



PORTFÓLIO de Serviços

2026

Asset Control Controle Inteligente de Ativos Ltda
Rua Federação, 2691 - Centro - Taquara/RS
contato@assetcontrol.com.br

SOBRE NÓS



A Asset Control é fruto da visão de profissionais com grande experiência na área de controles internos.

Comprometida com a excelência, nossa empresa é especializada em fornecer soluções integradas de controles internos, combinando conhecimento aprofundado com inovação tecnológica.

O QUÊ OFERECEMOS?

Experiência Comprovada: Com uma sólida base de prática e conhecimento, nossos consultores trouxeram ao mercado uma nova abordagem para os controles internos.

Inovação Contínua: Investimos constantemente em tecnologias avançadas, assegurando que nossos serviços e produtos estejam sempre à frente das necessidades do mercado.

NOSSO NEGÓCIO É

Gerar valor para a sociedade produzindo serviços de excelência em controles internos para empresas e organizações governamentais.

NOSSOS SERVIÇOS

Garanta transparência, eficiência e excelentes resultados.



CONSULTORIA E ASSESSORAMENTO

Soluções estratégicas para fortalecer a eficiência, transparência e segurança na gestão pública.



DIAGNÓSTICOS DE GESTÃO

Avaliação completa e estratégica para os gestores públicos.



CURSOS E TREINAMENTOS

Conhecimento prático para otimizar os processos internos.



O Patrimônio Público levado a sério!

CONTROLE PATRIMONIAL

Gestão eficiente e estratégica de bens patrimoniais móveis e imóveis.

Nossa equipe está sempre pronta para fornecer suporte, compartilhar conhecimento e desenvolver soluções sob medida que atendam às necessidades da administração pública.

EXCELÊNCIA E CONFIABILIDADE

Descubra como a Asset Control pode transformar os controles internos da sua organização! Convidamos você a entrar em contato e explorar as soluções que temos a oferecer.



Fone/Whats: 51 2165 9855
www.assetcontrol.com.br
contato@assetcontrol.com.br



Uma empresa registrada:



CRC/RS 10120



CRA-RS
Conselho Regional de
Administração do Rio Grande do Sul

CRA/RS 4488



Prof.ª Adriana Fantinel

Contadora

Registro no CRC/RS nº 84.186.

Consultora e Palestrante

Adriana de Lourdes Barbosa Fantinel é Contadora, Especialista em Auditoria e Perícia e Contabilidade, Auditoria e Finanças Governamentais, ambas pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS). Mestranda em Desenvolvimento Regional pela FACCAT.

É licenciada para a capacitação em Demonstrativos Fiscais - Planejamento e Orçamento, RREO e RGF pela Escola de Administração Fazendária (ESAF/STN/CFC).

Professora de Graduação e Pós-Graduação, Consultora Contábil e Instrutora de Cursos e Palestras (mais de 200 cursos ministrados), atuando há mais de 19 anos nas áreas de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Planejamento Governamental, Orçamento Público, Transparência Pública, Auditoria e Controles Internos.

É co-autora do livro O Plano Plurianual nos Municípios (2017).



Drª Ana Paula Taetti

Advogada

Registro na OAB/RS nº 68.502

Assessora, Consultora e

Palestrante

A Prof.ª Ana Paula Trombeta Taetti é Advogada. Possui MBA em Gestão Pública, além de Pós-graduação em Licitações e Contratos Administrativos e Direito do Agronegócio. Foi servidora pública municipal por mais de 15 anos, atuando como assessora jurídica e procuradora nos municípios de Boa Vista do Incra/RS e Fortaleza dos Valos/RS.

Em 2024 se tornou membro e supervisora do Comitê de Governança em Contratações, da RGB – Rede Governança Brasil.

É sócia da marca Asset Control Controles Inteligentes e atua como assessora jurídica, consultora e palestrante com grande vivência prática no dia a dia da administração pública municipal. Possui vasta experiência jurídica em todos os expedientes administrativos, tributários, processuais e, especialmente, licitações e contratos.

Atua a mais de 18 anos na administração pública municipal. Desde 2023, exerce diariamente as atividades de mentoria e capacitação para a implementação dos mecanismos da nova Lei de Licitações, desde a elaboração de regulamentos, à confecção de modelos e análise de expedientes de contratação, governança e controle.



Prof. Mário Kempfel da Rosa

Contador

Registro CRC/RS nº 73.253.

Sócio fundador da Asset Control

Mário Kempfel da Rosa é Contador e Sócio Fundador da Asset Control Controles Inteligentes, cadastrado no CRC/RS sob nº 73.253. Atualmente é Mestrando em Desenvolvimento Regional, pela FACCAT.

Obteve graduação na faculdade de Ciências Contábeis no ano de 2005, pela Universidade de Cruz Alta/RS – UNICRUZ, período em que já atuava na área contábil há vários anos no ramo do agronegócio. Posteriormente, cursou pós-graduação em auditoria e perícia, e entre os anos de 2006 e 2010 desempenhou a função de Contador no Município de Parobé/RS, onde ingressou através de concurso público, iniciando sua trajetória no Setor Público.

No período de 2010 até 2012, atuou como Consultor Técnico Contábil no IGAM – Instituto Gamma de Assessoria a Órgão Públicos, uma das maiores empresas de consultoria do Rio Grande do Sul, onde também foi instrutor de cursos e palestrante. Atento às transformações da profissão contábil e sempre se atualizando para acompanhar a evolução da Contabilidade Pública no Brasil, tornou-se também palestrante em diversos seminários e congressos da ARTAFAM – Associação Rio-Grandense dos Técnicos em Administração Fazendária Municipal.

Ainda ano de 2012, ingressou como sócio da empresa Gestão Assessoria e Consultoria em Administração Pública Ltda, onde construiu carreira como Consultor de diversos municípios, palestrante e instrutor de cursos nas áreas de controles internos, contabilidade, orçamento e gestão do patrimônio público.

Experiência que já ultrapassa 20 anos de estudos, vivência e prática no dia a dia junto à Administração Pública Municipal, atuando como assessor, consultor e instrutor de inúmeros cursos e palestras no Rio grande do Sul, Santa Catarina e Mato Grosso, resultando em amplos e profundo conhecimento técnico nas áreas de Controles Internos, Contabilidade, Finanças Públicas, Orçamento Municipal e Gestão Patrimonial no Setor Público.



Prof. Nathan Wallauer

Administrador

Registro no CRA/RS nº 54.895

Sócio fundador da Asset Control

Formado pelas Faculdades Integradas de Taquara – FACCAT, é atualmente Mestrando em Desenvolvimento Regional, pela mesma Universidade.

Iniciou sua vida profissional na área de controles patrimoniais ao ingressar como Assistente Técnico na empresa Gestão A+ Desenvolvimento em 2012, onde desenvolveu trabalhos de implementação da ferramenta de Planejamento Estratégico nos municípios de Nova Hartz-RS, Canela-RS, Tapes-RS e Agudo-RS. Além disto, atuou como assistente técnico na área de consultoria e assessoria as Unidades Centrais de Controle Interno em diversos Municípios.

Graduou-se em Administração no ano de 2022, apresentando em seu trabalho de conclusão de curso o tema “O Controle de Bens Patrimoniais na Administração Pública Municipal”.

