Mário Oswaldo Fetter
MÁRIO OSWALDO FETTER
Vice-Pres. de Registro do CRCRS

SERVIÇOS NOTARIAIS
Paulo Guilherme Lahn, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taguara - RS - CEP 95000-000 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: delcio@lha.com.br
Tabelião: Delcio da Silva

AUTENTICAÇÃO
AUTENTICO o verso e anverso da presente cópia reprográfica extra-
notas a qual confere com o original, do que dou fé

Taquara, 27 de julho de 2011
Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabela
Emitir: R\$ 5,40 + Selo digital: R\$ 0,40 - 0861 01 1000004 47368 a 47369

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
Universidade Federal do Rio Grande do Sul

REITORIA
DIPLOMA registrado sob nº **345** fls. **87** do livro
CE-18 - Registro da competência conferido por
Portaria nº 24-1964 da Diretoria de Ensino e Pesquisa
nos termos da Portaria Ministerial nº 612, de 11-2-03.

Processo nº **44.352/81**

Melena Moreno
Seção de Registro de Diplomas e Certificados
Em **08** de **dezembro** de 19 **81**

VISTO: *Seafelz Leal*
Diretora da Divisão de Registro por Delegação de
competência do Pró-Reitor de Graduação da UFRGS,

Título: "BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS"	
Fac Ciênc. Contáb. Adm. São Judas Tadeu	
07/03/80	Título expedido por (ou decl. do provisionado)
08/12/81	-M.E.C.-D.E.S.-
Data da Diplomação	Título Registrado por
08/12/81	-345-
Data de Registro	N.º do Registro
P. Alegre	Assinatura do Contabilista
21.01.1982.	<i>Jorge Bento de Souza</i>
	

	
REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	
MINISTÉRIO DO TRABALHO	
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE	
DO ESTADO Rio Grande do Sul	
CARTÃO DE IDENTIDADE DE CONTABILISTA	
"CONTADOR"	-25.581-
Categoria	N.º de Registro
Nome: JORGE BENTO DE SOUZA.-.-.-.-.-	
Filiação: Zelia Ignácia de Souza.-.-.-.-.-	
17/09/47	P. Alegre-RS
Data de Nascimento	Naturalidade
Brasileira	<i>Jorge Bento de Souza</i>
Assinatura do Contabilista	
MAIO OSWALDO FETTER	
ESTE DOCUMENTO TEM FE PÚBLICA nos termos do Artigo 16 do D.L. 5295 de 27-5-48 e Artigo 1.º da Lei 6.206 de 07-05-75.	
IMPRESSO NA CASA DA MOEDA DO BRASIL	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO



CERTIFICADO

CONFERIMOS A **JORGE BENTO DE SOUZA**

DE ACORDO COM O REGIMENTO
GERAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL, O PRESENTE CERTIFICADO DE CONCLUSÃO
DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO A NÍVEL DE ESPECIALIZAÇÃO EM **CONTABILIDADE - AUDITORIA**

PROMOVIDO PELO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ATUARIAIS DA FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS
NO PERÍODO DE **MAIO DE 1986** A **AGOSTO DE 1987**
NUM TOTAL DE **TREZENTAS E SESSENTA (360)** HORAS/AULA.


PROFESSOR, em exercício
ROBERTO GIUGLIANI

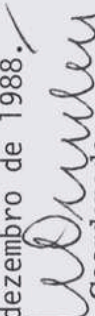
PORTO ALEGRE, 19 DE DEZEMBRO DE 1988.

COORDENADOR
RUDOLF ORNSTEIN

ALUNO: JORGE BENTO DE SOUZA

Docente	Titulação	Disciplina	Nº de horas	Crédito	Frequência %	Conceito
VERA SUELI STORK	MESTRE	TEORIA ORGANIZACIONAL	30	02	100	A
JOSIR SIMEONE GOMES	DOUTOR	TEORIA DA CONTABILIDADE	30	02	100	A
OLIVIO KOLIVER	DOUTOR	CONTABILIDADE DE CUSTOS	30	02	100	B
JAIME EVALDO FENSTERSEIFER	DOUTOR	MÉTODOS QUANTITATIVOS	30	02	100	A
JOSE CARLOS MOREIRA	DOUTOR	ORÇAMENTO EMPRESARIAL	15	01	100	B
EGON HANDEL	MESTRE	AUDITORIA BÁSICA	15	01	100	A
ARLEI JOSE MACHADO DE FREITAS	DOUTOR	MATEMÁTICA FINANCEIRA	15	01	100	B
MARIO BIONDI	DOUTOR	CONTABILIDADE E INFLAÇÃO	15	01	100	A
EGON HANDEL	MESTRE	SEMINÁRIO DE AUDITORIA I	30	02	100	A
EGON HANDEL	MESTRE	SEMINÁRIO DE AUDITORIA II	30	02	100	A
AÉCIO CORDEIRO NEVES	MESTRE	SEMINÁRIO DE CONTABILIDADE AVANÇADA	30	02	100	B
PLINIO MARAFON	MESTRE	AUDITORIA FISCAL	30	02	100	A
ANTONIO DE LOUREIRO GIL	DOUTOR	AUDITORIA & PED	30	02	100	B
OLIVIO KOLIVER	DOUTOR	CONFLITOS ENTRE DOUTRINA CONTÁBIL E LEGISLAÇÃO	30	02	100	C

OBSERVAÇÕES: Este certificado não terá validade quando apresentado junto com Diploma de Mestre ou Doutor, obtido em curso em que tenham sido aproveitados (no todo ou em parte) os créditos acima.

Porto Alegre, 19 de dezembro de 1988.

 Coordenador
 RUDOLF ORNSTEIN

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
 UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL

REITORIA

CERTIFICADO registrado sob n.º 06
 Fls. 024 v. 1 Livro R.C. 21
 Em 26 de dezembro de 1988

SEÇÃO DE CADASTRO E CONTROLE


VISÃO: 
 DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS, POR DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DA UFRGS

SERVIÇOS NOTARIAIS
 Rua Guilherme Lühr, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95000-000 - Fone/Fax: (51) 3542-1329 - E-mail: daniel@silva.com.br
 Tabelião: Daniel da Silva

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO o verso e anverso da presente cópia reprográfica extraída nestas notas, a qual confere com o original do que dou fé

Taquara, 27 de julho de 2011

Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabela
 Emol. R\$ 5,40 + Selo digital. R\$ 0,40 - 066101.1000004.47370 a 47371



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
(Reconhecido pelo Conselho Nacional de Educação - Parecer n. 930/98)

O Reitor da UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA (RS) no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Estatuto da Universidade confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

brasileiro, natural de Porto Alegre (RS), nascido a 17 de setembro de 1947, portador da Cédula de Identidade n. 1004265193, expedida pela (o) Secretaria de Segurança Pública (RS), o Título de

MESTRE EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
Área de Concentração em : Qualidade e Produtividade

por haver satisfeito as exigências do Regimento do Curso de Pós-Graduação em **ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**, e para que possa gozar de todos os direitos concedidos pelas leis da República a este Título, manda expedir o presente diploma que é assinado pelo Reitor da UFSM, pelo Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa e pelo Titulado.

Santa Maria, 18 de fevereiro de 2002.

mfz

Maria Isabel Pimenta Lopes,
Pró-Reitora Adjunta de Pós-Graduação e Pesquisa.

Paulo Jorge Sarkis

Paulo Jorge Sarkis,
Reitor/UFSM.

Jorge Bento de Souza

Titulado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Universidade Federal de Santa Maria
Dep. de Registro e Controle Acadêmico

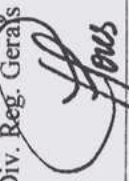
REITORIA

DIPLOMA Registrado sob nº 2.406
Fls. 38 v. do Livro nº 9 PG
de acordo com o parágrafo 1º do artigo 48 da Lei
9.394 de 20 de dezembro de 1996.

Processo nº 23081.001333/2002-79

Em 20 de fevereiro de 2002.

Isabel C. B. Menezes
Dir. Div. Reg. Gerais


P/DIRECA

Visto:

SERVIÇOS NOTARIAIS

Rua Guilherme Lahn, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95605-000 - fone/fax (51) 3542-1326 - E-mail: dcd@sigta.com.br
Tabela: Delcia da Silva

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO o verso e anverso da presente cópia reprográfica extraída nestas
notas, a qual confere com o original, do que dou fé

Taquara, 27 de julho de 2011

Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabela
Empl. R\$ 5,40 + Selo digital: R\$ 0,40 - 0661.01.1000004.47343 a 47343



UNIVERSIDAD DE LA EMPRESA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Se expide el presente título a:

Jorge Bento de Souza

quien ha finalizado con las actividades académicas

del respectivo Plan de Estudios, el día 7 de febrero de 2018

Doctor en Administración de Empresas

Montevideo 29 de marzo de 2019



Presidente

Muñoz

Interesado

Jorge Bento de Souza

Regor

Decano

El presente título tiene validez académica, no habilita para ejercer profes...

AUTENTICAÇÃO
AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a mim apresentado, do que dou fé
Taquara, 05 de setembro de 2019
Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabela



Emol: R\$ 4,90 + Seio digital: R\$ 1,40 - 0661.01.1800002.61867

Country / Pays:

República Oriental del Uruguay

El presente documento público

This public document / Le présent acte public

2.	ha sido firmado por has been signed by a été signé par	ROXANA KARINA RODRIGUEZ CARISI
3.	quien actúa en calidad de acting in the capacity of agissant en qualité de	ADMINISTRATIVO
4.	y está revestido del sello / timbre de bears the seal / stamp of est revêtu du sceau / timbre de	MEC - LEGALIZACIONES
Certificado Certified / Attesté		
5.	en at / à	6. el día the / le 15 de Agosto de 2019
7.	por by / par	Centro de Atención Ciudadana Ministerio de Relaciones Exteriores
8.	bajo el número Nº sous nº	00019067997012P
9.	Sello / timbre: Seal / stamp: Sceau / timbre :	10. Firma: Signature: CLAUDIA JAVIER LIENCREZ SILVERA Ministerio de Relaciones Exteriores

Documento Apostillado: TITULO PROFESIONAL

Esta Apostilla certifica únicamente la autenticidad de la firma, la calidad en que el signatario del documento haya actuado y, en su caso, la identidad del sello o timbre del que el documento público esté revestido.

Esta Apostilla no certifica el contenido del documento para el cual se expidió.

Esta Apostilla se puede verificar en la dirección siguiente: <http://www.mrree.gub.uy>.

This Apostille only certifies the authenticity of the signature and the capacity of the person who has signed the public document, and, where appropriate, the identity of the seal or stamp which the public document bears.

This Apostille does not certify the content of the document for which it was issued.

To verify the issuance of this Apostille, see <http://www.mrree.gub.uy>.

Cette Apostille atteste uniquement la véracité de la signature, la qualité en laquelle le signataire de l'acte a agi et, le cas échéant, l'identité du sceau ou timbre dont cet acte public est revêtu.

SERVIÇOS NOTARIAIS
Rua Guilherme Lohm, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95600-478 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: bsc@bsc.com.br
Tabella: Delcia da Silva

AUTENTICACÃO
AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conter com o original a mim apresentado, do que dou fé
Taquara, 05 de setembro de 2019
Isabel Cristina Marmit Krupp - Substituta de Tabella
Emol: R\$ 4,90 + Selo digital: R\$ 1,40 - 0661.01.1800002.61866





FUNDACION UNIVERSIDAD
DE LA EMPRESA



Nº 2100 Página 122 del Libro
de Registros Nº 5 de la ciudad
de Montevideo en el día 29/03/19

MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA

REGISTRO DE LEGALIZACIONES

Montevideo, 29 de 2019

CERTIFICADO: que la firma que antecede es
auténtica y pertenece a

Elisa Díaz

Elisa Díaz

Elisa Díaz
M.E.C. - Dirección de Educación

Tesis: "Investigación y diagnóstico del clima organizacional en las Intendencias de Río Grande do Sul - Brasil".

A 2308

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

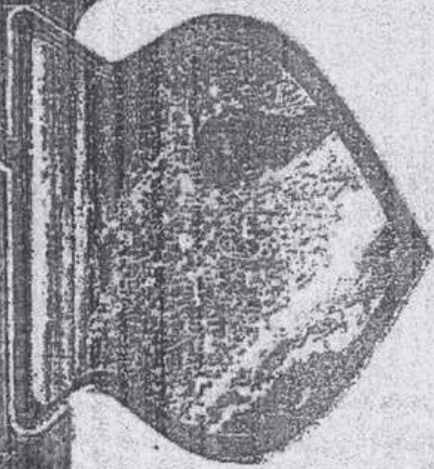


Lic. Rony Corbo
Responsable de Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA
Montevideo, 6 de Agosto de 2018
En el día de la fecha quedó anotado en el
Registro de Títulos de Profesionales con
el N° 5351 en Postgrado de
DOCTOR EN ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS

Esc. Carla Batta
Esc. Carla Batta
Escribana
Ministerio de Educación y Cultura

CERTIFICADO



Certificamos que

Jorge Bento de Souza

participou do 38º Congresso da Associação Rio-Grandense de Técnicos em Administração
Fazendária Municipal - ARTAFAM, realizado na Cidade de Tramandaí - RS, no período de
12 a 16 de Julho de 2004, com a frequência de 21 horas.

Tramandaí, 16 de julho de 2004.

Júlio André Delgado de Souza
Júlio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM



Edegar Munari Rapach
Edegar Munari Rapach
Prefeito Municipal de Tramandaí

ASSUNTOS ABORDADOS

- EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DO CONTROLE INTERNO X ATITUDES DOS GESTORES.
- ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS NA ARRECAÇÃO DO ICMS.
- CONTABILIDADE GOVERNAMENTAL ALTERAÇÕES PREVISTAS PARA 2005.
- CONTABILIDADE APLICADA À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA TRANSFORMAÇÕES, EVOLUÇÕES E DESAFIOS.
- MODERNIZAÇÃO DO PROCESSO DE PLANEJAMENTO: A INTEGRAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) COM O ORÇAMENTO.
- MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DOS MUNICÍPIOS.
- ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS.
- PERSPECTIVAS DO FUTURO POLÍTICO DO PAÍS.
- CONDUTAS DO ADMINISTRADOR EM FINAL DE MANDATO FACE À LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL.
- ÚLTIMO ANO DE MANDATO E O CONTROLE INTERNO.

PALESTRANTES

Jorge Benito da Souza; Contador, Pós-graduado em Auditoria pela URSS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, Professor Titular das disciplinas de Auditoria I e II na Faculdade de Taquara - RS, Consultor Especialista em Controle Interno de várias Prefeituras Municipais do RS, palestrante do Curso de Controle Interno da ARTAFAM e EAM, Ex-secretário de Gestão e Controle do Município de Parobé - RS.

João Carlos Leubens; Fiscal de Tributos Estaduais - Divisão de Tecnologia e Informações Fiscais da Receita Estadual da Secretaria da Fazenda do Estado do Rio Grande do Sul.

Paulo César Flores; Contador, Especialista em Contabilidade, Auditoria e Finanças Governamentais, Ex-Auditor Público Externo do TCE/RS, Professor Universitário, Professor de Cursos de Pós-Graduação em diversas instituições, Instrutor de Cursos em Contabilidade, Planejamento e Controle Interno, Membro da Diretoria da ABOP/RS, Diretor do ICAM e CEBRAP.

Isailino Alves da Cruz; Coordenador - Geral da Contabilidade da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda.

Paulo Roberto Dias Pereira; Técnico em Planejamento da Secretaria da Coordenação e Planejamento do Estado do Rio Grande do Sul.

Gladimir Chilete; Diretor da Consultoria Orçamentária Pública - CDP.

Jader Branco Cavallheiro; Diretor de Controle e Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE/RS.

Edvaldo Brito; Professor das disciplinas de Direito Tributário e de Direito Constitucional da Ordem Econômica do Curso de Pós-graduação de Universidade Federal da Bahia, PhD em Tributação pela USP e autor de vários livros e artigos especializados, membro da Academia Brasileira de Direito Tributário.

Walter Peninck Castano; Economista, Professor de Finanças Públicas, Especialista em Administração Financeira e Orçamentária, Vice-Presidente da ABOP - Associação Brasileira de Orçamento Público - SP, Diretor da CONAM - Consultoria em Administração Municipal desde 1989.

Victor José Faccini; Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE/RS.

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO

12.07.2004	13.07.2004	14.07.2004	15.07.2004	16.07.2004	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	4	3	4	3	4

FREQUÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CONGRESSO

12.07.2004	13.07.2004	14.07.2004	15.07.2004	16.07.2004	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	4	0	0	3	4
					0

ARTAFAM

Reg. na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, nº 3543, Fls. 19 do Livro A-4, Reg. Pessoas Jurídicas nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/08/73 Diário Oficial.

CNPJ: 87.671.822/0001-82

ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - Conjunto 701 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS



Certificamos que

Jorge Bento de Souza

participou do 40º Congresso da Associação Rio-Grandense de Técnicos em Administração
Fazendária Municipal - ARTAFAM, realizado na Cidade de São Gabriel - RS, no período
de 10 a 14 de Julho de 2006, com a frequência de 14 horas.

São Gabriel, 14 de julho de 2006.


Júlio André Delgado de Souza
Júlio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM


Baltazar Balbo Teixeira
Baltazar Balbo Teixeira
Prefeito Municipal de São Gabriel

ASSUNTOS ABORDADOS

REFLEXOS FINANCEIROS NOS MUNICÍPIOS EM DECORRÊNCIA DA CRISE DO SETOR PRIMÁRIO - ALTERNATIVAS.

O EXAME DOS ATOS DE ADMISSÕES E INATIVIDADES PELO TRIBUNAL DE CONTAS.

UM NOVO MODELO DE GFIP E O SISTEMA SISOBR NOS MUNICÍPIOS.

CONTABILIDADE MUNICIPAL.

ISS-QUESTÕES POLÊMICAS: LEASING, COOPERATIVAS, BANCOS, OBRAS E CARTÓRIOS.

CONTROLE INTERNO, UMA FERRAMENTA IMPORTANTE PARA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

OS ASPECTOS AINDA POLÊMICOS DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL E DA APLICAÇÃO DOS MÍNIMOS CONSTITUCIONAIS DO ENSINO.

A CONJUNTURA ECONÔMICA E O REFLEXO NOS MUNICÍPIOS GAÚCHOS.

A ATUAÇÃO INSTITUCIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS.

A EVOLUÇÃO DO CONTROLE EXTERNO: HISTÓRICO, COMPETÊNCIA E ATUAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL.

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO

10.07.2005	11.07.2005	12.07.2005	13.07.2005	14.07.2005
MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ
TARDE	TARDE	TARDE	TARDE	TARDE
3	4	3	4	3
4	3	4	3	4

FREQUÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CONGRESSO

10.07.2005	11.07.2005	12.07.2005	13.07.2005	14.07.2005
MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ
TARDE	TARDE	TARDE	TARDE	TARDE
0	0	3	4	0
0	3	4	0	0
0	0	0	0	0



Reg. na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, nº 3543, Fls. 19 do Livro A-4.
Reg. Pessoas Jurídicas Nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/08/73 Diário Oficial.

CNPJ: 87.671.822/0001-82

ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - Conjunto 701 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS



PALESTRANTES

Jones Joelten Henschel Lopes, Presidente do Conselho de Secretários Municipais da Fazenda-CUNSEF e Sec. da Fazenda da São Sepé.

Victor Hollmeister, Auditor Público Externo do TCE-RS, Supervisor de Admissões, Inativações e Pensões.

Simone Freitas Fuentes, Auditora Pública Externa do TCE-RS.

Ida Carneiro, Auditor Fiscal da Previdência.

Isacilene Alves da Cruz, Coordenador-Geral de Contabilidade da Secretaria do Tesouro Nacional-Brasília/DF.

Leiz Feresado Rodrigues Júnior, Economista, Advogado - UFRGS, Pós-graduado em Planejamento Governamental - PUC/RS, Pós-graduado em Direito Tributário-UFRGS, Auditor Público Externo do TCE/RS, Mestre em Direito Tributário - PUC/RS, Doutorando em Direito Tributário - PUC/RS, Presidente da Comissão Especial de Direito Tributário da OAB, Membro efetivo da Fundação Escola Superior de Direito Tributário e Consultor Técnico do Senado da República.

Jorge Bento da Souza, Contador, Pós-graduado em Auditoria-UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção-UFSM, Prof. Titular das disciplinas de Auditoria I e II na Faculdade de Tecnologia de Tejuca/RS, Consultor especialista em Controle interno de várias Prefeituras Municipais do Rio Grande do Sul, Ex-Secretário de Gestão e Controle do Município de Pombal/RS, autor do livro de Controle Interno Municipal-Uma Abordagem Prática.

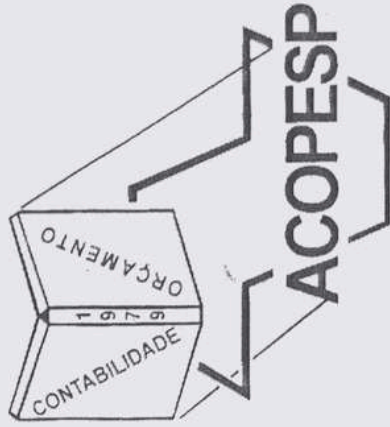
Flávio Barros de Toledo Mota, Economista, Assessor Técnico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, co-autor em parceria com Sérgio Chiquera Russi dos Livros a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada Artigo por Artigo e a Lei 4.320 no Contexto da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Edvaldo Brito, Prof. das disciplinas de Direito Tributário e de Direito Constitucional da Ordem Econômica do Curso de Pós-graduação de Universidade Federal da Bahia, PHD em Tributação pela USP e autor de vários livros e artigos especializados, membro da Academia Brasileira de Direito Tributário.

Cezar Miotto, Procurador-Geral do Ministério Público Especial junto ao TCE-RS, Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais, Pós-graduado em Direito Processual Civil e Auditor Público Externo do TCE-RS.

Valdeir Perreira Nunes, Assessor do Procurador-Geral, Auditor Público Externo, Bacharel em Ciências Econômicas pela UFRGS, Ex-Assessor Técnico da Diretoria de Controle e Fiscalização e Ex-Chefe de Gabinete do Ministério Público Especial junto ao TCE-RS.

Consabehre Sandro Pires, Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul-Porto Alegre/RS.



A ACOPEP - Associação dos Contabilistas e Orçamentistas Públicos do Estado de São Paulo

certifica que o

Prof. Jorge Bento de Souza

ministrou a palestra sobre A IMPORTÂNCIA DO CONTROLE INTERNO NA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, no dia 9 de Novembro de 2006, no
XXVII CONGRESSO DE TÉCNICOS CONTABILISTAS E ORÇAMENTISTAS PÚBLICOS, realizado na cidade de Caraguatatuba/SP

São Paulo, 9 de Novembro de 2006

Moacyr de Araújo Nunes
PRESIDENTE

SERVIÇOS NOTARIAIS
Rua Guilherme Lahm, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95600-000 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: daniel@notas.com.br
Tabelião: Delcídia da Silva

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a mim, apresentado, do que dou fé

Taquara, sexta-feira, 24 de maio de 2013
Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabelião
E-mol: R\$ 3,10 + Selo digital: R\$ 0,30 - 0661 01 1300002 20666

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a mini-
apresentado, do que dou fé.

Taquara, sexta-feira, 24 de maio de 2013
Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabelião
E-mol: R\$ 2,10 + Selo digital: R\$ 0,30 - 0661.01.1300002.20667



Assessoria, Auditoria
Consultoria e Planejamento

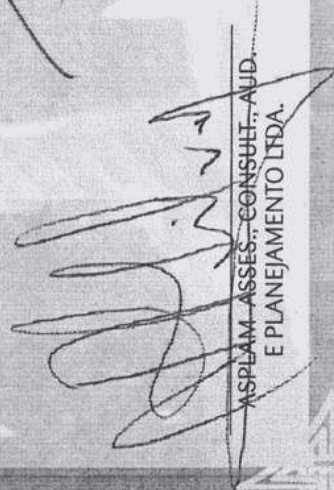
Certificado

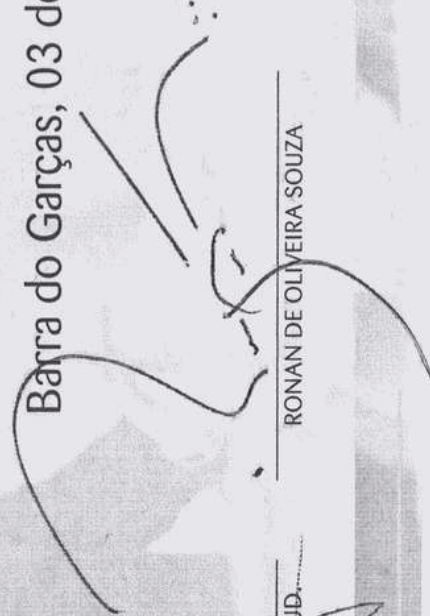
por **RONAN DE OLIVEIRA SOUZA**

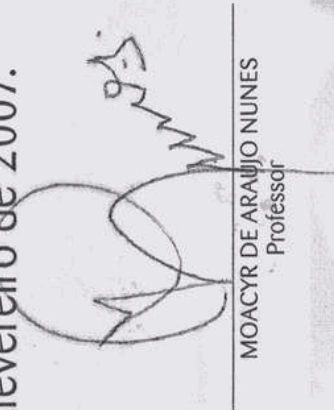
Certificamos que **JORGE BENTO DE SOUZA - PALESTRANTE**

Participou do CURSO DE CONTROLE INTERNO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA,
nos dias 02 e 03 de fevereiro de 2007, com carga horária de dezesseis horas.

Barra do Garças, 03 de fevereiro de 2007.


ASPLAM-ASSES., CONSULT., AUD.
E PLANEJAMENTO LTDA.


RONAN DE OLIVEIRA SOUZA


MOACYR DE ARAÚJO NUNES
Professor

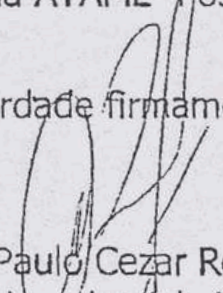

JORGE BENTO DE SOUZA
Professor

Cuiabá, 30 de julho de 2007.

CERTICADO

Certificamos para os devidos fins, que Jorge Bento de Souza, portador da cédula de identidade de nº. 1004265193 SSP/RS e inscrito no CPF sob o nº 100.096.980-00, ministrou aula no curso de Pós-Graduação "latu sensu" em Controladoria Governamental, turma I de 2007 na Disciplina O Controle na Constituição Federal, nos dias 13 e 14 de junho do corrente ano, para a Universidade Cândido Mendes, sob a Coordenação Administrativa da ATAME- Pós-Graduação e Cursos.

Por ser expressão de verdade firmamos o presente certificado.


Paulo Cezar Rebuli
Coordenador Administrativo

Certificado



Certificamos que PALESTRANTE JORGE BENTO DE SOUZA
CURSO "PAPÉIS DE TRABALHO E RELATÓRIO DE AUDITORIA".
participou do(a) _____
com duração de 12 H/A horas, realizado em CUIABÁ - MT
período de 23 E 24 DE AGOSTO DE 2007.

