



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS  
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREF. MUNICIPAL-FW	
fls.	Rubrica
02	C

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 106/2017 PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IDENTIFICAÇÃO VISUAL E APLICAÇÃO ADESIVA MICROPERFURADA NA VIDRAÇA, PORTA CENTRAL E APLICAÇÃO DE PELÍCULA NA PORTA CENTRAL DA FACHADA DA SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO E APLICAÇÃO ADESIVA MICROPERFURANTE NA PORTA CENTRAL DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Que fazem, o **MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN**, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Rua José Cañellas, nº 258, inscrita no CNPJ/MF sob nº 87.612.917/0001-25, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. **JOSÉ ALBERTO PANOSSO**, brasileiro, casado, doravante denominado **MUNICÍPIO CONTRATANTE** e **VOLNEI LUIS DE OLIVEIRA 90260660078**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na cidade de Frederico Westphalen/RS, na Estrada Linha Milani, s/n, Interior, inscrita no CNPJ/MF sob nº 26.602.785/0001-66, neste ato representado por seu representante Sr. **VOLNEI LUIS DE OLIVEIRA**, brasileiro, residente e domiciliado em Frederico Westphalen/RS, inscrito no CPF/MF sob o nº 902.606.600-78, portador da cédula de identidade civil sob o nº 5070326912, doravante denominada **CONTRATADA**, as partes acima qualificadas celebram, entre si, por este instrumento de contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DA REGÊNCIA:**

O presente contrato administrativo reger-se-á, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, tendo como base a Dispensa de Licitação nº 21/2017, Processo nº 81/2017.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO:**

Contratação de empresa para prestação de serviços de identificação visual e aplicação adesiva microperfurada na vidraça, porta central e aplicação de película na porta central da fachada da Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação e aplicação adesiva microperfurante na porta central do Centro de Referência de Assistência Social, conforme relação de itens em anexo.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO:**

3.1. O serviço deverá ser executado na Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação e Centro de Referência de Assistência Social – CRAS em data e horário a combinar com a Secretária Municipal da Assistência Social e Habitação ou servidor devidamente designado.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO:**

4.1. A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de **RS 2.461,80 (dois mil quatrocentos e sessenta e um reais e oitenta centavos)**.

4.2. O pagamento será realizado em até **30 (trinta) dias** após a execução dos serviços/entrega dos produtos e recebimento da Nota Fiscal devidamente assinada pelo servidor responsável pelo recebimento.

4.3. Nenhum pagamento isentará a contratada da responsabilidade pelos serviços/produtos ou implicará em sua aceitação.

4.4. Deverá a(s) empresa(s) vencedora(s), apresentar o número da conta bancária para pagamento.



**FREDERICO  
WESTPHALEN**  
Administração 2017-2020  
JUNTOS PODEMOS MAIS



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS  
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREF. MUNICIPAL-FW	
fls.	Rubrica
03	C

4.5. A nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Contrato Administrativo, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do(s) bem(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

**CLÁUSULA QUINTA - DA DESPESA:**

A despesa decorrente do presente Contrato correrá por conta dos seguintes códigos e rubricas:

Projeto/Despesa	Há Previsão
2121   3390.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JUR.	Sim
2112   3390.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JUR.	Sim

**CLÁUSULA SEXTA - DO REEQUILÍBRIO E REAJUSTE:**

Os valores contratados serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, porém de conseqüências inesperadas, que onerem ou desonerem excessivamente as obrigações pactuadas, conforme alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Nº 8.666/93, ou, ainda, em caso de redução dos preços praticados no mercado.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

A vigência do presente contrato será de 30 (trinta) dias, a contar de sua assinatura, adstrita a vigência dos respectivos créditos orçamentários.

**CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO:**

8.1. A fiscalização será realizada pela Sra. Carla Veronese Zandoná, Secretária Municipal da Assistência Social e Habitação ou por servidor devidamente designado (a) para esta função.

8.2. Os itens entregues serão examinados(s) /conferido(s) para fins de verificação de sua compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo quantidade e qualidade. Em caso de não aceitação dos itens, fica a contratada obrigada a substituí-los, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação formal da contratante.

**CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES:**

**9.1. Constituem responsabilidades da CONTRATADA:**

- A contratada deverá cuidar da segurança de seu pessoal empregado na execução do contrato, obedecendo aos requisitos legais pertinentes, ficando a contratante e seus prepostos, isentos de qualquer responsabilidade com relação a eventuais acidentes de trabalho decorrentes da entrega, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- A contratada responderá por danos, dolosa ou culposamente causada à contratante, a seus servidores ou a terceiros, na execução do fornecimento e pela má qualidade do objeto entregue, com exclusão da Contratante de seus efeitos, para todos os fins de efeitos, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- O produto/serviço será avaliado pela qualidade, podendo a contratante recusar o recebimento.
- A contratada deverá manter compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive aquelas relativas às especificações.
- Entregar os produtos/serviços no prazo e locais indicados pela contratante acompanhado da respectiva nota fiscal.
- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078, de 1990).
- Comunicar por escrito a Administração, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
- Acatar as determinações dos responsáveis pelo recebimento e conferência dos produtos/serviços.
- Abster-se de subcontratar total ou parcialmente o objeto contratado.





PREF. MUNICIPAL-FW	
fls.	Rubrica
04	C

MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS  
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

j) Arcar com todos os encargos decorrentes da presente contratação, especialmente os referentes a fretes, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.

k) Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até 25% do valor contratado inicialmente.

**9.2. Constituem responsabilidades da CONTRATANTE:**

a) Informar a contratada sobre o local a serem entregues os produtos.

b) Notificar o fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades encontradas nos produtos/serviços entregues para que sejam substituídos.

c) Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a ser solicitados pelo fornecedor.

d) Assegurar-se da boa qualidade dos produtos/serviços entregues.

e) Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega dos produtos/serviços adquiridos e o seu aceite.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:**

Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes penas de natureza civil (cláusula penal), compensatórias das perdas e danos sofridas pela Administração e as Sanções Administrativas estabelecidas nos artigos 86 a 88 e sanções penais estabelecidas nos artigos 89 a 99 da Lei Federal n.º 8.666/93, bem como as disposições do Código de Defesa do Consumidor.

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;*

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 03(três) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*

f) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.*

**10.1. A penalidade de multa será aplicada ainda nas seguintes hipóteses e percentuais:**

I) Por atraso na entrega dos produtos/serviços: 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor da quantidade entregue fora do prazo, até o limite de 15 (quinze) dias corridos. Do 16º dia em diante poderá ser considerada inexecução do contrato;

II) O prazo para pagamento das multas será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. À critério da Administração Municipal e sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a empresa tenha a receber. Não havendo pagamento, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo;







MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS  
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREF. MUNICIPAL-FW	
fs.	Rubrica
05	C

Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

O presente Contrato é regido em todos os seus termos pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a qual terá sua aplicabilidade, também nos casos omissos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL:**

O MUNICÍPIO CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente Contrato, nas hipóteses previstas nos artigos 78, inciso I a XII, da Lei 8.666/93, sem que caiba o Contratado o direito de qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

Parágrafo Único: o presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

O contrato será rescindido de pleno direito, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem qualquer espécie de indenização a CONTRATADA, nos casos de:

- a) Falência ou liquidação da CONTRATADA;
- b) Incorporação, fusão ou cisão da CONTRATADA que venha a prejudicar a execução do contrato;
- c) Transferência a outrem, no todo ou em parte as obrigações decorrentes do contrato sem a autorização do Município;
- d) Manifesta irresponsabilidade por parte da CONTRATADA de cumprir com as obrigações assumidas;
- e) Procedimentos irregulares da CONTRATADA, que venha causar transtornos ou prejuízos para o Município e/ou terceiros;

A rescisão do contrato unilateralmente pelo Município acarretará as seguintes conseqüências, sem prejuízo de outras de caráter civil ou criminal, se necessárias:

- I) Assunção imediata do objeto do contrato, por ato próprio do Município, mediante a lavratura de termo circunstanciado;
- II) Responsabilização da CONTRATADA por prejuízos causados ao Município;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:**

Fica eleito o Foro da Comarca de Frederico Westphalen para dirimir quaisquer dúvidas a respeito do cumprimento do presente Contrato.

E, por estarem justos e contratados, lavrou-se o presente contrato, em duas vias em originais de igual teor e forma que, após lido e achado conforme, é assinado pelas partes, juntamente com duas testemunhas.

Frederico Westphalen (RS), 26 de maio de 2017.

