



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
RUA JOSE CANELLAS, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

ATA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
DA LICITAÇÃO SOB A MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 101/2018

Ao(s) Vinte e Seis dia(s) do mês de Julho do ano de Dois Mil e Dezoito, às Nove Horas, nas dependências da Secretaria Municipal da Fazenda, reuniu-se Jussan Albarello de Cezaro, pregoeiro e a equipe de apoio, ambos designados pela Portaria nº 159 de 23/04/2018, com a finalidade de proceder o julgamento do Processo nº 183/2018, referente a Licitação sob a Modalidade de Pregão Presencial nº 101/2018 o qual visa a contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Inicialmente, foram recebidos os envelopes da nºs 01 - Proposta e 02 - Documentação das empresas licitantes do presente certame, que foram as seguintes:

RELAÇÃO DAS EMPRESAS PARTICIPANTES

Nome da Empresa	Representante
SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS	Zulmir Luis Pegoraro
SILVIO C MARTINS ME	Silvio Cesar Martins

Todas as empresas se fizeram representar. Dando prosseguimento, o pregoeiro passou a realizar o credenciamento das licitantes interessadas. Foram credenciadas para apresentação de lances verbais as seguintes empresas:

RELAÇÃO DAS EMPRESAS CREDENCIADAS

NOME	REPRESENTANTE	CIDADE
SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS	Zulmir Luis Pegoraro	FREDERICO WESTPHALEN - RS
SILVIO C MARTINS ME	Silvio Cesar Martins	FREDERICO WESTPHALEN - RS

Na sequência passou-se para a abertura dos envelopes nºs 01 - Proposta das licitantes credenciadas e o julgamento das propostas. Os preços cotados através das propostas escritas e os lances verbais ofertados foram os seguintes:

Item: 1 - contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Conforme relação de equipamentos e especificações a seguir:

*** 46 (quarenta e seis) Impressoras Modelo multifuncional laser A4**

Funções: impressão, digitalização, copia e fax

Processador mínimo: 600mhz, Memória mínima: 256mb, interface Hi-Speed USB 2.0 / Ethernet 10/100 Base TX,

entrada USB frontal, ciclo de trabalho mensal máximo de até 50.000 paginas, velocidade (monocromática) de até 33 ppm em tamanho A4, impressão duplex embutido, faixa de redução / ampliação de 25% a 400%, toner de rendimento médio do cartucho de 5.000 páginas padrão, auto-trafo incluso, scanner com resolução de até 1200 dpi, formatos de saída: PDF/JPEG/TIF, velocidade de digitalização de até 20 ppm na resolução máxima, destinos da digitalização: PC, Email, FTP e SMB.

*** 10 (dez) Xerocadoras A3:**

Processo de cópia: quatro feixes laser e impressão electrofotográfica, velocidade de copia impressão mínima de 55 paginas, cópia múltipla de até 999, resolução de 1200 dpi (produção) e 600 dpi (digitalização), zoom de 25 a 400%, memória mínima de 256mb, Hd mínimo de 80gb. Formato papel: A6-A3, duplex automática cópia e impressão, linguagem: Pcl5/Pcl6, interface: USB 2.0 / Ethernet 10/100, auto-trafo incluso. Scanner com velocidade de digitalização máxima 75 originais por minuto, resolução de 600 dpi, TWAIN: 1200 dpi Formatos de saída: PDF/JPEG/TIF. Digitalizar para pasta: via SMB e/ou FTP, digitalizar para email: SMTP,



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
RUA JOSE CANELLAS, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

TCP/IP.

Nota 01: A empresa licitante deverá fornecer os suprimentos necessários para as máquinas especificadas no Anexo II e manutenção com troca de peças sempre que necessário e dentro do prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após solicitação do município.

Nota 02: Fica estimada em 1.200.000 (um milhão e duzentas mil) cópias/impressão/digitalização pelo prazo de 12 meses, sendo 100.000 (cem mil) cópias/impressão/digitalização por mês, podendo a quantidade variar para mais ou para menos, sendo que o município contratante pagará somente as cópias efetivamente extraídas.

Nota 03: A empresa proponente deverá apresentar proposta por unidade de impressão, considerando todos os custos com os equipamentos, a manutenção preventiva e corretiva, incluindo peças originais e serviços técnicos especializados, exceto papel destinado à extração de cópias e mão de obra para operação dos equipamentos.

Nota 04: COTAR VALOR POR CÓPIA.

