

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 235/2021
PREGÃO ELETRÔNICO/SRP Nº 43/2021
Processo Licitatório 95/2021

Aos cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um, nos termos das Leis 8.666/93, 10.520/2002, dos Decretos 3.555/2000, 7.892/2013, Decretos Municipais nº 83/2020, 125/2013, das demais normas legais aplicáveis, são registrados os preços com a empresa abaixo identificada, referente ao Pregão Eletrônico SRP nº 43/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Registro de preços para futura aquisição de materiais de expediente, artesanato e materiais pedagógicos, destinados à gestão, operacionalização das ações, programas e serviços de responsabilidade da Política Municipal de Assistência Social.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO REGISTRADO

2.1. O preço ora registrado será com a empresa abaixo identificada, conforme segue:

Empresa: PORTO ATACADISTA EIRELI - 106613						
Item	Qtde.	Unid.	Produto	Marca	Valor Unit.	Valor Total
43	50,00	PC	RENDA Nº2, 50MX10MM, 100% POLIAMIDA NA COR BRANCA	NAJAR	17,49000	874,50
45	50,00	PC	RENDA Nº2, 50MX10MM, 100% POLIAMIDA NA COR AZUL	NAJAR	17,80000	890,00
46	50,00	PC	RENDA Nº2, 50MX10MM, 100% POLIAMIDA NA COR VERMELHO	NAJAR	17,70000	885,00
47	50,00	PC	RENDA Nº5, 50MX21MM, 100% POLIAMIDA NA COR AZUL BEBÊ	NAJAR	24,99000	1.249,50
51	5,00	PC	TECIDO TRICOLINE 100% ALGODÃO, LARGURA 1,50CM, NA COR BRANCA, PEÇA COM 50 METROS	SG	689,00000	3.445,00
60	3,00	rl	FITA CETIM FACE SIMPLES 100% POLIÉSTER 7MM COM 100M- COR AMARELO	MERITA	9,70000	29,10
61	5,00	rl	FITA CETIM FACE SIMPLES 100% POLIÉSTER 7MM COM 100M –COR AZUL BEBÊ	MERITA	9,70000	48,50
62	10,00	rl	FITA CETIM FACE SIMPLES 100% POLIÉSTER 7MM COM 100M –COR BRANCO	MERITA	9,70000	97,00
63	10,00	rl	FITA CETIM FACE SIMPLES 100% POLIÉSTER 7MM COM 100M –COR ROSA BEBÊ	MERITA	9,75000	97,50
64	10,00	rl	FITA CETIM FACE SIMPLES 100% POLIÉSTER 7MM COM 100M- COR VERDE ÁGUA	MERITA	9,75000	97,50
65	5,00	rl	FITA MIMOSA AMARELA CLARO 007 MM- Nº 01, ROLOS COM 100M	MERITA	9,67000	48,35

