

**CONTRATO 31/2026 - ARQUIMARX****CONTRATO Nº 31, DE 04 DE MAIO DE 2026****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 26/2026**Requerente: **SMTEC**

Vigência: 04/05/2026 a 03/05/2027

Fiscal: Servidor Diógenes Rubert Librelotto (Portaria nº 12.375/2026)

Aos 04 (quatro) dias do mês de Maio do ano de 2026, de um lado o Município de o MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 89.708.051/0001-86, com sede na Rua Rubert, nº 900, bairro Centro, cidade de Fortaleza dos Valos, Estado do Rio Grande do Sul, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. PAULO CEZAR MARANGON, brasileiro, maior, residente e domiciliado no Município de Fortaleza dos Valos/RS, portador(a) do CPF nº \*\*\*.\*\*\*.600-63 e Carteira de Identidade nº \*\*\*\*\*6389, doravante denominado simplesmente de CONTRATANTE e, de outro lado, CONSTRUTORA ARQUIMARX LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 05.480.466/0001-55, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 1041, Sala 02, bairro Industrial, cidade de Quinze de Novembro/RS, CEP 98.230-000, neste ato representado pelo seu REPRESENTANTE LEGAL, Sr. MARCOS LEONARDO MARX, brasileiro, solteiro, comerciante, residente e domiciliado no município de Quinze de Novembro/RS, portador(a) do CPF nº \*\*\*.\*\*\*.690-00 e Carteira de Identidade nº \*\*\*\*\*1564, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, celebram entre si o presente Contrato que será regido pelas cláusulas e condições que seguem.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO**

O presente instrumento é fundamentado no procedimento realizado pela CONTRATANTE através do edital de licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 08/2026 – Processo nº 26/2026, e na proposta vencedora, conforme termos de homologação e de adjudicação datados de 04/05/2026, e se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da Lei Federal nº 14.133/2021 (inclusive nos casos omissos), suas alterações posteriores e demais dispositivos legais aplicáveis.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

**2.1.** O presente contrato tem por objeto a prestação de serviço caracterizado como serviço comum de engenharia, nos termos do art. 6º, XXI, da Lei 14.133/2021, pela CONTRATADA, a serem executados em regime de empreitada por preço global, (contrato de

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, Nº 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





repasso nº 989590/2025/MTUR/CAIXA) compreendendo a construção de estrutura metálica coberta com chapas em laminado plástico reforçado com fibra de vidro (PRFV), com área de 421,60 m<sup>2</sup>, bem como a execução de sala de apoio para eventos, em alvenaria, com área de 28,40 m<sup>2</sup>, junto a Praça 03 de Maio, no Município de Fortaleza dos Valos/RS, com recursos provenientes do Ministério do Turismo e contrapartida do Município, de acordo com projeto, memorial descritivo, cronograma físico financeiro e demais documentos complementares, partes integrantes do edital do PREGÃO ELETRÔNICO nº 08/2026 – Processo nº 26/2026, a proposta vencedora, que fazem parte integrante desse contrato, como se nele estivessem transcritos.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

O preço global total a ser pago pela execução do objeto do presente contrato é de **R\$ 486.499,96** (quatrocentos e oitenta e seis mil, quatrocentos e noventa e nove reais e noventa e seis centavos), sendo **R\$ 316.224,96** (trezentos e dezesseis mil, duzentos e vinte e quatro reais e noventa e seis centavos) de materiais e **R\$ 170.275,00** (cento e setenta mil, duzentos e setenta e cinco reais) de mão-de-obra, conforme consta na proposta vencedora da licitação, aceito pela CONTRATADA, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto, conforme cronograma físico-financeiro anexo ao presente instrumento.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

**4.1.** Obedecido o Cronograma Físico Financeiro apresentado, a CONTRATADA solicitará ao Setor de Engenharia e Arquitetura da Prefeitura de Fortaleza dos Valos a realização da medição dos trabalhos executados. Uma vez medidos os serviços pela Fiscalização, a CONTRATADA apresentará nota fiscal/fatura para liquidação e pagamento da despesa pela PMFV, mediante ordem bancária.

**4.2** O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE, em moeda corrente nacional, e somente será realizado após atesté do representante do Setor de Engenharia e Arquitetura da Prefeitura de Fortaleza dos Valos na Nota Fiscal apresentada pela Contratada, o qual somente ocorrerá caso tenha sido comprovado o cumprimento das demais obrigações, inclusive quanto à regularidade fiscal.

**4.3** O prazo de pagamento será de no máximo 30 (trinta) dias após a apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada por servidor designado para este fim, e depois de satisfeitas todas as condições previstas no Edital.

**4.4** O CONTRATANTE não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada sem que tenha sido prevista no ato convocatório, logo, estará eximida de quaisquer ônus, direitos ou obrigações trabalhistas, tributárias e previdenciárias.

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br



**FORTALEZA  
DOS VALOS**  
PREFEITURA  
GESTÃO 2025-2028

**4.5** Constatada a conformidade dos serviços prestados com as especificações e quantidades previstas no instrumento convocatório e proposta apresentada, o Fiscal do Contrato atestará o recebimento mediante assinatura física ou eletrônica na respectiva Nota Fiscal/Fatura.

**4.6** As notas fiscais deverão ser entregues no Centro Administrativo, no Setor de Engenharia e Arquitetura da Prefeitura de Fortaleza dos Valos, no 2º Andar, localizado na Rua Rubert, nº 900 - Centro, Fortaleza dos Valos/RS.

**4.7** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto a dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento.

**4.8** Não será permitido pagamento antecipado, sendo admitidos pagamentos por etapas, conforme medições aprovadas.

#### **CLÁUSULA QUINTA - REAJUSTE DE PREÇOS**

**5.1** Os preços apresentados pela licitante vencedora serão irremovíveis pelo período de 12 (doze) meses, contados da data do orçamento da Administração, nos termos do art. 92, §3º da Lei 14.133/2021. Após esse período, os mesmos poderão ser reajustados para cobrir alterações no custo dos insumos na mesma proporção da variação prevista no Índice Nacional de Custo da Construção do Mercado (INCC-M).

