

ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação da edição da revista impressa justifica-se pela necessidade de registrar e divulgar as histórias de vida dos idosos atendidos pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), público este formado por pessoas com 60 anos ou mais em situação de vulnerabilidade social, entre os quais se destacam beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC), idosos de famílias atendidas por Programas de Transferência de Renda e aqueles que vivenciam situações de isolamento social e fragilidade nos vínculos comunitários e familiares.

A revista, em edição única, será um instrumento de valorização dessas trajetórias, em consonância com os objetivos específicos do SCFV para idosos, que incluem: contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo; assegurar espaços de convivência e de trocas intergeracionais; detectar potencialidades e estimular novos projetos de vida; além de proporcionar vivências que fortaleçam a autonomia, o protagonismo social e a autoestima dos participantes.

Dessa forma, a produção da revista atenderá não apenas a um registro de memória, mas também funcionará como ferramenta de inclusão e reconhecimento social, reforçando a identidade e o papel ativo dos idosos na comunidade, ao mesmo tempo em que divulga institucionalmente o trabalho desenvolvido pela política de assistência social.

2. SETORES REQUISITANTES

O presente ETP – Estudo Técnico Preliminar – foi requisitado pelo CRAS.

3. DEMONSTRATIVO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O Município de Ibirubá-RS não possui Plano de Contratações Anual.

É importante ressaltar que a ausência de um plano de contratações anual no Município se deve a uma série de fatores que limitaram a sua implementação até o momento. Embora a legislação (Artigo 12, VII, da Lei nº 14.133) estabeleça a obrigatoriedade de um plano de contratações anual, é necessário considerar as circunstâncias específicas que podem justificar a sua ausência temporária.

Embora o Município de Ibirubá-RS ainda não disponha de Plano Anual de Contratações (PAC) formalmente instituído, a presente contratação encontra-se alinhada ao planejamento estratégico e às necessidades previamente identificadas pelas Secretarias competentes, em especial no que se refere às políticas públicas de promoção da cultura, lazer e integração social.

É importante ressaltar que a ausência do PAC decorre de fatores administrativos e operacionais que têm limitado sua implementação até o momento. Apesar disso, a Administração Municipal tem buscado garantir que as contratações ocorram de forma planejada, fundamentada e em consonância com os princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021, sobretudo aqueles relativos à eficiência, economicidade, transparência e interesse público.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Para a execução da confecção da revista impressa destinada a registrar e divulgar as histórias de vida dos idosos participantes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do CRAS, deverão ser observados os seguintes requisitos:

1. Objeto da contratação

- Produção de uma revista impressa, em edição única, contendo textos, imagens e depoimentos dos integrantes do grupo prioritário, com diagramação e acabamento de qualidade profissional.

2. Especificações técnicas

- Formato aproximado: A4 ou similar;
- Impressão em papel de qualidade (preferencialmente reciclado ou certificado FSC/PEFC), em quatro cores (colorido);
- Quantidade de páginas a ser definida conforme conteúdo final;
- Acabamento com grampeamento, cola ou outro processo que assegure durabilidade e boa apresentação;
- Capa em papel de gramatura superior, com impressão em cores vivas e acabamento resistente.

3. Serviços complementares

- Diagramação e design gráfico profissional, com padronização visual e legibilidade;
- Revisão ortográfica e gramatical do conteúdo;
- Inclusão de fotografias e ilustrações fornecidas pelo CRAS ou registradas pela contratada, conforme necessidade;
- Entrega do arquivo digital finalizado em formato PDF, para fins de acervo institucional.

4. Prazo e entrega

- O prazo máximo de execução deverá respeitar o cronograma estabelecido pelo CRAS, garantindo a disponibilidade da revista para o evento de lançamento e distribuição;
- Os exemplares impressos deverão ser entregues no endereço indicado pelo contratante, em perfeitas condições de acondicionamento.

5. Manutenção e assistência técnica

- A empresa contratada será responsável pela correção, sem custos adicionais, de eventuais falhas de impressão, erros de acabamento ou divergências em relação às especificações estabelecidas;
- Deve assegurar suporte durante todo o processo de produção até a entrega definitiva da tiragem aprovada.

6. Sustentabilidade e requisitos socioambientais

- Preferência pela utilização de papel reciclado ou certificado, tintas de baixo impacto ambiental e processos de impressão que priorizem o uso eficiente de energia;
- Gestão adequada de resíduos provenientes da produção, com reaproveitamento ou descarte ambientalmente correto.

7. Critérios de seleção

- Observância à Lei nº 14.133/2021, com escolha da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, considerando economicidade, qualidade técnica do produto e cumprimento das exigências socioambientais.



