



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

As presentes especificações têm por objetivo definir o conjunto de elementos que orientarão o registro de preços para futura aquisição de materiais de higiene e limpeza destinados às Secretarias Municipais da Saúde, SAE, UPA, Agricultura, Fazenda, Seplan, Administração, Gabinete, Industria e Comercio, Sala de Empreendedor, lixo e Obras.

1. DESCRITIVO E QUANTITATIVO DOS PRODUTOS LICITADOS

2.1- Os itens e quantitativos constam relacionados e descritos abaixo:

Item	Quant.	Unid	Descrição
01	100	pac	PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO BRANCO - folha simples de alta qualidade 300 metros, cor branco, macio, neutro, medindo 10cm x 300m, composicao 100% celulose virgem. o produto deverá estar acondicionado em pacote plastico contendo informacoes sobre o produto e fabricante, reembalados em fardos com 08 rolos. o produto devera estar em conformidade com as legislações vigentes.produto com laudo microbiológico e ficha técnica do fabricante.
2	1500	pac	PAPEL HIGIÊNICO BRANCO – papel higienico folha dupla de alta qualidade 30 metros no mínimo, cor branco, alta alvura, macio, neutro, gofrado, picotado, 1ª linha, medindo 10cm x 30m, composicao 100% celulose virgem. o produto deverá estar acondicionado em pacote plastico contendo informações sobre o produto e fabricante, reembalados em fardos com 4 rolos. o produto deverá estar em conformidade com as legislações vigentes.Produto com laudo microbiológico e ficha técnica do fabricante.
3	500	pac	SACO PARA LIXO 200 litros preto 90 x 115 x 0,07 pacotes c/100 unidades, reforçado.
4	1500	pac	SACO DE LIXO - capacidade 100 litros, preto, medidas 75 x 90cm, espessura mínima 0,07cm, reforçado, pacotes com 100 unidades.



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

5	1000	pac	SACOS DE LIXO - capacidade 50 litros , preto, medidas 63x80cm, estrutura minima de 0,04cm. pacote ou rolo de 50 unidades
6	100	pac	SACOS DE LIXO - capacidade 30 litros , preto, medidas 59x62cm, estrutura minima de 0,04cm. pacote ou rolo de 50 unidades.
7	850	un	DETERGENTE - Composição: tensoativo, inionicos, glicerina, coadjuvante, preservante, sequestrante, esperssante, controlador de ph, branqueador óptico, corante, fragrância e veículo. Componente ativo: linear alquilbenzeno sulfato de sódio. Contém tensoativo biodegradável. Informação adicional: formulado com uma composição equilibrada de detergente que aumenta a sua eficiência na remoção de gorduras de louças, talheres e painelas. Apresentação: exclusiva embalagem pet transparente, frasco de 500ml, com tampa de pressão com bico dosador, formato econômico do frasco proporcionando maior segurança de manuseio e conforto. Rótulo com alto brilho, resistente ao contato da água. Fragrâncias: maçã, neutro, clear, coco, limão. Teste do produto: verificação das especificações, do rendimento, da completa remoção de gordura.
8	100	un	DETERGENTE: Composição: tensoativo, inionicos, glicerina, coadjuvante, preservante, sequestrante, esperssante, controlador de ph, branqueador óptico, corante, fragrância e veículo. Componente ativo: linear alquilbenzeno sulfato de sódio. Contém tensoativo biodegradável. Informação adicional: formulado com uma composição equilibrada de detergente que aumenta a sua eficiência na remoção de gorduras de louças, talheres e painelas. Apresentação: embalagem com 5 litros, fragrâncias variadas.
9	550	un	DESODORIZADOR DE AMBIENTES - Spray/aerossol, fragancias diversas. Embalagem com no mínimo 360ml
10	3500	un	COPOS DESCARTAVEIS – plástico transparente;com capacidade mínima 180 ml;massa mínima de 2,20 gramas;resistencia mínima de 0,85n;sem tampa,pacote/tira de 100 x 180 ml.
11	1000	un	COPOS DESCARTAVEIS - plástico transparente; com capacidade de 80ml; sem tampa, tiras com 100 x 80 ml.



