



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
Compras e Serviços

Este documento constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação.

1. ORIGEM DA DEMANDA

1.1 Unidade requisitante

- Gabinete do Prefeito;
- Secretaria da Administração e Planejamento;
- Secretaria de Fazenda;
- Secretaria da Saúde;
- Secretaria da Educação, Cultura e Desportos;
- Secretaria de Obras e Desenvolvimento;
- Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente;
- Secretaria de Serviços Urbanos;
- Secretaria da Assistência Social e Habitação.

1.2 Técnico que elaborou o ETP: Grasiela Talamini Zandoná

Cargo Público: SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

Matrícula: 268/01

2. PROBLEMA E SOLUÇÃO

2.1 Problema/demanda identificado(a) (descrição do problema sob a perspectiva do interesse público):

A realização da licitação para a aquisição de materiais de higiene, limpeza e expediente é essencial para garantir o pleno funcionamento das Secretarias Municipais de São Pedro das Missões/RS durante o ano de 2025. Esses materiais são indispensáveis para a manutenção das atividades administrativas e operacionais, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

2.2 Problema/demanda identificado(a) caracterizada **urgência** de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares?

Não Sim (justifique):

A aquisição de materiais de higiene, limpeza e expediente caracteriza-se como urgente, pois a ausência desses itens pode comprometer a continuidade dos serviços públicos essenciais, como saúde, educação, assistência social e infraestrutura. A falta

(55) 9 9199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



Prefeitura Municipal de

São Pedro das Missões

Todos Por São Pedro

ADM. 2025-2028



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

de materiais adequados impacta diretamente a segurança e o bem-estar das pessoas que utilizam os serviços municipais, além de dificultar as atividades administrativas e operacionais das Secretarias. Portanto, é necessário garantir a regularidade no completa para evitar prejuízos à população e ao funcionamento dos órgãos públicos, garantindo condições adequadas para a execução dos serviços essenciais e a preservação da segurança e integridade de bens e equipamentos.

2.3 Melhor solução encontrada (descrição da solução técnica e econômica da escolha, sob a perspectiva do interesse público, considerando o ciclo de vida do objeto):

A melhor solução encontrada é a realização de uma licitação pública para a aquisição de materiais de higiene, limpeza e expediente com entrega parcelada, conforme a necessidade das Secretarias Municipais. Essa modalidade permite a obtenção de itens com valores mais competitivos, promovendo a economicidade e eficiência no uso de recursos públicos. Além disso, a entrega parcelada garante um abastecimento contínuo e adequado ao longo do período contratual, evitando desperdícios e otimizando o gerenciamento de estoques. Essa abordagem também considera o ciclo de vida dos materiais, pois permite o planejamento da aquisição em conformidade com as reais necessidades de consumo, evitando o acúmulo de produtos que podem perder a utilidade ou validade ao longo do tempo. Além disso, a escolha de fornecedores devidamente habilitados e a realização de entregas acompanhadas pelo Fiscal do Contrato garantem a qualidade dos produtos adquiridos e o cumprimento das condições no edital. Dessa forma, a solução proposta atende ao interesse público, promove a eficiência administrativa e garante a continuidade dos serviços públicos.

Para garantir agilidade e eficiência no fornecimento, os pedidos serão realizados com antecedência, respeitando a urgência das demandas. O fornecedor vencedor deverá realizar as entregas nos seguintes locais:

- a) Centro Administrativo Municipal, Secretaria de Administração: Rua 13 de Maio, Centro, São Pedro das Missões/RS;
- b) Unidade Básica de Saúde (Secretaria de Saúde): Rua 20 de Setembro, Centro, São Pedro das Missões/RS;
- c) CRAS/Assistência Social (Secretaria de Assistência Social): Rua 20 de Setembro, Centro, São Pedro das Missões/RS;
- d) Secretaria de Educação: Avenida Brasil, Centro, São Pedro das Missões/RS;
- e) Parque de Máquinas (Secretaria de Obras e Secretaria de Agricultura): Avenida Brasil, Centro, São Pedro das Missões/RS;

