



Seu futuro,  
nosso compromisso

Proposta comercial e  
Apresentação institucional

# Apresentação, Institucional

Através deste documento, apresentaremos brevemente os valores e missão de nossa empresa.

A BrPrev Assessoria e Consultoria Atuarial atua no mercado de regimes próprios de previdência social, entidades de previdência complementar fechadas, planos de saúde, modelagem estatística e perícias técnicas atuariais. Somos uma equipe jovem, competente, inquisidora e profissional com muita experiência de Mercado.

Temos como missão ser referência nacional em serviços atuariais. Espero que você venha fazer parte dessa caminhada. Como promessa, nos prontificamos a atendê-los com o melhor de nossas capacidades.

Atenciosamente,

**Pablo B.M. Pinto**  
Sócio Diretor  
Atuário MIBA - 2.454

**Maurício Zorzi**  
Sócio Diretor  
Atuário MIBA - 2.458  
CPA -10  
Estatístico

# Missão e valores

Sempre sermos  
melhores hoje do  
que fomos ontem.

Prestar serviço de consultoria e auditoria atuarial com responsabilidade e segurança, oferecendo soluções que superem as expectativas dos clientes, objetivando a total transparência e confiança.

Comprometimento com o cliente, qualidade na execução dos serviços, responsabilidade social e integridade são os valores que estão presentes na rotina de execução dos serviços e pautam nossa empresa. Tendo como pilares estes valores, temos certeza que nos consolidaremos como referência nacional em prestação de serviços atuariais.

Aos nossos clientes fazemos a promessa de utilizar ao máximo nossa capacidade e esforço para atendê-los da melhor maneira possível, respeitando os princípios éticos e morais.

*“O futuro pertence àqueles que se preparam hoje para ele.”*

Malcolm X



O portfólio de clientes da BrPrev se estende por todo o Brasil. Precisando de referências, ficaremos felizes em lhe indicar algumas.

## Regime Próprio de Previdência Social de Mormaço – RS

Esta proposta comercial tem o objetivo de apresentar as principais condições para a elaboração de serviço de consultoria mensal e avaliação atuarial 2025, exercício 2024.

### **A PROPOSTA POSSUI VALIDADE DE 60 DIAS.**

#### **1. OBJETO**

**Este serviço desenvolve-se através dos seguintes itens:**

##### **AVALIAÇÃO ATUARIAL 2025/ Exercício 2024**

De obrigatoriedade anual, compõe-se pelos itens A, B, C, D e E descritos abaixo. Todos os pontos de acordo com os requisitos mínimos definidos pela Portaria nº 1467/2022:

##### **A. Base Cadastral**

- Análise da consistência e da completeza da base cadastral dos servidores de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Portaria 1.467/2022, como:
  - Análise de Parâmetros Mínimos de qualidade;
  - Adequação dos arquivos frente ao leiaute mínimo estabelecido pela Portaria 1.467/2022;
  - Sugestão de possíveis melhorias e eventual necessidade de realização de Censo Previdenciário, o qual é obrigatório a cada 5 anos;
  - Envio para o ente federativo da base de dados utilizada para o arquivamento da mesma.

##### **B. Avaliação Atuarial**

- Relatório da Avaliação Atuarial em consonância total com a portaria 1.467/2022. Resumidamente:
  - Consonância com a Nota Técnica e Plano de Benefícios atestando o equilíbrio financeiro e atuarial considerando todos os benefícios a conceder e concedidos na data da avaliação;
  - Descrição das hipóteses atuariais a serem utilizadas de acordo com o relatório de aderência das hipóteses além dos parâmetros mínimos específicos;
  - Descrição dos Critérios técnicos utilizados para a correção da base de dados e itens complementares;
  - Perspectivas de alteração futura no perfil e na composição da massa de segurados ativos;
  - Projeções Atuariais de acordo com a LC 101/2000;
  - Itens descritos na portaria 1.467/2022 (premissas de elegibilidade, comparativo de gastos efetivados frente aos gastos projetados, quantitativo das futuras elegibilidades, premissa quanto ao recebimento do abono de permanência);
  - Propor Plano de Custeio de acordo com a avaliação atuarial;
  - Elaborar plano de amortização para eventual déficit atuarial apresentado as diferentes metodologias cobertas (Limite do déficit atuarial, Prazos permitidos) atendendo os itens requeridos pela legislação vigente;