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

12	150	un	AMACIANTES DE ROUPAS - Composição: tensoativo cationico, ceramidas, preservante, umectante, corante, opacificante, perfume. Componente ativo: cloreto de diaquil dimetil amonio. Embalagem de 2 litros.
13	1500	un	DESINFETANTE LIQUIDO PARA BANHEIRO: 2 litros Composição: tensoativo, antionicos, tensoativo não iônico, preservante, sequestrante, corante, fragrância e veículo. Desinfeta, limpa, perfuma e elimina germes e bactérias. Nos perfumes de lavanda, floral e eucalipto.
14	300	un	DESINFETANTE LIQUIDO PARA BANHEIRO: 5litros Composição: tensoativo, antionicos, tensoativo não iônico, preservante, sequestrante, corante, fragrância e veículo.Desinfeta, limpa, perfuma elimina germes e bactérias. Nos perfumes de lavanda, floral e eucalipto.
15	500	l	ALCOOL ETILICO 92,8° INPM
16	300	un	ALCOOL EM GEL 70 - Para higienizar as maos, com vitamina E. Embalagem de no minimo 380ml, com bico dosador de apertar open/stop.
17	250	un	ALCOOL EM GEL 70 - Para higienizar as maos, com vitamina E. Embalagem de no minimo 1 litro.
18	1000	un	ALCOOL ETILICO HIDRATADO 70 INPM - Embalagem de 1 litro.
19	1600	un	AGUA SANITARIA –Embalagem com 2 litro: Uso doméstico. Composição: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio e água q.s.p. Teor do cloro ativo: 2% a 2,5% p/p. Produto a base de cloro. Teste do produto: na limpeza e na desinfetação eliminando germes e bactérias – verificações das especificações, embalagem e aromas.
20	300	un	AGUA SANITARIA – Embalagem com 5 litros: Uso doméstico. Composição: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio e água q.s.p. Teor do cloro ativo: 2% a 2,5% p/p. Produto a base de cloro. Teste do produto: na limpeza e na desinfetação eliminando germes e bactérias.
21	250	un	VENENO SPRAY - Mata insetos, baratas, mosquitos, moscas e formigas. Embalagem de no mínimo 400ml.
22	450	un	SABÃO EM PÓ - Embalagem de papelão original de fábrica com 800gr. Composição: tensoativo aniônico, tamponante, coadjuvantes, sinergista, branqueador óptico, corantes, fragrância, carga e



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

			água. Contém alquil benzeno sulfonato de sódio.
23	200	un	SABÃO GLICERINADO EM BARRA: Composição: sabão a base de graxos, glicerina, conservante, sal, inorgânico e água. Descrição: sabão em barra neutro com poder glicerinado. Contém tensoativo biodegradável. Barra com 200g.
24	450	un	SAPONÁCEO LÍQUIDO: 300ml, lavanda. Composição: tensoativos aniônicos e não iônicos, espessantes e alcalinizantes, abrasivo, preservante, fragrância e veículo. Componente ativo: linear alquilbenzeno sulfonato de sodio. embalagem de no mínimo 300ml.
25	70	cx	LUVAS DE PROCEDIMENTO - Em latex, caixa com 100 unidades/50pares, tamanho PP.
26	200	cx	LUVAS DE PROCEDIMENTO - Em latex, caixa com 100 unidades/50pares, tamanho P.
27	350	cx	LUVAS DE PROCEDIMENTO - Em latex, caixa com 100 unidades/50pares, tamanho M.
28	54	cx	LUVAS DE PROCEDIMENTO - Em latex, caixa com 100 unidades/50pares, tamanho G.
29	600	un	ESPONJA DUPLA FACE PARA LOUÇAS - produto a base de fibras sintética e mineral abrasivo unido em resina à prova de água. Medindo 75 x 110mm.
30	400	un	SACO LIMPEZA DE CHAO - tamanho 67x97cm fechado.
31	300	un	PANO DE PRATO - Atoalhado, na cor branca, no mínimo 85% algodão, 46x96cm
32	60	un	RODO DE ESPUMA com cabo de madeira, com identificador do produto e fabricante, no mínimo 22cm de comprimento.
33	225	pac	PILHA alcalina 1,5v AAA embalagem com 4 unidades.
34	163	pac	PILHA alcalina 1,5v AA, embalagem com 4 unidades.
35	75	pac	PILHA alcalina 1,5v A, embalagem com 2 unidades.
36	50	un	BALDE DE POLIPROPILENO - capacidade 12 litros-resistente com divisões de 1L, com alças em metal reforçado, na cor transparente, com número do lote e procedência
37	50	un	ESPONJA DE AÇO - (PCT. C/ 8 UN): Esponja de aço de 60g, pacote com 8 unidades.
38	100	un	VASSOURA DE CERDAS NYLON, material cabo de madeira, cepa plástico, comprimento cerdas 11 cm, características adicionais com cabo rosqueado, tipo doméstica, tipo cabo comprido, largura cepa 21 cm, aplicação limpeza em geral.