5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

1. Revista impressa tradicional

- Contratar gráfica para produção física (design, revisão, fotografia, impressão, diagramação).
- Tiragem limitada ou ampliada conforme público-alvo (apenas comunidade local ou distribuição municipal).
- **Vantagens:** tangível, pode ser distribuída nos encontros do CRAS, escolas, órgãos públicos; acessível para quem tem menos familiaridade com meios digitais; efeito simbólico forte.
- **Desvantagens:** custo de impressão + logística de distribuição; revisões após impressão ficam caras; dependência de orçamento físico.

2. Revista digital / e-revista

- Produzir conteúdo digital em PDF ou outro formato similar, possível de baixar ou visualizar online.
- Pode ser compartilhada por e-mail, redes sociais, WhatsApp.
- Plataformas de publicação digital interativa, como Flipsnack permitem criar conteúdos com design atrativo. [Flipsnack](#)
- **Vantagens:** menor custo de produção (“tiragem” ilimitada), distribuição rápida, possibilidade de incorporar elementos multimídia (áudio, vídeo, galerias de fotos), grande alcance.
- **Desvantagens:** exige acesso à internet de público-alvo; possíveis limitações de acesso para quem não domina dispositivos digitais; menos “presença física” para quem valoriza algo impresso.

3. Híbrido: impresso + digital

- Ter versão impressa reduzida ou para uso local + versão digital para distribuição mais ampla.
- Permite aproveitar o melhor dos dois mundos.

4. Blog / site comunitário

- Criar um blog ou site específico para publicar depoimentos, fotos, histórias em capítulos ou posts.
- Pode permitir que os integrantes contribuam com textos ou áudios/vídeos, tornem-se colaboradores.
- **Vantagens:** interatividade, possibilidade de atualização no tempo, baixo custo de manutenção; acessível para quem tem internet.

- **Desvantagens:** dependência de plataforma, de hospedagem, de gestão contínua; risco de pouco engajamento se não for bem divulgado ou não houver facilitação de acesso.

5 . Podcast / gravação de áudio / vídeo documental

- Registrar entrevistas em áudio ou vídeo, editá-las, talvez compilar episódios de podcast ou documentários curtos.
- Pode complementar material escrito ou substituir revista em alguns casos, dependendo do público.
- **Vantagens:** voz e imagem trazem emoção; acessível de repente pelo celular; marca uma presença mais “viva”; pode alcançar outros públicos.
- **Desvantagens:** demanda equipamento, edição, capacidade técnica; pode ser mais dispendioso dependendo da qualidade; nem todos têm acesso a meios de ouvir/assistir.

6. Publicações em redes sociais / redes comunitárias

- Fazer posts regulares no Facebook, Instagram, TikTok contando histórias, com fotos, pequenos vídeos ou depoimentos escritos.
- Series de postagens como “história do mês”.
- **Vantagens:** alcance potencial alto, interação com público; baixo custo; flexível; divulgação rápida.
- **Desvantagens:** menos controle de permanência (posts podem se perder); visibilidade depende de algoritmo; exige manutenção constante.

7. Livro ou coletânea de histórias

- Em vez de revista periódica, pode-se formatar como livro ou coletânea (impressa e/ou digital) reunindo histórias já apuradas.
- **Vantagens:** valor simbólico forte, pode servir como acervo ou memória institucional; pode ser presente para parceiros, participantes.
- **Desvantagens:** mais trabalho de edição, revisão, diagramação; custo mais alto; ciclo mais longo de produção.

A opção pela confecção de uma **revista impressa tradicional** apresenta-se como a solução mais adequada diante das características do público-alvo e dos objetivos do projeto. Considerando que os participantes do Serviço de Convivência do CRAS são majoritariamente idosos, grande parte não possui acesso à internet nem domínio das ferramentas digitais, o que inviabilizaria a utilização de meios virtuais como principal canal de divulgação. Assim, a versão impressa garante acessibilidade, inclusão e efetiva participação de todos os integrantes. Além disso, o formato físico da revista possui valor simbólico significativo, pois proporciona aos usuários o contato direto com o material, fortalecendo sua autoestima e o sentimento de pertencimento, ao verem suas histórias registradas de forma tangível e permanente. Como se trata de uma única edição, o impresso torna-se também um documento de memória institucional, atendendo ao propósito de divulgar o trabalho desenvolvido, valorizar a trajetória dos idosos e dar visibilidade à política de assistência social de forma clara e acessível.



6. QUANTITATIVO ESTIMADO DOS ITENS POR SOLUÇÃO

Item	Fornecedor	Descrição	Quant.	Valor Total
1	Gráfica e Editora Spironello Ltda	Revista impressa em edição única	50 unidades	R\$ 1.600,00

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Com base na pesquisa realizada, conforme documentos em anexo, se verificou que o valor estimado é de R\$ 1.600,00 (Hum mil e seiscentos reais).

