



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 093/2021

Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, o PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO VICENTE DO SUL - RS, Sr. FERNANDO DA ROSA PAHIM, cédula de identidade nº 1082529239 SSP/RS e CPF nº 000.109.510-24, nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/93, de 31 de junho de 1993, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial Nº 007/2021 para REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação do Pregoeiro e a equipe de apoio, designados pelo Decreto Municipal nº 043/2021, resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa com proposta mais vantajosa, observadas as condições do Edital do Pregão Presencial Nº 007/2021, que rege o pregão acima indicado, aquelas enunciadas abaixo e nos itens que se seguem.

**ADEMAR DA SILVEIRA DA SILVA - MEI** com sede na Rua General João Antonio nº 916, bairro centro no município de São Vicente do Sul/RS, CNPJ nº 14.649.216/0001-97, representada neste ato por seu representante legal, Sr. ADEMAR DA SILVEIRA DA SILVA portador da célula de identidade RG nº. 8099592365, e CPF nº. 013.090.420-12.

### **CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**1.1.** Esta Ata tem por objetivo o registro de preços para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DOS VEÍCULOS E MAQUINÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE DO SUL/RS, especificados no Anexo I do edital do Pregão Presencial nº 007/2021, que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.

**1.2.** A Empresa Registrada deverá cumprir rigorosamente as exigências do Edital, Ata de Registro de Preços e dos Contrato Administrativos.

**1.3.** Nos termos do art. 15 § 4º da Lei nº 8.666/93, e do art. 5º do Decreto Municipal nº 103/2006, a existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada à Empresa Registrada preferência em igualdade de condições.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: DA VIGÊNCIA**

**2.1.** A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses ou até o total cumprimento das obrigações assumidas.

### **CLÁUSULA TERCEIRA: DO CONTRATO**

**3.1.** Serão celebrados Contratos Simplificados específicos, conforme modelo ANEXO VII do edital, com vigência até o final do exercício corrente, limitada a vigência da Ata de Registro de Preços ou até o cumprimento de todas as obrigações assumidas.

**3.2.** Se por ocasião da formalização do contrato com a Empresa Registrada, suas certidões de regularidade de débito perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e da Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

**3.3.** Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a adjudicatária será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 3.2, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

**3.4.** No caso da Empresa Registrada, depois de convocada, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de registro de Preços ou o contrato simplificado, sem prejuízo das cominações a ele previstas no Edital de licitação e na presente Ata, a Administração registrará as demais licitantes, na ordem de classificação, mantido o preço do primeiro classificado na licitação.

**3.5.** Não será permitida a subcontratação parcial ou total do objeto da presente licitação.

### **CLÁUSULA QUARTA: DOS PREÇOS**

**4.1.** Os preços ofertados pela empresa signatária na presente Ata de Registro de Preços são os seguintes:

Item	Qtde.	Unid.	Descrição dos Serviços	Marca	Valor Unit.	Valor Total
1	50	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Veículos Leves	Ademar silveira da silva	42,00	2.100,00



