



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
Rua José Cañellas, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

ATA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
DA LICITAÇÃO SOB A MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 33/2022

Ao(s) Vinte e Nove dia(s) do mês de Julho do ano de Dois Mil e Vinte e Dois, às Quatorze Horas, nas dependências da Secretaria Municipal da Fazenda, reuniu-se Carina da Silveira, pregoeira e a equipe de apoio, ambos designados pela Portaria nº 45 de 28/01/2022, com a finalidade de proceder o julgamento do Processo nº 142/2022, referente a Licitação sob a Modalidade de Pregão Presencial nº 33/2022 o qual visa a contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Inicialmente, foram recebidos os envelopes da nºs 01 - Proposta e 02 - Documentação das empresas licitantes do presente certame, que foram as seguintes:

RELAÇÃO DAS EMPRESAS PARTICIPANTES

Nome da Empresa	Representante
SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS	ZULMIR LUIS PEGORARO

Dando prosseguimento, a pregoeira passou a realizar o credenciamento das licitantes interessadas. Foram credenciadas para apresentação de lances verbais as seguintes empresas:

RELAÇÃO DAS EMPRESAS CREDENCIADAS

NOME	REPRESENTANTE	CIDADE
SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS	ZULMIR LUIS PEGORARO	Frederico Westphalen - RS

Na seqüência passou-se para a abertura dos envelopes nºs 01 - Proposta das licitantes credenciadas e o julgamento das propostas. Os preços cotados através das propostas escritas e os lances verbais ofertados foram os seguintes:

Item: 1 - Contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Conforme relação de equipamentos e especificações a seguir:

*** 70 (setenta) Impressoras Modelo**

multifuncional laser A4 Funções: impressão, digitalização, copia e fax

Processador mínimo: 600mhz, Memória

mínima: 256mb, interface Hi-Speed USB 2.0 /

Ethernet 10/100 Base TX, entrada USB frontal, ciclo de trabalho mensal máximo de até 50.000 paginas,

velocidade (monocromática) de até 33 ppm em tamanho A4, impressão duplex embutido, faixa de redução /

ampliação de 25% a 400%, toner de rendimento médio do cartucho de 5.000

páginas padrão, auto-trafo incluso, scanner

com resolução de até 1200 dpi, formatos de saída: PDF/JPEG/TIF, velocidade de digitalização de até 20 ppm

na resolução máxima, destinos da digitalização: PC, Email, FTP e SMB.

*** 10 (dez) Xerocadoras A3:**

Processo de cópia: quatro feixes laser e impressão electrofotográfica, velocidade de copia impressão mínima de

55 paginas, cópia múltipla de até 999, resolução de 1200 dpi (produção) e 600 dpi (digitalização), zoom de 25 a

400%, memória mínima de 256mb, Hd mínimo de 80gb. Formato papel: A6-A3, duplex automática cópia e

impressão, linguagem: Pcl5/Pcl6, interface: USB 2.0 / Ethernet 10/100, auto-trafo incluso. Scanner com

velocidade de digitalização máxima 75 originais por minuto, resolução de 600 dpi,

TWAIN: 1200 dpi.

Formatos de saída: PDF/JPEG/TIF. Digitalizar para pasta: via SMB e/ou FTP, digitalizar para email: SMTP,

TCP/IP.

Nota 01: A empresa licitante deverá fornecer os suprimentos necessários para as máquinas e manutenção com troca de peças sempre que necessário e dentro do prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
Rua José Cañellas, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

solicitação do município.

Nota 02: Fica estimada em 2.000.000 (dois milhões) cópias/impressão/digitalização pelo prazo de 12 meses, sendo de aproximadamente 166.000 (cento e sessenta e seis mil) cópias/mês, podendo a quantidade variar para mais ou para menos, sendo que o município contratante pagará somente as cópias efetivamente extraídas.

Nota 03: A empresa proponente deverá apresentar proposta por unidade de impressão, considerando todos os custos com os equipamentos, a manutenção preventiva e corretiva, incluindo peças originais e serviços técnicos especializados, exceto papel destinado à extração de cópias e mão de obra para operação dos equipamentos.

COTAR POR CÓPIA.