Desde 2012 atua diretamente na área de Controle Patrimonial, tendo participado da recuperação e reestruturação dos controles de bens em diversos municípios do Estado do Rio Grande do Sul, como Arroio dos Ratos (Poder Executivo e Legislativo), Nova Bassano, Monte Belo do Sul, Bom Jesus, São Francisco de Paula, Taquara, Tapes, Rio Grande (Departamento Autárquico de Transportes Coletivos – DATC), Vista Alegre do Prata, Maratá, Ronda Alta, São Miguel das Missões, Canela,

Jacuizinho, Tenente Portela, Horizontina, Parobé, Santo Antônio das Missões, entre outros.

Com experiência que ultrapassa mais de 12 anos, possui amplo e aprofundado conhecimento das mais diversas rotinas inerentes ao Controle de Ativos, Materiais, Frotas e Recursos Patrimoniais na Administração Pública.



CERTIFICADO

Concedido a

Ana Paula Taetti

Ministrou o Curso de ***Elaboração e Revisão dos Instrumentos de Planejamento e Gestão das Compras Governamentais (técnica e prática)***, promovido pela Associação dos Municípios da Zona da Produção - AMZOP, nos dias 22 e 23 de setembro de 2025, totalizando 15 horas/aula.



Adilson Adam Balestrin
Prefeito de Seberi
Presidente AMZOP



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPUMOSO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **MUNICÍPIO DE ESPUMOSO – RS** atesta, para os devidos fins legais e de direito, que a empresa **ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA**, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviço técnico especializado de assessoria e consultoria em gestão pública municipal, contemplando orientação e apoio técnico permanente no que tange à organização, estruturação e acompanhamento dos fluxos, procedimentos e rotinas das áreas de compras, licitações, contratos, finanças e orçamento e de controles internos do Município, no período de março de 2025 a janeiro de 2026.

Atestamos que a contratada cumpriu adequadamente os termos contratuais e tendo demonstrado notórios conhecimentos em relação ao objeto pactuado.

CONTRATO Nº: 28/2025

TÉCNICOS RESPONSÁVEIS:

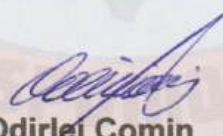
Adriana de Lourdes Barbosa Fantinel – Contadora (CRC/RS 84.186)

Ana Paula Trombeta Taetti – Advogada (OAB/RS 68.502)

Mário Kempfel da Rosa – Contador (CRC/RS 73.253)

Nathan Leonardo Celistre Wallauer – Administrador (CRA/RS 54.895)

Espumoso – RS, 27 de fevereiro de 2026.


Odirlei Comin

Secretário Geral de Governo

Odirlei Comin
SECRETÁRIO GERAL DE
GOVERNO
27/02/2026

"Sentinela do Progresso."

DIREITO ADMINISTRATIVO

O Plano de Contratações Anual como instrumento de Planejamento da Administração Pública

Por **Ana Paula Trombeta Taetti**

18 de dezembro de 2024, às 16:26



Foto: Scott Graham

Na análise histórica da Administração Pública no Brasil, observa-se que houve a sua evolução e o seu aprimoramento, que se iniciou como patrimonialista, passando a burocrática, até chegar na Administração Pública Gerencial, que possui como foco a eficiência e a eficácia.

Mas o que se entende por eficiência e eficácia? Em termos conceituais a eficiência é a relação entre os resultados obtidos e os recursos utilizados para alcançá-los, enquanto a eficácia está relacionada à qualidade dos resultados e a capacidade de cumprir metas, atingindo o objetivo planejado.

Dessa forma, para que a Administração Pública possa ser mais eficiente, é necessária a instituição de instrumentos que possam ser utilizados para essa finalidade. Dentre estes instrumentos podemos citar o planejamento.

Mauro C

CÁTEDRAS.

“O planejamento é a primeira das funções básicas da administração (planejamento, organização, direção e controle), pois serve exatamente de base para as demais funções. O planejamento define onde se pretende chegar, o que deve ser feito, quando, como e em que seqüência, gera ações.”^[1]

O Decreto Lei nº 200/67, em seu art. 6º, inciso I, estabeleceu o planejamento como um princípio fundamental no desempenho das atividades da Administração Federal. Conforme disposições do art. 7º do referido Decreto Lei, a ação governamental obedecerá ao planejamento, norteados-se segundo planos e programas elaborados, e compreenderá a elaboração e atualização dos planos geral de governo, programas gerais, setoriais e regionais, de duração plurianual, orçamento-programa anual, e programação financeira de desembolso.

Nota-se que o resultado do processo de planejamento são os planos, de modo que a Administração Pública, em especial a Municipal, possui a obrigatoriedade de instituir vários planos, como Plano Plurianual (PPA), Plano Municipal de Educação, Plano Municipal de Saúde, Plano Municipal de Saneamento Básico, dentre outros.

Ainda, alinhado ao planejamento, compete à Administração Pública elaborar as peças orçamentárias, Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária (LOA), nas quais constam, em síntese, a estimativa da receita e da despesa do Município, quando e em que se pretende aplicar os recursos públicos.

A lei de licitações e contratos administrativos (Lei Federal nº 14.113/21) trouxe em seu artigo 5º o planejamento e a eficácia como princípios a serem observados quando da sua aplicação.

Princípios são preceitos, leis ou pressupostos considerados universais que definem as regras pela qual uma sociedade civilizada deve se orientar.

A nova lei de licitações, além de prever o planejamento como um princípio, indica a necessidade de a administração planejar as suas compras e contratações, de forma que as contratações estejam alinhadas ao planejamento estratégico e as leis orçamentárias, para promover a eficiência, efetividade e eficácia em suas contratações.

A Lei nº 14.133/21 sugere que os Entes Federativos possuam órgãos responsáveis pelo planejamento, os quais instituirão o Plano de Contratações

Anual, c
elabora,



A referida lei não traz a obrigatoriedade da instituição do Plano de Contratações Anual, mas determina que haja o planejamento das compras e contratações. Na prática, como a Administração irá demonstrar que está planejando as suas compras e contratações? Qual instrumento a Administração está adotando para planejar?

Em que pese não seja obrigatória a instituição do Plano de Contratações Anual, na prática ele é o instrumento que conterà todo o planejamento das compras e contratações da administração pública, dando ao Gestor e aos demais servidores envolvidos no expediente administrativo das contratações, as informações necessárias para promover a eficiência, efetividade e eficácia em suas contratações.

O Plano de Contratações Anual pode trazer informações necessárias e de suma importância para a segurança jurídica nas contratações, evitando o fracionamento de despesas, e ainda a contratação direta por dispensa de licitação indevida, principalmente em relação as situações de dispensa de licitação em virtude do valor (art. 75, I e II), quando deve haver a observância do § 1º do art. 75 da Lei nº 14.133/21.

Para que seja possível alcançar os objetivos do Plano de Contratações Anual, é necessário, no âmbito Municipal, que cada Secretaria juntamente com os seus setores ou departamento programe suas ações, para então planejar suas compras e contratações para o ano subsequente, tendo por base inicialmente as contratações, compras e quantitativos adquiridos no ano, observando se os quantitativos foram suficientes ou se necessitam ser suprimidos ou majorados, indicando, também, as novas contratações que pretende realizar.

