



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA PROCESSO DE
CONTRATAÇÃO**

UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

SERVIDOR RESPONSÁVEL: MIGUEL DOS SANTOS FUMAGALLI E SILVA

E-MAIL: pmsaopedro@hotmail.com

TELEFONE: (54) 99199-9431

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Data prevista para conclusão do processo:

Novembro/2025.

1.2 Descrição do objeto:

“Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos de organização, planejamento, execução e operacionalização de processo seletivo simplificado, destinado ao provimento de 18 cargos, possuindo 27 vagas para o quadro de servidores do Município de São Pedro das Missões/RS.”

II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por objetivo viabilizar a realização de processo seletivo no Município de São Pedro das Missões/RS, visando ao provimento de até dezoito cargos, possuindo 27 vagas para o quadro de servidores municipais. Tal medida revela-se indispensável diante da ampliação das necessidades de pessoal em diversas áreas da Administração Pública, com a finalidade de assegurar a continuidade, a qualidade e a eficiência dos serviços prestados à comunidade. A execução de um processo seletivo dessa magnitude exige conhecimento técnico especializado e infraestrutura adequada para as etapas de planejamento, elaboração do edital, divulgação, inscrições, confecção e aplicação das provas, correção, divulgação dos resultados e atendimento aos participantes. Considerando a ausência de equipe técnica capacitada e disponível no âmbito da Administração Municipal para conduzir todas essas fases com a celeridade, a regularidade e a segurança jurídica necessárias, torna-se imprescindível a contratação de empresa especializada. A contratação de uma entidade experiente e qualificada contribuirá para assegurar a lisura, a transparência, a imparcialidade e a eficiência do processo seletivo, além de possibilitar maior observância dos princípios que regem a Administração Pública, tais como a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme estabelece o art. 37 da Constituição Federal. Desta forma, a contratação de empresa especializada apresenta-se como a solução mais adequada e vantajosa para o interesse público, garantindo o atendimento tempestivo das demandas locais por profissionais qualificados, com segurança, economia de recursos e observância das normas legais vigentes.

(55) 9 9199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões
Todos Por São Pedro
ADM: 2025-2028

Miguel



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

III - DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:

Item	Descrição	Qtd.	Ref.
1	<p>Contratação de empresa para realização de processo seletivo para até 18 cargos, possuindo 27 vagas para o quadro de servidores do Município, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Enfermeiro: 01 vaga – 40h;- Farmacêutico: 02 vagas – 20h;- Técnico em Enfermagem: 02 vagas – 40h;- Médico Clínico Geral: 01 vaga – 20h;- Fonoaudióloga: 01 vaga – 20h;- Psicóloga: 01 vaga – 20h;- Agente de Combate a Endemias: 01 vaga – 40h;- Nutricionista: 01 vaga – 20h;- Atendente de farmácia: 01 vaga – 40h;- Professores de Séries Iniciais: 01 vaga – 20h;- Professor de Educação Infantil: 01 vaga – 20h;- Professor de Educação Especial: 01 vaga – 20h;- Professor de Informática: 01 vaga – 20h;- Psicopedagogo: 01 vaga – 20h;- Motorista: 04 vagas – 40h;- Operador de Máquinas: 04 vagas – 40h;- Encanador: 01 vaga – 40h;- Eletricista: 01 vaga – 40h;- Operário: 01 vaga – 40h;- Pedreiro: 02 vagas – 40h;- Profissional de Serviços Gerais: 01 vaga – 40h;- Médico Veterinário: 01 vaga – 20h;- Técnico Agrícola: 01 vaga – 40h;- Agrônomo: 01 vaga – 20h;- Agente Administrativo: 01 vaga – 40h	1	Srv.



Miguel

(55) 9 9199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões
Todos Por São Pedro

ADM: 2025-2028



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

IV - METODOLOGIA/REQUISITOS

Da execução dos serviços:

a) A execução dos serviços será realizada pela empresa contratada de forma integral, abrangendo todas as etapas do processo seletivo, desde o planejamento até a homologação final do resultado.

b) É de responsabilidade da contratada:

- Elaborar o cronograma do certame, em conjunto com a Administração Municipal;
- Redigir e fornecer o edital do processo seletivo, incluindo minutas de requerimentos, formulários e declarações necessárias; disponibilizar sistema informatizado para inscrições, com suporte técnico e canais de atendimento aos candidatos; elaborar, aplicar, corrigir e divulgar as provas, conforme critérios estabelecidos no edital;
- Realizar, se for o caso, etapas complementares como análise curricular, prova prática ou entrevistas, conforme definição da Administração;
- Publicar, em meio oficial e no site da contratada, todos os atos do certame, com garantia de transparência e publicidade;
- Fornecer todo o material necessário para aplicação das provas, inclusive recursos humanos para fiscalização e logística;
- Divulgar resultados preliminares e finais, bem como gerenciar eventuais recursos administrativos apresentados pelos candidatos;

c) A contratada deverá, ainda, apresentar relatórios conclusivos e documentação comprobatória de todas as fases realizadas.

d) A execução do objeto será supervisionada por servidor designado pelo Município, que acompanhará o cumprimento do contrato e validará cada etapa do processo seletivo. Todo o processo deverá observar a legislação vigente e os princípios que regem a Administração Pública.

e) A empresa contratada deverá executar todas as etapas do processo seletivo simplificado no prazo de 06 (seis) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo esse prazo ser ajustado conforme necessidade e conveniência da Administração, desde que previamente justificado.

