



Estado do Rio Grande do Sul

# MUNICÍPIO DE SALTO DO JACUÍ

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E ANÁLISE DE RISCO

### INTRODUÇÃO

O presente processo é para aquisição de material de limpeza para as escolas Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a fim de suprir as demandas escolares no ano letivo de 2025.

- **Objeto:** Estudo Técnico Preliminar para aquisição de 21 itens de material de limpeza para as escolas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

### 1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

É de extrema importância a aquisição dos materiais de limpeza para suprir as demandas das necessidades higiênicas do ambiente escolar.

### - PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

É de praxe a aquisição do material de limpeza, para garantir a higiene do ambiente escolar e o bem-estar dos alunos e profissionais, para que assim haja um bom funcionamento da escola.

### 3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES: LEI 14.133/2021: art. 75, inciso II.

### 4 - ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

São 21 itens de material de limpeza.

Ressaltando que, estão descritos no orçamento em anexo as necessidades.

### 5 - LEVANTAMENTOS DE MERCADO

De acordo com os orçamentos, sendo o menor o descrito na escolha de preço, descrita em anexo.

### 6 - ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Para fins de elaboração do cálculo do valor estimado, será realizada uma ampla pesquisa de preços pelo Setor de Compras, onde são considerados parâmetros previstos em contratações

Av. Hermogênio C. dos Santos, 342 - Fone (55) 3327 1663 - CEP 99440-000



**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

similares de outros entes públicos e pesquisa junto a *sites* e distribuidoras, verificados a razoabilidade da aferição do preço médio.

Salienta-se que, **trata-se de estimativa de preços preliminar** voltada à escolha da melhor solução para a contratação e à análise de sua viabilidade. Para fins de orçamento final para a contratação dependerá do resultado final do processo administrativo, onde que a autoridade ou setor/órgão competente poderá realizar pesquisa de preços complementar.

**7 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO**

Pagamento após a entrega dos produtos, mediante NF.

**8 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

A aquisição de Materiais de Limpeza visam proporcionar a manutenção dos ambientes, mantendo-os limpos e higienizados, proporcionando assim maior conforto e segurança aos alunos, funcionários que acessam diariamente as instalações escolares da Rede Municipal de Ensino.

**10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

A prestação de serviços será fiscalizada pelo fiscal do contrato ou encarregada designado para esta tarefa, de forma sumária, no ato da realização da prestação de serviços. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor da Lei 14.133 de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.





Estado do Rio Grande do Sul

# MUNICÍPIO DE SALTO DO JACUÍ

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

### 11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

A devida à aquisição que está no plano de trabalho da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

### 12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se aplica.

### 15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Declara viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

## RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

### 1- RISCOS - FASE DE PLANEJAMENTO

Risco 1		Deficiência na definição da demanda	
Probabilidade	Baixa	Dano potencial	
		Superdimensionamento ou subdimensionamento da demanda	
Ação Preventiva		Responsável	
Aquisição de matérias de limpeza		SMEC	
Ação de Contingência		Responsável	
Na ocasião, da irregular prestação de serviços poderá ocorrer a suspensão contratual.		SMEC	

<b>Risco 2</b>	Não aprovação do Estudo Técnico ou do Termo de Referência.	
<b>Probabilidade:</b>	Baixa	<b>Dano potencial</b>
		Ambiente insalubre
<b>Ação Preventiva</b>		<b>Responsável</b>
Instruir o Estudo Técnico e o Termo de Referência em estrita aderência às disposições dos normativos aplicados à contratação.		Secretária
<b>Ação de Contingência</b>		<b>Responsável</b>
Reestabelecimento da demanda.		Secretária

Risco 3	Deficiências na prestação de serviços.
---------	--

Av. Hermogênio C. dos Santos, 342 - Fone (55) 3327 1663 - CEP 99440-000





## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Probabilidade	Baixa	Dano potencial	
		Encerramento do Processo de Contratação	
Ação Preventiva		Responsável	
Capacitação de servidores; incorporar as atualizações da legislação; Estabelecer rotinas de revisão.		Setor de compras, licitações e contratos	
Ação de Contingência		Responsável	
Suspensão da licitação		Setor de compras, licitações e contratos	

**3 - RISCOS – GESTÃO DO CONTRATO**

<b>Risco 4</b>		Inércia frente a descumprimento de obrigações contratuais. Falha ou omissão no registro dos atos e fatos do contrato	
<b>Probabilidade</b>	Média	<b>Dano potencial</b>	
		Deficiência na entrega dos objetos. Prejuízos financeiros da Administração Municipal	
<b>Ação Preventiva</b>		<b>Responsável</b>	
Capacitação de servidores; Conhecimento dos termos contratuais e do serviço a ser executado. Conhecimentos das responsabilidades dos fiscais. Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual		Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato, Secretária Municipal	
<b>Ação de Contingência</b>		<b>Responsável</b>	
Sanções administrativas. Responsabilização da Gestão e fiscalização contratual.		Secretária	

<b>Risco 5</b>	Descumprimento das entregas.	
<b>Probabilidade</b>	Alta	<b>Dano potencial</b>
		Responsabilização objetiva das empresas, concluir o serviço de segurança.
<b>Ação Preventiva</b>		<b>Responsável</b>
Capacitação de servidores; Previsão expressa no termo de contrato. Conhecimento dos termos contratuais. Conhecimentos das responsabilidades dos fiscais.  Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual		Secretária
<b>Ação de Contingência</b>		<b>Responsável</b>
Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual		Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato, Secretários





Estado do Rio Grande do Sul

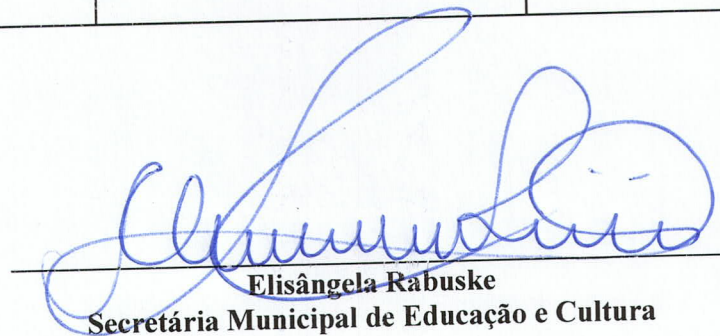
# MUNICÍPIO DE SALTO DO JACUÍ

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

## Avaliação Qualitativa dos Riscos

A seguir encontra-se a matriz de avaliação qualitativa dos riscos identificados na contratação.

PROBABILIDADE DE RISCOS		
BAIXA	MODERADA	ALTA
Risco 1	Risco 4	Risco 5
Risco 2	-	-
Risco 3	-	-

  
Elisângela Rabuske  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

**ELISÂNGELA RABUSKE**  
Secretária Mun. de Educação e Cultura  
Portaria n° 006/2025

Av. Hermogênio C. dos Santos, 342 - Fone (55) 3327 1663 - CEP 99440-000

**CAPITAL GAÚCHA DA ENERGIA ELÉTRICA**

**"ESPORTE É VIDA"**