**5.2** O CONTRATANTE deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.

**5.3** Caso o índice estabelecido para o reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**5.4** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente.

**5.5** Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

**5.6** Para a CONTRATADA ter direito a uma segunda incidência de reajuste, deverá transcorrer um novo período de 12 (doze) meses, contados da data da concessão do último reajuste.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DO RESTABELECIMENTO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**6.1** Em casos de reequilíbrio econômico-financeiro contratual, a contratada deverá providenciar requerimento formal devidamente justificado, que será posteriormente analisado pelos setores competentes, observados o estabelecido na Lei nº 14.133/21.

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**6.2** A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

**6.3** O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/21.

#### **CLÁUSULA SETIMA – DO RECURSO FINANCEIRO**

**7.1** As despesas do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

06 SECRETARIA TURISMO, ESPORTE E CULTURA  
06.03 TURISMO  
06.03.1021 OBRA RUA COBERTA  
237 4490.51.00.00.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES

06 SECRETARIA TURISMO, ESPORTE E CULTURA  
06.03 TURISMO  
06.03.1021 OBRA RUA COBERTA  
729 4490.51.00.00.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**8.1** Local de execução da obra: Praça Municipal 03 de Maio, centro de Fortaleza dos Valos-RS;

**8.2** A empresa contratada deverá apresentar seu cronograma físico-financeiro em até 05 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato, baseado no modelo adotado por esta Administração (ANEXO IIIB - CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO). O referido documento será submetido à aprovação pela FISCALIZAÇÃO.

**8.3** Os serviços deverão ser iniciados em até 10 (dez) dias úteis, após o recebimento da ordem de serviço (O.S.) emitida pelo Município de Fortaleza dos Valos, mediante **apresentação da ART/RRT**, de comprovante de **garantia contratual** e do **cronograma aprovado**.

**8.4** O prazo de execução será de até **06 (seis) meses**, a contar da assinatura da Ordem de Serviço (O.S.), conforme o CFF e o prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, a contar da data da assinatura do contrato.

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br



**FORTALEZA  
DOS VALOS**  
PREFEITURA  
GESTÃO 2025-2028

**8.5** O prazo de vigência poderá ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/2021, mediante justificativa e autorização da autoridade competente.

**8.6** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante termo aditivo.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**9.1** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/21, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**9.2** O contrato será regido pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, e a eles serão aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**9.3** A Contratada terá dentre outras cláusulas previstas nos instrumentos legais, as seguintes obrigações:

**9.3.1** ser responsável pela execução de todos os serviços, em cumprimento aos termos deste CONTRATO;

**9.3.2** responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da execução da obra, objeto da contratação, tais como: materiais, salários, seguros de acidentes, taxas, impostos, indenizações, vale-refeição, vale-transporte, encargos trabalhistas, previdenciários, e quaisquer outras pertinentes ao bom desempenho da obra, isentando o Contratante de qualquer responsabilidade solidária ou subsidiária;

**9.3.3** a Contratada será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante;

**9.3.4** a Contratada será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados, dentro do prazo de vigência contratual;

**9.3.5** cumprir todas as obrigações, principalmente no que compete ao cumprimento do prazo de execução da obra e cronograma estabelecido neste Projeto Básico;

**9.3.6** submeter à aprovação do Departamento de Engenharia e Arquitetura da PMFV, antes do início dos trabalhos, a relação nominal indicado junto com a habilitação técnica de seu corpo técnico envolvido com a execução da obra;

**9.3.7** cumprir todas as normas relativas à Segurança e Medicina do Trabalho, e diligenciar para que seus empregados e eventuais subcontratados efetuem os trabalhos utilizando todos os

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC). O Contratante poderá paralisar os serviços, enquanto tais empregados não estiverem protegidos. O ônus da paralisação ocorrerá por conta da Contratada, mantendo-se inalterados os prazos contratuais;

**9.3.8** responsabilizar-se pela exatidão dos serviços, inclusive em eventuais trabalhos subcontratados, obrigando-se a reparar inteiramente, às suas expensas e nos prazos determinados pelo Contratante, todos os erros, vícios e falhas comprovadas, mesmo após a execução dos serviços;

**9.3.9** providenciar o registro da ART ou RRT de execução da obra junto ao CREA ou CAU, bem como regularização da obra junto a outros órgãos competentes (Prefeitura Municipal, INSS, etc.), entregando uma cópia à Fiscalização, para fins de registro e comprovação das condições estabelecidas. Nesse caso, a CONTRATADA deverá apresentar a ART ou RRT dos serviços, objetos do contrato no prazo de até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço, emitida pelo Setor de Engenharia e Arquitetura;

**9.3.10** submeter à Fiscalização, sempre que solicitado, as amostras de todos os materiais a serem empregados nos serviços antes da sua execução;

**9.3.11** obedecer a todas as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) referentes a execução de obras, em especial as relativas à acessibilidade, sustentabilidade e proteção ao meio ambiente, entre outras;

**9.3.12** após recebimento provisório da obra, e até o seu recebimento definitivo, a Contratada deverá se responsabilizar por sanar todas as imperfeições detectadas pela Fiscalização;

**9.3.13** responder, sempre que solicitado ou exigido pelo órgão ambiental local ou pela Fiscalização da PMFV, devendo prestar informações completas sobre a caracterização dos resíduos produzidos na realização dos trabalhos, transporte e disposição final; e

**9.3.14** a Contratada não poderá contratar parentes (até o terceiro grau) de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato. Não poderão também participar da execução do objeto do certame as pessoas descritas no art. 9º da Lei 14.133/2021.