Definidos os objetos que pretende adquirir, cabe informar, a categoria do item, a descrição sucinta dos itens, a classificação, unidade de fornecimento, os quantitativos, os valores estimados, o nível de prioridade da demanda, a data prevista para a realização da contratação, a justificativa sucinta da necessidade da contratação.

No quesito classificação, importante destacar que ela pode ocorrer de várias formas. Sugere-se que os itens sejam agrupados de forma padronizada, de acordo com a subclasse de CNAE, e após haja a revisão pelo Setor Contábil, para verificação da classificação orçamentária, em conformidade com os elementos das despesas indicados no Plano de Contas, seguindo as orientações contidas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP, da Secretaria do Tesouro Nacional.

É neces:

prevenç

CÁTEDRAS.

da elaboração do Plano, as etapas, os prazos, quem irá aglutinar as demandas de cada Secretaria, as hipóteses de alteração e o acompanhamento de sua execução.

O Plano de Contratações Anual uma vez elaborado deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos, podendo ser alterado pelo Gestor mediante justificativa.

O Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul, no manual de orientação para encerramento de mandato (edição 2024) estabelece como boas práticas em contratações públicas – Lei Federal nº 14.133/21, a identificação das necessidades de contratação da administração, instituir o Plano de Contratações Anual (art. 12, inciso VIII da Lei 14.133/2021) e elaborar a proposta de lei orçamentária, compatível com o plano plurianual e a lei de diretrizes orçamentárias.

Face ao exposto, conclui-se que a necessidade de planejamento das ações da Administração Pública está instituída desde a década de 60, e que cada vez mais o ordenamento jurídico brasileiro vem estabelecendo instrumentos para efetivação do planejamento nas Administrações Públicas, sendo que em matéria de compras e contratações a Lei Federal nº 14.133/21 trouxe como instrumento de planejamento o Plano de Contratações Anual.

Verifica-se que o foco da administração pública está voltado para o planejamento, a eficiência e a eficácia, para que os resultados sejam atingidos, com maior qualidade, em menor tempo e melhor uso dos recursos públicos.

[1] GIACOBBO, Mauro. O DESAFIO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO NAS ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS. Disponível em:

<https://revista.tcu.gov.br/ojs/index.php/RTCU/article/view/1003>

Sobre o autor:



Ana Paula Trombeta Taetti

Advogada. MBA em Gestão Pública, com mais de 15 anos de experiência em Administração Pública



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de
São Miguel das Missões
Terra do Patrimônio Mundial



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins legais e de direito, que a empresa ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviços técnicos especializados de consultoria e assessoramento administrativo para revisão do fluxo de processos de controle e elaboração de normativa interna de procedimentos, relacionados à área de gestão de compras e contratações do município, com a finalidade de adequação à nova Lei de Licitações e Contratos nº 14.133/2021, tendo demonstrado notórios conhecimentos em relação ao objeto pactuado.

CONTRATO Nº: 29/2024.

PROFISSIONAL TÉCNICO RESPONSÁVEL: **Mário Kempfel da Rosa**, portador do CPF nº 961.747.900-10, Contador - CRC/RS nº 73.253.

Era o que tínhamos a atestar.

São Miguel das Missões – RS, 15 de agosto de 2024.

Cassio Tomazi

Secretário Municipal da Fazenda





CERTIFICADO

Certificamos que

Ana Paula Taetti

Participou do Curso de **Formação para Mentores** promovido pela Rede Governança Brasil com o apoio do Instituto Latino-americano De Governança E Compliance Público realizado na modalidade de ensino à distância, com carga horária de 5 horas.

quarta-feira, 28 de janeiro de
2026

Cristiane Nardes
Presidente RGB/ALAGOV

Ricardo Todeschini Zílio
Presidente IGCP

Alessandro da Silva
Coordenador do Comitê
Capacitação e Mentoria

Luana Lourenço
Mentoring

Viviane Obadowski
Mentoring



ESCOLA DE
GESTÃO PÚBLICA



TCEPR

TRIBUNAL DE CONTAS
DO ESTADO DO PARANÁ



Certificado

Conferido à: **ANA PAULA TROMBETA TAETTI**

CPF: **003.988.480-50**

Município/UF: **FORTALEZA DOS VALOS-RS**

Entidade:

Evento: **JORNADA DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS: ETAPA I - 2º
EDIÇÃO**

Data/Período: **23 DE FEVEREIRO À 2 DE MARÇO DE
2026**

Carga Horária: **12 horas**

Local: **PLATAFORMA TEAMS**

Município/UF: **CURITIBA-PR**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Noções gerais e governança

Planejamento estratégico e tático das contratações

Método de formação de preço e análise de mercado

Curitiba, 4 de Março de 2026

Wilmar da Costa Martins Junior
Diretor da Escola de Gestão Pública

Ivens Zschoerper Linhares
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

ENTRAR

ASSINE



Publicidade

CHICO
AUTOMÓVEIS

Seu carro
novo está aqui

ACESSE NOSSO ESTOQUE!

» **Evento**

Amzop capacita servidores sobre a Nova Lei de Licitações

Formação reuniu cerca de 50 participantes e destacou a aplicação prática da legislação em compras e contratos públicos

Por: **Márcia Sarmento**

Publicado em: segunda, 29 de setembro de 2025 às 11:23h

Atualizado em: segunda, 29 de setembro de 2025 às 11:29h



(Foto: [Amzop](#)).

A Amzop promoveu, nos dias 22 e 23, um curso de formação sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos, reunindo aproximadamente 50 servidores e secretários municipais da região. Os participantes receberam orientação para elaborar, acompanhar e revisar instrumentos de planejamento e gestão de compras e contratações públicas.

A programação enfatizou a aplicação prática da legislação, com foco em temas como Plano de Contratações Anual, Documento de Formalização de Demandas, Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos. O conteúdo foi ministrado pelos professores **Mário Kempfel da Rosa**, contador, e **Ana Paula Taetti**, advogada, sócios da empresa Asset Control – Controles Inteligentes, especializada em gestão pública municipal.

Publicidade

Publicidade



Fonte: Jornal O Alto Uruguai, com informações da Amzop

[Últimas notícias](#)

[Mais lidas](#)

[Prefeito de Ametista do Sul esclarece sobre informação de cassação de diploma que circula nas redes sociais](#)

[Unidade da Cotrifred de Caiçara comemora nove anos](#)

[Cristal do Sul recebe caminhonete da SES](#)

[Municipalito de Caiçara define confrontos das finais](#)

[Jaboticaba inicia 1º Campeonato Municipal de Bocha nessa quarta](#)



STL TURISMO

VIAJE COM A GENTE!

