

RELAÇÃO DE ITENS VENCIDOS POR FORNECEDOR NA COLETA DE PREÇO

Coleta: 4		Data: 13/01/2026		Solicitante: CASSIO ADRIANO ZATTI		Julgamento: Menor Preço por Item	
Requisição:							
Finalidade:Contratação do Serviço Social do Comércio – SESC/RS para realização de evento com a Carreta Odontológica do SESC.							
Fornecedor: SESC ADMINISTRACAO REGIONAL DO RGS						Código: 5097	
Item	Descrição do Item	Unid.	Marca	Qtde.	Valor Unit.	Valor Total	
1	Prestação de serviços especializados de saúde	UN		1,000	45.000,0000	45.000,00	
				Itens Vencidos: 1	SubTotal:	45.000,00	
Total de Itens da Coleta: 1				Valor Total da Coleta:		45.000,00	


José Antonio Prestes
Chefe do Setor de Compras
e Controle Patrimonial

PROPOSTA PARA A REALIZAÇÃO DO PROJETO ODONTOSESC MUNICIPIOS

Porto Alegre, 10 de dezembro, 2025.

Ao:

Município de Frederico Westphalen
CNPJ: 87.612.917/0001-25
Endereço: Rua José Canellas, Bairro: Centro
Representante legal: Orlando Girardi
CPF: 105.942.300-63

Instituição Proponente: Sesc/RS
CNPJ: 03575238000133
Endereço: Rua Fecomércio 101, Anchieta, Porto Alegre
CEP: 90200-500
Telefone: 5133757500
Responsável pela Instituição Proponente: Gerente de Assistência e Saúde
Nome: Mari Estela Kenner
CPF: 58217720010
E-mail: mkenner@sesc-rs.com.br
Responsável pelo Projeto: Responsável Técnico
Nome: Taiguara Munari Silveira
Telefone: 51999314466
E-mail: tmunari@sesc-rs.com.br

DESCRIÇÃO DO OBJETO:**Objetivo Geral**

Promover a saúde integral de indivíduos e grupos, com o foco na longevidade e qualidade de vida, através de ações clínicas e atividades educativas em saúde bucal potencialmente capazes de favorecer o controle e a intervenção sobre os fatores relacionados à produção da saúde-doença-cuidado, contribuindo para a adoção de um estilo de vida saudável nos diferentes ciclos de vida.

Objetivos específicos

- Contribuir para o controle dos fatores que atuam no equilíbrio dinâmico da cavidade bucal, reduzindo, assim, a vulnerabilidade individual às condições de saúde bucal com destaque para as de maior incidência e prevalência (cárie, doença periodontal e edentulismo);



- Contribuir para a manutenção e melhoria das condições de saúde bucal da clientela assistida, através do reforço da autoestima, a ampliação de conhecimentos, o desenvolvimento da autonomia e o apoio à organização comunitária para identificação, prevenção e solução dos problemas relacionados ao processo saúde-doença-cuidado;
- Reforçar os fatores de proteção simultâneos à saúde bucal e à saúde geral, estimulando a adoção de um estilo de vida saudável, de acordo com o perfil sociocultural de cada região;
- Partilhar saberes e práticas, que propiciem o conhecimento do próprio corpo e a compreensão dos fenômenos de saúde-doença-cuidado;
- Favorecer a incorporação do conceito ampliado de saúde com ênfase nas ações educativas, pelas equipes, no cotidiano de suas práticas.