66	5,00	rl	FITA MIMOSA AZUL BEBE-007MM N° 01, ROLOS COM 100M	MERITA	9,80000	49,00
67	10,00	rl	FITA MIMOSA BRANCA 007MM –N°01, ROLOS COM 100M	MERITA	9,78000	97,80
68	5,00	rl	FITA MIMOSA ROSA BEBE 007MM N° 01, ROLOS COM 100M	MERITA	9,75000	48,75
69	5,00	rl	FITA MIMOSA VERMELHA 007MM –N° 01, ROLOS COM 100M	MERITA	9,60000	48,00
78	200,00	PCT	PALITOS DE PICOLÉ MADEIRA PACOTE C/ 50 UND	WBS	1,85000	370,00
79	30,00	PCT	PAPEL CREPOM 48 X2,00 M AMARELO, KIT C/10	VMP	6,47000	194,10
80	20,00	PCT	PAPEL CREPOM 48 X2,00 M BRANCO, KIT C/10	VMP	6,64000	132,80
81	20,00	PCT	PAPEL CREPOM 48 X2,00 M LARANJA, KIT C/10	VMP	6,93000	138,60
84	2,00	rl	PAPEL FILME TERMOCOLANTE E AUTO ADESIVO PARA PATCHWORK ROLO DE 5 METROS	IORELA	34,90000	69,80
86	100,00	UN	PINCEL N° 12 DE CERDA NATURAL, CABO LONGO DE PLÁSTICO AMARELO, VIROLA DE ALUNÍNIO, FORMATO CHATO.	ONDA	1,54000	154,00
90	15,00	rl	RENDA DE NYLON 21MM ROLO COM 50M COR BRANCO	NAJAR	24,77000	371,55
91	10,00	rl	RENDA DE NYLON 21MM ROLO COM 50M COR ROSA BEBÊ	NAJAR	24,80000	248,00
132	5,00	PCT	ATILHO DE BORRACHA N° 18 PACOTE COM 1000 UNIDADES	REDBOR	26,90000	134,50
135	10,00	CX	CANETA HIDROCOR PONTA GROSSA - CX COM 06 CORES VARIADAS	KAZ	3,40000	34,00
136	150,00	KIT	CANETINHA HIDROGRAFICA COM 12 CORES VARIADAS	GRAMPLINE	2,93000	439,50
137	30,00	CX	COLA BRANCA LAVÁVEL 35 GR - CX COM 12 UND	INJEX	10,47000	314,10
138	20,00	CX	COLA EVA E ISOPOR 37 G- CX COM 12 UND	ZASTRAS	21,75000	435,00
140	60,00	CX	ECOLÁPIS DE COR – LÁPIS AQUARELAVEL CAIXAS COM 12 CORES VARIADAS	KAZ	9,44000	566,40
142	30,00	UN	FITA ADESIVA PAPEL KRAFT 36X50 MARROM	SICAD	9,77000	293,10
148	250,00	CX	LÁPIS DE COR SEXTAVADO, CAIXA COM 12 CORES, MADEIRA 100% REFLORESTADA	SERELEPE	3,17000	792,50
149	10,00	rl	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE AUTO	DAC	59,50000	595,00

			ADESIVO 45CM ROLO DE 25M			
154	5,00	UN	PERFURADOR DE METAL, 2 FURO - até 40 folhas, resistente em metal, regulador de folha e depósito.Dimensões: 150x125x120mm	MASTER	39,90000	199,50
156	50,00	UN	PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA 10W BI-VOLT PROFISSIONAL, COM ISOLANTE TÉRMICO NA PONTA DA FERRAMENTA	CLASSE	12,50000	625,00
172	50,00	UN	TESOURA MULTIUSO INOX COMPRIMENTO 8 POLEGADAS COMPOSIÇÃO: LÂMINA DE AÇO INOX, CABO DE POLIPROPILENO	BRW	4,25000	212,50
191	2,00	UN	CALCULADORA DE MESA ELETRONICA, 8 DIGITOS, DISPLAY GRANDE, AUTO-DESLIGA, ALTURA 13,2CM, LARGURA 10,5CM	CLASSE	17,50000	35,00
196	10,00	PCT	ENVELOPE A4 240X340 PACOTE C/100 UNID	FORONI	21,50000	215,00
199	10,00	CX	GIZ ESCOLAR CORES VARIADAS CX COM 50 UNIDADES	DELTA	2,65000	26,50
200	5,00	CX	GRAMPO GALVANIZADOS DE ALTA QUALIDADE 26/6 COM 5.000	BRW	4,99000	24,95
203	5,00	UN	PEN DRIVE 32GB	MULTILASER	39,90000	199,50
204	5,00	UN	TESOURA PROFISSIONAL DE PICOTAR PAPEL,EVA E TECIDOLÂMINA DE AÇO INOXIDAVEL TAM 23 CM CABO DE PLASTICO EMBORRACHADO.	CLASSE	42,50000	212,50
Total dos Produtos						R\$ 15.038,90

2.2. As quantidades constantes no Anexo I, não necessariamente serão adquiridas em sua totalidade. As mesmas são quantidades estimadas, sendo considerados apenas para fins de adjudicação e posterior convocação para assinatura da Ata de Registro de Preço.

