

R\$ 49.498,00

Prefeitura Municipal de Salto do Jacuí/RS

PROPOSTA COMERCIAL

**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS
ESPECIALIZADOS
PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO**

Quem Somos?

Escolher a FUNDATEC (Fundação Universidade Empresa de Tecnologia e Ciências) fará toda a diferença nos seus resultados, pois estamos há mais de 50 anos no mercado como uma instituição de direito privado, sem fins lucrativos e de utilidade pública, que tem como propósito desenvolver pessoas e organizações.

A FUNDATEC oferece a mais ampla e qualificada assessoria na seleção dos melhores profissionais

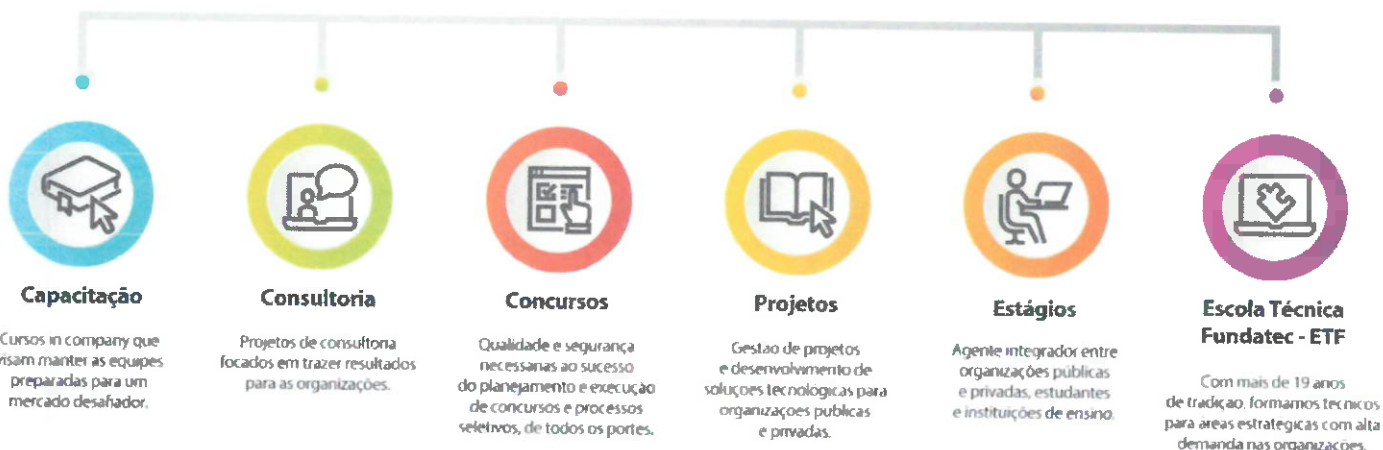
A FUNDATEC Concursos oferece toda a qualidade e segurança necessárias ao sucesso do planejamento e execução de Concursos e Processos Seletivos. Somos a primeira executora gaúcha certificada pela Norma ISO 9001 (Certificado FS543254). Temos os mais qualificados profissionais para a realização de todas as etapas de um concurso. O resultado de nosso trabalho, com base em ética, responsabilidade e qualidade, se reflete na plena satisfação de nossos contratantes, para os quais já foram realizados mais de **1.000 Concursos e Processos Seletivos nas esferas pública e privada.**

Contratação por Dispensa de Licitação

Um dos benefícios de contar com a FUNDATEC é a possibilidade de rápida tratativa e negociação, pois, por sua natureza jurídica, podemos ser contratados por meio de dispensa de licitação pública: pela Administração Pública em Geral (conforme Lei nº 14.133/2021) e pelas Empresas Públicas, Sociedades de Economia Mista e de suas subsidiárias (Conforme Lei nº 13.303/2016), possibilitando que órgãos e instituições públicas tenham a oportunidade de escolher de forma ágil uma executora certificada pela ISO 9001, que garante a qualidade de seus processos.

Mais de **95%**
dos contratos firmados por
ano, para execução de
Concursos e Processos
Seletivos, são viabilizados
por meio dessa
modalidade!

Nossos Serviços:





Atuação da FUNDATEC Concursos no Brasil

AP: IFAP – Instituto Federal do Amapá.

PA: Unimed Belem.

TO: PM Porto Nacional.

GO: Unimed.

RN UFRSA

PE: PM Itapetim e CETENE.

SE: PM Cristinápolis.

MG: PM Coqueiral, PM Pedro Leopoldo, PM São José da Lapa, SAAE Viçosa, IFTM, IFSULDEMINAS e SEJUSP.

ES: PM Cariacica, Hospital Estadual Dr. Jayme Santos Neves e Hospital Evangélico de Vila Velha

RJ: Hemorio e Secretaria de Saúde/RJ

SP: PM Novo Horizonte, PM Meridiano, PM Limeira, CM de Piracicaba, SEBRAE, SP Escola de Teatro e PGE.