**9.4** A CONTRATADA fornecerá todos os materiais necessários à execução eficiente dos serviços descritos neste projeto básico. Os materiais utilizados deverão ser novos (sem uso) e originais. Na hipótese da substituição de qualquer material fornecido pela Contratada, por motivo de imperfeição, o mesmo deverá ser repostado, sem ônus para o município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**10.1** O Contratante terá dentre outras cláusulas previstas nos instrumentos legais, as seguintes obrigações:

**10.1.1** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Preposto ou Responsável Técnico da Contratada;

**10.1.2** fornecer toda documentação técnica (projetos, especificações e outros), necessária para a execução dos serviços;

**10.1.3** acompanhar e fiscalizar o andamento dos serviços, em conformidade com as condições e termos definidos neste Projeto Básico e anexos;

**10.1.4** A Prefeitura Municipal de Fortaleza dos Valos terá o dever de explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução dos contratos regidos pela Lei nº 14.133/21, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

**10.1.5** a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes deste Município especialmente designado conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei nº 14.133/21;

**10.1.6** realizar medições periódicas mensais e atestar, por meio do representante designado (fiscal) as Notas Fiscais emitidas pela Contratada, após verificação da efetiva execução dos serviços;

**10.1.7** rejeitar qualquer serviço executado equivocadamente ou em desacordo com as orientações contidas neste Projeto Básico e seus Anexos;

**10.1.8** dar prosseguimento aos procedimentos internos visando à aplicação de penalidades previstas em Contrato, bem como efetuar notificações/advertência, quando necessário;

**10.1.9** assegurar o livre acesso dos empregados da Contratada no local de execução da obra;

**10.1.10** observar para que, durante a vigência contratual, sejam mantidas pela CONTRATADA todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, bem como sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

**10.1.11** inspecionar todos os materiais utilizados pela CONTRATADA para execução da obra;

**10.1.12** apresentar, sempre que solicitado pela CONTRATADA, detalhes e/ou especificações adicionais que porventura se fizerem necessários;

**10.1.13** o município de Fortaleza dos Valos divulgará no site eletrônico oficial, em até 25 (vinte e cinco) dias úteis após a assinatura do contrato, os quantitativos e os preços unitários e totais que contratar e, em até 45 (quarenta e cinco) dias úteis após a conclusão do contrato, os quantitativos executados e os preços praticados;





**10.1.14** verificada a ocorrência de alteração do cronograma da obra conforme o disposto no § 5º do art. 115 da Lei nº 14.133/21 por mais de 01 (um) mês, a Administração deverá divulgar, no site eletrônico oficial e em placa a ser afixada em local da obra, o aviso público de obra paralisada, o motivo e o responsável pela inexecução temporária do objeto do contrato e a data prevista para o reinício da sua execução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS GARANTIAS**

##### **11. GARANTIA DOS SERVIÇOS**

**11.1** A CONTRATADA responde, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contado da emissão do Termo de Recebimento Definitivo, pela solidez e segurança da obra, bem como pela qualidade dos materiais e dos serviços executados, nos termos do art. 618 do Código Civil e do art. 12 da Lei nº 8.078/90.

**11.2** Durante o prazo de garantia, a CONTRATADA deverá, às suas expensas, reparar, corrigir, reconstruir ou substituir, total ou parcialmente, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções decorrentes de sua execução ou dos materiais empregados.

**11.3** A execução dos serviços deverá ser acompanhada de relatório técnico detalhado, a ser atestado pelo Fiscal do contrato, que servirá como memória técnica para fins de controle, acervo e eventual apuração de responsabilidades.

**11.4** Aplicam-se, subsidiariamente, as demais disposições relativas à garantia previstas no Edital e neste Contrato, que vinculam as partes.

##### **12. GARANTIA CONTRATUAL**

**12.1.** Sem prejuízo da garantia adicional prevista instrumento convocatório, será exigida do vencedor da licitação garantia contratual de 5% (cinco por cento) do valor inicial do contrato, cabendo ao contratado optar por uma das seguintes modalidades:

a) caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;

b) seguro-garantia;

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





c) fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

**12.2.** O contratado terá o prazo de **até 10 dias úteis após convocação**, prorrogável por igual período, a critério da Administração, mediante justificativa, para a prestação da garantia contratual.

**12.3.** A garantia prestada pelo contratado será liberada ou retribuída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.

**12.4.** As medidas corretivas pertinentes às solicitações de cumprimento de garantia deverão ser providenciadas no prazo definido pela fiscalização, conforme a complexidade.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO RESPONSÁVEL TÉCNICO**

Para todos os efeitos legais, o Responsável Técnico da CONTRATADA para execução do presente contrato é o Sr. DIOGENES RUBERT LIBRELOTTO, registrado no CAU/RS sob o nº 37.973-5, que deverá recolher RRT e comprovar o recolhimento perante a Prefeitura Municipal do Fortaleza dos Valos e ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO**

**14.1** Os serviços deverão ser acompanhados por servidores designados pelo Setor de Engenharia e Arquitetura da Prefeitura de Fortaleza dos Valos, aos quais competirá a GESTÃO e FISCALIZAÇÃO dos mesmos.

**14.2** As atribuições do FISCAL/GESTOR DE CONTRATO serão conforme o Decreto Municipal nº 1.514/2023, de Fortaleza dos Valos – RS, e demais legislações aplicáveis.

**14.3** O fiscal/gestor do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

**14.4** A fiscalização técnica e administrativa não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, conforme previsto no art. 120 da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO HORÁRIO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**15.1** Os serviços deverão ser executados minimamente de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h e, aos sábados, das 8h às 12h.

