

## ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 40/2025.

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Aquisição de peças e mão de obra especializada para a manutenção corretiva do veículo Ford Transit 2.0 16v, placas JBO-4B12, frota 223, por meio de processo licitatório na modalidade de pregão eletrônico, menor preço global, visando à manutenção da frota de veículos essenciais para a execução das atividades rotineiras da Secretaria da Saúde.

A manutenção corretiva desse veículo é essencial para garantir a operacionalidade eficiente da frota, pois o mesmo encontra-se sem uso devido a problemas mecânicos.

A contratação de empresa especializada se faz necessária para atender à urgência do momento, visando garantir a pronta reposição de peças e a execução de serviços corretivos, de modo a evitar a interrupção das atividades e assegurar que as operações da Secretaria continuem, sem prejudicar a execução de tarefas fundamentais para a saúde e o bem-estar da população ibirubense.

Além disso, a necessidade decorre da situação do referido veículo, o qual demanda reparos e serviços especializados para assegurar a disponibilidade e operação nas atividades essenciais da Secretaria. A aquisição de peças e serviços será executada de maneira a atender os requisitos técnicos e de segurança, garantindo a proteção e a continuidade dos serviços, os quais são essenciais para a qualidade de vida da população e para o bom funcionamento das atividades da Secretaria da Saúde. Além disso, a contratação visa mitigar os riscos operacionais, evitando a paralisação de serviços essenciais e assegurando a mobilidade e eficiência da frota municipal.

A contratação de uma empresa especializada garante a pronta resposta às necessidades de manutenção, minimizando o risco de indisponibilidade do veículo, garantindo que essa manutenção seja realizada de forma correta e eficiente.

### 2. SETOR REQUISITANTE

Secretaria da Saúde.

### 3. DEMONSTRATIVO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O Município de Ibirubá-RS não possui Plano de Contratações Anual.

É importante ressaltar que a ausência de um plano de contratações anual no Município se deve a uma série de fatores que limitaram a sua implementação até o momento. Embora a legislação (Artigo 12, VII, da Lei nº 14.133) estabeleça a obrigatoriedade de um plano de contratações anual, é necessário considerar as circunstâncias específicas que podem justificar a sua ausência temporária. Entretanto, é importante ressaltar que o Município está tomando medidas para resolver essa situação.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Estudo Técnico Preliminar, seus anexos e na sua proposta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

4.2. Efetuar o fornecimento das peças e serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste estudo e/ou em seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

4.3. A Contratada deverá assumir todas as despesas e encargos decorrentes da execução do objeto, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários.

4.4. Conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços, além de regular situação fiscal e trabalhista.

4.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

4.6. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, o objeto com avarias ou defeitos, nos termos do art. 119 da Lei 14.133/2021.

4.7. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado, nos moldes do art. 120 da Lei 14.133/2021.

4.8. Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais que motivados pela urgência deverão ser, de imediato, confirmados por escrito.

4.9. Comunicar verbalmente, de imediato, e confirmar por escrito à CONTRATANTE, a ocorrência de qualquer impedimento no fornecimento dos produtos e/ou serviços, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a prestação dos serviços, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

4.10. Manter, durante toda aquisição, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

4.11. Os produtos e/ou serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no estudo técnico preliminar, anexos ou proposta.

4.12. Os encargos e custos adicionais, tributos, despesas pessoais, insumos, seguros, transportes, entrega, danos materiais e a terceiros e outras despesas que incidam sobre a realização do objeto da aquisição, correrão pelas expensas da Contratada, ficando o Município isento de quaisquer responsabilidades de quaisquer ônus que venham a incidir sobre a aquisição, bem como de possíveis fatos supervenientes ou de força maior.

4.13. O critério de julgamento será o de MENOR VALOR GLOBAL (peças e serviços), observadas as exigências contidas neste estudo e seus anexos quanto às especificações do objeto.

4.14. O fornecimento e a troca dos itens deverá atender aos pedidos formulados pelo Coordenador de Transporte e ocorrer no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados do recebimento da Nota de Empenho e/ou Ordem de Compra, e o serviço terá o prazo máximo de entrega de 10 (dez) dias úteis.

4.15. A empresa contratada é responsável por transportar o veículo da Prefeitura para a sua sede e vice-versa, para a realização dos serviços, sem custos adicionais para o Município. O transporte deve ser feito por meios apropriados, assegurando que o veículo chegue ao destino sem danos e esteja pronto para o serviço.

4.15.1. A empresa contratada arcará com os custos e a logística do transporte do veículo.

4.15.2. O transporte deve ser feito de forma segura e apropriada, utilizando meios que garantam a integridade do veículo.