**JOSÉ ALBERTO PANOSSO**  
Prefeito Municipal  
Município Contratante

**VOLNEI LUIS DE OLIVEIRA**  
Representante Legal  
Contratada

Testemunhas:

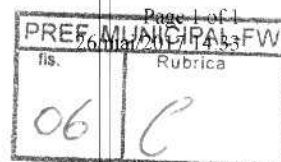
Carina da Silveira:  
CPF: 016.708.600-60

Débora Cristina Miôr:  
CPF: 040.384.550-50



**FREDERICO  
WESTPHALEN**  
Administração 2017-2020  
JUNTOS PODEMOS MAIS

**RESULTADO DO JULGAMENTO DA LICITAÇÃO  
FORNECEDORES COM ITENS VENCIDOS**



Modalidade: Dispensa

Período: 2017

**Ano da Licitação:** 2017      **Modalidade:** Dispensa      **Nº da Licitação:** 21      **Data da Licitação:** 26/05/2017

**Julgamento:**      **Situação:** Julgada      **Objeto:** contratação de empresa para prestação de serviços de identificação visual e aplicação adesiva microperfurada na vidraça, porta central e aplicação de película na porta central da fachada da Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação e aplicação adesiva microperfurante na porta central do Centro de Referência de Assistência Social

**Fornecedor Vencedor:** VOLNEI LUIS DE OLIVEIRA 90260660078 - 97589

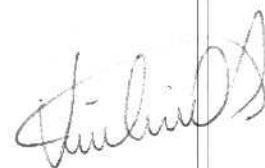
**Telefone:** (55)99619-8063

**Email:**

Item	Sub-Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1		8,590	M2	aplicação adesiva microperfurado vidraça do Centro de Referência de Assistência Social- CRAS, Bolsa Família, Cadastro Único: Tamanho 3,55 x 2,42 metros		70,00000	601,30
2		12,870	M2	Identificação visual - arte + aplicação vidraça Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação: Tamanho 2,52 x 5,11 metros		80,00000	1.029,60
3		7,150	M2	Aplicação película na porta central Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação: 3,25 x 2,20 metros		70,00000	500,50
4		4,720	M2	Aplicação adesiva microperfurado na porta de entrada Centro de Referencia de Assistência Social - CRAS, bolsa Família, Cadastro Único: Tamanho 2,25 x 2,10 metros		70,00000	330,40

Total de itens vencidos: 4

Total das Propostas Vencedoras: 2.461,80



**DISTRIBUIÇÃO DA LICITAÇÃO PARA EMPENHO**

**Ano da Licitação:** 2017      **Modalidade:** Dispensa      **Nº da Licitação:** 21      **Data da Licitação:** 26/05/2017

**Julgamento:**

**Situação:** Julgada

Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços de identificação visual e aplicação adesiva microperfurada na vidraça, porta central e aplicação de película na porta central da fachada da Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação e aplicação adesiva microperfurada na porta central do Centro de

**Fornecedor:** 97589 - VOLNEI LUIS DE OLIVEIRA 90260660078

EXERCÍCIO	P/A	DESPESA	DESCRIÇÃO	RV	ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR
2017	2112	33903900000000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JUR.	3649	1	8,590	aplicação adesiva microperfurada vidraça do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Bolsa Família, Cadastro Único: Tamanho 3,55 x 2,42 metros	601,30
2017	2112	33903900000000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JUR.	3649	4	4,720	Aplicação adesiva microperfurada na porta de entrada Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, bolsa Família, Cadastro Único: Tamanho 2,25 x 2,10 metros	330,40
TOTAL DO RECURSO VINCULADO 3649:								931,70
TOTAL DO P/A:								931,70
2017	2121	33903900000000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JUR.	3726	2	12,870	Identificação visual - arte + aplicação vidraça Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação: Tamanho 2,52 x 5,11 metros	1.029,60
2017	2121	33903900000000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JUR.	3726	3	7,150	Aplicação película na porta central Secretaria Municipal da Assistência Social e Habitação: 3,25 x 2,20 metros	500,50
TOTAL DO RECURSO VINCULADO 3726:								1.530,10
TOTAL DO P/A:								1.530,10

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

ENTREGA DOS MATERIAIS/SERVIÇOS:

PREF. MUNICIPAL-FW	
fls.	Rubrica
07	