

Plano de Trabalho

Clube Atlético Bangú

Execução de emenda impositiva municipal referente ao exercício de 2025

1. 1 Identificação da organização da sociedade civil

Campo	Informação
Razão social	Clube Atlético Bangú
CNPJ	91.573.287/0001-02
Endereço da entidade	Rua Clauridino Thiesen, 585, Bairro Bangú, Ibirubá/RS, CEP 98200-000
Telefone e celular	(54) 3324-1519 e (54) 99127-2014
E-mail	ibirubabangu@gmail.com
Data de constituição	1º de maio de 1999
Representante legal	Ruben Krummenauer
CPF	138.741.100-44
RG e órgão expedidor	7038931668, SSP/PC-RS
Endereço do representante	Rua General Osório, 1608, Centro, Ibirubá/RS, CEP 98200-000
Mandato da diretoria	8 de maio de 2026 a 8 de maio de 2027

Valor da emenda: R\$ 30.000,00

2. 2 Apresentação e capacidade técnica

O Clube Atlético Bangú é uma associação civil sem fins lucrativos, constituída em 1º de maio de 1999, que promove a prática do futebol e participa de competições municipais e regionais. Sua estrutura também é utilizada em atividades comunitárias, confraternizações e ações de apoio a pessoas e entidades locais.

A entidade possui experiência na implantação e manutenção de sua infraestrutura, tendo realizado projetos de construção da sede social, de arquibancada e de muro no entorno do estádio. Essa experiência, aliada à atuação continuada no município, demonstra capacidade para acompanhar a contratação, fiscalizar a execução e comprovar os resultados deste projeto.

A utilização e a disponibilidade jurídica do imóvel deverão ser comprovadas mediante matrícula, termo de comodato ou instrumento equivalente. Caso o imóvel ou a estrutura estejam cedidos ao Município, deverá ser juntada autorização expressa do titular ou responsável para a realização das intervenções.

3. 3 Diagnóstico e interesse público

Parte do muro e do alambrado do campo foi danificada por evento de inundação, comprometendo a delimitação e a segurança do espaço. A sede carece de uma área coberta de apoio para a realização de atividades comunitárias e eventos de arrecadação. O trator cortador de grama, utilizado na conservação do campo, necessita de manutenção para que o gramado permaneça em condições adequadas de uso.

As intervenções beneficiarão diretamente os associados, atletas, equipes visitantes, voluntários e participantes das ações promovidas na sede, além da comunidade local que utiliza ou frequenta o espaço. O interesse público reside na preservação de uma estrutura esportiva e comunitária e na ampliação das condições de segurança, convivência e prática esportiva.

4. 4 Objeto da parceria

Execução de projeto de recuperação e melhoria da infraestrutura esportiva e comunitária utilizada pelo Clube Atlético Bangú, compreendendo: a reconstrução de aproximadamente 50 metros de muro e alambrado danificados por inundação; a construção de varanda coberta com área aproximada de 32 m² (4 m x 8 m); e a manutenção do trator cortador de grama pertencente à entidade, conforme especificações, orçamentos e documentos anexos.

As despesas somente poderão ser realizadas após a formalização da parceria e dentro do período de vigência, observados o plano aprovado, a compatibilidade da natureza da despesa com a emenda e os procedimentos definidos pelo Município.

5. 5 Objetivos

Objetivo geral: recuperar e aprimorar a infraestrutura esportiva e comunitária, garantindo melhores condições de segurança, conservação e atendimento ao público e as demais entidades sem fins lucrativos que utilizam estas dependências para realização de eventos comunitários.

Objetivos específicos: (a) restabelecer a delimitação e a segurança do campo; (b) disponibilizar área coberta para ações sociais e comunitárias; (c) recuperar o equipamento utilizado na manutenção do gramado; e (d) ampliar a capacidade da entidade de sediar atividades esportivas e comunitárias.

6. 6 Público beneficiário

Associados, atletas, equipes participantes de competições, voluntários, simpatizantes e demais moradores de Ibirubá que frequentem as atividades esportivas, sociais ou comunitárias realizadas no local, além da segurança do patrimônio da entidade.

7. 7 Metas ações indicadores e meios de verificação

Meta	Ações principais	Prazo após o repasse	Resultado e indicador	Meios de verificação
1 Reconstruir o muro e o alambrado	Contratar ou adquirir materiais; preparar a base; executar alvenaria; instalar a tela; realizar acabamento e limpeza.	Até 60 dias	Aproximadamente 50 metros lineares reconstruídos e em condições de uso.	Medição, notas fiscais, comprovantes de pagamento, contrato ou recibo válido, relatório e fotos antes, durante e depois.
2 Construir a varanda coberta	Preparar o local; executar estrutura, cobertura e acabamentos previstos no orçamento.	Até 60 dias	Área coberta de aproximadamente 32 m² concluída e utilizável.	Medição, notas fiscais, comprovantes, relatório e registro fotográfico; licença ou responsabilidade técnica, se exigível.
3 Recuperar o trator cortador de grama	Realizar diagnóstico; aprovar orçamento; executar manutenção e testar o equipamento.	Até 60 dias	Um trator recuperado, testado e em funcionamento.	Ordem de serviço, orçamento, nota fiscal, comprovante, relatório do serviço e fotos.
4 Comprovar a execução física e financeira	Organizar documentos e elaborar relatório final.	Até o prazo fixado no termo	Prestação de contas apresentada com demonstração do cumprimento integral do objeto.	Relatório de execução do objeto, relação de despesas, extratos bancários e demais documentos exigidos pelo Município.