**15.2** Nos casos em que houver necessidade, seja por fatores técnicos, logísticos e operacionais, a CONTRATADA poderá executar os serviços em fins de semana, jornadas noturnas, feriados, desde que autorizadas e acordadas com o setor de fiscalização e/ou responsável pela unidade, para que sejam tomadas as providências cabíveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS MEDIÇÕES**

**16.1** As medições dos serviços serão realizadas, pela Fiscalização, mediante solicitação expressa da Contratada, que deverá dar entrada formalmente no pedido ao Órgão.

**16.2** As medições deverão ocorrer conforme cronograma físico financeiro, a partir da ordem de início dos serviços. Sob pena de não realização, as medições devem ser precedidas de solicitação da CONTRATADA, com antecedência de 5 (cinco) dias, instruída com os seguintes elementos:

**16.2.1** relatório escrito e fotográfico;

**16.2.2** cronograma refletindo o andamento da obra; e

**16.2.3** as medições serão registradas em planilhas que conterão a discriminação dos serviços, as quantidades medidas e seus preços, e serão acompanhadas de elementos elucidativos adequados, como memórias de cálculo, desenhos, catálogos, etc.

**16.3** As medições serão acompanhadas por representantes do CONTRATANTE e da CONTRATADA, sendo que eventuais divergências serão sanadas pelo representante do CONTRATANTE.

**16.4** As medições serão realizadas em conformidade com a quantidade de serviços executados pela contratada, podendo ser total ou parcial, diante das averiguações constatadas "in loco" pelo fiscal/responsável técnico da PMFV.

**16.5** Após constatação do valor total ou parcial pelo fiscal da O.S., a CONTRATADA poderá emitir a nota fiscal correspondente à medição e enviar ao setor de fiscalização acompanhada dos comprovantes dos recolhimentos relativos às leis sociais e fiscais, para fins de "atesté" e envio aos demais setores competentes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO RECEBIMENTO DA OBRA**

**17.1** Após concluídos, os serviços serão recebidos pelo Setor de Engenharia e Arquitetura da Prefeitura de Fortaleza dos Valos, em estreita conformidade com as condições estabelecidas

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





neste projeto básico. A Contratada deverá requerer a realização de VISTORIA para fins de RECEBIMENTO PROVISÓRIO.

**17.2** O requerimento da vistoria deverá ser feito dentro do prazo contratual, sob pena de caracterizar mora na prestação dos serviços, sujeita às penalidades previstas em contrato.

**17.3** A vistoria será efetuada pela Fiscalização no prazo de até 15 (quinze) dias corridos do seu requerimento. Tendo por concluída a obra, a Fiscalização emitirá, naquela data, o TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO DA OBRA, circunstanciado e assinado pelas partes.

**17.4** Sendo constatada na VISTORIA a não conclusão integral da obra, volta-se a fluir o prazo legal para a conclusão dos serviços ou, caso findo o prazo, poderá incidir mora na prestação.

**17.5** O recebimento definitivo da obra se fará por servidor ou comissão designados pela Administração, mediante termo circunstanciado (Termo de Recebimento Definitivo da Obra), no prazo de até 90 (noventa) dias corridos, contados da emissão do Termo de Recebimento Provisório, após satisfeitas as seguintes condições:

**17.5.1** vistoria que comprove a ausência de vícios na execução da obra, a ser efetuada no prazo de até 90 (noventa) dias corridos, contados da emissão do Termo de Recebimento Provisório da Obra;

**17.6** O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

**17.7** O recebimento definitivo pela Administração não eximirá o contratado, pelo prazo mínimo de 05 (cinco) anos, admitida a previsão de prazo de garantia superior estabelecido em normas técnicas brasileira vigentes, da responsabilidade objetiva pela solidez e pela segurança dos materiais e dos serviços executados e pela funcionalidade da construção, e, em caso de vício, defeito ou incorreção identificados, o contratado ficará responsável pela reparação, pela correção, pela reconstrução ou pela substituição necessárias.

**17.8** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO IMPACTO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE**

**18.1** Para contratação do objeto a empresa vencedora deverá observar as normas ambientais existentes no ordenamento pátrio, estando compreendidas as normas locais e federais, como: Código Florestal Brasileiro, Lei nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente e Lei nº 12.305/2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos e observar as exigências contidas no CONAMA nº 307/2002, não se limitando apenas às leis mencionadas.





**18.2** A empresa contratada deverá efetuar a destinação dos resíduos sólidos em conformidade com as resoluções vigentes do CONAMA e plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do município de Fortaleza dos Valos - RS.

**18.3** Os serviços prestados pela CONTRATADA deverão pautar-se sempre no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e materiais consumidos bem como a geração excessiva de resíduos, a fim de atender as diretrizes de responsabilidade ambiental adotadas pela CONTRATANTE.

**18.4** A qualquer tempo o CONTRATANTE poderá solicitar à CONTRATADA a apresentação de relação com as marcas e fabricantes dos produtos e materiais utilizados, podendo vir a solicitar a substituição de quaisquer itens por outros, com a mesma finalidade, considerados mais adequados do ponto de vista dos impactos ambientais.

**18.5** quando exigido licenciamento e conforme definição no projeto, este ficará a cargo da CONTRATADA, devendo ela providenciar junto aos órgãos locais competentes a respectiva autorização.

**18.6** Os materiais básicos empregados pela CONTRATADA deverão atender a melhor relação entre custos e benefícios, considerando-se os impactos ambientais, positivos e negativos, associados ao produto e o que está definido em plano de manejo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA ACESSIBILIDADE**

**19.1** Em acordo com o art. 45, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021, o presente projeto básico contempla os principais requisitos e exigências das leis e normas técnicas de acessibilidade: autonomia, conforto e segurança. Tais parâmetros de acessibilidade estão previstos no Decreto Federal nº 5.296/2004, Lei nº 10.098/2000, Lei nº 13.146/2015 (Lei de Inclusão da Pessoa com Deficiência) e a resolução nº 401/2021.