ATAME
Ildo Ademir Tacciu
Diretor

Instrutor

Palestrante: Jorge Bento de Souza

Jorge Bento de Souza : Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, professor titular das disciplinas de Auditoria Empresarial e Auditoria Governamental na FACCAT em Taquara - RS, Consultor Especialista em Controle Interno de várias prefeituras do Estado do Rio Grande do Sul. Palestrante de Controle Interno da ARTAFAM, ACOESP, CEGAP e Gestão Ltda., nos estados do RS, SC, SP e MT. Autor do Livro Controle Interno Municipal – Uma Abordagem Prática

Conteúdo Programático:

O que são Papéis de Trabalho
Tipos de Papéis de Trabalho e Técnica de Elaboração

Exercício Prático Nº1 - Papéis de Trabalho

Exercício Prático Nº2 - Papéis de Trabalho

Exercício Prático Nº3 - Papéis de Trabalho

Relatório de Auditoria (Técnica de Elaboração)

Exercício Prático Nº4 - Relatório de Auditoria

Exercício Prático Nº5 - Relatório de Auditoria

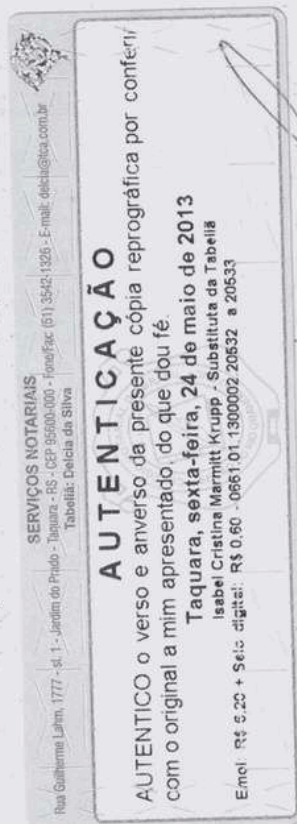
Exercício Prático Nº6 - Relatório de Auditoria

Apresentação dos Relatórios ao Prefeito Municipal

O que fazer após a entrega do relatório ao Prefeito

Como elaborar os esclarecimentos aos apontamentos do Tribunal de Contas

A Importância do Controle Interno em apoio ao trabalho do Tribunal de Contas



CERTIFICADO

"ELABORAÇÃO DE NORMAS INTERNAS"

- Certificamos para todos os fins que o Senhor (a) JORGE BENTO DE SOUZA
ELABORAÇÃO DE NORMAS INTERNAS, evento organizado pela ATAME - Assessoria, Consultoria e Planejamento Ltda., parceria com a

empresa GESTÃO Ltda. com carga horária de 16 horas, realizado entre os dias 27/09/2007 e 28/09/2007, no auditório da ATAME, situada na Av. Tenente Coronel Duarte, nº 897, 2º andar, Centro, Cuiabá - MT. ministrou o curso

Cuiabá - MT., 28 de setembro de 2007.


Ilso Ademir Faccio
Diretor Financeiro

Atame


Paulo Cezar Rebuli
Diretor de Mercado

Atame

Palestrante: Jorge Bento de Souza
Co-Palestrante: Alexandre Wohlgemuth

Jorge Bento de Souza: Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, professor titular das disciplinas de Auditoria Empresarial e Auditoria Governamental na FACCAT em Taquara - RS, Consultor Especialista em Controle Interno de várias prefeituras do Estado do Rio Grande do Sul. Palestrante de Controle Interno da ARTAFAM, ACOESP, CEGAP e Gestão Ltda., nos estados do RS, SC, SP e MT. Autor do Livro Controle Interno Municipal – Uma Abordagem Prática.

Conteúdo Programático:

Organização, Métodos e Processos;
Análise de Processos;
Atividades do Analista de Processos;
Técnicas e Tipos de Fluxograma;
Check List da Coletas de Dados;
Normas de Procedimentos – Conceito e Elaboração;
Elaboração da Norma de Controle Patrimonial;
Elaboração da Norma de Almoxfarado;
Elaboração da Norma da Merenda Escolar;
Elaboração da Norma de Controle de Medicamentos;
Elaboração da Norma de Abastecimento de Veículos;
Elaboração da Norma de Controle de Tesouraria;

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a min
apresentado, do que dou fé

Taquara, sexta-feira, 24 de maio de 2013

Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabelião

Emol: R\$ 3,10 + Selc digital: R\$ 0,30 - 0661.01 1300002 20568

Universidade da Região da Campanha - URCAMP

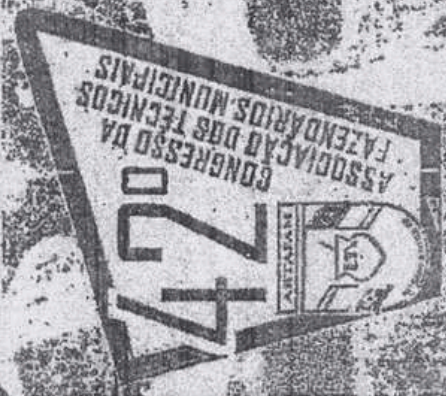
CERTIFICADO

Certificamos que **JORGE BENTO DE SOUZA**, no dia 19 de maio de 2008, proferiu aos acadêmicos do Curso de Ciências Contábeis uma palestra sob o título "**Aula Magna do Curso de Ciências Contábeis**" promovida pelo Centro de Ciências da Economia e Informática da Universidade da Região da Campanha - Campus de São Gabriel.

São Gabriel, 20 de maio de 2008.

Prof. MSc. José Rudnei de Oliveira
Pró-Reitor Campus São Gabriel - URCAMP

Prof. MSc. Valter Valdetar Marques Portela
Coordenador do Curso de Ciências Contábeis



Certificado



Certificamos que

George Bento de Souza

participou do 42º Congresso da Associação Rio-Grandense de Técnicos em Administração
Fazendária Municipal - ARTAFAM, realizado na Cidade de Bento Gonçalves - RS, no período
de 07 a 11 de Julho de 2008, com a frequência de 04 horas.

Bento Gonçalves, 11 de julho de 2008.



Julio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM



Alcindo Gabrielli
Prefeito Municipal de Bento Gonçalves

ASSUNTOS ABORDADOS

Avanços no Controle da Gestão Pública, a partir da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Reforma Tributária, Transferências aos Municípios.

Aspectos Polêmicos e Atuais nos Processos Licitatórios

Aspectos Contábeis Relativos ao Manual de Despesas da União.

Regime Próprio de Previdência dos Servidores, Plano de Saúde e Contabilidade dos Fundos.

Fiscalização do ISS - Procedimentos.

Controle Interno e Nível Municipal

Gestão Ambiental e Políticas Públicas: Desafios e Oportunidades.

Atuação do Desempenho no Serviço Público, com base na Gestão Pública por Resultados.

A Importância do Gestor Público na Administração Municipal, Estadual e Federal.

Transparência na Gestão Pública: Cartões Correlativos.

Controle Interno no Rio Grande do Sul - Bases de Atuação nos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário.

Sistema de Informação sobre Orçamentos Públicos em Educação.

Procedimentos e Condições: Último Ano do Mandato do Prefeito.

PALESTRANTES

Helio Saul Willeck, Conselheiro do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE/RS.

Paulo Roberto Zujewski, Presidente da Confederação Nacional de Municípios - CNM.

Leonardo Viana Matello Jacob, Advogado, Consultor em Licitações de Empresas Contratadas em Direito Público - CUP e da ARTAFAM.

Fausto César Flores, Contador, Diretor do IBAM, MBA em Controle de Custos, Pós-Graduação em Contabilidade, Auditoria e Finanças Governamentais - Ex-Auditor Público Externo do TCE/RS e Professor Universitário. Professor de Cursos de Pós-Graduação em Diversas Instituições, Instituto de Cursos em Contabilidade, Planejamento e Controle Interno.

Joel Fraga da Silva, Diretor da CEN Constituinte Estadual, Pós-Graduação em Auditoria e Perícia em Contabilidade da ACP, ANEPRE e ANEPRE.

João Aurélio Fortuguet, Auditor-Fiscal da Receita Federal (aposentado), docente de empresas de Consultoria em Gestão Pública, para as áreas de ISO, Presidente do Instituto PRO-UNI, entidade direcionada à Gestão do ISS para Municípios e atuação na área de ISS durante vários anos, em inúmeras Municípios.

Felipe da Cruz, Professor e pesquisador do Departamento de Ciências Contábeis do Centro Sécio-Examinatório (CSE) da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC). Mestre em Administração Pública, Contador e Auditor, Ex-diretor do Tribunal de Contas e Ex-Coordenador do Serviço Público Federal e em Profissões. Atua na Fundação de Estudos Socio-Econômicos (FEPESE) e na Fundação de Estudos Superiores em Administração e Gestão (FESAG). É autor do Livro Auditoria Governamental e co-autor dos Livros Contabilidade e o setor das Empresas e a Lei 4.328 e a Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada.

Jaqueson Muller, Biólogo, Mestre em Biotecnologia pela UFRGS, e Professor do Curso de Ciências Biológicas da Universidade de Caxias do Sul - UCS, nos Campus de Venâncio, Farroupilha, Nova Prata e Caxias do Sul. É Professor do Curso de Pós-Graduação em Direito Ambiental da FEEVALE. Tem diversos livros publicados na área de administração ambiental, legislação, urbanização e o sistema ambiental, bem como artigos sobre controle da poluição industrial, metodologia do Ensino e Gestão da Resíduos Especial - UFRGS - Estância Velha/RS. Foi Diretor e Secretário do Setor Ambiental das Prefeituras Municipais de Bento Gonçalves e Estância Velha/RS. Atua como Chefe do Serviço de Planejamento e Diagnóstico, bem como Diretor Técnico da Fundação Estadual de Proteção Ambiental - FEPA. Foi Assessor de Meio Ambiente da FANUR, com participação na Comissão de Municipalização do Conselho Estadual de Meio Ambiente - CONSEMA.

Carier Volnei Meuser, Mestre em Contabilidade e Controladoria, Professor da UFRGS, e Coordenador da Prefeitura Municipal de Caxias do Sul, Especialista em Gestão Pública e Autor do Livro Gestão de Custos Aplicada ao Setor Público - Modelo para Mensuração e Análise da Eficiência e Eficácia Governamental.

Maria do Carmo Padilha Quisenbath, Mestre em Direito Público, Professora da Universidade de Caxias do Sul - UCS e Coordenadora do Curso Superior de Gestão Pública da Universidade de Caxias do Sul - UCS.

Edvaldo Brito, Professor das disciplinas de Direito Tributário e de Direito Constitucional da Ordem Econômica do Curso de Pós-Graduação da Universidade Federal de Bahia, PhD em Tributação pela USP e autor de vários livros e artigos especializados, membro do Acórdão Brasileiro de Direito Tributário e membro da Associação Brasileira de Leis Jurídicas.

Jorge Bento de Souza, Contador, Pós-Graduação em Auditoria - UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção - UFRGS, Prod. Titular das Disciplinas de Auditoria e de Controle Interno em várias Prefeituras Municipais do Rio Grande do Sul e Autor do Livro de Controle Interno Municipal - Uma Abordagem Prática.

Pedro César da Fonseca Nogueira, Consultor de MEC e do SUP.

João Luiz Vargas, Conselheiro Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE/RS.

Vitor Pereira Nunes, Bacharel em Ciências Econômicas e Especialista em Registros de Serviços Públicos pela UFRGS, Auditor Público Externo do TCE/RS, atua em diversos setores do TCE/RS em especial na Assessoria Técnica da Diretoria de Contas e Fiscalização e como chefe de Gabinete do Ministério Público Especializado ao TCE/RS, participa em grupos de trabalho destinados ao aperfeiçoamento da área técnica do TCE/RS, é palestrante em diversos eventos e cursos promovidos pelo TCE/RS e em outros.

Cristina Assmann, Bacharel em Ciências Contábeis, Auditoria Pública Externa do TCE/RS, Assessora Técnica da Direção de Controle e Fiscalização, Prod. da UCS no Curso de Gestão Pública, Palestrante de Eventos Promovidos pelo TCE/RS e FANUR.

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO

07.07.2008	08.07.2008	09.07.2008	10.07.2008	11.07.2008
MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ
3	4	3	4	4

FREQUÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CONGRESSO

07.07.2008	08.07.2008	09.07.2008	10.07.2008	11.07.2008
MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ	MANHÃ
0	0	0	0	4



Reg. na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, nº 3543, Fls. 18 do Livro A-4.
 Reg. Pessoas Jurídicas Nº 6874 do Livro "A", nº 10 de 10/08/73 Diário Oficial.
 CNPJ: 87.871.822/0001-82
 ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS
 artafam.aventos@gmail.com.br - www.artafam.com.br



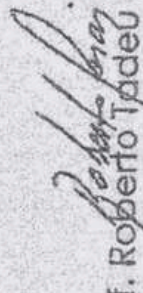


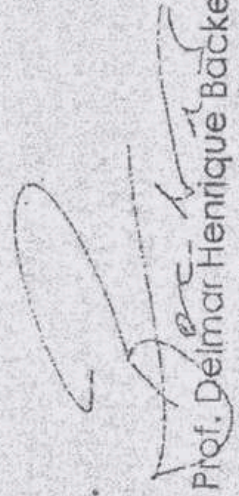
Certificado

Certificamos que **Jorge Bento de Souza**

orientou o trabalho Orçamento público na administração municipal: desmistificação do processo de elaboração, apresentado na sessão de Pôsteres da VI Mostra de Pesquisa e Iniciação Científica das Faculdades Integradas de Taquara, realizada em Taquara no dia 23 de setembro de 2008.

Taquara/RS, 23 de setembro de 2008.


Prof. Roberto Tadeu Ramos Morais
Coordenador do Evento


Prof. Delmar Henrique Backes
Diretor Geral

VI Mostra de Pesquisa e Iniciação Científica

Âmbito: Regional

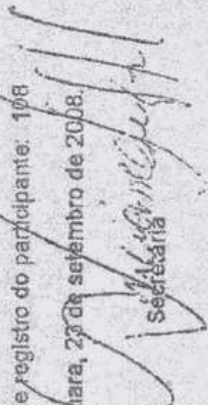
Registrado sob n.º 1085 - Folha n.º 064

do Livro de Registro de Cursos e Encontros

da FACCAT n.º 809

N.º de registro do participante: 108

Taquara, 23 de setembro de 2008.


Secretaria

Cronograma

Área Comum

Disciplina	Período	Professor(a)
Metodologia da Pesquisa	28-29/03/2008	Alzira Elaine M. Leal Doutora - URCAMP
Gestão Ambiental	04-05/04 11-12/04	Martim V. Rosseto Doutora - UFSM
Gestão Estratégica de Custos	18-19/04 25-26/04	Sérgio R. Madruga Mestre - UFSM
Marketing da Capital	09-10/05 16-17/05	Luzi Ari* Freitas Mestre - UFSM
Projetos de Viabilidade da Economia	30-31/05 06-07/06	Sélio Gräbner Mestre - UFSM

Área Pública

Contabilidade Governamental	2021/06 27-28/06	Jefferson L. Goulart Mestre - URCAMP
Planejamento Governamental	18-19/07 25-26/07	Roberto da Luz Jr. Mestre - UFSM
Análise das Demonstrações Contábeis	15-16/08 22-23/08	Maria D. Velasquez Mestranda - UNIFRA
Licitações e Contratos	12-13/09 19-20/09	José Carlos Sagalla Especialista - UFSM
Controle Interno e Auditoria Governamental	10-11/10 17-18/10	Jorge Berto de Souza Mestre - FACCAT
Metodologia da Pesquisa	21-22/11	Alzira Elaine M. Leal Doutora - URCAMP

Área Empresarial

Perícia Contábil e Trabalhista	04-05/07 11-12/07	Tânia Moura de Silva Mestre - UFSM
Planejamento Tributário	01-02/08 08-09/08	Cilvia Denise Ribeiro Mestre - UFSM
Recuperação de Empresas	29-30/08 05-06/09	Sélio Gräbner Mestre - UFSM
Controladoria	24-25/10 07-08/11	Adilson da R. Freitas Mestre - URCAMP
Planejamento Financeiro e Estratégico	05-06/12 12/12	Gilberto Brondani Mestre - UFSM
Metodologia da Pesquisa	21-22/11	Alzira Elaine M. Leal

PÓS-GRADUAÇÃO
nível de especialização
em
Gestão Pública
Municipal
e
Controladoria

Realização
do Curso de Ciências
Contábeis



URCAMP



Realização
do Curso de
Ciências Contábeis

Universidade da Região da Campanha
Campus Universitário de São Gabriel
Centro de Ciências da Economia e Informática
Rua Barão do Cambal, 550 - Centro
São Gabriel - RS
Tel: 0xx-55-3232.5555 Fax: 0xx-55-3232.5220
E-mail: poscontabeis@sg.urbcamp.lche.br
http://www.sg.urbcamp.lche.br/pos

Curso de Pós-graduação em Gestão Pública Municipal e Contabilidade

O Curso de Pós-Graduação em nível de especialização terá uma parte comum e duas partes específicas: uma na área de Gestão Municipal com ênfase em contabilidade e outra voltada para a Empresa Privada, podendo o candidato fazer as duas áreas de concentração.

URCAMP — Campus I

Rua Barão do Cambaí, 550.

Informações

São Gabriel/RS

Curso de Ciências Contábeis

Fone (55) 3232.5555 ou 3232.5220

Ramal 201

www.sg.urcamp.tche.br/pos

poscontabels@sg.urcamp.tche.br

Inscrições

Período: 11/02 a 14/03/2008

Local

Campus I (Protocolo) e pela página:
www.urcamp.tche.br/coodepp/

Requisitos

Cópia do diploma de graduação, acompanhada do original;

Cópia da Carteira de Identidade e CPF;

Uma foto 3x4 recente;

Curriculum Vitae sucinto (últimos 5 anos).

Crerios de Seleção

- Análise de Currículo
- Entrevista

Investimento

Valor: inscrição - R\$ 220,00 + 14 parcelas de R\$ 220,00—

Público Alvo

Contadores, Administradores, Advogados, Engenheiros, Economistas, Informáticas e Empresários ligados a área.

Objetivo Geral do Curso

Fornecer uma educação continuada aos profissionais envolvidos em Gestão Pública e de Controladoria, capacitando-os para fazer frente à dinâmica do mercado de trabalho. Preparar os alunos dando-lhes ferramenta capaz de ser traduzido em competência e habilidades para análise das diferentes situações socioeconômicas.

Crerios de Avaliação

Receberão certificados de especialistas, os participantes que obtiverem no mínimo 75 % de frequência e a avaliação final com conceito mínimo "C"

Nota	Conceito
9,0 a 10,0	A
8,0 a 8,9	B
7,0 a 7,9	C

O trabalho de conclusão do curso será um artigo Publicável, sob a orientação de professor escolhido e distribuídos entre os professores do curso, de comum acordo com a Coordenação.

Certificado



Certificamos que JORGE BENTO DE SOUZA

participou do(a) 1º ENCONTRO ATAME/GESTÃO DE CONTROLE INTERNO COMO PALESTRAN

com duração de 2 HRS horas, realizado, em CUIABÁ - MT

período de 14 E 15 DE DEZEMBRO DE 2009

ILDO ADEMIR FACCIO

ATAME

JORGE BENTO DE SOUZA

Instrutor

1º ENCONTRO ATAME/GESTÃO DE CONTROLE INTERNO - 2009

Palestra 01: "Processo Administrativo Disciplinares" - 14/12/2009 às 10h00m

Palestrante: Prof.ª Dra. Ana Lúcia Ricarte - Formada em direito pela Universidade Federal do Mato Grosso, Possui especialização em Direito Administrativo e Processo Administrativo pela Universidade Gama Filho; especialização em Direito Civil e Processo Civil pela Universidade Gama Filho; Especialização em Direito Empresarial pela Universidade Federal do Mato Grosso; especialização em Direito do Trabalho e Previdência pela Universidade Cândido Mendes; cursando MBA em Gestão Empresarial pela Fundação Getúlio Vargas.

Palestra 02: "Licitações e Contratos" - 14/12/2009 às 14h30m

Palestrante: Prof. Dr. Ércio de Arruda Lins - Graduado em Engenharia Florestal pela Universidade Federal do Mato Grosso (1988), em Direito pela Universidade Federal do Mato Grosso (1999), especialista em Direito do Estado pela Universidade Castelo Branco (2000), especialista em Direito Civil e Processo Civil pela Universidade Estadual do Sítio (2001) e doutorando em Ciências Jurídicas.

Palestra 03: "A evolução do Controle Interno na visão do Tribunal de Contas - 14/12/2009 às 16h00m

Palestrante: Valter Albano da Silva - Conselheiro do Tribunal de Contas do Mato Grosso

Palestra 04: "O funcionamento prático do Controle Interno" - 15/12/2009 às 09h00m

Palestrante: Magale Dolores Quinzani - Administradora, controladora do Município de Campo Novo do Parecis.

Palestra 05: "As normas e os relatórios do Controle Interno" 16/12/2009 às 11h00m

Palestrante: Prof. Jorge Bento de Sousa - Contador, Pós-Graduado em Auditoria, Mestre em Engenharia de Produção com ênfase em Qualidade e Produtividade, Professor de disciplinas de Auditoria em cursos de Graduação na FACCAT/RS e em Pós-graduação em Contabilidade Governamental na UCA/MG R.A. Autor do Livro "Controle Interno Municipal - Uma Abordagem Prática", Responsável Técnico pela consultoria da Gestão Ltda, Palestrante de Controle Interno nos Estados do RS, SC, PR e MT.

CERTIFICADO



Certificado nº 179/2011

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul conferê a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso de

Curso Intensivo de Controle Interno

ministrado em Santa Maria, nos dias

13, 14 e 15 de setembro

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A Importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

16h às 17h - Participação do Tribunal de Contas do Estado

Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal

3º DIA - Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

13h30 às 14h30 - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria

Municipal

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso

Intensivo de Controle Interno

ministrado em Passo Fundo, nos dias

18, 19 e 20 de outubro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.

Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Alando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

16h às 17h - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal

17horas - Encerramento



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso

Intensivo de Controle Interno

ministrado em Bento Gonçalves, nos dias

25,26 e 27 de outubro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Tipos de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios e cotizações)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

13h30 às 16h - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

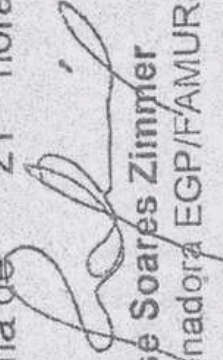
Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso

Intensivo de Controle Interno

ministrado em Pelotas, nos dias
9,10 e 11 de novembro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – O que é Controle Interno
- 3 – Atribuições do Controle Interno
- 4 – Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 – Realizando Auditorias
- 5.1 – Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 – Do Método de Auditoria
- 5.2.1 – Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 – Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 – Papel de Trabalho
- 5.4 – Relatório de Auditoria

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 6 – Procedimentos de Auditoria
- 6.1 – Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Educação
- 6.2 – Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Alimentação Escolar
- 6.3 – Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Transporte Escolar
- 6.4 – Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Saúde
- 6.5 – Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Assistência Social

2º DIA – Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – A Importância das Normas Internas
- 3 – Conceito de Normas Internas
- 4 – Emissão de Normas Internas
- 5 – Implantação de Normas Internas
- 6 – Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 7 – Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 – Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 – Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 – Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 – Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 – Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 – Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA – Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – Estudo do Almoxarifado
- 2.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Almoxarifado
- 2.3 – Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 – Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Patrimônio
- 3.3 – Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 4 – Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Frota
- 4.3 – Normatização do Setor de Frota
- 5 – Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Tesouraria
- 5.3 – Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 – Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 – Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Departamento de Pessoal
- 6.3 – Normatização do Departamento de Pessoal

16h às 17horas

Participação de um Auditor do Tribunal de Contas do Estado
Sr Gonçalves Mesko da Fonseca

17horas - Encerramento

CERTIFICADO



Certificado nº 199/2011

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

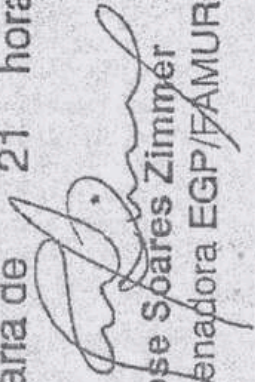
Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno
ministrado em São Borja, nos dias
22, 23 e 24 de novembro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A Importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Alando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 13h30 às 14h30 - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal
- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento

CERTIFICADO



Certificado nº 200/2011

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno

ministrado na sua sede, em Porto Alegre, nos dias

6, 7 e 8 de dezembro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – O que é Controle Interno
- 3 – Atribuições do Controle Interno
- 4 – Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 – Realizando Auditorias
- 5.1 – Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 – Do Método de Auditoria
- 5.2.1 – Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 – Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 – Papel de Trabalho
- 5.4 – Relatório de Auditoria

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 6 – Procedimentos de Auditoria
- 6.1 – Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Educação
- 6.2 – Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Alimentação Escolar
- 6.3 – Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Transporte Escolar
- 6.4 – Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Saúde
- 6.5 – Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Assistência Social

2º DIA – Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – A Importância das Normas Internas
- 3 – Conceito de Normas Internas
- 4 – Emissão de Normas Internas
- 5 – Implantação de Normas Internas
- 6 – Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 7 – Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 – Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 – Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 – Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 – Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 – Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 – Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA – Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – Estudo do Almoxarifado
- 2.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Almoxarifado
- 2.3 – Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 – Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Patrimônio
- 3.3 – Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde – Das 13h30 às 17h.

13h30 às 14 h 30 – Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter – Supervisor de Auditoria

Municipal

- 4 – Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Frota
- 4.3 – Normatização do Setor de Frota
- 5 – Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Tesouraria
- 5.3 – Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 – Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 – Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Departamento de Pessoal
- 6.3 – Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento

CERTIFICADO



Certificado nº 0002/2012

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul confere a

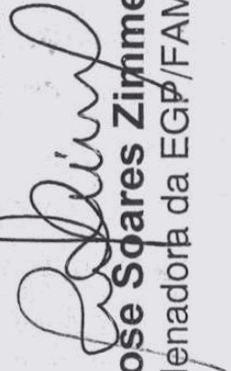
JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Planejamento Estratégico
ministrado em Santa Cruz do Sul nos

dias 1 e 2 de março de 2012

com carga horária de 16 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Conteúdo programático

- Estratégia: conceitos; origem; objetivos; atividades básicas;
- Planejamento estratégico: definição; modelos; componentes; metodologia;
- Níveis e abordagem do planejamento estratégico, tático e operacional;
- Análise do ambiente externo: como identificar oportunidades e ameaças;
- Análise do ambiente interno: como identificar pontos fracos e pontos fortes;
- Identificação dos fatores críticos de sucesso;
- Estabelecimento de aspectos norteadores da organização: missão; visão; crenças; valores; objetivos; metas; políticas; cultura; responsabilidade social;
- Etapas do planejamento estratégico: elaboração; implementação; controle; monitoramento;
- Alinhamento estratégico;
- Montagem e análise da matriz SWOT;
- Elaboração de planos de ação (estratégias) que promovam mudança organizacional;
- Métodos de avaliação de resultados do planejamento estratégico;
- Balanced Scorecard: BSC e as quatro perspectivas.

Ministrante: Ms. Jorge Bento de Souza - Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS,
Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

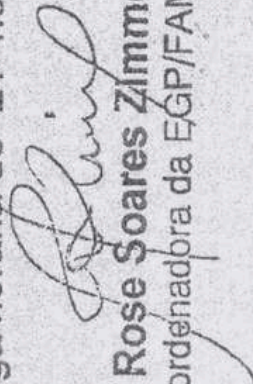
Certificado nº 0008/2012

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno
ministrado em Capão da Canoa nos
dias 27, 28 e 29 de março de 2012,
com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS



FAMURS
A Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A Importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

16h às 17h - Participação do TCE

17horas - Encerramento

Ministrante: Jorge Bento de Souza: Contador, Mestre em Engenharia de Produção



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Certificado nº 0019/2012

Handwritten signature of J. Bento de Souza

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios
do Rio Grande do Sul confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno
ministrado em Ijuí nos

dias 11, 12 e 13 de abril de 2012,

com carga horária de 21 horas-aula.

