



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA PARA PROCESSO DE  
CONTRATAÇÃO**

**UNIDADE REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

**SERVIDOR RESPONSÁVEL: Grasiela Talamine Zandona**

**E-MAIL: pmsaopedro@hotmail.com**

**TELEFONE: 55 991999431**

**I – OBJETO**

**Aquisição de material escolar para manutenção das atividades da rede municipal de ensino do município e materiais de expediente para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de São Pedro das Missões/RS, exercício 2025.**

**II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Considerando as obrigações constitucionais da Administração Pública de garantir o direito à educação, conforme disposto no art. 205 da Constituição Federal de 1988, que estabelece a educação como direito de todos e dever do Estado, torna-se necessária a aquisição de materiais escolares para atender às demandas da rede municipal de ensino, de forma a assegurar o pleno desenvolvimento dos alunos e a eficiência do processo educacional.

A aquisição de materiais escolares é uma medida essencial para proporcionar igualdade de oportunidades no acesso ao aprendizado, minimizando desigualdades e garantindo condições adequadas para o desenvolvimento das atividades pedagógicas previstas no Plano Municipal de Educação, em consonância com o art. 211 da Constituição Federal e a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996).

Além disso, considerando a necessidade de manutenção das atividades administrativas das demais secretarias municipais, faz-se necessária a aquisição de materiais de expediente, fundamentais para garantir a continuidade dos serviços públicos prestados à população, bem como para otimizar a execução das tarefas diárias dos órgãos da Administração Municipal.

Ademais, a aquisição em questão está fundamentada na Lei nº 14.133/2021, que estabelece normas gerais de licitações e contratos administrativos no âmbito da Administração Pública. Em especial, a solicitação atende aos princípios básicos que regem os processos administrativos, tais como a eficiência, a economicidade e a seleção da proposta mais vantajosa, conforme previsto no art. 5º da referida norma.

Para o atendimento das finalidades públicas, é indispensável que o processo licitatório a ser instaurado observe a escolha de fornecedores que possam garantir a qualidade e o custo-benefício dos itens adquiridos, respeitando os limites orçamentários e financeiros do Município, conforme os dispositivos da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000).

A aquisição de materiais escolares e de expediente reforça o compromisso da Administração Municipal com a promoção de um ambiente educacional adequado e o aprimoramento da estrutura administrativa,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

garantindo o cumprimento dos objetivos estratégicos do Município de São Pedro das Missões/RS, com o devido respeito aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

### III – RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR

Considerando a necessidade de **Aquisição de material escolar para manutenção das atividades da rede municipal de ensino do município e materiais de expediente para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de São Pedro das Missões/RS, exercício 2025**, e em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência previstos no artigo 37 da Constituição Federal, justifica-se a escolha das empresas fornecedoras. A empresa **JOAREZ DA SILVA MARTINS (LILLY)**, inscrita no CNPJ **05.781.610.0001/93**, atende aos requisitos de habilitação jurídica e regularidade fiscal exigidos para contratação com a Administração Pública, conforme estabelecido nos artigos 62 e 67 da Lei nº 14.133/2021, além de ter apresentado proposta compatível com os preços de mercado, garantindo economicidade e vantajosidade, e demonstrado experiência comprovada no fornecimento de materiais escolares com qualidade e pontualidade. Da mesma forma, a empresa **LIVRARIA E PAPELARIA DALLA NORA**, CNPJ **44.948.188.0001/70**, demonstrou regularidade fiscal e trabalhista, atendendo ao disposto no artigo 68 da Lei nº 14.133/2021, e apresentou produtos que atendem aos padrões de qualidade exigidos, assegurando a durabilidade e adequação às necessidades educacionais da rede municipal, com fornecimento realizado dentro dos prazos estabelecidos para garantir a continuidade das atividades escolares e a continuidade dos serviços das demais secretarias. Por fim, a empresa **KEROLY VITORIA DO AMARAL VEZARO (CREATIVE)**, CNPJ **49.119.708.0001/55**, cumpriu com todas as exigências legais para contratação com o poder público, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, apresentando uma proposta em conformidade com o orçamento estimado pela Administração Pública, respeitando o princípio da economicidade e da vantajosidade, e possuindo um histórico de fornecimento eficiente e de qualidade no ramo de papelaria e material escolar, garantindo o atendimento adequado às necessidades do município. Assim, a escolha das referidas empresas fundamenta-se na análise da regularidade fiscal e jurídica, adequação dos produtos às especificações exigidas, economicidade e capacidade de fornecimento eficiente, em consonância com os princípios da Administração Pública e a legislação vigente. Ressalta-se que a contratação respeita os ditames da Lei nº 14.133/2021, observando os critérios de seleção objetivos e a transparência necessária à realização da aquisição.

