



**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 85/2016 PARA  
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA  
USO DA SECRETARIA DA SAÚDE**

Que fazem, o **MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN**, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Rua José Cañellas, nº 258, inscrita no CNPJ/MF sob nº 87.612.917/0001-25, neste ato representado por seu Prefeito Municipal em exercício Sr. **LUIZ FRANCISCATTO SOBRINHO**, brasileiro, casado, doravante denominado **MUNICÍPIO CONTRATANTE** e **AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA EPP**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na cidade de Chapecó/SC, na Rua Xanxerê nº 250 E, Bairro Líder, inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.919.156/0001-94, neste ato representado por seu representante Sr. **WALTER ERNST AHLF**, brasileiro, casado, residente e domiciliado em Chapecó/SC, inscrito no CPF/MF sob nº 425.338.219-34, portador da cédula de identidade civil nº 1.270.667, doravante denominada **CONTRATADA**, as partes acima qualificadas celebram, entre si, por este instrumento de contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DA REGÊNCIA:**

O presente contrato administrativo reger-se-á, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, tendo como base a licitação na modalidade Pregão Presencial nº 19/2016, Processo Licitatório nº 33/2016.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO:**

Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso da Secretaria da Saúde, conforme relação de itens em anexo.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO:**

**3.1.** A entrega dos produtos deverá ser realizada conforme a necessidade e solicitação da Secretaria Municipal da Saúde. Após a solicitação, a contratada terá o prazo de **até 05 (cinco) dias** para realizar a efetiva entrega dos produtos.

**3.2.** A entrega deverá ser realizada na Secretaria Municipal da Saúde, deste Município, na Rua 21 de Abril nº 152, Centro, nos horários das 8h00 às 12h00 e às 13h30min as 17h00, juntamente com a nota fiscal. Tel: 3744-5017.

**3.3.** O recebimento dos produtos será efetuado pela Sra. Marly Vendruscolo, Secretária Municipal da Saúde, ou por servidor devidamente designado para esta função.

**3.4.** Qualquer ocorrência que impossibilitar a realização da entrega no prazo deverá ser justificado com antecedência a contratante, sob pena de aplicação das penalidades e multas previstas no contrato.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO:**

**4.1.** A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de **R\$ 16.400,24 (dezesesseis mil e quatrocentos reais e vinte e quatro centavos)**.

**4.2.** O pagamento será realizado em **até 30 (trinta) dias** após a entrega dos materiais/produtos e recebimento da Nota Fiscal devidamente assinada pelo servidor responsável pelo recebimento.

**4.3.** Nenhum pagamento isentará a contratada da responsabilidade pelos produtos ou implicará em sua aceitação.

**4.4.** Deverá a(s) empresa(s) vencedora(s), apresentar o número da conta bancária para pagamento.

**4.5.** A nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Contrato Administrativo e o número do Pregão Presencial, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do(s) bem(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.



#### CLÁUSULA QUINTA - DA DESPESA:

A despesa decorrente do presente Contrato correrá por conta dos seguintes códigos e rubricas:

Projeto/Despesa	Há Previsão
2050   3390.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	Sim
2060   3390.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	Sim
2053   3390.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	Sim

#### CLÁUSULA SEXTA - DO REEQUILÍBRIO E REAJUSTE:

Os valores contratados serão fixos e irremovíveis, exceto na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, porém de consequências inesperadas, que onerem ou desonerem excessivamente as obrigações pactuadas, conforme alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Nº 8.666/93, ou, ainda, em caso de redução dos preços praticados no mercado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

A vigência do contrato se dará até 31 de dezembro de 2016, a contar de sua assinatura, adstrita a vigência dos respectivos créditos orçamentários, podendo ser prorrogado conforme previsto na Lei nº 8.666/93, a critério da administração do Município.

#### CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO:

8.1. A fiscalização, em relação à qualidade, quantidades e validade dos produtos, será feita pela Sra. Marly Vendruscolo, Secretária Municipal da Saúde ou por servidor devidamente designado para esta função.

8.2. Os itens entregues serão examinado(s)/conferido(s) para fins de verificação de sua compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo quantidade, qualidade e validade. Em caso de não aceitação dos itens, fica a contratada obrigada a substituí-los, no prazo de até 5 (cinco) dias após a comunicação formal da contratante.

#### CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

9.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- Notificar a contratada qualquer irregularidade encontrada nos materiais entregues.
- Fiscalizar o fornecimento da melhor maneira que lhe convenha, podendo em decorrência solicitar providências a contratada, que atenderá ou justificará de imediato.
- Supervisionar e fiscalizar a entrega dos materiais, de acordo com o que estabelece o edital e seus anexos.
- Informar a contratada sobre o local a serem entregues os materiais.
- Efetuar os devidos pagamentos ao contratado, mediante apresentação da devida Nota Fiscal acompanhada dos documentos de regularidade fiscal, de acordo com o preço, os prazos e as condições estipuladas no Edital e seus anexos.
- Receber provisoriamente os materiais mediante regular aferição de quantitativos.
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes do edital e contrato, para fins de aceitação e recebimento definitivos.
- Notificar o fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades encontradas nos materiais entregues para que sejam substituídos.
- Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a ser solicitados pelo fornecedor.
- Assegurar-se da boa qualidade dos materiais entregues.
- Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega dos materiais adquiridos e o seu aceite.
- Aplicar a Adjudicatária as sanções regulamentares e contratuais.

9.2. Constituem obrigações da CONTRATADA:

- O objeto deste certame deverá ser entregue de acordo com as especificações constantes no edital e seus anexos.



- b) A contratada deverá cuidar da segurança de seu pessoal empregado na execução do contrato, obedecendo aos requisitos legais pertinentes, ficando a contratante e seus prepostos, isentos de qualquer responsabilidade com relação a eventuais acidentes de trabalho decorrentes da entrega, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- c) A contratada responderá por danos, dolosa ou culposamente causada à contratante, a seus servidores ou a terceiros, na execução do fornecimento e pela má qualidade do objeto da presente licitação, com exclusão da Contratante de seus efeitos, para todos os fins de efeitos, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- d) O material será avaliado pela qualidade, podendo a contratante recusar o recebimento.
- e) A contratada deverá manter compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive aquelas relativas às especificações.
- f) Entregar os materiais no prazo e locais indicados pela contratante, em estrita observância das especificações do edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal.
- g) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078, de 1990).
- h) Comunicar por escrito a Administração, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
- i) Acatar as determinações dos responsáveis pelo recebimento e conferência dos materiais.
- j) Abster-se de subcontratar total ou parcialmente o objeto desta licitação.
- k) Arcar com todos os encargos decorrentes da presente contratação, especialmente os referentes a fretes, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.
- l) Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até 25% do valor contratado inicialmente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:**

Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes penas de natureza civil (cláusula penal), compensatórias das perdas e danos sofridas pela Administração, conforme art. 408 e ss, do Código Civil, e Administrativa, nos moldes do art. 87, da Lei nº 8.666/93:

- a) São aplicáveis ao presente contrato, inclusive, as Sanções Administrativas estabelecidas nos artigos 86 a 88 e sanções penais estabelecidas nos artigos 89 a 99 da Lei Federal n.º 8.666/93, bem como as disposições do Código de Defesa do Consumidor.
- b) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;*
- c) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*
- d) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 03(três) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*
- e) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*
- f) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*
- g) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.*

A penalidade de multa será aplicada ainda nas seguintes hipóteses e percentuais:

- I) Por atraso na prestação dos serviços: 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor da quantidade entregue fora do prazo, até o limite de 15 (quinze) dias corridos. Do 16º dia em diante poderá ser considerada inexecução do contrato;



Município de Frederico Westphalen | RS  
Poder Executivo Municipal



II) O prazo para pagamento das multas será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração Municipal e sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a empresa tenha a receber. Não havendo pagamento, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo;

Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

O presente Contrato é regido em todos os seus termos pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a qual terá sua aplicabilidade, também nos casos omissos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL:**

O MUNICÍPIO CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente Contrato, nas hipóteses previstas nos artigos 78, inciso I a XII, da Lei 8.666/93, sem que caiba o Contratado o direito de qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

Parágrafo Único: o presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte. O contrato será rescindido de pleno direito, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem qualquer espécie de indenização a CONTRATADA, nos casos de:

- a) Falência ou liquidação da CONTRATADA;
- b) Incorporação, fusão ou cisão da CONTRATADA que venha a prejudicar a execução do contrato;
- c) Transferência a outrem, no todo ou em parte as obrigações decorrentes do contrato sem a autorização do Município;
- d) Manifesta irresponsabilidade por parte da CONTRATADA de cumprir com as obrigações assumidas;
- e) Procedimentos irregulares da CONTRATADA, que venha causar transtornos ou prejuízos para o Município e/ou terceiros;

A rescisão do contrato unilateralmente pelo Município acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras de caráter civil ou criminal, se necessárias:

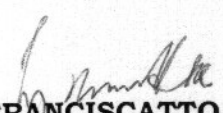
- I) Assunção imediata do objeto do contrato, por ato próprio do Município, mediante a lavratura de termo circunstanciado;
- II) Responsabilização da CONTRATADA por prejuízos causados ao Município;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:**

Fica eleito o Foro da Comarca de Frederico Westphalen para dirimir quaisquer dúvidas a respeito do cumprimento do presente Contrato.