2.4 Levantamento de mercado (justificativa técnica e econômica da escolha da melhor solução encontrada):

2.5.1 Para a obtenção da melhor solução encontrada foram consideradas:



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

- As respectivas normas técnicas aplicáveis ao objeto de contratação.
- Contratações similares feitas por outros municípios da região via pesquisa informal.
- A existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração.
- Pesquisa de alternativas possíveis, disponíveis no mercado, para a solução do objeto licitado, sendo realizadas pesquisas na internet e análise de diversas alternativas eventualmente disponíveis que fossem compatíveis com o interesse público.
- Pesquisa de diferentes soluções existentes no mercado e que poderiam vir atender à necessidade levantada, as quais foram descartadas em face da incompatibilidade com a execução pela Administração Pública, especialmente em virtude do alto custo.
- A realização de consulta e/ou audiência pública.
- A realização de diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.
- O preço não foi o único requisito considerado, pois foram observados os custos e benefícios durante o ciclo de vida do objeto (melhor relação custo-benefício), resultando na atenção, também à qualidade do produto/serviço.
- O tempo de entrega do produto ou da prestação dos serviços, e outros custos indiretos, ponderando a necessidade da continuidade dos serviços públicos em favor da população.
- Os bens são nacionais.
- Os bens são importados.
- É possível aferir a qualidade do(s) serviço(s)/produto(s) mediante apresentação de atestados, amostras, laudos e outros comprovantes, **o que ora se determina** dada a natureza do objeto licitado e a necessidade de incentivo à inovação e a promoção ao desenvolvimento sustentável.
- Os bens/serviços podem ser entregues/prestados sob demanda ou imediatamente, conforme assim exigir o interesse da administração municipal.
- Foram considerados critérios de sustentabilidade.
- Através da solução apresentada é possível mensurar a execução dos serviços/entrega dos produtos para fins de controle de qualidade, pagamento e até eventual punição do contratado caso haja inadimplemento ou adimplemento parcial.
- Outros:

2.5 Solução(ões) como um todo (resumir a descrição da solução como um todo, inclusive de exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso):



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

A proposta de solução consiste na realização de licitação pública para a aquisição de materiais de higiene, limpeza e expediente, com entrega parcelada conforme as necessidades das Secretarias Municipais. Essa abordagem garante o abastecimento e contínuo eficiente, promove a economicidade e assegura a qualidade dos produtos adquiridos por meio da escolha de fornecedores habilitados. Além disso, todas as entregas serão acompanhadas pelo Fiscal do Contrato para garantir o cumprimento das condições previstas no edital, garantindo a plena operacionalidade e continuidade dos serviços públicos essenciais ao longo do período contratual, atendendo de forma adequada e sustentável às demandas administrativas

2.5.1 Os custos indiretos, relacionados com as despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, entre outros fatores vinculados ao ciclo de vida do objeto licitado, foram considerados para a definição da solução encontrada?

Sim Não (*justifique*):

2.6 **Resultados pretendidos** (*descrever os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, tais como ganhos diretos ou indiretos em termos de eficácia, eficiência e efetividade*):

Os resultados pretendidos com a realização da licitação incluem a garantia de economicidade na aquisição de materiais de higiene, limpeza e expediente, ao promover a competitividade entre fornecedores e garantir preços mais vantajosos para o município. Além disso, tem como base buscar o melhor aproveitamento dos recursos financeiros disponíveis, reduzindo custos operacionais e evitando desperdícios por meio de entregas parceladas, alinhados às necessidades reais das Secretarias Municipais. Em termos de eficácia, a solução visa garantir a continuidade e qualidade dos serviços públicos, para garantir que todas as Secretarias sejam devidamente abastecidas com os materiais essenciais para suas atividades. Quanto à eficiência, a centralização da aquisição por meio de um único processo licitatório reduz a burocracia e otimiza o gerenciamento de

3. REQUISITOS ESPECÍFICOS DA CONTRATAÇÃO

- O objeto a ser contratado **não exige** requisitos específicos ou condições indispensáveis para atender à prestação contratual.
- Condições:
- Atender às seguintes exigências técnicas e/ou padrões mínimos de qualidade e/ou aceitabilidade.