SC: BRDE/Extremo Sul, CM Ituporanga, PM Barra do Sul, PM Cordilheira Alta, PM Criciúma, PM Formosa do Sul, PM Iomerê, PM Monte Castelo, PM Pinheiro Preto, PM Santiago do Sul, Defensoria Pública, UFSC, IFC, IFSC, FMP, SIMAE, CIGA, UDESC e ACM.

*PM = Prefeitura Municipal

*CM = Câmara Municipal

*CT = Conselho Tutelar

(rev. ate 9/4/1)



MT: PM Tangará da Serra.

MS: PM Corumbá e AMMS – Associação Médica de Mato Grosso do Sul.

PR: BRDE/Extremo Sul, CT Londrina, PM Congonhinhas, PM Foz do Iguaçu, PM Londrina, PM São José dos Pinhais, Foz Previdência, Defensoria Pública, Palco Paraná, CREA, CRF e CRQ.

RS: Realização de Concursos e Processos Seletivos para mais de 106 municípios em diversos órgãos (CM, CT, Hospitais, PM e Secretarias): Água Santa, Agudo, Alegria, Alpestre, Ametista do Sul, André da Rocha, Ararica, Aratiba, Bagé, Barra do Guanta, Barra do Ribeiro, Boa Vista do Buricá, Bom Jesus, Bom Retiro do Sul, Braga, Caçapava do Sul, Cachoeira do Sul, Camaquã, Campo Bom, Campos Borges, Candelária, Canoas, Capão da Canoa, Carlos Barbosa, Casca, Caxias do Sul, Chuí, Coronel Bicaco, Cruz Alta, Cruzaltense, Dom Pedrito, Dona Francisca, Eldorado do Sul, Espumoso, Estância Velha, Esteio, Farroupilha, Faxinal do Soturno, Flores da Cunha, Frederico Westphalen, Giruá, Gramado, Gravataí, Harmonia, Ibarama, Ibiraiaras, Ibirapuitã, Imbé, Iraí, Itaara, Ivoti, Jari, Maçambará, Monte Belo do Sul, Morro Reuter, Nova Santa Rita, Novo Cabrais, Novo Hamburgo, Palmeiras das Missões, Panambi, Parai, Passo de Torres, Passo Fundo, Pinhal, Porto Alegre, Porto Xavier, Quatro Irmãos, Restinga Seca, Rolante, Rondinha, Salto do Jacuí, Salvador da Missões, Sananduva, Santa Cecília do Sul, Santa Maria, Santa Rosa, Santa Vitória do Palmar, Santo Augusto, São Borja, São Francisco de Paula, São Gabriel, São João de Urtiga, São João do Polêsine, São José dos Ausentes, São Leopoldo, São Martinho, Sapiranga, Sapucaia do Sul, Sarandi, Segredo, Tapejara, Torres, Tramandai, Três de Maio, Três Palmeiras, Três Passos, Triunfo, Tuparendi, Uruguaiana, Vacaria, Venâncio Aires, Viamão, Vila Lângaro, Vila Maria, Vista Gaúcha e Xangri-lá

Estaduais: AGERGS, BRDE/Extremo Sul, Brigada Militar, CFASA, CEEF, DAER, DETRAN, ESP, FADERS, FFPPS, IGP, IPE Saúde, IRGA, MP – Ministério Público, OSPa, PGE, Polícia Civil, PROCERGS, SEDUC, SEFAZ, SES, SPGG, SPH, SULGÁS, SUSEPE, TJ, TRF e TRT.

Federais: CAU, CRA, CREF2, CRFMERS, CRF, CRMV, CRP, GHC, IFFAR, IFRS, REFAP S/A, UFCSPA, UNIPAMPA e UERG.

Privados: AMRIGS, Colégio Farroupilha, Faculdade Meridional, HMV – Hospital Moinhos de Vento, Hospital Mãe de Deus, SEBRAE, Sociedade Brasileira de Computação – POSCOMP, Unimed Santa Maria e Unimed Vale do Taquari e Rio Pardo

1 DO OBJETO DESTA PROPOSTA

Prestação de serviços técnicos especializados para organização e realização de Processo Seletivo Público com as seguintes especificações:

QUADRO RESUMO								
Cargos	Prova Teórico-Objetiva	Redação	Discursiva	Peça Processual	Prova Prática	Teste de Aptidão Física	Desempenho Didático	Prova de Títulos
Cargos Nível Médio								
Agente de Combate às Endemias	x							

Local da Prova Teórico-Objetiva: Município de Salto do Jacuí/RS.

2 DOS SERVIÇOS OFERECIDOS PELA FUNDATEC

2.1 Do Diagnóstico Prévio do Concurso/Processo Seletivo

Realização do diagnóstico, em conjunto com representantes designados pelo CLIENTE, com o levantamento dos dados técnicos, da legislação pertinente, dos critérios de avaliação e das demais normas pertinentes ao certame.

2.2 Da Elaboração dos Editais do Concurso/Processo Seletivo

A FUNDATEC elabora o Edital de Abertura que rege todo o Concurso/Processo Seletivo dentro das normas legais vigentes indicadas pelo CLIENTE. Após validado e aprovado, o CLIENTE deve assiná-lo como o responsável pelo conteúdo.