Handwritten signature of Rose Soares Zimmer

Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS



FAMURS
FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO SUL

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – O que é Controle Interno
- 3 – Atribuições do Controle Interno
- 4 – Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 – Realizando Auditorias
- 5.1 – Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 – Do Método de Auditoria
- 5.2.1 – Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 – Da Habilidade da Auditoria
- 5.3 – Papel de Trabalho
- 5.4 – Relatório de Auditoria

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 6 – Procedimentos de Auditoria
- 6.1 – Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Educação
- 6.2 – Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Alimentação Escolar
- 6.3 – Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Transporte Escolar
- 6.4 – Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Saúde
- 6.5 – Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Assistência Social

2º DIA – Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – A Importância das Normas Internas
- 3 – Conceito de Normas Internas
- 4 – Emissão de Normas Internas
- 5 – Implantação de Normas Internas
- 6 – Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 7 – Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 – Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 – Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 – Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 – Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 – Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 – Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA – Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

9h às 10h – Participação do TCE
Ione Maria Carvalho dos Santos – Auditora Pública Externa

- 1 – Introdução
- 2 – Estudo do Almoxarifado
- 2.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Almoxarifado
- 2.3 – Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 – Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Patrimônio
- 3.3 – Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 4 – Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Frota
- 4.3 – Normatização do Setor de Frota
- 5 – Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Tesouraria
- 5.3 – Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 – Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 – Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Departamento de Pessoal
- 6.3 – Normatização do Departamento de Pessoal

17horas – Encerramento

Ministrante: Jorge Bento de Souza: Contador, Mestre em Engenharia de Produção



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Certificado nº 0020/2012

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno
ministrado em Porto Alegre nos

dias 22, 23 e 24 de maio de 2012,

com carga horária de 21 horas-aula.

Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

INTENSIVO DE CONTROLE INTERNO

Auditorias do Controle Interno

- 1 – Introdução
- 2 – O que é Controle Interno
- 3 – Atribuições do Controle Interno
- 4 – Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 – Realizando Auditorias
 - 5.1 – Do Planejamento das Auditorias
 - 5.2 – Do Método de Auditoria
 - 5.2.1 – Da Preparação para Auditoria
 - 5.2.2 – Da Habilidade de Auditoria
 - 5.3 – Papel de Trabalho
 - 5.4 – Relatório de Auditoria
- 6 – Procedimentos de Auditoria
 - 6.1 – Auditoria na Secretaria de Educação
 - 6.1.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Educação
 - 6.2 – Auditoria na Alimentação Escolar
 - 6.2.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Alimentação Escolar
 - 6.3 – Auditoria no Transporte Escolar
 - 6.3.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Transporte Escolar
 - 6.4 – Auditoria na Secretaria de Saúde
 - 6.4.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Saúde
 - 6.5 – Auditoria na Assistência Social
 - 6.5.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Assistência Social

Normatizações do Controle Interno

- 1 – Introdução
- 2 – A Importância das Normas Internas
- 3 – Conceito de Normas Internas
- 4 – Emissão de Normas Internas
- 5 – Implantação de Normas Internas
- 6 – Aplicabilidade das Normas Internas
- 7 – Estudo de Normas Internas Específicas
 - 7.1 – Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
 - 7.2 – Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
 - 7.3 – Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
 - 7.4 – Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
 - 7.5 – Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 – Revisão das Normas Internas estudadas

Aliando as Auditorias às Normatizações

- 1 – Introdução
- 2 – Estudo do Almoxarifado
 - 2.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
 - 2.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Almoxarifado
 - 2.3 – Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 – Estudo do Setor de Patrimônio
 - 3.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
 - 3.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Patrimônio
 - 3.3 – Normatização do Setor de Patrimônio
- 4 – Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
 - 4.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
 - 4.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Frota
 - 4.3 – Normatização do Setor de Frota
- 5 – Estudo do Setor de Tesouraria
 - 5.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
 - 5.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Tesouraria
 - 5.3 – Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 – Estudo do Departamento de Pessoal
 - 6.1 – Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
 - 6.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Departamento de Pessoal
 - 6.3 – Normatização do Departamento de Pessoal

Ministrantes: Jorge Bento de Souza - Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, Doutorando em Administração Pública pela UDE – Uruguaí
Flávio Flach – Auditor de Controle Externo – TCE/RS



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Certificado nº 0021/2012

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

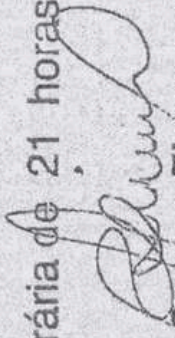
o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno

ministrado em Porto Alegre nos

dias 27, 28 e 29 de junho de 2012,

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer

Coordenadora da EGP/FAMURS



FAMURS
A FAVELA EM AÇÃO

INTENSIVO DE CONTROLE INTERNO

Auditorias do Controle Interno

- 1 – Introdução
- 2 – O que é Controle Interno
- 3 – Atribuições do Controle Interno
- 4 – Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 – Realizando Auditorias
 - 5.1 – Do Planejamento das Auditorias
 - 5.2 – Do Método de Auditoria
 - 5.2.1 – Da Preparação para Auditoria
 - 5.2.2 – Da Habilidade de Auditoria
 - 5.3 – Papel de Trabalho
 - 5.4 – Relatório de Auditoria
- 6 – Procedimentos de Auditoria
 - 6.1 – Auditoria na Secretaria de Educação
 - 6.1.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Educação
 - 6.2 – Auditoria na Alimentação Escolar
 - 6.2.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Alimentação Escolar
 - 6.3 – Auditoria no Transporte Escolar
 - 6.3.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Transporte Escolar
 - 6.4 – Auditoria na Secretaria de Saúde
 - 6.4.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Saúde
 - 6.5 – Auditoria na Assistência Social
 - 6.5.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Assistência Social

Normatizações do Controle Interno

- 1 – Introdução
- 2 – A Importância das Normas Internas
- 3 – Conceito de Normas Internas
- 4 – Emissão de Normas Internas
- 5 – Implantação de Normas Internas
- 6 – Aplicabilidade das Normas Internas
- 7 – Estudo de Normas Internas Específicas
 - 7.1 – Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
 - 7.2 – Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
 - 7.3 – Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
 - 7.4 – Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
 - 7.5 – Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 – Revisão das Normas Internas estudadas

Aliando as Auditorias às Normatizações

- 1 – Introdução
- 2 – Estudo do Almoxarifado
 - 2.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
 - 2.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Almoxarifado
 - 2.3 – Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 – Estudo do Setor de Patrimônio
 - 3.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
 - 3.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Patrimônio
 - 3.3 – Normatização do Setor de Patrimônio
- 4 – Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
 - 4.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
 - 4.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Frota
 - 4.3 – Normatização do Setor de Frota
- 5 – Estudo do Setor de Tesouraria
 - 5.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
 - 5.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Tesouraria
 - 5.3 – Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 – Estudo do Departamento de Pessoal
 - 6.1 – Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
 - 6.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Departamento de Pessoal
 - 6.3 – Normatização do Departamento de Pessoal



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Certificado

Certificado nº 0022/2012

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul

confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno – Módulo II

ministrado em sua sede, em Porto Alegre nos dias

10, 11 e 12 de julho de 2012

com carga horária de **17** horas-aula.

Rose Soares Zimmer

Coordenadora da EGP/FAMURS



**INTENSIVO DE CONTROLE INTERNO
MÓDULO II**

Conteúdo programático:

- RESOLUÇÃO 936/2012 TCE – DISCUSSÃO DA APLICABILIDADE**
- AUDITORIA DE CONSÓRCIOS**
 - Exemplo de Relatório de Auditoria para Consórcios
 - Modelo de Norma Interna para Disciplinar Consórcios
- AUDITORIA PARA O RPPS**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria do RPPS
 - Modelo de Norma Interna para RPPS
- AUDITORIA NAS FUNDAÇÕES MUNICIPAIS**
 - Exemplo de Relatório de Auditoria nas Fundações
- AUDITORIA NA TRIBUTAÇÃO**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria na Tributação
 - Modelo de Norma Interna para Tributação
- AUDITORIA NAS LICITAÇÕES E CONTRATOS**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria nas Licitações
 - Modelo de Norma Interna para Contratos
- AUDITORIA NO SETOR DE EMPENHOS**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria nos empenhos
 - Modelo de Norma Interna para Empenhos
- AUDITORIA NA CONTABILIDADE**
 - Exemplo de Relatório de Auditoria na Contabilidade
 - Modelo de Norma Interna para Contabilidade
- AUDITORIA NA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria na Secretaria de Desenvolvimento Econômico ou Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo
 - Modelo de Norma Interna para Convênios e Auxílios Concedidos
- AUDITORIA NA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria na Secretaria de Planejamento e Habitação
 - Modelo de Norma Interna para Controle de Projetos e Obras Públicas
- AUDITORIA NA SECRETARIA DE OBRAS**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria na Secretaria de Obras
 - Modelo de Norma Interna para Controle de Gastos com Manutenção da Frota Municipal
- AUDITORIA NA AGRICULTURA**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria na Secretaria de Agricultura
- AUDITORIA EM CEMITÉRIOS MUNICIPAIS**
 - Exemplos de Relatório de Auditoria em Cemitérios Municipais
 - Modelo de Decreto Regulamentando Operações dos Cemitérios Municipais

Ministrante: Jorge Bento de Souza: Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, Doutorando em Administração Pública pela UDE - Uruguai



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Handwritten signature

Certificado nº 0027/2012

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul

confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno – Módulo II

ministrado em sua sede, em Porto Alegre nos dias

14, 15 e 16 de agosto de 2012

com carga horária de **21** horas-aula.

Handwritten signature
Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS



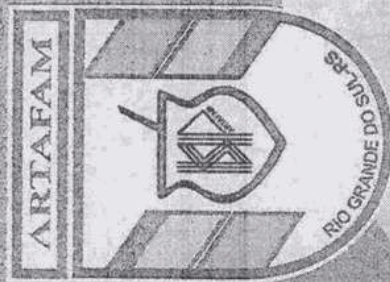
FAMURS
FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO SUL

INTENSIVO DE CONTROLE INTERNO
Módulo II

Conteúdo Programático:

- Procedimentos de Auditoria nos Consórcios Intermunicipais – Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria nos Regimes Próprios de Previdência- Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria em Fundações Municipais - Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria na Arrecadação e Fiscalização de Tributos- Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos nas Licitações e Contratos - Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria no Setor de Empenho s- Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria no Setor de Contabilidade - Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria na Secretaria de Desenvolvimento Econômico - Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria na Secretaria de Habitação e Planejamento Urbano - Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria na Secretaria de Obras- Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria na Secretaria da Agricultura- Material teórico e exemplos de relatórios;
- Procedimentos de Auditoria nos Cemitérios Municipais - Material teórico e exemplos de relatórios;

Ministrante: **Jorge Bento de Souza**: Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, Doutorando em Administração Pública pela UDE - Uruguai



Associação Riograndense de Técnicos das
Administrações Fazendária e Tributária Municipais

Certificado

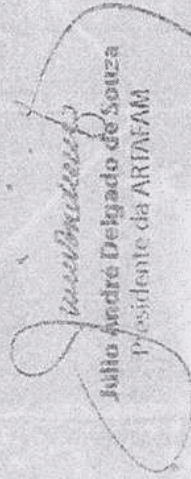
Certificamos que

Jorge Bento de Souza

Participou do 48º Congresso da Associação Riograndense de Técnicos
das Administrações Fazendária e Tributária Municipais – ARTAFAM,
realizado na Cidade de Tramandaí, no período de 28 a 31 de julho de 2014,
com frequência de 3 horas.

Tramandaí, 31 de julho de 2014.


Renato Luiz Theissen
Secretário da ARTAFAM


Julio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM

Palestrales

Felicitante: Contador, Pós-Graduada em Auditoria pelo UFMS, Mestre em Engenharia na área de Produção pela UFSM, Doutorando na Administração Pública pela UDE – Uruguai.
Professor de Auditoria Governamental pela Faculdade de Ingresso – FACCAI, Professor de Controle Interno Governamental no curso de Pós-Graduação da Universidade Católica do Rio Grande do Sul, Professor de Auditoria Governamental nos Cursos de Pós-Graduação em Gestão Pública na URCAAMP e Controladoria de Finanças da FACCAT, assessora do Conselho Interno de RS e MT. Já realizou mais de 1000 Auditorias Setais em Administradoras Municipais e Comunas. Polivalente nos Congressos da ANIA/AMA, ACCOPEP, AMAP (Associação dos Municípios Asmáticos), FAMURS (Federação dos Municípios do Rio Grande do Sul). Autor do Livro Controle Interno Municipal – Uma Abordagem Prática.

Palavras-chave: - Economista pela UFERSA; Pós-graduado em Planejamento Governamental pela PUC/RN; Pós-graduado em Direito Industrial pela UFERSA; Mestre em Direito Público pela PUC/RN; Doutoranda em Direito Tributário pela PUC/RN; Membro do Comitê Gestor do Simples Nacional - Ministério da Fazenda - 2007/09; Assessor Superior no Senado da República - 2006; Conselheira Científica do Conselho Nacional de Órgãos Forças Municipais - 2007/10; Presidente da Fundação Escola Superior de Direito Industrial - 2003/07; Vice-presidente da Tax Academy of the Americas - mandato 2008/13; Auditor Público do ICJ - 1988; Diretor do ICJ/RN de 2000/04; Assessor da Mesa e da Presidência da Assembleia Legislativa - 2010/13

Perfil Profissional:

- Profissionais de Contabilidade, Especialista em Administração e Manutenção Pública Municipal pela Universidade Estadual Paulista - UNESP, Auditor Público Interno do Município de São Paulo, com experiência em cargo efetivo no setor público, empresas de software, vendas para o setor público e empresas de consultoria; exerceu a função de Coordenador Geral de Contabilidade da Prefeitura Municipal de São Paulo - CRISP Professor, palestrante, autor de artigos técnicos e livros.

Palavras-chave: Auditor Público Federal, Diretor-Geral do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul, Bacharel em Ciências Econômicas, formado pela UFRGS, Pós-graduado em Ciências Econômicas, pela mesma Universidade. Desenvolveu suas atividades no Tribunal de Contas do Estado durante 26 anos, tendo iniciado sua carreira no TCE em 1982 e permanecendo, como Auditor Público Interno, atuar em diversas seções: de Contas, em especial na Área de Contas Tercleiras do Diretor-Geral do Controle e Fiscalização, e como Chefe de Gabinete dos Municípios e do Estado, especializando-se em Administração e Planejamento. Atualmente, atua como Auditor Público Externo, no TCE. Atendendo ao chamado da sociedade civil, tornou-se membro do Conselho de Administração do TCE. Atualmente, atua como Auditor Público Externo, no TCE. Atualmente, atua como Auditor Público Externo, no TCE.

Palavras-chave: Auditor Público Federal, Diretor-Geral do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul, Bacharel em Ciências Econômicas, formado pela UFRGS, Pós-graduado em Ciências Econômicas, pela mesma Universidade. Desenvolveu suas atividades no Tribunal de Contas do Estado durante 26 anos, tendo iniciado sua carreira no TCE em 1982 e permanecendo, como Auditor Público Interno, atuar em diversas vagas, até chegar ao cargo de Diretor-Geral do TCE. Atualmente desenvolveu a função de Auditor Público Federal, especialização em TCE. Atuação profissionalmente relacionada com a área de Auditoria e Fiscalização, a cargo do Conselho dos Municípios do Rio Grande do Sul.

[illegible][illegible][illegible][illegible]

Perfil 2:
Socio Diretor do ISEAM, Contador, MBA em Contabilidade, professor Universitário, professor em cursos de especialização, instrutor em cursos em meios da

Perfil 2:
Socio Diretor do ISEAM, Contador, MBA em Contabilidade, professor Universitário, professor em cursos de especialização, instrutor em cursos em meios da

Frequência do Participante no Congresso

	28.07.2014		29.07.2014		30.07.2014		31.07.2014	
	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
	3	0	0	0	0	0	0	0

Certificado



Certificamos que JORGE BENTO DE SOUZA

ministrou a aula de PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

no curso de PÓS-GRADUAÇÃO "LATO SENSU" EM GESTÃO MUNICIPAL

na data de 10 E 11 DE OUTUBRO DE 2014

ILDO ADEMIR FACCIO

Diretor Executivo

ISOLETE RUSCHEL

Gerente Educacional

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Conceitos de Planejamento Estratégico, Missão, Valores, Visão. Análise de Ambientes Interno e Externo. Modelos de Projetos Municipais. Desenvolvimento de ações Estratégicas. Responsabilidades de Projetos/Ações. Controle de Gestão via WEB.

CARGA HORÁRIA:

18 horas/aula



ARTAFAM

52º Congresso da Associação Riograndense de Técnicos das Administrações Fazendária e Tributária Municipais (Artafam)

Para cumprir às finalidades do seu Estatuto Social, a Artafam convida você para participar do seu 52º Congresso, que se realizará entre os dias 9 a 12 de julho de 2018, no município de Torres/RS, tendo como local o Hotel a Furninha (Rua Joaquim Porto, 281).

Para o evento, contaremos com o apoio do Tribunal de Contas do (TCE-RS), da Prefeitura Municipal de Torres, da Associação dos Contabilistas e Orçamentistas Públicos do estado de São Paulo (Acopesp), da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul (Famurs) e de outras entidades congêneres.

O Congresso tem como objetivo o intercâmbio cultural, a qualificação do Gestor Público, bem como a busca da atualização e aprimoramento da linguagem contábil, orçamentária e tributária do setor público.

PROGRAMAÇÃO

Segunda-feira 9 de julho

9h - Recepção e credenciamento

9h30 - Apresentação e votação do Regimento Interno do 52º Congresso da Artafam e prestação de contas

10h - O uso da contabilidade gerencial como técnica para manutenção do equilíbrio financeiro e da viabilidade econômica e financeira dos municípios (com case prático de dois municípios gaúchos).

Palestrante: Cezar Volnei Mauss, contador especialista em Gestão e Controle da Administração Pública, mestre em Contabilidade e Controladoria.

Debatedor: Ricardo Ledur Gottardo, secretário da Fazenda de Veranópolis e Presidente do Conseq.

Intervalo para almoço

13h30 - Abertura Oficial do 52º Congresso da Artafam

14h30 - Principais causas de reprovação de contas no TCE e as recomendações ao gestor para uma boa administração

Palestrante: Iradir Pietroski, conselheiro-presidente do TCE-RS e Valtuir Nunes Pereira, auditor público externo, economista, formado pela Ufgrs e pós-graduado em Regulação dos Serviços Públicos, pela mesma Universidade.

20h - Coquetel de boas-vindas e confraternização.

Terça-feira - 10 de julho

9h - O Controle Interno e as suas Limitações de Exame

➔ **Palestrante:** Prof. Dr. Jorge Bento de Souza, contador, pós-graduado em Auditoria pela Ufgrs, mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, doutor em Administração Pública pela UDE.

Debatedor: Vera Lúcia Flores, responsável pelo Controle Interno do Município de Ivorá / RS.

10h45 - Controle e Transparência da Renúncia Fiscal

Palestrante: Ricardo Azevedo, professor na Faculdade de Ciências Humanas de Cruzeiro (Facic) e na Universidade Federal de Uberlândia (UFU), doutor em Controladoria e Contabilidade e mestre em Controladoria e Contabilidade pela Fearn - USP, pós-graduado em Gerente de Cidades pela FAAP, graduado em Ciências Contábeis e em Sistemas informatizados.

Debatedor: Paulo Sigiura Massaru, TCE de São Paulo.

Intervalo para almoço

13h30 - "Lei Orgânica da Administração Tributária - LOAT". Tributação como elemento central na organização das sociedades e na formação dos Estados

LOAT: O QUÊ? POR QUÊ? COMO?

Palestrantes: Carlos Cardoso Filho, professor, auditor Tributário do Fisco Municipal do Ipojuca-PE, vice-presidente da Fenafim, engenheiro civil, bacharel em Direito e pós-graduado em Direito Público pela Universidade Federal de Pernambuco (UFPE).



Catálogo: Catálogos da Fundação Biblioteca Nacional

Índice: Pesquisa Combinada

Busca: Palavras = souza AND Palavras = jorge AND Palavras = bento

Resultado 1 de 2 encontrados em 1,422 segundos

[Nova Busca](#) | << < > >> | [Ficha](#) [Marc](#) [Lista](#) [Índices](#) [Avançada](#) [Análise](#)

1/2
catálogo
corrente

Autor: Souza, Jorge Bento de, 1947-

Título / Barra de autoria: Controle interno municipal : uma abordagem prática / Jorge Bento de Souza, -

Imprensa: Porto Alegre : Evangraf, 2006.

Descrição física: 158p. : il. ; 23cm.

Notas: Bibliografia: p. 157-158.
BNB 04/06

ISBN: 8577270262 (broch.)

Assuntos:

Administração municipal - Brasil.
Finanças municipais - Brasil.
Auditoria interna - Brasil.
Controladoria - Brasil.

Classificação Dewey: 336.01481

Edição: 22

Indicação do Catálogo: V-465,2,04

Registro Patrimonial: 1.145.314 DL 25/07/2006

Sigla do Acervo: DRG

[Nova Busca](#) | << < > >> | [Ficha](#) [Marc](#) [Lista](#) [Índices](#) [Avançada](#) [Análise](#)

Resultado obtido nos índices

Conjunto Busca Encontrados Link

Palavras souza 9437

Palavras jorge 6744

Palavras bento 1076

Generated by POTIRON OrtoDocs® 2003 [4589041 threads at 0 ms. Build 417]



CERTIFICADO

ESCOLA AMAU DE EDUCAÇÃO E GESTÃO

CERTIFICAMOS QUE

JORGE BENTO DE SOUZA

Ministrou o Curso de “AUDITORIAS OBRIGATÓRIAS DO CONTROLE INTERNO - RESOLUÇÃO N° 936-2012 DO TCERS E IMPLANTAÇÃO DA MATRIZ DE RISCOS - 2025”, realizado nas datas de 12 e 13 de maio de 2025, com carga horária de 10 horas, ministrado por Prof. Dr. Jorge Bento de Souza, através da empresa GESTÃO inteligência em administração pública, tendo por local a sala 3.17 do Prédio 3 da Uri Erechim.



ESCOLA AMAU
DE EDUCAÇÃO E GESTÃO

VANNEL MAFISSONI

Presidente AMAU

Conteúdo Programático

- 1 – Responsabilidades atuais do Controle Interno;
- 2 – Panorama geral de auditorias operacionais;
- 3 – Elaboração e cumprimento de Check lists, conforme a Resolução nº 936/2012;
- 4 – Orientações práticas para auditorias;
- 5 – Elaboração e uso de relatórios;
- 6 – Elaboração de Modelos de Matriz de Riscos. Abordagem Principal: Educação, Saúde, Frota de veículos e Departamento Pessoal.

Instrutor: Prof. Dr. Jorge Bento de Souza

Carga Horária: 10 horas



SUÉLEN BRUM
DIRETORA ADMINISTRATIVA
ESCOLA AMAU DE GESTÃO E EDUCAÇÃO



O Reitor da Universidade Feevale, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do
CURSO DE DIREITO - BACHARELADO
em 14 de dezembro de 2013 , confere o título de

BACHAREL EM DIREITO

a

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

nascido a 13 de março de 1981, natural do Rio Grande do Sul, nacionalidade brasileira,

documento de identificação nº 6078231203/ RS

e outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.
Novo Hamburgo, 11 de janeiro de 2014.

Ramon Fernando da Cunha
Reitor

Maria Cristina Bohnenberger
Diretora do Instituto

Inajara Vargas Ramos
Pró-reitora de Ensino

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA
Titulado



DIREITO - BACHARELADO
RECONHECIDO PELA PORTARIA Nº 29, DE 07/01/2005 - D.O.U. DE
10/01/2005
RECONHECIMENTO RENOVADO PELA PORTARIA Nº 124, DE 09/07/2012 -
D.O.U. DE 10/07/2012

UNIVERSIDADE FEEVALE

DIPLOMA registrado sob o nº **1.009** fl **505** do livro **G13**, com
validade nacional, de acordo com o Artigo 48, parágrafo 1º da
Lei 9.394 de 20 de dezembro de 1996.

Processo nº **201302/4401-01**.

Novo Hamburgo, 11 de janeiro de 2014.



Malara Fernanda da Silva
Coordenadora de Registro Acadêmico

TEM FÉ PÚBLICA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL 10403923

USO OBRIGATORIO:
IDENTIDADE CIVIL PARA TODOS OS FINS LEGAIS
(ART. 13 DO LBI N.º 8.800/94)



ASSINATURA DO PORTADOR




OBSERVAÇÕES



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL
CONSELHO SECCIONAL DO RIO GRANDE DO SUL
IDENTIDADE DE ADVOGADO

INTERCAIXA 93244

NOME
ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

FILIAÇÃO
JORGE BENTO DE SOUZA
ROSELI WOHLGEMUTH DE SOUZA

NATURALIDADE
PELOTAS-RS

DATA DE NASCIMENTO
13/03/1981

RG
6078231203 - SSP/RS

CPF
807.116.930-72

COADOR DE ORDENS E TITULOS
SIM

DATA DE EXERCÍCIO
01 18/02/2014

MARCELO MACIAGO BERTOLUCCI
PRESIDENTE



CERTIFICADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO ESPECIALIZAÇÃO

O Diretor da Faculdade IDC, no uso de suas atribuições que lhe outorgam a legislação e o regimento interno da faculdade, confere a

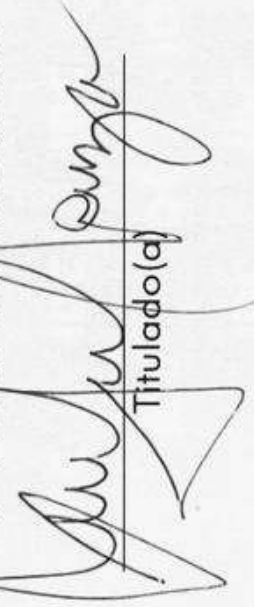
ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

o presente certificado de conclusão do curso de especialização em

DIREITO PÚBLICO

realizado no período de 16 de março de 2015 a 12 de dezembro de 2016,
com duração de 360 horas.

Porto Alegre, 22 de dezembro de 2016.


Titulado(a)


Diretor

FACULDADE IDC

Recredenciada pela Portaria N° 629 de 18/05/2012

Rua Vicente da Fontoura, 1578 - CEP 90640-002 - Porto Alegre - RS - BRASIL - Fone (51) 3028 4848

360 horas

CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU - ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO

Coordenador do Curso: Marciano Colpo

Diretor-Geral: Domingos Roberto Colpo

Superintendente Acadêmico: Luis Carlos Silvani

Área de Conhecimento do Curso: Ciências Sociais Aplicadas - Direito

Nome: **Alexandre Wohlgemuth de Souza**

Coefficiente de rendimento: 9,8

Programa Curricular:

Período: março de 2015 a dezembro de 2016.