**19.2** Segundo a NBR 9050/2020, todos os espaços, edificações, mobiliário e equipamentos urbanos, que forem projetados, construídos, montados ou implantados, bem como as reformas e ampliações de edificações e equipamentos urbanos, precisam atender o que ela estabelece para serem considerados acessíveis.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**20.1** Constituem infrações administrativas, nos termos da Lei nº 14.133/2021, as seguintes condutas da LICITANTE ou da CONTRATADA:

I – dar causa à inexecução parcial do contrato;

II – dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**FORTALEZA  
DOS VALOS**  
PREFEITURA  
GESTÃO 2025-2028

III – dar causa à inexecução total do contrato;

IV – deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V – não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocada dentro do prazo de validade da proposta;

VII – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado;

VIII – apresentar declaração ou documentação falsa, ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XI – praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

**20.2** Pela prática das infrações previstas no item anterior, poderão ser aplicadas as seguintes sanções, observados os princípios da proporcionalidade e razoabilidade:

I – advertência;

II – multa, nas seguintes modalidades:

a) **moratória**, pelo atraso injustificado na execução do objeto:

- 0,10% (dez centésimos por cento) ao dia, sobre o valor total do contrato, até o limite de 2% (dois por cento);
- ultrapassado esse limite, poderá ser aplicada multa adicional de até 5% (cinco por cento), sem prejuízo da extinção contratual;

b) **moratória por atraso na garantia contratual**:

- 0,07% (sete centésimos por cento) ao dia, sobre o valor do contrato, até o limite de 2% (dois por cento);

c) **compensatória**:

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**

Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





- até 10% (dez por cento) do valor do contrato, nos casos de inexecução total ou recusa injustificada em assinar o contrato;
- até 10% (dez por cento) do valor da proposta, nos casos de condutas ilícitas praticadas durante o certame;

III – impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**20.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

- I – a natureza e a gravidade da infração;
- II – as circunstâncias do caso concreto;
- III – eventuais circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV – os danos causados à Administração;
- V – a existência ou o aperfeiçoamento de programa de integridade.

**20.4** As sanções poderão ser aplicadas cumulativamente, especialmente a multa com as penalidades previstas nos incisos III e IV do item 20.2.

**20.5** A aplicação das sanções observará o devido processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e, subsidiariamente, da Lei nº 9.784/1999.

**20.6** Caberá recurso administrativo no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da intimação da decisão, dirigido à autoridade que a proferiu, a qual poderá reconsiderá-la no prazo de 5 (cinco) dias úteis ou encaminhá-la à autoridade superior, que decidirá no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis.

**20.7** Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade caberá pedido de reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

**20.8** Os recursos e pedidos de reconsideração terão efeito suspensivo até decisão final.

**20.9** Configura falta grave, passível de extinção contratual, sem prejuízo das demais sanções, a inadimplência quanto ao recolhimento de encargos trabalhistas, previdenciários e fundiários (FGTS), após notificação e decurso do prazo de 15 (quinze) dias.

**20.10** As multas poderão ser descontadas de pagamentos devidos, da garantia contratual ou cobradas judicialmente, se necessário.





**20.11** Caso o valor da multa exceda a garantia prestada, a CONTRATADA responderá pela diferença.

**20.12** O pagamento da multa deverá ocorrer no prazo de até 10 (dez) dias, contado da notificação.

**20.13** O não início da execução contratual no prazo de até 30 (trinta) dias, sem justificativa aceita pela Administração, caracterizará inexecução total.

**20.14** O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias poderá autorizar o bloqueio de pagamentos devidos à CONTRATADA, até o limite de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, a título de garantia.

**20.15** A CONTRATADA poderá substituir o bloqueio por qualquer das modalidades de garantia previstas em lei.

**20.16** As sanções aplicadas serão registradas nos sistemas oficiais competentes.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

**21.1** A CONTRATADA somente poderá subcontratar a execução de partes do contrato a terceiros, mediante autorização prévia do CONTRATANTE, sem nenhum prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, conforme art. 122 da Lei nº 14.133/21.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO**

**22.1** As hipóteses que constituem motivo para rescisão contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, por:

I – Ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, exceto nos casos em que esta tenha dado causa à extinção;

II – Consensual, desde que haja interesse e seja conveniente para a CONTRATANTE;

III – Por decisão arbitral ou judicial.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**23.1** A CONTRATADA é responsável pelos danos causados direta ou indiretamente à Administração ou a terceiros, inclusive no impacto da vizinhança decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da obra, mesmo que tenha sido por meio de seu subcontratado autorizado pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA– DO FORO**

**24.1** Fica eleito o foro da Comarca de Cruz Alta/RS, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Fortaleza dos Valos/RS, 04 de Maio de 2026.

**PAULO CEZAR MARANGON:45269360063**  
**5269360063**  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**

Assinado digitalmente por  
PAULO CEZAR  
MARANGON:45269360063  
Data: 2026.05.04 16:59:17-03'00"  
Foxit PDF Reader Versão:  
2026.1.0

PAULO CEZAR MARANGON  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** MARCOS LEONARDO MARX  
Data: 04/05/2026 19:19:03-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**CONSTRUTORA ARQUIMARX LTDA**  
MARCOS LEONARDO MARX  
SÓCIO ADMINISTRADOR  
CONTRATADA

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
[www.pmfv.rs.gov.br](http://www.pmfv.rs.gov.br) - (55) 3328-1133 - [pmgab@pmfv.rs.gov.br](mailto:pmgab@pmfv.rs.gov.br)



**CONTRATO 32/2026 - ANA AMALIA****CONTRATO Nº 32, DE 04 DE MAIO DE 2026****INEXIGIBILIDADE Nº 10/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 36/2026**Requisitante: **SME**

Vigência: 04/05/2026 a 03/08/2026

Fiscal: Servidora Leonor De Bortoli Rossato (Portaria nº 12.376/2026)

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFESSORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS E A CONTRATADA ANA AMALIA OLIVEIRA ROVEDA LTDA, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133/2021.**

