

# Projeto de Tecnologia e Inovação

---

**Proposta Comercial**  
Implantação do Sistema



**Município de Espumoso/RS**  
**Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente**

## APRESENTAÇÃO

A Gestão Pública Integrada tornou-se uma tarefa essencial para as administrações municipais. Deste modo, fica evidente o desafio dos Municípios para com o exercício do poder de polícia, focado nas questões de Meio Ambiente, Saúde e Urbanismo, assim possibilitando o exercício na sua plenitude e para a implementação da **Governança Pública Sistêmica**.

Diante deste novo cenário, a contratação de um **Sistema de Gestão Pública Web** tem como finalidade principal disciplinar e administrar a tramitação e controle de processos administrativos de Licenciamento Ambiental e demais solicitações ambientais, processos administrativos da área de vigilância sanitária, urbanismo e obtenção de alvarás encaminhados pelo cidadão ao Ente Público, bem como, padronização dos procedimentos inerentes ao em conformidade com a legislação vigente, em especial, a Lei Complementar 140/2011, Política Nacional de Saneamento Básico e de Resíduos Sólidos, entre outras.

O Município de **Espumoso/RS** detém uma dinâmica econômica ativa e crescente, além de possuir um contingente significativo de grandes empresas, comércio pulsante e crescimento urbanístico dinâmico. O Município através de suas Secretarias respectivas, é responsável em propor, promover e desenvolver a política pública de meio ambiente do Município e de normas e padrões para a sua proteção, defesa e controle, além de operar o seu cumprimento, em articulação com o sistema estadual e federal de meio ambiente, bem como, operar a operacionalização de encaminhamento e análise de solicitações relacionadas a questões Urbanísticas, Vigilância Sanitária, Alvarás de Localização e outras solicitações relacionadas.

Para dar atendimento e cumprimento a essa demanda definida pela legislação, é fundamental provê-la tempestivamente de **infraestrutura tecnológica** e física, recursos humanos e institucionais suficiente para desenvolvimento dessas funções. Destarte, não menos importante a participação dos Conselhos Municipais (Meio Ambiente e Outros), órgão consultivo, deliberativo e normativo, também responsável em auxiliar o Município na tomada de decisões, devendo o prover a transparência e publicidade nas suas ações, bem como quanto aos demais conselhos relacionados com as áreas de contratação.

Deste modo, prudente que a Gestão Municipal busque uma **solução tecnológica** para **otimizar a operação dos procedimentos e controles administrativos das áreas de Meio Ambiente, Urbanismo, Vigilância Sanitária, Agricultura, Obras e Serviços, Visa, Solicitação de Alvarás de Localização, Fazenda – Compras & Licitações, Jurídico e outras demandas relacionadas**, sempre com **foco na transparência e publicidade** das ações da administração para com seus munícipes. Assim, apresentamos a solução **SISLAM Web**.

## EMPRESA ENVOLVIDA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

---

A **SISLAM TECNOLOGIA**, a mais de 15 anos, com sua equipe multidisciplinar e especializada, pioneira no país, disponibiliza para todos a Entes Públicos Estaduais ou Municipais, tecnologia inovadora dirigida a Administração Pública nas áreas de **Meio Ambiente, Urbanismo, Vigilância Sanitária, Agricultura, Obras e Serviços, Solicitação de Alvarás de Localização, Fazenda – Compras & Licitações, Jurídico, entre outras aplicações**, sendo a solução **SISLAM Web – Virtualização de Processos Administrativos**.

A **SISLAM TECNOLOGIA** oferece o que há de melhor em sistemas tecnológicos para a **Governança dos Entes Públicos** dentro de sua área de atuação, que facilitam e aperfeiçoam a administração com legalidade, transparência e publicidade, possibilitando um atendimento das solicitações de modo **ágil, moderno e eficaz**. Ela vem conquistando o mercado tanto pela **qualidade dos produtos** que desenvolve quanto pela **excelência dos serviços** prestados.

### **SISLAM TECNOLOGIA AMBIENTAL LTDA**

Rua Tronca, 3270 – conj. 24A – Ed. Lago Di Garda – Bairro Rio Branco –  
Caxias do Sul – RS – CEP 95010-100  
Tel. 54/ 3025-2928 – [sislam@sislam.com.br](mailto:sislam@sislam.com.br)  
CNPJ 08.963.156/0001-80



## J USTIFICATIVA

Com o objetivo de modernizar o encaminhamento de solicitações e consultas relacionadas as áreas de **Meio Ambiente e Agricultura**, e outras solicitações junto a Município, buscando maior disponibilização de serviços através da internet via site oficial do Município, buscando, a administração operar com o uso das novas tecnologias web que permitem maior agilidade e eficiência na análise das solicitações encaminhadas pelos Municípios, com foco na transparência e publicidade, prudente a contratação de um sistema especializado na Gestão Pública de Processos Administrativos 100 % web.

