



## SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

### TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Aquisição de gêneros alimentícios, descritos abaixo, para confecção de 300 (trezentas) cestas básicas, sendo:

PRODUTO	QUANTIDADE
ARROZ c/5 KG	900
LENTILHA c/400 Gr	600
AÇUCAR c/5KG	900
SAL c/01 KG	1200
CAFÉ c/200 Gr	900
FARINHA DE TRIGO c/5 KG	900
FARINHA DE MILHO c/2 KG	900
OLEO DE SOJA c/900 ML	900
FEIJÃO PRETO c/2 KG	900
MASSA ESPAGUETE COM OVOS c/01KG	900
ACHOCOLATADO c/400 Gr	1200
EXTRATO DE TOMATE c/300 Gr	1200
MILHO/ ERVILHA CONSERVA c/200 Gr	900

#### 2. JUSTIFICATIVA

Busca-se a aquisição dos gêneros alimentícios descritos acima para confecção de cestas básicas para distribuição aos agricultores, residentes no interior do Município, atingidos pela estiagem que ocasionou prejuízos na produção, de acordo com as especificações e os detalhes constantes nesse termo de referência.

#### 3. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS

Gêneros alimentícios para confecção de cestas básicas para agricultores atingidos pela estiagem.

#### 4. ENTREGA

Os itens deverão ser entregues imediatamente, pelo fornecedor, junto ao Centro Administrativo Municipal, objetivando garantir a agilidade para seu uso.

#### 5. PAGAMENTO



O pagamento ocorrerá à vista, em uma única parcela, após a confirmação da efetiva entrega dos itens.

O Município efetuará o pagamento no valor total somado pelos itens fornecidos, por cada fornecedor.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Fornecer e-mail e telefone para eventuais contatos e solicitações de substituições e congêneres.

A contratada deverá cumprir os prazos e obrigações estabelecidas neste Termo de Referência.

Assumir responsabilidades legais, administrativas e técnicas pelo fornecimento das cestas básicas.

Substituir os produtos considerados em desacordo para o fim a que se destinam, com avarias ou defeitos que lhe prejudiquem o uso.

Responsabilizar-se pelo fornecimento dos gêneros alimentícios nas condições e quantidades indicadas.

Prestar as informações solicitadas pelos órgãos da Administração Pública Municipal, dentro dos prazos estipulados.

Entregar os produtos devidamente acondicionados no prazo estabelecido.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

O servidor responsável pela fiscalização deverá avaliar e recusar os produtos que não atendam às especificações deste Termo de Referência.

Fazer os esclarecimentos solicitados pela contratada para a entrega dos produtos.

Receber a nota fiscal, confirmar a despesa, encaminhar o processo de pagamento.

## **8. CONSIDERAÇÕES GERAIS**

Todos os custos envolvidos com o fornecimento dos produtos, são de responsabilidade da(s) Contratada(s).

As cotações de preços foram realizadas, de regra via telefone e e-mail.

As despesas com a aquisição dos produtos correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

08.03.2046.3390.32.00.00.00.00.1536 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita.

Barra do Rio Azul, 11 de setembro de 2023.

**Gleison Busatto**

**Secretário da Agricultura e Abastecimento**