Metodologia

O OdontoSESC atua na Atenção Primária, realizando um exame inicial para elaboração de plano de tratamento, tendo como objetivo a conclusão dos planos estabelecidos. Ou seja, são disponibilizados horários nas agendas de envolvendo as atividades abaixo descritas:

CIRURGIÃO DENTISTA	TÉCNICO SAÚDE BUCAL
DIAGNÓSTICOS	PROFILAXIA
PLANOS DE TRATAMENTO	APLICAÇÃO DE FLÚOR
PROCEDIMENTOS EM DENTÍSTICA	CONTROLE DE BIOFILME BACTERIANO
PROCEDIMENTOS EM CIRURGIA	ORIENTAÇÕES DE HIGIENE
PROCEDIMENTOS EM PERIODONTIA	ACABAMENTO E POLIMENTO
RESTAURAÇÕES ATRAUMÁTICAS	ESCOVAÇÃO SUPERVISIONADA
TRATAMENTOS DE CANAL MONORADICULAR	RADIOGRAFIAS PERIAPICAIS
RADIOGRAFIAS PERIAPICAIS	

As consultas têm duração de 30, 60 ou 90 minutos, de acordo com as necessidades levantadas pelo cirurgião dentista responsável pelo atendimento inicial.

A equipe é composta por 1 cirurgião dentista, 1 técnico de saúde bucal e 1 auxiliar de saúde bucal.

O **cirurgião dentista** disponibilizará diariamente 14 consultas de 30 minutos. A agenda do **técnico de saúde bucal** terá disponibilidade de 14 consultas de 30 minutos por dia.

Dois turnos na semana serão destinados as atividades educativas **coletivas** com a participação de toda equipe da carreta.

Nº senhas distribuídas: 120

Nº total de consultas clínicas disponibilizadas: 1.200



JUSTIFICATIVA PARA A EXECUÇÃO:

Suprir a demanda reprimida de atendimento odontológicos em atenção primária no município.

PÚBLICO ALVO:

A população do Município de Frederico Westphalen, conforme indicação da Secretaria Municipal de Saúde.

AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS:

Serão disponibilizadas 1200 consultas odontológicas em atenção primária e dois turnos na semana serão destinados as atividades educativas **coletivas** com a participação da equipe da carreta, conforme descrito na metodologia.

PERÍODO DE REALIZAÇÃO:

Tempo de atendimento: 11 semanas

Tempo de permanência: 13 semanas (montagem e desmontagem)

CRONOGRAMA:

- 26/01/2026 até 30/01/2026- Deslocamento da unidade móvel,
- 02/02/2026 até 03/02/2026 - Montagem interna e externa da unidade e testes de equipamentos,
- 04/02/2026 - Início dos atendimentos da Odontosesc 5;
- Lançamento da Unidade Sesc de Saúde Odontosesc 5 no Município de Frederico Westphalen (a definir)
- 16/04/2026- Término dos atendimentos no Município;
- 20/04/2026 até 24/04/2026 – Desmontagem da unidade - interna e externa e Deslocamento da unidade móvel

RESPONSÁVEL TÉCNICO: Taiguara Munari Silveira – CRO 16205



INVESTIMENTO DO SESC-RS

O Sesc/RS investirá aproximadamente R\$ 260.000,00 (duzentos e sessenta mil reais), compreendendo:

- a) Salário da equipe – R\$ 114.688,00
- b) Alimentação – R\$ 45.600,00
- c) Hospedagem – R\$ 65.600,00
- d) Despesas com locomoção – R\$ 14.112,00
- e) Material de consumo – R\$ 20.000,00

OBS. Os valores podem variar dependendo da necessidade do uso dos materiais e de deslocamento da equipe.

INVESTIMENTO DO MUNICÍPIO

Ao Município, competirá repassar ao Sesc/RS a quantia de R\$ 45 mil (Quarenta e cinco mil reais) como contrapartida, quantia esta correspondente à aproximadamente 26% do investimento realizado pelo Sesc, além das obrigações especificadas no campo “responsabilidades”. Esta será paga em 3 X de R\$ 15.000,00, com parcelas vincendas em 15/02/2026, 15/03/2026 e 15/04/2026.



RESPONSABILIDADES:

Responsabilidade do Sesc/RS:

FUNCIONAMENTO DA UNIDADE: é responsabilidade do Sesc/RS desenvolver, coordenar e divulgar as atividades citadas acima. O horário de funcionamento da carreta é das 8h-12h e das 13h-18h de segunda a quinta-feira e das 08h-12h na sexta-feira.

