#### TERMO DE REFERÊNCIA

## PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3342, 3343 e 3344/2025

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

- 1.1. O presente termo tem por objeto a contratação, através de DISPENSA, de empresa especializada para o fornecimento de Copos Térmicos, visando atendimento da demanda das Secretarias de Saúde, Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Educação, Cultura e Turismo do Município de Espumoso/RS.
- 1.2. O fornecimento será em etapa única com entrega em até 05 (cinco) dias úteis após a emissão da ordem de compra.
- **1.3.** O quantitativo refere-se ao número de funcionários das Secretarias de Saúde, Agricultura e Meio Ambiente e Educação, Cultura e Turismo:

Item	Descrição	0 111	T	
	Copo Térmico de Inox com capacidade mínima de 320ml.	Quantidade	Valor Médio Unitário	Valor Médio tota
1		475	R\$ 32,32	R\$ 15.352,00

### 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. As Secretarias de Saúde, Agricultura e Educação atendem a um quadro funcional expressivo e têm rotinas de trabalho que envolvem consumo diário de bebidas por servidores e público interno. Atualmente, o uso de copos descartáveis nas dependências dessas secretarias é recorrente, gerando resíduos plásticos/papel, custos recorrentes e impacto ambiental.
- 2.2. A aquisição de copos/térmicos reutilizáveis (para cada servidor dessas secretarias) busca: eliminar progressivamente o uso de copos descartáveis nas unidades, dar condições materiais para promoção de práticas sustentáveis, reduzir custos operacionais de longo prazo e promover imagem institucional alinhada a políticas públicas de sustentabilidade. Trata-se de medida de interesse público para melhoria das condições de trabalho e redução de resíduos.
- **2.3.** Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Termo, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, e pelas características do objeto da contratação, que a contratação seja realizada através de DISPENSA, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, art. 75, inciso II.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**3.1.** A solução proposta consiste em contemplar dois pontos muito importantes, a economia e a sustentabilidade. O investimento inicial em copos reutilizáveis tem custo superior ao custo unitário do copo descartável, porém reduz o custo recorrente. A substituição de copos descartáveis reduz geração de

resíduos sólidos (plásticos), diminui custos de coleta e destinação final e alinha o município a políticas públicas sustentáveis. A medida reduz também insumos de origem fóssil e contribui para metas municipais e estaduais de redução de resíduos. Recomenda-se inclusão de campanha educativa (uso, higienização, guarda) e logística de lavagem (orientações sobre lavagem em local adequado e reuso seguro).

**3.2.** A compra por meio de processo licitatório assegurará a economicidade e a competitividade, ampliando as chances de obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- **4.1.** Os copos deverão ser fabricados em INOX e ter capacidade de no mínimo 320ml. Devendo ser entregues na Secretaria de Educação, localizada na Praça Arthur Ritter de Medeiros, s/n, Bairro Centro, 3º piso, em até 05 (cinco) dias úteis após a emissão da ordem de compra.
- **4.1.1.** A empresa contratada deverá garantir a integridade dos itens durante o transporte e a entrega, preservando a qualidade dos copos térmicos, minimizando possíveis avarias e assegurando a conformidade com as especificações técnicas.
- **4.1.3.** Os copos deverão estar separados em três lotes no momento da entrega, sendo um lote com 160 unidades (Secretaria de Saúde), o segundo lote com 300 unidades (Secretaria de Educação, Cultura e Turismo) e o terceiro lote com 15 unidades (Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente).
- **4.2.** A contratação será realizada por meio de DISPENSA, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, art. 75, inciso II.
- **4.3.** Para o fornecimento deste material, deverá ser comprovado que a empresa atua em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar todos os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021, sendo eles:
- 4.3.1. Cópia do CNPJ;
- 4.3.2. Contrato Social atualizado;
- 4.3.3. Negativas: municipal, estadual e federal;
- 4.3.4. Negativa trabalhista;
- 4.3.5. Cópia do FGTS.

#### 4.4 Obrigações da Contratante:

- 4.4.1. Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA;
- 4.4.2. Designar servidores pertencentes ao quadro da CONTRATANTE, para serem responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato;
- 4.4.3. Cumprir todas as demais cláusulas do contrato;

- 4.4.4. Receber o fornecimento do objeto deste contrato nas condições acordadas na proposta;
- 4.4.5. Aplicar à CONTRATADA, as sanções cabíveis.
- 4.4.6. Atestar a Nota Fiscal para o envio da mesma ao setor competente para o pagamento.
- 4.4.7. Fornecer à CONTRATADA todos os elementos e dados necessários à perfeita execução do objeto deste Contrato.
- 4.4.8. Realizar a Fiscalização dos serviços por meio da equipe das Secretarias de Saúde, Agricultura e Meio Ambiente e de Educação, Cultura e Turismo de Espumoso.
- 4.4.9. A CONTRATANTE deverá notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade encontrada nos serviços executados.