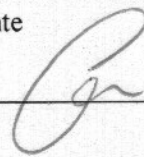
E, por estarem justos e contratados, lavrou-se o presente contrato, em duas vias em originais de igual teor e forma que, após lido e achado conforme, é assinado pelas partes, juntamente com duas testemunhas.

Frederico Westphalen (RS), 26 de fevereiro de 2016.

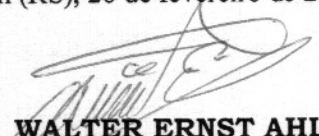
  
**LUIZ FRANCISCATTO SOBRINHO**

Prefeito Municipal em Exercício  
Contratante

Testemunhas:

Carina da Silveira: 

CPF: 016.708.600-60

  
**WALTER ERNST AHLF**  
Representante Legal – Ap Oeste  
Contratada

Guilherme B. Piovesan: 

CPF: 006.786.520-82

**RESULTADO DO JULGAMENTO DA LICITAÇÃO  
FORNECEDORES COM ITENS VENCIDOS**

Ano da Licitação: 2016		Modalidade: Pregão		Nº da Licitação: 19		Data da Licitação: 05/02/2016		
Julgamento: Menor Preço por Item		Objeto: aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso da Secretaria da Saúde						
Situação: Julgada		CNPJ/CPF: 05.919.156/0001-94		Código: 88491				
Fornecedor Vencedor: AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA								
Item	Sub-Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total	Origem
2		380,00	L	ÁGUA SANITÁRIA	3185 FLEX	1,59000	604,20	Proposta
4		200,00	FRC	SAPONÁCEO LÍQUIDO 300 ML	3732 PRATIK	2,10000	420,00	Lance
5		307,00	PCT	SACO DE LIXO CAP. P/ 100 LITROS - PCT C/ 10 UND	4430 OESTE	3,30000	1.013,10	Lance
6		230,00	PCT	SACO DE LIXO CAP. P/ 30 LITROS - PCT C/ 10 UND	1786 OESTE	1,30000	299,00	Lance
7		260,00	PCT	SACO DE LIXO CAP. P/ 50 LITROS - PCT C/ 10 UND	1787 OESTE	1,60000	416,00	Lance
10		240,00	UN	ESPONJA DUPLA FACE P/ LOUÇA	4009 BETANIN	0,45000	108,00	Lance
14		384,00	L	ÁLCOOL ETÍLICO 92,8° INPM	2610 FLOP'S	5,55000	2.131,20	Proposta
15		384,00	L	ÁLCOOL ETÍLICO 70° INPM	2611 FLOP'S	4,85000	1.862,40	Lance
16		24,00	UN	BALDE PLÁSTICO C/ ALÇA - CAP. P/ 10 LITROS	1459 ARQPLAST	3,97000	95,28	Lance
17		32,00	UN	ESCOVA DE MÃO PLÁSTICA C/ CERCAS DE NYLON P/ ROUPAS	1428 DESAFIO	1,71000	54,72	Lance
22		220,00	PCT	COPO DESCARTÁVEL 250 ML - PCT C/ 100 UND	4648 COPOSUL	3,99000	877,80	Lance
23		48,00	UN	PAPEL HIGIÊNICO BRANCO - FARDOS C/ 64 ROLOS DE 60 METROS CADA	2259 GUIPEL	41,28000	1.981,44	Proposta
25		72,00	UN	DESODORIZADOR DE AMBIENTE AEROSOL - MÍN. 300 ML	1019 CRIVIALLI	8,87000	638,64	Proposta
26		140,00	PCT	ESPONJA DE AÇO - PCT C/ 8 UND. DE 60G	3728 INOVE	1,29000	180,60	Proposta
28		12,00	UN	LIMPADOR MULTUSO - TIPO AJAX - 500 ML	3730 PRATIK	3,16000	37,92	Proposta
29		90,00	UN	PAPEL HIGIÊNICO BRANCO - INSTITUCIONAL - ROLO C/ 300 M	2277 PRIMAVERA	2,79000	251,10	Proposta
32		20,00	UN	LIXEIRA PLÁSTICA P/ 20 LITROS	1465 ARQPLAST	7,22000	144,40	Proposta
33		900,00	PCT	PAPEL TOALHA BRANCO INTERFOLHAS 20CM X 20CM - 2 DOBRAS - PCT C/ 1000 UND	2105 GUIPEL	5,84000	5.256,00	Lance
34		12,00	FRC	LUSTRADOR DE MÓVEIS - 200 ML	3729 PRATIK	2,37000	28,44	Proposta
Total de itens vencidos: 19						Total das Propostas Vencedoras:		16.400,24

