

trabalho, privilegiando as visitas domiciliares, como meio do diálogo ativo junto à família, com a identificação e atuação frente aos aspectos desencadeadores da infrequência/abandono/ evasão.

§1º. Obtendo êxito na interlocução, o Conselho Tutelar registrará, na FICAI 4.0, o retorno ajustado com o/a estudante e sua família, bem como eventuais encaminhamentos e medidas de proteção aplicadas, visando à garantia de direitos da criança e do adolescente.

§2º. Não obtendo êxito no referido prazo, no âmbito da sua atuação, o Conselho Tutelar reencaminhará a FICAI 4.0 à Rede Intersetorial, a fim de elaboração de um plano de trabalho conjunto para intervenção junto à família, com avaliação, inserção e/ou acompanhamento em serviços específicos, no contexto da medida protetiva aplicada.

§3º. Esgotadas as ações planejadas executadas em conjunto com a Rede Intersetorial, o Conselho Tutelar encaminhará a FICAI 4.0 ao Ministério Público, para atuação extrajudicial e/ou judicial cabível.

§4º. O Conselho Tutelar deverá informar, nos meses de julho e dezembro, à Rede Intersetorial do município e ao Ministério Público, a sua atuação, apresentando dados estatísticos quanto ao retorno dos (as) estudantes à escola.

VII - DO MINISTÉRIO PÚBLICO

Art. 19. O Ministério Público, por meio das Promotorias de Justiça com atribuição na área da infância e da juventude, será convidado a participar semestralmente com a Rede Intersetorial - os gestores da educação, Conselhos de Educação e Conselhos de Direitos da Criança e do Adolescente, demais gestores, técnicos e conselheiros das políticas de assistência social e de saúde, Conselho Tutelar e demais serviços da rede de proteção, para discussão e encaminhamentos acerca dos dados coletivos da FICAI 4.0 abertas no período, com o objetivo de planejamento de políticas públicas reparatórias e preventivas, e à garantia do direito à educação e do dever de educar.

Art. 20. O Ministério Público fará uso dos instrumentos jurídicos disponíveis para a sua atuação, visando buscar soluções das questões coletivas levantadas pelas escolas, demais membros da rede intersetorial e Conselho Tutelar, que estejam dificultando o acesso e a permanência de crianças e adolescentes na escola.

Art. 21. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE IBIRUBÁ/RS, em 07 de abril de 2025.

JAQUELINE BRIGNONI WINSCH,
Prefeita Municipal.

Registre-se, Publique-se,
Cumpra-se.

EVERTON LAGEMANN,
Secretário da Administração e Planejamento.

Publicado por:
Clarete Soldin Schumann
Código Identificador:8C644283

GABINETE DO PREFEITO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 038/2025

Edital de convocação de candidatos aprovados em Processo Seletivo instituído pelo Edital de Abertura nº 029/2025 e o Edital nº 037/2025.

O MUNICÍPIO DE IBIRUBÁ-RS, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua Tiradentes, nº 700, inscrito no CNPJ do MF sob o nº 87.564.381/0001-10, neste ato representado por **JAQUELINE BRIGNONI WINSCH,** Prefeita Municipal, torna público a CONVOCAÇÃO de candidatos aprovados no Processo Seletivo, de acordo com Edital de Abertura nº 029/2025 e o Edital nº 037/2025, que homologa o Resultado Final, devendo apresentar-se no Setor de Pessoal, sito a Rua Tiradentes, nº 700, no prazo de **2 (dois) dias úteis.** O não comparecimento será entendido como desistência dos candidatos à nomeação nas vagas em que foram aprovados.

Nº INSCRIÇÃO	NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
01	ROSANE RAASCH HAHN	PROFESSORA	1º

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE IBIRUBÁ-RS, em 07 de abril de 2025.

JAQUELINE BRIGNONI WINSCH,
Prefeita Municipal.

Registre-se e Publique-se.
Cumpra-se.

EVERTON LAGEMANN,
Secretário da Administração e Planejamento.

Publicado por:
Daniel Brune
Código Identificador:79C1ED58

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO AVISO DE LICITAÇÃO

Torno público abertura do **Processo Licitatório nº 79/2025**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025**, para o Registro de Preços para aquisição de combustível para as diversas secretarias municipais. **Início das Propostas: 14:00h do dia 08/04/2025 até às 07:59h do dia 24/04/2025. Início da sessão Pública: às 08hs do dia 24/04/2025**, todos via portal www.bll.org.br, no horário de Brasília – DF. Os interessados deverão acessar os endereços eletrônicos: www.bll.org.br / www.Ibiruba.rs.gov.br / Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) - www.gov.br/pncp/pt-br e baixar de forma gratuita o edital e seus anexos.

Ibirubá - RS, 8 de abril de 2025.

VANIA TERESINHA RODRIGUES LÖSER
Agente de contratação / Pregoeira

Publicado por:
Vania Teresinha Rodrigues Löser
Código Identificador:DA34551E

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DE CONTRATOS REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO 12-2024 - COMAJA

Contratante: Prefeitura Municipal de Ibirubá
Objeto: Prestação de serviços de locação de impressoras através de licitação compartilhada do CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO INTERMUNICIPAL DOS MUNICÍPIOS DO ALTO JACUÍ E ALTO DA SERRA BOTUCARAÍ/RS – COMAJA - CNPJ 03.656.200/0001-95, através do Pregão Eletrônico nº 12-2024.

Contrato 31-2025
Contratada: FULLPRINT COPIADORAS LTDA
CNPJ Nº 12.087.466/0001-84
Item: 2
Valor estimado: R\$ 3.756,00

Publicado por:
Lucia Fernanda Wohlenberg
Código Identificador:8A414B04

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 36-2025 RODRIGO VICENTE LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de Ibirubá
Objeto: Prestação de serviços de engenharia através de licitação compartilhada do CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO INTERMUNICIPAL DOS MUNICÍPIOS DO ALTO JACUÍ E ALTO DA SERRA BOTUCARAÍ/RS – COMAJA - CNPJ 03.656.200/0001-95, através do CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023, TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 72/2023 e proposta apresentada.
Contratada: RODRIGO VICENTE LTDA
CNPJ Nº 50.431.703/0001-42
Item: 1
Valor total: R\$ 2.280,00