**CONFIRA
NOSSOS
PRÓXIMOS
DESTINOS:**

☎ 9.9942-1868

@stlturismo

STL Turismo

Av. Fortaleza, 344
Centro - Seber/RS

Rio de Janeiro, Espírito Santo e Aparecida

Inclui no pacote: **De 15/01/2020 a 23/01/2020**

- Viagem de Grupos Double Room com 40 lugares. Lento, rápido, com ar condicionado, toilet, tripulante, água, seguro de saúde e vida e Seguro MFI a bordo e todos os bens de segurança;
- 1 pernoite no Rio de Janeiro em hotel na praia de Copacabana com café da manhã;
- Ingressos Cristo Redentor e Pão de Açúcar;
- 2 pernoites em hotel próximo do mar em Vila Velha ES com café da manhã;
- Visita à fábrica de chocolate Garoto, Praia de Guarapari e todos os passeios inclusos;
- Pernoite em encosta em Guarapari;
- City tour com guia local;
- Pernoite em Aparecida SP;
- Deslocamentos para todos os passeios descritos;
- Coordenação de viagens durante toda a viagem;
- Serviço de bordo com água durante a viagem;








ACOMPANHE O AU NAS REDES SOCIAIS



[\(55\) 9.9663-9716 - JORNALISMO](tel:(55)9.9663-9716)

[\(55\) 9.9957-1519 - ASSINATURA](tel:(55)9.9957-1519)

[\(55\) 9.9925-4846 - COMERCIAL](tel:(55)9.9925-4846)



[\(55\) 3744-3040](tel:(55)3744-3040)

JORNAL
**O ALTO
URUGUAI**

Rua Getúlio Vargas, 201 - Ipiranga
Frederico Westphalen/RS

[SOBRE](#)

[EXPEDIENTE](#)

[TERMOS DE USO](#)

[ASSINE](#)

[HISTÓRICO](#)

[FALE CONOSCO](#)

[ANUNCIE](#)

© Copyright 2021. Jornal O Alto Uruguai.
Todos os direitos reservados.

Preparado no **BRAZERO**

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Município de Boa Vista do Incra – RS atesta, para os devidos fins legais e de direito, que a empresa Asset Control Controle Inteligente de Ativos Ltda, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria, para realização de diagnóstico técnico para início de governo, contemplando o levantamento, análise minuciosa e compilação de informações relevantes sobre a situação atual das principais áreas da gestão municipal, mapeando e identificando possíveis falhas, erros, irregularidades, problemas e pontos de atenção e melhorias, e apontar soluções a fim de orientar e respaldar as primeiras ações de planejamento da nova administração, tendo cumprido adequadamente os termos contratuais e demonstrado notórios conhecimentos em relação ao objeto pactuado.

CONTRATO Nº: 01/2025.

EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL:

- Adriana de Lourdes Barbosa Fantinel – Contadora (CRC/RS 84.186)
- Ana Paula Trombeta Taetti – Advogada (OAB/RS 68.502)
- Mário Kempfel da Rosa – Contador (CRC/RS 73.253)
- Nathan Leonardo Celistre Wallauer – Administrador (CRA/RS 54.895)

Boa Vista do Incra – RS, 31 de março de 2025.



Gilmar Laurindo Bellini
Prefeito Municipal

CERTIFICADO

Certificamos que

Adriana de Lourdes Barbosa Fantinel

concluiu o **Programa Agente de Governança Pública**, ministrado pelo Instituto Latino-Americano de Governança e Compliance Público - IGCP, na modalidade de Ensino a Distância - EAD, com carga horária de 4 horas/aula.



Ricardo Todeschini
Presidente do IGCP



Dinaura Tedesco
Diretora de Ensino e
Projetos do IGCP

Histórico do participante

Curso:
Agente de Governança Pública

Carga Horária:
4 horas

Módulos Conteúdos

Módulo I

1.1 Conceitos Básicos de Governança 1.2 O que é governança? 1.3 Principais fontes conceituais e práticas de Governança no Brasil 1.4 Governança como prevenção à corrupção;

Módulo II

1.5 Por que a Prefeitura deve implementar a Política de Governança Pública? 1.6 Indicadores de Governança? 1.7 Como a prefeitura deve implantar a Política de Governança? 1.8 Como Desenhar a Política de Governança Pública e eleger os mecanismos prioritários?

Módulo III

3.1 O que é o ESG? 3.2 Para que serve? 3.3 O que eu ganho com isso?

Módulo IV

2.1 Qual o papel da sociedade no controle das ações e políticas do município? 2.2 Qual a importância da conscientização digital vinculada a diversidade e a inclusão? 2.3 Qual a importância da diversidade social e inclusão no controle das atividades da prefeitura?

Módulo V

4.1 Case (Experiência do observatório junto aos municípios, com foco na Inclusão da Sociedade como Agente de Governança).



Brasília, 21/10/25

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A empresa **VALERIOTE CURSOS, CONSULTORIA, GESTÃO E EMPREENDIMENTOS LTDA.** inscrita sob o CNPJ nº 19.038.976/0001-81, sediada na Rua Coronel Madureira, nº 110, loja 01, Centro, Saquarema/RJ, telefone (22) 997286850, por intermédio de sua representante legal a Sr^a. Amanda Moreira Bernardo, portadora da Carteira de Identidade nº 270428964 e do CPF nº. 140.616.037-79, ATESTA para os devidos fins que a Professora Adriana Fantinel ministrou o curso sobre “Orçamento Público Municipal: Os Principais Pontos a Serem Analisados na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e no Plano Plurianual (PPA)” no Encontro Nacional do Poder Legislativo Municipal que aconteceu em Brasília no dia 19 de março de 2025, com carga horária de 1h e 30 minutos.

Atesto, ainda, que os serviços prestados foram executados satisfatoriamente, não tendo fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Saquarema/RJ, 21 de março de 2025.



19.038.976/0001-81
VALERIOTE CURSOS, CONSULTORIA,
GESTÃO E EMPREENDIMENTOS LTDA - ME
Rua Coronel Madureira, Nº 110 - Loja 01
B. Centro - CEP 28.990-756
SAQUAREMA - RJ

**VALERIOTE CURSOS, CONSULTORIA, GESTÃO
E EMPREENDIMENTOS LTDA
CNPJ 19.038.976/0001-81**

CERTIFICADO

CERTIFICAMOS que o Auditor **MÁRIO KEMPHEL DA ROSA**, representante da ASSET CONTROL, ministrou palestra com o tema: “**Auditoria Interna na Prática**”, realizado na sede da Associação dos Municípios da Zona da Produção – AMZOP, no município de Seberi/RS, dia 10 de julho de 2025, evento promovido em parceria com o Conselho Regional dos Controles Internos Municipais, demonstrando alto nível de conhecimento, atendendo todas as expectativas e satisfação, dos organizadores e do público, com o conteúdo apresentado.

Seberi/RS,
Sede da Amzop,
Em, 10 de julho de 2025.



Adilson Adam Balestrin
Prefeito de Seberi
Presidente

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Município de Espumoso – RS atesta, para os devidos fins legais e de direito, que a empresa Asset Control Controle Inteligente de Ativos Ltda, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria, para elaboração de diagnóstico técnico para início de governo, contemplando o levantamento, análise minuciosa e compilação de informações relevantes sobre a situação atual das principais áreas da gestão municipal, mapeando e identificando possíveis falhas, erros, irregularidades, problemas e pontos de atenção e melhorias, e apontar soluções a fim de orientar e respaldar as primeiras ações de planejamento da nova administração, tendo cumprido adequadamente os termos contratuais e demonstrado notórios conhecimentos em relação ao objeto pactuado.

CONTRATO Nº: 01/2025.

PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS:

Adriana de Lourdes Barbosa Fantinel – Contadora (CRC/RS 84.186)
Ana Paula Trombeta Taetti – Advogada (OAB/RS 68.502)
Mário Kempfel da Rosa – Contador (CRC/RS 73.253)
Nathan Leonardo Celistre Wallauer – Administrador (CRA/RS 54.895)

Era o que tínhamos a atestar.