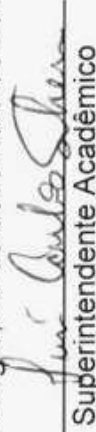
Disciplinas	Horas	Nota	Professores	Titulação
Direito Constitucional	76		Marcelo Schenk Duque Carlos Eduardo Dieder Reverbel, Eduardo Kroeff Machado Carrion, Patricia Fontes Marçal e Wagner Silveira Feloniuk Daniela Muraro Rodel	Doutor Mestre Especialista
Direito Financeiro	24		Helio Saul Mileski	Doutor
Fundamentos de Direito Previdenciário	36	9,5	Sonilde Kugel Lazzarin Carla Evelise Justino Hendges, Eduardo Rivera Palmeira Filho Anderson de Tomasi Ribeiro	Doutora Mestre Especialista
Metodologia do Ensino Superior	12		Marcos Fanton	Doutor
Direito Ambiental	40		Betania de Moraes Alfonsin Annelise Monteiro Steigleder, Ana Maria Moreira Marchesan, Eduardo Coral Viegas, Gustavo Moraes Trindade, Jackson Muller e Rochelle Danusa Jelinek	Doutora Mestre
Direito Administrativo	64		Alexandre Schubert Curvelo Cleber Demetrio Oliveira da Silva, Juliano Heinen, Ronaldo Gatti de Albuquerque e Yuri Schneider	Doutor Mestre Especialista
Direito Tributário	44	10	Rafael da Silva Victorino e Leandro Vofchuk Roitman Arthur Maria Ferreira Neto Guilherme Eugênio Guedes Fortes, Gustavo Rafael Fagundes Verch, Márcio Basso e Rafael Santos Borin	Mestre Especialista Mestre Especialista
Ações Constitucionais	16		Patricia Trunfo	Mestre
Licitações e Contratos	32		Marines Restellatto Dotti	Especialista
Tribunal de Contas e Improbidade Administrativa	12		Pedro Henrique Poli de Figueiredo	Doutor
Fundamentos da Gestão Pública Estratégica	16		Jorge Lheurex de Freitas	MBA
Título do TCC: "A Efetividade do Controle Externo dos Tribunais de Contas nos Estados Federados e Municípios"		10	Orientador: Juliano Heinen	Mestre

FACULDADE IDC

Certificado registrado sob o n° 1047 folha 132 do livro 003
Porto Alegre, 22 de dezembro de 2016.

Critérios de Avaliação:

- Graus 0 a 10
- Coeficiente de rendimento mínimo: 7,0 (sete)
- A Frequência mínima exigida: 75% do curso.
- O Curso de Especialização observa as disposições da Resolução N° 01/2007 – CNE/CES.


Superintendente Acadêmico

VERBO.

CERTIFICADO

A Faculdade Verbo Educacional, credenciada junto ao MEC pela portaria Nº 913, de 17 de Agosto de 2016, confere a Alexandre Wohlgemuth de Souza o presente certificado de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Governo Digital, promovido pela Instituição, no período de 14/04/2021 a 25/01/2023, de acordo com a Resolução CNE/CES Nº 1, de 06 de Abril de 2018, em nível de especialização, com carga horária de 360 horas.



Nylson Paim de Abreu Filho
Diretor Acadêmico

Porto Alegre, 26 de Janeiro de 2023



Alexandre Wohlgemuth de Souza



CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

1225 - CENTRO UNIVERSITÁRIO AMPARENSE - UNIFIA

Recredenciamento pela Portaria Nº 485, de 27 de Fevereiro de 2019 publicado no DOU em 28 de Fevereiro de 2019

O Pró-Reitor Administrativo do 1225 - CENTRO UNIVERSITÁRIO AMPARENSE - UNIFIA, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de PÓS-GRADUAÇÃO EM LICITAÇÕES E CONTRATOS, confere o Título de Especialista a

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

Portador(a) do documento de identificação Nº 6078231203 - SSP/RS, nacionalidade Brasileira, nascido(a) em 13 de Março de 1981, natural do estado de RIO GRANDE DO SUL, e outorga-lhe o presente Certificado de acordo com a Resolução CNE/CES Nº 1 de 6 de abril de 2018, publicado no D.O.U., 9 de abril de 2018, Seção 1, p. 43. Código e- MEC 140613, realizado no período de 16/02/2024 a 19/02/2025, totalizando 360 horas como carga horária, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Amparo, 30 de Junho de 2025.

unisepe
Assinado digitalmente por
FÁBIO GOMES DE
ARAÚJO Nº 154644-4432
Data: 01/07/2025
EDUCACIONAL 15:46:44 -03:00

Fábio Gomes de Araújo
Pró-Reitor Administrativo
RG: 17.991.381-5

unisepe
Assinado digitalmente por
ELIZIANE TEREZINHA DA
SILVA Nº 0668237898
Data: 01/07/2025
EDUCACIONAL 15:47:26 -03:00

Eliziane Terezinha da Silva
Secretaria Acadêmica
CPF: 066.823.789-98



unisepe
EDUCACIONAL



1225 - CENTRO UNIVERSITÁRIO AMPARENSE - UNIFIA

Recredenciamento pela Portaria Nº 485, de 27 de Fevereiro de 2019 publicado no DOU em 28 de Fevereiro de 2019

Coordenação do Núcleo de Capacitação e Pós Graduação - NCP/REGISTRO DE ATA do
Curso de PÓS-GRADUAÇÃO EM LICITAÇÕES E CONTRATOS.

Registro de Livro Ata n.º 9061 Livro: PG001/2025 Folhas: 830.

Eliziane Terezinha da Silva

Secretária Acadêmica

Nomeação pela Portaria nº 49/2022 - (27/07/2022)

CPF: 066.823.789-98

Amparo, 30 de Junho de 2025.

unisepe[®]
E D U C A C I O N A L

unisepe[®] Assinado digitalmente por
UNISEPE UNIÃO DAS
INSTITUIÇÕES DE
SERVIÇO
E D U C A C I O N A L - ENSINO 67172676000133

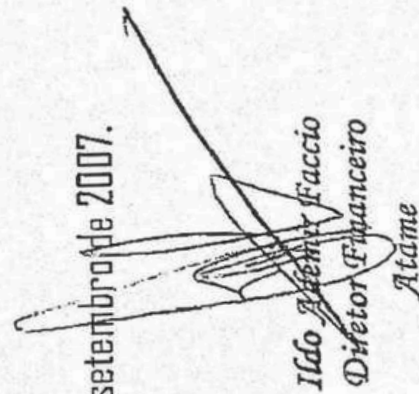


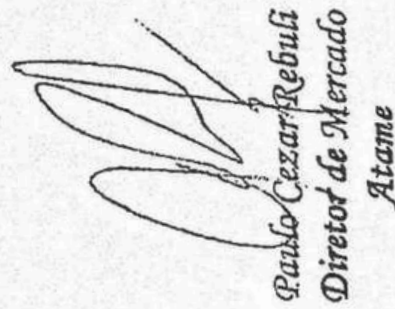
CERTIFICADO

"ELABORAÇÃO DE NORMAS INTERNAS"

Certificamos para todos os fins que o Senhor (a) ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA ministrou o curso ELABORAÇÃO DE NORMAS INTERNAS, evento organizado pela ATAME - Assessoria, Consultoria e Planejamento Ltda., parceria com a empresa GESTÃO Ltda. com carga horária de 16 horas, realizado entre os dias 27/09/2007 e 28/09/2007, no auditório da ATAME, situada na Av. Tenente Coronel Duarte, nº 897, 2º andar, Centro, Cuiabá - MT.

Cuiabá - MT., 28 de setembro de 2007.


Ildo Antônio Faccio
Diretor Financeiro
Atame


Paulo Cesar Rebuli
Diretor de Mercado
Atame

Palestrante: Jorge Bento de Souza

Co-Palestrante: Alexandre Wohlgemuth de Souza

Jorge Bento de Souza: Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, professor titular das disciplinas de Auditoria Empresarial e Auditoria Governamental na FACCAT em Taquara - RS, Consultor Especialista em Controle Interno de várias prefeituras do Estado do Rio Grande do Sul. Palestrante de Controle Interno da ARTAFAM, ACOPEP, CEGAP e Gestão Ltda., nos estados do RS, SC, SP e MT. Autor do Livro Controle Interno Municipal – Uma Abordagem Prática.

Conteúdo Programático:

Organização, Métodos e Processos;

Análise de Processos;

Atividades do Analista de Processos;

Técnicas e Tipos de Fluxograma;

Check List da Cores de Dados;

Normas de Procedimentos – Conceito e Elaboração;

Elaboração da Norma de Controle Patrimonial;

Elaboração da Norma de Almoxarifado;

Elaboração da Norma da Merenda Escolar;

Elaboração da Norma de Controle de Medicamentos;

Elaboração da Norma de Abastecimento de Veículos;

Elaboração da Norma de Controle de Tesouraria;

ARTAFAM

ASSOCIAÇÃO RIO-GRANDENSE DE TÉCNICOS
EM ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA MUNICIPAL



Certificamos que

Alexandre Wolugemutti de Souza

participou do Curso Regional de Treinamento,
realizado na cidade de Torres
no período de 06 a 07 de dezembro de 2007
com frequência de 07 horas.

Torres, 07 de dezembro de 2007.

Renato Luiz Theisen
Secretário da ARTAFAM

Júlio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM

ASSOCIAÇÃO RIO-GRANDENSE DE TÉCNICOS EM ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA MUNICIPAL

Registro na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, sob nº 3543, Fls. 19 do Livro A-4.

Registro Pessoas Jurídicas Nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/08/73 - Diário Oficial de 20/07/73.

CNPJ: 87.671.822.0001-82

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

DIA 06.12.2007 - ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO DE 2007 - ABERTURA DO EXERCÍCIO DE 2008 - RPPS; DESPESAS ADMINISTRATIVAS, ESCRITURAÇÃO E BALANÇOS - PASEP; SALDOS FINANCEIROS E ABERTURA DE 2008 - TCE/RS; EQUILÍBRIO FINANCEIRO, RESTOS A PAGAR, NOVO PLANO DE CONTAS, CONTAS REDUTORAS, SALDOS VINCULADOS - CONSÓRCIOS - ENCERRAMENTO DE MANDATOS - LRF - ASSUNTOS DE INTERESSE DOS PARTICIPANTES.

PALESTRANTE: GUILHERME VASQUEZ RUBIM

REGIME DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS, CONTABILIDADE DOS FUNDOS DE PREVIDÊNCIA.

PALESTRANTE: JOEL FRAGA DA SILVA

DIA 07.12.2007 - ISS - FATO GERADOR LANÇAMENTO E NORMAS DE FISCALIZAÇÃO E CONSIDERAÇÕES GERAIS SOBRE O SUPER-SIMPLES.

PALESTRANTE: LEONEL DIAS LEAL

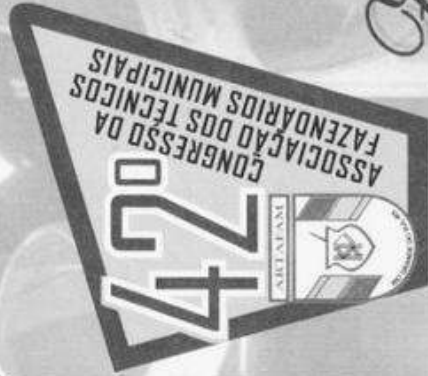
CARGA HORÁRIA DO CURSO

06.12.2007		07.12.2007	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	4	3	4

FREQÜÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CURSO

06.12.2007		07.12.2007	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
0	0	3	4

ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - Conjunto 701 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS



Certificado



Certificamos que

Alexandre Wohlgemuth de Souza

participou do 42º Congresso da Associação Rio-Grandense de Técnicos em Administração
Fazendária Municipal - ARTAFAM, realizado na Cidade de Bento Gonçalves - RS, no período
de 07 a 11 de Julho de 2008, com a frequência de 04 horas.

Bento Gonçalves, 11 de julho de 2008.

Júlio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM



Alcindo Gabrielli
Prefeito Municipal de Bento Gonçalves

ASSUNTOS ABORDADOS

Avanços no Controle da Gestão Pública, a partir da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Reforma Tributária, Transferências aos Municípios.

Aspectos Polêmicos e Atuais nos Processos Licitatórios.

Aspectos Contábeis Relativos ao Manual de Despesas da União.

Regime Próprio de Previdência dos Servidores. Plano de Saúde e Contabilidade dos Fundos.

Fiscalização do ISS - Procedimentos.

Controle Interno a Nivel Municipal

Gestão Ambiental e Políticas Públicas: Desafios e Oportunidades.

Avaliação do Desempenho no Serviço Público, com base na Gestão Pública por Resultados.

A Importância do Gestor Público na Administração Municipal, Estadual e Federal.

Transparência na Gestão Pública: Cartões Corporativos.

Controle Interno no Rio Grande do Sul - 5 anos de Atuação nos Poderes Executivos, Legislativos e Consórcios.

Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação.

Procedimentos e Consequências: Último Ano de Mandato do Prefeito.

PALESTRANTES

Helio Saul Mileski, Conselheiro do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCERS.

Paulo Roberto Zlulowski, Presidente da Confederação Nacional de Municípios - CNM.

Leonardo Vianca Metello Jacob, Advogado, Consultor em Licitações da Empresa Consultoria em Direito Público - CDP e da ARTAFAM.

Paulo César Flores, Contador, Diretor do IGAM, MBA em Controladoria, Pós-Graduação em Contabilidade, Auditoria e Finanças Governamentais, Ex-Auditor Público Externo do TCERS e Professor Universitário, Professor de Cursos de Pós-Graduação em Diversas Instituições, Instrutor de Cursos em Contabilidade, Planejamento e Controle Interno.

Joel Fraga da Silva, Diretor da CSM Consultoria Atuarial, Pós-Graduação em Auditoria e Perícia além de Palestrante da ARTAFAM também da AGIP, ABIPEM e ANEPREM.

João Aurélio Fagundes, Auditor-Fiscal da Receita Federal (aposentado), docente de empresas de Consultoria em Gestão Pública, para assuntos do ISS, Presidente do Instituto PRO-MUNI, entidade direcionada a Gestão do ISS para Municípios e abrange na área do ISS durante vários anos, em inúmeros Municípios.

Flavio da Cruz, Professor e pesquisador do Departamento de Ciências Contábeis do Centro Social-Econômico (CSE) da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), Mestre em Administração Pública, Contador e Auditor, Ex-funcionário do Tribunal de Contas e Ex-Contador do Serviço Público Federal e em Prefeituras, Atua na Fundação de Estudos Sócio-Econômicos (FEPESE) e na Fundação de Estudos Superiores em Administração e Gestão (FESAG). É autor do Livro Auditoria Governamental e co-autor dos Livros Comentários à Lei 4.320 e A Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada.

Jackson Muller, Biólogo, Mestre em Bioquímica pela UFRGS, e Professor do Curso de Ciências Biológicas da Unisinos e dos Cursos de Pós-Graduação em Direito Ambiental da Universidade de Caxias do Sul - UCS, nos Campos de Vacaria, Farroupilha, Nova Prata e Caxias do Sul. É Professor do Curso de Pós-Graduação em Direito Ambiental da FEEVALE. Tem diversos livros publicados na área de administração ambiental, legislação, arborização urbana e educação ambiental, bem como artigos sobre controle da poluição industrial, metodologia do Ensino e Gestão de Resíduos Especiais e Saneamento - UTRESA - Estância Velha/RS. Foi Diretor e Secretário do Meio Ambiente das Prefeituras Municipais de Novo Hamburgo/RS e Estância Velha/RS. Atuou como Chefe da Divisão de Planejamento e Diagnóstico, bem como Diretor Técnico da Fundação Estadual de Proteção Ambiental - FEPAM. Foi Assessor de Meio Ambiente da FAMURS, com participação na Comissão de Municipalização do Conselho Estadual do Meio Ambiente - CONSEMA.

Cezar Volnei Mauass, Mestre em Contabilidade e Controladoria, Professor da ULBRA - Carazinho, Contador Público da Prefeitura Municipal de Coqueiros do Sul, Especialista em Gestão Pública e Autor do Livro Gestão de Custos Aplicada ao Setor Público - Modelo para Mensuração e Análise da Eficiência e Eficácia Governamental.

Maria do Carmo Padilha Quissini, Mestre em Direito Público, Professora da Universidade de Caxias do Sul - UCS e Coordenadora do Curso Superior de Gestão Pública da Universidade de Caxias do Sul - UCS.

Edvaldo Brito, Professor das disciplinas de Direito Tributário e de Direito Constitucional da Ordem Econômica do Curso de Pós-Graduação da Universidade Federal da Bahia, PHD em Tributação pela USP e autor de vários livros e artigos especializados, membro da Academia Brasileira de Direito Tributário e membro da Academia Brasileira de Letras Jurídicas.

Jorge Benito de Souza, Contador, Pós-Graduação em Auditoria-UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção-UFSM, Prof. Titular das Disciplinas de Auditoria I e II na Faculdade de Taquara/RS, Consultor especialista em Controle Interno em várias Prefeituras Municipais do Rio Grande do Sul e Autor do Livro de Controle Interno Municipal - Uma Abordagem Prática.

Paulo César da Fonseca Malheiro, Consultor do MEC e do SIOP.

João Luiz Vargas, Conselheiro Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCERS.

Valtair Pereira Nunes, Bacharel em Ciências Econômicas e Especialista em Regulação dos Serviços Públicos pela UFRGS, Auditor Público Externo do TCERS, atuou em diversos setores do TCERS em especial na Assessoria Técnica da Diretoria de Controle e Fiscalização e como chefe de Gabinete do Ministério Público Especial junto ao TCERS, participa em grupos de trabalho destinados ao aperfeiçoamento da área técnica da Corte e, é palestrante em diversos eventos e cursos promovidos pelo TCERS e em outros.

Cristina Assmann, Bacharel em Ciências Contábeis, Auditoria Pública Externa do TCERS, Assessora Técnica da Direção de Controle e Fiscalização, Profª da UCS no Curso de Gestão Pública, Palestrantes de Eventos Promovidos pela TCERS e FAMURS.

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO

07.07.2008	08.07.2008	09.07.2008	10.07.2008	11.07.2008
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ
3	4	3	4	3
4	3	4	3	4

FREQUÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CONGRESSO

07.07.2008	08.07.2008	09.07.2008	10.07.2008	11.07.2008
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0



Reg. na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, nº 3543, Fls. 19 do Livro A-4.
Reg. Pessoas Jurídicas Nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/08/73 Diário Oficial.
CNPJ: 87.671.822/0001-82
ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS
artafam.eventos@gmail.com.br - www.artafam.com.br

ARTAFAM

ASSOCIAÇÃO RIO-GRANDENSE DE TÉCNICOS
EM ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA MUNICIPAL



Certificamos que

Alexandre Wohlgemuth de Souza

participou do Curso Regional de Treinamento,
realizado na cidade de Torres - RS
no período de 11 a 12 de dezembro de 2008
com frequência de 03 horas.
Torres, 12 de dezembro de 2008.


Renato Luiz Theisen
Secretário da ARTAFAM


Júlio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM

ASSOCIAÇÃO RIO-GRANDENSE DE TÉCNICOS EM ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA MUNICIPAL

Registro na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, sob nº 3543, Fls. 19 do Livro A-4.

Registro Pessoas Jurídicas Nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/08/73 - Diário Oficial de 20/07/73.

CNPJ: 87.671.822.0001-82

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

DIA 11.12.2008 - O CONTROLE EXTERNO NO ÂMBITO MUNICIPAL, A ANÁLISE DE ATOS DE ADMISSÃO DE PESSOAL, MATÉRIAS DE ANÁLISE NOS PROCESSOS DE CONTAS E PRINCIPAIS INCONFORMIDADES IDENTIFICADAS NAS AUDITORIAS.

PALESTRANTES: REINALDO BOEIRA DUARTE, Supervisor de Auditoria Municipal do TCE/RS
JUAREZ SOARES LOPES, Coordenador do Serviço de Apoio Técnico para a Área Municipal do TCE/RS
ELTON FERNANDES DA SILVA, Auditor do Serviço de Acompanhamento de Gestão para a Área Municipal do TCE/RS, substituído por MARCELO HUSEK DE FREITAS, Auditor Público Externo do TCE/RS
LARISSA JOB DE VARGAS, Auditora do Serviço de Apoio Técnico para a Área Municipal do TCE/RS

DIA 12.12.2008 - PROCESSO DE CONTAS E CONTROLE PATRIMONIAL NA TRANSIÇÃO DE CARGOS.

PALESTRANTE: JOSÉ CARLOS GARCIA DE MELLO, Auditor Público Externo e Assessor da Corregedoria/Ouvidoria do TCE/RS

CARGA HORÁRIA DO CURSO

11.12.2008		12.12.2008	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	4	3	4

FREQUÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CURSO

11.12.2008		12.12.2008	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	0	0	0

ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - Conjunto 701 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
A Escola Superior de Gestão e Controle Francisco Juruena

Conferencista

Antônio Joaquim Moraes
Rodrigues Neto
Eduardo Cunha da Costa
Eduardo Marengo Rodrigues
Geraldo Costa da Camino
Glademir Chilele
José Diogo Cyrillo da Silva
Juarez Freitas
Lieverson Luiz Perin
Luciano Ferraz
Miguel Ângelo Cançado
Paulo Rogério Miranda
Romeu Felipe Bacellar Filho
Rozangela Motiska Bertolo
Severiano Constandrade de
Aguiar

Período

De 09/03/2012 a 09/03/2012

Carga Horária

07:30

Registrado sob o nº 59059
em 09-03-2012

Certifica que

ALEXANDRE WOLGEMUTH DE SOUZA

participou do Evento
"A DEFESA TÉCNICA NO PROCESSO DE CONTAS"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 09 de março de 2012.



Sandro Trescastro Bergue
Diretor da Escola



Cezar Miola
Presidente

Conteúdo Programático

1. REGULAMENTAÇÃO DA LEI ANTICORRUPÇÃO NOS MUNICÍPIOS: O PAPEL DO CONTROLE INTERNO;
2. CONTROLE INTERNO E ECONOMIA DE RECURSOS PÚBLICOS: O CASO DA CGM DE PORTO ALEGRE;
3. DIAGNÓSTICO DOS CONTROLES INTERNOS DOS MUNICÍPIOS DO RS;
4. PAINEL DE BOAS PRÁTICAS DE CONTROLES INTERNOS MUNICIPAIS.

Concedemos ao trabalho

A NECESSIDADE DE REESTRUTURAÇÃO DOS CONTROLES INTERNOS MUNICIPAIS

de autoria de

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA,

e orientação de

ELTON ARI KRAUSE,

este certificado de apresentação de trabalho no evento

“FEIRA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - 2013”,

realizado no período de 09 a 11 de outubro de 2013, com duração de 3 horas.

Âmbito: Internacional

Promoção: Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação – PROPI e Pró-Reitoria de Ensino - PROEN

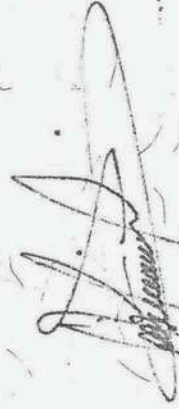
Organização: Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação - PROPI e Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Comunitários – PROACOM

Novo Hamburgo, 11 de outubro de 2013.



Prof.^a **GLÁDIS LÚCIA BAPTISTA**

Pró-reitora de Extensão e Assuntos Comunitários



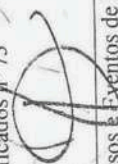
Prof. Dr. **JOÃO ALCIONE SGANDERLA**

FIGUEIREDO

Pró-reitor de Pesquisa e Inovação

UNIVERSIDADE FEEVALE

Registrado sob nº 1294 Folha 56
Do Livro de Certificados nº 73



Núcleo de Cursos e Eventos de Extensão

Certificado



Certificamos que Alexandre Wohlgemuth de Souza
ministrou o curso de Atualização para o Controle Interno
na data de 26 E 27 DE FEVEREIRO DE 2015


ILDO ADEMIR FACCIO
Diretor Executivo


ISOLETE RUSCHEL
Gerente Educacional

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1- Introdução ao Controle Interno;
- 2- Resolução TCE/MT Nº 33/2012 atualizada pela 26/2014 – “Requisitos, conceitos, estrutura...”
- 3- Introdução à Estrutura Integrada de Controle Interno publicado pelo COSO (*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*), pois em consonância com a Resolução Nº 26/2014 do TCE/MT, os Controle Internos devem ser implementados com observância no modelo publicado pelo COSO;
- 4- PAAI – Plano Anual de Auditoria Interna;
- 5- Auditorias (dois ou três modelos serão utilizados como exemplo);
- 6- Relatórios de Auditorias;
- 7- Normas Internas;
- 8- Dificuldades enfrentadas pelos Controles Internos; Espaço para debate de casos concretos - traga os problemas reais da sua Entidade

CARGA HORÁRIA:

12 horas

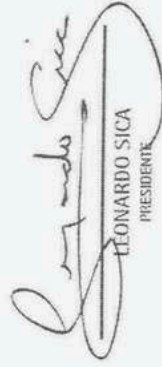


AASP
Associação dos Advogados
de São Paulo

Certificado

A Associação dos Advogados de São Paulo – AASP e o Instituto de Direito Administrativo Paulista – IDAP conferem ao Sr. **ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA**, o presente Certificado de Participação no **"IV CONGRESSO PAULISTA DE DIREITO ADMINISTRATIVO: CONTROLE, INFRAÇÃO E SANÇÃO NO DIREITO ADMINISTRATIVO – HOMENAGEM AO PROFESSOR GERALDO ATALIBA"**, realizado nos dias 3 e 4 de dezembro de 2015, com carga horária de 14 horas-aula.

São Paulo, 4 de dezembro de 2015.

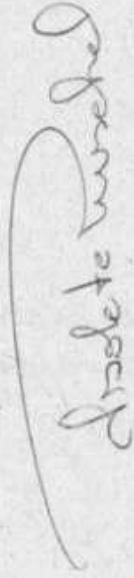

LEONARDO SICA
PRESIDENTE


VIVIANE GIRARDI
DIRETORIA CULTURAL



Certificamos, para os devidos fins, que, em 18 e 19 de maio de 2016, Alexandre Wohlgemuth de Souza, ministrou o Curso Prático para o Controle Interno Municipal – Procedimentos de Auditoria em Processos Licitatórios e Contratos, com duração de 16 horas.

Cuiabá, 19 de maio de 2016



Gerente Educacional

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

A Escola Superior de Gestão e Controle

Francisco Juruena

Instrutor(es)

Aline Luisa dos Santos Marcon
Cristian Jacques Felix
Gilberto Bujak
José Francisco Seabra Mendes Junior
Juliana Luisa Marcuzzo
Luciane Marques Rache
Roberta Graziella Vivian Castro
Sandro Trescastro Bergue

Certifica que

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

participou do Encontro

"III ENCONTRO DE CONTROLES INTERNOS DO RS"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 01 de outubro de 2019.

Período

De 01/10/2019 a 01/10/2019

Carga Horária

5:30

Registrado sob o nº 114036
em 01-10-2019



Sandro Trescastro Bergue
Diretor da Escola



Iradir Pietroski
Presidente



CERTIFICADO

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

A Escola da Magistratura da Ajuris confere o presente certificado de conclusão, do Curso COVID-19: Medidas de Contenção da Pandemia e suas Repercussões Jurídicas, realizado no período de 22 de abril a 8 de maio de 2020, totalizando 11 horas-aula.

Porto Alegre, 19 de maio de 2020.

Jayme Weingartner Neto,
Diretor da Escola Superior da Magistratura



Conteúdo Programático:

Módulo I- Direito Constitucional

Data: 24/04

Tema: Intervenção e regulação estatal à luz da Constituição

Conteúdo Programático: Medidas de regulação estatal na Constituição Federal. Impacto das medidas sobre os direitos humanos. Liberdade individual e empresarial face ao risco de disseminação da pandemia. Proporcionalidade.

Objetivos específicos: Analisar as medidas de combate à pandemia sob o ponto de vista do direito constitucional e da doutrina dos direitos fundamentais.

Docente: Ingo Wolfgang Sarlet

Módulo II- Direito Administrativo

Data: 28/04

Tema: Medidas administrativas de enfrentamento à pandemia

Conteúdo Programático: Poder de polícia e medidas restritivas. Regulação estatal. Competências administrativas em matéria de saúde.

Objetivos Específicos: Compreender as medidas de enfrentamento ao COVID-19 e seus limites.

Docente: Rafael da Cás Maffini

Módulo III – Judicialização da Saúde

Data: 01/05

Tema: Políticas Públicas de saúde adotadas para enfrentamento de pandemia. O papel do poder judiciário.