Pelo presente instrumento, de um lado, o **MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS/RS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 89.708.051/0001-86, com sede na Rua Rubert, nº 900, Centro, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **PAULO CEZAR MARANGON**, brasileiro, professor, residente e domiciliado no Município de Fortaleza dos Valos/RS, portador do CPF nº \*\*\*.\*\*\*.600-63, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa/profissional **ANA AMALIA OLIVEIRA ROVEDA LTDA**, inscrita no CNPJ/CPF sob nº 42.290.305/0001-25, com sede na Rua Santo Durigon, nº 218, sala 02 Bairro América, no município de Tapera/RS, CEP 99.490-000, neste ato representada por Sua Proprietária, Sra. **ANA AMALIA OLIVEIRA ROVEDA**, brasileira, psicopedagoga, residente e domiciliada no município de Tapera/RS, portadora do CPF nº \*\*\*.\*\*\*.920-07, doravante denominada **CONTRATADA**, têm entre si justo e contratado o que segue, com fundamento na Lei nº 14.133/2021, em especial o art. 74, inciso III, alínea f.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

**1.1.** O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, consistentes na realização de formação continuada para professores da Educação Infantil da rede municipal de ensino do Município de Fortaleza dos Valos, por meio de palestras formativas presenciais.

**1.2.** A formação tem como tema central “ Marcos do Desenvolvimento Infantil e a BNCC na Educação Infantil”, com carga horária total de 6 (seis) horas, distribuídas em 3 (três) encontros presenciais de 2 (duas) horas cada.

**1.3.** O conteúdo programático abrangerá os marcos do desenvolvimento infantil, a articulação com os campos de experiências da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e estratégias pedagógicas aplicadas à Educação Infantil.

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, Nº 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**1.4.** A execução do objeto deverá ocorrer de forma presencial, em local a ser indicado pela CONTRATANTE, dentro do perímetro urbano do Município, com antecedência a cada encontro formativo.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

**2.1.** O presente contrato terá vigência de 03 (três) meses, contados a partir da data de sua assinatura, período no qual deverá ser integralmente executado o objeto contratado.

**2.2.** A vigência contratual se encerra automaticamente com a conclusão da execução dos 3 (três) encontros formativos, totalizando 6 (seis) horas de formação, e com o adimplemento de todas as obrigações contratuais pelas partes.

**2.3.** O contrato não será prorrogado automaticamente, podendo eventual prorrogação ocorrer apenas mediante justificativa formal da Administração, devidamente motivada, observadas as disposições da Lei nº 14.133/2021 e a manutenção do interesse público.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

**3.1.** A execução do presente contrato dar-se-á de forma presencial, mediante a realização de 3 (três) encontros formativos, com duração de 2 (duas) horas cada, totalizando 6 (seis) horas de formação, conforme definido no objeto contratual.

**3.2.** Os encontros serão realizados em local situado dentro do perímetro urbano do Município de Fortaleza dos Valos, a ser indicado pela CONTRATANTE com antecedência a cada evento, sendo de responsabilidade da CONTRATANTE a disponibilização do espaço físico e dos recursos audiovisuais necessários.

**3.3.** A CONTRATADA será responsável pela condução integral das atividades formativas, incluindo planejamento, organização, execução do conteúdo e adequação metodológica ao público-alvo.

**3.4.** A gestão do contrato será exercida pela Secretária Municipal de Educação, Sra. Mariane Casali Rubin, a quem caberá o acompanhamento administrativo e a adoção das providências necessárias ao fiel cumprimento do contrato.

**3.5.** A fiscalização técnica do contrato será exercida pela Coordenadora Pedagógica, Sra. Leonor De Bortoli Rossato, a quem competirá acompanhar a execução dos serviços, verificar a conformidade do conteúdo ministrado e atestar a execução das atividades.

**3.6.** A comunicação entre CONTRATANTE e CONTRATADA deverá ocorrer de forma contínua durante a execução contratual, visando garantir a adequada realização dos serviços e o cumprimento das condições estabelecidas.

#### **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**4.1.** É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto do presente contrato, em razão de sua natureza técnica especializada e predominantemente intelectual, bem como do caráter personalíssimo da execução dos serviços.

**4.2.** A execução dos serviços deverá ser realizada diretamente pela CONTRATADA, especialmente no que se refere à condução dos encontros formativos, planejamento pedagógico e apresentação do conteúdo.

**4.3.** A eventual necessidade de apoio operacional não caracteriza subcontratação, desde que não implique transferência da responsabilidade técnica pela execução do objeto contratado.

**4.4.** O descumprimento desta cláusula poderá ensejar a rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA QUINTA – VALOR**

**5.1.** O valor total do presente contrato é de **R\$ 5.000,00** (cinco mil reais), a ser pago à CONTRATADA pela execução integral do objeto contratado.

**5.2.** O valor pactuado compreende todos os custos necessários à execução dos serviços, incluindo honorários profissionais, planejamento, preparação do conteúdo e deslocamento, não sendo devidos quaisquer acréscimos adicionais, salvo disposição expressa em contrário.

**5.3.** O valor contratado é fixo e irrevogável durante o período de vigência contratual, nos termos estabelecidos neste instrumento e na legislação aplicável.

#### **CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO**

**6.1.** O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE à CONTRATADA após a comprovação da execução integral do objeto contratual, mediante ateste da fiscalização de que os serviços foram prestados em conformidade com as condições estabelecidas neste contrato.

**6.2.** Para fins de liquidação da despesa, a CONTRATADA deverá apresentar documento fiscal idôneo, devidamente acompanhado do ateste da Fiscal do Contrato, Sra. Leonor Rossato, e da aprovação da Gestora do Contrato, Sra. Mariane Casali Rubin.

