



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

**TERMO DE REFERÊNCIA  
ART. 75, INCISO II, DA LEI FEDERAL N.º 14.133/2021**

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO:**

1.1. O presente Termo de Referência tem por objetivo especificar e definir algumas condições para a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças e prestação de serviços de mão de obra destinados ao conserto de veículo pertencente ao Gabinete da Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS.

**2. FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

2.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na Modalidade: DISPENSA DE LICITAÇÃO, Critério de julgamento: pelo MENOR PREÇO GLOBAL, Fundamento Legal: Artigo 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.

**3. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

3.1 O quantitativo corresponde à demanda conforme justificativa apresentada no Documento de Formalização de Demanda - DFD pela Secretaria Municipal demandante.

3.2 O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Federal nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

3.3 Os itens que compõem esta licitação têm natureza de serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo Termo de Dispensa, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Segue abaixo, planilha contendo maior detalhamento dos itens a ser adquiridos:

Item	Descrição	Ref.	Qtd.
1	Disco freio Amarok 2.0 16V 11/	Un	2
2	Past. Freio Amarok 2.0 16V 10/	Jg	2
3	Bucha Band. Diant. Sup. Amarok 11	Un	4
4	Sapata freio Amarok 2.0 16V 10	Jg	1
5	Bieleta Estab. Amarok 10/	Un	2
6	Bucha Estab. Diant. Amarok	Un	2
7	Amort. Amarok 10/ Diant.	Un	2
8	Kit Amort. 10/ Diant.	Un	2
9	Amort. Amarok 10/ tras.	Un	2
10	Rep. Patim freio Amarok 2.0/16V	Un	1
11	Geometria / Alinhamento	Un	1



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

12	Filtro cambio Amarok WFC-954	Pc	1
13	Peak Full Synthetic Multi ATF Tamborete – 60L	Lt	12
14	Serviço revisão suspensão dianteira, traseira e freios	Un	1
15	Diagnostico eletrônico	Un	1
16	Serviço trocar óleo cambio	Un	1
17	Lavagem completa	Un	1
18	Serviço elétrica	Pc	1
19	Palheta rodo original 24” 24” 600MM 600MM FLEX Amarok 13>	Pr	1

**3.4** O prazo de vigência do contrato será de 90 (noventa) dias, contados da assinatura do contrato, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovada a necessidade e o interesse público.

**4. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

**4.1 FUNDAMENTAÇÃO**

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontram-se pormenorizada em Tópico específico do Documento de Formalização de Demanda, anexo aos autos do processo licitatório.

**4.2 JUSTIFICATIVA**

A presente contratação tem por objetivo viabilizar o conserto do veículo oficial VW Amarok, placa IXP1151, pertencente ao Gabinete da Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS. O referido veículo encontra-se atualmente inoperante, necessitando de substituição de peças e serviços de mão de obra especializada para sua devida recuperação. O veículo é essencial para o desempenho das atividades administrativas e operacionais do Gabinete, sendo utilizado em deslocamentos institucionais, atendimento a demandas externas e apoio logístico a diferentes setores da administração municipal. Sua indisponibilidade compromete a agilidade e eficiência dos serviços públicos prestados, além de gerar impactos na rotina administrativa. Dessa forma, justifica-se a contratação de empresa especializada no fornecimento de peças e na prestação de serviços mecânicos, a fim de restabelecer as condições adequadas de uso do veículo com a maior brevidade possível, garantindo a continuidade das atividades governamentais e o bom funcionamento da administração pública.

**5. PREVISÃO NO PCA**

O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual 2025, tendo em vista que este instrumento de governança ainda não tenha sido elaborado pelo Município de São Pedro das Missões/RS, entretanto o município está em vias de



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

elaboração de seu PCA.

**6. FUNDAMENTAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO**

É cediço que, em razão do ordenamento vigente, a licitação pública é obrigatória. No entanto, também é cediço que essa obrigatoriedade tem por finalidade a proteção do interesse público em razão da possibilidade da prática de atos imorais, atos esses evitados pela pessoalidade e que possam acarretar tratamento discriminatório não previsto em lei.

O objeto pretendido pela Administração e ora processado se caracteriza em hipótese dispensa de licitação, amparado no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme parecer jurídico e justificativas presentes nos autos.

O motivo maior da existência da licitação pública é o respeito ao Princípio Constitucional da Isonomia, uma vez que o Contrato Administrativo decorrente da licitação pública vem ao final trazer benefícios econômicos ao contratado e, por esse motivo, todos aqueles potenciais interessados em contratar com a Administração Pública devem, nos termos da legislação vigente, ser tratados de maneira isonômica por parte da Administração Pública.