Conteúdo Programático: Políticas públicas adotadas pelo Brasil para conter o avanço: confinamento voluntário x compulsório. Testes limitados e políticas de atendimento.

hospitalização de casos graves e restrição as possibilidades terapêuticas segundo protocolos gerais. Razoabilidade frente a situação excepcional. A judicialização das demandas e a necessidade de prestígio as políticas públicas instituídas.

Objetivos Específicos: Debater sobre a atuação do poder judiciário diante de uma pandemia.

Docente: Denise Oliveira Cezar

Módulo IV – Direito Penal

Data: 05/05

Tema: Consequências penais das medidas de regulação

Conteúdo Programático: Crimes contra a saúde pública. Descumprimento das medidas de regulação e possíveis consequências penais. Infrações do art. 267, 268 e 269 do CP no contexto do coronavírus.

Objetivos Específicos: Identificar e diferenciar as diferentes hipóteses de incidência e os possíveis desdobramentos penais de atos que atentem contra as normas de contenção do vírus.

Docente: Orlando Faccini Neto

Módulo V- Direito Civil e do Consumidor

Data: 08/05

Conteúdo Programático: Inadimplência, impossibilidade e incerteza de cumprimento do contrato. Revisão contratual. Caso fortuito e força maior. Responsabilidade contratual.

Objetivos específicos: Contextualizar os efeitos da pandemia sobre as relações contratuais a partir das normas do CDC e do Código Civil.

Docente: Bruno Miragem



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO



Instituto Serzedello Corrêa
Escola Superior do Tribunal de Contas da União

CERTIFICADO

A Diretora-Geral do Instituto Serzedello Corrêa certifica que

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

CPF: 807.116.930-72, informa que participou da ação educacional "**Diálogo Público TCU+Cidades: Distorções do Sistema Tributário e seus Impactos nos Municípios**", ocorrida em Brasília - DF, 23/9/2021, totalizando 2,5 horas-aula.

Autenticação: ISC.C348142A.C3152448.C3175548

Brasília, 23 de setembro de 2021.

ANA CRISTINA MELO DE PONTES BOTELHO

Diretora-Geral

Instituto Serzedello Corrêa | Tribunal de Contas da União



ESGC

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

A Escola Superior de Gestão e Controle Francisco Juruena

Instrutor(es)

Andrea Mallmann Gouto
Aramis Ricardo Costa de Souza
Bruno Alex Londero
Cezar Augusto Pinto Motta
Fabiano Geremia
Marcos Alberto Ferrazza Trindade
Odagir Klein
Renato Pedroso Lauris

Certifica que

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

participou do Encontro

"MANHÃ - 14º ERCO - PORTO ALEGRE - ENCONTRO REGIONAL DE
CONTROLE E ORIENTAÇÃO"

realizado pelo Tribunal de Contas do Estado RS.

Porto Alegre, 01 de setembro de 2022.

Período

De 01/09/2022 a 01/09/2022

Carga Horária

2:30

Anderson Bettanin
Diretor da Escola

Alexandre Postal
Presidente

ESGC

A Escola Superior de Gestão e Controle Francisco Juruená

Instrutor(es)

Ana Cristina Moraes Warpechowski
Andréa Mallmann Coulo
Carlos Souza Coelho
Clauber Bridi
Henrique Serra Sijia

Certifica que

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

participou do Encontro

"PORTO ALEGRE - 14º ERCO - TEMA 1 - NOVA LEI DE LICITAÇÕES E
CONTRATOS"

realizado pelo Tribunal de Contas do Estado RS.

Porto Alegre, 01 de setembro de 2022.

Período

De 01/09/2022 a 01/09/2022

Carga Horária

3:0

Anderson Bettanin
Diretor da Escola

Alexandre Postal
Presidente



CERTIFICADO

CERTIFICAMOS QUE

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

participou do evento: 8º Congresso Brasileiro de Licitações e Contratos,
realizado na modalidade online nos dias 29 de Janeiro a 01 de Fevereiro de 2024,
com carga horária de 16 horas-aula.

Varginha-MG, 02 de Fevereiro de 2024

PROF. ME FERNANDO MELLO
DIRETOR EXECUTIVO

Escola Mineira de Direito

CNPJ 30.289.454/0001-95 - Alameda Olívio Bregalda, nº 195, Santa Luzia, Varginha-MG - CEP 37010-630 - Tel. (35) 3212-4416

Evento: 8º Congresso Brasileiro de Licitações e Contratos
Nome: Alexandre Wohlgemuth de Souza

Carga Horária: 16hs

Segunda-feira, 29 de Janeiro de 2024

Tema:

Um novo olhar para a implementação da NLLC

Atenção na hora de contratar diretamente

Por que tenho que me preocupar com governança?

O credenciamento em mercados fluidos: da teoria à prática

A gestão de riscos à luz da Lei 14.133/21

Terça-feira, 30 de Janeiro de 2024

Tema:

Os limites na contratação direta em razão do valor: como calcular?

O papel estratégico da Matriz de Alocação de Riscos na égide da Lei n. 14.133/21! A NLL como fruto do amadurecimento da Lei...

Planejamento estratégico e de contratações, como compatibilizar?

Controle nas contratações públicas e seus limites

Quarta-feira, 31 de Janeiro de 2024

Tema:

Terceirização, Gestão e Fiscalização.

Orçamento Sigiloso e suas polêmicas

Processo de responsabilização e conjugação de regimes (lei 8666 e lei 14133).

Formas de reequilíbrio econômico-financeiro dos contratos administrativos.

Quinta-Feira, 01 de Fevereiro de 2024

Tema:

Novidades no Sistema de Registro de Preços.

O que prevê a Lei 14.133/21 sobre a impugnação aos editais?

O protagonismo da alta gestão na Lei n.º 14.133/21.

A Inteligência Artificial e o futuro das contratações públicas



Este certificado é válido e autêntico, podendo ser verificado através do QR Code ao lado.
Escanele o código utilizando um aplicativo de leitura de QR Code em seu celular ou
acesse o link indicado para verificar a autenticidade deste documento.

<https://emdonline.com.br/certificado/validacao/evento/156/853598/55a70579d6cb03a63ab330ff4419707>

Palestrante:

Palestrante homenageada - Michelle Marry

Juliano Heinen

Christiane Stroppa

Felipe Dalenogare

Caroline Rodrigues

Palestrante:

Flávio Garcia Cabral

Luana Carvalho

Mariane Shiorara

André Matheiros

Palestrante:

Madeline Furtado da Rocha

Adila Gonçalves

Anderson Pedra

André Saddy

Palestrante:

Jonas Lima

Carmen Carneiro

Anastácia Mello

Janderson Barbosa



ESCOLA BRASILEIRA

Verificação de
autenticidade:
EBDA0000011



CERTIFICADO

A Escola Brasileira de Direito Administrativo – EBDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 28302478/0001-95, certifica que

Alexandre Wohlgemuth de Souza

participou da palestra

**Os meios essenciais à publicidade da licitação e à
contratação direta**

proferida pelo Prof. Dr. Felipe Dalenogare Alves, no dia 27 de fevereiro de 2024, perfazendo uma carga horária de 2 horas, para todos os efeitos legais.

Santa Cruz do Sul, RS, Brasil, 27/2/2024.

Prof. Dr. Felipe Dalenogare Alves
Coordenador Científico do Evento

www.ebdaonline.com.br
contato@ebdaonline.com.br

SEMINÁRIO

DESAFIOS DO MANDATO 2025 - 2028

CERTIFICADO

Certificado nº 0015/2025

A Escola da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul – Famurs, confere a

ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA

o presente certificado como palestrante no evento

OS DESAFIOS DO MANDATO 2025-2028

realizado em Porto Alegre, no período de

01 de abril de 2025

com carga horária de 2 horas/aula.

Marcelo Arruda
Presidente da FAMURS



Alexandre

De: Elton Ari Krause <eltonak@feevale.br>
Enviado em: sexta-feira, 24 de novembro de 2017 15:28
Para: alexandre@gestao.srv.br
Assunto: Certificação de palestra na Semana Acadêmica

Certifico que o Dr. ALEXANDRE WOLGEMUTH DE SOUZA, diretor da empresa GESTÃO, inscrito na OAB/RS sob nº 93.244, proferiu palestra durante a Semana Acadêmica da universidade FEEVALE, com o tema "Uma Abordagem prática ao Controle Interno na Administração Pública Municipal", ao qual ficamos muito agradecidos pela sua brilhante palestra dirigida para alunos acadêmicos do curso de Direito da FEEVALE.

Novo Hamburgo, 29 de setembro de 2017.



Me. Elton Ari Krause
Professor de Ensino Superior
Curso de Direito
Universidade Feevale | www.feevale.br
+55 51 3586.8800 | ramal 8772/8646
eltonak@feevale.br

BLACKWeek

Cursos de Verão | MBA e Especialização | Práxer
Aproveite os descontos especiais de novembro!

ATESTADO

Atestamos que **ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA** foi avaliador do Trabalho de Conclusão intitulado "A IMPORTÂNCIA DO LICITACON PARA AS COMPRAS PÚBLICAS NO RIO GRANDE DO SUL", da acadêmica Andrieli de Oliveira Pires, do curso de Ciências Contábeis das Faculdades Integradas de Taquara, Participaram também da banca de avaliação Liliana Regina Ramos e Wilson Medeiros Rodrigues.

Secretaria das Faculdades Integradas de Taquara, 20 de dezembro de 2019.

Documento assinado eletronicamente
Profª Carine Raquel Backes Dörr
Vice-Diretora de Graduação
CPF: 910.770.790-87



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
ESCOLA TÉCNICA MUNICIPAL SÃO GABRIEL

ESTABELECIMENTO DE ENSINO

Rua Barão do Cambai, 1294
Endereço

São Gabriel - RS

Prefeitura Municipal
Entidade Mantenedora

Decreto de Criação: Lei Municipal 27/52 de 21/08/52 - Portaria de Reorganização nº 16518/79 - D.O. 21/08/79 - Parecer CEE nº 283/85
Autorização para Funcionamento: Portaria MEC 970 de 03/12/53

CURSO TÉCNICO EM CONTABILIDADE DE NÍVEL MÉDIO

D I P L O M A

Nos termos da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e com o disposto no Regimento Escolar, é conferido a AMILCAR VAZ PAZ de nacionalidade brasileira natural de São Gabriel, nascido em 28 de julho de 1982, cédula de indentidade nº 1069653861 expedida por SSP, o Título de TÉCNICO EM CONTABILIDADE de Nível Médio, concluído no ano letivo de 2001.

O presente DIPLOMA outorga os direitos e prerrogativas estabelecidas nas leis do País.

São Gabriel - RS, 04 de janeiro de 2002.

SJMC
Diretor

Silido Jocelito Machado Cabreira
Diretor
Port. de Nomeação 114/01

Amilcar Vaz Paz
Titular do Diploma

Rosa Helena
Secretário

Rosa Helena da Costa Moreira
Secretária - Fub. Nomeação nº 2494/82

Nome do Estabelecimento: Escola Técnica Municipal São Gabriel

Município: São Gabriel

Nome do Aluno: Amilcar Vaz Paz

Nome do Curso: Técnico em Contabilidade de Nível Médio

Curso anterior: Ensino de 2º Grau - preparação para o Trabalho, nos termos da Lei 9394/96		
Ano de Conclusão do Ensino Médio: 2000		
Estabelecimento: Escola Estadual de 2º Grau XV de Novembro		
Localidade: São Gabriel	Unidade da Federação: RS	
Disciplinas:	Carga Horária:	Notas
Estatística	72	7,6
Direito e Legislação	108	6,0
Mecanografia e processamento de dados	188	6,9
Organização e Técnica Comercial	72	7,0
Economia e Mercados	72	8,8
Contabilidade e Custos	388	6,8
Total de Horas	900	

Registrado sob o nº 1068 fls

86 do livro nº 13

São Gabriel 31 de janeiro de 2002.

(Local e Data)

Assinatura *SHUC*

Rosa Helena da Costa Morais Assinatura do Responsável

Secretária - Port. Nomeação nº 246492

Sildo Jocelito Machado Cabreira Diretor

Port. de Nomeação 114/01

Conselho Regional de Contabilidade

Rio Grande do Sul

Registrado sob nº

20 MAI 2009

Porto Alegre

Téc. Cont. JUVIANO KEMERMAN LEME EMBEL

Vice-Presidente do Conselho

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

CATEGORIA	Nº DO REGISTRO
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	RS-081286/O-9
NOME	
AMILCAR VAZ PAZ	

FILIAÇÃO
LUIZ MARIO MARTINS PAZ
AIDARE VAZ PAZ

Assinatura do Profissional



NASCIMENTO	NACIONALIDADE	NATURALIDADE
28/07/1982	BRASILEIRA	SAO GABRIEL-RS
DIPLOMAÇÃO	CPF	RG
31/12/2001	827.894.940-15	1069653861 SSP-RS
TÍTULO	TÍTULO EXPEDIDO (OU DECL. DE PROVISIONADO)	

TÉCNICO EM CONTABILIDADE ESCOLA TÉCNICA MUNICIPAL SÃO GABRIEL

Esta carteira tem fé pública como documento de identidade, nos termos do art. 18 do Decreto-Lei n.º 9.295/46, c/c art. 1.º da Lei n.º 6.206/75.



DATA DE EXPEDIÇÃO
09/08/2009

Rokembach

Rogério Costa Rokembach
PRESIDENTE DO CRC



VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

CERTIFICADO



URCAMP

UNIVERSIDADE DA REGIÃO DA CAMPANHA

URCAMP — CAMPUS DE SÃO GABRIEL
CENTRO DE CIÊNCIAS DA ECONOMIA E INFORMÁTICA

A Universidade da Região da Campanha confere a

AMILCAR VAZ PAZ

certificado por sua participação como autor(a) e apresentador(a), na modalidade pôster, do trabalho, abaixo descrito, no **I Simpósio de Sistema de Informação e Gestão Empresarial** realizado no período de 16, 17 e 18 de junho de 2004.

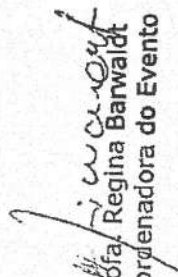
Trabalho:

Pontos Importantes da Lei de Responsabilidade Fiscal



1º Simpósio
de Sistemas de Informação
e Gestão Empresarial

São Gabriel/RS, 18 de junho de 2004.


Prof.ª Regina Barwaldt
Coordenadora do Evento


Prof. José Rudnei de Oliveira
Pró-Reitor de Campus

CCEI - Registro do Curso:	
Registro n.º	154
Livro n.º	001
Folha 1.ª	29
Data	17/06/04
Responsável	Albano



Recuperação

O Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

Confere a AMILCAR VAZ PAZ,

da DELTA o presente Certificado de Participação no Evento
"SIAPC/2004 - Sistema de Informações para Auditoria e Prestação de Contas"
realizado no dia 27 de agosto de 2004, nesta Corte de Contas

Porto Alegre, 27 de agosto de 2004.

Faccioni
Victor José Faccioni
Presidente

Pinto Ribeiro
César Augusto Pinto Ribeiro
Diretor-Geral

Martha Godinho Marques
Martha Godinho Marques
Coordenadora do CRH

TEMAS ABORDADOS E PALESTRANTES

- Controle Interno
Ruy Remy Rech – Auditor Substituto de Conselheiro Aposentado
- Consistências do SIAPC
Cláudio Gilmar Redivo – Auditor Público Externo do TCE
- O Plano de Contas para 2005
Patrícia Dutra Pagnussatti – Auditora Pública Externa do TCE
- Recursos Vinculados
Sandra Pereira Mezzomo – Auditora Pública Externa do TCE

CARGA HORÁRIA TOTAL

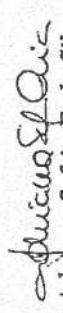
- 09h às 12h e das 14h às 17h.
- 06 horas.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

Registrado sob o nº 27.344,
do Livro de Registro nº 07.

CRH, em 27-08-2004.


Adriana Sefim F. da Silva
Dirigente

O GAÚCHO, ESTÁtua criada com EXCLUSIVIDADE PARA O TRIBUNAL DE CONTAS DO RIO GRANDE DO SUL, PELA ARTISTA PLÁSTICA GLÓRIA CORBETTA, NÃO PODE SER COMERCIALIZADA E ESTÁ CONFECCIONADA EM RESINA BIDIMENSIONAL SOBRE UM ANTEPARO, REPRESENTANDO O HOMEM RIOGRANDENSE EM UMA DE SUAS PRINCIPAIS ATIVIDADES CAMPEIRAS, O USO DO LAÇO.

CERTIFICADO



Certificamos que

Amilcar Vaz Paz

concluiu com sucesso o curso de ENCERRAMENTO E ABERTURA DE EXERCÍCIO – Contabilidade Pública para 2004/2005 ministrado por nossa empresa, com duração de 8 horas aula, realizado nesta data.

Porto Alegre, 09 de Dezembro de 2004.

Moacir Canal
Coordenador do Curso



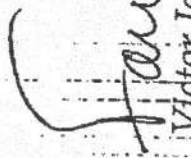
TRIBUNAL
DE CONTAS DO
ESTADO RS

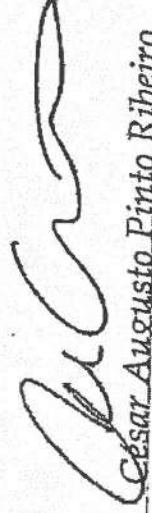
O Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

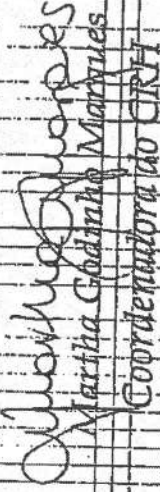
Confere a AMILCAR VAZ PAZ,

da PM DE SANTA MARGARIDA DO SUL o presente Certificado de Participação no Treinamento
"SLAPC/2005 - Sistema de Informações para Auditoria e Prestação de Contas"
realizado no dia 26 de abril de 2005, nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 26 de abril de 2005.


Victor José Faccioni
Presidente


César Augusto Pinto Ribeiro
Diretor-Geral


Marliha Godinho Marques
Coordenadora do CRH

TEMAS ABORDADOS E PALESTRANTES

- Novos demonstrativos da LRF para o exercício de 2005
Osmar Rocha Meirelles
Cristina Assmann
Patrícia Pagnussatti
- Nova Versão do PAD para o exercício de 2005
Cláudio Ferreira Baques
Cristiano Castro Forlin
Gilberto Carlos Henzel

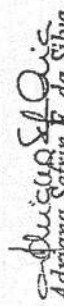
CARGA HORÁRIA TOTAL

- 09h às 12h e das 13h30min às 17h.
- 06h30min.

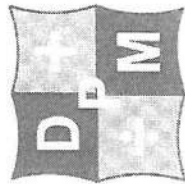
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

Registrado sob o n° 30.832,
do Livro de Registro n° 07.

CRH, em 26-04-2005.


Adriana Seffrin F. da Silva
Dirigente

O GAÚCHO, ESTÁtua CRIADA COM EXCLUSIVIDADE PARA O TRIBUNAL DE CONTAS DO RIO GRANDE DO SUL
PELA ARTISTA PLÁSTICA GLÓRIA CORBETTA, NÃO PODE SER COMERCIALIZADA E ESTÁ CONFECCIONADA
EM RESINA BIDIMENSIONAL SOBRE UM ANTEPARO, REPRESENTANDO O HOMEM RIOGRANDENSE EM UMA
DE SUAS PRINCIPAIS ATIVIDADES CAMPEIRAS, O USO DO LAÇO.



DELEGAÇÕES DE PREFEITURAS MUNICIPAIS LTDA.
Rua dos Andradas, 1270 - 11º andar - CEP 90020-003 - P. Alegre - RS
Fone: (51) 3228.7933 - Fax: (51) 3226.8390

Certificado

Certificamos que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Curso Sobre Obrigações Previdenciárias Municipais - INSS:
Pagamentos e Retenções, realizado nos dias 07 e 08 de março de 2006,
tendo por local o Auditório do Grande Hotel, nesta Capital.
Porto Alegre, 08 de março de 2006.


Armando João Perin
Diretor DPM


Ernani Ignácio de Oliveira
Diretor DPM

<i>Conteúdo Programático</i>	<i>Docente</i>
• Conceito previdenciário. • Obrigações previdenciárias principais (pagamentos) e acessórios (retenções do município). Alíquota de contribuição. Bases de cálculo. Deduções. Particularidades. • Responsabilidade solidária do Município. • Responsabilidade pessoal dos administradores e servidores. • Crimes previdenciários.	<i>Júlio César Fucilini Pause</i>

Carga Horária: 16 (Dezesseis) horas/aula

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. - DPM

Registrado sob nº: 14 314

do Livro de Registro nº: 005

Porto Alegre / RS, em 08 / 03 / 2006

Guar D. Nogueira
Setor de Treinamento

Certificado de Participação

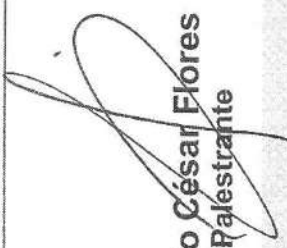
O IGAM - Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos, confere este certificado a

AMILCAR VAZ PAZ

representando **Prefeitura Municipal de Margarida do Sul**, por ter

participado do curso **“Aspectos Orçamentários e Contábeis nas Licitações e Contratos”**

Porto Alegre, 30 e 31 de maio de 2006.


Paulo César Flores
Palestrante

PROGRAMA:

1. Necessidade de organização e regulamentação do fluxo de compras desde a necessidade de comprar até o pagamento do fornecedor;
2. A aplicabilidade do princípio da padronização nas compras;
3. A responsabilidade pela ordenação da despesa;
4. O papel da contabilidade na organização financeira e fluxo de compras;
5. O fluxo de caixa, a programação financeira (art. 8º da LC nº 101) e a relação com o art. 40 inciso XIV, alínea "b" (cronograma de desembolso);
6. As licitações e as previsões no PPA, na LDO e na LOA;
7. A reserva orçamentária para a realização do processo licitatório: momento da realização, forma e lançamentos contábeis correspondentes;
8. Casos de licitações de obras que ultrapassem o exercício financeiro;
9. Licitações que necessitam do impacto orçamentário e financeiro como fator de legitimidade do processo;
10. O significado do impacto orçamentário e financeiro para o equilíbrio das contas públicas;
11. O princípio do parcelamento como requisito para a economicidade e o enquadramento das compras no art. 23 da Lei 8.666/93 como definição do valor para a modalidade de licitação;
12. A definição das unidades e das quantidades a serem adquiridas em função do consumo e utilização prováveis mediante técnicas quantitativas de estimação (Art. 15, §7º, inciso II da Lei 8.666/93);
13. As condições de guarda e armazenamento como fator definidor das quantidades a serem adquiridas e o enquadramento na modalidade de licitação;
14. A possibilidade de pagamentos antecipados em contratos de prestação de serviços, obras e fornecimento de bens;
15. A ordem dos procedimentos relativos ao empenho e ao contrato;
16. Procedimentos contábeis em relação a contratos de prestação de serviços e despesas antecipadas;
17. Os limites licitatórios dos consórcios públicos;
18. A organização do cadastro de fornecedores;
19. A qualificação econômica através das demonstrações contábeis e a relação com o cadastro de fornecedores;
20. A participação de empresas recém constituídas em processos licitatórios que exigem qualificação econômica através das demonstrações contábeis;
21. A participação em licitações que exigem qualificação econômica através da apresentação de demonstrações contábeis de empresas que estão desobrigadas para efeitos fiscais de escrituração regular;
22. A escolha de índices de análise de balanços como instrumento de qualificação econômica em licitações e a respectiva motivação face ao objeto da licitação;
23. Casos em que é possível a exigência de capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo, ou ainda as garantias previstas no § 1º do artigo 56 da Lei 8.666/93;
24. A possibilidade de exigência de relação dos compromissos assumidos pelo licitante que importem diminuição da capacidade operativa ou absorção de disponibilidade financeira, calculada em função do patrimônio líquido atualizado e sua capacidade de rotação (§4º do art. 31 da Lei 8.666/93);
25. A realização do contrato e o crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da estrutura programática;
26. A atuação dos serviços de contabilidade relativos à arrecadação e fiscalização de tributos de que trata o § 3º do art. 55 da Lei 8.666/93;
27. A contabilização das garantias de que trata o art. 56 da Lei 8.666/93;
28. A duração dos contratos à vigência dos créditos orçamentários e as exceções;
29. As pequenas compras de pronto pagamento, cujo valor não é superior a 5% do limite estabelecido no artigo 23, inciso II, alínea "a" da Lei 8.666/93;
30. A possibilidade de substituição do contrato por nota de empenho ou outros instrumentos;
31. O registro contábil dos contratos que a Administração Pública fizer parte;
32. O registro contábil relativo a compensações de valores a pagar e a receber (fornecedor/contribuinte devedor);

Retenções Previdenciárias entre Pessoas Jurídicas:

1. O que é retenção previdenciária e qual a legislação;
2. Conceito de retenção e modalidades;
3. Empreitada – conceito;
4. Cessão de mão-de-obra – conceito;
5. Serviços sujeitos à retenção;
6. Dispensa de retenção e serviços não sujeitos à retenção;
7. Fato Gerador da retenção previdenciária e destaque na nota fiscal da retenção (Competência da retenção);
8. Redução e deduções da base de cálculo;
9. Empresa Optante pelo Simples e Entidades sem fins lucrativos;
10. Obrigações da Entidade contratante e da contratada;
11. Previsões úteis que devem ser colocadas no contrato de prestação de serviços.

Retenções Previdenciárias na Contratação de contribuinte individual:

1. A Lei 10.666/2003 e os reflexos para os contratantes de contribuinte individual;
2. Conceito de contribuinte individual;
3. Tetos de Contribuição;
4. Múltiplos vínculos;
5. Obrigatoriedade de o contratante inscrever o contribuinte individual;
6. Informação na SEFIP;
7. Comprovantes que a empresa e o contribuinte individual devem fornecer;
8. Momento da retenção (Crédito ou pagamento – Órgão Público liquidação da despesa);
9. Como Recolher a contribuição referente à retenção;
10. Encargo Patronal.

Imposto de Renda na Fonte:

1 – Pessoas Jurídicas:

- a. Serviços Profissionais (necessidade de curso superior), lista com 40 itens;
- b. Serviços de limpeza, conservação, vigilância e locação de mão-de-obra;
- c. Serviços de publicidade e propaganda;
- d. Intermediação de negócios (comissões);
- e. Serviços prestados por cooperativas de trabalho;
- f. Alíquotas aplicáveis (1,5% e 1%);
- g. Comprovante de rendimentos pagos;
- h. Pessoas Jurídicas optantes pelo simples e entidades sem fins lucrativos (isentas e imunes);
- i. Empresa Individual unicamente prestadora de serviços;
- j. Informação na DIRF.

2 – Pessoas Físicas:

- a) Rendimentos tributáveis;
- b) Isenções;
- c) Tabela progressiva (faixas, alíquotas, dedução da tabela, valores permitidos para dedução);
- d) Verba de representação, diárias: sessões extraordinárias; licença prêmio; férias;
- e) Férias e 13º salário, tributação em separado e exclusiva;
- f) Serviços de transporte de passageiros e de carga.

HORÁRIO DO CURSO:

Dia 30/05/2006 (Terça-feira)

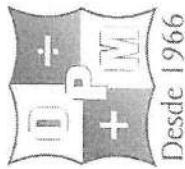
Das 09h às 12h – primeiro turno de trabalho;

Das 14h às 17h – segundo turno de trabalho;

Dia 31/05/2006 (Quarta-feira)

Das 09h às 12h – terceiro turno de trabalho;

Das 13h30min às 16h30min – quarto turno de trabalho.



