



Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAI
RUA VALZUMIRO DUTRA, 161
C.N.P.J. 87.612.941/0001-64
Setor de Licitações

**ATA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
DA LICITAÇÃO SOB A MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 5/2018**

Ao(s) Quatro dia(s) do mês de Abril do ano de Dois Mil e Dezoito, às Nove Horas, nas dependências da PREFEITURA MUNICIPAL, sito à RUA VALZUMIRO DUTRA, 161, nesta cidade de IRAI, reuniu-se a ENIR REGINA DE ARRUDA, pregoeiro e a equipe de apoio, ambos designados pela Portaria nº 3 de 04/01/2022, com a finalidade de proceder o julgamento do Processo Administrativo Licitatório nº 31/2018, referente a Licitação sob a Modalidade de Pregão Presencial nº 5/2018. Inicialmente, foram recebidos os envelopes da nºs 01 - Proposta e 02 - Documentação das empresas licitantes do presente certame, que foram as seguintes:

RELAÇÃO DAS EMPRESAS PRESENTES

NOME	REPRESENTANTE	C.P.F.
MAUDI PROJETOS E SERVIÇOS LTDA - ME	MAURO OLINTO SPONCHIADO	49412566034

Dando prosseguimento nos termos do Edital, o(a) pregoeiro(a) passou a realizar o credencialmento das licitantes interessadas. Foram credenciadas para apresentação de lances verbais as seguintes empresas:

RELAÇÃO DAS EMPRESAS CREDENCIADAS

NOME	REPRESENTANTE	CIDADE
MAUDI PROJETOS E SERVIÇOS LTDA - ME	MAURO OLINTO SPONCHIADO	Taquaruçu do Sul - RS

Na seqüência passou-se para a abertura dos envelopes nºs 01 - Proposta das licitantes credenciadas e o julgamento das propostas, Os preços cotados através das propostas escritas e os lances verbais ofertados foram os seguintes:

Item: 1 - a contratação empresa especializada para realização de assessoria e consultoria em serviços técnicos, conforme detalhamento a seguir:
Detalhamento dos serviços:
- Acompanhar, monitorar e informar sobre os programas com prazos de cadastramento abertos em cada ministério ou secretaria, onde há possibilidade de propor pleito.
- Elaborar propostas/projetos de captação de recursos:
Governo do Estado: de acordo com a orientação de cada Secretaria.
- Elaboração de planos de Trabalho conforme demanda das secretarias;
- Prestação de Contas e acompanhamento na SDR, Secretaria de Saneamento, Fundergs/Setel, SMARH, Saúde e demais secretarias;
Governo Federal: no sistema de convênios – Siconv e em sistemas específicos dos Ministérios, quando for o caso;
- Acompanhar o andamento dos convênios e contratos de repasse:
- Realizar o acompanhamento dos pleitos conveniados ou contratados no Siconv;
- Alimentar o sistema (Siconv) nas abas “execução: processo de compra, contrato, liquidação e pagamento”, “relatórios de execução”, “registro de ingresso de recursos” e “prestação de contas”;
- Orientar e auxiliar nos procedimentos relacionados à emissão de OBTVs – Ordem Bancária de Transferência Voluntária;
- Acompanhar os prazos e verificar a necessidade de solicitar termo aditivo ou ajuste de plano de trabalho;
- Monitorar os convênios e contratos de repasse nos sites da Caixa Econômica Federal e no Portal da Transparência;
- No FNDE - Realizar o acompanhamento das ações do Plano de Ações Articuladas e demais programas do Ministério da Educação como: SIMEC – OBRAS, SIGECON - FNDE - Sistema de Gestão de Conselhos; CACS - Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB; PDDE Interativo; Mais Educação; SIGARP - Sistema de Gerenciamento de Atas de Registros de Preços;
- Prestação de contas de recursos transferidos pelo FNDE para alimentação (PNAE) e transporte escolar (PNAT), e TERMOS DE COMPROMISSO no sistema SIGPC.
- No MINISTÉRIO DA SAÚDE - Realizar o cadastramento e acompanhamento das propostas de convenio no



Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAI
RUA VALZUMIRO DUTRA, 161
C.N.P.J. 87.612.941/0001-64
Setor de Licitações

Fundo Nacional de Saúde; SISMOB - Monitoramento de OBRAS; SIGA/FUNASA;
- SIG/SDH – Secretaria de Direitos Humanos;
- SISPAC/MDA; prestações de contas dos maquinários do PAC
- Visitar a prefeitura periodicamente para discutir e levantar as demandas e acompanhar os pleitos em andamento;
- Treinar e orientar um funcionário da prefeitura que será responsável pela intermediação e acompanhamento das informações entre a contratada e a prefeitura;
- Fornecer cópia, na forma digitalizada do controle de projetos/propostas e de todas as propostas e projetos elaborados e informações relacionadas;