Quanto a **área Meio Ambiente**, já contratada pelo Município de Espumoso/RS, o licenciamento ambiental realizado pelos Municípios das atividades de impacto local e considerando o exposto pela Lei Complementar 140/2011, em especialmente os seus artigos 8º e 9º, considerando a Gestão Ambiental Integrada dos Entes Públicos, tornou-se uma tarefa essencial para as administrações municipais e por consequência, para os Estados. Destarte, a contratação de um **Sistema de Gestão Pública Web** dirigida a virtualização dos processos administrativos das áreas de **Meio Ambiente e Agricultura**, o que permitirá disciplinar e padronizar a tramitação de processos administrativos e demais solicitações dirigidas ao Ente Público, através do uso do **sistema SISLAM Web** permitirá maior eficiência e controle administrativo frente aos processos administrativos encaminhados ao Ente Público, sempre, com foco na **transparência e publicidade**.

Seguindo, considerando o dinamismo econômico e sua diversificação e também, com o intuito de operacionalizar a **Governança Pública Integrada**, o **Município de Espumoso/RS**, através contratação do sistema **SISLAM Web**, terá o melhor e mais moderno sistema de **Gestão Pública 100% web**, que irá permitir e dar condições a Administração de agilizar a análise e controle das solicitações, tudo com uso de tecnologia de ponta, de forma fácil e ágil. O sistema será disponibilizado no site oficial do Município através da internet, com funcionalidades dirigidas a Gestão e uma Aplicação direcionada ao uso do Conselho Municipal das áreas de interesse.

**GANHA O CIDADÃO,  
GANHA A ADMINISTRAÇÃO,  
GANHA O MEIO AMBIENTE!**





## O BJETIVO

---

O sistema SISLAM Web, visa tornar o Município de Espumoso/RS referência no uso de soluções tecnológicas dirigidas a Gestão Pública Integrada com uso de uma aplicação web, permitindo a virtualização dos processos administrativos e encaminhamento de solicitações online frente a área de Meio Ambiente e Agricultura, gerando maior transparência, agilidade e segurança no atendimento das demandas encaminhadas pelo cidadão.

Também, através do uso da solução SISLAM Web, haverá uma padronização dos procedimentos da área de **meio ambiente/licenciamento ambiental** das atividades de impacto local e outras solicitações, considerando a legislação aplicável.

Também, o sistema irá permitir uma gestão pública integrada dos procedimentos, com formatação de banco de dados relacionados a área da contratação, além de possibilitar operacionalização de Políticas Públicas com maior eficiências e acesso a informação, como a Política Nacional de Resíduos Sólidos, Política Nacional de Saneamento Básico, adequando os procedimentos a Lei Federal Complementar 140/2011, Estatuto das Cidades, tudo com foco transparência, publicidade e possibilitando diminuição dos custos e aumento da arrecadação.

## R ESULTADOS ESPERADOS

---

Promover Gestão Pública Integrada para o Município de Espumoso/RS nas áreas de **Meio Ambiente e Agricultura**, buscando otimizar o encaminhamento, análise, monitoramento frente aos processos administrativos relacionados, fornecendo soluções de ponta e tornar o Município referência no uso de tecnologia web através da virtualização de processos administrativos, gerando maior transparência, agilidade e segurança na análise das solicitações dos processos administrativos relacionados, bem como, possibilitando diminuição dos custos e aumento da arrecadação.

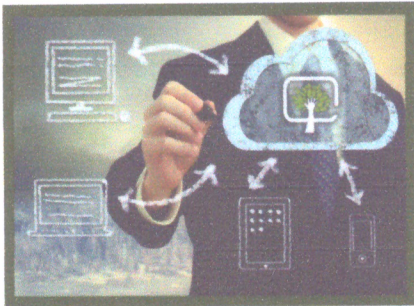
## O SISTEMA



O **SISLAM WEB** é uma solução tecnológica robusta e completa que auxilia as organizações pública a administrar os processos e solicitações com eficiência.

O sistema otimiza a gestão da administração com a virtualização dos processos administrativos nas áreas de **Meio Ambiente e Agricultura**.

## FUNIONAMENTO



Totalmente via internet, o **Sislam Web** possui duas plataformas de acesso:

- **Ambiente Externo:** destinado aos cidadãos, consultores e empreendedores;
- **Ambiente Interno:** destinado ao Ente Público, onde os servidores ambientais terão acesso as funcionalidades do sistema.