O Edital de Abertura contém todas as informações de interesse do candidato, tais como: cronograma de execução, descrição do(s) cargo(s), do(s) pré-requisito(s), do(s) número de vagas, do regime de trabalho, do(s) salário(s)/vencimento(s), do(s) critérios de aplicação das provas, de aprovação, de classificação, bem como dos programas (conteúdos de estudo para prova), e de outras informações do processo de seleção.

Visando manter o sigilo das informações, enquanto o documento está em elaboração, os arquivos são encaminhados criptografados com senha.

Os demais editais pertinentes ao processo de seleção, tais como: homologação das inscrições, data, hora e locais das provas, classificação final, entre outros, também são elaborados pela FUNDATEC, de acordo com os resultados obtidos durante a realização do certame e em consonância com os regramentos do Edital de Abertura.

Todos os editais são repassados ao CLIENTE para validação e posterior publicação no site.

2.3 Da Disponibilização do Endereço Eletrônico da FUNDATEC com Acesso de Informações

O Edital de Abertura é divulgado no site da FUNDATEC e o CLIENTE pode fazer um redirecionamento para a página de publicação do Concurso/Processo Seletivo.

Durante a execução do processo de seleção, todos os editais, os avisos e as listas de notas, entre outros, são disponibilizados no portal para consulta e acompanhamento dos candidatos.

A FUNDATEC conta com uma conexão dedicada de internet com um canal de 10 Megabits/segundo por fibra ótica além de 2 canais via cabo de 60 Megabits/segundo e 15 Megabits/segundo.

2.4 Da Divulgação do Concurso/Processo Seletivo na Imprensa e Redes Sociais

A FUNDATEC realiza ampla divulgação das etapas do Concurso/Processo Seletivo, contando com o trabalho de assessoria de imprensa, que consiste em adequar as informações dos editais em formato jornalístico e sugerir pautas para os veículos de comunicação.

Além disso, são criadas peças gráficas para ampla divulgação como e-mail marketing e cards inseridos em nossas redes sociais.

Na finalização do processo, é entregue ao CLIENTE o Relatório de Marketing e Comunicação, contendo as artes utilizadas, indicadores de leitura de e-mail marketing, divulgação em mídia espontânea e a performance das publicações nas redes sociais.

2.5 Do Atendimento aos Candidatos

A FUNDATEC prioriza o atendimento de qualidade aos candidatos que participam dos nossos processos, para tanto, são disponibilizados diversos canais de comunicação:

- Telefone regional e nº 0800 gratuito para atendimento a candidatos do interior e de outros Estados;
- Contato por e-mail pelos formulários “Fale com o Presidente” e “Fale Conosco”, que são respondidos diariamente;
- Cybis: atendimento robotizado (chatbot) através de um software capaz de manter uma conversa com um usuário humano em linguagem natural, por meio de aplicativos de mensagens, sites e outras plataformas digitais, como WhatsApp. Dessa forma, o candidato pode receber atendimento 24h por dia e em horário comercial, se necessário, no atendimento em chat ao vivo com um atendente da área.



Além disso, a FUNDATEC tem um mecanismo de envio de informações sobre o andamento do processo – inscrições e acompanhamento das etapas – via e-mail cadastrado pelo candidato.

Também são realizados atendimentos presenciais na sede da FUNDATEC, localizada na rua Professor Cristiano Fischer, 2012 – Partenon – Porto Alegre/RS.

2.6 Do Processo de Inscrição

As inscrições são realizadas via internet, de acordo com os regramentos contidos no Edital de Abertura.

O banco de dados e o sistema de inscrições da FUNDATEC são escalonáveis, o que significa que podemos executar Concursos/Processos Seletivos de qualquer porte.

Os candidatos acessam o link de inscrição e seguem os passos para preenchimento do cadastro. Ao final, é emitido o boleto bancário ou guia de arrecadação para o candidato efetuar o pagamento, sendo disponibilizada a consulta de confirmação no site da FUNDATEC.

A FUNDATEC disponibiliza ao CLIENTE, no momento de abertura das inscrições do certame, link específico de acesso ao acompanhamento diário dos interessados no Processo Seletivo, permitindo o acompanhamento do número de inscrições realizadas, do número de pagantes, entre outras informações pertinentes.

Para oferecer um sistema de inscrições seguro, a FUNDATEC tem uma ferramenta anti-intrusão, que monitora o ambiente externo digital contra invasão no portal. Esse serviço é realizado por empresa especializada em segurança da informação, realizando a proteção dos dados pessoais e o combate a possíveis tentativas de acessos indevidos.

2.7 Mecanismo de Controle de Identificação nas Etapas de Inscrição, Realização e Posse/Matrícula dos Candidatos.

É oferecido o sistema de identificação por imagem fotográfica, sendo exigido o cadastramento de foto do candidato na ficha de inscrição. A foto inserida no sistema é verificada/confirmada no dia da realização da prova.