DELEGAÇÕES DE PREFEITURAS MUNICIPAIS
Somar experiências para dividir conhecimentos
www.dpm-rs.com.br



Certificada

Certificamos que

AMILCAR VAZ PAZ

*participou do Curso Sobre Estágio Probatório, realizado nos dias
21 e 22 de agosto de 2006, tendo por local o Auditório do
Grande Hotel, nesta Capital.
Porto Alegre, 22 de agosto de 2006.*


Armando João Perin
Diretor DPM


Bartolomé Borba
Diretor DPM

<i>Conteúdo Programático</i>	<i>Docentes</i>
1. Estágio Probatório 1.1 - Fundamento Constitucional 1.2 - Fundamento Infraconstitucional 1.2.1 - Competência do Município para legislar sobre o Estágio Probatório 1.3 - Conceito 1.4 - Necessidade de avaliação do servidor 1.5 - Período de avaliação 1.6 - Comissão de avaliação 1.6.1 - Necessidade da sua instituição 1.6.2 - Competências e responsabilidades dos seus membros 1.7 - Critérios e avaliação dos servidores 1.8 - Incidência dos Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa 1.9 - Aquisição da estabilidade 1.10 - Exoneração do servidor não aprovado no Estágio 1.10.1 - Diferenças entre a exoneração em razão da não aprovação no Estágio e a demissão por falta funcional 2. Aposentadoria no Estágio Probatório 3. Doutrina e Jurisprudência sobre Estágio Probatório 4. Sugestão e Análise de anteprojeto de lei e de decreto para regulamentação do Estágio Probatório 5. Sugestão e Análise de planilhas e tabelas para a efetivação do Estágio Probatório 6. Exercícios práticos de Preenchimento e Análise de planilhas e tabelas	<i>Áurea Célia Machado de Camargo</i> <i>Lyége Kunde Carpes e Silva</i>

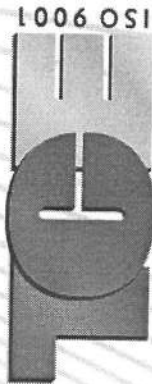
Carga Horária: 16 (dezesseis) horas/aula

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. - DPM

Registrado sob nº: 17.808
do Livro de Registro nº: 006

Ponto Alegre / RS, em 22 / 8 / 2006

Leisa D. Nogueira
Setor de Treinamento



Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
A Escola Superior de Gestão e Controle
Francisco Juruena



Instrutor(es)

Cláudio Ferreira Baques
Cristiano Castro Forlin
Cristina Assmann
Luciane Heldwein Pereira
Patrícia Dutra
Sandra Pereira Mezzomo

Certifica que
AMILCAR VAZ PAZ

participou do Treinamento
"SIAPC - 2006"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 01 de dezembro de 2006.

Período

De 01/12/2006 a 01/12/2006

Carga Horária

6:30

Sandro Trescastro

Sandro Trescastro Bergue
Diretor da Escola

Iradir Pietroski

Iradir Pietroski
Presidente

Registrado sob o nº 37858
em 01-12-2006



Certificado de Participação

O IGAM - Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos, confere este certificado a

AMILCAR VAZ PAZ

representando **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARGARIDA DO SUL**, por ter

participado do curso **PROCESSO ADM. TRIBUTÁRIO E COBRANÇA**

No período de 12/06/2007 a 13/06/2007 na cidade de PORTO ALEGRE.

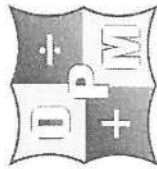
ANDRÉ LEANDRO BARBI DE SOUZA
Diretor

PROGRAMA:

1. Processo Administrativo e Fiscal Processo Administrativo Tributário
2. Princípios do Processo Administrativo Tributário
3. Dívida Ativa: conceito e requisitos
 - 3.1. Inscrição da Dívida Ativa
 - 3.2. Emissões de Certidões Negativas e Positivas
4. Lançamento
5. Formas de lançamento
6. Notificação
7. Risco de prescrição durante o processo/efeitos interruptivos da prescrição e decadência
8. Gratuidade da instância administrativa/suspensão de exigibilidade do crédito tributário
9. Procedimentos do processo administrativo tributário
10. Sigilo bancário/preclusões/contagem de prazos/intimações
11. Notificação Eletrônica
12. Fase de preparação/Termo de início da ação fiscal
13. Perícias/documentos/prova testemunhal
14. Julgamento
15. Recursos: voluntário e de ofício
16. Pedido de Reconsideração/Embargos declaratórios/Súmulas Administrativas
17. Procedimentos de Fiscalização
18. Ordem de Serviço/Arrestação/Obrigações Acessórias/Corte Fiscal
19. Arbitragem/Estimativa
20. Fiscalização in loco: a inteligência tributária

CARGA HORÁRIA:

- o 15 Horas - Aula



DELEGAÇÕES DE PREFEITURAS MUNICIPAIS
Somar experiências para dividir conhecimentos
www.dpm-rs.com.br



Certificada

Certificamos que

AMILCAR VAZ PAZ

*participou do Curso sobre Retenções: ISS, INSS e IRRF,
realizado nos dias 04, 05 e 06 de julho de 2007, tendo por local o Auditório
Angelito Aiquele, da Delegações de Prefeituras Municipais - DPM, nesta Capital.
Porto Alegre, 06 de julho de 2007.*


Armando João Perin
Diretor DPM


Emami Ignácio de Oliveira
Diretor DPM

<i>Conteúdo Programático</i>	<i>Docente</i>
1 - RETENÇÃO DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA • ANÁLISE DOS DISPOSITIVOS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS PERTINENTES • CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS (AUTÔNOMOS) • CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS OU PESSOAS FÍSICAS À ELAS EQUIPARADAS • CONCEITO DE ESTABELECIMENTO PRESTADOR • VERIFICAÇÃO DO LOCAL DA OCORRÊNCIA DO FATO GERADOR • RESPONSABILIDADE TRIBUTÁRIA DO TOMADOR DE SERVIÇOS • SITUAÇÕES ESPECIAIS	ARMANDO MOUTINHO PERIN
2 - RETENÇÃO DA CONTRIBUIÇÃO AO INSS • CONCEITOS PREVIDENCIÁRIOS • OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS PRINCIPAIS (PAGAMENTOS) E ACESSÓRIAS (RETENÇÕES) DO MUNICÍPIO. ALÍQUOTAS DE CONTRIBUIÇÃO. BASES DE CÁLCULO. DEDUÇÕES. PARTICULARIDADES • RESPONSABILIDADE PESSOAL DOS ADMINISTRADORES E SERVIDORES • CRIMES PREVIDENCIÁRIOS	JÚLIO CÉSAR FUCILINI PAUSE
3 - RETENÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA • LEGISLAÇÃO BÁSICA • RENDIMENTOS DO TRABALHO ASSALARIADO PAGOS À PESSOA FÍSICA • RENDIMENTOS DO TRABALHO NÃO-ASSALARIADO PAGOS À PESSOA FÍSICA • DEMAIS RENDIMENTOS PAGOS À PESSOA FÍSICA • RENDIMENTOS PAGOS À PESSOA JURÍDICA • SITUAÇÕES ESPECIAIS	LOURENÇO DE WALLAU

Carga Horária: 24 (vinte e quatro) horas/aula

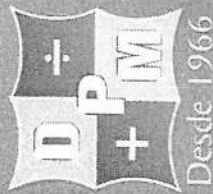
Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. - DPM

Registrado sob nº: 22.427

do Livro de Registro nº: 008

Porto Alegre / RS, em 06 / 07 / 2007

Wallau
Setor de Treinamento



DELEGAÇÕES DE PREFEITURAS MUNICIPAIS
Somar experiências para dividir conhecimentos

Certificada

Certificamos que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Curso sobre a Lei Complementar nº 123, o Simples Nacional e os Municípios, realizado nos dias 15 e 16 de agosto de 2007, tendo por local o Auditório Angelito Aiquele, da Delegações de Prefeituras Municipais - DPM, nesta Capital.

Ponto Alegre, 16 de agosto de 2007.


Armando João Perin
Diretor DPM


Emami Ignácio de Oliveira
Diretor DPM



<i>Conteúdo Programático</i>	<i>Docente</i>
1. A Lei Complementar n.º 123 e as competências legislativas do Município 2. Os conceitos trazidos pela nova legislação 3. A forma de implementação da LC n.º 123 na esfera municipal 4. O ISS e a arrecadação municipal (a inclusão do imposto sobre serviços no SSMPLS) 5. A dívida ativa do ISS e sua cobrança 6. O cadastro de contribuintes municipais 7. As novas regras para as licitações públicas	Amando Moutinho Perin

Carga Horária: 16 (dezesseis) horas-aula

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. - DPM

Registrado sob n.º: 23.552

do Livro de Registro n.º: 008

Porto Alegre / RS, em 16 / 08 / 2007


Setor de Treinamento

CERTIFICADO



Centro de Treinamento

Certificamos que

Amilcar Vaz Paz

participou do Curso Betha Sapo – Encerramento do Exercício de 2008 ministrado por nossa empresa, com duração de 8 horas aula, realizado no dia 20 de Janeiro de 2009.

Porto Alegre, 20 de janeiro de 2009.

Delta Soluções em Informática

Instrutor

Seminário de Orientação às Novas Administrações

Eventos Paralelos

6º Seminário dos
Secretários Municipais
de Fazenda
e Finanças do RS

**A Mulher no
Cenário Político**

Encontro das Primeiras-Damas

Certificamos que **AMILCAR VAZ PAZ** do Município de **SANTA MARGARIDA DO SUL**, participou do Seminário de Orientação às Novas Administrações realizado nos dias 04, 05 e 06 de fevereiro de 2009, no Centro de Convenções do Hotel Serrano, em Gramado, com carga horária de 20h. O Seminário de Orientação às Novas Administrações é uma promoção da FAMURS – Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul.

Porto Alegre, 06 de fevereiro de 2009.

Eliir Domingos Girardi
Presidente da FAMURS

Realização



Patrocínio



Apoio





Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

Instrutor(es)

Alcimar Andrade Arrais
Andréa Mallmann Couto
Ednêves Rogéria de Souza
Gabriel Löhner Graça
Rafael Minuscoli Stolfo

*C*ertificamos que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Treinamento
"SISCOP E TCENET 2009 - SPA/SRSL"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 30 de março de 2009.

Período

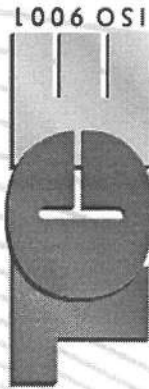
De 30/03/2009 a 30/03/2009

Carga Horária

06:30

João Luiz dos Santos Vargas
Presidente,

Registrado sob o nº 44963
em 30-03-2009

**Instrutor(es)**

Claudio Gilmar Redivo
Cristina Assmann
Luciane Heldwein Pereira
Marcelo Husek de Freitas
Patrícia Dutra
Sandra Pereira Mezzomo

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
A Escola Superior de Gestão e Controle
Francisco Juruena

**Certifica que****AMILCAR VAZ PAZ**

participou do Treinamento
"SIAPC 2009"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 16 de novembro de 2009.

Sandro Trescastro Bergue
Diretor da Escola

Iradir Pietroski
Presidente

Período

De 16/11/2009 a 16/11/2009

Carga Horária

7:0

Registrado sob o nº 46907
em 16-11-2009



Documentos

MUNICÍPIO DE PORTO ALEGRE
Secretaria de Administração e Controle Interno

Certificada

Certificamos que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Treinamento sobre Controle Patrimonial nas Entidades Públicas - Módulo II realizado nos dias 17 e 18 de novembro de 2009, tendo por local o Auditório da Delegações de Prefeituras Municipais - DP M, nesta Capital.

Porto Alegre, 18 de novembro de 2009.

Armando João Perin
Diretor DP M

Osear Breno Stahnke
Diretor DP M



Apresentando o exercício da função pública

Conteúdo Programático	Docentes
1- Decreto: força normativa 2- Responsabilização dos servidores 3- Aspectos relevantes do Controle Patrimonial 3.1- Uniformização de entendimentos 4- Principais Rotinas Patrimoniais 4.1- Incorporação 4.2- Transferência 4.3- Baixa 5- Fiscalização e Prestação de Contas 5.1- Controle Externo 5.2- Aparentamentos do Tribunal de Contas do Estado 6- Modelo de Decreto 6.1- Introdução 6.2- Estudo detalhado - artigo por artigo 6.3- Adaptação às diversas realidades municipais 7- Apresentação do Guia Gestor Patrimonial - GGP 7.1- Introdução 7.2- Objetivo do GGP 7.3- Análise do GGP 7.4- Aplicabilidade do GGP 8- Considerações contábeis, patrimoniais e orçamentárias * Revisão dos principais tópicos abordados no Curso Controle Patrimonial nas Entidades Públicas - Módulo I.	Diogo Duarte Barbosa Viviane de Freitas Oliveira

Carga Horária: 16 (dezesesseis) horas-aula.

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. - DPM

Registrado sob n.º: 40.495

do Livro de Registro n.º: 012

Ponto Alegre / RS, em 18 / 11 / 2009


Setor de Treinamento



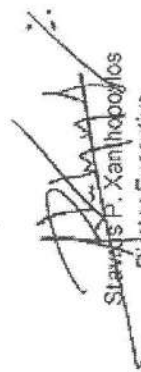
O Diretor do *FGV Online*, programa de Educação a Distância da Fundação Getúlio Vargas, confere a

AMILCAR VAZ PAZ

declaração de conclusão do curso Fundamentos da Gestão de Custos

Nível de Atualização, com 5 horas.

Rio de Janeiro, 22 de abril de 2010.


Slawys P. Xanthopoulos
Diretor Executivo
FGV Online



O Diretor do *FGV Online*, programa de Educação a Distância da Fundação Getúlio Vargas, confere a

AMILCAR VAZ PAZ

declaração de conclusão do curso **Direito do Trabalho - Contratação do Trabalhador**

Nível de Atualização, com 5 horas.

Rio de Janeiro, 26 de abril de 2010.


Silvestre P. Xanthopoulos
Diretor Executivo
FGV Online



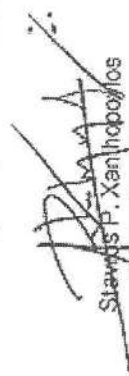
O Diretor do *FGV Online*, programa de Educação a Distância da Fundação Getúlio Vargas, confere a

AMILCAR VAZ PAZ

declaração de conclusão do curso **Recursos Humanos**

Nível de Atualização, com 15 horas.

Rio de Janeiro, 27 de abril de 2010.


Stawis P. Xanthopoulos
Diretor Executivo
FGV Online



Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

Instrutor(es)

Elton Fernandes da Silva
Ivan Carlos Almeida dos Santos
Jorge Eduardo Mesquita Freitas
Luciane Helwein Pereira

Certificamos que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Curso

**"AUDITORIA PARA AGENTE DE CONTROLE INTERNO
- TURMA B"**

*realizado na Universidade Federal do Pampa - UNIPAMPA
Polo Santana do Livramento-RS.*

Porto Alegre, 24 de agosto de 2010.

Período

De 24/08/2010 a 24/08/2010

Carga Horária

06:30

Sandro Trescastro Bergue
Diretor da Escola

César Miola
Presidente em Exercício

Registrado sob o nº 49103
em 20-08-2010



URCAMP

UNIVERSIDADE DA REGIÃO DA CAMPANHA



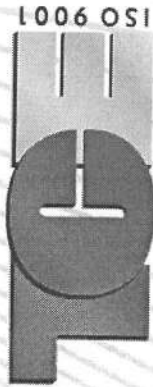
Certificamos que AMILCAR VAZ PAZ

participou da palestra "**A Função Social da Contabilidade**", realizada no dia 22 de setembro de 2010, Dia do Contador, ministrada pelo Contador Salézio Dagostim, evento promovido pelo curso de Ciências Contábeis da Universidade da Região da Campanha - Campus de São Gabriel, com carga horária de 2h/a.

São Gabriel, 23 de setembro de 2010.

Prof. Esp. Alcides Renato de Andrade Costa
Pró-Reitor Campus São Gabriel - URCAMP

Prof. Esp. Cosma José Thomas
Coordenador do Curso de Ciências Contábeis



Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
A Escola Superior de Gestão e Controle
Francisco Juruena



Painelista(s)

Cesar Viterbo Matos Santolim
Cláudio Alberto Pohlmann de Souza
João Osório Ferreira Martins
Jorge Eduardo Mesquita Freitas
Leo Arno Richter
Valdir Alberi Kirst
Victor Luiz Hofmeister
Vilmar Perin Zanchin

Certifica que
AMILCAR VAZ PAZ
participou do Seminário
"SEMINÁRIO REGIONAL DE GESTÃO PÚBLICA - SANTANA DO
LIVRAMENTO"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 09 de novembro de 2010.

Período

De 09/11/2010 a 09/11/2010

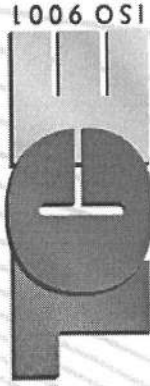
Carga Horária

5:30

Carlos Eduardo dos Santos Fleck
Carlos Eduardo dos Santos Fleck
Diretor da Escola

Estilac Martins Rodrigues Xavier
Estilac Martins Rodrigues Xavier
Presidente

Registrado sob o nº 52215
em 25-11-2010



1509001

Instrutor(es)

Claudio Gilmar Redivo
Cláudio Luis Martinewski
Elton Fernandes da Silva
Luciana Copetti Mendes
Luciane Heldwein Pereira
Patrícia Dutra
Sandra Pereira Mezzomo

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

A Escola Superior de Gestão e Controle

Francisco Juruena



Certifica que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Treinamento
"SIAPC 2010"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 24 de novembro de 2010.

Carlos Eduardo dos Santos Fleck

Carlos Eduardo dos Santos Fleck
Diretor da Escola

Estilac Martins Rodrigues Xavier

Estilac Martins Rodrigues Xavier
Presidente

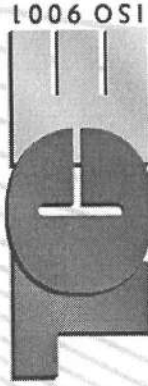
Período

De 24/11/2010 a 24/11/2010

Carga Horária

6:15

Registrado sob o nº 51680
em 24-11-2010



Palestrante(es)

Elson Varela Schemes
Leo Arno Richter
Renato Luís Bordin de Azeredo
Victor Luiz Hofmeister

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
A Escola Superior de Gestão e Controle
Francisco Juruena



Certifica que
AMILCAR VAZ PAZ

participou do Evento
"ENCONTRO REGIONAL DE CONTROLE E ORIENTAÇÃO - ERCO"
realizado INSTITUTO FEDERAL SUL RIOGRANDENSE - CAMPUS
SANTANA DO LIVRAMENTO.

Porto Alegre, 10 de junho de 2015.

Carlos Fleck

Carlos Eduardo dos Santos Fleck
Diretor da Escola

Estilac Martins Rodrigues Xavier

Estilac Martins Rodrigues Xavier
Presidente

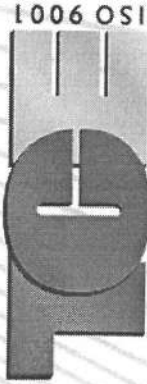
Período

De 10/06/2015 a 10/06/2015

Carga Horária

8:0

Registrado sob o nº 78733
em 16-06-2015



Tutor(es)

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
A Escola Superior de Gestão e Controle
Francisco Juruena



Certifica que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Curso Ead

"CURSO A DISTÂNCIA SOBRE BASE DE LEGISLAÇÃO MUNICIPAL -
BLM"

realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 01 de junho de 2015.

Período

De 25/05/2015 a 01/06/2015

Carga Horária

15:0

Carlos Fleck

Carlos Eduardo dos Santos Fleck
Diretor da Escola

Estilac Xavier

Estilac Martins Rodrigues Xavier
Presidente

Registrado sob o nº 77896
em 08-06-2015



Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

A Escola Superior de Gestão e Controle

Francisco Juruena

Instrutor(es)

Andrea Mallmann Couto
Aramis Ricardo Costa de Souza
Cláudio Alberto Pohmann de Souza
Cristina Assmann
Elton Fernandes da Silva
Ivan Carlos Almeida dos Santos
Jose Luis Riegel de Brito
Leandro Tadeu Souza dos Santos
Leo Arno Richter
Luciane Heldwein Pereira
Marcelo Husek de Freitas
Rosane Moretti
Sandra Alves Sampaio e Silva
Sandra Pereira Mezzomo
Viviane Pereira Grosser

Certifica que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Treinamento
"SIAPC - JURISDICIONADOS"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 07 de dezembro de 2015.

Período

De 07/12/2015 a 07/12/2015

Carga Horária

7:25

Carlos Eduardo dos Santos Fleck

Carlos Eduardo dos Santos Fleck
Diretor da Escola

Estilac Martins Rodrigues Xavier

Estilac Martins Rodrigues Xavier
Presidente

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

Palestrante(s)

A Escola Superior de Gestão e Controle
Francisco Juruena

Certifica que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Curso

"ORDEM CRONOLÓGICA DOS PAGAMENTOS PÚBLICOS"
realizado no Ambiente Virtual de Aprendizagem desta
Corte de Contas.

Porto Alegre, 07 de dezembro de 2015.

Período

De 30/11/2015 a 07/12/2015

Carga Horária

8:0

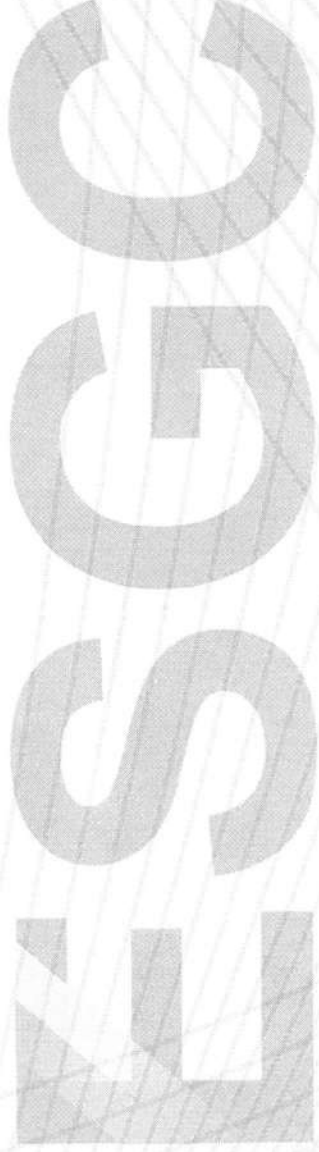
Registrado sob o nº 86958
em 07-01-2016



Fernanda Nunes
Diretora da Escola



Marco Antonio Lopes Peixoto
Presidente



ESGC

CERTIFICADO de CONCLUSÃO

Certificamos que

Amilcar Vaz Paz

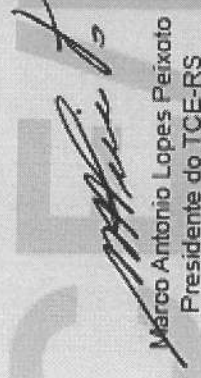
participou da ação de educação

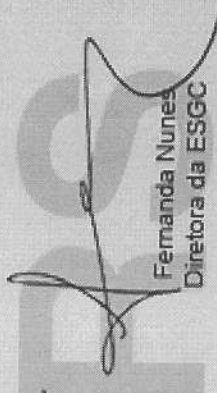
Curso SIAPESweb - 8ª Edição

13 junho 2017

Carga-horária: 20 horas

Eh2qhBW8vo


Marco Antonio Lopes Peixoto
Presidente do TCE-RS


Fernanda Nunes
Diretora da ESGC

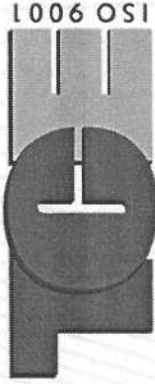
Escola Superior de Gestão e Controle Francisco Juruena | ESGC

Curso SIAPESweb - 8ª Edição

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- SIAPES X SIAPESweb
- Preparando o Trabalho
- Atores e suas Competências
- Legislação
- Processo Seletivo Simplificado (PSS)
- Função
- Pessoas
- Atos
- Entregas
- Fechar Entrega - RH
- UCCI
- Fechar Parecer - UCCI
- Rescisão e Prorrogação de Atos
- Filtro

Este curso foi realizado entre os dias 6 de junho de 2017 e 4 de julho de 2017, no Ambiente Virtual de Aprendizagem do Tribunal de Contas do Estado - RS.



Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

A Escola Superior de Gestão e Controle

Francisco Juruena

Instrutor(es)

Aramis Ricardo Costa de Souza
Felipe Severo Bittencourt
Francine Carniel Trevisan
Juliana Fofonka Leal
Leandro Tadeu Souza dos Santos
Luciana Copetti Mendes
Luciane Heldwein Pereira
Monique Madeira Pereira
Rosane Moretti

Certifica que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Treinamento
"SIAPC - JURISDICIONADOS"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 09 de novembro de 2017.

Fernanda Nunes
Diretora da Escola

Marco Antonio Lopes Peixoto
Presidente

Período

De 09/11/2017 a 09/11/2017

Carga Horária

6:0

Registrado sob o nº 102614
em 09-11-2017

ESGC

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul

A Escola Superior de Gestão e Controle

Francisco Juruena

Certifica que

AMILCAR VAZ PAZ

participou do Curso

**"TÉCNICAS DE CONTABILIZAÇÃO: LANÇAMENTOS E SEUS
REFLEXOS NAS DCASP - PORTO ALEGRE"**
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 14 de novembro de 2017.

Palestrante(s)

Cezar Volnei Mauss

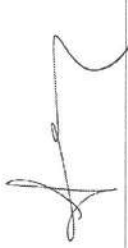
Período

De 14/11/2017 a 14/11/2017

Carga Horária

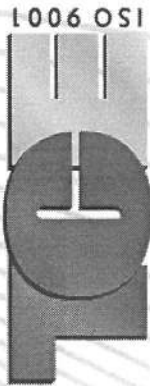
6:30

Registrado sob o nº 103071
em 14-11-2017


Fernanda Nunes
Diretora da Escola


Marco Antonio Lopes Peixoto
Presidente

ESGC



Palestrante(s)

Juliana Daniela Rodrigues
Luiz Carlos Dias Corrêa Filho

Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
A Escola Superior de Gestão e Controle
Francisco Juruena



Certifica que
AMILCAR VAZ PAZ

participou do Curso
"DESAFIOS CONTÁBEIS PARA 2018: INCONSISTÊNCIAS NO USO DO
DCASP EM 2017 E A INTERFERÊNCIA NA QUALIDADE DA
INFORMAÇÃO - SANTANA DO LIVRAMENTO"
realizado nesta Corte de Contas.

Porto Alegre, 13 de agosto de 2018.

Período

De 13/08/2018 a 13/08/2018

Carga Horária

7:30

Carlos Eduardo dos Santos Fleck
Diretor da Escola

Estilac Martins Rodrigues Xavier
Presidente

Registrado sob o nº 105663
em 14-08-2018

Conteúdo Programático

A visao do TCE na qualidade da informacao;
A correta utilizacao do PCASP;
Ementario da Receita;
A entrega do Livro Diario ao TCE;
As DCASP e sua relacao com o Diario;
Notas Explicativas;
Matriz de saldos contabeis;
Ativo/Passivo Financeiro e Permanente;
Vinculacoes das contas 5 e 6 para inscricao de Restos a Pagar;
Qualidade da Informacao;
Erros e deficiencias nas DCASP entregues ao TCE em 2017;
Gestao de Custos;
Exercicios.