MATERIAL DE CONSUMO: o Sesc/RS fica responsável por providenciar todo material de consumo necessário para a realização das atividades.

EQUIPE: O Sesc/RS disponibilizará um cirurgião dentista, um técnico de saúde bucal e um auxiliar de saúde bucal para os atendimentos locais, além de um supervisor de equipe para acompanhar o projeto.

MANUTENÇÃO: O Sesc/RS provê uma equipe de manutenção de seu quadro de pessoal para coordenar a montagem e desmontagem dos equipamentos e realizar as manutenções corretivas e preventivas necessárias.

TRANSPORTE DA CARRETA: O transporte é realizado com carro próprio e equipe do Sesc/RS;

Responsabilidade do Município:

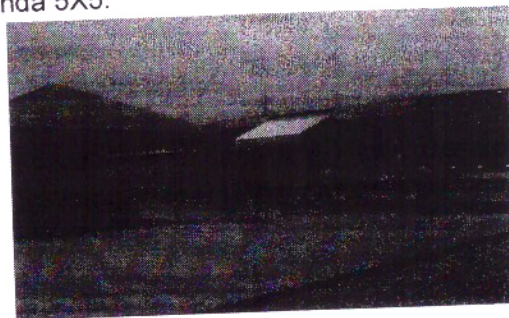
LOCAL DE INSTALAÇÃO: Será necessário disponibilizar espaço físico para a carreta em terreno plano, calçado ou asfaltado, com fácil acesso e boa visibilidade. Importante que no local seja possível instalar também uma tenda 5X5.

Dimensões da

carreta: Altura 4,5 m

Comprimento 15m

Largura 3m



INFRA-ESTRUTURA: Ao definir o local de instalação da carreta, é importante **solicitar a avaliação da pessoa responsável na instituição parceira**, para que a equipe se



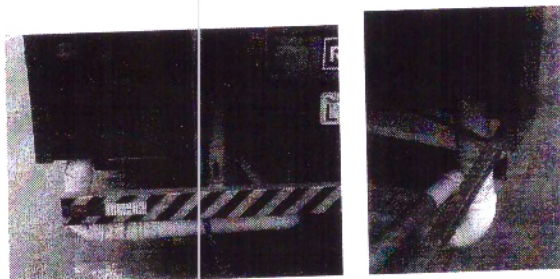
certifique das condições necessárias abaixo relacionadas.

Água - derivação com rosca $\frac{3}{4}$ " p/ carreta e p/ escovário. A espera de água deve ficar no máximo a 20 metros da carreta.

Eletricidade - trifásica
(3 fios 220V-380V),
com potência para
consumo de 20KWA e
disjuntores para

no mínimo 50A. A espera da rede elétrica deve ficar no máximo a 20 metros da carreta.

Esgoto - cloacal com cano de 100 mm (p/ vaso sanitário, cuspideiras, escovário). Em casos onde é possível cavar abaixo do nível do solo no local é possível a construção de uma fossa com sumidouro ou a utilização de um reservatório com coleta diária. A espera do esgoto deve ficar no máximo a 5 metros de distância da carreta.



RECURSOS HUMANOS PARA MONTAGEM: Solicita-se também que seja fornecida equipe de apoio de no mínimo 3 pessoas para montagem e desmontagem da carreta e 1 auxiliar de serviços gerais para higienizar a carreta no momento da montagem.

ALMOXARIFADO: Necessita-se de local fechado e de acesso exclusivo, próximo à carreta, no máximo a 100 metros, para armazenar material de consumo.

ADMINISTRATIVO PARA RECEPÇÃO / AGENDA: Solicita-se uma pessoa, dedicada em tempo integral e durante todo o período do programa, para ficar responsável pela recepção e agendamento dos pacientes, facilitando a relação do público-alvo com o programa. É marcada reunião no primeiro turno de atividade na cidade para capacitar esta pessoa.