4.15.3. A Administração Pública não terá custos adicionais com o transporte do veículo, além do valor acordado no contrato.

4.15.3. O transporte do veículo é necessário para a realização dos serviços contratados pela Administração Pública.

4.16. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato.

4.17. O prazo de vigência da contratação é de 03 (três) meses, conforme o período mínimo de garantia das peças e serviços.

4.18. As peças terão que ser de primeira linha, genuínos ou originais, com certificação do INMETRO, recomendados nos manuais dos fabricantes dos veículos.

4.19. Nenhum item poderá ser remanufaturado, recondicionado, reciclado, “compatível” ou de segunda mão.

4.20. Somente serão aceitas PEÇAS DE REPOSIÇÃO ORIGINAIS, nos termos da norma ABNT NBR 15296:2005, assim definidas: “Peça de reposição original – também denominada peça genuína ou peça legítima, destinada a substituir peça de produção original para efeitos de manutenção ou reparação, caracterizada por ter sido concebida pelo mesmo processo de fabricação (tecnologia), apresentando as mesmas especificações técnicas das peças que substitui”. Assim, as peças fornecidas pelos licitantes deverão ser de 1ª linha, tendo a mesma qualidade e características das peças de produção originais, especialmente, quanto ao material de fabricação, resistência, tratamento de beneficiamento, desempenho e durabilidade, não necessitando ter a logomarca das montadoras e podendo ser encontradas normalmente no mercado de autopeças.

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram identificadas as seguintes soluções de mercado que poderiam, em tese, atender os requisitos especificados para a contratação:

I) Contratação dos serviços continuados de gerenciamento e administração da frota de veículos, por meio de implementação e /ou operação de sistema informatizado, disponibilizado em rede de oficinas e centros automotivos credenciados.

II) Contratação de empresas do ramo para prestação de serviços de manutenção corretiva de veículos.

III) Realização dos serviços por servidores públicos devidamente concursados para o cargo de mecânico.



A solução apresentada no item I já foi realizada anteriormente, visto que a Administração optou por suspender, por 90 (noventa) dias, a contar da data de 01/05/2025, o contrato existente.

A solução descrita no item II tem sido adotada em todos os contratos anteriores com bastante êxito, atendendo de forma eficiente a Administração Pública, haja vista a grande quantidade de empresas especializadas no ramo existentes na cidade e região, as quais interessam prestar esse tipo de serviço.

Já a solução descrita no item III é, de forma preliminar, a mais adequada, pois o Município conta com profissionais qualificados para executá-la. Embora a solução do item III pareça viável devido à existência de profissionais competentes, o Município não possui estrutura adequada para a sua execução. A solução é, portanto, prejudicada pela falta de infraestrutura e ferramental apropriado.

Não foram encontradas outras tendências, inovações ou metodologias que poderiam alterar o tipo de solução a contratar, justamente por ser uma aquisição comum para uma demanda básica. Dessa forma, para o atendimento da presente demanda, no momento, somente visualizou-se uma opção disponível no mercado, que é justamente a contratação de empresa especializada que atua no mercado. Trata-se de contratação frequente, existindo diversas empresas que atendem às especificações mínimas exigidas pela Administração Pública, sendo realizadas cotações de maneiras distintas, no intuito de auxiliar a pesquisa de preços para uma averiguação de compatibilidade de preços do mercado.

Em estudo de contratações públicas para o objeto em apreciação, o que se vislumbrou sobre o tipo de solução é a modalidade de licitação mais adequada a ser utilizada.

Optou-se pela modalidade de pregão eletrônico, a fim de otimizar o processo, ampliar a competitividade, garantindo economicidade a Administração Pública.

## 6. QUANTITATIVO ESTIMADO DOS ITENS POR SOLUÇÃO

A quantidade de serviços e componentes a serem substituídos ou reparados para a funcionalidade do veículo foi baseada nas necessidades identificadas no parecer técnico do Mecânico Responsável pela Manutenção da Frota da Secretaria da Saúde (anexo), para a manutenção adequada do mesmo, garantindo sua operacionalidade e segurança, sendo especificada abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	BICO INJETOR COMPLETO	UNID.	04	3.034,25	12.137,00
02	FILTRO DIESEL	UNID.	01	305,37	305,37
03	DESENGRIPANTE 300ML	UNID.	01	30,83	30,83
04	SOLVENTE DESENGRAXANTE	UNID.	01	39,11	39,11
05	DESENGRAXANTE 500ML	UNID.	01	50,67	50,67
06	BOMBA DE ALTA PRESSÃO COMBUSTÍVEL	UNID.	01	8.816,07	8,816,07
07	LIMPEZA/LAVAGEM TANQUE DE COMBUSTÍVEL	UNID.	01	369,88	369,88
08	LIMPEZA/LAVAGEM	UNID.	01	61,67	61,67
09	TESTE DOS BICOS INJETORES	UNID.	04	173,26	693,04
10	SCANNER	UNID.	01	184,75	184,75
11	MÃO DE OBRA	UNID.	01	3.588,25	3.588,25