- Analisar o custeio administrativo verificando a eventual necessidade de aumento necessário;
- Descrever os critérios adotados para a composição familiar e seus eventuais impactos;
- Apurar as provisões matemáticas para as demonstrações contábeis observadas as normas de contabilidade aplicáveis ao Setor Público;
- Descrição dos Custos para as aposentadorias concedidas até a promulgação da Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998 e Emenda Constitucional nº 103/2019;
- Indicar os valores dos custos, dos compromissos futuros do plano de benefícios do RPPS, suas necessidades de custeio e o resultado atuarial e os riscos que possam comprometer a solvência e liquidez do plano de benefícios;
- Cálculo de Compensação Previdenciária de acordo com a portaria vigente;
- Demonstrativo de Duração do Passivo de acordo com a portaria vigente;
- Definir o resultado atuarial do RPPS, apurando os custos normal e suplementar e os compromissos do plano de benefícios do regime para estabelecer o plano de custeio de equilíbrio
- Descrição dos procedimentos para a Oscilação de Risco e Reversão dos Benefícios Calculados por Capitalização e RCC respectivamente;
- Índices de Situação Previdenciária;
- Demonstrativo de viabilidade do plano de custeio que observa a estrutura de elementos mínimos além dos demais itens especificados na portaria 1.467/2022.

### **C. Nota Técnica Atuarial**

- Elaboração do Relatório da Nota Técnica Atuarial contemplando os itens dispostos na portaria 1.467/2022.

### **D. Fluxos atuariais**

- Elaboração dos Fluxos Atuariais de acordo com os parâmetros estabelecidos na portaria 1.467/2022.

### **E. Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial**

- Elaboração e envio do Demonstrativo do Resultado da Avaliação Atuarial – DRAA de acordo com os parâmetros estabelecidos pela portaria nº 1.467/2022.

Complementarmente a este serviço, são realizados os serviços descritos abaixo:

## RELATÓRIOS COMPLEMENTARES

Contemplando itens como:

Atendimento às notificações e apontamentos (caso ocorram) junto à Secretaria de Previdência do Ministério da Previdência Social e Tribunal de Contas do Estado (TCE).

1 – Relatório Mensal do Controle/Monitoramento e da Evolução das Reservas – Além de valorizar o Princípio da Transparência, também possibilita uma rotina, uma frequência no acompanhamento, através de participações mensais nas reuniões dos conselhos.

2 – Realização de estudos atuariais para auxiliar na tomada de decisões em relação:

a) As alterações propostas no Plano de Carreira dos servidores municipais, ou de determinadas categorias.

b) As simulações de novos concursados (ingressantes).

c) As simulações de novos cenários, decorrentes da Reforma da Previdência (Emenda Constitucional n. 103, de 12 de novembro de 2019).

d) As necessidades de estudos comparativos entre os servidores estatutários e contratados.

e) As aderências das hipóteses atuariais no decorrer do exercício, como por exemplo, uma variação da taxa de juros, em função das oscilações do mercado.

f) Aos estudos para vinculação do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF, bem como aos demais bens, direitos e ativos, conforme o artigo 63, da Portaria 1.467/2022.

3 – Assessoria permanente para qualquer questão relativa ao segmento atuarial (a empresa tem cinco profissionais atuários).

4 – Realização de Avaliação Atuarial Extraordinária, caso seja necessário.

5 – Análise das modificações na legislação previdenciária.

6 – Análise prévia de estudos atuariais com relação aos empréstimos consignados contemplados pela Resolução CMN n. 4.963, de 25/11/2023.

7 – Orientação e acompanhamento na implantação do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – PRÓ-GESTÃO RPPS.

8 – SUPORTE TÉCNICO NO COMPREV.

## REUNIÕES POR VÍDEO CONFERÊNCIA

- Uma reunião mensal para esclarecimento de dúvidas e definições de novos parâmetros;

## 2. Valor

Os honorários previstos fixaram-se em R\$ 1.000,00 (mil reais), pagos em 12 (doze) parcelas de R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

*Prazo de Entrega: 10 (dez) dias úteis. CNPJ: 18.615.216/0001-27*

*Endereço: Av. Getúlio Vargas, 1.151 – sala 1212 / Porto Alegre-RS / CEP 90.150-005*

*[adm@brprev.com](mailto:adm@brprev.com) / [previdencia@brprev.com](mailto:previdencia@brprev.com) /*

*Prazo de Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.*

*Dados Bancários: CEF - AG 3445 CC 399-1*

# Mensagem de boa fortuna

De antemão, agradecemos o tempo dispendido pela leitura de nossa proposta, pois tempo é um dos ativos mais valiosos atualmente.

Independentemente das decisões tomadas, gostaríamos de desejar sucesso e boa sorte nas empreitadas presentes e futuras em que você esteja engajado ou venha a se engajar. Se vier a optar por nossos serviços, ficaremos felizes em trabalhar com vocês durante um longo período e nos comprometemos em realizar o melhor serviço dentro de nossas capacidades.

*“É impossível haver progresso sem mudança e, quem não consegue mudar a si mesmo, não muda coisa alguma.”*

George Bernard Shaw



[WWW.BRPREV.COM](http://WWW.BRPREV.COM)

**51 3377.5772 | [atuarial@brprev.com](mailto:atuarial@brprev.com)**

Avenida Getúlio Vargas, 1151 | Sala 616  
Porto Alegre | RS