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

Condições de pagamento:

- Pagamento antecipado - maior vantajosidade ou condição indispensável (*justificar*):
- Exigência de garantia para pagamento antecipado.
- Recurso próprio.
- Recurso conveniado.
- Dependerá de comprovação e quitação das obrigações trabalhistas vencidas relativas ao contrato (em caso de inadimplemento, efetuar diretamente o pagamento das verbas trabalhistas, que serão deduzidas do pagamento devido ao contratado).
- O objeto admite alteração da ordem cronológica de pagamentos (*justificar*):
- Pagamento em conta vinculada.
- Pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador.
- Prazo: 30 dias após o recebimentos do produto.
- Remuneração variável vinculada ao desempenho do contratado, com base em metas, padrões de qualidade, critérios de sustentabilidade ambiental e prazos de entrega (*justificar*):

Garantias a serem exigidas:

- Exigência de garantia para a proposta, como requisito de pré-habilitação.
 - Serviços de manutenção e assistência técnica a serem prestados mediante deslocamento de técnico ou disponibilizados em unidade de prestação de serviços localizada em distancia compatível com as necessidades administrativas
 - Exigência caução em dinheiro, seguro-garantia, fiança bancária ou título de capitalização para a execução do contrato.
 - O objeto a ser contratado que implica na entrega de bens pela Administração, dos quais o contratado ficará depositário.
- Condições de recebimento:**

Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de forma parcelada, nos locais previamente indicados neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) e detalhados no edital de licitação. Cada entrega deverá ser realizada em até 24 horas após a solicitação do pedido, garantindo a agilidade e eficiência no fornecimento dos itens.

O recebimento dos produtos será condicionado à conferência das especificações, qualidade e prazos de validade, conforme estabelecido no edital, sendo recusados produtos que não atendam aos padrões mínimos exigidos ou apresentem defeitos ou avarias.

O recebimento formal será documentado por meio de notas fiscais e de um termo de recebimento devidamente assinado pelas partes responsáveis, atestando a conformidade com as exigências contratuais e as condições técnicas estipuladas.

3.1 Indicação de marcas ou modelos





Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

A administração **não pretende** indicar marcas ou modelos para os bens a serem eventualmente adquiridos.

A administração **pretende** indicar as seguintes marcas/modelos para os bens a serem eventualmente adquiridos, a saber:

3.1.1 As marcas/modelos indicados referem-se aos seguintes motivos:

Necessidade de padronização do objeto (*justificar*):

Necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pelo Município de São Pedro das Missões /RS (*justificar*):

As marcas e/ou modelos acima referidos são comercializados por mais de um fornecedor, porém, são os únicos capazes de atender às necessidades do Município de São Pedro das Missões/RS (*justificar*):

A descrição do objeto é melhor compreendida pela indicação da(s) marcas e/ou modelos acima referidos, servindo o(s) mesmos apenas como referência (*justificar*):

4. ESTIMATIVAS E ORÇAMENTO

4.1 Há documentos em anexo que justificam os preços? Sim Não

4.2 O valor estimado da contratação deve ser mantido sob sigilo?

Não, pois não houve assimetria relevante nos valores de mercado encontrados para formar o preço de referência.

Sim, pois houve assimetria nos valores de mercado encontrados em face das variáveis do objeto licitado, de modo que a melhor contratação pode ser obtida se não houver divulgação prévia do custo estimado, permitindo a aquisição de bens/serviços pelo melhor preço.

4.3 Os valores dos objetos a serem licitados estão compatíveis com os preços praticados pelo mercado regional? Sim Não

5. RESULTADO DA SOLUÇÃO ENCONTRADA

5.1 Bens:

Comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

Especiais: aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos como comuns.



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

Justificativa: (justificar a alta heterogeneidade ou complexidade do bem):

5.2 Serviços:

- Serviços técnicos especializados** de natureza predominantemente intelectual (permite contratação direta por inexigibilidade, vedada a subcontratação).
- Comuns:** aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.
- Especiais:** aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos como comuns.