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A opção pela confecção de uma **revista impressa tradicional** apresenta-se como a solução mais adequada diante das características do público-alvo e dos objetivos do projeto. Considerando que os participantes do Serviço de Convivência do CRAS são majoritariamente idosos, grande parte não possui acesso à internet nem domínio das ferramentas digitais, o que inviabilizaria a utilização de meios virtuais como principal canal de divulgação. Assim, a versão impressa garante acessibilidade, inclusão e efetiva participação de todos os integrantes. Além disso, o formato físico da revista possui valor simbólico significativo, pois proporciona aos usuários o contato direto com o material, fortalecendo sua autoestima e o sentimento de pertencimento, ao verem suas histórias registradas de forma tangível e permanente. Como se trata de uma única edição, o impresso torna-se também um documento de memória institucional, atendendo ao propósito de divulgar o trabalho desenvolvido, valorizar a trajetória dos idosos e dar visibilidade à política de assistência social de forma clara e acessível.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

As possíveis contratações correlatas e/ou interdependentes à confecção da revista impressa podem envolver serviços e produtos complementares necessários para assegurar a qualidade e a efetividade do projeto. Entre elas, destacam-se:

1. **Serviço de registro fotográfico e audiovisual** – contratação de profissional ou empresa para realizar registros de imagem dos idosos e das atividades desenvolvidas, garantindo a qualidade estética e documental do conteúdo a ser publicado.
2. **Assessoria de comunicação e redação** – apoio especializado na elaboração, revisão e adequação dos textos, assegurando linguagem clara, acessível e coerente com o público-alvo e os objetivos institucionais.
3. **Design gráfico e diagramação** – embora muitas vezes integrados ao serviço gráfico, podem ser contratados separadamente, caso a gráfica não ofereça esses serviços com a qualidade exigida, a fim de garantir identidade visual atrativa e padronização editorial.



4. **Fornecimento de insumos gráficos específicos** – como papéis especiais, tintas e acabamentos diferenciados (encadernação, plastificação, capa dura, entre outros), de acordo com o padrão de qualidade definido para a revista.
5. **Serviço de transporte e distribuição** – logística para a entrega da revista aos locais de realização das atividades do CRAS ou em eventos de divulgação, quando necessário.
6. **Digitalização e preservação** – contratação eventual para transformar a edição impressa em versão digital em PDF ou e-book, permitindo arquivamento institucional e eventual compartilhamento eletrônico.

Essas contratações, quando planejadas de forma integrada, garantem não apenas a qualidade final da revista, mas também a otimização dos recursos e a ampliação do alcance dos resultados pretendidos pelo projeto.

10. JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Considerando a natureza do objeto, a contratação não comporta parcelamento, uma vez que se trata da confecção de uma revista impressa em edição única, cujo processo de produção é integrado e interdependente. As etapas de design gráfico, diagramação, revisão, impressão e acabamento constituem um único fluxo de trabalho, de responsabilidade técnica e operacional da mesma empresa, não sendo viável sua fragmentação sem comprometer a padronização visual, a qualidade final do material e a economicidade do processo. Assim, a contratação em lote único garante maior eficiência, uniformidade e melhor aproveitamento dos recursos financeiros e humanos, atendendo ao interesse público.

11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

O resultado pretendido com a contratação da confecção da revista impressa está diretamente ligado aos princípios da economicidade e do melhor aproveitamento dos recursos públicos. Optar por uma edição única, em formato físico, garante que os objetivos de valorização dos idosos, fortalecimento da autoestima e divulgação institucional sejam plenamente alcançados sem a necessidade de investimentos contínuos em plataformas digitais, treinamentos ou manutenção tecnológica, que seriam pouco eficazes diante do perfil do público-alvo. Além disso, a contratação concentra em um único produto todos os custos de criação, diagramação, revisão e impressão, evitando despesas fragmentadas ou repetitivas.

Do ponto de vista do uso dos recursos humanos e materiais, a revista aproveita as histórias já desenvolvidas no âmbito do Serviço de Convivência, não demandando sobrecarga de servidores, mas sim a sistematização de conteúdos já disponíveis, otimizando o trabalho da equipe. Em termos financeiros, a solução representa aplicação racional e eficiente dos recursos, pois atende à necessidade de inclusão social e valorização do público idoso com um produto de alto impacto simbólico e institucional, ao mesmo tempo em que preserva



a economicidade ao evitar gastos desnecessários com alternativas pouco acessíveis ou inadequadas ao perfil dos beneficiários.