CERTIFICADO de CONCLUSÃO

Certificamos que

Amilcar Vaz Paz

participou da ação de educação

Curso Prestações de Contas para Gestores da Educação

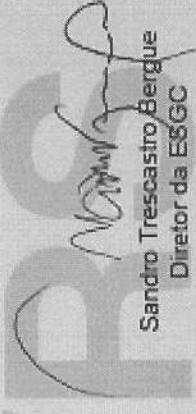
22 julho 2019

Carga-horária: 4 horas

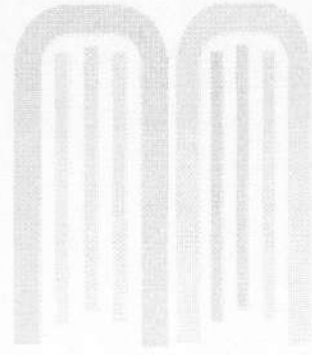
aEGcdGPs3g



Iradir Pietroski
Presidente do TCE-RS



Sandro Trescastro Bergue
Diretor da ESGC



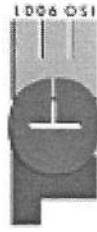
Escola Superior de Gestão e Controle Francisco Juruena | ESGC

Curso Prestações de Contas para Gestores da Educação

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Apresentação do Sistema de Gestão de Prestação de Contas - SIGPC do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE

Tutorial de uso do sistema: 1 - Primeiro acesso; 2 - Menu administração; 3 - Menu da caixa de entrada; 4 - Localizar transferência; 5 - Como inserir uma transferência; 6 - Planejamento de transferência; 7 - Saldo do exercício anterior; 8 - Recursos financeiros, transferências do FNDE; 9 - Como prestar contrapartida no sistema SIGPC; 10 - Recursos financeiros, conta corrente e aplicações; 11 - Participação na execução; 12 - Autorização de despesas; 13 - Submenu, itens do planejamento; 14 - Submenu, fornecedor_executor; 15 - Submenu informações sobre atos; 16 - Documentos de despesas; 17 - Pagamentos e pagamentos de retenção ou encargos; 18 - Questionário do PNAE; 19 - Questionário do PNATE; 20 - Registro de execução física PNAE; 21- Menu Obras; 22 - Destinação de bens; 23 - Menu veículos; 24 - Execução física Pronatec; 25 - Extratos; 26 - Restituições e reprogramar saldo; 27 - Prestação de contas online.



Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
Escola Superior de Gestão e Controle Francisco Juruena | ESGC

ESGC
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO E
CONTROLE FRANCISCO JURUENA

CERTIFICADO de CONCLUSÃO

Certificamos que

Amilcar Vaz Paz

participou da ação de educação

Curso Controle Interno Municipal – estudos e casos práticos - 1ª edição

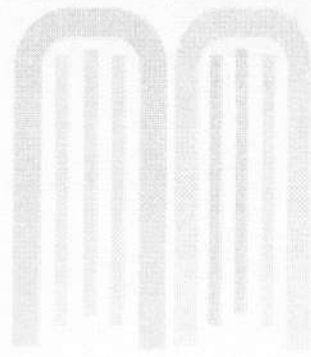
20 janeiro 2020

Carga-horária: 60 horas

0vGTLTsvTs

Iradir Pietroski
Presidente do TCE-RS

Sandro Trescastro Bergue
Diretor da ESGC



Escola Superior de Gestão e Controle Francisco Juruena | ESGC

Curso Controle Interno Municipal – estudos e casos práticos - 1ª edição

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Módulo - Sistema de Controle Interno
2. Módulo - Instrumentos de Planejamento
3. Módulo - Administração de Tesouraria e de Ativo Disponível
4. Módulo - Demonstrações Contábeis
5. Módulo - Receitas Municipais
6. Módulo - Procedimentos de auditoria pública de controle interno em licitações e contratos administrativos - com estudos de multicasos práticos
7. Módulo - Planilha de Custos
8. Módulo - Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS



FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS DE TAQUARA

O Diretor da FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS DE TAQUARA - FACCAT, no uso de suas atribuições

CIÊNCIAS CONTÁBEIS

tendo em vista a conclusão do curso de _____

, em 20 de dezembro de 1997, confere o título de _____

BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

a _____ DARLEI FREDERICO FLECK _____

nascido(a) 02 de setembro de 1967 natural de Santo Antônio da Patrulha - RS

nacionalidade Brasileira Cédula de Identidade nº 1037009402 expedida pelo(a) S. S. P. / RS

e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Taquara, 20 de _____ dezembro de 19 97


SECRETARIA


DIRETOR


DIPLOMADO

CURSO DE ciências contábeis

RECONHECIDO PELO DECRETO N. 80650

/ D.O. 03 / 11 / 77

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
Universidade Federal do Rio Grande do Sul

REITORIA

CURSO registrado sob n.º 1060 fls. 177.V do livro
31 por delegação de competência conferida pela Portaria
n.º 21-10-77 do Departamento de Assuntos Universitários,
e pela Portaria n.º 30 de 23-05-79 da SESU, nos termos da
a Ministerial n.º 726 de 21-10-77
Processo n.º 23078.3955/98.99

Seção de Registro de Diplomas e Certificados
13 de março de 19 98

TO: university
Profa Maria Ribeiro Teodoro, Diretora do DECDPDI
Por delegação de competência da Pró-Reitora de
Graduação da UFRGS conferida pela Portaria

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
 DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



CATEGORIA
CONTADOR

NOME
DARLEI FREDERICO FLECK

FILIAÇÃO
ADELARIO GAVUR FLECK
NOELI ELIRA FLECK

[Assinatura]
ASSINATURA DO PROFISSIONAL

Nº DO REGISTRO
RS-090149/O-9



NASCIMENTO 02/09/1967	NACIONALIDADE BRASILEIRA	NATURALIDADE SANTO ANTONIO DA PATRULHA - RS	
DIPLOMAÇÃO 20/12/1997	CPF 429.277.570-20	RG 1037009402-SSP-RS	
TÍTULO BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS			
TÍTULO EXPEDIDO (OU DECL. DE PROVISIONADO) FAC. DE ENCONT. ADM-TAGUARA			

Esta carteira tem fé pública como documento de identidade, nos termos do art. 18 do Decreto-Lei nº 9.295/46, c/c art. 1º da Lei nº 6.206/75.





DATA DE EXPEDIÇÃO
03/05/2013

[Assinatura]

Zulmir Ivãnio Breda
PRESIDENTE DO CRC

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL



tecnossistemas

Inteligência em
Gestão Pública.

CERTIFICADO

Concedemos este certificado a

DARLEI FREDERICO FLECK

Como participante no

Treinamento do Sistema de Contabilidade – Plano de Contas 2013

Local: Bento Gonçalves - RS
Data: 04 de dezembro de 2012
Carga Horária: 04 horas



Ana Paula Bilibio
Everton Luis Basso
Consultores Técnicos



CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI



Recredenciado pela Portaria nº 763, de 18 de setembro de 2020, publicada no DOU de 21 de setembro de 2020, seção 1, página 119.

O Reitor do Centro Universitário Leonardo da Vinci, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso Superior de Bacharelado em

Ciências Contábeis

na data de 23 de junho de 2023 e colação de grau em 10 de julho de 2023, confere o grau de Bacharel em Ciências Contábeis a

Jônatan Isaías Boff

de nacionalidade brasileira, natural do Estado do Rio Grande do Sul, RG número 3090436621/RS, nascido a 12 de dezembro de 1985, outorgando-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Indaial, 10 de julho de 2023.

Jônatan Isaías Boff
Diplomado

Assinatura realizada por meio
de certificado ICP-Brasil

Janes Fidélis Tomelin
Reitor

<https://diplomadigital.uniassevi.com.br>
Código de Validação
1472.1472.9b96ccde411073e8f22417b2ac17b41d3f91cc5a5727c4ef8f1ecffe68b2e440

Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis

Renovação de Reconhecimento pela Portaria Nº 952, de 30 de agosto de 2021, publicada no DOU de 31 de agosto de 2021, seção 1, páginas 72-75

Centro Universitário Leonardo da Vinci

Recredenciado pela Portaria nº 763, de 18 de setembro de 2020, publicada no DOU de 21 de setembro de 2020, seção 1, página 119.

Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

CNPJ: 01.894.432/0001-56

Gerência Acadêmica

Seção de Registro de Diploma

DIPLOMA registrado sob o nº 445127
livro A-2963 folha nº 25.

10 de julho de 2023.

Érica Rodrigues Carloto Pereira
Responsável pelo registro



*Assinatura realizada por meio
de certificado ICP-Brasil*



**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

Categoria
CONTADOR

Nº Registro
RS-104951/O-9

Nome
JONATAN ISAIAS BOFF

Nascimento
12/12/1985

Nacionalidade
BRASILEIRA

Naturalidade
**SAO FRANCISCO
DE PAULA-RS**



Assinatura do Profissional

Filiação
PLACIDIO BOFF
GENY BACKES BOFF

CPF
007.216.810-26

**Documento de
Identificação**
3090436621 SSP-RS

Esta carteira tem fé pública como documento de identidade, nos termos do art. 18 do Decreto-Lei n.º 9.295/46, c/c art. 1º da Lei n.º 6.206/75.



Data de Registro
09/10/2024

Validado eletronicamente pelo
Conselho Federal de Contabilidade
Código de Validação: **F60B27D79751**

VALIDA EM TOPO E FRENTE DA NACIONAL



**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**



Aproxime um leitor de QR Code para
validar ou acesse o endereço:

[https://sistemas.cfc.org.br/validacao/
profissional/codigo/F60B27D79751](https://sistemas.cfc.org.br/validacao/profissional/codigo/F60B27D79751)



GRAN
FACULDADE

O Rector e o Chanceler do Gran Centro Universitário, no uso de suas atribuições, conferem o título de Especialista a

JONATAN ISAIAS BOFF

nacionalidade Brasileiro, natural de São Francisco de Paula-RS, portador(a) do R.G. nº 3090436621 e do CPF nº 007.216.810-26, tendo em vista a conclusão do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em **Contabilidade e Auditoria Governamental**, integralizado no período de 23/10/2023 a 16/02/2025, em conformidade com as disposições previstas na Resolução CNE/ CES nº 1, de 06/04/2018, publicada no D.O.U. de 09/04/2018, seção 1, página 43, outorgando-lhe o presente CERTIFICADO, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 20 de fevereiro de 2025

Rodrigo Teles Calado
CHANCELER

Gabriel Vinícius Carvalho Granjeiro
REITOR

Histórico escolar de curso de pós-graduação lato sensu em Contabilidade e Auditoria Governamental
 Área de conhecimento do curso: **CONTROLE, CONTABILIDADE**

CARGA HORÁRIA TOTAL: 360 horas/aula

Gran Centro Universitário

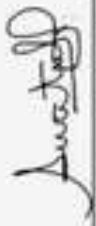
Credenciado pela Portaria MEC Nº 402 de 03 de junho de 2022, D.O.U. Seção 1, pág. 141, Edição 106, 06 de junho de 2022.

Certificado expedido e registrado de acordo com a Resolução CNE/CES nº 1, de 06/04/2018, publicada no D.O.U. de 09/04/2018, seção 1, página 43.

Registro nº 70742

Livro nº 3 Folha n.º 2

Curitiba, 20 de fevereiro de 2025.



Ana Carolina Cavalcante Teixeira
Secretária Acadêmica

Disciplina	CH	Frequência	Nota	Corpo Docente	Titulação
Contabilidade I - Teoria Geral	45	100%	100	Egbert Buarque	Mestre
Administração Financeira e Orçamentária - AFO e LRF	45	100%	90	Anderson Ferreira	Especialista
Auditoria Governamental	35	100%	90	Ellen Vieri	Especialista
Análise das Demonstrações Contábeis	30	100%	90	Felipe Araújo	Especialista
Contabilidade de Custos	35	100%	90	Luiz Eduardo Thomaz	Especialista
Contabilidade Pública	45	100%	90	Rodrigo Machado	Mestre
Controle na Administração - Interno e Externo	45	100%	90	Ellen Vieri	Especialista
Auditoria Fiscal e Tributária	40	100%	70	Ellen Vieri	Especialista
Contabilidade Geral II - Tópicos Avançados	20	100%	90	Egbert Buarque	Mestre
Contabilidade Pública II - Tópicos Avançados	20	100%	90	Rodrigo Machado	Mestre

Aluno(a) dispensado(a) do Trabalho de Conclusão de Curso, conforme a Resolução nº 1, de 6 abril de 2018, emitida pelo Conselho Nacional da Educação (CNE/CE).



O Reitor e o Chanceler do Gran Centro Universitário, no uso de suas atribuições, conferem o título de Especialista a

JONATAN ISAIAS BOFF

nacionalidade Brasileiro, natural de São Francisco de Paula-RS, portador(a) do R.G. nº 3090436621 e do CPF nº 007.216.810-26, tendo em vista a conclusão do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em **Controladoria e Finanças Públicas**, integralizado no período de 23/10/2023 a 10/04/2025, em conformidade com as disposições previstas na Resolução CNE/ CES nº 1, de 06/04/2018, publicada no D.O.U. de 09/04/2018, seção 1, página 43, outorgando-lhe o presente CERTIFICADO, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 16 de maio de 2025

Rodrigo Teles Calado
CHANCELER

Gabriel Vinícius Carvalho Granjeiro
REITOR

Histórico escolar de curso de pós-graduação lato sensu em Controladoria e Finanças Públicas

Área de conhecimento do curso: CONTROLE

CARGA HORÁRIA TOTAL: 360 horas/aula

Disciplina	CH	Frequência	Nota	Corpo Docente	Titulação
Organização do Estado e dos Poderes	45	100%	100	Aragão Fernandes	Especialista
Finanças Públicas	45	100%	90	Anderson Ferreira	Especialista
Contabilidade Geral	45	100%	100	Egbert Buarque	Mestre
Gestão de Contratos e Empresas Governamentais	45	100%	80	Vandré Amorim	Especialista
Administração Pública	45	100%	70	Giovanni Pacelli	Doutor
Contabilidade Pública	45	100%	90	Rodrigo Machado	Especialista
Controle na Administração - Interno e Externo	45	100%	90	Ellen Vieri	Especialista
Auditoria Governamental	45	100%	90	Ellen Vieri	Especialista

Aluno(a) dispensado(a) do Trabalho de Conclusão de Curso, conforme a Resolução nº 1, de 6 abril de 2018, emitida pelo Conselho Nacional da Educação (CNE/CE).

Gran Centro Universitário

CNPJ: 32.163.997/0001-97

Credenciado pela Portaria MEC Nº 402 de 03 de junho de 2022, D.O.U. Seção 1, pág. 141. Edição 106, 06 de junho de 2022.

Certificado expedido e registrado de acordo com a Resolução CNE/CES nº 1, de 06/04/2018, publicada no D.O.U. de 09/04/2018, seção 1, página 43.

Registro nº 74040

Livro nº 3 Folha n.º 2

Curitiba, 16 de maio de 2025.

Carolina Teixeira

Ana Carolina Cavalcante Teixeira
Secretária Acadêmica

Assinatura Digital
por
ANA CAROLINA
CAVALCANTE
TEIXEIRA
CPF: 03.030.330-00
16/05/2025 10:03:00

Assinatura Digital
por
ALEXANDRE
ANTUNES
FARIAS BASTOS
CPF: 03.030.330-00
16/05/2025 10:03:00



GRAN
FACULDADE



FACULDADES INTEGRADAS DE TAQUARA

Credenciada pela Portaria SESU Nº 921, de 07/11/07, D.O.U de 08/11/07



O Diretor das Faculdades Integradas de Taquara, no uso de suas atribuições, tendo em vista a conclusão do curso de Bacharelado em Ciências Contábeis em 09 de dezembro de 2008, e a colação de grau em 12 de dezembro de 2008, confere o título de

Bacharel em Ciências Contábeis

a

ADRIANA SCHÜSSLER

nascida a 13 de novembro de 1981, no Estado do Rio Grande do Sul/BR, Cédula de Identidade nº 1064584293 - RS, e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Taquara/RS, 15 de dezembro de 2008.


Profª Ana Cladis Brussius
Vice-Diretora de Graduação


Adriana Schüssler
Diplomada


Prof. Delmar Henrique Backes
Diretor Geral

Curso Reconhecido pelo Decreto nº 80650 de
de 01/11/77 D.O.U. de 03/11/77.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Rio Grande do Sul
REITORIA

Diploma registrado sob o nº 48 nº 42-V do Livro
CE-38 por competência atribuída pelo Art. 48, § 1º, da Lei nº 5.394, de

20 de dezembro de 1974.

Processo nº 208.00057109-65

Assinatura do Reitor

Assinatura do Diretor de Graduação e Certificação

Em 11 de fevereiro de 1979

Visto

Maria Zilda Ramos Virei - Diretora do DEGRADU

por delegação da competência do Sub-Reitor de

Graduação da UFRGS, conferida pela Portaria

nº 3749 de 28-12-2004

CERTIFICADO DE PÓS-GRADUAÇÃO

conferido a

Adriana Schüssler

brasileira, natural de Novo Hamburgo/RS, nascida a 13 de novembro de 1981, portadora de Cédula de Identidade nº 1064584293, por ter concluído, com aprovação, as 564 horas/aula do **Curso de Especialização: MBA em Controladoria e Finanças** da Área do Conhecimento de Ciências Sociais Aplicadas, realizado de acordo com a Resolução nº 01 de 08/06/2007 do CNE e as exigências do Regimento das Faculdades.

Taquara, 13 de julho de 2012.



Prof. Roberto Tadeu Ramos Morais
Vice-Diretor de Pós-Graduação e Pesquisa



Adriana Schüssler
Especialista



Prof. Delmar Henrique Backes
Diretor-Geral

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO: MBA EM CONTROLADORIA E FINANÇAS

Aluna: Adriana Schüssler

Período de realização: maio de 2009 a maio de 2011.

Programação Curricular

Disciplinas	Horas-Aula	Avaliação	Professor	Titulação
Administração e Metodologia de Custos	24	A	Paulo Eduardo Rosselli Wunsch	Mestre
Análise de Investimentos	24	B	Gustavo Carlos Hermes	Mestre
Cenários Econômicos	24	B	Paulo Roberto de Aguiar von Mengden	Mestre
Controladoria Estratégica	24	A	Sergio Antonio Nikolay	Mestre
Economia Gerencial	24	B	Dilani Silveira Bassan	Mestre
Estratégia e Competitividade	24	A	Roberto Tadeu Ramos Moraes	Mestre
Ética e Responsabilidade Social	24	A	Ária Antonio da Silva	Doutor
Gestão Ambiental	24	A	Marcelo Maissonette Duarte	Doutor
Gestão da Informação	24	A	Tatiana Ghedine	Doutora
Gestão de Agronegócios	24	C	Jorge Luiz Amaral de Moraes	Doutora
Gestão de Cooperativas	16	B	Derli Schmidt	Mestre
Gestão do Conhecimento e Inovação	24	A	Carlos Fernando Jung	Doutor
Gestão Orçamentária e Financeira	24	A	José Eduardo Zdanowicz	Doutor
Governança Corporativa	24	A	José Eduardo Zdanowicz	Doutor
Integração	08	-	Roberto Tadeu Ramos Moraes	Mestre
Inteligência Competitiva	16	A	Marcelo Cunha de Azambuja	Doutor
Jogos de Empresas	16	B	Roberto Tadeu Ramos Moraes	Mestre
Mercados de Capitais	24	A	Flavio Stein	Mestre
Metodologia da Pesquisa	24	A	Berenice Gonçalves Hackmann	Doutora
Metodologia do Ensino Superior	60	A	Nina Rosa Stein	Doutora
Métodos Quantitativos Aplicados a Gestão Estratégica	24	A	Débora Regina Lima Gonçalves	Mestre
Negócios Internacionais	24	A	Rosana Roth	Mestre
Seminário: Comunicação Criativa	08	-	Eduardo de Nonohay Schneider	Doutor
Seminário: Mediação e Arbitragem	08	-	Gilberto Zereu	Graduado
Tópicos Avançados em Controladoria e Finanças	24	A	Jorge Marcelo Wohlgemuth	Mestre
Monografia: A importância da Controladoria no processo de gestão.		B		
Total de Horas	564			

Critérios de Avaliação:

Frequência mínima de 75% da carga horária programada.
Aproveitamento mínimo C numa escala de A a E.

Faculdades Integradas de Taquara

Registro sob nº 01 a folha 42 do Livro de Registro nº 02.
Taquara, 13 de julho de 2012.

Raymundo
Secretária



O Reitor do Centro Universitário Internacional UNINTER, no uso de suas atribuições, e tendo em vista a conclusão do Curso de Gestão em Governança Corporativa Socioambiental - Esg, ministrado em nível de Pós-Graduação Lato Sensu, em 23 de março de 2024, confere o título de Especialista a

ADRIANA SCHÜSSLER JUCHEM

portadora do documento CPF nº 810.874.970-00,
e outorga-lhe o presente Certificado.

a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais,

Curitiba, 27 de março de 2024.

Simone Damasceno de Oliveira
Secretaria Geral de Gestão Acadêmica

Renan Delfaerto Gato
Reitor

Código de Validação
1491409148302233207034409800972458867156a29e1f1279c27c70c68bccc86a6e
<https://secretariagestaoacad.uninter.com>

Centro Universitário Internacional Uninter Reconhecido pela Portaria n.º 1.378, de 19/12/2018, DOU n.º 244, Seção 1, pág. 125, de 20/12/2018, retificada no DOU de 27/12/2018, n.º 248, Seção 1, pág. 85.	Gestão em Governança Corporativa Socioambiental - Eag Área do Curso: NEGÓCIOS, ADMINISTRAÇÃO E DIREITO Nível do Curso: ESPECIALIZAÇÃO Carga Horária Total: 360 Início da Turma: 20/05/2023 Término: 23/03/2024 Regulamentação: Resolução CNE/CES nº 01 de 06/04/2018	Centro Universitário Internacional - Uninter Divisão de Registro Certificado Registrado sob o nº 2884595, no Livro Eletrônico de Registro da IES. Curitiba, 27 de março de 2024  EDILANE ALVES BELCHIOR Port. nº 327/2023	Simone Ramos de Oliveira Secretária Geral de Gestão Acadêmica Belchur Estelberto Gato Reitor Mantenedora: Uninter Educacional S/A CNPJ: 02.261.854/0001-57	Certificado Digital assinado nos termos da Portaria 554/2019/MEC. A validação deste documento é dada por meio do endereço eletrônico secretaria@digital.uninter.com O Histórico Escolar de Conclusão do Curso, referente a este certificado, encontra-se disponível para impressão no Portal do Aluno - UNIVIRTUS. * Período correspondente ao início e conclusão de todas as disciplinas obrigatórias que compõem a grade curricular.
--	---	---	---	---





O Reitor do Centro Universitário Internacional UNINTER, no uso de suas atribuições, e tendo em vista a conclusão do Curso de Contabilidade, Auditoria e Controladoria, ministrado em nível de Pós-Graduação Lato Sensu, em B de outubro de 2024, confere o título de Especialista a

ADRIANA SCHÜSSLER JUCHEM

portadora do documento CPF nº 810.874.970-00,
e outorga-lhe o presente Certificado.

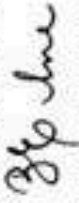
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 22 de outubro de 2024.

Simone Ramos de Oliveira
Secretaria Geral de Gestão Acadêmica

Benhur Deliberto Gato
Reitor

Código de Validação:
14911491E81UN3ue9e03675c180231ac96773c3041c1b84ac88c2b6c4d38dc4cB71d0
<https://secretarialegal.uninter.com>

Centro Universitário Internacional Uninter Reconhecido pela Portaria n. 1.378, de 15/12/2018, DOU n. 244, Seção 1, pág. 125, de 20/12/2018, retificada no DOU de 27/12/2018, n. 248, Seção 1, pág. 85.	Contabilidade, Auditoria e Controladoria Área do Curso: NEGÓCIOS, ADMINISTRAÇÃO E DIREITO Nível do Curso: ESPECIALIZAÇÃO Carga Horária Total: 360 Início da Turma: 04/03/2024 Término*: 13/10/2024 Regulamentação: Resolução CNE/CES nº 01 de 05/04/2018	Centro Universitário Internacional - Uninter Divisão de Registro Certificado Registrado sob o nº 3071981, no Livro Eletrônico de Registro da IES. Curitiba, 22 de outubro de 2024  EDILAINE ALVES BELCHIOR Port. nº 327/2023	Simone Ramos de Oliveira Secretária Geral de Gestão Acadêmica Berthur Estelberto Gato Reitor Mantenedora: Uninter Educacional S/A CNPJ: 02.261.854/0001-57	Certificado Digital assinado nos termos da Portaria 554/2019/MEC. A validação deste documento é dada por meio do endereço eletrônico secretariasdigital.uninter.com O Histórico Escolar de Conclusão do Curso, referente a este certificado, encontra-se disponível para impressão no Portal do Aluno - UNIVIRTUS. * Período correspondente ao início e conclusão de todas as disciplinas obrigatórias que compõem a grade curricular.
---	---	--	---	---





O Reitor do Centro Universitário Internacional UNINTER, no uso de suas atribuições, e tendo em vista a conclusão do Curso Superior de Bacharelado em Relações Internacionais, em 25 de outubro de 2019 e a colação de grau em 25 de outubro de 2019, confere o título de

BACHAREL EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS a

PAULO ISAAC SILVEIRA

de nacionalidade brasileira, natural do Estado do Rio Grande do Sul, nascido a 04 de julho de 1997, portador do documento CPF nº 051.069.551-57,

e outorga-lhe o presente Diploma,
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 22 de maio de 2024.

Simone Ramos de Oliveira
Secretária Geral de Gestão Acadêmica

Benhur Elbertto Gaio
Reitor

Código de Validação
1491.1491.4bdee1b1ff48344a2e83d192580ffe57d49df4b1f6270ae59e7e55b1alc494a
<https://secretariadigital.uninter.com>

Centro Universitário Internacional Uninter Recredenciado pela Portaria n.º 1.378, de 19/12/2018, DOU n.º 244, Seção 1, pág. 125, de 20/12/2018, retificada no DOU de 27/12/2018, n.º 248, Seção 1, pág. 85.	Curso Superior de Bacharelado em Relações Internacionais Reconhecido pela Portaria n.º 902, de 03/10/2022, DOU n.º 189, Seção 1, pág. 30, de 04/10/2022. Processo 201605153.	Centro Universitário Internacional - Uninter Divisão de Registro Diploma Registrado sob o nº 3058931034624/2134 Nos termos do art. 48, § 1º da Lei de 9.394, de 20/12/1996 e §2º do art. 99 do Decreto nº 9.235 de 15/12/2017. Curitiba, 22 de maio de 2024  EDILAINE ALVES BELCHIOR Port. nº 327/2023	Simone Ramos de Oliveira Secretária Geral de Gestão Acadêmica Benhur Etelberto Gaio Reitor Mantenedora: Uninter Educacional S/A CNPJ: 02.261.854/0001-57	Diploma Digital assinado nos termos da Portaria 554/2019/MEC. A validação deste documento é dada por meio do endereço eletrônico secretariadigital.uninter.com
---	--	---	--	--





Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais

Certificado de Pós-Graduação *Lato Sensu* Especialização

A Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais, por meio da Pró-reitoria de Pesquisa e de Pós-graduação,
certifica que ***Paulo Isaac Silveira***
concluiu o curso de ***Revisão de Textos***,
em ***02 de abril de 2024***, com carga horária de 360 horas.

Belo Horizonte, 2 de maio de 2024.