Ao final do certame, o CLIENTE receberá relatório contendo as fotos dos candidatos que realizaram a prova, possibilitando o cruzamento da identificação no ato de nomeação, posse e/ou matrícula.



The image shows a digital identification card for a candidate named ADRIAN OMAR VISCONTI. The card is titled 'LISTA DE PRESENÇA Sala 100' and 'Local de Prova Fundatec'. It includes a barcode, the candidate's name, and various identification numbers. On the right side, there is a photo of the candidate and a QR code. The card also displays the Fundatec logo and the text 'ADRIAN OMAR VISCONTI'.

Essa medida visa qualificar ainda mais a segurança no processo de identificação do candidato, tanto na aplicação da prova – para entrega da grade de respostas e a coleta de assinaturas – quanto na nomeação, posse e/ou matrícula. Além disso, a fotografia também auxilia o próprio candidato a reconhecer de forma mais fácil seus materiais no processo.

2.8 Da Análise dos Documentos de Isenção da Taxa de Inscrição

Quando há previsão de lei para isenção da taxa de inscrição, a FUNDATEC faz a análise dos documentos comprobatórios, conforme estabelecido em edital, e informa o parecer de deferimento/indeferimento no Edital de Homologação das Inscrições.

2.9 Dos Tipos de Provas/Avaliações

A FUNDATEC conta com profissionais das mais diversas áreas do conhecimento, comprometidas em elaborar as provas de acordo com as atribuições dos cargos/vagas e com o objetivo de selecionar os melhores candidatos. São firmados contratos, nos quais é exigido o sigilo, a ética e o ineditismo na elaboração de questões. Além disso, utiliza-se o estado da arte de sistemas de informação, inclusive internacionais, na mitigação de questões não inéditas.

2.9.1 Das Provas Teórico-Objetivas

As Provas Teórico-Objetivas, de caráter classificatório e eliminatório, conforme critérios estabelecidos em edital, contêm questões, de múltipla escolha, com **05 opções de resposta**, com conteúdo que atenda às atribuições dos cargos e de acordo com o quadro abaixo:

Nível de Escolaridade	Provas		Duração
Cargos de Nível Médio	Língua Portuguesa	15	3 horas
	Matemática/Raciocínio Lógico	10	
	Conhecimentos Gerais	05	
	Legislação	10	

2.9.1.1 Da Divulgação dos Gabaritos das Provas Teórico-Objetivas

Os gabaritos das Provas Teórico-Objetivas são divulgados em até 24 horas após a aplicação da prova, pelo endereço eletrônico da FUNDATEC. Também é disponibilizado aos candidatos o acesso ao modelo de prova aplicada.

2.10 Da Impressão das Provas



As provas são impressas com severo e total controle de segurança, embaladas por sala, em pacotes lacrados e acondicionados em malotes com lacres numerados, por prédio, ficando sob a guarda da FUNDATEC até a data de sua aplicação.

As provas e as grades de respostas têm a leitura por QRcode, permitindo a exatidão da distribuição de candidatos e suas respectivas provas.

O Centro de Impressão Segura da FUNDATEC conta com impressora rápida e ecológica, com finisher (a prova sai pronta, sem a intervenção humana).

O local possui controle de acesso restrito biométrico, sendo filmado ininterruptamente.

O controle de ensacamento e maloteamento dos materiais é totalmente informatizado, que também utiliza a rastreabilidade dos materiais através da leitura de QRcode.

2.11 Da Divulgação dos Dias, Horários e Locais das Provas

A divulgação dos dias, horários e locais das provas se dará através do endereço eletrônico da FUNDATEC, no qual o candidato terá acesso através de consulta por CPF. O candidato também receberá e-mail com a informação da divulgação do Edital de Data, Hora e Local das Provas.

2.12 Da Aplicação das Provas

As provas são aplicadas em data a ser definida no cronograma do edital. A FUNDATEC terá uma equipe, formada por coordenadores e fiscais treinados, responsável por todos os procedimentos, estando em permanente contato com a coordenação geral FUNDATEC.

O treinamento é minucioso com as equipes de coordenação de prova, utilizando-se de manuais, vídeos e instrumentos de comunicação.

É realizado o ensacamento dos materiais dos candidatos antes do início da prova, o candidato não tem acesso a qualquer tipo de material que não permitido em edital. Durante o processo de aplicação de prova, os candidatos são fiscalizados por, no mínimo, duas pessoas por sala.

Na entrada e saída dos banheiros, haverá a inspeção com detectores de metal, visando mitigar os riscos de possíveis fraudes por meio eletrônico.

São registradas em atas todas as ocorrências durante a execução do processo.

Quando necessário, é realizada identificação especial com coleta de digitais.