Item	Qtde.	Unid.	Descrição dos Serviços	Marca	Valor Unit.	Valor Total
2	300	svço	Lavagem Completa/Geral - Veículos Leves	Ademar silveira da silva	32,00	9.600,00
3	120	svço	Lavagem Simples/Rápida - Veículos Leves	Ademar silveira da silva	16,00	1.920,00
4	5	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Veículo Van Renault	Ademar silveira da silva	68,00	340,00
5	12	svço	Lavagem Completa/Geral - Veículo Van Renault.	Ademar silveira da silva	55,00	660,00
6	8	svço	Lavagem Simples/Rápida - Veículo Van Renault	Ademar silveira da silva	35,00	280,00
7	12	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Veículo Ambulância Peugeot, Ambulância Montana	Ademar silveira da silva	60,00	720,00
8	12	svço	Lavagem Completa/Geral - Veículo Ambulância Peugeot, Ambulância Montana	Ademar silveira da silva	40,00	480,00
9	20	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Veículo Ambulância Renault Master, Ambulância Mercedes Benz, Caminhonete GMC	Ademar silveira da silva	74,00	1.480,00
10	36	svço	Lavagem Completa/Geral - Veículo Ambulância Renault Master, Ambulância Mercedes Benz, Caminhonete GMC	Ademar silveira da silva	70,00	2.520,00
11	24	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Veículo Micro ônibus	Ademar silveira da silva	145,00	3.480,00
12	80,	svço	Lavagem Completa/Geral - Veículo Micro ônibus	Ademar silveira da silva	135,000	10.800,00
13	80	svço	Lavagem Simples/Rápida - Veículo Micro ônibus	Ademar silveira da silva	66,00	5.280,00
14	20	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Veículo ônibus	Ademar silveira da silva	145,00	2.900,00
15	20	svço	Lavagem Completa/Geral - Veículo ônibus	Ademar silveira da silva	95,00	1.900,00
16	24	svço	Lavagem Simples/Rápida - Veículo ônibus	Ademar silveira da silva	66,00	1.584,00
17	70	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Caminhão Caçamba, Caminhão agrale c/ tanque (leite)	Ademar silveira da silva	100,00	7.000,00
19	30	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Retroscavadeira	Ademar silveira da silva	135,00	4.050,00
21	30	svço	Lavagem Completa/Geral e motor - Pick Up Saveiro	Ademar silveira da silva	34,00	1.020,00
22	60	svço	Lavagem Completa/Geral - Pick Up Saveiro	Ademar silveira da silva	24,00	1.440,00
<b>Total dos Serviços R\$ 59.554,00 (Cinquenta e nove mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais).</b>						

#### **CLÁUSULA QUINTA: CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

**5.1.** As solicitações da prestação de serviço para a Empresa Registrada por parte das Secretarias Municipais serão feitas através de Ordem de Serviço, mediante a assinatura de Contrato Simplificado e emissão da Nota de Empenho.

**5.2.** É responsabilidade da Empresa Registrada o fornecimento dos equipamentos, mão de obra, ferramentas, material de consumo e pessoal qualificado para a prestação do serviço, ficando a Prefeitura Municipal isenta de quaisquer outros ônus decorrentes da contratação.

**5.3.** Os veículos/máquinas serão entregues e retirados no estabelecimento da Empresa Registrada, por motoristas credenciados pela Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul.

**5.3.1.** Os serviços deverão ser agendados com no mínimo 12 (doze) horas de antecedência.

**5.3.2.** O prazo máximo para a execução do serviço será de 03 (três) horas, a contar do horário de entrega do veículo ou máquina.

**5.4.** Constatada alguma irregularidade no fornecimento do objeto registrado a Empresa Registrada deverá promover as correções necessárias, dentro de 01 (uma) hora após a notificação pelo fiscal do contrato, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e na presente ata de registro de preços.

**5.5.** As Notas de Empenho de Despesa poderão ser entregues diretamente na Empresa Registrada ou encaminhadas por meios eletrônicos.

**5.6.** A entrega definitiva será após a fiscalização do servidor responsável pelo recebimento, confirmando este através da assinatura na nota fiscal respectiva.

**5.7.** A Empresa Registrada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.



### **CLÁUSULA SEXTA: DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

6.1. Os recursos orçamentários, para fazer frente às despesas desta Ata de Registro de Preços, serão alocados quando da emissão do Contrato Simplificado e da nota de empenho.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

7.1. O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

7.1.1. Quando a Empresa Registrada não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços.

7.1.2. Quando a Empresa Registrada se recusar a firmar o Contrato Simplificado ou receber as Notas de Empenho de Despesa, sem justificativa aceitável.

7.1.3. Quando a Empresa Registrada não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado.

7.1.4. Quando a Empresa Registrada solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior.

7.1.5. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas 7.1.1 e 7.1.4, será formalizada em processo próprio, e comunicado por correspondência, com aviso de recebimento, assegurando o contraditório e a ampla defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

7.1.6. No caso de se tornar desconhecido o endereço da Empresa Registrada, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

### **CLÁUSULA OITAVA: DO PAGAMENTO**

8.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto registrado, mediante a apresentação das Ordens de Entrega e Nota Fiscal, devidamente certificada, constando o recebimento, por parte do servidor ou comissão responsável, designado para tal.