Empresa: 43363 - SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS	
Proposta Inicial: 0,070	
Observação: Fornecedor classificado	
Lance Verbal Nº: 1	Valor do Lance: 0,065

Item: 2 - Contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Conforme relação de equipamentos e especificações a seguir:

*** 01- Multifuncional Laser Colorida 24ppm**

Impressão Frente e Verso: Sim

Capacidade Bandeja de Entrada: 250 folhas

Capacidade Bandeja de Saída: 50 folhas

Capacidade Alimentador Automático: 50 folhas

Conectividade: Rede Ethernet, USB 2.0

Rendimento do toner de 3.500 Pág

Ampliação e Redução: 400% - 25%

Capacidade Bandeja Multiuso: 50 folhas

Tamanho de Papel: A4 210 x 297 mm, Carta 215 x 279 mm, Envelope, Executivo 184 x 266 mm, Ofício 216 x 356 mm

Capacidade Máxima de impressão mensal (pags/mês): 60000

Memória: 512MB.

Nota 01: A empresa licitante deverá fornecer os suprimentos necessários para as máquinas e manutenção com troca de peças sempre que necessário e dentro do prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após solicitação do município.

Nota 02 : Fica estimada em 6.000 (seis mil) cópias/impressão/digitalização pelo prazo de 12 meses, sendo de aproximadamente 500(Quinhentas) cópias/ mês, podendo a quantidade variar para mais ou para menos, sendo que o município contratante pagará somente as cópias efetivamente extraídas.

Nota 03 - A empresa proponente deverá apresentar proposta por unidade de impressão, considerando todos os custos com os equipamentos, a manutenção preventiva e corretiva, incluindo peças originais e serviços técnicos especializados, exceto papel destinado à extração de cópias e mão de obra para operação dos equipamentos.

COTAR POR CÓPIA.

Empresa: 43363 - SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS	
Proposta Inicial: 1,150	
Observação: Fornecedor classificado	
Lance Verbal Nº: 1	Valor do Lance: 1,100

A pregoeira realizou negociação com a licitante em busca do menor preço. Encerrado o julgamento das propostas escritas e os lances verbais, passou-se a abertura do envelope nº 02 - Documentação da empresa vencedora no certame. Após análise da documentação a licitante foi declarada habilitada. Dando prosseguimento e aceito os preços propostos de valor mais baixo, a pregoeira, declarou vencedor da presente licitação a seguinte licitante com os respectivos itens:



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
Rua José Cañellas, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

RELAÇÃO DAS EMPRESAS VENCEDORAS

Empresa: SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS - 43363					
Item	Qtde.	Unid.	Produto	Valor Unit.	Valor Total
1	2.000.000,00	UN	<p>Contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Conforme relação de equipamentos e especificações a seguir:</p> <p>* 70 (setenta) Impressoras Modelo multifuncional laser A4 Funções: impressão, digitalização, copia e fax Processador mínimo: 600mhz, Memória mínima: 256mb, interface Hi-Speed USB 2.0 / Ethernet 10/100 Base TX, entrada USB frontal, ciclo de trabalho mensal máximo de até 50.000 paginas, velocidade (monocromática) de até 33 ppm em tamanho A4, impressão duplex embutido, faixa de redução / ampliação de 25% a 400%, toner de rendimento médio do cartucho de 5.000 páginas padrão, auto-trafo incluso, scanner com resolução de até 1200 dpi, formatos de saída: PDF/JPEG/TIF, velocidade de digitalização de até 20 ppm na resolução máxima, destinos da digitalização: PC, Email, FTP e SMB.</p> <p>* 10 (dez) Xerocadoras A3: Processo de cópia: quatro feixes laser e impressão electrofotográfica, velocidade de copia impressão mínima de 55 paginas, cópia múltipla de até 999, resolução de 1200 dpi (produção) e 600 dpi (digitalização), zoom de 25 a 400%, memória mínima de 256mb, Hd mínimo de 80gb. Formato papel: A6-A3, duplex automática cópia e impressão, linguagem: Pcl5/Pcl6, interface: USB 2.0 / Ethernet 10/100, auto-trafo incluso. Scanner com velocidade de digitalização máxima 75 originais por minuto, resolução de 600 dpi, TWAIN: 1200 dpi. Formatos de saída: PDF/JPEG/TIF. Digitalizar para pasta: via SMB e/ou FTP, digitalizar para email: SMTP, TCP/IP.</p> <p>Nota 01: A empresa licitante deverá fornecer os suprimentos necessários para as máquinas e manutenção com troca de peças sempre que necessário e dentro do prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após solicitação do município.</p> <p>Nota 02: Fica estimada em 2.000.000 (dois milhões) cópias/impressão/digitalização pelo prazo de 12 meses, sendo de aproximadamente 166.000 (cento e sessenta e seis mil) cópias/mês, podendo a quantidade variar para mais ou para menos, sendo que o município contratante pagará somente as cópias</p>	0,06500	130.000,00



