



ESTADO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICIPIO RODEIO BONITO**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) Nº 39/2026**

**Licitações e Contratações Diretas**

**1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE**

Área Requisitante: Secretaria Municipal de Finanças e Patrimônio

Responsável pela área requisitante: Diogo Righi

E-mail: [financas@rodeio bonito.rs.gov.br](mailto:financas@rodeio bonito.rs.gov.br)

Telefone: (55) 3798-1155

**2. CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO**

( ) Material      ( X ) Serviço      ( ) Serviço de Engenharia / Obra      ( ) Locação      ( ) Outros

**3. DESCRIÇÃO DO OBJETO**

Contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de software em plataforma web, com banco de dados unificado, destinado à gestão do programa municipal “Compra da Sorte”.

**4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação justifica-se pela necessidade de implementação e operacionalização do programa municipal “Compra da Sorte”, iniciativa voltada ao incentivo à emissão de notas fiscais no comércio local, promoção da cidadania fiscal e fortalecimento da arrecadação tributária municipal. A adoção de solução tecnológica em plataforma web com banco de dados unificado permitirá automatizar o processo de conversão de notas fiscais em cartelas eletrônicas, garantir maior controle, rastreabilidade e segurança das informações, reduzir falhas operacionais e riscos de inconsistência, ampliar a transparência e confiabilidade do programa perante a população, facilitar o acesso dos cidadãos ao acompanhamento de suas participações e viabilizar a realização de sorteios de forma organizada e auditável.

**5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	LICENÇA DE USO DE SOFTWARE EM PLATAFORMA WEB PARA GESTÃO DO PROGRAMA “COMPRA DA SORTE”, INCLUINDO SUPORTE TÉCNICO, MANUTENÇÃO, TREINAMENTO E HOSPEDAGEM.	MÊS	12

**6) ESTIMATIVA PRELIMINAR DE CUSTOS**

Os orçamentos para estimativa preliminar de custos do objeto constam em anexo ao Memorando de Solicitação de Abertura de Processo Licitatório, bem como o registro dos contatos realizados para obtenção destes, obtidos conforme pesquisa de preço realizada pelo Setor de Compras do Município.

**7) PREVISÃO DE INÍCIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Após finalizado procedimento licitatório.

**8) PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO/ENTREGA**

Prazo: Conforme solicitado.

Forma: ( ) única      ( X ) parcelada

**9) LOCAL DE EXECUÇÃO/ENTREGA**



ESTADO RIO GRANDE DO SUL  
**MUNICIPIO RODEIO BONITO**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) Nº 39/2026**

**Licitações e Contratações Diretas**

( ) Local único      ( ) Locais diversos      ( X ) Outro: Execução remota, em ambiente digital da contratada, com acesso via internet.

**10) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

P/A: 2011| 33.90.40.06.00.00.00 – Locação de Softwares | FRSV-1500.0001

**11) INDICAÇÃO DO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO**

FISCAL

Nome: Diogo Righi

Cargo: Secretário Municipal de Finanças e Patrimônio

E-mail: [financas@rodeio bonito.rs.gov.br](mailto:financas@rodeio bonito.rs.gov.br)

**12) ANEXOS DO DFD**

Orçamentos

---

Diogo Righi

**Secretário Municipal de Finanças e Patrimônio**

**AUTORIZAÇÃO DO PREFEITO MUNICIPAL**

Após criteriosa análise do objeto a ser contratado, assim como sua adequação ao interesse público municipal, cujas especificidades restaram devidamente comprovadas e cumpridas neste Documento de Formalização de Demanda, **DEFIRO** o pedido de contratação do objeto constante neste documento.

---

**Paulo Duarte**

**Prefeito Municipal**

Rodeio Bonito/RS, 20 de abril de 2026