Justificativa: (justificar a alta heterogeneidade ou complexidade do serviço):

5.3 Parcelamento:

5.3.1 Quanto à entrega dos produtos ou prestação dos serviços ser realizada por apenas um ou por mais de um fornecedor, o objeto que se pretende licitar:

- Admite o parcelamento**, visto que o objeto pode ser prestado em lotes ou de maneira periódica, aproveitando as peculiaridades do mercado local com vistas à economicidade e manutenção dos parâmetros de qualidade, sem que isso afete a competição ou haja concentração de mercado (*menor preço ou maior desconto unitário*).
- Não Admite o parcelamento** visto que não haverá economia de escala, muito menos ocorrerá redução de custos da gestão dos contratos, havendo possibilidade de risco ao conjunto do objeto pretendido caso seja executado por mais de um fornecedor (*menor preço ou maior desconto global*).

6. FORMAS DE EXECUÇÃO

6.1 Bens (compras):

- Imediata:** aquisição remunerada de bens para entrega integral imediata ou em até 10 (dez) úteis dias contados da ordem de fornecimento.
- Parcelada:** entregue conforme demanda administrativa ou pela natureza do objeto, especialmente em face das condições de guarda e armazenamento, sob pena de deterioração dos materiais.
- Contínua:** realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas, durante o ano em curso.

7. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

- No caso específico desta contratação, **não há necessidade** de adequação do ambiente do Município de São Pedro das Missões para a contratação do objeto deste



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

estudo, muito menos capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

No caso específico desta contratação, há **necessidade** de adequação do ambiente do Município de São Pedro das Missões para a contratação do objeto deste estudo, em especial:

- Adequação do ambiente da organização.
- Capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.
- Contratação de terceiros para auxiliar na fiscalização e gestão contratual.
- Outros (*descrever*):

8. IMPACTO SÓCIOAMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

No caso específico desta contratação, **não haverá impacto socioambiental**, visto que, após consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (<https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>), não foi identificado o objeto na parte específica do referido guia.

No caso específico desta contratação, **haverá impacto socioambiental**, com as seguintes possibilidades:

- Consumo de energia (luz, combustível, água, dentre outros).
- Aquisição de bens descartáveis e pouco duráveis.
- Poda ou desbaste de árvores ou outras plantas.
- Outras (*descrever*):

Poderão ser adotadas as seguintes medidas mitigadoras:

- Redução do consumo de energia (luz, combustível, água, dentre outros).
- Redução de outros recursos, conforme particularidades do objeto.
- Realização de logística reversa com destinação adequada dos refugos e/ou dejetos;
- Realização de logística reversa com reciclagens dos bens e refugos.
- Outras (*descrever*):

Nos termos do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (<https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>), ainda devem ser adotadas as seguintes medidas (*descrever*):



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

São Pedro das Missões/RS, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Técnico que elaborou o ETP

9. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

9.1 Esta Secretaria, por intermédio de seu(ua) Secretário(a) Municipal, **DECLARA:**

Viável, técnica e economicamente, esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, visto que a demanda administrativamente efetivamente existe e a solução proposta está amparada em critérios objetivos, atendendo ao efetivo interesse público do Município de São Pedro das Missões.

Inviável, técnica e economicamente, esta contratação, visto que:

- A demanda não é pertinente.
- Os preços e custos estão inadequados.
- A proposta técnica não se mostra efetivamente adequada ao interesse público.
- Não está de acordo com o PAC ou com a legislação orçamentária.
- Não cumpre todos os requisitos legais.
- Não há disponibilidade orçamentária.
- Outro motivo (*justificar*):

São Pedro das Missões, 24 de Janeiro de 2025.

Grasiela Talamini Zandoná

Grasiela Talamini Zandoná
Secretaria de Administração

(55) 9 9199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



Prefeitura Municipal de

São Pedro das Missões

Todos Por São Pedro

ADM: 2025-2028