**TOTAL GERAL R\$ 26.276,64**

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução encontrada para o atendimento da presente questão é a contratação de serviços de manutenção corretiva, com fornecimento de peças novas e mão de obra especializada para o veículo Ford Transit 2.0 16v, placas JBO-4B12, frota 223, em uso pela Secretaria da Saúde. A não contratação acarretará na inoperação do referido veículo trazendo prejuízo no exercício das funções desta Secretaria. A contratação será realizada conforme a Lei 14.133/2021, por meio de processo licitatório na modalidade de pregão eletrônico, menor preço global. Isso facilita a agilidade e a eficiência administrativa, permitindo que a Secretaria da Saúde responda prontamente às necessidades de manutenção do veículo sem delongas.

O requisito básico para Contratação da empresa que prestará os serviços, é que ela seja qualificada, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer o objeto deste estudo.

As especificações técnicas contidas no presente documento, inclusive quanto ao detalhamento, requisitos, características e quantitativos dos serviços objeto da contratação, foram definidos pelo setor demandante, com base em parâmetros técnicos objetivos definidos no parecer técnico do Diretor de Máquinas e Veículos da Prefeitura Municipal de Ibirubá-RS, para a melhor consecução do interesse público.



## 8. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verificam contratações correlatas, nem interdependentes, para a viabilidade e a contratação desta demanda.

## 9. JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Em regra, conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei n.º 14.133/21, o planejamento da compra deverá atender, entre outros, ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade, sem perda da economia de escala.

Considerando as especificidades do presente objeto a demanda não será parcelada, haja visto, comprovar ser técnica e economicamente viável, além de propiciar agilidade e rapidez na resposta à necessidade que se apresenta, com vistas a propiciar o melhor aproveitamento do mercado, considerando que o uso e o controle serão mais eficientes.

## 10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação de empresa especializada no fornecimento de peças e serviços para a manutenção corretiva do veículo Ford Transit 2.0 16v, placas JBO-4B12, frota 223, tem como objetivo garantir a eficiência operacional e a continuidade das atividades desempenhadas pela frota da Secretaria Municipal da Saúde.

Essa contratação tem como finalidade assegurar que os veículos da frota municipal sejam mantidos em pleno funcionamento, fortalecendo a capacidade de resposta às demandas operacionais da infraestrutura pública e garantindo que os serviços essenciais prestados à população de Ibirubá-RS sejam realizados de forma eficiente e contínua.

## 11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A CONTRATAÇÃO

Por se tratar de serviço comum, de atividades rotineiras e conhecidas pelas empresas do ramo, não se identifica a necessidade de providências complementares. Da mesma forma, não há necessidade de transição contratual, especialmente pelo fato de que não há contratos vigentes para este objeto.

## 12. IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação para a aquisição de peças e serviços para a manutenção corretiva do veículo a serviço da Secretaria Municipal da Saúde observará as normas e diretrizes ambientais, priorizando práticas sustentáveis e de responsabilidade socioambiental. A Contratada deverá adotar medidas para minimizar os impactos ambientais relacionados à execução dos serviços, como a utilização de peças com certificações de sustentabilidade, o incentivo ao uso de materiais recicláveis ou de baixo impacto ambiental, e a implementação de processos logísticos eficientes para o transporte e descarte de resíduos gerados durante a manutenção.

A manutenção corretiva de veículos automotores tem o potencial de causar impactos ambientais significativos se não forem geridos de maneira adequada. Práticas de descarte correto e reciclagem são fundamentais para minimizar esses impactos e proteger o meio ambiente sendo estas de responsabilidade da Contratada.

## 13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A viabilidade dessa contratação é fundamentada na necessidade de garantir a operação contínua da frota de veículos, essenciais para a execução das atividades da Secretaria da Saúde, de forma eficiente e segura. A gestão da frota deve ser realizada com agilidade, assegurando o mínimo de tempo de inatividade dos veículos e promovendo a qualidade dos serviços prestados à população.

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Ibirubá/RS, 03 de julho de 2025.

Ana Daniela Lauxen Strehl  
Secretária de Saúde