EQUIPE DE LIMPEZA: Solicita-se limpeza da unidade na véspera do início das atividades e após cada turno de trabalho, ou seja, precisa-se de uma pessoa que faça a limpeza das 07h -08h e das 12h -13h, de segunda a quinta-feira, seguindo as normas de biossegurança instruídas no início do período.

COLETA DE LIXO: Solicita-se a coleta de lixo orgânico, contaminado (hospitalar) e seletivo (quando existente) diariamente através do parceiro ou terceirizada deste. O parceiro deve fornecer ao SESC/RS um certificado de destinação final de resíduos da saúde, servindo como documento hábil para apresentação junto a Vigilância Sanitária do Município, na FEPAM – Órgão Estadual e do IBAMA – Órgão Federal, bem como perante órgãos de fiscalização e policiamento.

VIGILÂNCIA 24H: Solicita-se vigilância 24hs da carreta e tenda, com especial atenção para o período noturno, fins de semana e feriados, desde a chegada da carreta nas dependências físicas do parceiro até sua partida, responsabilizando-se pela guarda e zelo dos materiais.

APOIO PARA REPAROS DE URGÊNCIA: Solicita-se o apoio e a disponibilidade da empresa parceira em caso de haver necessidade de alguma manutenção em caráter de urgência durante o período, como, por exemplo, conserto de um cano quebrado ou pane na instalação elétrica.

ALVARÁS DE SAÚDE E LOCALIZAÇÃO: Solicita-se fornecimento do alvará de saúde (Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde) e de localização (Secretaria da Fazenda) sem ônus ao Sesc/RS. Os alvarás devem ser entregues na carreta antes do início do atendimento odontológico.

ACESSO A INTERNET: Disponibilizar acesso à internet, em horário comercial, exclusivo ao Sesc/RS.

Atenciosamente,

Mári Estela Kenner

Mári Estela Kenner
Gerente GEAS

Sesc-RS





Proposta MUNICIPIOS - FREDERICO WESTPHALEN

Data e Hora de Criação: 10/12/2025 às 11:59:35

Documentos que originaram esse envelope:

- Proposta MUNICIPIOS - FREDERICO WESTPHALEN - PA (1) (1).pdf (Arquivo PDF) - 7 página(s)



Hashs únicas referente à esse envelope de documentos

[SHA256]: a77dc7f768d60d1f1648a147818d814196fb071945bad7e8bbac06aa25f9b96c

[SHA512]: 69e63857e9d35de279f4a6ce0042e102a95e9e0d46358e5858b9c814cfb36fa90312aba961185047555a755aae9db628581912f7d71b76c1d8fa90676cb61c63

Lista de assinaturas solicitadas e associadas à esse envelope



ASSINADO - Mari Estela Kenner (mkenner@sesc-rs.com.br)

Data/Hora: 10/12/2025 - 12:05:32, IP: 200.132.131.253

[SHA256]: 0b1c66ddb9537d8469bacd94c8cdad4350aa0a01bbdcdb23fd9c0c9886c886f4

Assinatura Eletrônica Avançada (Conforme Lei nº 14.063/20, art. 4º, II)

Histórico de eventos registrados neste envelope

- 10/12/2025 12:05:32 - Envelope finalizado por mkenner@sesc-rs.com.br, IP 200.132.131.253
- 10/12/2025 12:05:32 - Assinatura realizada por mkenner@sesc-rs.com.br, IP 200.132.131.253
- 10/12/2025 12:03:57 - Envelope visualizado por mkenner@sesc-rs.com.br, IP 200.132.131.253
- 10/12/2025 12:00:46 - Envelope registrado na Blockchain por tmunari@sesc-rs.com.br, IP 200.132.131.253
- 10/12/2025 12:00:45 - Envelope encaminhado para assinaturas por tmunari@sesc-rs.com.br, IP 200.132.131.253
- 10/12/2025 11:59:39 - Envelope criado por tmunari@sesc-rs.com.br, IP 200.132.131.253