### IV - DO VALOR

**O valor da contratação será de R\$ R\$ 45.758,47 (quarenta e cinco mil setecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e sete centavos).**

### V - DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	REF.
1.	Apontador para lápis com depósito plástico, retangular, medindo aprox. 60x20x10mm	340	UN
2.	Borracha apagadora de escrita, látex natural, escolar número 40, branca, tipo macia, atóxica que não borre, nem danifique o papel	680	UN
3.	Caderno grande Espiral, capa dura, 80 folhas pautadas, dimensões mínimas 200x275m	1010	UN
4.	Caderno brochura, costurado, 48 folhas pautadas, dimensões mínimas 140x202mm	500	UN
5.	Caderno de caligrafia ¼ 40 fls- sem espiral (tipo brochura), grampeado, medidas mínimas de 200mmx140mm, folhas internas brancas com impressão de linhas e margens sem rasuras ou borrões, com traços limpos e precisos, conjunto de 7 pautas, sem dobraduras, rugas, manchas ou furos.	30	UN
6.	Caderno de desenho espiral arame galvanizado de 0,9 A 1,1mm, de formato 200x275mm, com 96 folha, tipo de folhas sem pautas, sem folhas de seda, capa dura .	270	UN
7.	Caneta azul esferográfica, com corpo em resina termoplástica transparente, ponta de liga de latão, esfera tungstênio, com espessura de 1,0mm composição de tintas em resina, solventes, corantes e espessantes, contendo na embalagem selo do imetro, que não apresenta falhas ao escrever	950	UN
8.	Caneta vermelha esferográfica, com corpo em resina termoplástica transparente, ponta de liga de latão, esfera tungstênio, com espessura de 1,0mm composição de tintas em resina, solventes, corantes e espessantes, contendo na embalagem selo do imetro, que não apresenta falhas ao escrever	300	UN
9.	Caneta hidrográfica jumbo colorida, tampa anti asfixiante, formato jumbo, ponta porosa 0,5mm, grande reservatório de tinta 8,5mmx70mm, estojo com seis cores	40	UN



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

10.	<b>Canetinha hidrográfica, ponta de poliéster, resina plástica e tinta atóxica a base de água, corpo redondo, escrita media, ponta 2.0mm , estojo com doze unidades.</b>	270	UN
11.	<b>Clips nº 2/0 galvanizados embalagens com 100 unidades</b>	28	UN
12.	<b>Caixa de Alfinete 29mm com 680 Un Niquelado Acc</b>	18	UN
13.	<b>Cola líquida, para uso escolar, em papel, a base de acetato de polivinila (PVA), lavável, atóxica, secagem normal, mínima em 2 horas, acondicionada em frasco, pesando 35 g, na cor branca, com selo de segurança do Inmetro no rotulo da embalagem, com validade mínima de 6 meses.</b>	320	UN
14.	<b>Cola branca líquida 1 kg tenaz, composição plástica, aplicação/ superfície: papel, cartolina, solúvel, atóxica.</b>	6	UN
15.	<b>Eva amarelo liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
16.	<b>Eva marrom liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
17.	<b>Eva azul liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
18.	<b>Eva verde liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
19.	<b>Eva preto liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
20.	<b>Eva branco liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
21.	<b>Eva laranja liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
22.	<b>Eva vermelho liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>	40	UN
23.	<b>Eva ROSA liso, sem glitter, medida 40x60, 2 mm, composição</b>	40	UN