Empresa: 43363 - SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS	
Proposta Inicial: 0,054	
Observação: Fornecedor classificado	
Lance Verbal Nº: 1	Valor do Lance: 0,052
Lance Verbal Nº: 2	Valor do Lance: 0,050

Empresa: 2525 - SILVIO C MARTINS ME	
Proposta Inicial: 0,055	
Observação: Fornecedor classificado	
Lance Verbal Nº: 1	Valor do Lance: 0,053
Lance Verbal Nº: 2	Valor do Lance: Não deu lance

Encerrado o julgamento das propostas escritas e os lances verbais, passou-se a abertura do envelope nº 02 - Documentação da Empresa vencedora no certame, sendo assim considerada HABILITADA pelo pregoeiro e equipe de apoio. Dando prosseguimento e aceito os preços propostos de valor mais baixo, o pregoeiro, proclamou vencedores da presente licitação as seguinte licitantes com os respectivos itens:

EMPRESA VENCEDORA

Empresa: SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS - 43363					
Item	Qtde.	Unid.	Produto	Valor Unit.	Valor Total
1	1.200.000 ,00	COP	contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Conforme relação de equipamentos e especificações a seguir: * 46 (quarenta e seis) Impressoras Modelo multifuncional laser A4 Funções: impressão, digitalização, copia e fax Processador mínimo: 600mhz, Memória mínima: 256mb, interface Hi-Speed USB 2.0 / Ethernet 10/100 Base TX, entrada USB frontal, ciclo de trabalho mensal máximo de até 50.000 paginas, velocidade (monocromática) de até 33 ppm em tamanho A4, impressão duplex embutido, faixa de redução / ampliação de 25% a 400%, toner de rendimento médio do cartucho de	0,05000	60.000,00



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
RUA JOSE CANELLAS, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

Item	Qtde.	Unid.	Produto	Valor Unit.	Valor Total
			5.000 páginas padrão, auto-trafo incluso, scanner com resolução de até 1200 dpi, formatos de saída: PDF/JPEG/TIF, velocidade de digitalização de até 20 ppm na resolução máxima, destinos da digitalização: PC, Email, FTP e SMB. * 10 (dez) Xerocadoras A3: Processo de cópia: quatro feixes laser e impressão electrofotográfica, velocidade de copia impressão mínima de 55 paginas, cópia múltipla de até 999, resolução de 1200 dpi (produção) e 600 dpi (digitalização), zoom de 25 a 400%, memória mínima de 256mb, Hd mínimo de 80gb. Formato papel: A6-A3, duplex automática cópia e impressão, linguagem: Pcl5/Pcl6, interface: USB 2.0 / Ethernet 10/100, auto-trafo incluso. Scanner com velocidade de digitalização máxima 75 originais por minuto, resolução de 600 dpi, TWAIN: 1200 dpi Formatos de saída: PDF/JPEG/TIF. Digitalizar para pasta: via SMB e/ou FTP, digitalizar para email: SMTP, TCP/IP. Nota 01: A empresa licitante deverá fornecer os suprimentos necessários para as máquinas especificadas no Anexo II e manutenção com troca de peças sempre que necessário e dentro do prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após solicitação do município. Nota 02: Fica estimada em 1.200.000 (um milhão e duzentas mil) cópias/impressão/digitalização pelo prazo de 12 meses, sendo 100.000 (cem mil)cópias/impressão/digitalização por mês, podendo a quantidade variar para mais ou para menos, sendo que o município contratante pagará somente as cópias efetivamente extraídas. Nota 03: A empresa proponente deverá apresentar proposta por unidade de impressão, considerando todos os custos com os equipamentos, a manutenção preventiva e corretiva, incluindo peças originais e serviços técnicos especializados, exceto papel destinado à extração de cópias e mão de obra para operação dos equipamentos. Nota 04: COTAR VALOR POR CÓPIA. Total dos Produtos		60.000,00

Dando prosseguimento, verificou-se que não houve manifestação por parte das licitantes presentes em impugnar o presente julgamento. O pregoeiro e sua equipe de apoio encaminham o respectivo processo administrativo para a Assessoria Juridica deste Município proceder o parecer final e posterior encaminhamento ao Prefeito Municipal para que, querendo, proceda com a Homologação e Adjudicação. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pelo pregoeiro e equipe de apoio e pelos representantes das proponentes.

Jussan Albarello de Cezaro
Pregoeiro
Portaria Nº 159 de 23/04/2018



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
RUA JOSE CANELLAS, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

EQUIPE DE APOIO

Rosanei de Fátima G. Sarmiento
Contador (a)

Nelci de Fátima Gufka
Contadora

EMPRESAS PARTICIPANTES:

Zulmir Luis Pegoraro
SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E
COPIADORAS

Silvio Cesar Martins
SILVIO C MARTINS ME