Espumoso – RS, 31 de março de 2025.


Gerson Lopes Rodrigues Machado
Prefeito Municipal

Gerson Lopes Rodrigues Machado
PREFEITO



CERTIFICADO

Concedido a

Mário Kempfel da Rosa

Ministrou o Curso de ***Elaboração e Revisão dos Instrumentos de Planejamento e Gestão das Compras Governamentais (técnica e prática)***, promovido pela Associação dos Municípios da Zona da Produção - AMZOP, nos dias 22 e 23 de setembro de 2025, totalizando 15 horas/aula.



Adilson Adam Balestrin
Prefeito de Seberi
Presidente AMZOP



**Federação
do Terceiro Setor**

CERTIFICADO

DE PALESTRANTE

Adriana de Lourdes Barbosa Fantinel

**CAFÉ COM PROJETOS FORMAÇÃO DE
EDUCADORES, GESTORES E DIRIGENTES DE
ORGANIZAÇÕES SOCIAIS FRENTE À CRIANÇA E O
ADOLESCENTE**

Certificamos por meio deste que participou como palestrante no evento, ministrando a palestra intitulada **Lei 13.019/14. Noções básicas do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil**, contribuindo de forma significativa para o compartilhamento de conhecimentos e o fortalecimento das organizações da sociedade civil.

Rute Francisca



CERTIFICADO

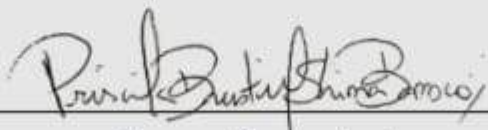
Certificamos que

ADRIANA DE LOURDES BARBOSA FANTINEL

Concluiu com excelência a formação de Auditor da Certificação ODS, realizado pelo Instituto ODS em parceria com a Biolist Soluções Sustentáveis e assim está apto(a) para realização das auditorias de projetos que atendam aos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU).

Carga horária: 16 horas.

Maringá, 04 de setembro de 2025.


Diretora Responsável



INSTITUTO ODS





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Município de Sede Nova

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **MUNICÍPIO DE SEDE NOVA – RS** atesta, para os devidos fins legais e de direito, que a empresa **ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA**, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviços de consultoria e assessoramento em gestão pública, no período de outubro a dezembro de 2025, para realização de estudo de alteração de plano de cargos e salários do município, incluindo elaboração de proposta de alteração de legislação municipal e análise de viabilidade financeira/orçamentaria.

Atestamos que a contratada cumpriu adequadamente os termos contratuais e tendo demonstrado notórios conhecimentos em relação ao objeto pactuado.

CONTRATO N°: 044/2025

TÉCNICOS RESPONSÁVEIS:

Ana Paula Trombeta Taetti – Advogada (OAB/RS 68.502)

Mário Kempfel da Rosa – Contador (CRC/RS 73.253)

Sede Nova – RS, 27 de fevereiro de 2026.

Pedro Amauri Werner
Prefeito Municipal

CERTIFICADO

Certificamos que

Ana Paula Taetti

concluiu o **Programa Agente de Governança Pública**, ministrado pelo Instituto Latino-Americano de Governança e Compliance Público - IGCP, na modalidade de Ensino a Distância - EAD, com carga horária de 4 horas/aula.



Ricardo Todeschini
Presidente do IGCP



Dinaura Tedesco
Diretora de Ensino e
Projetos do IGCP

Histórico do participante

Curso:
Agente de Governança Pública

Carga Horária:
4 horas

Módulos Conteúdos

Módulo I

1.1 Conceitos Básicos de Governança 1.2 O que é governança? 1.3 Principais fontes conceituais e práticas de Governança no Brasil 1.4 Governança como prevenção à corrupção;

Módulo II

1.5 Por que a Prefeitura deve implementar a Política de Governança Pública? 1.6 Indicadores de Governança? 1.7 Como a prefeitura deve implantar a Política de Governança? 1.8 Como Desenhar a Política de Governança Pública e eleger os mecanismos prioritários?

Módulo III

3.1 O que é o ESG? 3.2 Para que serve? 3.3 O que eu ganho com isso?

Módulo IV

2.1 Qual o papel da sociedade no controle das ações e políticas do município? 2.2 Qual a importância da conscientização digital vinculada a diversidade e a inclusão? 2.3 Qual a importância da diversidade social e inclusão no controle das atividades da prefeitura?

Módulo V

4.1 Case (Experiência do observatório junto aos municípios, com foco na Inclusão da Sociedade como Agente de Governança).



Brasília, 31/01/26



CERTIFICADO

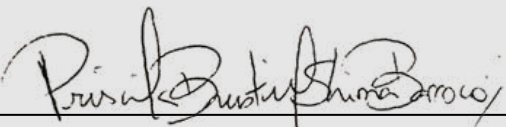
Certificamos que

NATHAN WALLAUER

Concluiu com excelência a formação de **Auditor da Certificação ODS**, realizado pelo **Instituto ODS** em parceria com a **Biolist Soluções Sustentáveis** e assim está apto(a) para realização das auditorias de projetos que atendam aos **17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU)**.

Carga horária: 16 horas.

Maringá, 04 de setembro de 2025.



Diretora Responsável



INSTITUTO ODS



www.instagram.com/p/DH_0TYAR82Z/?igsh=MWd2czdvZWf0M3hwZw%3D%3D

Asset Control Conta Azul BTG Pactual Empresas Fiscalizado Início | ASSET CONT... Home — Portal da L... Dashboard | Vono Tesouro Nacional ... Outros favoritos



prefeitura_pmbvi · Seguindo

prefeitura_pmbvi 5 h
Prefeitura Realiza Treinamento sobre ETP e TR

Nos dias 02 e 03 de abril, a Prefeitura Municipal promoveu um importante treinamento voltado para a capacitação de servidores na elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e do Termo de Referência (TR). O curso foi ministrado pela especialista Dra. Ana Paula Trombetta Taetti, proporcionando uma abordagem prática e aprofundada sobre esses instrumentos essenciais para a contratação pública eficiente e transparente.

Durante o treinamento, os participantes tiveram a oportunidade de aprimorar seus conhecimentos sobre a

42 curtidas há 5 horas

Adicione um comentário...

Pesquisar

POR PTB2 22:42 03/04/2025

https://www.instagram.com/p/DH_0TYAR82Z/?igsh=MWd2czdvZWf0M3hwZw%3D%3D&img_index=2

Home | Asset Control Conta Azul BTG Pactual Empresas Fiscalizado Início | ASSET CONT... Home — Portal da L... Dashboard | Vono Tesouro Nacional ... Outros favoritos



prefeitura_pmbvi · Seguindo

Durante o treinamento, os participantes tiveram a oportunidade de aprimorar seus conhecimentos sobre a importância do ETP e do TR na estruturação de contratações, garantindo maior eficiência, economicidade e conformidade com a legislação vigente. A iniciativa reforça o compromisso da administração municipal com a qualificação contínua dos seus servidores, visando sempre a excelência na gestão pública.

A Prefeitura agradece a todos os participantes e à Dra. Ana Paula Trombetta Taetti pela valiosa contribuição no aprimoramento dos processos administrativos municipais. Ver tradução

42 curtidas há 5 horas

Adicione um comentário...