- O sistema **SISLAM Web** pode ser utilizado em Municípios de grande e pequeno porte, independente do número de usuários, sendo que, o Ente Público poderá parametrizar o sistema de acordo com sua necessidade, **contratando as aplicações de seu interesse**, ajustando o sistema a realidade local, podendo acessar as informações do software via internet de qualquer lugar através de dispositivos web, com total transparência e publicidade via site o Ente Público.
- **Possibilidade eliminação e/ou diminuição do uso de papel – processo digital;**
- **Sustentabilidade e economia.**

## **A**PLICAÇÕES e **P**RINCIPAIS **F**UNCIONALIDADES

---



### **- MEIO AMBIENTE**

- A aplicação Sislam Web – Meio Ambiente é 100% web dirigida a virtualização de processo e ao encaminhamento de todos os processos administrativos ambientais de licenciamento ambiental das atividades de impacto local e demais solicitações dirigidas ao Órgão Ambiental do Ente Público, assegurando maior eficiência, padronização, controle e agilidade na análise das solicitações encaminhadas, com total transparência, publicidade e legalidade.

#### **Principais Funcionalidades:**

1. LICENCIAMENTO E DOCUMENTOS\* AMBIENTAIS
2. LICENCIAMENTO FLORESTAL
3. CONTROLE DE RESÍDUOS SÓLIDOS\*\*
4. FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL
5. SERVIÇOS \*\*\*
6. CADASTRO DE CONSULTORES TÉCNICOS

#### **OBS.:**

\* Autorizações, anuências, certidões, declarações, licença DNPM e outros;

\*\* Controle de RCCs desenvolvido sob demanda mediante contratação (não incluso);

\*\*\* Serviços urbanos;



### **- AGRICULTURA**

- A aplicação Sislam Web – Agricultura é 100% web dirigida a virtualização de processo e ao encaminhamento de todos os processos administrativos relacionados a área de Agricultura, como obtenção serviços agrícolas e Sistema de Inspeção Municipal e demais solicitações Órgão responsável do Ente Público, assegurando maior eficiência, padronização, controle e agilidade na análise das solicitações encaminhadas, com total transparência, publicidade e legalidade;

#### **Principais Funcionalidades:**

1. Autorizações Agrícolas
2. DEMAIS DOCUMENTOS (declarações, certidões e anuências);
3. SIM – Sistema de Inspeção Municipal
4. FISCALIZAÇÃO – SIM
5. SERVIÇOS – SOLICITAÇÕES AGRÍCOLAS (ÁREA DE AGRICULTURA)

\*\* O módulo em questão poderá operar de forma integrada ao Sistema Meio Ambiente ou com operação específica para Agricultura;

## **M**ETODOLOGIA DE IMPLANTAÇÃO

---



#### **FASE I – LEVANTAMENTO DO CENÁRIO ATUAL**

- Avaliação da estrutura legal municipal existente frente a Código de Meio Ambiente e Código Tributário relativo a sistemática de cobrança de taxas para parametrização do sistema objeto;
- Avaliação da estrutura administrativa existente frente a(s) área(s) objeto;
- Avaliação da estrutura de recursos humanos existentes frente a(s) área(s) objeto;
- Avaliação da estrutura física e operacional existente frente a(s) área(s) objeto;
- Levantamento das perspectivas e cultura do ente público frente a(s) área(s) objeto;

#### **FASE II – PADRONIZAÇÃO DO MODO DE OPERAÇÃO**

1. Padronização do modo de operação em cada área objeto do contrato com a equipe gestora:
  - Determinar o “modus operandi” de cada área com a utilização do sistema objeto contratado;
  - Padronização da documentação/formulários que serão utilizados pelo sistema objeto do contrato.

#### **FASE III – IMPLANTAÇÃO, CAPACITAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS MEIOS E MÉTODOS DEFINIDOS.**

1. Implantação dos meios e métodos definidos com uso do sistema objeto;
2. Treinamento frente ao uso do Sistema SISLAM Web das áreas relacionadas;
3. Capacitação da equipe do Município considerando o uso do sistema SISLAM Web das áreas relacionadas;
4. Ativação do sistema SISLAM WEB definido pela equipe gestora;

#### **FASE IV – MANUTENÇÃO DO SISTEMA COM ATIVAÇÃO**

1. Disponibilização do sistema de “produção” com início do fase de Manutenção do sistema;

## **PRAZO PARA IMPLANTAÇÃO**

---

A implantação será iniciada com a assinatura do contrato, considerando os prazos abaixo:

- Implantação do sistema (considera-se implantado após criação da base e após o cadastramento dos usuários administradores do sistema) em até 60 dias;
- Parametrização do sistema em até 90 dias;
- Treinamento e ativação em até 120 dias;

## FORMAS DE ATENDIMENTO AO CLIENTE

**VIA TELEFONE:** esta forma de atendimento é disponibilizada para o cliente um número de telefone onde ele poderá entrar em contato com um técnico para dirimir suas dúvidas com relação a utilização do sistema.