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

39	200	par	PAR LUVAS LATEX - borracha natural de alta qualidade, profissional, resistentes na cor amarela. Tamanho P.
40	150	par	LUVAS LATEX - borracha natural de alta qualidade, profissional, resistentes na cor amarela. Tamanho M
41	20	par	LUVAS LATEX - borracha natural de alta qualidade, profissional, resistentes na cor amarela. Tamanho G
42	400	un	CERA LÍQUIDA VERMELHA : 750ml. Composição: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, alcalizante, plastificante, coajuvante, formol, perfume, água e corante . Informação adicional: indicado para todos os tipos de pisos laváveis, com exceção de laminados de madeira, vermelha, perfumada.
43	400	un	VASSOURA DE PALHA: Vassoura encorpada de excelente qualidade. Com no mínimo 600 gramas de palha. Possuir 03 alturas de amarelos em suas palhas, proporcionando um melhor resultado e maior tempo de vida útil. Especificações: – Cabo de madeira; Abertura não inferior a 30cm; – Cabo com 90 cm de comprimento;
44	200	un	LIMPADOR PARA VIDROS: 500ml. Composição: lauril éter glicólico, álcool etoxilado, coadjuvante, solvente, fragrância e água, com gatilho pulverizador.
45	2500	pac	PAPEL TOALHA: Interfolha, na cor branca, dimensões 23x 21, textura: folha simples - gofrado - alta resistência, gramatura: 27 a 28 g/m ² , matéria prima: 100% de fibras. celulósicas, formato: folhas intercaladas - 2 dobras, pacote com 1000
46	05	un	SABONETE LÍQUIDO ANTIBACTERIANO, - formulação cuidadosamente balanceada, e ph fisiológico. fragrâncias variadas- embalagem de 5 litros.
47	10	un	SABONETEIRA OU DISPENSER PARA SABONETE LÍQUIDO E ÁLCOOL GEL. Devido ao isolamento do produto dentro do dispenser, evita a contaminação e o contato do líquido (sabonete / álcool gel) com germes, fungos e bactérias, evitando a proliferação e infecção de doenças infecto contagiosas tornando o produto muito mais higiênico. Reservatório com tampa para saboneteira líquida ou álcool gel abre e fecha fácil. Especificações: • Cor: Branco; • Fácil reposição;



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

			<ul style="list-style-type: none">• Super resistente;• Trava de segurança;• Incluso kit de instalação;• Composição: Polipropileno;• Para Sabonete Líquido e Álcool em gel;• Design clean que não polui o ambiente;• Visor frontal para o nível de sabonete; Dimensões: <ul style="list-style-type: none">• Tamanho: 25 x 12 x 10 cm (Comprimento x Largura x Altura);• Capacidade: 800ml no máximo (volume do reservatório);
48	50	un	RODO DE PLASTICO COM CABO. Rodo 40 cm com cepa plástica e borracha eva dupla. Seu design com presilha na parte superior permite a fixação do pano. Ideal para enxugar superfícies lisas e úmidas. Disponível em diversas cores. Medidas aproximadas do produto: <ul style="list-style-type: none">- Comprimento: 40 cm- Altura: 9 cm- Largura: 3 cm- Peso: 362 g.

2.2-As quantidades deverão ser entregues conforme solicitação de cada Secretaria, sendo os quantitativos conforme planilha em anexo.

3- DA JUSTIFICATIVA

A aquisição de materiais de higiene e limpeza destinados às Secretarias Municipais da Saúde, SAE, UPA, Agricultura, Fazenda, Seplan, Administração, Gabinete, Industria e Comercio, Sala de Empreendedor, lixo e Obras, se justifica por ser necessária à manutenção das atividades diárias e essenciais desempenhadas pelas Secretarias Municipais, visando proporcionar a manutenção dos ambientes, mantendo-os limpos e higienizados, proporcionando assim maior conforto e segurança aos servidores e contribuintes que acessam diariamente as Secretarias.