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

	<b>copolímero de etileno e acetato de vinila.</b>		
24.	<b>Fita crepe de papel crepado com adesivo a base de resina e borracha sintética 18 mm x 50m / cor branca/ unidade rolo</b>	10	UN
25.	<b>Folha de oficio papel sulfite A4/210mmx297mm oficio 2/ 75 gramas com 500 folhas</b>	60	CX
26.	<b>Giz de cera, para desenho, em papel, cores mistas, tipo longo, no formato redondo, medindo (11x100)mm ( DIAM. X COMPR.); composição básica de ceras e pigmentos orgânicos, produto atóxico, antialérgico, caixa com 6 unidades devendo estar em conformidade com a norma ABNT-NBR e certificação compulsória do INMETRO</b>	270	UN
27.	<b>Lápis de cor triangular 12 cores, pigmentos com alta concentração, cores vivas e intensas, formulação macia e resistente com matéria prima de boa qualidade , desliza facilmente sobre o papel sem esfarelar, fácil de apontar , atóxico, med. 170mm, dimensões aprox. do estojo 19,8x8,9x0,70cm, ( AxLxP), peso aprox 65g.</b>	300	UN
28.	<b>Lápis preto ultra resistente, composição resinas termoplásticas, fácil de apontar, formato hexagonal, grafite, graduação HB/ N 02, medindo 170mm.</b>	950	UN
29.	<b>Massa de modelar, composição básica ceras, atoxico, tipo fosca, na cor variada, embalada em estojo, contendo 06 unidades cada, peso aproximadamente 90g</b>	250	UN
30.	<b>Pasta plástica cristal c/ grampo trilho tamanho 335mm x 226mm x 10mm</b>	50	UN
31.	<b>Pincel chato uma ceda forte, longa duravel e flexivel, cabo lomgo, viola de aluminio nº 12</b>	30	UN
32.	<b>Pincel chato uma ceda forte, longa duravel e flexivel, cabo lomgo, viola de aluminio nº 14</b>	30	UN
33.	<b>Percevejos de Ferro Latonado Caixa com 100 Peças</b>	14	UN
34.	<b>Papel sulfite A4 Branco 180g/m<sup>2</sup> pacotes com 50 folhas</b>	31	UN



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

35.	Régua em plástico incolor, graduada em 30cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3,00mm de espessura e 35 mm de largura	330	UN
36.	Tesoura escolar, ponta redonda, lâmina de aço, cabo polipropileno, cores sortidas, sem desenhos ilustrativos, medida aproximadamente 13cm	270	UN
37.	Tinta Guache 15 ml, atóxica, solúvel em água, cores miscíveis entre si, estojo com 6 cores, composição: resina, água, pigmentos, carga e conservantes tipo benzoatiazol	270	UN
38.	Tinta Guache 250 ml, Dimensões aproximadas da embalagem (cm) - AxLxP 8,8x5,7x3,9cm, Peso aproximado da embalagem do produto (kg) 140g ,com validade mínima de 6 meses, modelo Pote (cor vermelha)	4	UN
39.	Tinta Guache 250 ml, Dimensões aproximadas da embalagem (cm) - AxLxP 8,8x5,7x3,9cm, Peso aproximado da embalagem do produto (kg) 140g, com validade mínima de 6 meses, modelo Pote (cor azul)	4	UN
40.	Tinta Guache 250 ml, Dimensões aproximadas da embalagem (cm) - AxLxP 8,8x5,7x3,9cm, Peso aproximado da embalagem do produto (kg) 140g, com validade mínima de 6 meses, modelo Pote (cor verde)	4	UN
41.	Tinta Guache 250 ml, Dimensões aproximadas da embalagem (cm) - AxLxP 8,8x5,7x3,9cm, Peso aproximado da embalagem do produto (kg) 140g, com validade mínima de 6 meses, modelo Pote(cor preta)	4	UN
42.	Tinta Guache 250 ml, Dimensões aproximadas da embalagem (cm) - AxLxP 8,8x5,7x3,9cm, Peso aproximado da embalagem do produto (kg) 140g, com validade mínima de 6 meses, modelo Pote (cor branca)	4	UN
43.	Tinta Guache 250 ml, Dimensões aproximadas da embalagem (cm) - AxLxP 8,8x5,7x3,9cm, Peso aproximado da embalagem do produto (kg) 140g, com validade mínima de 6 meses,modelo Pote ( cor marron)	4	UN
44.	Tinta Guache 250 ml, Dimensões aproximadas da embalagem (cm) - AxLxP 8,8x5,7x3,9cm, Peso aproximado da embalagem do produto (kg) 140g ,com validade mínima de 6 meses,modelo Pote (COR AMARELO)	4	UN
45.	Marcador permanente cor preta formato triangular, ponta media 1.0mm, composição da tinta, solvente, resinas, corantes e aditivos, tinta	20	UN