8. 8 Metodologia e forma de execução

Após a assinatura do instrumento e o ingresso dos recursos na conta bancária específica, a entidade realizará as contratações e aquisições de acordo com o regulamento municipal aplicável, os princípios de impessoalidade, moralidade, economicidade e transparência e os orçamentos que instruem o processo. A escolha de fornecedores será documentada e os pagamentos serão feitos por meio rastreável, diretamente da conta da parceria, vedada a utilização dos recursos para finalidade diversa.

A execução será acompanhada pelo representante legal e por responsável designado pela diretoria. O acompanhamento compreenderá conferência de materiais, medição dos serviços, registros fotográficos e arquivo de notas fiscais, contratos, ordens de serviço, comprovantes de pagamento e extratos. Eventual necessidade de remanejamento, alteração de especificações ou prazo será submetida previamente ao órgão municipal competente.

9. 9 Cronograma de execução

Etapa	Mês 1	Mês 2
Formalização das contratações e aquisição de materiais	X	
Reconstrução do muro e alambrado	X	X
Construção da varanda coberta	X	X
Manutenção e teste do trator	X	
Conferência final e relatório de execução		X

O cronograma será contado do recebimento dos recursos ou da data indicada no termo de fomento, prevalecendo a regra constante do instrumento celebrado.

10. 10 Cronograma de desembolso

Parcela	Previsão	Valor
Parcela única	Após a assinatura do termo e o cumprimento das condições para liberação	R\$ 30.000,00

11. 11 Plano de aplicação dos recursos

Natureza da despesa	Descrição	Valor previsto
Material de construção	Materiais destinados à reconstrução do muro e alambrado e à construção da varanda, conforme planilha e orçamentos anexos.	R\$ 16.000,00
Serviços de terceiros	Mão de obra para reconstrução do muro e alambrado e construção da varanda, conforme escopo e orçamento anexos.	R\$ 8.000,00
Serviço de manutenção	Pecas e serviços para recuperação do trator cortador de grama, conforme diagnóstico e orçamento.	R\$ 6.000,00
Total		R\$ 30.000,00

Os valores por subitem deverão constar de memória de cálculo e dos orçamentos anexos. A entidade observará a classificação orçamentária e a natureza de despesa autorizadas pela emenda e pelo instrumento de parceria. Havendo divergência, o plano de aplicação deverá ser ajustado antes da celebração.

12. 12 Resultados esperados

Ao final do projeto, espera-se que o campo volte a contar com delimitação segura no trecho afetado; que a entidade disponha de 32 m² de área coberta de apoio; e que o trator esteja operacional, permitindo a manutenção regular do gramado. Em conjunto, esses resultados deverão melhorar a segurança, a conservação e a capacidade de atendimento às atividades esportivas e comunitárias.

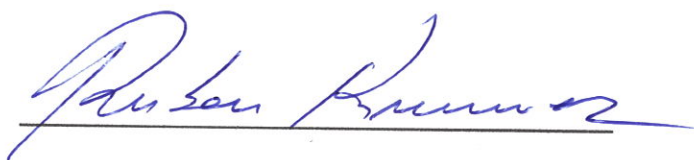
13. 13 Monitoramento e prestação de contas

A entidade apresentará os relatórios e documentos exigidos no termo de fomento e na regulamentação municipal, com ênfase na demonstração do cumprimento do objeto. Serão mantidos arquivo físico ou digital, extratos integrais da conta específica, documentos fiscais emitidos em nome da entidade, comprovantes de pagamento, registros fotográficos e documentos técnicos ou autorizações exigíveis. Os bens e melhorias permanecerão vinculados à finalidade prevista na parceria, observadas as regras do instrumento.

14. 14 Declaração

Na qualidade de representante legal da organização da sociedade civil proponente, declaro, sob as penas da lei, que as informações deste Plano de Trabalho são verdadeiras; que a entidade dispõe ou disporá das condições necessárias à execução do objeto; que os recursos serão aplicados exclusivamente nas finalidades aprovadas; e que inexistirá débito em mora ou situação de inadimplência perante o Tesouro Municipal ou outro órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que impeça a celebração da parceria.

Ibirubá/RS, 30 de agosto de 2026.



Ruben Krummenauer
Representante legal do Clube Atlético Bangú
CPF 138.741.100-44

15. Anexo de conferência antes do protocolo

Este quadro é um roteiro de conferência e pode ser retirado da versão assinada caso o Município utilize checklist próprio.

Item	Providência
Identificação da emenda	Informar número, vereador autor, exercício, dotação e documento que comunicou a indicação.
Compatibilidade orçamentária	Confirmar se a emenda admite obras, material, serviços e manutenção do trator; ajustar o plano se a natureza da despesa for diferente.
Imóvel e autorização	Anexar matrícula, comodato ou outro título e autorização para as obras, especialmente diante da referência à cessão em comodato ao Município.
Orçamentos e memória de cálculo	Anexar cotações válidas e planilha com quantidades, preços unitários e separação entre muro, varanda e trator.
Projeto e requisitos técnicos	Verificar necessidade de croqui, memorial descritivo, ART/RRT, licença ou alvará.
Trator	Anexar documento ou declaração de propriedade, diagnóstico e orçamento discriminado de peças e mão de obra.
Regularidade da OSC	Conferir estatuto, ata e mandato, CNPJ, certidões, relação de dirigentes, comprovantes de endereço e conta bancária específica.
Beneficiários	Informar estimativa realista e a fonte do dado.
Datas	Atualizar assinatura, vigência e cronograma; não manter datas já vencidas.
Contratações e pagamentos	Seguir a regulamentação municipal; documentar seleção de fornecedores e realizar pagamentos rastreáveis pela conta específica.
Prestação de contas	Confirmar prazos, formulários e documentos exigidos pelo órgão concedente.