Neste sentido, a regra geral vigente no arcabouço jurídico pátrio é de que a contratação pública deve ser precedida de licitação pública, conforme a redação do art. 37, inciso XXI da Constituição da República Federativa do Brasil – CRFB/1988, não deixando dúvidas o acima exposto. Entretanto, o próprio art. 37, inciso XXI, da CRFB de 1988 reza que podem existir casos previstos na legislação infraconstitucional em que a Administração Pública, respeitadas as formalidades legais, pode contratar de forma direta, conforme transcrição a seguir:

*Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte:*

*[...]*

*XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações.*

Em mesmo sentido, e conforme redação do art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, são autorizadas contratações de forma direta.

Desta feita, a rigor, as compras, serviços, obras, alienações e locações realizadas no âmbito da Administração Pública Brasileira serão precedidos de processo licitatório, conforme fixa o inciso XXI do art. 37 da Constituição Federal de 1988.

Nesse sentido, Niebuhr (2015, p. 123):



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

*[...] a licitação pública é obrigatória em tributo aos princípios regentes da Administração Pública, que visam proteger o interesse público de atos imorais, marcados pela pessoalidade e, com destaque, que imputem aos membros da coletividade tratamento discriminatório apartado da razoabilidade [...].*

Analisando o tema a doutrina pátria manifesta-se no mesmo sentido, conforme transcrição a seguir:

*O fato é que, de modo muito claro, a regra é a obrigatoriedade de licitação pública, e a exceção se refere aos casos especificados pela legislação, que, como visto, redundam em inexigibilidade e dispensa. Bem se vê que o constituinte atribuiu competência ao legislador para integrar o dispositivo, declinando os casos em que a licitação pública não se impõe. Entretanto, o constituinte não permitiu que o legislador criasse hipóteses de dispensa não plausíveis, pois, se assim tivesse procedido, este último poderia subverter a própria regra constitucional relativa à obrigatoriedade de licitação.*

Com efeito, as contratações diretas constituem exceções à regra geral e, como tal, somente podem ser realizadas nos estreitos limites fixados pela legislação vigente.

No arcabouço jurídico pátrio, existem duas possibilidades de contratação direta, quais sejam:

- a) por dispensa de licitação; ou**
- b) por inexigibilidade de licitação.**

Especificamente, para o caso em tela, o art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, autoriza a dispensa de licitação, porquanto prevê a dispensa de licitação para contratações que envolvam valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), atualizado pelo Decreto nº 12.343/2024, para R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos).

Dessa forma, a contratação da empresa **ROGERIO FABIANO ZANDONA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº. 06.149.192/0001-89, com sede na Av. Brasil, s/n, Centro, na cidade de São Pedro das Missões/RS, por meio de dispensa de licitação, além de encontrar amparo na legislação vigente é a solução mais adequada para suprir a necessidade da Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS.

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A presente solução consiste na contratação de empresa especializada no fornecimento de peças automotivas e na prestação de serviços de mão de obra mecânica, com o objetivo de realizar o conserto completo do veículo VW Amarok, placa IXP1151, de propriedade do Gabinete da Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS. O



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

referido veículo encontra-se inoperante, comprometendo o desempenho das funções administrativas, logísticas e operacionais do órgão. A solução abrange todas as etapas necessárias para a plena recuperação e retorno do veículo às suas condições originais de funcionamento, incluindo o diagnóstico técnico, a substituição de componentes danificados com peças novas, originais ou compatíveis de primeira linha, e a execução dos serviços de reparo e manutenção conforme as especificações técnicas do fabricante. A empresa contratada será responsável por todo o processo, desde o fornecimento de peças até a finalização dos serviços, observando rigorosamente os prazos e critérios de qualidade exigidos. O prazo para conclusão dos serviços será de até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da ordem de início, ao término dos quais o veículo deverá ser entregue em plenas condições de uso, acompanhado de relatório técnico detalhado, especificando os serviços realizados, peças substituídas e respectivas notas fiscais. A fiscalização será exercida por servidor designado pela Prefeitura, que acompanhará a execução dos serviços, verificando a conformidade com os termos contratados. A aceitação final estará condicionada à avaliação técnica do setor competente. Essa medida visa garantir a continuidade dos serviços públicos e o bom funcionamento da Administração Municipal, evitando prejuízos à rotina institucional e assegurando a disponibilidade de um meio de transporte essencial às atividades do Gabinete.

**8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os itens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

*XIII - bens e serviços comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;*

**8.1 SUSTENTABILIDADE**

Não será exigido critérios de sustentabilidade.

**8.2 INDICAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):**

Na presente contratação não será solicitado a indicação de marcas ou modelos específico.

