



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

SERVIDOR RESPONSÁVEL: CELSO STEIN DE OLIVEIRA

E-MAIL: pmsaopedro@hotmail.com

TELEFONE: 55 99199-9431

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Data prevista para conclusão do processo:
maio/2025.

1.2 Descrição do objeto:

Aquisição e instalação de divisórias, com o objetivo de atender às necessidades da Secretaria de Administração do Município de São Pedro das Missões/RS.

II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente demanda tem por finalidade a aquisição e instalação de divisórias para a sede da Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS, visando atender às necessidades da Secretaria de Administração. A instalação das divisórias será essencial para a estruturação de ambientes de trabalho destinados às equipes de planejamento, licitações, contabilidade e demais setores administrativos, que atuam diretamente nas atividades internas da administração municipal.

Atualmente, a disposição física dos espaços não atende de forma adequada à dinâmica de trabalho dos setores, comprometendo a organização, a concentração das equipes e a eficiência dos processos internos. A instalação das divisórias permitirá a otimização do espaço físico existente, promovendo a organização dos ambientes, o melhor aproveitamento da área disponível e a melhoria das condições de trabalho dos servidores.

Trata-se, portanto, de uma demanda necessária e urgente para garantir melhor desempenho das rotinas administrativas, contribuindo para a eficiência e qualidade dos serviços públicos prestados à população.

III - DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:

Item	Descrição	Ref.	Quant.
01	Divisórias 35mm com perfis de aço pintado	M ²	27,00
02	Porta completa cega 0,82x2,10	UN	01
03	Fechada tubular preta	UN	01
04	Persiana vertical em tecido premium cor cinza	UN	03

IV - METODOLOGIA/REQUISITOS

(55) 9 9199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões
Todos Por São Pedro
ADM. 2025-2028



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões

Da execução dos serviços:

O prazo para a entrega dos itens deverá ser de 15 dias, a contar do recebimento da nota de empenho.
A contratada será responsável pelo fornecimento e instalação das divisórias;
A contratada será responsável pelas despesas totais da entrega e montagem do objeto contratado;
O serviço será executado conforme as normas vigentes, garantindo a qualidade dos materiais e a correta instalação;
Fornecer mão de obra qualificada para a execução dos serviços;
Providenciar eventuais reparos ou substituições caso sejam necessários;
O recebimento definitivo dos serviços ocorrerá após fiscalização e aprovação do setor competente;

V – FORMA DE PAGAMENTO:

O pagamento será realizado pela Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS, no prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da data de apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente, e a devida execução dos serviços.

VI – INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

03 – Sec. Mun. De Administração. Plan. e Fin.
2003 - Man das Ativ. da secretaria de Administração. Plan. e Fin.
4490.52.00.00.00.00 - Equipamento e Material Permanente

São Pedro das Missões/RS, 02 de Maio de 2025.



Celso Stein de Oliveira
Chefe de Gabinete

(55) 9 9199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



Prefeitura Municipal de

São Pedro das Missões

Todos Por São Pedro

ADM: 2025-2028