4- DO PRAZO, DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE RECEBIMENTO



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

- 4.1-**A entrega dos produtos deverá ser realizada conforme solicitação formalizada pela Secretária Municipal solicitante, ou pelo Sr. Edson Antonio Borba, Chefe do Setor de Compras deste município em quantidades, datas e horários a serem definidos, juntamente com a nota fiscal.
- 4.2-**O prazo de entrega dos produtos, não poderá ser superior a 15 (quinze) dias, contados após a data de emissão da autorização de entrega, que poderá ser enviada por e-mail.
- 4.3-**O recebimento dos materiais será efetuado pelo Sr. pelo Sr. Edson Antonio Borba, Chefe do Setor de Compras deste município ou ainda por servidor devidamente designado para esta função.
- 4.4-**Qualquer ocorrência que impossibilitar a realização da entrega no prazo deverá ser justificada com antecedência a contratante, sob pena de aplicação das penalidades e multas previstas no contrato.
- 4.5-**Além da entrega no local designado pelo contratante, deverá a contratada, também, descarregar os produtos/materiais no local indicado, comprometendo-se, integralmente, com eventuais danos causados a estes.
- 4.6-** Será avaliado o acondicionamento dos produtos /materiais no momento da entrega. Desta forma, embalagens violadas, com vazamentos, enferrujados, danificados, vencidos ou com aparência duvidosa não serão aceitos.
- 4.7-**A contratada ficará obrigada a substituir os produtos recusados pelo contratante, observando que o mero recebimento não caracteriza a aceitação do mesmo.

5- OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1-São responsabilidades da contratada:

- a)** atender às determinações da fiscalização do Município de Frederico Westphalen e providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização quanto a entrega dos produtos/materiais.
- b)** manter entendimento com o Município de Frederico Westphalen, objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega dos produtos/materiais.
- c)** comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o item.
- d)** responsabilizar-se pela procedência e qualidade dos produtos/materiais.
- e)** o fornecedor assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento dos produtos/materiais, necessários à boa e perfeita entrega do objeto contratado.
- f)** responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Município ou a terceiros.
- g)** fornecer o item cotado em estrita conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e anexos;
- h)** entregar os produtos/materiais no prazo fixado;
- i)** comunicar o Município, por escrito, eventuais atrasos, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas do prazo final de entrega;
- j)** substituir no prazo no prazo máximo de 10 (dez) dias os produtos/materiais recusados pelo Município.



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

- k)** responsabilizar-se pelas despesas com tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, ambientais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir, sobre o objeto licitado;
- l)** manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na licitação;
- m)** não transferir a terceiros as obrigações assumidas;
- n)** não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- o)** assegurar a garantia do objeto licitado.

6.-OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

6.1. São responsabilidades do Município:

- a)** exigir o cumprimento do objeto desta licitação, segundo suas especificações, prazos e demais condições;
- b)** acompanhar a entrega dos produtos/materiais e avaliar a sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada, podendo rejeitá-lo, mediante justificativa;
- c)** fornecer as instruções necessárias à aquisição dos produtos/materiais e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados;
- d)** proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade da contratada;
- e)** indicar os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da entrega dos equipamentos;
- f)** atestar a nota fiscal/fatura após o recebimento definitivo e enviar à área financeira para efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
- g)** notificar a empresa em caso de irregularidades.
- h)** O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

7.- DA FISCALIZAÇÃO

7.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, fica designado o Sr. Edson Antonio Borba, Chefe do Setor de Compras deste município e a Sra. Marizete L. Frozi, Secretária Municipal da Administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

7.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

7.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8. DO PREÇO E DO PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será realizado em até **30(trinta) dias** após a entrega dos materiais e recebimento da Nota Fiscal devidamente assinada pelo servidor responsável pelo recebimento.

8.2. Nenhum pagamento isentará a contratada da responsabilidade pelos materiais ou implicará em sua aceitação.

8.3. Deverá a contratada, apresentar o número da conta bancária para pagamento.

8.4. A nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do contrato administrativo, afim de acelerar o trâmite de recebimento do(s) bem(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

9. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a)** Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, mediante a apresentação de Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando ter a licitante fornecido itens compatíveis como o objeto desta licitação.
- b)** Alvará Sanitário Municipal ou Estadual válido.

Marizete Lourdes Frozi
Secretaria da Administração

Município de Frederico Westphalen - RS

Marizete L. Frozi
Secretaria de Administração