2.3. As licitantes para as quais for adjudicado item constante do Anexo I e forem convocadas para a assinatura da Ata, obterão apenas a preferência de fornecimento do referido item até o término da vigência da Ata de Registro de Preços.

2.4. O Município de Frederico Westphalen não se responsabilizará por prejuízos financeiros, não cabendo por parte dos licitantes qualquer recurso sob alegação da expectativa da contratação por parte do Município.

CLÁUSULA TERCEIRA- DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar de sua assinatura.

Parágrafo Primeiro: A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a Legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições conforme Art. 15, §4 da Lei Federal 8.666/93.

Parágrafo Segundo: A existência de preços registrados não obriga a Administração a adquirir quantitativos mínimos ou máximos dos produtos ou serviços.

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE DOS PREÇOS REGISTRADOS:

4.1. O Município realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas periódicas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para os itens objeto da presente licitação.

4.2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

4.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado.

4.4. Caso a negociação seja frustrada, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, cabendo ao Município convocar os demais fornecedores, visando à igual oportunidade de negociação.

4.5. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

4.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.7. O fornecedor terá seu registro cancelado quando ocorrer quaisquer das hipóteses do art. 7º, I do Decreto Municipal nº 028/2010.

4.8. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços nas hipóteses e na forma do art. 7º, II e §§ do Decreto Municipal nº 028/2010.

4.9. Havendo alteração de preços dos materiais tabelados por órgãos oficiais competentes ou nos casos de incidência de novos impostos ou taxas ou de alteração das alíquotas dos já existentes, os preços registrados poderão ser atualizados de conformidade com as modificações ocorridas, conforme dispõe o art. 65, II “d”, da Lei 8.666/93 e alterações.

4.9.1. Na hipótese prevista acima, deverá ser mantida a diferença apurada entre o preço originalmente constante na proposta original, o objeto do registro e o preço da tabela da época.

4.10. O beneficiário do registro poderá solicitar a atualização dos preços vigentes, através de solicitação formal ao Município, desde que acompanhado de documentos fiscais que comprovem a procedência do pedido, tais como: notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, ou componentes (anteriores e próximas à data de apresentação da proposta, e posteriores ao registro) ou outros documentos comprobatórios, que serão analisados e julgados pelo Município.

4.11. O preço atualizado não poderá ser superior ao praticado no mercado.

Parágrafo Único: Nas hipóteses, dos **subitens 4.9. e 4.10.**, deverá ser solicitado via correspondência devidamente protocolada no Setor de Protocolo do Município, ou encaminhada via correio, aos cuidados do Setor de Compras do Município, o mesmo será considerado apenas a partir do recebimento do mesmo.

CLÁUSULA QUINTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Assegurado o contraditório e a ampla defesa, o fornecedor registrado terá seu registro de preços cancelado em Ata quando:

5.1.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

5.1.2. Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de esse se tornar superior àqueles praticados no mercado;

5.1.3. Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;

5.1.4. Perder as condições de habilitação ou qualificação técnica exigidas no processo licitatório;

5.1.5. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração, nos termos do artigo 87, inciso IV da Lei Nº 8.666/93;

5.1.6. For impedido de licitar e contratar com a Administração e/ou com quaisquer outros órgãos da Administração Pública, nos termos do artigo 7º da Lei Nº 10.520/2002.

5.2. O fornecedor registrado da Ata de Registro de Preços poderá solicitar o cancelamento de seu registro quando:

a) Comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado e/ou dos insumos que compõem o custo do objeto da licitação.

CLÁUSULA SEXTA- DA ENTREGA E RECEBIMENTO:

6.1. A entrega do objeto deverá ser realizada conforme solicitação formalizada pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, em quantidades, datas e horários a serem definidos, juntamente com a nota fiscal.

6.2. O prazo de entregados produtos, não poderá ser superior a 10 (dez) dias, contados após da data de emissão da autorização de entrega, que poderá ser enviada por e-mail.