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Município de Sede Nova
ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **MUNICÍPIO DE SEDE NOVA – RS** atesta, para os devidos fins legais e de direito, que a empresa **ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA**, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviços de Assessoria e Consultoria Técnica Contábil, na modalidade presencial e virtual (híbrida), para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Sede Nova/RS, contemplando visitas técnicas, consultas e orientações por e-mail, telefone, WhatsApp e outras plataformas digitais, no período de setembro de 2024 a fevereiro de 2026, para realização das seguintes atividades: a) Revisão e conferência de rotinas, procedimentos contábeis e encerramento de balancetes mensais e Balanços Anuais, com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público; b) Assessoramento para elaboração de Relatórios e Prestação de contas de Gestão Fiscal aos Órgãos de Controle (TCE, Tesouro Nacional, SIOPE, SIOPS, entre outros); c) Monitoramento da execução orçamentária e suas alterações; d) Assessoria para elaboração do Planejamento Orçamentário (Elaboração e alterações de PPA, LDO e LOA); e) Orientação e monitoramento para auxiliar a Secretaria de Fazenda no planejamento e controle do equilíbrio financeiro e orçamentário; f) Consultoria, orientação e suporte relacionado as rotinas relacionadas ao Departamento Contábil do Município; g) Assessoramento e consultoria, na análise do cumprimento das metas fiscais pelo Poder Executivo Municipal; h) Elaboração de pareceres técnicos, devidamente fundamentados, sob demanda, acerca de questões contábeis, orçamentárias e financeiras; i) Assessoramento na elaboração de estudos de impacto orçamentário e financeiro, quando a legislação determinar a obrigatoriedade de acompanhar os Projetos de Lei; j) Orientação e acompanhamento no fechamento contábil anual, elaboração dos demonstrativos e dos relatórios anuais de gestão.

Atestamos que a contratada cumpriu adequadamente os termos contratuais e tendo demonstrado notórios conhecimentos em relação ao objeto pactuado.

CONTRATO Nº: 57/2024

TÉCNICO RESPONSÁVEL: Mário Kempfel da Rosa – Contador (CRC/RS 73.253)

Sede Nova – RS, 27 de fevereiro de 2026.

Pedro Amauri Werner
Prefeito Municipal

Cadastre-se

Email ou telefone

Senha

Entrar

Esqueceu a conta?



Gestão A+

23 de agosto de 2019 ·

A Gestão, através de seu consultor **Mário Kempfel da Rosa**, ministrou um treinamento na Prefeitura Municipal de Rio Grande, viabilizado pela Unidade Central de Controle Interno do Município, a fim de discutir e formar sobre a importância da gestão e fiscalização da execução dos contratos no âmbito municipal.

Durante o treinamento, os servidores que trabalham com fiscalização de contratos nas unidades da administração municipal foram capacitados através de um programa básico que envolve informações acerca de aspectos como: a importância de uma fiscalização efetiva no resultado do serviço público; abordagem da legislação sobre a fiscalização (Lei 8.666/1993); a fiscalização administrativa e a fiscalização técnica; atribuições e responsabilidades do Gestor e do Fiscalizador; aspectos relevantes sobre o funcionamento e a atuação do Controle Interno Municipal, além de discussões de cases e de exemplos práticos.

Mário Kempfel da Rosa é Bacharel em Ciências Contábeis pela Universidade de Cruz Alta/RS (UNICRUZ), especialista em Auditoria e Perícia. Desempenhou o cargo de Contador Público municipal, foi consultor técnico do IGAM. Palestrante nos congressos da ARTAFAM - Associação Rio-Grandense dos Técnicos em Administração Fazendária Municipal. Atualmente é consultor técnico, instrutor de cursos e sócio da Gestão, atuando nas áreas de Controle Interno, Contabilidade, Finanças Públicas e Orçamento.

Quer saber mais a respeito da Gestão?

Entre em contato conosco:

www.gestao.srv.br

gestao@gestao.srv.br

(51) 3541 3355

(51) 9 8443 2097



11

2 compartilhamentos

Compartilhar

Português (Brasil) · English (US) ·
Español · Français (France) · Deutsch

Privacidade · Termos · Anúncios ·
Escolhas para anúncios · Cookies · Mais
Meta © 2023

Ver mais da Página Gestão A+ no Facebook

Entrar

ou

Criar nova conta



PREFEITURA MUNICIPAL DE
VICTOR GRAEFF

Notícias

11 DE JUNHO DE 2021 AS 13:41 / ADMINISTRAÇÃO

Palestra de Capacitação sobre Controles Internos



Na última quarta-feira, dia 9, foi promovida uma Capacitação Geral sobre os Controles Internos na Administração Municipal. A palestra foi realizada pelo **Contador Mário Kempfel da Rosa**, que é Consultor Público e Sócio da Empresa Gestão Assessoria e Consultoria em Administração Pública Ltda. O evento teve o objetivo de sensibilizar os agentes públicos municipais sobre a importância de fortalecer e modernizar os processos de controle de todas as Secretarias Municipais, oportunizando ganho de qualidade e melhorando o nível de eficiência na prestação dos serviços públicos à comunidade local. O Consultor da Gestão, que atua em dezenas de municípios gaúchos, destacou que a administração pública está em constante evolução, sendo imprescindível que os gestores e servidores se qualifiquem para superar os desafios que surgem diariamente.

Notícias Semelhantes



01 DE SETEMBRO DE 2021

Iniciadas as celebrações da Semana da Pátria em Victor Graeff

17 DE OUTUBRO DE 2016

Aviso! Linha de Ônibus Faxinal

Victor Graeff/RS

Av. João Amann, 690 - CEP: 99350-000

Telefone: (54) 3338.1244 | 3338.1242

E-mail: prefeitura@prefvictorgraeff.com.br

Expediente:

7:30 às 11:30 das 13:00 às 17:00 horas

2023 © Prefeitura Online - Todos os direitos reservados. [upside.cc](https://www.upside.cc)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DAS MISSÕES
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



MUSEU MONSENHOR
ESTANISLAU WOLSKI

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

ATESTAMOS, para os devidos fins legais, que a empresa **Asset Control Controle Inteligente de Ativos Ltda**, inscrita no CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviços de assessoria e consultoria especializada em gestão administrativa para reformulação dos processos e procedimentos de controle de bens permanentes do Município, serviços de treinamento e capacitação em gestão do patrimônio público municipal, na modalidade presencial, para gestores, servidores e demais agentes públicos responsáveis e/ou envolvidos no processo de controle de bens patrimoniais de caráter permanente e serviços de serviço de apoio administrativo especializado para a realização do inventário e reavaliação geral do acervo patrimonial do Município, incluindo os bens móveis e imóveis, no período de 2023 e 2024, tendo demonstrado plena capacidade técnica e notório saber em gestão pública municipal, tendo cumprido todas as obrigações assumidas em contrato.

FELISBERTO DOS
SANTOS

FERREIRA:0072950
8030

Felisberto Ferreira dos Santos
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital
por FELISBERTO DOS
SANTOS

FERREIRA:00729508030
Dados: 2024.12.16 10:40:55
-03'00'



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **AMEOSC – Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina**, atesta para os devidos fins legais e de direito, que a empresa **ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 49.740.367/0001-30, executou os serviços abaixo discriminados de maneira satisfatória, cumprindo com todas as suas responsabilidades, não havendo fato que a desabone.