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
Rua José Cañellas, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

Item	Qtde.	Unid.	Produto	Valor Unit.	Valor Total
2	6.000,00	UN	efetivamente extraídas. Nota 03: A empresa proponente deverá apresentar proposta por unidade de impressão, considerando todos os custos com os equipamentos, a manutenção preventiva e corretiva, incluindo peças originais e serviços técnicos especializados, exceto papel destinado à extração de cópias e mão de obra para operação dos equipamentos. COTAR POR CÓPIA.		
			Contratação de empresa especializada para prestar serviços de impressão, cópia e digitalização com fornecimento de equipamentos multifuncionais, impressoras, todos os suprimentos necessários (exceto papel) devendo ser originais do fabricante, manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de todas as peças, partes e componentes necessários, para atender as necessidades deste município. Conforme relação de equipamentos e especificações a seguir: * 01- Multifuncional Laser Colorida 24ppm Impressão Frente e Verso: Sim Capacidade Bandeja de Entrada: 250 folhas Capacidade Bandeja de Saída: 50 folhas Capacidade Alimentador Automático: 50 folhas Conectividade: Rede Ethernet, USB 2.0 Rendimento do toner de 3.500 Pág Ampliação e Redução: 400% - 25% Capacidade Bandeja Multiuso: 50 folhas Tamanho de Papel: A4 210 x 297 mm, Carta 215 x 279 mm, Envelope, Executivo 184 x 266 mm, Ofício 216 x 356 mm Capacidade Máxima de impressão mensal (pags/mês): 60000 Memória: 512MB. Nota 01: A empresa licitante deverá fornecer os suprimentos necessários para as máquinas e manutenção com troca de peças sempre que necessário e dentro do prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após solicitação do município. Nota 02 : Fica estimada em 6.000 (seis mil) cópias/impressão/digitalização pelo prazo de 12 meses, sendo de aproximadamente 500(Quinhentas) cópias/ mês, podendo a quantidade variar para mais ou para menos, sendo que o município contratante pagará somente as cópias efetivamente extraídas. Nota 03 - A empresa proponente deverá apresentar proposta por unidade de impressão, considerando todos os custos com os equipamentos, a manutenção preventiva e corretiva, incluindo peças originais e serviços técnicos especializados, exceto papel destinado à extração de cópias e mão de obra para operação dos equipamentos. COTAR POR CÓPIA.	1,10000	6.600,00
Total dos Produtos					136.600,00

Dando prosseguimento, verificou-se que não houve manifestação por parte das licitantes presentes em recorrer do presente julgamento. A pregoeira e sua equipe de apoio encaminham o respectivo processo administrativo para a



Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE FREDERICO WESTPHALEN
Rua José Cañellas, 258
C.N.P.J. 87.612.917/0001-25
SETOR DE LICITAÇÕES

procuradoria deste Município proceder o parecer final e posterior encaminhamento ao Prefeito Municipal para que, querendo, proceda com a Homologação e Adjudicação. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela pregoeira e equipe de apoio e pelos representantes das proponentes.

Carina da Silveira
Pregoeira
Portaria Nº 45 de 28/01/2022

EQUIPE DE APOIO

Valdecir da Silva Seben
Tesoureiro Adjunto

Patricia Borba Sucolotti
Assessora de Gabinete

EMPRESAS PARTICIPANTES:

ZULMIR LUIS PEGORARO
SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E
COPIADORAS