**VIA LOG ME IN ou TEAM VIEWER-** esta ferramenta dá mais agilidade ao atendimento, uma vez que, com autorização do cliente, se consegue da empresa resolver os problemas da base do cliente.

**VISITA NO CLIENTE** – através da solicitação do cliente, o técnico poderá ir até o cliente para dirimir as dúvidas não sanadas nas outras formas de atendimento, isto se dá normalmente na ocasião de troca de funcionários, treinamento de rotinas e outras que ache necessário.

**VIA SKYPE** – A empresa disponibilizará um endereço onde o cliente poderá entrar em contato com nossos técnicos para dirimir dúvidas e receber orientações na utilização do sistema.

**VIA SISTEMA HELP DESK** – A empresa disponibilizará um sistema web para atendimento e registro obrigatórios de todas as solicitações onde o cliente poderá abrir chamados de atendimento;


## PROPOSTA COMERCIAL

A presente proposta consiste no fornecimento da licença de uso (sem transferência de tecnologia):

### PROPOSTA 1

**CONTRATO DE CESSÃO DE DIREITOS DE USO POR TEMPO DETERMINADO DO SISTEMA SISLAM WEB MEIO AMBIENTE SEM TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA E COM MANUTENÇÃO/LOCAÇÃO PELO PRAZO DE 12 MESES, FICANDO INCLUSO OS VALORES DE INSTALAÇÃO, PARAMETRIZAÇÃO, CAPACITAÇÃO E HOSPEDAGEM.**

.TABELA DE INVESTIMENTO:

	 <b>SisL@m<sup>®</sup> Web</b> Solução inteligente	FUNCIONALIDADES
	APLICAÇÕES DO SISTEMA	
	<u>I - APLICAÇÃO MEIO AMBIENTE</u>	* TODAS FUNCIONALIDADES CONFORME PROPOSTA
	<u>II- APLICAÇÃO AGRICULTURA</u>	* TODAS FUNCIONALIDADES CONFORME PROPOSTA

### PROPOSTA 2 – CONTRATAÇÃO DA APLICAÇÃO MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA



	DESCRIÇÃO	VALOR
1	IMPLANTAÇÃO (INSTALAÇÃO, PARAMETRIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE USUÁRIOS)	- bonificada
2	MANUTENÇÃO MENSAL (UNITÁRIA)	R\$ 1.100,00
2	TOTAL DAS 12 MENSALIDADES DE MANUTENÇÃO	R\$ 13.200,00
3	INVESTIMENTO TOTAL (12 MESES)	R\$ 13.200,00
4	Forma de pagamento: Valor do ponto 1 - 50% em até 15 dias da assinatura do contrato e 50% em 60 dias da assinatura; Valor do ponto 2 - mensalmente após a implantação.	

**Observações:**

- I. Sugerimos para que a administração contrate 500 horas técnicas para utilização nos casos de novos desenvolvimentos e aplicações de interesse específico do Ente Público (pagamento sob demanda mediante aprovação do orçamento e utilização) e para suporte conforme demanda – valor referência da hora técnica (hora/homem) – R\$ 180,00;

## DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

**Manutenção Mensal:**

O valor mensal contempla serviço de manutenção do sistema;

**Suporte Técnico:**

Consiste no procedimento de esclarecimento de eventuais dúvidas que possam surgir durante a operacionalização do sistema sendo realizado através de hora/técnica.

**Implantação/ Instalação:**

Consiste no procedimento de instalação de banco de dados e dos softwares no servidor e realização de teste de conexão e resolução de eventuais dificuldades, com o respectivo do cadastro de usuários administradores.

**Parametrização:**

Consiste no procedimento de configuração dos softwares adequando aos procedimentos e legislação pertinente; estruturando acessos e habilitações dos usuários; parametrização com foco as exigências da legislação federal, estadual e municipal;

**Capacitação de usuário:**

Consiste no procedimento de execução de programa de capacitação dos usuários, atualmente alocados em cada setor, para a plena utilização das diversas funcionalidades existentes em cada uma das aplicações do sistema.



