

## CLIENTE

PREFEITURA DE ERNESTINA/RS - GABINETE E SECRETARIAS

## SERVIÇOS

- ELABORAÇÃO DE **TEXTOS E PRODUÇÃO DE DESIGN** PARA INFORMAR A POPULAÇÃO SOBRE AS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS;
- **GESTÃO DAS REDES SOCIAIS** OFICIAIS DO MUNICÍPIO, COM PUBLICAÇÃO DOS CONTEÚDOS NAS REDES SOCIAIS E NO **SITE**;
- ENVIO DAS INFORMAÇÕES PARA A **IMPRENSA**;
- ACOMPANHAMENTO DO **CALENDÁRIO SAZONAL E ELABORAÇÃO DE CONTEÚDOS** DAS PRINCIPAIS DATAS COMEMORATIVAS;
- ORGANIZAÇÃO DO **TEXTO PARA O PROGRAMA DE RÁDIO** PARA A(S) RÁDIO(S) CONTRATADA;
- **ENVIO DE CONTEÚDOS PARA O JORNAL CONTRATADO**;

**OBS.:** O SERVIÇO SERÁ PRESTADO DE FORMA REMOTA, USANDO FERRAMENTAS COMO O WHATSAPP PARA CAPTAR INFORMAÇÕES JUNTO AOS RESPONSÁVEIS POR CADA SETOR.

55 99719-4744

FALECOM@ANAJULIATIELLET.COM.BR

CNPJ: 28.195.441/0001-05

## ORÇAMENTO

R\$ 2.980,00 / mês