SERVIÇOS EXECUTADOS: Realização de um curso de capacitação para servidores municipais denominado “GESTÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO NOS MUNICÍPIOS: TÉCNICAS E PRÁTICAS”, nos dias 22 e 23/08/2023, com carga horária de 12 horas, com a seguinte programação: 1. Conceitos, definições e legislação aplicável aos controles de patrimônio e almoxarifado; 2. Estruturação dos Setores de Almoxarifado e Patrimônio e recursos mínimos necessários; 3. Operações e Procedimentos básicos de controle de bens e materiais; 4. Planejamento e execução do inventário anual de bens e materiais para 2023; 5. Padronização e normatização de processos e procedimentos; 6. Estudo dos modelos de documentos de controle de bens e materiais.

PROFISSIONAIS: Mário Kempfel da Rosa, CPF 961.747.900-10, Contador - CRC/RS nº 73.253 e Nathan Leonardo Celistre Wallauer, CPF 841.532.100-72, Administrador - CRA/RS nº 54.895.

Pelos serviços prestados, atestamos que os profissionais acima citados atuaram em acordo com o objeto regulado no contrato, **demonstrando notória especialização técnica e elevado grau de conhecimento no que diz respeito a gestão e controle do patrimônio público.**

Era o que tínhamos a atestar.

São Miguel do Oeste/SC – RS, 23 de agosto de 2023.

Airton Fontana
Secretário Executivo
AMEOSC



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS para os devidos fins legais e de direito, que **NATHAN LEONARDO CELISTRE WALLAUER**, CPF 841.532.100-72, Administrador - CRA/RS nº 54.895, representando a empresa **ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 49.740.367/0001-30, executou os serviços abaixo discriminados de maneira satisfatória, cumprindo com todas as suas responsabilidades, não havendo fato que a desabone.

SERVIÇOS EXECUTADOS: Curso de capacitação para servidores municipais denominado “PRÁTICAS DE CONTROLE PATRIMONIAL NOS MUNICÍPIOS”, na cidade de Cuiabá/MT, nos dias 03 e 04/08/2023, com carga horária de 15 horas/aula, com a seguinte estrutura curricular: A definição de Patrimônio Público; A legislação aplicável; Estrutura necessária para um Controle Patrimonial eficiente; O Setor de Patrimônio e os Órgãos de Fiscalização; Definição de Bens Permanentes e Bens de Consumo; Controle Patrimonial na Prática: Ingresso, registro e tombamento de Bens Patrimoniais; Movimentação de Bens entre setores: Como lidar com as transferências sem prévio aviso; Baixa Patrimonial: como e quando ela deve ocorrer; Planejamento e realização do Inventário Anual de Bens: Recursos necessários; Técnicas para a execução do inventário físico; Providências em relação aos resultados do inventário físico; Modelos de documentos a serem utilizados pelo Setor de Patrimônio: Termos de Transferência; Termos de Baixas Patrimoniais; Termos de Reparo Patrimonial; Termos de Notificação de Inconsistências; Termos de Doação; Termos de Cedência; Minuta de Norma Interna de Patrimônio.

Pelos serviços prestados, atestamos que o profissional acima citado atuou em acordo com o objeto regulado no contrato, demonstrando notória especialização técnica e elevado grau de conhecimento no que diz respeito a gestão e controle do patrimônio público.

Era o que tínhamos a atestar.

Cuiabá/MT 08 de agosto de 2023.

Carla Machado
Gerente Geral



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de
São Miguel das Missões
Terra do Patrimônio Mundial



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Prefeito Municipal de São Miguel das Missões/RS, no uso de suas atribuições legais, **ATESTA** a capacidade profissional da empresa **Asset Control Controle Inteligente de Ativos Ltda**, inscrita no Cnpj nº 49.740.367/0001-30, em relação aos serviços de capacitação em gestão patrimonial e almoxarifado, treinamento e consultoria, prestados a esse Município nos exercícios de 2023 e 2024, tendo demonstrado notório conhecimento técnico em gestão pública municipal, tendo cumprido satisfatoriamente as obrigações assumidas.

José Roberto
Prefeito Municipal





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE - RS**, atesta para os devidos fins legais e de direito, que a empresa **ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 49.740.367/0001-30, executou os serviços abaixo discriminados de maneira satisfatória, cumprindo com todas as suas responsabilidades, não havendo fato que a desabone.

SERVIÇOS EXECUTADOS: Curso de capacitação "*in company*" denominado "ENCERRAMENTO DE MADATO NO LEGISLATIVO MUNICIPAL EM ANO ELEITORAL", realizado na Sede do Legislativo Municipal, nos dias 18 e 19/06/2024, com carga horária de 12 horas, com a seguinte programação: 1. Administração Pública: Conceitos Básicos 2. Funções da Câmara de Vereadores 3. Controle e Fiscalização dos Gastos Públicos 4. Condutas Vedadas e Cuidados em Ano Eleitoral.

PALESTRANTES: Mário Kempfel da Rosa, CPF 961.747.900-10, Contador - CRC/RS nº 73.253 e Ana Paula Trombeta Taetti, CPF 003.988.480-50, Advogada - OAB/RS nº 68.502.

Pelos serviços prestados, atestamos que os profissionais acima citados atuaram em acordo com o objeto contratado, demonstrando notória especialização técnica e elevado grau de conhecimento no que diz respeito à gestão pública.

Era o que tínhamos a atestar.

Alto Alegre – RS, 26 de junho de 2024.

Henrique Dalberto
Presidente da Câmara de
Vereadores de Alto Alegre/RS

Ver. Henrique Dalberto
Presidente da Câmara Municipal

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Câmara Municipal de Parobé/RS, ATESTA para os devidos fins legais e de direito, que a empresa ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, prestou serviços técnicos especializados em gestão pública para capacitação de servidores, treinamento e consultoria em gestão patrimonial e estoques de materiais de almoxarifado, nos anos de 2023 e 2024, demonstrando notória e ampla especialização, tendo cumprido adequadamente as suas obrigações em relação ao objeto pactuado.

PROFISSIONAIS QUE EXECUTARAM O SERVIÇO: Mário Kempfel da Rosa, CPF 961.747.900-10, Contador - CRC/RS nº 73.253 e Nathan Leonardo Celistre Wallauer, CPF 841.532.100-72, Administrador (CRA/RS 54.895).

Era o que tínhamos a atestar.



ROBERTO CARLOS DOS SANTOS PEREIRA

Presidente do Legislativo Municipal de Parobé/RS



SÃO JUDAS TADEU
COLÉGIO • FACULDADES INTEGRADAS

Conferimos o presente certificado à ADRIANA DE LOURDES BARBOSA FANTINEL RICHATO por ministrar palestra no Curso “IPSAS – NORMAS INTERNACIONAIS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO”, realizado pelas Faculdades Integradas São Judas Tadeu, no dia 25 de Novembro de 2014, com carga horária de 4 horas.