## FORMA DE FORNECIMENTO

---

### 1. Fornecimento do Sistema:

A proponente fornecerá o software instalado em provedor de WEB contratado e gerenciado pela SISLAM, sendo essa responsável pela manutenção e integridade dos dados, não exigindo assim investimentos do Município em equipamentos, licenças de software e servidores específico para tal propósito. Se instalado do servidor da contratante, deverá ser disponibilizado acesso ao servidor da contratante para a proponente realizar manutenção e instalação, ficando a Contratante mesma responsável pela integridade dos dados.

### 2 – Do funcionamento, da garantia e assistência:

A SISLAM garante o funcionamento dos softwares instalados e corrigirá prontamente os problemas apresentados através de suporte remoto, de forma gratuita, desde que não tenham sido causados por mau uso ou defeito dos equipamentos do CONTRATANTE e ou problemas de acesso/internet durante a vigência do contrato. A proponente disponibilizará a ferramenta Help Desk para os usuários internos da contratante, onde, poderá lançar suas solicitações, bem como, poderá acompanhar sua implementação.

### 3 – Hospedagem:

A SISLAM disponibilizará o provedor para hospedagem do sistema, sendo que, realizará também a manutenção do banco de dados e os backup necessários - se o sistema for instalado no provedor gerido pela Contratada;

A proposta abaixo envolve estes custos relativos de duração do contrato de locação (manutenção).

Caso o sistema venha ser instalado no servidor do Município (dependendo de análise de viabilidade da proponente), a responsabilidade backup necessários será do próprio Município, neste caso, devendo ser obrigatoriamente disponibilizado acesso remoto a Contratada para manutenção através de protocolo SSH.

## CONSIDERAÇÕES

---

- ☐ *O reajuste dos valores do contrato e da hora técnica e manutenção será determinado pelo IGPM/FGV ou outro que o substitua;*
- ☐ *Instalação compreende ativação do sistema com o cadastro da senha do administrador (cada passo será validado por atas/e-mails);*
- ☐ *O presente contrato engloba os custos de parametrização necessários pra rodar o sistema pelo período de vigência do contrato, desde que, não se altere a estrutura funcional do sistema, bem como, todas as solicitações, dependerão de análise de viabilidade junto a equipe técnica SISLAM;*
- ☐ *Os serviços de programação, novas alterações, desenvolvimento novos e assessoria para novos desenvolvimentos não contemplados no objeto da proposta, suporte ao sistema, serão cobrados hora/homem, no valor de R\$ 180,00 (cento e oitenta reais) – caso haja necessidade;*
- ☐ *O Município deverá indicar um representante da equipe de cada Aplicação para ser o interlocutor com a equipe SISLAM, devendo este, passar todas as informações necessárias para a parametrização;*

- ☐ O Projeto Piloto de Implantação é composto de tarefas de acompanhamento da parametrização / utilização do Sistema conforme orientações da proponente. O conjunto de tarefas formam parte da nossa metodologia de implantação e deverão ser realizadas em conjunto com pessoal próprio do Município junto com a equipe SISLAM (caso o sistema já não estiver instalado - no caso de renovação);
- ☐ O Município deverá disponibilizar computador(es) com configuração mínima para navegar na internet (banda larga), link de internet e rede compatível para navegação, bem como, que os mesmos estejam equipados com Caixa de Som e Microfone e ou, Hadfone e Web Cam, estes, necessários para treinamento/suporte remoto;
- ☐ Caso a renovação com a formatação de novo contrato não seja efetuado (se contrato por tempo determinado), os dados do sistema serão fornecidos ao Município em formato texto (.txt) através de mídia (CD/DVD).
- ☐ **Considerando a Virtualização dos Processos Administrativos e a necessidade dos Entes Públicos em operacionalizarem a Guarda Digital dos Processos Administrativos, bem como, a viabilização da sua consulta em meio digital após o término contratual, o Município poderá fazer a contratação do serviço pelo valor correspondente a 35% do valor da mensalidade de cada "aplicação".**

Esta proposta tem prazo de 60 (sessenta) dias.

Ficamos a disposição para outros esclarecimentos.

Caxias do Sul, 24 de Fevereiro de 2020.

Atenciosamente,



**Ovídio J. Fanton**  
Agente de Negócios  
Fone: (54) 9979 7046  
e-mail: comercial@sislam.com.br

**Marcos Bassani**  
Diretor de Negócios/Jurídico  
Fone: (54) 3025 2928 | (54) 9979 7046  
e-mail: sislam@sislam.com.br  
Skype: marcos-bassani