**8.3 VEDAÇÃO DE UTILIZAÇÃO DE MARCA/PRODUTO**

A Administração Pública Municipal não possui nenhuma vedação de marca/produto referente a este objeto.

**8.4 DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRA**

Não será necessário a apresentação de amostra.

**8.5 DA EXIGÊNCIA DE CARTA DE SOLIDARIEDADE**

Site: [www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br](http://www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br) - Fone: 55.99199.9431  
E-mail: [pmsaopedro@hotmail.com.br](mailto:pmsaopedro@hotmail.com.br) - CNPJ: 04.229.729/0001-95  
Rua 13 de maio - S/N - Centro - CEP-98323-000 - São Pedro das Missões - RS





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

Na presente Licitação não será exigida carta de solidariedade emitida pelo fabricante.

**8.6 SUBCONTRATAÇÃO**

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

**8.7 GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.8 IMPACTOS AMBIENTAIS**

A execução dos serviços de conserto do veículo VW Amarok, placa IXP1151, não representa, em princípio, riscos significativos de impactos ambientais, desde que conduzida conforme as boas práticas da manutenção automotiva e respeitadas as normas técnicas e ambientais vigentes. No entanto, é importante destacar que atividades mecânicas podem gerar resíduos potencialmente poluentes, como óleos lubrificantes usados, filtros, fluidos automotivos, peças desgastadas e materiais contaminantes, os quais exigem descarte e destinação final adequados. O manejo inadequado desses resíduos pode resultar em contaminação do solo, da água e do ar, além de representar riscos à saúde pública e ao meio ambiente. Nesse sentido, a empresa contratada deverá adotar medidas preventivas e corretivas, assegurando que todos os resíduos gerados durante o processo de manutenção sejam devidamente coletados, armazenados e destinados conforme as exigências dos órgãos ambientais competentes. Recomenda-se que a contratada esteja regularizada quanto à legislação ambiental e adote procedimentos sustentáveis, como o uso de peças recicláveis, reaproveitamento responsável de materiais e descarte por meio de empresas licenciadas. Assim, ao considerar os possíveis impactos ambientais da atividade, destaca-se a importância do cumprimento rigoroso das normas ambientais, contribuindo para a minimização de danos e para a promoção de práticas sustentáveis no âmbito da Administração Pública.

**9. FISCALIZAÇÃO**

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Na designação de agente público para atuar como Fiscal ou Gestor de Contratos de que trata a Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, a autoridade municipal observará o seguinte:

*§ 1º - O Fiscal de Contratos ou Equipe de Acompanhamento de Contratos contará com o apoio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno para o desempenho das funções essenciais à execução do disposto na Lei n' 14.133, de 1º de abril de 2021, sempre que entender necessário.*

*§ 2º - O apoio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno restringir-se-á a questões formais em que pairar dúvida fundamentada do Fiscal ou Gestor de contratos.*



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

*§ 3º - O Fiscal de Contratos ou Equipe de Acompanhamento de Contratos contará com o apoio dos órgãos técnicos para o desempenho das funções essenciais à execução do disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sempre que entender necessário.*

**9.1. Fiscal de Contrato**

O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#)).

O Fiscal de Contrato contará com o apoio dos órgãos técnicos, órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno para o desempenho das funções essenciais à execução do disposto na Lei nº 14.133, sempre que entender necessário ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 115, §3º](#)).

**9.2 Gestor do Contrato**

Ao Gestor de Contratos incumbe gerenciar as relações firmadas com a contratada analisando dados, informações e pareceres técnicos dos fiscais quanto a execução do objeto, a avaliação da qualidade dos resultados obtidos, bem como informações atualizadas que viabilizem a tomada de decisão relacionada a manutenção, ou não, das condições contratuais, zelando para que a execução ocorra de forma mais econômica e que atenda às necessidades de planejamento da Autarquia.

**10. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO:**

**10.1.** O pagamento à CONTRATADA será efetuado em moeda nacional, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de conclusão da execução dos serviços e a devida conferência pelo setor competente. O pagamento será por meio de depósito em conta corrente, mediante Ordem Bancária.

**10.2.** Havendo incorreção no documento de cobrança ou qualquer outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará pendente, e o pagamento susinado até que a contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte do Contratante.

**10.3.** A nota fiscal deverá ser emitida ao Município de São Pedro das Missões/RS e deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do n.º do contrato e n.º do Processo e da Dispensa, a fim de se acelerar o trâmite de liberação do documento fiscal para pagamento.