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

	resistente a luz e de secagem rápida, escrever em diversas superfícies como papel cartão, madeira, plástico		
46.	Palitos de picolé de madeira, ponta redonda de boa qualidade, medida 11,5 centímetros de comprimento 0,75 milímetros de largura, material madeira.	6	PCT
47.	Palito de Espetinho tamanho 18 cm, embalagem com 50 unidades, características produto em madeira.	4	UN
48.	Fita madeira, fita adesiva castanho papel kraft, 24mm x 50mts	20	UN
49.	Fita durex larga adesiva transparente 48mmx40m	60	UN
50.	Papel Color set dupla face, cores intensas. Ideal para recortes, colagem, dobraduras, entre outros, desenvolvimento da c Cor: Tamanho: 48×66 cm Gramatura: 120 m/g <sup>2</sup> .(AZUL)	30	UN
51.	Papel Color set dupla face, cores intensas. Ideal para recortes, colagem, dobraduras, entre outros, desenvolvimento da c Cor: Tamanho: 48×66 cm Gramatura: 120 m/g <sup>2</sup> .( PRETO)	30	UN
52.	Papel Color set dupla face, cores intensas. Ideal para recortes, colagem, dobraduras, entre outros, desenvolvimento da c Cor: Tamanho: 48×66 cm Gramatura: 120 m/g <sup>2</sup> .(COR AMARELO)	30	UN
53.	Papel Color set dupla face , cores intensas . Ideal para recortes, colagem, dobraduras,entre outros,desenvolvimento da c Cor: Tamanho: 48×66 cm Gramatura: 120 m/g <sup>2</sup> .( COR VER,MELHO)	30	UN
54.	Papel Color set dupla face , cores intensas . Ideal para recortes, colagem, dobraduras,entre outros,desenvolvimento da c Cor: Tamanho: 48×66 cm Gramatura: 120 m/g <sup>2</sup> .(COR VERDE)	30	UN
55.	Papel Color Set A4 120gr com 24 Folhas coloridas	10	PCT
56.	Cartolina Comum Branca, em papel 120 G/M2 , formato de 66x96 cm.	250	UN
57.	Papel Semi- Kraft para embalagens, isolamento de pinturas e outras aplicações, rolo 60 cm x 140 cm, gramatura 60, com aproximadamente 100 metros de comprimento.	3	RL
58.	Bastão Refil de Cola Quente Grossa 1Kg Transparente Ideal para	190	UN