2.12.1 Do Atendimento Especial para Realização das Provas

São procedimentos especiais atendidos para o dia de prova, desde que solicitados e justificados por documentos comprobatórios: acesso facilitado, apoio para perna, auxílio preenchimento da grade de respostas da prova Teórico-Objetiva, uso de computador para digitação da redação ou questão discursiva, mesa e cadeira especial, profissional especializado para troca de sonda vesical, bolsa de colostomia ou similar, uso de prótese, implante ou dispositivo fixo no corpo (bomba de insulina, marca-passo etc.), auxílio preenchimento da grade de respostas da prova Teórico-Objetiva, caderno de prova ampliado (padrão A3 – fonte 18), ledor, uso de reglete ou lupa manual, sistema de leitor de tela – NVDA, uso de computador para aumento da fonte – lupa eletrônica, intérprete de libras, leitura labial, prótese auditiva, sala para amamentação, sala para extração do leite materno e tempo adicional.

2.12.2 Da Adaptação nas Aplicações das Provas de Acordo com as Recomendações das Secretarias de Saúde e Vigilância Sanitária.

A FUNDATEC aplica as provas dentro das normas estabelecidas pelo Ministério da Saúde, Decretos Estaduais e Municipais.

2.13 Da Correção das Provas

A FUNDATEC possui um sistema parametrizado e seguro de geração dos resultados, considerando os critérios classificatórios definidos em edital.

Os Formulários de Respostas dos candidatos são corrigidas digitalmente, via sistema específico, em que a taxa de erro é Six Sigma, ou seja, erro próximo a zero. Além disso, esse processo de correção permite ao candidato a visualização das imagens das suas respostas, disponibilizada no site da FUNDATEC.

As grades de respostas são corrigidas digitalmente, esse processo de correção ainda permite que o candidato visualize a imagem do seu cartão de respostas através do portal da FUNDATEC, na internet, mediante senha pessoal.

2.14 Dos Recursos em Formulário Online

A FUNDATEC utiliza ferramentas que permitem aos candidatos manifestarem os recursos administrativos eletronicamente. Essa facilidade é oferecida em todas as fases: gabaritos preliminares, notas preliminares, entre outros.

Além disso, os recursos são encaminhados para as Bancas Avaliadoras sem identificação do candidato, mantendo a impessoalidade do processo de seleção.

No que se refere aos recursos da Prova Teórico-Objetiva, as justificativas para manutenção/alteração dos resultados preliminares são divulgadas com parecer coletivo dos recursos por questão.

2.15 Do Assessoramento Jurídico Institucional

A FUNDATEC tem uma Assessoria Jurídica Institucional (AJI) responsável pela execução das defesas. A AJI é responsável pelo aporte ao CLIENTE, em prol da proteção jurídica do certame, encaminhando subsídios sempre que necessário.

2.16 Dos Resultados

Os resultados de cada etapa são divulgados no endereço eletrônico da FUNDATEC, de acordo com as datas determinadas no cronograma de execução.

Durante o processo de execução, será disponibilizado ao CLIENTE, via Drive, planilhas em excel dos candidatos com inscrições homologadas, notas, etc.; além das cópias dos documentos digitalizados de toda a execução, tais como: editais publicados; recursos encaminhados em todas as fases; justificativas de alteração/manutenção de notas e gabaritos; estatística de acertos por prova, dados pessoais do candidato para posterior convocação, listagem por ordem decrescente de classificação e por ordem alfabética, cópia digital de todas as grades de respostas dos candidatos, das listas de presença, atas e atestados.

Os materiais físicos pertinentes do certame são encaminhados ao CLIENTE para guarda e avaliação do Tribunal de Contas (TC), quando for o caso.

2.17 Da Responsabilidade Socioambiental

Dentro da filosofia empresarial de sustentabilidade da FUNDATEC, todos os materiais, incluindo as provas e grades de respostas, são impressos em cores, utilizando papel com certificação ecológica e tinta à base de soja, biodegradável.



3 DOS DEMAIS COMPROMISSOS DA FUNDATEC COM O CLIENTE

- Desenvolver e implementar o objeto desta proposta através de seu quadro técnico e funcional;
- Dedicar-se ao projeto até sua efetiva conclusão dentro dos padrões de qualidade e excelência;
- Divulgar todos os editais do processo na internet;
- Zelar pelo nome do CLIENTE no âmbito das atividades decorrentes da presente proposta;
- Tratar como confidencial toda e qualquer informação e material do processo, que somente é divulgado ou distribuído no cumprimento do cronograma;
- Realizar o sorteio público para desempate dos candidatos na sede da FUNDATEC, sendo esse procedimento filmado;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de todas as obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias decorrentes da execução do processo, no que couber;
- Comprometer-se a não utilizar mão de obra em condição de trabalho degradante, forçado, escravo, infantil, em todas as atividades relacionadas com a execução deste instrumento, sob pena de suspensão ou rescisão contratual, e aplicação de penalidades contratuais e legais.