**10.4.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**10.5.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**10.6.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar

**11. DA HABILITAÇÃO**

**11.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) Documento de identidade do dirigente, proprietário ou sócio com poderes de administração, nos termos do artigo 2º da Lei Federal n. 12.037/09;

**11.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF) ou no Cadastro nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, se houver, e obrigatoriamente o Municipal (Alvará de Localização ou Certidão de Inscrição Municipal), relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União), Estadual, e Municipal do local da sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- e) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

**11.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

- a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 90 (noventa) dias da data designada para a apresentação do documento.

**12. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO, REPACTUAÇÃO OU REAJUSTE GERAL**

**12.1** Os preços poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços, nas seguintes situações:

- a) em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
- b) em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

- c) serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou
- d) poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

**12.2** Adotar-se-á o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E), para fins de reajuste geral de reposição.

### **13. DAS SANÇÕES**

Observados o contraditório e a ampla defesa, todas as sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo secretário municipal da pasta interessada, ou pela autoridade máxima da respectiva entidade, quando se tratar de autarquia ou fundação:

Art. 156. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- I - advertência;
  - II - multa;
  - III - impedimento de licitar e contratar;
  - IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- § 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - II - as peculiaridades do caso concreto;
  - III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
  - V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme

normas e orientações dos órgãos de controle.

§ 2º A sanção prevista no inciso I do caput deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§ 3º A sanção prevista no inciso II do caput deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

§ 4º A sanção prevista no inciso III do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§ 5º A sanção prevista no inciso IV do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV do caput deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - Quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

II - Quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.

§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.

§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

§ 9º A aplicação das sanções previstas no caput deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**14. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

**14.1.** Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$ 10.597,34 (dez mil, quinhentos e noventa e sete reais e trinta e quatro centavos)**, conforme abaixo:

Item	Descrição	Ref.	Qtd.	Valor Unt.	Valor total
1	Disco freio Amarok 2.0 16V 11/	Un	2	R\$ 359,80	R\$ 719,60
2	Past. Freio Amarok 2.0 16V 10/	Jg	2	R\$ 284,24	R\$ 568,48
3	Bucha Band. Diant. Sup. Amarok 11	Un	4	R\$ 96,44	R\$ 385,76
4	Sapata freio Amarok 2.0 16V 10	Jg	1	R\$ 475,26	R\$ 475,26
5	Bieleta Estab. Amarok 10/	Un	2	R\$ 120,14	R\$ 240,28
6	Bucha Estab. Diant. Amarok	Un	2	R\$ 85,08	R\$ 170,16
7	Amort. Amarok 10/ Diant.	Un	2	R\$ 955,78	R\$ 1.911,56
8	Kit Amort. 10/ Diant.	Un	2	R\$ 72,26	R\$ 144,52
9	Amort. Amarok 10/ tras.	Un	2	R\$ 620,76	R\$ 1.241,52
10	Rep. Patim freio Amarok 2.0/16V	Un	1	R\$ 33,72	R\$ 33,72
11	Geometria / Alinhamento	Un	1	R\$ 130,00	R\$ 130,00
12	Filtro cambio Amarok WFC-954	Pc	1	R\$ 490,00	R\$ 490,00
13	Peak Full Synthetic Multi ATF Tamborete – 60L	Lt	12	R\$ 110,00	R\$ 1.320,00
14	Serviço revisão suspensão dianteira, traseira e freios	Un	1	R\$ 1.650,00	R\$ 1.650,00
15	Diagnostico eletrônico	Un	1	R\$ 250,00	R\$ 250,00
16	Serviço trocar óleo cambio	Un	1	R\$ 450,00	R\$ 450,00

Site: [www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br](http://www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br) - Fone: 55.99199.9431

E-mail: [pmsaopedro@hotmail.com.br](mailto:pmsaopedro@hotmail.com.br) - CNPJ: 04.229.729/0001-95

Rua 13 de maio - S/N - Centro - CEP-98323-000 - São Pedro das Missões - RS





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

17	Lavagem completa	Un	1	R\$ 80,00	R\$ 80,00
18	Serviço elétrica	Pc	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00
19	Palheta rodo original 24'' 24'' 600MM 600MM FLEX Amarok 13>	Pr	1	R\$ 136,48	R\$ 136,48
<b>Total: R\$ 10.597,34 (dez mil, quinhentos e noventa e sete reais e trinta e quatro centavos)</b>					

**15. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**15.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município, mediante a seguinte dotação:

**02 - Gabinete do Prefeito**

**2002 - Manutenção das Atividades do Gabinete.**

**3090.30.39.00.00.00.00 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS**

**3090.30.39.19.00.00.00 - MANUTENCAO E CONSERVACAO DE VEICULOS**

**São Pedro das Missões/RS, em 12 de Junho de 2025.**

---

**Breno Ribeiro da Silva  
Chefe Setor Administrativo**