Prof. Dr. Sérgio delMourais Hanriot
Pró-reitor de Pesquisa e de Pós-graduação

Prof. Dr. Luís Henrique Eloy e Silva
Reitor

Documento assinado na forma eletrônica/digital. Para validar o documento e suas assinaturas faça a leitura do QR Code
ou acesse o endereço <http://web.sistemas.pucminas.br/GAD/DOC/Verificador> e utilize o código FB522700278BEB9499247A632A456898.

Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais / Mantenedora: Sociedade Mineira de Cultura / CNPJ: 17178195000167.

Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 587, de 16/05/2012.

Pró-reitoria de Pesquisa e de Pós-graduação - Programa de Pós-graduação "Lato Sensu".

Certificado registrado sob o nº 92299/2024 em Belo Horizonte, 2 de maio de 2024 nos termos do Artigo 48, §1 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, Processo: 3/1240553/2024.

Área de conhecimento "Educação".

Este curso obedece ao disposto da Resolução CNE/CES nº 1, de 06 de abril de 2018 do Conselho Nacional de Educação.

O titular deste certificado é de nacionalidade Brasileira, portador do CPF 051.069.551-57.



PUC Minas

Assinado digitalmente por:
SERGIO DE MORAIS HANRIOT
CPF: *** 893 276-**
Pró-reitor de Pesquisa e Pós-graduação
Data: 10/05/2024 14:10:22 -03:00
PUC Minas

Assinado digitalmente por:
LUIS HENRIQUE ELOY E SILVA
CPF: *** 770.116-**
Reitor
Data: 13/05/2024 11:51:32 -03:00
PUC Minas

Assinado digitalmente por:
MICHAEL ALBINO ANDRADE DOS SANTOS
CPF: *** 431.446-**
Chefe do Centro de Registros Acadêmicos
Data: 13/05/2024 18:04:05 -03:00
PUC Minas





UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA



PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

CERTIFICADO DE PÓS-GRADUAÇÃO

Certificamos que **PAULO ISAAC SILVEIRA**, nacionalidade Brasileira, nascido no Estado do Rio Grande do Sul, no dia 4 de julho de 1997, documento de identificação nº 05106955157 SSP-RS, concluiu o curso de **DIREITO PÚBLICO CONSTITUCIONAL** (Nos Termos da RES. 01/2018 - CNE/CES), ministrado pela UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA, no período de 06 de maio de 2024 a 15 de março de 2025, com duração de 360 horas.

Brasília - DF, 2 de abril de 2025


Adriana Linhares Apio
Secretária Acadêmica


Paulo Isaac Silveira
Especialista


Prof. Dra. Sílvia Keli de Barros Alcanfor
Pró-Reitora Acadêmica

Universidade Católica de Brasília - UCB Reconhecida pela Portaria Ministerial Nº 1.827, de 28 de dezembro de 1994, D.O.U. de 30 de dezembro de 1994, seção 1 página 201. Recredenciada pela Portaria Ministerial Nº 624 de 17 de maio de 2012, D.O.U. de 18 de maio de 2012, seção 1 página 23. Recredenciada para oferta na modalidade EAD pela Portaria Ministerial nº 697 de 20 de julho de 2016, D.O.U. de 21 de julho de 2016, Seção 1, página 49. Mantida pela União Brasileira de Educação Católica - UBEC - CNPJ nº: 00.331.801/0001-30.	
Registrado nos termos do § 1º do art. 48 da Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996.	
Registro nº: 110	
Livro nº: LC012	Folha nº: 37
Processo nº: 1000543	
Data do Registro: 02/04/2025	
Curso de Pós-Graduação Lato Sensu ESPECIALIZAÇÃO em DIREITO PÚBLICO CONSTITUCIONAL, Especialização, criado pela Resolução CONSEPE Nº 27/2023 de 05/12/2023.	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Ciências Jurídicas	



COMPROVANTE DE MATRÍCULA

Rua Professora Melanie Granier
n° 51, Centro, Bagé/RS
CEP: 96400-590
Fone: (53) 3240-5400
Gerado em 2026/03/19 às 15:15:35

Discente:	PAULO ISAAC SILVEIRA	Matrícula:	2410200966
Curso:	SLMAP - Mestrado em Administração Pública em Rede Nacional	Versão:	2024

Código	Turma	Curso	Nome da Disciplina	Período	Créditos	C.H.
SLMAP21	2024/2	SLMAP	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) II	2026 - 1. Semestre	4	60

Créditos Matriculados: 4 Carga Horária Total: 60

Última alteração realizada em 24/02/2026 às 08:38:01 horas.

Dia Semana	Hora Início	Hora Fim	Data Inicio	Data Fim	Disciplina	Local
Quarta-feira	14:00:00	18:00:00	09/03/2026	17/06/2026	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) II	

Gerado por: Paulo Isaac Silveira (2410200966)

Autenticação digital disponível até 19/09/2026 em <https://guri.unipampa.edu.br/ptl/publico/autenticar/6C50C0E5>



ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA



ESTADO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Arroio dos Ratos

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa GESTÃO LTDA, em razão da prestação dos serviços de Reestruturação do Controle Patrimonial dos Bens, através de suporte à realização de inventário físico, reavaliação, capacitação de servidores, e todos os demais procedimentos relacionados à administração de bens patrimoniais, demonstrando, pelos resultados obtidos, conhecimento e especialização no que diz respeito à matéria em entidades públicas.

Arroio dos Ratos, 22 de maio de 2013.

JOSÉ CARLOS GARCIA DE AZEREDEO
Prefeito Municipal de Arroio dos Ratos



**PREFEITURA DE
ALTO GARÇAS**
na melhor direção

ADM. 2013/2016

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **GESTÃO LTDA**, em razão da prestação dos serviços de Reestruturação do Controle Patrimonial dos Bens, através de suporte à realização de inventário físico, reavaliação, capacitação de servidores, e todos os demais procedimentos relacionados à administração de bens patrimoniais, demonstrando, pelos resultados obtidos, conhecimento e especialização no que diz respeito à matéria em entidades públicas.

Alto Garças-MT, 27 de maio de 2013.


CEZALPINO MENDES TEIXEIRA JÚNIOR
Prefeito Municipal de Alto Garças



ESTADO DE MATO GROSSO
CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

CNPJ 26.561.753/0001-60

E-mail: camara@cmag.brte.com.br

Avenida 7 de Setembro, 380 - Telefax: (66) 3471-1101 - 3471-2688
78770-000 - ALTO GARÇAS - MATO GROSSO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa GESTÃO LTDA, em razão da prestação dos serviços de Reestruturação do Controle Patrimonial dos Bens, através de suporte à realização de inventário físico, reavaliação e todos os demais procedimentos relacionados à administração de bens patrimoniais, demonstrando, pelos resultados obtidos, conhecimento e especialização no que diz respeito à matéria em entidades públicas.

Alto Garças, 27 de maio de 2013.

Câmara Municipal de Alto Garças - MT
João Batista de Araujo e Silva
Presidente



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MARCOS
PLENÁRIO VEREADOR ALCIDES JOSÉ RECH

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **Gestão A+ Desenvolvimento Ltda ME**, inscrita no CNPJ nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento e Supervisão na Reestruturação do Controle Patrimonial, através de acompanhamento à Comissão de Inventário Patrimonial de forma continuada, abrangendo as etapas de avaliação preliminar e preparação inicial, inventário físico, reavaliação e readequação de parâmetros patrimoniais, bem como outras matérias inerentes à administração de bens patrimoniais.

São Marcos, 04 de Julho de 2014.



Luiz Carlos Susin

Presidente Câmara Municipal de São Marcos

“Poder Legislativo: o Poder do Povo!”



Câmara de Vereadores de Flores da Cunha

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnica operacional da empresa **Gestão A+ Desenvolvimento Ltda ME**, inscrita no CNPJ nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento e Supervisão na Reestruturação do Controle Patrimonial, através de acompanhamento à Comissão de Inventário Patrimonial de forma continuada, abrangendo as etapas de avaliação preliminar e preparação inicial, inventário físico, reavaliação e readequação de parâmetros patrimoniais, bem como outras matérias inerentes à administração de bens patrimoniais.

Flores da Cunha, 31 de Julho de 2014.

Jorge Luis Rizzon de Godoy

Presidente



CÂMARA
DE VEREADORES DE CANELA

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOSa capacidade técnico-operacional da empresa Gestão A+ Desenvolvimento Ltda ME, inscrita no CNPJ nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento e Supervisão na Reestruturação do Controle Patrimonial, através de acompanhamento à Comissão de Inventário Patrimonial de forma continuada, abrangendo as etapas de avaliação preliminar e preparação inicial, inventário físico, reavaliação e readequação de parâmetros patrimoniais, bem como outras matérias inerentes à administração de bens patrimoniais.

Canela, 16 de março de 2015.

GILBERTO DA CONCEIÇÃO CEZAR

Presidente da Câmara de Vereadores de Canela



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA BASSANO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **Gestão A+ Desenvolvimento Ltda ME**, inscrita no CNPJ nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento e Supervisão na Reestruturação do Controle Patrimonial, através de acompanhamento à Comissão de Inventário Patrimonial de forma continuada, abrangendo as etapas de avaliação preliminar e preparação inicial, inventário físico, avaliação inicial e readequação de parâmetros patrimoniais, bem como outras matérias inerentes à administração de bens patrimoniais, relacionadas ao Poder Executivo de nosso Município.

Nova Bassano, 16 de Fevereiro de 2016.


Darci Luiz Pauletto

Prefeito Municipal de Nova Bassano

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA – ME**, registrada no CNPJ 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento, Supervisão e Execução de Atividades de Reestruturação do Controle Patrimonial, através de orientação permanente aos agentes públicos responsáveis pelo Controle Patrimonial, abrangendo as etapas de criação de cronogramas, diagnósticos, inventário físico, avaliação e reavaliação, etiquetagem, cotejamento de informações, readequação de parâmetros patrimoniais, preparação de documentos, planilhas e formulários, entre outras atividades inerentes à administração de bens patrimoniais.

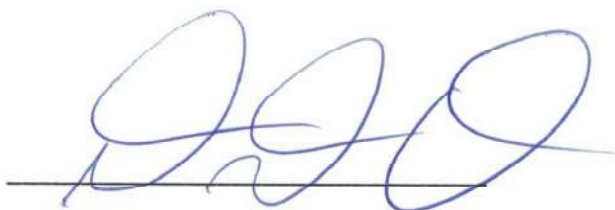
Termo de Contrato nº: 091/2017 – Aditivo nº 01

Período da execução: De 01/ago/2017 até 15/mar/2018

Termo de Contrato nº: 041/2018 – Aditivo nº 01

Período da execução: De 28/mar/2018 até 28/out/2018

Salvador do Sul/RS, 29 de outubro de 2018.



Marco Aurélio Eckert
Prefeito Municipal



"BERÇO DA ELABORAÇÃO DOS VINHOS"

MUNICÍPIO DE MONTE BELO DO SUL

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA 01/2016

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **Gestão A+ Desenvolvimento Ltda ME**, inscrita no CNPJ nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento e Supervisão na Reestruturação do Controle Patrimonial, através de acompanhamento à Comissão de Inventário Patrimonial de forma continuada, abrangendo as etapas de avaliação preliminar e preparação inicial, inventário físico, avaliação inicial e readequação de parâmetros patrimoniais, bem como outras matérias inerentes à administração de bens patrimoniais, relacionadas ao Poder Executivo de nosso Município.

Monte Belo do Sul, 21 de Fevereiro de 2016.


Lirio Turri

Prefeito Municipal de Monte Belo do Sul

"BERÇO DA ELABORAÇÃO DOS VINHOS"



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPES

Rua Coronel Pacheco, nº 198 - Fone/FAX: (51) 3672.5200 - Cx. Postal: 18

Site: www.tapes.rs.gov.br / E-mail: gabinete@tapes.rs.gov.br

CEP.: 96760-000 / TAPES - RS CNPJ: 88.811.948/0001-78

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA – ME**, registrada no CNPJ 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento, Supervisão e Execução de Atividades de Reestruturação do Controle Patrimonial, através de orientação permanente aos agentes públicos responsáveis pelo Controle Patrimonial, abrangendo as etapas de criação de cronogramas, diagnósticos, inventário físico, avaliação e reavaliação, etiquetagem, cotejamento de informações, readequação de parâmetros patrimoniais, preparação de documentos, planilhas e formulários, entre outras atividades inerentes à administração de bens patrimoniais.

Termo de Contrato nº: 154/2017 – Aditivo nº 1

Período da execução: De 14/ago/2017 até 14/nov/2018

Tapes/RS, 30 de novembro de 2018.

Silvio Rafaelli
Prefeito Municipal



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Riozinho



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA – ME**, registrada no CNPJ 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento, Supervisão e Execução de Atividades de Reestruturação do Controle Patrimonial, através de orientação permanente aos agentes públicos responsáveis pelo Controle Patrimonial, abrangendo as etapas de criação de cronogramas, diagnósticos, inventário físico, avaliação e reavaliação, etiquetagem, cotejamento de informações, readequação de parâmetros patrimoniais, preparação de documentos, planilhas e formulários, entre outras atividades inerentes à administração de bens patrimoniais.

Termo de Contrato nº: 75/2017 – Aditivo nº 001/2018
Período da execução: De 18/set/2017 até 18/nov/2018

Riozinho/RS, 08 de março de 2019.

Valério José Esquinatti
Prefeito Municipal



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA – ME**, registrada no CNPJ 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento, Supervisão e Execução de Atividades de Reestruturação do Controle Patrimonial, através de orientação permanente aos agentes públicos responsáveis pelo Controle Patrimonial, abrangendo as etapas de criação de cronogramas, diagnósticos, inventário físico, avaliação e reavaliação, etiquetagem, cotejamento de informações, readequação de parâmetros patrimoniais, preparação de documentos, planilhas e formulários, entre outras atividades inerentes à administração de bens patrimoniais.

Termo de Contrato nº: 58/2017 – Aditivos 21/2018 e 33/2018

Período da execução: De 28/ago/2017 até 29/out/2018

Muçum/RS, 11 de março de 2019.



Lourival Aparecido Bernardino de Seixas
Prefeito Municipal de Muçum/RS



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE DO PRATA

Rua Flores da Cunha, 102 • Fone/Fax: (54) 3478-1200

CNPJ 91.566.877/0001-08 • CEP 95325-000

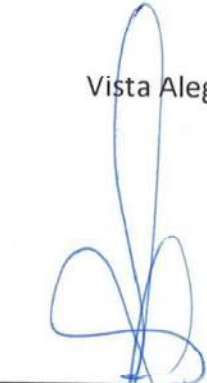
Vista Alegre do Prata • RS • E-mail: administracao@vistalegredoprata.rs.gov.br

www.vistalegredoprata.rs.gov.br

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Município de Vista Alegre do Prata – RS, **ATESTA A CAPACIDADE TÉCNICO-OPERACIONAL DA EMPRESA GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA ME**, cadastrada no CNPJ sob nº 18.693.117/0001-63, em razão da realização dos serviços de reestruturação do controle patrimonial, incluindo atividades de diagnóstico, elaboração de cronogramas, implantação de metodologia, realização de inventário físico, avaliação/reavaliação dos bens, etiquetagem, cotejamento de informações, readequação de parâmetros de classificação contábil e localização física, preparação de documentos, planilhas e formulários, capacitação de servidores, entre outras atividades ligadas à administração e estruturação do controle dos bens patrimoniais **MÓVEIS E IMÓVEIS** da municipalidade, a fim de atender aos requisitos contábeis estabelecidos na Portaria STN nº 548/2015 e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional, demonstrando conhecimento técnico e eficiência nos trabalhos que foram prestados, sob a responsabilidade técnica do sócio Mário Kempfel da Rosa, Contador – CRC/RS nº 73.253.

Vista Alegre do Prata – RS, 02 de fevereiro de 2021.



Adair Zecca

Prefeito Municipal de Vista Alegre do Prata - RS



Jonas Meneghini

Secretário Municipal da Administração / Fiscal do Contrato





MUNICÍPIO DE MARATÁ

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Município de Maratá – RS, **ATESTA A CAPACIDADE TÉCNICO-OPERACIONAL DA EMPRESA GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA ME**, cadastrada no CNPJ sob nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação dos Serviços de Capacitação dos Servidores Municipais, com intuito de Reestruturar o Controle Analítico dos Bens Patrimoniais Móveis do Município, compreendendo a implantação de metodologia, treinamento e execução continuada de atividades de suporte, coordenação e monitoramento das Atividades da Comissão Patrimonial do Município de Maratá/RS, entre outras atividades ligadas à administração e estruturação do controle dos bens patrimoniais da municipalidade, no período de maio de 2020 à março de 2021, a fim de atender aos requisitos contábeis estabelecidos na Portaria STN nº 548/2015 e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional, demonstrando conhecimento técnico e eficiência nos trabalhos que foram prestados, sob a responsabilidade técnica do sócio Mário Kempfel da Rosa, Contador – CRC/RS nº 73.253.

Maratá – RS, 1º de março de 2021.

Gisele Adriana Schneider

Prefeita Municipal de Maratá - RS

Jairo Leandro Luft

Chefe do Setor de Patrimônio

Av. Irmãos Ko Freitag, nº. 405, Centro. Maratá-RS | Cep: 95793-000

Fones: (51) 3614 4142/3614 4177 - (51) 999 448 276

www.marata.rs.gov.br | CNPJ/MF 93.235.943/0001-84



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARA

Palácio Municipal Cel. Diniz Martins Rangel

Gabinete do Prefeito

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa **Gestão A+ Desenvolvimento Ltda ME**, inscrita no CNPJ nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de Capacitação, Treinamento e Supervisão na Reestruturação do Controle Patrimonial, através de acompanhamento à Comissão de Inventário Patrimonial de forma continuada, abrangendo as etapas de avaliação preliminar e preparação inicial, inventário físico, reavaliação e readequação de parâmetros patrimoniais, bem como outras matérias inerentes à administração de bens patrimoniais, relacionadas ao Regime Próprio de Previdência Privada do Município de Taquara.

Taquara, 16 de Março de 2015.

Tito Livio Jaeger Filho

Prefeito Municipal de Taquara



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARA
Palácio Municipal Cel. Diniz Martins Rangel

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Município de Taquara/RS, ATESTA A CAPACIDADE TÉCNICO-OPERACIONAL DA EMPRESA GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA. ME, cadastrada no CNPJ sob nº 18.693.117/0001-63, em razão da prestação dos Serviços de Capacitação, Treinamento e Coordenação de equipe de servidores responsável pelos controles patrimoniais, contemplando assessoria e consultoria técnica para a reestruturação do controle analítico de bens patrimoniais permanentes do município, com a implantação de metodologia de execução de inventário e reavaliação de aproximadamente 40.000 (quarenta mil) itens, entre outras atividades ligadas à administração e estruturação do controle dos bens patrimoniais da municipalidade, no período de abril de 2016 à abril de 2017, a fim de atender aos requisitos contábeis estabelecidos na Portaria STN nº 548/2015 e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional.

Declaramos ainda, que a empresa demonstrou conhecimento técnico e efetividade nos trabalhos que foram prestados em razão do referido Contrato.

Taquara, 17 de agosto de 2022.

DEBORA RAQUEL
MACHADO
COSTA:00116579013

Assinado de forma digital por
DEBORA RAQUEL MACHADO
COSTA:00116579013
Dados: 2022.08.17 15:10:17 -03'00'

DÉBORA RAQUEL MACHADO COSTA
Secretária de Administração

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA Nº 012/2025

ATESTO, que a empresa **Gestão A+ Desenvolvimento LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 18.693.117/0001-63, com sede na Rua João Bayer, nº 744, Sala 02, Bairro Petrópolis, Taquara/RS – CEP 95607-008, representada por Alexandre Wohlgemuth de Souza, inscrito no CPF sob o nº 807.116.930-72, forneceu serviços TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ASSESSORIA, CAPACITAÇÃO, TREINAMENTO E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTROLE PATRIMONIAL DO MUNICÍPIO DE HORIZONTINA conforme **Contrato nº 300/2022** e **Pregão Presencial nº. 79/2022** sendo o período da contratação de 8 (oito) meses, tendo como marco inicial o dia 19 de setembro de 2022.

Item	Descrição
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO, TREINAMENTO E COORDENAÇÃO DA EQUIPE DE SERVIDORES RESPONSÁVEL PELOS CONTROLES PATRIMONIAIS, ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA CONTÁBIL PARA REESTRUTURAÇÃO DO CONTROLE ANALÍTICO DE BENS PATRIMONIAIS PERMANENTES, IMPLANTAÇÃO DE METODOLOGIA PARA A EXECUÇÃO DE INVENTÁRIO E REAVALIAÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS DO MUNICÍPIO, READEQUAÇÃO DA ESTRUTURA DE LOCALIZAÇÕES E CLASSIFICAÇÕES PATRIMONIAIS, READEQUAÇÃO DOS PARÂMETROS DOS REGISTROS CONTÁBEIS, DEPRECIAÇÕES, CONCILIAÇÕES E SUPORTE PARA LANÇAMENTOS DE AJUSTES, O MUNICÍPIO POSSUI APROXIMADAMENTE 30.000 (TRINTA MIL) ITENS.

Horizontina, 17 de julho de 2025.

 Assinado digitalmente por:
CASSIANO TELLES
827.615.150-72
17/07/2025 09:44:30
assinado digitalmente
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Cassiano Telles
Secretário Municipal de Administração





Estado do Rio Grande Do Sul
MUNICÍPIO DE BROCHIER

CNPJ 91.693.309/0001-60
Rua Guilherme Hartmann, 260 – CEP: 95790-000
Fone: (51) 3697-1212 / (51) 3697-1215 - Fax: (51) 3697-1218

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS a capacidade técnico-operacional da empresa Gestão A+ Desenvolvimento LTDA – ME, registrada no CNPJ 18.693.117/0001-63, em razão da prestação de serviços de reestruturação do controle analítico de bens patrimoniais, contemplando a execução de inventário e avaliação de bens patrimoniais móveis e imóveis do Município, tudo em acordo com o Contrato nº 219/2024.

Item	Descrição
01	SERVIÇOS DE REESTRUTURAÇÃO DO CONTROLE ANALÍTICO DE BENS PATRIMONIAIS, CONTEMPLANDO A EXECUÇÃO DE INVENTÁRIO E AVALIAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS E IMÓVEIS DO MUNICÍPIO.

Declaramos que a referida empresa demonstrou ampliado conhecimento técnico e especialização no que diz respeito às atividades e prerrogativas de Controle Patrimonial.

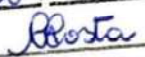
Brochier/RS, 07 de novembro de 2025.

Anésio Silvio Scherer

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Município de Brochier/RS

**MOÇÃO DE APLAUSOS Nº 003/2023.****Autora: Vereadora – DELAYNNE CRISTINA LEITE ANDRADE COSTA.**

Senhora Presidente,

APROVADO POR UNANIMIDADE
EM 04/12/2023
PRESIDENTE

MOÇÃO DE APLAUSOS E CONGRATULAÇÕES PARA O DR. ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA, A EMPRESA GESTÃO A+ DESENVOLVIMENTO LTDA ME E GESTÃO ASSESSORIA E CONSULTORIA EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA LTDA, POR RELEVANTES SERVIÇOS PRESTADOS À CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS.

A vereadora subscrita desta proposição requer à Mesa, ouvido o Soberano Plenário desta Casa de Leis, que envie Moção de Aplausos e congratulações para o Dr. Alexandre Wohlgemuth de Souza, que atua na área da educação, capacitações e treinamentos com a empresa Gestão A+ Desenvolvimento Ltda ME, e na assessoria, consultoria e apoio administrativo e jurídico com a empresa Gestão Assessoria e Consultoria em Administração Pública Ltda, por relevantes serviços prestados à Câmara Municipal de Alto Garças.

O Dr. Alexandre Wohlgemuth de Souza é natural da cidade de Pelotas no Estado do Rio Grande do Sul, é advogado cadastrado na OAB/RS sob nº 93.244, com formação na Universidade Feevale de Novo Hamburgo, especialista em Direito Público pelo Instituto IDC e especialista em Governo Digital pela Verbo Jurídico, com mais de 18 anos dedicados para a Administração Pública, com frentes de atuação na Controladoria Interna e nas áreas de Compras e Licitações de Prefeituras, Câmaras Municipais e Autarquias, é conhecido palestrante nestas áreas tendo inclusive atuação aqui no nosso Estado do Mato Grosso desde o ano de 2007. Suas empresas possuem base na Cidade de Taquara/RS, localizada 70 quilômetros da Capital Porto Alegre.





Com as atribuições de gestora responsável pela Câmara Municipal no exercício de 2023, observando a extrema necessidade e urgência em implantar, regulamentar e padronizar os procedimentos de Compras e Licitações em acordo com as exigências da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/2021, bem como disponibilizar capacitação para os nossos servidores do quadro fomentando o sucesso no trabalho desempenhado por toda a nossa incansável equipe, pois a Nova Legislação de Compras e Licitações contempla inúmeras mudanças e inovações, nos causou certa insegurança para efetivar a sua implantação de forma independente, sendo necessário a busca por auxílio profissional para ajudar os nossos colaboradores na árdua e difícil missão. Chegamos à conclusão então que precisaríamos de uma solução personalizada, que atendesse aos anseios e a realidade do nosso Legislativo de Alto Garças.

Assim sendo, contamos com uma equipe de profissionais liderada pelo Dr. Alexandre, que atenderam a nossa demanda de acordo com a nossa realidade local, o que garantiu o nosso alinhamento com uma série de novas regras, sempre nos transmitindo conhecimento, experiência, responsabilidade, segurança e honestidade, e não foi simples colocar tudo isso em prática. Desta forma, conseguimos fortalecer os procedimentos e avançamos muito neste ano de 2023.

Além do trabalho constante de criação das normas locais para as compras e licitações, a padronização e a aplicação das regras da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, realizamos, estrategicamente, duas capacitações na Sede do Legislativo de Alto Garças que somam quase 40 horas de treinamento, que envolveram uma abordagem extremamente prática com o Dr. Alexandre, um profissional que demonstrou altíssimo grau de conhecimento sobre a matéria resultando na migração total dos nossos processos de compras e licitações pela Nova Lei de Licitações.

Por meio da sua assessoria, a equipe da Gestão liderada pelo Dr. Alexandre Wohlgemuth de Souza foi e está sendo incansável, atuando no grupo de trabalho lado a lado com a nossa equipe. A Câmara de Alto Garças está de parabéns, pois neste cenário em que a Confederação Nacional dos Municípios e o Tribunal de Contas da União estão informando que 70% da Administração ainda não migrou para a Nova Lei de Licitações, faltando apenas mais um mês, estamos entre a minoria que conseguiu vencer essa batalha. É uma vitória para a nossa Câmara Municipal e por esta razão a motivação da presente Moção de Aplausos. É extremamente gratificante quando encontramos profissionais que dedicam suas carreiras para apoiar e auxiliar a Administração Pública, e é um enorme orgulho para mim, Presidente desta Honrosa e Tradicional Casa do Povo, estar à frente da condução deste processo.



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

CNPJ: 26.561.753/0001-60

E-mail: cmaltogarcas@gmail.com Ouvidoria: ouvidoriacmag@gmail.com Site: www.camaraaltogarcas.mt.gov.br



Diante do exposto, requer-se a aprovação desta proposição como forma de manifestar nosso respeito, alegria e satisfação, em aprovar esta **MOÇÃO DE APLAUSOS E CONGRATULAÇÕES PARA O DR. ALEXANDRE WOHLGEMUTH DE SOUZA**.

Plenário das Deliberações Cezalpino Mendes Teixeira (Pitucha),
Edifício Sede do Poder Legislativo de Alto Garças - MT, 04 de dezembro de 2023.

Costa

DELAYNNE CRISTINA LEITE ANDRADE COSTA
VEREADORA - REPUBLICANOS