Porto Alegre, 25 de outubro de 2014

Marcone Hahan de Souza
Coordenador do Curso de Ciências Contábeis

Andrea Mierczynski
Diretora Acadêmica

CONTEÚDO MINISTRADO

Mudanças na Contabilidade Aplicada ao Setor Público

- Alterações conceituais
 - Princípios de Contabilidade aplicados ao setor público
 - Aspectos relevantes sobre os orçamentos públicos e a relação com a contabilidade patrimonial
 - Sistema de planejamento (PPA, LDO e Orçamento)
 - Receita e Despesa Orçamentária
 - Receita e Despesa extraorçamentária
 - Regime de reconhecimento da receita e da despesa orçamentária
 - Processo de Execução da despesa
 - Transferências financeiras intragovernamentais
- Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público (NBC T SP 16.1 a 16.10)
- Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público (NBC T SP 16.1 a 16.10).

Registro sob nº 612, Livro 1 - IC, folha 11, carga horária total de 20hs, frequência de 100% do Livro de Registros das Faculdades Integradas São Judas Tadeu.



Larri Teixeira Krebs
Secretário



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANELA

Estado do Rio Grande do Sul

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **Município de Canela/RS**, no uso de suas atribuições legais, **ATESTA** a capacidade técnica e operacional da empresa **Asset Control Controle Inteligente de Ativos Ltda**, inscrita no CNPJ nº 49.740.367/0001-30, em relação aos serviços técnicos especializados de gestão e controle de patrimônio público, capacitação, treinamento, consultoria e apoio técnico e administrativo, para reformulação do controle patrimonial, inventário e reavaliação de bens, prestados a esse Município nos exercícios de 2023 e 2024, relativamente ao Contrato de Serviços nº 119/2023, tendo demonstrado notório conhecimento técnico em gestão pública municipal e cumprido satisfatoriamente as obrigações assumidas.

Larissa de Souza Moraes da Silva

Gestora do Contrato
Município de Canela/RS



Prefeitura Municipal de Riozinho está no Facebook. Para se conectar a Prefeitura Municipal de Riozinho, entre no Facebook.

Entrar

ou

Participar



Prefeitura Municipal de Riozinho

Na última quinta-feira, 14/01, a Prefeitura Municipal de Riozinho promoveu uma palestra para capacitação de servidores, quanto às responsabilidades e atribuições do Setor de Controle Interno Municipal.

O evento foi ministrado por **Mário Kempfel da Rosa**, sócio da empresa Gestão Inteligência em Administração Pública, sob a assistência do servidor responsável pelo Controle Interno do Município, Tairone Dal Castel.

Um dos destaques da palestra, foi a questão de aprimoramento e modernização do Sistema, o que facilitaria no exercício dos trabalhos.

Fotos da linha do tempo · 18 de jan de 2021 ·

Ver no tamanho original

86 pessoas curtiram isso.

3 compartilhamentos



Maria Ester Dutra Brasil

É Riozinho dando certo por pessoas certas.

2 anos

Denunciar



**Federação
do Terceiro Setor**

CERTIFICADO

DE PALESTRANTE

Adriana de Lourdes Barbosa Fantinel

**CAFÉ COM PROJETOS FORMAÇÃO DE
EDUCADORES, GESTORES E DIRIGENTES DE
ORGANIZAÇÕES SOCIAIS FRENTE À CRIANÇA E O
ADOLESCENTE**

Certificamos por meio deste que participou como palestrante no evento, ministrando a palestra intitulada **Lei 13.019/14. Noções básicas do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil**, contribuindo de forma significativa para o compartilhamento de conhecimentos e o fortalecimento das organizações da sociedade civil.

Rute Francisca



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARA

Palácio Municipal Cel. Diniz Martins Rangel
Secretaria de Administração

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins legais e de direito, a capacidade técnica da empresa **ASSET CONTROL CONTROLE INTELIGENTE DE ATIVOS LTDA**, CNPJ nº 49.740.367/0001-30, na prestação de serviços de *capacitação, treinamento, assessoria e consultoria especializada em gestão patrimonial, para realização de processo de inventário e reavaliação geral do ativo imobilizado do município, incluindo o fornecimento de 50.000 (cinquenta mil) plaquetas metálicas de identificação patrimonial*, de acordo com as normas técnicas vigentes, especialmente o MCASP – Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Secretaria do Tesouro Nacional e NBC TSP 07 – Ativo Imobilizado, do Conselho Federal de Contabilidade.

CONTRATO Nº: **089/2023**.

PROFISSIONAIS TÉCNICOS RESPONSÁVEIS: **Mário Kempfel da Rosa**, portador do CPF nº 961.747.900-10, Contador - CRC/RS nº 73.253 e **Nathan Leonardo Celistre Wallauer**, portador do CPF nº 841.532.100-72, Administrador (CRA/RS 54.895).

Era o que tínhamos a atestar.

Taquara – RS, 07 de fevereiro de 2024.

Débora Raquel Machado Costa
Secretária de Administração



ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO
EXTREMO OESTE DE SANTA CATARINA

Buscar...



Compartilhar



AMEOSC promove curso sobre elaboração e implantação de normas internas

Publicado em 25/06/2018 às 09:39 - Atualizado em 25/06/2018 às 09:41



[Baixar Imagem](#)

Com o objetivo de contribuir para o aperfeiçoamento da gestão pública municipal, a associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina (AMEOSC), realizou na última quinta e sexta-feira (21 e 22/06), uma importante capacitação sobre “Elaboração e Implantação de Normas Internas”. O curso foi realizado no auditório da entidade em São Miguel do Oeste e contou com contadores e controladores internos da região de abrangência da

Associação.

Os dois dias de estudos foram coordenados pelos palestrantes **Mário Kempfel da Rosa** (especialista em auditoria e perícia) e Gustavo Wohlgemuth de Souza (Consultor na área de controladoria interna municipal), que abordaram desde a importância da normatização, áreas a serem trabalhadas e os pontos importantes a serem verificados em cada uma.



De acordo com Rosa e Souza, a Norma Interna Operacional, observada as particularidades da legislação local, é construída pelo órgão de controladoria em conjunto com os agentes públicos envolvidos na tarefa a ser regrada.

Ainda, conforme os palestrantes, a normatização dos procedimentos tem vital importância para minimizar as dificuldades da rotatividade de pessoal dos setores, seja pela forma de provimentos através de designação de confiança, ou simplesmente devido a realocação de servidores. Ainda que a equipe mude, a normatização será como um guia na condução das atividades, principalmente se a mesma estiver sido elaborada de maneira adequada.



O curso foi uma realização da AMEOSC com apoio do Colegiado de Contadores e Controladores Internos da Associação.



ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO
EXTREMO OESTE DE SANTA CATARINA



Gustavo Wohlgemuth de Souza - Administrador, pós-graduado em Controladoria e Finanças (MBA) pela FACCAT - Faculdades Integradas de Taquara/RS. Consultor na área de controladoria interna municipal, tendo atuado em diversos Municípios na realização de auditorias e normatizações. Responsável pela capacitação e coordenação técnica de equipes de inventário patrimonial em prefeituras gaúchas.

Assessoria de Comunicação

Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina – AMEOSC

www.ameosc.org.br

49-3621 0795

Associação

Institucional
Estrutura Organizacional
Prestação de Contas
Publicações Legais
Agenda
Agenda Presidente
Movimento Econômico

Iniciativas

Consórcios
Colegiados
Links úteis para GMC's
Competições Esportivas AMEOSC
Materiais de Eventos

Municípios

Município da Região

Contatos

Fale Conosco
Municípios Associados
Trabalhe conosco

Notícias



HORÁRIO DE ATENDIMENTO