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

	<b>Artesanato Decoração em Geral. Tamanho do bastão- 30,20 x 16,50cm. Material - Resinas, Glicóis e Petróleo.</b>		
59.	<b>TNT 100% polipropileno de 40g/m<sup>2</sup>gramatura: 40g/m<sup>2</sup>largura: 1,40m=140cm=1400mm origem: nacional ( amarelo)</b>	65	M
60.	<b>TNT 100% polipropileno de 40g/m<sup>2</sup>gramatura: 40g/m<sup>2</sup>largura: 1,40m=140cm=1400mm origem: nacional( cor branco)</b>	65	M
61.	<b>TNT 100% polipropileno de 40g/m<sup>2</sup>gramatura: 40g/m<sup>2</sup>largura: 1,40m=140cm=1400mm origem: nacional( cor preto)</b>	15	M
62.	<b>TNT 100% polipropileno de 40g/m<sup>2</sup>gramatura: 40g/m<sup>2</sup>largura: 1,40m=140cm=1400mm origem: nacional ( cor rosa)</b>	65	M
63.	<b>TNT 100% polipropileno de 40g/m<sup>2</sup>gramatura: 40g/m<sup>2</sup>largura: 1,40m=140cm=1400mm origem: nacional ( cor azul)</b>	65	M
64.	<b>TNT 100% polipropileno de 40g/m<sup>2</sup>gramatura: 40g/m<sup>2</sup>largura: 1,40m=140cm=1400mm origem: nacional( cor verde)</b>	15	M
65.	<b>Fita durex adesivo transparente 18mmx50m</b>	30	UN
66.	<b>Pistola Elétrica de 60 w 220, para aplicação de cola bastão de 30,20 x 16,50 cm.</b>	12	UN
67.	<b>Grampeador <u>Alicate GE-1043 P/25F</u></b>	13	UN
68.	<b>Grampo trilha plástico</b>	4	CX
69.	<b>Caneta Marca Texto</b>	50	UN
70.	<b>Caixa de Grampo Galvanizado 26/6 com 5000 mil grampos</b>	35	CX
71.	<b>Pasta AZ plástica Lombada Larga Ofício Preto</b>	210	UN
72.	<b>Clips nº 3/0 galvanizados embalagem com 50 unidades</b>	15	UN
73.	<b>Clips nº 4/0galvanizados embalagens com 100 unidades</b>	18	UN
74.	<b>Caixa de Arquivo Morto</b>	100	UN
75.	<b>Clips nº 8/0 galvanizados embalagens com 50 unidades</b>	14	UN





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

76.	<b>Corretivo liquido a base de água com 18ml não toxico cor branco sem odor. Validade min. De 12 meses contados a partir da data de entrega do produto.</b>	5	UN
77.	<b>Pasta polipropileno 332mm x 232mm</b>	10	UN
78.	<b>Bloco papel adesivo caract. Tipo post-it. Cores: 4 cores diversas neon. Dimensões 38x50mm. 100 folhas. Validade data de fabricação impressa na embalagem. Validade min de 12 meses contados a partir da data de entrega do produto. Unidade de fornecimento pacote com 4 blocos.</b>	25	UN
79.	<b>Envelope branco tamanho 22x16</b>	100	UN
80.	<b>Envelope amarelo tamanho officio.</b>	100	UN
81.	<b>Estilete largo 18mm</b>	4	UN
82.	<b>Estrator de grampos tipo espátula.</b>	6	UN

#### VI - FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento pelos serviços contratados será realizado pela Prefeitura Municipal de São Pedro das Missões/RS no prazo de até 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente, acompanhada de toda a documentação exigida no contrato e de relatório das atividades realizadas, quando aplicável. O cumprimento do prazo está condicionado à regularidade fiscal e trabalhista da contratada, bem como à conformidade dos serviços prestados com as especificações contratuais.