12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A CONTRATAÇÃO

Antes da formalização da contratação, foram adotadas as providências prévias necessárias à adequada instrução processual, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021. Realizou-se a definição clara do objeto, com a descrição detalhada das especificações técnicas da revista impressa a ser confeccionada, bem como a identificação do público-alvo e dos resultados esperados. Foi elaborada a estimativa de custos, com base em pesquisas de preços junto ao mercado, a fim de assegurar parâmetros de economicidade e vantajosidade para a Administração Pública. Também foram analisadas as alternativas possíveis de solução para a demanda, optando-se pela edição impressa em razão do perfil do público atendido. Ademais, verificou-se a disponibilidade orçamentária para suportar a despesa e assegurou-se a compatibilidade da contratação com o planejamento institucional da política de assistência social, de modo a garantir a legalidade, transparência e eficiência do processo.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação para a edição da revista impressa pode gerar alguns impactos socioambientais, que devem ser considerados de forma preventiva, com a adoção de medidas mitigadoras. Entre os principais pontos a destacar, estão:

Possíveis impactos socioambientais

1. **Uso de papel e recursos naturais** – a produção gráfica demanda consumo de papel, tinta e energia, o que pode gerar impactos ambientais ligados à extração de matéria-prima e à geração de resíduos.
2. **Geração de resíduos sólidos** – sobras de papel, embalagens de insumos e revistas danificadas podem resultar em descarte inadequado.
3. **Consumo de energia elétrica** – os processos de impressão e acabamento consomem energia, contribuindo para a pegada de carbono.
4. **Transporte e logística** – a distribuição das revistas implica no uso de veículos, aumentando a emissão de gases de efeito estufa.

Medidas mitigadoras

1. **Matérias-primas sustentáveis** – priorizar fornecedores que utilizem papel reciclado ou certificado (FSC/PEFC), bem como tintas ecológicas à base de água ou de menor toxicidade.



2. **Gestão de resíduos** – exigir da contratada a adoção de práticas de reaproveitamento e reciclagem de sobras de papel e embalagens.
3. **Baixo consumo de energia** – incluir como requisito a utilização de equipamentos de impressão mais eficientes, com menor gasto energético e manutenção preventiva para evitar desperdícios.
4. **Logística racionalizada** – planejar entregas em lotes otimizados, preferindo fornecedores locais ou regionais, reduzindo distâncias percorridas e custos ambientais de transporte.
5. **Reserva técnica mínima** – prever uma tiragem compatível com a real necessidade do projeto, evitando excesso de exemplares e desperdício de recursos.
6. **Versão digital para acervo** – ainda que o objetivo principal seja a versão impressa, pode ser gerada uma cópia digital em PDF apenas para fins de preservação institucional, reduzindo futuras reimpressões.

Resultado esperado

Com tais medidas, busca-se assegurar que o impacto ambiental da contratação seja minimizado, ao mesmo tempo em que se promove o uso racional de energia, insumos e logística, conciliando a valorização social dos idosos com práticas responsáveis e sustentáveis na aplicação dos recursos públicos.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Declara-se a **viabilidade da contratação** para a edição da revista impressa destinada a registrar e divulgar as histórias de vida dos integrantes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do CRAS. A contratação é considerada viável sob os aspectos técnico, financeiro e administrativo, atendendo plenamente ao interesse público, uma vez que:

1. O objeto da contratação é específico, claramente definido e atende às necessidades do público-alvo;
2. Há disponibilidade orçamentária suficiente para custear a execução do serviço;
3. A execução do objeto contribui diretamente para a valorização dos participantes, fortalecimento da autoestima e divulgação institucional, gerando resultados de impacto social positivo;
4. Foram analisadas alternativas técnicas e econômicas, sendo a edição da revista impressa a solução mais adequada em razão do perfil do público e do caráter de edição única;
5. A contratação permite o uso eficiente dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, garantindo economicidade e racionalidade na aplicação dos recursos públicos.



Diante do exposto, a presente contratação é **técnica e administrativamente viável**, estando apta a prosseguir para a fase de execução, em conformidade com a legislação vigente.

Ibirubá, 07 de outubro de 2025.

Raquel Cristina da Silva Novello
Coordenadora do CRAS

Joice Binsfeld
Assistente Social

Fábio Gelain Cocco
Assistente Social



ASSINATURA ELETRÔNICA

Complemento de assinaturas presentes no documento

Código para verificação: 68e6-ae84-984a-9706-8be6-4f82

Assinado por **Raquel Cristina Da Silva Novello** em 08/10/2025 às 15:33:53
Identificador Único: **QF7YLyZjzfuUo5eV8cjPjH**

Assinado por **Fabio Gelain Cocco** em 09/10/2025 às 07:54:42
Identificador Único: **Mb48MKaXuH8tjMg7QdcdDk**

Para verificar a validade das assinaturas, acesse: <https://ibiruba.aprova.com.br/consulta?documentAuthenticatorCode=68e6-ae84-984a-9706-8be6-4f82>