V – FORMA DE PAGAMENTO:

O pagamento será realizado pela Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de conclusão da execução dos serviços e a devida conferência pelo setor competente.

VI – INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

1. Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças - 03
Manutenção das Atividades da Sec. de Administração, Plan. e Finan. - 2003
Outros Serviços de Terceiro - Pessoa Jurídica - 3390.39.00.00.00

São Pedro das Missões/RS, 19 de novembro de 2025.

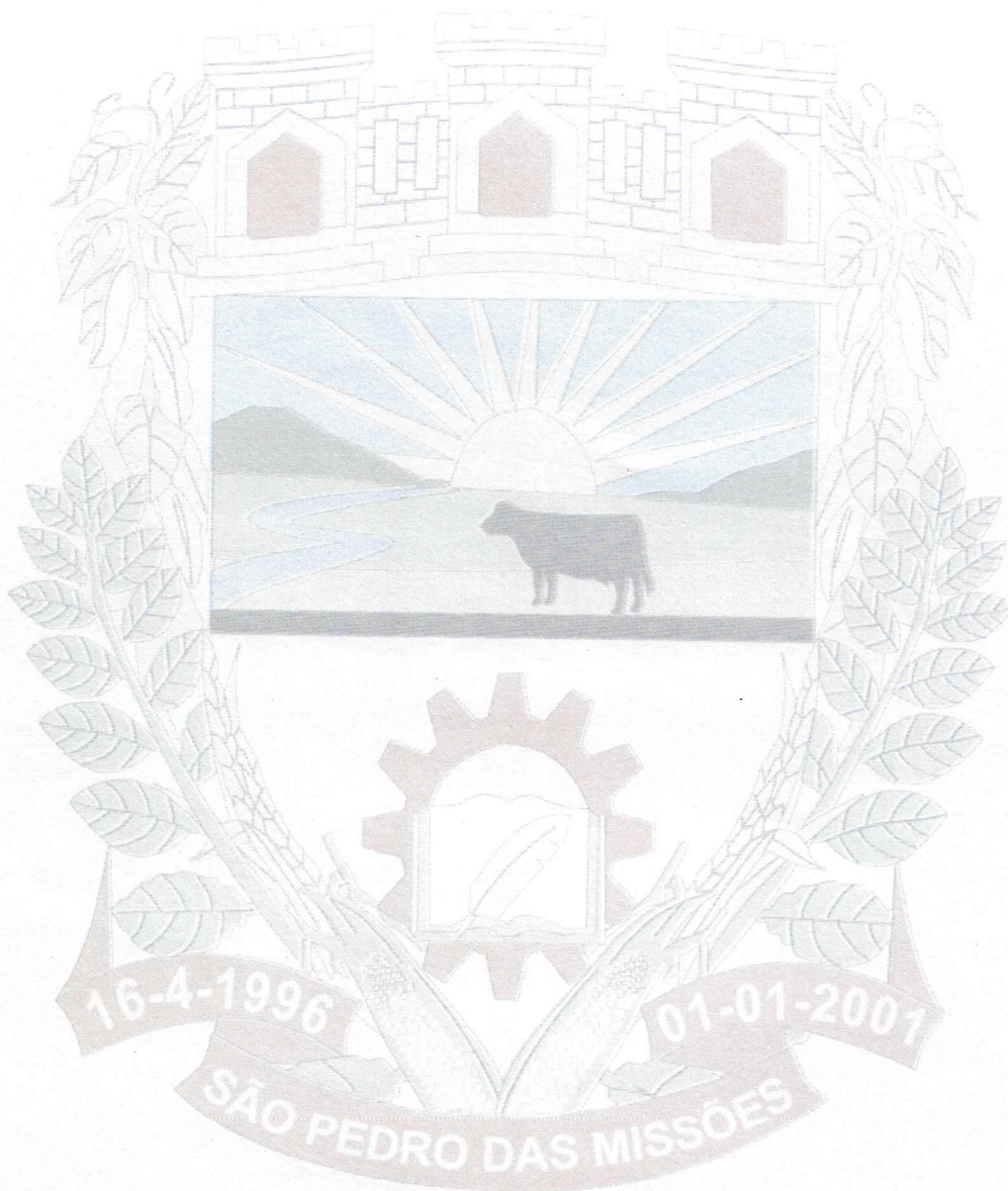
Miguel



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

Miguel

Miguel dos Santos Fumagalli e Silva
Secretário Municipal de Administração



Miguel

(55) 9 9199-9431
www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br
pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com
Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões
Todos Por São Pedro
ADM. 2025-2028