



Prefeitura Municipal de
São Pedro das Missões
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

UNIDADE REQUISITANTE: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

SERVIDOR RESPONSÁVEL: MIGUEL DOS SANTOS FUMAGALLI E SILVA

E-MAIL: pmsaopedro@hotmail.com

TELEFONE: (54) 99199-9431

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Data prevista para conclusão do processo:
Agosto/2025.

1.2 Descrição do objeto:

Aquisição de toners e cartuchos compatíveis destinados ao uso em impressoras e multifuncionais das diversas secretarias do Município de São Pedro das Missões/RS.

II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação de toners e cartuchos compatíveis é essencial para garantir a continuidade das atividades administrativas nas diversas secretarias do Município de São Pedro das Missões/RS. A disponibilidade desses insumos assegura a eficiência na impressão de documentos, o que é fundamental para a agilidade e qualidade dos serviços prestados à população. Sem a aquisição adequada, as operações diárias podem ser comprometidas, resultando em atrasos e dificuldades na comunicação interna e externa.

Além disso, a escolha por toners e cartuchos compatíveis pode resultar em uma economia significativa para os cofres públicos. Esses insumos costumam ter um custo menor em comparação aos originais, permitindo que os recursos financeiros sejam utilizados de forma mais eficiente. Essa economia é especialmente importante em um contexto em que a gestão responsável dos recursos públicos é uma prioridade.

A impressão de documentos, como relatórios, comunicados e outros materiais administrativos, é essencial para atender às demandas da população. A garantia de que esses documentos sejam impressos com qualidade contribui para a transparência e o acesso à informação, fortalecendo a relação entre a administração pública e os cidadãos. Portanto, a aquisição de toners e cartuchos compatíveis é uma medida que impacta diretamente na qualidade do serviço público.

Por fim, a contratação desses insumos atende a múltiplas secretarias, assegurando que todas as áreas do município tenham os recursos necessários para desempenhar suas funções de maneira eficaz. A uniformidade na disponibilidade de toners e cartuchos compatíveis permite que as secretarias operem de forma integrada, promovendo uma gestão mais coerente e eficiente. Assim, a aquisição se torna uma necessidade estratégica para o bom funcionamento da administração municipal.

III - DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.
1		02

Site: www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br – Fone: 55.99199.9431

E-mail: pmsaopedro@hotmail.com - CNPJ: 04.229.729/0001-95

Rua 13 de maio - S/N - Centro - CEP-98323-000 - São Pedro das Missões - RS

(55) 99199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS





Prefeitura Municipal de
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
São Pedro das Missões
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

	Toner compatível MFP M428fdw c/chip	
2	Toner compatível MFP M227fdw	02
3	Toner compatível M1212nf MFP	02
4	Toner compatível P1005	02
5	Toner compatível M1132 MFP	02
6	Cartucho compatível PT DESKJET F2050	02
7	Cartucho compatível Color DESKJET F2050	02
8	Toner compatível CF500A	03
9	Toner compatível CF501A	02
10	Toner compatível CF502A	02
11	Toner compatível CF503A	02
12	Toner compatível 1105A c/chip	06
13	Toner compatível MLT-D105L	02
14	Toner compatível CF217A	02

IV - METODOLOGIA/REQUISITOS

Da forma de execução/entrega dos materiais:

- A contratada deverá realizar a entrega dos toners e cartuchos em embalagens adequadas, preservando a integridade dos materiais durante o transporte, e garantir que os mesmos sejam compatíveis com os equipamentos da Administração Municipal;
- A contratada deverá realizar a entrega dos materiais dentro do prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data do pedido;
- A contratada deverá entregar os materiais na quantidade especificada e no local indicado pela Administração Municipal, observando o horário comercial, de segunda a sexta-feira, exceto feriados;
- A contratada deverá garantir a substituição de qualquer toner ou cartucho que se apresente defeituoso ou não compatível, sem custos adicionais para o Município de São Pedro das Missões/RS.

V - FORMA DE PAGAMENTO:

Forma de pagamento: O pagamento será realizado pela Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS no prazo de até 15 (quinze) dias, contados a partir da data de apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente, e a devida execução dos serviços.

VI - INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

04 – Sec. Mun. De Administração
396 - Material de Consumo

Site: www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br - Fone: 55.99199.9431

E-mail: pmsaopedro@hotmail.com.br - CNPJ: 04.229.729/0001-95

Rua 13 de maio - S/N - Centro - CEP-98323-000 - São Pedro das Missões - RS

(55) 99199-9431

www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS



ADM: 2025-2028



Prefeitura Municipal de
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
São Pedro das Missões
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

03.01.01.122.0003.2003 - Manutenção das atividades Sec Administração
3390.30.00.00.00.00 - Material de Consumo
04.01.12.361.0005.2010 - Manutenção das Atividades do Salário Educação
3390.30.00.00.00.00 - Material de Consumo
05.01.10.301.0006.2015 - Manutenção das Atividades da Sec de Saúde
3390.30.00.00.00.00 - Material de Consumo

São Pedro das Missões/RS, 26 de agosto de 2025.

Miguel Dos Santos Fumagalli e Silva
Sec. Municipal de Administração

Site: www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br - Fone: 55.99199.9431

E-mail: pmsaopedro@hotmail.com.br - CNPJ: 04.229.729/0001-95

Rua 13 de maio - S/N - Centro - CEP-98323-000 - São Pedro das Missões - RS

(55) 99199-9431
www.saopedrodasmissoes.rs.gov.br

pmsaopedro@hotmail.com - gabinetepmsaopedro@hotmail.com

Rua 13 de Maio, s/n - Centro - CEP 98.323-000 - São Pedro das Missões - RS