#### VII – DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO

02/2025

#### VIII – INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

##### 04 – Sec. Mun. De Educação - 2005

412- 3390.30.16.00.00.00 MATERIAL DE EXPEDIENTE

3390.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO

##### 03 – Sec. Mun. De Administração Planejamento e Finanças – 2003

412- 3390.30.16.00.00.00 MATERIAL DE EXPEDIENTE

3390.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO

##### 05 – Sec. Mun. De Saúde – 2015

412- 3390.30.16.00.00.00 MATERIAL DE EXPEDIENTE

3390.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

---

**08 - Secretaria de Obras e Serviços Públicos – 2027**

412- 3390.30.16.00.00.00 MATERIAL DE EXPEDIENTE

3390.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO

**06 - Secretaria Municipal Assistência Social - 2018**

412- 3390.30.16.00.00.00 MATERIAL DE EXPEDIENTE

3390.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO

**07 - Secretaria da Indústria, Comércio e Agropecuária - 2025**

412- 3390.30.16.00.00.00 MATERIAL DE EXPEDIENTE

3390.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO

**02 - Gabinete do Prefeito – 2002**

412- 3390.30.16.00.00.00 MATERIAL DE EXPEDIENTE

3390.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO

São Pedro das Missões/RS, 10 de fevereiro de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** GRASIELA TALAMINI  
Data: 11/02/2025 17:37:46-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

---

**Grasiela Talamine Zandona**  
**Secretaria Municipal de Educação e Cultura**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES

---

**JUSTIFICATIVA COTAÇÃO DIRETA COM FORNECEDOR**

A presente justificativa tem como objetivo fundamentar, de forma técnica e jurídica, **Aquisição de material escolar para manutenção das atividades da rede municipal de ensino do município de São Pedro das Missões/RS, exercício 2025.**

A necessidade decorre do início do ano letivo e também atende aos princípios básicos que regem os processos administrativos, tais como a eficiência, a economicidade e a seleção da proposta mais vantajosa. A aquisição de materiais escolares reforça o compromisso da Administração Municipal com a promoção de um ambiente educacional adequado, garantindo o cumprimento dos objetivos estratégicos de educação do Município de São Pedro das Missões/RS, com o devido respeito aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, nos termos do art. 37 da Constituição Federal.

A pesquisa de mercado é realizada utilizando a plataforma Licitacon, ferramenta informatizada que disponibiliza dados de compras públicas homologadas, permitindo a consulta de preços de referência. Contudo, considerando as especificidades técnicas necessárias para a execução do objeto, foram solicitadas cotações junto a potenciais fornecedores locais.

As empresas selecionadas para a elaboração dos orçamentos são sediadas no município e em municípios adjacentes a São Pedro das Missões/RS. Essa seleção fundamenta-se nos seguintes aspectos:

- Redução de Custos Logísticos:** A proximidade geográfica contribui para a redução de custos de transporte e maior agilidade na entrega dos produtos.
- Idoneidade e Qualificação:** As empresas são reconhecidas no mercado pela sua idoneidade e capacidade técnica, garantindo competitividade e transparência no processo licitatório.

A contratação está amparada pelos dispositivos legais pertinentes, em conformidade com os princípios da Administração Pública estabelecidos no artigo 37 da Constituição Federal, que preveem a observância da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Adicionalmente, a Lei Federal nº 14.133/2021 regula a necessidade de adoção de critérios objetivos na contratação, assegurando a transparência e a legalidade do processo licitatório.

Após a análise das propostas recebidas, foi definido como valor de referência o menor preço apresentado entre os orçamentos. Essa decisão alinha-se aos princípios da economicidade e eficiência administrativa, conforme estabelecido na Lei Federal nº 14.133/2021, que orienta a busca pela proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

Ademais, considerando a urgência da contratação, que inviabiliza a realização de processo licitatório em tempo hábil, aplica-se a possibilidade de dispensa de licitação com vistas a assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais, evitando prejuízos à administração e à população.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DAS MISSÕES**

---

Diante do exposto, justifica-se **Aquisição material escolar para manutenção das atividades da rede municipal de ensino do município e materiais de expediente para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de São Pedro das Missões/RS, exercício 2025**, considerando a urgência comprovada e os fundamentos jurídicos apresentados. A medida visa assegurar a continuidade dos serviços públicos, respeitando os princípios constitucionais e legais aplicáveis.

**São Pedro das Missões/RS, 10 de fevereiro de 2025.**



Documento assinado digitalmente

**GRASIELA TALAMINI**

Data: 11/02/2025 17:39:15-0300

Verifique em <https://validar.itf.gov.br>

---

**Graziela Talamine Zandona**  
**Secretaria Municipal de Educação e Cultura**