4 DOS COMPROMISSOS DO CLIENTE COM A FUNDATEC

- Designar um representante, com poderes decisórios no Processo, por ocasião da assinatura do contrato;
- Disponibilizar endereço eletrônico para facilitar as comunicações com a FUNDATEC;
- Fornecer à FUNDATEC todas informações técnicas necessárias para o desenvolvimento do Concurso/Processo Seletivo;
- Definir e responsabilizar-se pela caracterização do regime jurídico de trabalho e pela legislação vigente que rege o certame;
- Fornecer cópia de toda a legislação pertinente ao Concurso/Processo Seletivo;
- Responsabilizar-se pelo pagamento das taxas bancárias referente à arrecadação das inscrições;
- Compartilhar a conciliação diária dos pagamentos efetuados para realização da integração no sistema da FUNDATEC;
- Publicar a homologação final dos candidatos aprovados;

- Fornecer à FUNDATEC, após a homologação final do Concurso/Processo Seletivo, atestado de capacidade técnica e/ou termo de encerramento contendo a declaração de aprovação da aplicação dos recursos públicos ou de regularidade dos serviços por ela prestados, conforme recomendação da Procuradoria de Fundações do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul.

5 DOS COMPROMISSOS ENTRE AS PARTES

De acordo com as disposições legais vigentes, especialmente a **Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais**, visamos dar efetiva proteção a informações coletadas, utilizando-as tão-somente para os fins necessários, tais como: acordo contratual, aditivos e seus desdobramentos.

Não haverá solidariedade entre as partes acordadas, sendo assim, eventual infração à legislação acarretará responsabilidade tão-somente à parte infratora.

6 DAS RESPONSABILIDADES

Fica acordado entre as partes o responsável pelas seguintes obrigações:

Responsável	Quadro de Responsabilidades
Cliente	Conta de arrecadação das taxas de inscrições e conseqüentemente o pagamento das taxas de geração dos boletos.
Cliente	Disponibilização dos espaços para a realização das Provas Teórico-Objetivas (pessoal responsável pela abertura, estrutura adequada, higiene e limpeza, em conformidade com as medidas de prevenção sanitária).
Fundatec	Contratação de Coordenadores de Locais para o dia de realização das Provas Teórico-objetivas.
Fundatec	Contratação de Fiscais, Serventes e Porteiros para o dia de realização das Provas Teórico-Objetivas .
Cliente	Publicação em Jornal de Circulação Local , sendo previstos extratos referentes: Edital de Abertura, Convocação para as Provas (data/hora local) e Homologação Final.
Fundatec	Divulgação: ampla divulgação das etapas, contando com assessoria de imprensa, que consiste em adequar as informações dos editais em formato jornalístico e sugerir pautas para os veículos de comunicação (mídia espontânea). Criação de peças gráficas para ampla divulgação como e-mail marketing e cards inseridos em nossas redes sociais.

Observações:

- Essa proposta comercial não inclui a publicação em Diários Oficiais, seja da União, do Estado ou do Município;*
- Essa proposta comercial não inclui a realização do procedimento de Veracidade da Autodeclaração de Negros e Pardos.*

7 DOS CUSTOS

O valor estabelecido para execução dos serviços é de R\$ 49.498,00 para até 50 candidatos inscritos (pagantes e isentos). Ultrapassando esse número, é cobrado o valor unitário de R\$ 619,00 por candidato excedente.

Os valores devidos para realização da presente proposta deverão ser pagos da seguinte forma:

- a) Parcela de 10% em até 05 dias após a publicação do Edital de Abertura;
- b) Parcela de 45% em até 05 dias após a Homologação das Inscrições;
- c) Parcela de 35% em até 05 dias após a aplicação da Prova Teórico-Objetiva;
- d) Parcela de 10% em até 05 dias após a publicação da Classificação Final.

Em caso de pagamento com atraso, haverá incidência de atualização monetária com base no IGP-M da FGV e juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, ambas as rubricas desde a data de vencimento da parcela até seu efetivo pagamento, e multa de 5% (cinco por cento) sobre o montante devido.

Não havendo pagamento de qualquer das parcelas previstas na presente cláusula, a **CONTRATADA** poderá suspender os serviços até que os pagamentos sejam realizados com os respectivos encargos moratórios, readequando-se ao cronograma do Concurso/Processo Seletivo.

Os pagamentos são efetuados através de depósito na conta da FUNDATEC no Banco do Brasil – Agência: 1899-6 – Conta: 109240-5.

Importante:

Caso o CLIENTE tenha interesse de que a conta de arrecadação das taxas de inscrição seja da FUNDATEC, é feita a conciliação diária dos pagamentos efetuados, para acompanhamento, sendo o valor total arrecadado repassado ao CLIENTE, em até 05 dias úteis após a homologação final das inscrições, descontado o valor da taxa do boleto bancário na importância de R\$ 3,50 por candidato efetivamente pagante.

8 DO CRONOGRAMA

Todas as etapas legais estarão previstas no cronograma, sendo que a data de início dependerá da assinatura do contrato e dos ajustes efetuados/solicitados pelo CLIENTE.

Importante: A conta de arrecadação para o processo, deverá estar aberta para agilizar a solicitação junto ao banco para a emissão dos boletos bancários, de preferência, antes de assinar o contrato, assim evitando atrasos na publicação do Edital de Abertura.