Empresa: 10829 - LIDER GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI	
Proposta Inicial: 3.301,000	
Observação: Fornecedor classificado	
Lance Verbal Nº: 1	Valor do Lance: Não deu lance

Encerrado o julgamento das propostas escritas e os lances verbais, passou-se a abertura dos envelopes nº 02 - Documentação da Empresa licitante no certame, sendo assim todas habilitadas. Dando prosseguimento e aceito os preços propostos de valor mais baixo, o pregoeiro, proclamou vencedores da presente licitação as seguinte licitantes com os respectivos itens:

RELAÇÃO DAS EMPRESAS VENCEDORAS

Item	Fornecedor	Quant.	Lance	Vlr. Total
1 - a contratação empresa especializada para realização de assessoria e consultoria em serviços técnicos, conforme detalhamento a seguir: Detalhamento dos serviços: - Acompanhar, monitorar e informar sobre os programas com prazos de cadastramento abertos em cada ministério ou secretaria, onde há possibilidade de propor pleito. - Elaborar propostas/projetos de captação de recursos: Governo do Estado: de acordo com a orientação de cada Secretaria. - Elaboração de planos de Trabalho conforme demanda das secretarias; - Prestação de Contas e acompanhamento na SDR, Secretaria de Saneamento, Fundergs/Setel, SMARH, Saúde e demais secretarias; Governo Federal: no sistema de convênios – Siconv e em sistemas específicos dos Ministérios, quando for o caso; - Acompanhar o andamento dos convênios e contratos de repasse: - Realizar o acompanhamento dos	LIDER GESTÃO E PLANEJAMENTO EIRELI	12,00	3.301,00000	39.612,00



Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAI
RUA VALZUMIRO DUTRA, 161
C.N.P.J. 87.612.941/0001-64
Setor de Licitações

<p>pleitos conveniados ou contratados no Siconv;</p> <ul style="list-style-type: none">- Alimentar o sistema (Siconv) nas abas “execução: processo de compra, contrato, liquidação e pagamento”, “relatórios de execução”, “registro de ingresso de recursos” e “prestação de contas”;- Orientar e auxiliar nos procedimentos relacionados à emissão de OBTVs – Ordem Bancária de Transferência Voluntária;- Acompanhar os prazos e verificar a necessidade de solicitar termo aditivo ou ajuste de plano de trabalho;- Monitorar os convênios e contratos de repasse nos sites da Caixa Econômica Federal e no Portal da Transparência;- No FNDE - Realizar o acompanhamento das ações do Plano de Ações Articuladas e demais programas do Ministério da Educação como: SIMEC – OBRAS, SIGECON - FNDE - Sistema de Gestão de Conselhos; CACS - Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB; PDDE Interativo; Mais Educação; SIGARP - Sistema de Gerenciamento de Atas de Registros de Preços;- Prestação de contas de recursos transferidos pelo FNDE para alimentação (PNAE) e transporte escolar (PNAT), e TERMOS DE COMPROMISSO no sistema SIGPC.- No MINISTÉRIO DA SAÚDE - Realizar o cadastramento e acompanhamento das propostas de convenio no Fundo Nacional de Saúde; SISMOB - Monitoramento de OBRAS; SIGA/FUNASA;- SIG/SDH – Secretaria de Direitos Humanos;- SISPAC/MDA; prestações de contas dos maquinários do PAC- Visitar a prefeitura periodicamente para discutir e levantar as demandas e acompanhar os pleitos em andamento;				
---	--	--	--	--



Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAI
RUA VALZUMIRO DUTRA, 161
C.N.P.J. 87.612.941/0001-64
Setor de Licitações

- Treinar e orientar um funcionário da prefeitura que será responsável pela intermediação e acompanhamento das informações entre a contratada e a prefeitura; - Fornecer cópia, na forma digitalizada do controle de projetos/propostas e de todas as propostas e projetos elaborados e informações relacionadas;				
--	--	--	--	--

Dando prosseguimento, verificou-se que não houve manifestação por parte das licitantes presentes em recorrer do presente julgamento. O pregoeiro e sua equipe de apoio encaminham o respectivo processo administrativo para a Assessoria Jurídica do Município proceder o parecer final e posterior encaminhamento ao Prefeito Municipal para homologação. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pelo pregoeiro e a equipe de apoio e pelos representantes das proponentes.

ENIR REGINA DE ARRUDA
Pregoeiro
Portaria Nº 3 de 04/01/2022

EQUIPE DE APOIO

ENIR REGINA DE ARRUDA
Presidente do Legislativo

FABIO LUIS FRANCO
ESCREVENTE

DALCIR TARCISIO CARNETTI
SECRETARIA MUNICIPAL
FAZENDA

RELAÇÃO DAS EMPRESAS PARTICIPANTES

Nome da Empresa	Representante
MAUDI PROJETOS E SERVIÇOS LTDA - ME	MAURO OLINTO SPONCHIADO