**6.3.** O pagamento poderá ser realizado em parcela única, ao final da execução dos 3 (três) encontros formativos, ou conforme definido administrativamente pela CONTRATANTE, desde que assegurada a efetiva prestação dos serviços.

**6.4.** Em caso de execução parcial ou desconformidade na prestação dos serviços, o pagamento poderá ser proporcionalmente ajustado ou suspenso até a regularização das pendências, sem prejuízo das sanções cabíveis.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTE**

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**7.1.** O valor do presente contrato é fixo e irrevogável durante toda a sua vigência, considerando que a execução do objeto ocorrerá em período inferior a 12 (doze) meses.

**7.2.** Na hipótese excepcional de prorrogação contratual que ultrapasse o prazo de 12 (doze) meses, poderá ser concedido reajuste, mediante solicitação formal da CONTRATADA e análise da CONTRATANTE, com base em índice oficial de correção monetária adotado pela Administração Pública, preferencialmente o INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), ou outro que venha a substituí-lo.

**7.3.** O reajuste somente será aplicado mediante aditamento contratual, devidamente justificado e formalizado, assegurando-se a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

#### **CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**8.1.** Constituem obrigações do CONTRATANTE proporcionar todas as condições necessárias para a adequada execução do objeto contratual, garantindo o suporte administrativo e logístico indispensável à realização das atividades formativas.

**8.2.** O CONTRATANTE deverá disponibilizar local adequado para a realização dos encontros presenciais, situado dentro do perímetro urbano do Município de Fortaleza dos Valos, bem como os recursos audiovisuais necessários, tais como projetor, caixa de som e microfone.

**8.3.** Compete ao CONTRATANTE definir e comunicar previamente à CONTRATADA as datas, horários e locais de realização de cada encontro formativo, com antecedência razoável.

**8.4.** O CONTRATANTE deverá designar fiscal e gestor do contrato, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e ateste da execução dos serviços prestados.

**8.5.** O CONTRATANTE deverá efetuar o pagamento à CONTRATADA nos termos e prazos estabelecidos neste contrato, desde que devidamente cumpridas as condições de execução e apresentados os documentos exigidos.

**8.6.** O CONTRATANTE deverá comunicar formalmente à CONTRATADA quaisquer irregularidades verificadas na execução do objeto, garantindo prazo para saneamento, quando cabível.

#### **CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**9.1.** Constituem obrigações da CONTRATADA executar o objeto do presente contrato com zelo, eficiência e qualidade técnica, observando integralmente as condições estabelecidas neste instrumento e no Termo de Referência.

**9.2.** A CONTRATADA deverá realizar os 3 (três) encontros formativos presenciais, totalizando 6 (seis) horas de formação, conforme cronograma definido em conjunto com o CONTRATANTE, garantindo a integralidade da carga horária e do conteúdo programático.

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**9.3.** Compete à CONTRATADA planejar, organizar e ministrar o conteúdo da formação, incluindo a preparação de material didático e adequação metodológica ao público-alvo, composto por professores da Educação Infantil.

**9.4.** A CONTRATADA deverá comparecer pontualmente aos encontros formativos, sendo responsável pela condução integral das atividades, não podendo transferir a terceiros a execução do objeto contratado.

**9.5.** A CONTRATADA deverá comunicar previamente ao CONTRATANTE qualquer impossibilidade de execução, justificando formalmente eventual necessidade de remarcação, quando cabível.

**9.6.** A CONTRATADA deverá manter comunicação contínua com a fiscalização do contrato, atendendo às orientações e solicitações necessárias ao adequado acompanhamento da execução.

**9.7.** A CONTRATADA será responsável pelos custos de deslocamento e demais despesas necessárias à execução do objeto, conforme previsto na proposta contratual.

**9.8.** A CONTRATADA deverá emitir documento fiscal idôneo para fins de pagamento, conforme exigências legais e contratuais.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

**10.1.** As partes se obrigam a observar e cumprir integralmente as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), bem como demais normas aplicáveis à proteção de dados pessoais no âmbito da execução do presente contrato.

**10.2.** A CONTRATADA compromete-se a tratar eventuais dados pessoais a que tiver acesso exclusivamente para fins de execução do objeto contratual, vedada sua utilização para quaisquer outras finalidades não relacionadas ao contrato.

**10.3.** A CONTRATADA deverá adotar medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados, perda, destruição, alteração ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

**10.4.** O compartilhamento de dados pessoais com terceiros somente poderá ocorrer quando estritamente necessário à execução do objeto contratual e mediante prévia autorização do CONTRATANTE, quando aplicável.

**10.5.** Em caso de incidente de segurança envolvendo dados pessoais relacionados ao contrato, a CONTRATADA deverá comunicar imediatamente o CONTRATANTE, adotando as medidas necessárias à mitigação de eventuais danos.

**10.6.** Encerrada a vigência do contrato, a CONTRATADA deverá eliminar ou devolver ao CONTRATANTE todos os dados pessoais eventualmente tratados em razão da execução contratual, salvo quando houver obrigação legal de retenção.



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

**11.1.** Considerando a natureza do objeto contratado, consistente em serviço técnico especializado de formação continuada de curta duração e baixo risco operacional, fica dispensada a exigência de garantia de execução contratual, nos termos da legislação aplicável.

**11.2.** A dispensa da garantia de execução fundamenta-se na análise de risco da contratação, na qual se verifica baixa complexidade operacional e execução pontual do objeto, sem necessidade de instrumentos adicionais de asseguração contratual.

**11.3.** Ainda assim, a CONTRATADA permanece integralmente responsável pelo cumprimento de todas as obrigações assumidas, respondendo por eventuais danos decorrentes de falhas ou inexecução contratual, na forma da legislação vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1.** O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA sujeitará à aplicação das sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo da responsabilidade civil e penal, quando cabível.

