

**ITEM 1:**



Estado do Rio Grande do Sul

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREDERICO WESTPHALEN**

**AUTORIZAÇÃO PARA LAVAGEM DE VEÍCULO**

Secretaria de (a) \_\_\_\_\_

Autorizo o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ a

encaminhar o veículo de placa \_\_\_\_\_

e modelo \_\_\_\_\_ para

efetuar lavagem.

Frederico Westphalen \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_

**Nº 4400**

\_\_\_\_\_

Assinatura e Carimbo do Responsável

**ITEM 2:**



Estado do Rio Grande do Sul

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREDERICO WESTPHALEN**

**Autorização de Abastecimento Nº 050**

Posto: \_\_\_\_\_

Autorizo o abastecimento na quantia de \_\_\_\_\_ litros de \_\_\_\_\_ para o

veículo de placas \_\_\_\_\_ modelo \_\_\_\_\_ km atual \_\_\_\_\_

locado na secretaria \_\_\_\_\_ deste município.

F.W. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_

Servidor autorizado a abastecer

Carimbo e assinatura da Secretaria

**ITEM 3:**

***CASO OCORRER  
ACIDENTES  
CHAMAR O  
PROCURADOR  
DO MUNICÍPIO***



*Estado do Rio Grande do Sul*

**MUNICÍPIO DE  
FREDERICO WESTPHALEN**

**CADERNETA DE VEÍCULOS**

PLACA: \_\_\_\_\_

Nº de Ordem: \_\_\_\_\_

Espécie: \_\_\_\_\_

Marca: \_\_\_\_\_

Modelo: \_\_\_\_\_

Mês: \_\_\_\_\_

Ano: \_\_\_\_\_

ITEM 4:



**FREDERICO  
WESTPHALEN**  
RS.GOV.BR  
EM CONSTANTE DESENVOLVIMENTO



prisma  
2012

ITEM 6:

**JEFP**

**Processo Nº:**

**Autor:**

**Réu:**

**Comarca:**

**Ação:**

**Procurador(a):**

**Prazo: Início** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Fim** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**ITEM 7:**

# **EPROC**

**Processo N°:**

**Autor:**

**Réu:**

**Vara:**

**Comarca:**

**Ação:**

**Prazo: Início** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Fim** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**ITEM 8:**

# PROCURADORIA

MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN - RS

---



**REDE MUNICIPAL DE ENSINO  
FREDERICO WESTPHALEN-RS**



**DIÁRIO DE CLASSE**  
ENSINO FUNDAMENTAL

ANO LETIVO: \_\_\_\_\_

**ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL**

\_\_\_\_\_

ETAPA DE ENSINO: \_\_\_\_\_

COMPONENTE CURRICULAR: \_\_\_\_\_

ANO: \_\_\_\_\_

TURNO: \_\_\_\_\_ TURMA: \_\_\_\_\_

PROFESSOR(A): \_\_\_\_\_

( ) Titular

( ) Hora atividade

DIREÇÃO: \_\_\_\_\_

COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA: \_\_\_\_\_

**ITEM 10:**



REDE MUNICIPAL DE ENSINO  
FREDERICO WESTPHALEN-RS



ITEM 11:



ABELHA

A

a

A

a

REDE MUNICIPAL DE ENSINO  
FREDERICO WESTPHALEN-RS

ITEM 12:



*Copa verde  
500 unidades*

DIÁRIO DE CLASSE  
EDUCAÇÃO INFANTIL

ANO LETIVO: \_\_\_\_\_

ESCOLA

\_\_\_\_\_

TURMA: \_\_\_\_\_

TURNO: \_\_\_\_\_

PROFESSOR(A): \_\_\_\_\_

DIREÇÃO: \_\_\_\_\_

ITEM 13:

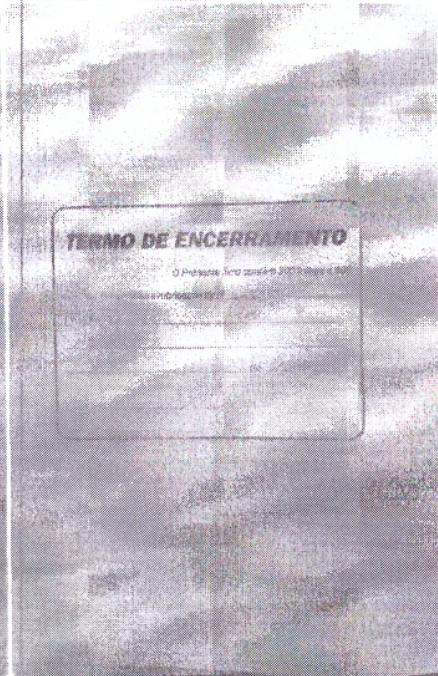
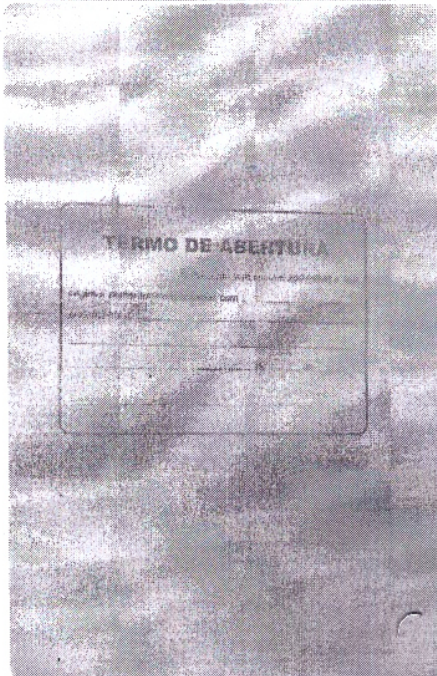
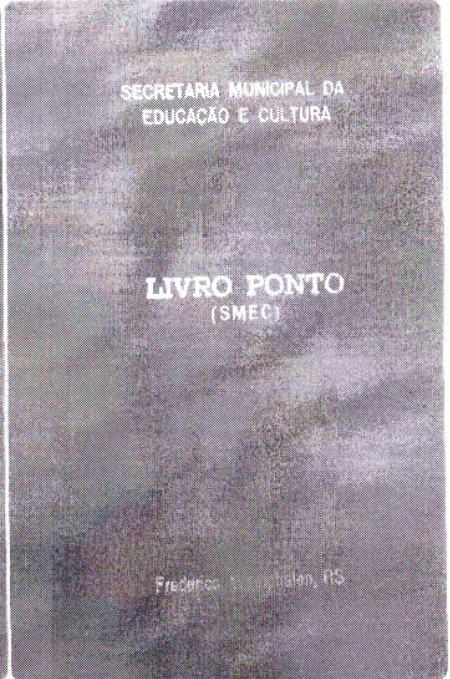
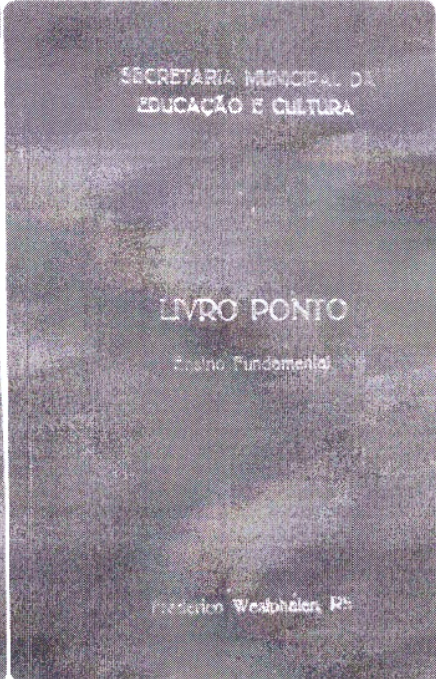
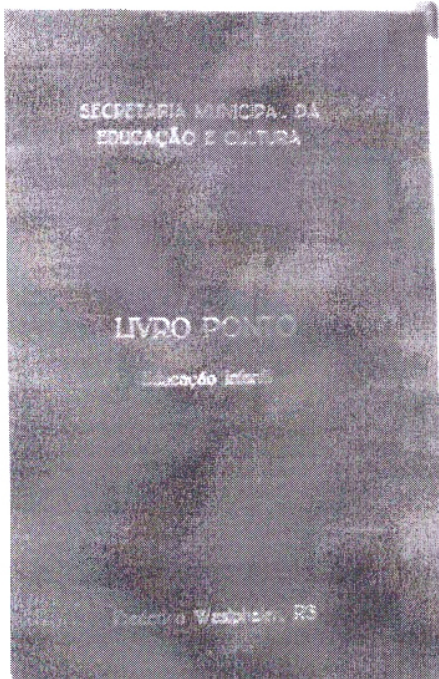
# Agenda Escolar

Educação Infantil  
Rede Municipal de Ensino  
de Frederico Westphalen



Nome da Criança: \_\_\_\_\_

**ITEM 14:**



827

Nº	MENSAL		TRIMESTRAL		ANUAL	
	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

ITEM 18:

# Atividades de Casa



ITEM 32:





**ITEM 33:**

# **CONSELHO TUTELAR FREDERICO WESTPHALEN - RS**

LEI FEDERAL 8.069/90 | LEI MUNICIPAL 4.169/15

**OBS:**

**FOLHA CONSELHO TUTELAR:**

**ALTERAR ENDEREÇO PARA:**

**RUA RUI BARBOSA, 852, CENTRO- CEP 98.400-000- FREDERICO WESTPHALEN-RS**

**Tel.: 55 3744-1063 / Plantão: 55 9 9993-2310**



# **Conselho Municipal de Assistência Social**

# **COMAS**

---

---





Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE FREDERICO WESTPHALEN

Autorização para Compra de Materiais ou Serviços

**ITEM 35:**

Nº 1700

Secretaria Solicitante: \_\_\_\_\_

Departamento/Setor: \_\_\_\_\_

Funcionário Solicitante: \_\_\_\_\_

Solicitamos a Empresa: \_\_\_\_\_

que entregue ao solicitante os seguintes materiais/serviços.

Item	Quantidade	Unidade	ESPECIFICAÇÃO	R\$
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

TOTAL R\$

Frederico Westphalen, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Assinatura Setor de Compras

Assinatura Secretaria



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO - SMASH  
FREDERICO WESTPHALEN / RS**

**FICHA DE ATENDIMENTO SOCIAL**

**ITEM 36:**

DEPARTAMENTO/SETOR/PROGRAMA/PROJETO, RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO: \_\_\_\_\_

Dados de Identificação do Usuário

Nome: \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_ nº documento: \_\_\_\_\_  
Nº nis: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Programas que está incluído: \_\_\_\_\_

Atendimento Realizado: \_\_\_\_\_

Encaminhamento Realizado: \_\_\_\_\_

**ITEM 39:**

MODELO CARTÃO DE VISITA:



**OBSERVAÇÃO:**

O CARTÃO MODELO DEVERÁ SER ALTERADO QUANTO A INFORMAÇÃO DO ENDEREÇO, A SER SUBSTITUÍDA POR:

RUA RUI BARBOSA, 852, CENTRO

CEP 98.400-000- FREDERICO WESTPHALEN-RS