



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
DISPENSA DE LICITAÇÃO**

UNIDADES REQUISITANTES:

Sec. Municipal de Administração Planejamento e Finanças

SERVIDORES RESPONSÁVEIS:

Miguel dos Santos Fumagalli e Silva

E-MAIL:

pmsaopedro@hotmail.com

TELEFONE:

(54) 99199-9431

1 – INFORMAÇÕES GERAIS

Data prevista para conclusão do processo: março/2026.

Descrição do objeto: *“Aquisição de toner para impressoras, destinados à manutenção e continuidade das atividades administrativas das Secretarias Municipais, garantindo o adequado funcionamento dos serviços públicos no Município de São Pedro das Missões/RS.”*

2– JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente aquisição de toner para impressoras justifica-se pela necessidade inadiável de manutenção e continuidade das atividades administrativas das diversas Secretarias Municipais, garantindo o adequado funcionamento dos serviços públicos no Município de São Pedro das Missões/RS. O toner constitui insumo estrutural básico e indispensável para a materialização de diversos atos oficiais e rotinas administrativas essenciais ao funcionamento da Administração Pública. Entre as principais atividades que dependem diretamente desse material, destacam-se a emissão de guias de recolhimento, certidões e notas fiscais; a impressão de projetos de lei, decretos e portarias; a formalização de processos licitatórios e contratos administrativos; bem como a elaboração de relatórios de gestão e documentos de controle interno. A ausência desses suprimentos compromete diretamente a execução das atividades administrativas, podendo ocasionar a paralisação do atendimento ao cidadão, além de gerar atrasos no cumprimento de prazos legais e administrativos. Dessa forma, a manutenção de um estoque regular de toner visa assegurar o princípio da continuidade do serviço público, evitando a interrupção das atividades da Administração Municipal por falta de material de consumo essencial, garantindo maior eficiência, organização e regularidade na prestação dos serviços públicos à população.

3- DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

cumprimento de prazos legais e administrativos. Dessa forma, a manutenção de um estoque regular de toner visa assegurar o princípio da continuidade do serviço público, evitando a interrupção das atividades da Administração Municipal por falta de material de consumo essencial, garantindo maior eficiência, organização e regularidade na prestação dos serviços públicos à população.

3- DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:

Item	Descrição	Qtd.	Ref.
1	Toner compat CF500A / CF400A / CRG054BK - Preto	05	UND
2	Toner compat CF501A / CF401 / CRG054BK - Azul	05	UND
3	Toner compat CF502A / CF402 / CRG054BK - Amarelo	05	UND
4	Toner compat CF503A / CF403A / CRG054 - Magenta	05	UND
5	Toner compat Color Laser Jet Pro MFP M281FDW - Preto	05	UND
6	Kit 4 tintas p/ Epson ECOTANK L6270	02	KIT
7	Toner compat Samsung D111 S - Preto	05	UND
8	Toner compat M1132 - Preto	05	UND
9	Toner compat HP Laser MFP137Fmw - Preto	03	UND
10	Toner compat Laserjet M1212nf MFP - Preto	02	UND
11	Toner compat Laserjet pro MFPM227fdw - Preto	03	UND
12	Toner compat Laser Jet Pro MFP M428fdw - Preto	06	UND
13	Toner compat CB435A/285A/278 - Preto	05	UND
14	Kit 4 tintas p/ Imp Epson ECOTANK L3250	02	KIT
15	Toner compat 105A (W1105A) - Preto	05	UND
16	Toner compat P1085 - Preto	30	UND
17	Ba - Dr 219	04	UND
18	Toner compat 105 A - Preto	04	UND
19	Toner compat CBT - CF 226 A - Preto	04	UND
20	Toner compat CBT CF 283 A - Preto	08	UND
21	Toner compat D111S - Preto	16	UND
22	Toner compat Samsung 2020 - Preto	04	UND
23	Toner compat EBT - 105A (W1105A) - Preto	02	UND

4. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Documentação Exigida:

a) atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o fornecimento de produtos com características e quantidades semelhantes com o objeto desta contratação.

5 - EXECUÇÃO DO OBJETO:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

- a) A execução do objeto referente à aquisição de toner para impressoras será realizada de forma planejada e organizada, visando garantir o atendimento das necessidades das Secretarias Municipais e assegurar a continuidade das atividades administrativas no Município de São Pedro das Missões/RS.
- b) A contratada deverá realizar a entrega dos toners em embalagens adequadas, preservando a integridade dos materiais durante o transporte, e garantir que os mesmos sejam compatíveis com os equipamentos da Administração Municipal;
- c) A contratada deverá realizar a entrega dos materiais dentro do prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data do pedido;
- d) A contratada deverá entregar os materiais na quantidade especificada e no local indicado pela Administração Municipal, observando o horário comercial, de segunda a sexta-feira, exceto feriados;
- e) A contratada deverá garantir a substituição de qualquer toner que se apresente defeituoso ou não compatível, sem custos adicionais para o Município de São Pedro das Missões/RS.
- f) A fiscalização da execução do objeto ficará a cargo de servidor ou setor designado pela Administração Municipal, que será responsável por acompanhar o cumprimento das condições estabelecidas, verificar a conformidade dos produtos entregues e assegurar que os materiais atendam às necessidades das Secretarias.
- g) Dessa forma, a metodologia de execução visa garantir transparência, controle e eficiência na aquisição e distribuição dos toners, assegurando a continuidade das atividades administrativas e a adequada prestação dos serviços públicos à população.

6 – FORMA DE PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data da entrega dos produtos, atesto de recebimento e aprovação pela fiscalização da Secretaria Requisitante.

7 – INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

03 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLAN. E FINANÇAS
03.01 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PLAN. E FINANÇAS
03.01.04.122.0003.2003 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. ADMINISTRAÇÃO PLAN. E FINANÇAS
3390.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO

São Pedro das Missões/RS, 26 de março de 2026.


Miguel Dos Santos Fumagalli E Silva

Sec. Administração Planejamento e Finanças