9 DADOS CADASTRAIS DA FUNDATEC

- Razão social: Fundação Universidade Empresa de Tecnologia e Ciências – FUNDATEC.
- CNPJ: 87.878.476/0001-08
- Inscrição Estadual: Isenta
- Endereço Comercial: Rua Prof. Cristiano Fischer, nº 2012. CEP: 91530-034 – Porto Alegre/RS.

10 DA VALIDADE DA PROPOSTA

- Validade por **90** dias.

11 DO CONTATO COMERCIAL

Gabryela Lupi

☎ (51) 2312-3998

☎ (51) 98447-0252

✉ gabryela.lupi@fundatec.org.br

✉ comercial@fundatec.org.br

Obs.: Além das obrigações entre as partes, são informações que deverão constar no **CONTRATO:**

- Citação da proposta colocando o número e REV;
- Condições de pagamento;
- Valor acordado com a estimativa de inscritos e valor excedente;
- Vigência do contrato;
- Cláusula sobre a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados).

Garantimos a atuação da FUNDATEC com um trabalho ético, sigiloso, com solidez técnica e seriedade, prezando pela qualidade, compromisso e velocidade em todas as etapas.

Atenciosamente,



Gerente

Processo Seletivo Público

2 mensagens

Dorli de Oliveira <dorliprefa2021@gmail.com>
Para: comercial@objetivas.com.br

12 de janeiro de 2026 às 09:32

Bom dia!
Preciso que vc me envie um orçamento atualizado para a realização do Processo Seletivo Público de Salto do Jacuí/RS

--

Atenciosamente,
Dorli de Oliveira
Fone/Whats: (55) 9 96174602

 1 Lei Municipal 2993 02-04-25.pdf
725K

Gustavo Pellizzari <gustavo@objetivas.com.br>
Para: Dorli de Oliveira <dorliprefa2021@gmail.com>

15 de janeiro de 2026 às 09:57

Prezados Senhores,

Recebemos sua solicitação de orçamento para a realização de Processo Seletivo. No entanto, em razão de compromissos já assumidos anteriormente, não poderemos elaborar uma proposta dentro dos padrões de qualidade que caracterizam os serviços prestados por nossa empresa, dentro dos prazos pretendidos pela Administração.

Agradecemos pela confiança e manifestamos nosso interesse em participar de futuras cotações que venham a ser promovidas por essa municipalidade.

Atenciosamente,

Gustavo Pellizzari
Gerente Administrativo

Objetiva Concursos Ltda.

R. Casemiro de Abreu, 347, Rio Branco, Porto Alegre/RS

CEP 90.420-001

(51) 3335-3370 |

www.objetivas.com.br

Muito além de Concursos - Conheça
nosso portfólio de serviços

• Concursos Públicos • Processos Seletivos Públicos e Privados (Presenciais e *On Line*) •

• Avaliação Educacional • Avaliação Curricular • Avaliação Psicológica •

• Cursos de Capacitação • Revisão Textual • Tradução •

• Serviços Administrativos para Negócios

Contato: atendimento@objetivas.com.br



Seriedade e ética: Nós acreditamos nesses valores.

Antes de imprimir este e-mail, pense em sua responsabilidade e compromisso com o meio ambiente.

Esta mensagem, incluindo quaisquer anexos, é confidencial e pode conter informações privilegiadas. Se você a recebeu por engano, favor notificar o autor retornando o e-mail e deletando-o do seu sistema. Qualquer uso não autorizado ou disseminação desta mensagem, inteira ou parcial, é estritamente proibido. As ideias contidas nesta mensagem ou em seus anexos não necessariamente refletem a opinião da Objetiva Concursos Ltda.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Escrever

Caixa de entrada

Com estrela

Adiados

Enviados

Rascunhos

Compras

Mais

Marcadores

Caixa

FPE

SIMEC

1 Fazer upgrade



6 de 856



Dorli de Oliveira <dorlipefa2021@gmail.com>
para Legalle

seg., 19 de jan., 11 23



Bom dia!

Sou funcionário da Prefeitura Municipal de Salto do Jacuí/RS e preciso de um orçamento para contratar empresa para realizar um Processo Seletivo Público, conforme lei n° 2993, em anexo. Previsão de 50 candidatos.

Atenciosamente,
Dorli de Oliveira
Fone/Whats: (55) 9 96174602

1 anexo • Verificados pelo Gmail



Adicionar ao Google Drive



PREFEITURA DE SALTO DO JACUÍ

Salto do Jacuí, RS, Brasil

11/01/2023, 11:23:00

Este e-mail e todos os arquivos anexados a ele são propriedade exclusiva da Prefeitura Municipal de Salto do Jacuí. Se você não é destinatário autorizado, não deve divulgar, copiar, reproduzir ou usar a informação contida neste e-mail para qualquer finalidade. Se você recebeu este e-mail por engano, por favor, não responda e não compartilhe o conteúdo. Se você acredita que recebeu este e-mail por engano, por favor, informe imediatamente para o endereço eletrônico: dorlipefa2021@gmail.com