**12.2.** Constituem infrações administrativas, entre outras: (I) inexecução total ou parcial do objeto contratado; (II) atraso injustificado na execução dos serviços; (III) execução em desconformidade com as especificações contratuais; (IV) descumprimento das orientações da fiscalização e gestão do contrato; e (V) não apresentação de documentos exigidos para pagamento.

**12.3.** As sanções aplicáveis poderão consistir em advertência, multa, impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública e declaração de inidoneidade, observados a gravidade da infração, o dano causado à Administração e os princípios da proporcionalidade e razoabilidade.

**12.4.** A multa poderá ser aplicada nos percentuais previstos na legislação e no contrato, podendo ser descontada de pagamentos devidos à CONTRATADA ou cobrada judicialmente, quando necessário.

**12.5.** A aplicação de qualquer sanção será precedida de processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA.

**12.6.** A reincidência no descumprimento contratual ou a inexecução total do objeto poderá ensejar a rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**13.1.** O presente contrato poderá ser extinto nas hipóteses previstas nos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021, mediante ato administrativo devidamente motivado, assegurados o contraditório e a ampla defesa, quando cabíveis.

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**

Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br



**FORTALEZA  
DOS VALOS**  
PREFEITURA  
GESTÃO 2025-2028

**13.2.** Constituem hipóteses de extinção contratual, entre outras: (I) o cumprimento integral do objeto; (II) o término do prazo de vigência; (III) o interesse público devidamente justificado; (IV) o descumprimento contratual por qualquer das partes; e (V) a ocorrência de caso fortuito ou força maior que inviabilize a execução do objeto.

**13.3.** A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA poderá ensejar a rescisão unilateral do contrato pela Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**13.4.** Na hipótese de extinção contratual, serão assegurados à CONTRATADA o direito ao recebimento proporcional pelos serviços efetivamente executados e aceitos pela fiscalização, vedado qualquer pagamento por serviços não prestados.

**13.5.** A extinção contratual deverá ser formalizada por meio de termo próprio, devidamente motivado e publicado, quando exigido pela legislação aplicável.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES**

**14.1.** O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos casos previstos no art. 124 da Lei nº 14.133/2021, mediante acordo entre as partes, por meio de termo aditivo.

**14.2.** As alterações contratuais deverão respeitar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, a natureza do objeto e o interesse público, sendo devidamente motivadas pela Administração.

**14.3.** Poderão ser realizadas alterações qualitativas ou quantitativas, desde que não desvirtuem o objeto contratado e sejam tecnicamente justificadas pela necessidade da Administração.

**14.4.** Qualquer alteração que implique modificação das condições originalmente pactuadas somente produzirá efeitos após formalização por instrumento próprio devidamente assinado pelas partes.

**14.5.** Fica vedada a alteração que descaracterize o objeto da contratação ou que comprometa a natureza de serviço técnico especializado de formação continuada objeto deste contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**15.1.** As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão à conta de dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Educação do Município de Fortaleza dos Valos, previstas na Lei Orçamentária Anual vigente.

**15.2.** Os recursos estão consignados em rubrica específica destinada à manutenção e desenvolvimento do ensino e à formação continuada de profissionais da educação, assegurando a cobertura financeira da presente contratação.

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





**15.3.** A despesa será previamente empenhada, observando-se as disposições da Lei nº 4.320/1964 e da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), garantindo a regularidade da execução orçamentária e financeira.

10 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

10.03 ADMINISTRATIVO E GESTÃO

10.01.12.128.0033.2098.1550.0000 SUPORTE, CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO  
CONTINUA

678 3390.39.00.00.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS**

**16.1.** Os casos omissos decorrentes da execução do presente contrato serão resolvidos de comum acordo entre as partes, observados os princípios da Administração Pública e as disposições da Lei nº 14.133/2021.

**16.2.** Na ausência de previsão contratual específica, aplicar-se-ão, subsidiariamente, as normas gerais de direito público, bem como os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e interesse público.

**16.3.** Persistindo a divergência na solução de eventuais omissões, a decisão caberá à Administração Pública, por meio da Secretaria Municipal de Educação do Município de Fortaleza dos Valos, devidamente motivada e formalizada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO**

**17.1.** Em atendimento ao disposto na Lei nº 14.133/2021, a CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato do presente contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), bem como em meio oficial de divulgação do Município de Fortaleza dos Valos, quando exigível.

**17.2.** A publicação deverá ocorrer como condição de eficácia do contrato, assegurando a transparência e a publicidade dos atos administrativos, nos termos dos princípios que regem a Administração Pública.

**17.3.** A responsabilidade pela remessa das informações necessárias à publicação caberá à unidade administrativa competente, sob coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO**

**18.1.** Para dirimir quaisquer questões oriundas da execução do presente contrato que não possam ser resolvidas na esfera administrativa, as partes elegem o Foro da Comarca de Cruz Alta/RS,

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**  
Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br





competente para dirimir controvérsias decorrentes deste ajuste, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Fortaleza dos Valos/RS, 04 de Maio de 2026.

**PAULO CEZAR MARANGON:45269360063**  
**5269360063**  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**

Assinado digitalmente por  
PAULO CEZAR  
MARANGON:45269360063  
Data: 2026.05.04 16:59:38-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão:  
2026.1.0

PAULO CEZAR MARANGON

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

**ANA AMALIA OLIVEIRA ROVEDA**  
**LTDA:42290305000125**  
**000125**

Assinado de forma  
digital por ANA  
AMALIA OLIVEIRA  
ROVEDA  
LTDA:42290305000125  
Dados: 2026.05.04  
17:09:50 -03'00'

**ANA AMALIA OLIVEIRA ROVEDA LTDA**

ANA AMALIA OLIVEIRA ROVEDA

PROPRIETÁRIA

CONTRATADA

Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE FORTALEZA DOS VALOS**

Rua Rubert, N° 900, Centro, CEP: 98.125-000  
www.pmfv.rs.gov.br - (55) 3328-1133 - pmgab@pmfv.rs.gov.br

