



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para futura **contratação de empresa para prestar serviço de recapagem e vulcanização de pneus dos veículos e máquinas das Secretarias Municipais: Obras, Agricultura, Educação e Assistência Social e Habitação.**

2. DESCRITIVO E QUANTITATIVO DOS PRODUTOS LICITADOS

2.1. Os itens e quantitativos constam relacionados abaixo:

RECAPAGEM:

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
01	56	Pneus 215/75R17.5
02	72	Pneus 275/80R22.5
03	24	Pneus 900/20
04	08	Pneus 215/75R16
05	60	Pneus 17.5x25
06	36	Pneus 19.5x24
07	44	Pneus 12x16.5
08	42	Pneus 1000x20
09	12	Pneus 20.5-25
10	16	Pneus 1400x24
11	06	Pneus 12.5/80-18
12	08	Pneus 265x70R16
13	16	Pneus 245x70R16

VULCANIZAÇÃO:

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
01	20	Pneus 215/75R17.5
02	60	Pneus 275/80R22.5
03	60	Pneus 17.5x25
04	36	Pneus 19.5x24
05	44	Pneus 12x16.5
06	42	Pneus 1000x20
07	16	Pneus 20.5-25

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

08	16	Pneus 1400x24
09	06	Pneus 12.5/80-18
10	08	Pneus 265x70R16
11	16	Pneus 245x70R16

3. DA JUSTIFICATIVA

Faz-se necessário o presente processo licitatório, tendo em vista que os pneus ficam gastos e em condições ruins, devido ao uso diário, e em algumas ocasiões torna-se viável recapar e vulcanizar ao invés de adquirir novos.

4. DO PRAZO, DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE RECEBIMENTO

4.1. A empresa contratada deverá realizar a demonstragem e recolhimento das carcaças dos pneus mediante agendamento na Secretaria Municipal de Obras, no almoxarifado, localizado no Parque de Máquinas que fica na RS 150, km 2, Nº 5005, saída para Caiçara/RS, juntamente com a nota fiscal. Tel: 3744-4466

4.2. O prazo de entrega e montagem dos pneus não poderá ser superior a 05 (cinco) dias, contados após da data de emissão da autorização de entrega, que poderá ser enviada por e-mail.

4.3. O recebimento será efetuado pelo Sr. Paulo Tiggemann, Secretário de Obras ou ainda por servidor devidamente designado para esta função.

4.4. Qualquer ocorrência que impossibilitar a realização da entrega no prazo deverá ser justificada com antecedência a contratante, sob pena de aplicação das penalidades e multas previstas no contrato.

4.5. Além da entrega no local designado pelo contratante, deverá a contratada, também, descarregar os pneus no local indicado, comprometendo-se, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.6. A contratada ficará obrigada a refazer os serviços recusados pelo contratante, observando que o mero recebimento não caracteriza a aceitação do mesmo.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. São responsabilidades da contratada:

- a) atender às determinações da fiscalização do Município de Frederico Westphalen e providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização quanto a entrega dos serviços.
- b) manter entendimento com o Município de Frederico Westphalen, objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega dos serviços.
- c) comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o item.
- d) responsabilizar-se pela procedência e qualidade dos serviços.
- e) o fornecedor assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento dos



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

materiais, necessários à boa e perfeita entrega do objeto contratado.

- f) responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Município ou a terceiros.
- g) fornecer o item cotado em estrita conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e anexos;
- h) entregar os serviços no prazo fixado;
- i) comunicar o Município, por escrito, eventuais atrasos, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas do prazo final de entrega;
- j) substituir no prazo no prazo máximo de 05 (cinco) dias os serviços recusados pelo Município.
- k) Responsabilizar-se pelas despesas com tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, ambientais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir, sobre o objeto licitado;
- l) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na licitação;
- m) não transferir a terceiros as obrigações assumidas;
- n) não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- o) assegurar a garantia do objeto licitado.

6. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

6.1. São responsabilidades do Município:

- a) exigir o cumprimento do objeto desta licitação, segundo suas especificações, prazos e demais condições;
- b) acompanhar a entrega dos serviços e avaliar a sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada, podendo rejeitá-lo, mediante justificativa;
- c) fornecer as instruções necessárias à aquisição dos serviços e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados;
- d) proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade da contratada;
- e) indicar os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da entrega dos serviços.
- f) atestar a nota fiscal/fatura após o recebimento definitivo e enviar à área financeira para efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
- g) notificar a empresa em caso de irregularidades.
- h) A contratada fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]



MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de materiais até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

7. DA FISCALIZAÇÃO

7.1. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, fica designado o Sr. Paulo Tiggemann, Secretário de Obras, ou servidor devidamente designado para esta função, para acompanhar e fiscalizar a realização dos serviços e determinar o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

7.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

7.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8. DO PREÇO E DO PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será realizado em até **30 (trinta) dias** após a entrega dos serviços e recebimento da Nota Fiscal devidamente assinada pelo servidor responsável pelo recebimento.

8.2. Nenhum pagamento isentará a contratada da responsabilidade pelos pneus recapados ou vulcanizados implicará em sua aceitação.

8.3. Deverá à contratada, apresentar o número da conta bancária para pagamento.

8.4. A nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Pregão Presencial/SRP, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do(s) bem(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

9. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, mediante a apresentação de Atestado (s) de Capacidade Técnica, fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando ter a licitante fornecido serviços compatíveis como o objeto da licitação.



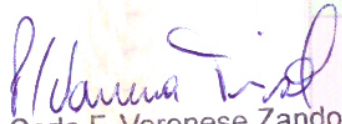
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN/RS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

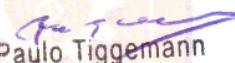
10. DECLARAÇÕES:

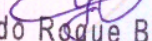
- a) Declaração da licitante que os serviços prestados atendem as especificações técnicas quanto a qualidade determinada pelas normas vigentes **e que os serviços prestados atendem a legislação ambiental vigente.**
- b) Declaração de que a proponente realizará, quando solicitado, a desmontagem e recolhimento das carcaças dos pneus, mediante agendamento, no Setor de Almoxarifado junto à Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de Frederico Westphalen, situada à RS 150, KM2, nº 5005, saída para Caiçara/RS, em horário e dia de expediente. Também, que realizará a entrega e montagem dos pneus recuperados no prazo máximo de 05 (cinco) dias, no mesmo endereço.
- c) Declaração da licitante que os serviços de recapagem terão garantia mínima de 3 (três) meses de uso, quanto a defeitos decorrentes da qualidade dos serviços, contados da entrega e aceitação do produto.

11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

11.1 - No momento da assinatura da Ata de Registro de Preços, a empresa deverá apresentar Licença de Operação válida, expedida pelo órgão ambiental competente do reformador dos pneus, conforme prevê a Legislação Vigente.


Carla F. Veronese Zandoná
Secretária Municipal de
Assistência Social e Habitação


Paulo Tiggemann
Secretário de Obras
Mun. de Fred. Westphalen-RS


Gildo Roque Bussatto
Secretário da Agricultura
Prefeitura de Frederico Westphalen - RS