Responder

Encaminhar



Não responder

19 de janeiro de 2026

Bom dia 11:11 da manhã ✓✓

Sobre o orçamento para o Processo Seletivo Público 11:11 da manhã ✓✓

Preciso que vc mande um novo orçamento 11:11 da manhã ✓✓

Bom dia 11:11 da manhã ✓✓

Sobre o orçamento do seletivo público, vcs tem alguma posição 11:11 da manhã ✓✓

Não estou tendo retorno 11:11 da manhã ✓✓

21 de janeiro de 2026

Boa tarde 4:45 da tarde ✓✓

22 de janeiro de 2026

Oiiii 4:09 da tarde ✓✓

Sobre o orçamento 4:09 da tarde ✓✓

Boa tarde,

Como posso ajudar? 4:11 da tarde

Sobre um orçamento para um seletivo público 4:13 da tarde ✓✓



Legalle



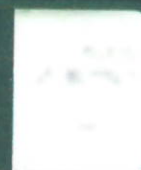
Como posso ajudar? 4:11 da tarde

Sobre um orçamento para um seletivo público 4:13 da tarde ✓✓

Mandei vários email, mas não responderam 4:13 da tarde ✓✓

Você

📎 1.1 Lei Municipal 2993
02-04-25.pdf



Essa é a lei 4:14 da tarde ✓✓

Aproximadamente 50 candidatos 4:14 da tarde ✓✓

As mensagens anteriores não estão aparecendo

Você pode encaminhar uma solicitação de orçamento para esse e-mail:

direcao@legalleconcursos.com.br

4:16 da tarde

Já mandei vários 4:17 da tarde ✓✓

Qual o município 4:17 da tarde

Meu e-mail é dorliprefa2021@gmail.com 4:17 da tarde

Salto do Jacuí 4:17 da tarde ✓✓



Mensagem





Legalle



Meu e-mail é dorliprefa2021@gmail.com

4:17 da tarde ✓✓

Salto do Jacuí

4:17 da tarde ✓✓

Confere aí

4:17 da tarde ✓✓

Ou passa outro e-mail

4:17 da tarde ✓✓

Preciso urgente deste orçamento

4:18 da tarde ✓✓

Confirmei com o responsável ele
recebeu os e-mail em breve responderá

4:18 da tarde

Vou fazer uma dispensa de licitação

4:19 da tarde ✓✓

Ok

4:19 da tarde ✓✓

23 de fevereiro de 2026

Boa tarde!

4:28 da tarde ✓✓

1 Lei Municipal 2993 02-04-25.pdf

6 páginas • 742 kB • PDF



Sou funcionário da Prefeitura



Mensagem



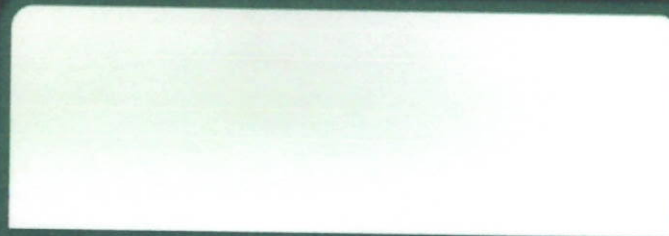


Legalle



23 de fevereiro de 2026

Boa tarde! 4:28 da tarde ✓✓



1 Lei Municipal 2993 02-04-25.pdf

6 páginas · 742 kB · PDF



Sou funcionário da Prefeitura Municipal de Salto do Jacuí/RS e venho novamente solicitar o orçamento para contratar empresa para realizar um Processo Seletivo Público, conforme lei nº 2993, em anexo. Previsão de 50 candidatos. OBSERVAÇÃO: O PRAZO DA ENVIAR PROPOSTA É ATÉ O DIA 27/02/2026. CASO NÃO ENVIE ATÉ ESTA DATA SERÁ CONSIDERADO QUE A EMPRESA NÃO TEM INTERESSE EM PARTICIPAR DESTE CERTAME.

4:29 da tarde ✓✓

Boa tarde,

Você pode encaminhar uma solicitação de orçamento para esse e-mail:

dirceee@legalleconcursos.com.br



Mensagem



11:38

88



Legalle



RS e venho novamente solicitar o orçamento para contratar empresa para realizar um Processo Seletivo Público, conforme lei nº 2993, em anexo. Previsão de 50 candidatos. OBSERVAÇÃO: O PRAZO DA ENVIAR PROPOSTA É ATÉ O DIA 27/02/2026. CASO NÃO ENVIE ATÉ ESTA DATA SERÁ CONSIDERADO QUE A EMPRESA NÃO TEM INTERESSE EM PARTICIPAR DESTE CERTAME.

4:29 da tarde

Boa tarde,

Você pode encaminhar uma solicitação de orçamento para esse e-mail:

direcao@legalleconcursos.com.br

Editada 5:16 da tarde

Já fiz uma solicitação lá também a mais de 30 dias

5:17 da tarde

Dias

5:17 da tarde

O prazo final é dia 27 de fevereiro ou será considerado que a empresa não quer participar do certame

5:17 da tarde

Vou informar ao setor responsável.

5:20 da tarde



Mensagem