### 4.5. Obrigações da Contratada

- 4.5.1. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência do Contrato, informando à CONTRATANTE a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;
- 4.5.2. Responsabilizar-se pelo fornecimento dos copos térmicos, objeto do Contrato, respeitando em especial os moldes de execução estabelecidos, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar ao CONTRATANTE e a terceiros;
- 4.5.3. Cumprir fielmente as obrigações definidas no Termo de Referência, de forma que o fornecimento dos copos seja de acordo com as exigências e prazos nele contidas;
- 4.5.4. Não transferir a outrem o serviço de fornecimento contratado, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência do Órgão Gerenciador, devendo, neste caso, assumir total responsabilidade da Licitante Vencedora;
- 4.5.5. Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e para-fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre o fornecimento do objeto desta licitação;
- 4.5.6. Comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- 4.5.7. Colocar à disposição do CONTRATANTE todos os meios necessários à comprovação da qualidade e operacionalidade do bem, permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações;
- 4.5.8. Prestar informações/esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE, bem como atender suas reclamações inerentes ao fornecimento do objeto, principalmente quanto à qualidade, providenciando a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo CONTRATANTE;
- 4.5.9. A CONTRATADA deverá cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos para entrega que será de até 5 (cinco) dias úteis após a emissão das ordens de compra.

## 4.6. Das hipóteses de sanções e extinção contratual:

4.6.1 A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades:

I - multa de 1% sobre o valor total atualizado do contrato, se dar causa à inexecução parcial do contrato; II - multa de 3% sobre o valor total atualizado do contrato, se dar causa à inexecução parcial do contrato

que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

III - multa de 10% sobre o valor total atualizado do contrato, se dar causa à inexecução total do contrato; IV - Advertência ou suspensão do direito de participar em licitação do CONTRATANTE, por prazo não

superior a 02 (dois) anos, e ainda, declará-lo inidôneo para contratar ou transacionar com o Município.

### 4.7. Da extinção do contrato:

- 4.7.1. As hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA.
- 4.7.2. A extinção do contrato poderá ser:
- I determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- II consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- III determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

- 5.1. Os copos térmicos, fabricados em INOX, com capacidade mínima deverão ser entregues em até 5 (cinco) dias úteis após a emissão das ordens de compra.
- 5.2. A entrega deverá ocorrer na Secretaria de Educação, Cultura e Turismo, localizada na Praça Arthur Ritter de Medeiros, s/n, Bairro Centro, 3º piso, em horário de expediente, qual seja, das 08h às 11h30 e das 13h30 às 16h.
- 5.3. Os itens deverão estar acompanhados da nota fiscal e da lista com a descrição dos itens entregues.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. Para a contratação pretendida, a Administração providenciará o empenho prévio da despesa em favor da empresa, e a designação da gestora, Letiane Gugel Dolci, e fiscais, Roseana Mocelin, Natália Erpen e Fabio Ceccon, do contrato.
- 6.2. Os servidores designados para atuar como fiscal e gestor do contrato serão designados através Portaria, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 3.598/2023.

**6.3.** A fiscalização exercida não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades verificadas durante a execução do contrato.

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

- 7.1. Considerando que a presente contratação se refere à de uma empresa especializada para o fornecimento de Copos Térmicos, visando atendimento da demanda das Secretarias de Saúde, Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Educação, Cultura e Turismo do Município de Espumoso/RS, a medição será realizada em etapa única, após a efetiva entrega dos itens e emissão da nota fiscal, conforme as condições previstas no Termo de Referência e no contrato.
- **7.2.** Conforme pesquisa de preço realizada, o valor médio, unitário, para a contratação pretendida é de R\$ 32,32. Como serão adquiridas 475 copos o valor médio é de R\$ 15.352,00.
- **7.3.** O pagamento será efetuado em até 30 dias mediante apresentação de Nota Fiscal de Serviços, e desempenho das atividades, de dois em dois encontros, por depósito em conta corrente de titularidade da empresa contratada.
- **7.4.** Após recebimento da nota fiscal, o expediente será encaminhado para que os fiscais do contrato atestem o fornecimento, e estando de acordo com as especificações solicitadas, será o expediente encaminhado para pagamento.

# 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

- **8.1.** A contratação deverá ocorrer por contratação através de DISPENSA, com fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.
- **8.2**. Conforme Pesquisa de Preço realizada com empresas que fornecem este tipo de material, constatouse que o valor apresentado encontra-se dentro dos parâmetros.
- **8.3.** Será contratada a empresa Aline Lewes Personalizados, CNPJ 29.734.769/0001-15 que apresentou um orçamento para a Administração no valor de R\$ 24,50 por copo, totalizando R\$ 11.637,50.

## 9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 9.1. O valor total da contratação corresponde a R\$ 11.637,50 (onze mil, seiscentos e trinta e sete reais com cinquenta centavos), tendo em vista que serão fornecidas 475 copos térmicos.
- **9.2.** Vislumbra-se em relação ao disposto no Decreto Municipal n.º 3.595/2023, que "Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021".

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. O dispêndio financeiro, decorrente da contratação pretendida, decorrerão das dotações orçamentárias anexas.

Espumoso/RS, 20 de outubro de 2025.

LETIANE GUGEL DOLCI

SECRETÁRIA DE SAÚDE