6.3. O recebimento do objeto será efetuado pela Sra. Carla Veronese Zandoná, Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação, ou por servidor devidamente designado para esta função.

6.4. Qualquer ocorrência que impossibilitar a realização da entrega no prazo deverá ser justificada com antecedência a contratante, sob pena de aplicação das penalidades e multas previstas no contrato.

6.5. Além da entrega no local designado pelo contratante, deverá a contratada, também, descarregar os produtos/materiais no local indicado, comprometendo-se, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

6.6. Será avaliado o acondicionamento dos produtos/materiais, no momento da entrega. Desta forma, embalagens violadas, com vazamentos, produtos manchados, sujos, mofados, enferrujados, danificados vencidos ou com aparência duvidosa não serão aceitos.

6.7. A contratada ficará obrigada a substituir os produtos recusados pelo contratante, observando que o mero recebimento não caracteriza a aceitação do mesmo.

6.8. A Contratada deverá cumprir com o que determina a legislação da logística reversa das lâmpadas, indicando o ponto de recolhimento local (neste município) das mesmas

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será realizado em até **30 (trinta) dias** após a entrega do objeto e recebimento da Nota Fiscal devidamente assinada pelo servidor responsável pelo recebimento.

7.2. Nenhum pagamento isentará a contratada da responsabilidade pelos materiais ou implicará em sua

aceitação.

7.3. Deverá a contratada, apresentar o número da conta bancária para pagamento.

7.4. A nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do contrato administrativo, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do(s) bem(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

8.1. Constituem responsabilidades da CONTRATADA além das descritas no Termo de Referência:

- a)** A contratada deverá cuidar da segurança de seu pessoal empregado na execução do contrato, obedecendo aos requisitos legais pertinentes, ficando a contratante e seus prepostos, isentos de qualquer responsabilidade com relação a eventuais acidentes de trabalho decorrentes da entrega, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- b)** A contratada responderá por danos, dolosa ou culposamente causada à contratante, a seus servidores ou a terceiros, na execução do fornecimento e pela má qualidade do objeto entregue, com exclusão da Contratante de seus efeitos, para todos os fins de efeitos, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- c)** O material será avaliado pela qualidade, podendo a contratante recusar o recebimento.
- d)** A contratada deverá manter compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive aquelas relativas às especificações.
- e)** Entregar os materiais/produtos no prazo e locais indicados pela contratante acompanhado da respectiva nota fiscal.
- f)** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078, de 1990).
- g)** Comunicar por escrito a Administração, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
- h)** Acatar as determinações dos responsáveis pelo recebimento e conferência dos materiais.
- i)** Abster-se de subcontratar total ou parcialmente o objeto contratado.
- j)** Arcar com todos os encargos decorrentes da presente contratação, especialmente os referentes a fretes, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.
- k)** Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até 25% do valor contratado inicialmente.

8.2. Constituem responsabilidades da CONTRATANTE além das descritas no Termo de Referência:

- a)** Informar a contratada sobre o local a serem entregues os produtos.
- b)** Notificar o fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades encontradas nos itens entregues para que sejam substituídos.
- c)** Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a ser solicitados pelo fornecedor.
- d)** Assegurar-se da boa qualidade dos materiais/produtos entregues.
- e)** Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega dos materiais adquiridos e o seu aceite.
- f)** Efetuar os devidos pagamentos ao contratado, mediante apresentação da devida Nota Fiscal.
- g)** Aplicar a Adjudicatária as sanções regulamentares e contratuais.

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO:

9.1. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, fica designada a Sra. Carla Veronese Zandoná, Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação para acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Frederico Westphalen para dirimir quaisquer dúvidas a respeito do cumprimento da presente Ata de Registro de Preços.

E, por estarem justos e contratados, lavrou-se a presente ata, em duas vias em originais de igual teor e forma que, após lido e achado conforme, é assinado pelas partes.

MATTHEW SINDRA
PORTO ATACADISTA EIRELI

JOSÉ ALBERTO PANOSSO
Prefeito Municipal