8.2. A nota fiscal emitida pela Empresa Registrada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e o número do empenho, para acelerar o trâmite de recebimento do serviço prestado e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

8.3. Nos pagamentos realizados após a data de vencimento, incidirão juros de 0,50% (zero vírgula cinqüenta por cento) ao mês, calculado pro rata die até a data do efetivo pagamento.

8.3.1. Sempre que forem atendidas as condições da Ata de Registro de Preços e/ou Contrato Simplificado, considera-se mantido o seu equilíbrio econômico-financeiro.

8.4. O valor registrado será revisado nos seguintes casos:

8.4.1. Ressalvados os impostos sobre a renda, a criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos do preço registrado, quando comprovada sua incidência sobre os valores, para mais ou para menos.

8.4.2. Havendo alteração unilateral da Ata de Registro de Preços e/ou Contrato Simplificado que afete seu inicial equilíbrio econômico-financeiro, a Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul deverá restabelecê-lo, concomitantemente à alteração.

8.4.3. Por requerimento da Empresa Registrada, sempre que houver acréscimos nos preços dos insumos que compõem o seu custo, desde que comprovado o impacto econômico-financeiro, mediante solicitação.

8.5. Nenhum pagamento será efetuado pela Prefeitura Municipal enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta a Empresa Registrada em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.6. A fiscalização poderá deduzir nas faturas:

8.6.1. Os valores das multas porventura aplicadas pela fiscalização.

8.6.2. O valor dos prejuízos causados pela Empresa Registrada em decorrência da execução do objeto registrado.

### **CLÁUSULA NONA: DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES:**

9.1. Constituem direitos da Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul/RS, receber o objeto registrado nas condições avençadas e da Empresa Registrada de perceber o valor ajustado na forma e nos prazos convencionados.

9.2. **CONSTITUEM OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE DO SUL/RS**

9.2.1. Efetuar o pagamento ajustado;

9.2.2. Aplicar as penalidades regulamentares e contratuais;



9.2.3. Cumprir e fazer cumprir as cláusulas da Ata de Registro de Preços;

9.2.4. Notificar, por escrito quando necessário, a Empresa Registrada na aplicação de qualquer sanção.

### **9.3. CONSTITUEM OBRIGAÇÕES DA EMPRESA REGISTRADA/CONTRATADA:**

9.3.1. Entregar o objeto licitado de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições exigidas no edital;

9.3.2. Manter durante a execução da Ata, compatibilidade com as obrigações assumidas e todas as condições de habilitação exigidas na licitação;

9.3.3. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução da Ata;

9.3.4. Responsabilizar-se civil e criminalmente, com exclusividade, a qualquer dano que venha a provocar a terceiros ou a Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul, em decorrência da execução da Ata;

9.3.5. Cumprir todas as obrigações previstas na Cláusula Quinta da presente Ata.

9.3.6. Responder por todos os ônus ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como todas as despesas decorrentes da execução de eventuais trabalhos em horários extraordinários (diurno ou noturno), inclusive despesas com instalações e equipamentos necessários aos serviços e, em resumo, todos os gastos e encargos de material e mão-de-obra necessários à completa realização do objeto do licitado e sua entrega perfeitamente concluída, assim como todas as despesas referente a alimentação e transporte de sua equipe de trabalho e a manutenção dos equipamentos utilizados, e outras despesas decorrentes à adequada execução dos serviços registrados.

9.3.7. Adotar todas as medidas preventivas necessárias à segurança dos funcionários durante a execução do objeto registrado, sendo de exclusiva responsabilidade da Empresa Registrada a obrigação de reparar os prejuízos que vier a causar, quaisquer que tenham sido as medidas preventivas adotadas.

### **CLÁUSULA DÉCIMA: DAS PENALIDADES**

10.1. A recusa pela Empresa Registrada na entrega do objeto registrado acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

10.2. O atraso que exceder ao prazo fixado para entrega do serviço registrado, acarretará a multa de 0,50 (zero vírgula cinquenta por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi homologado.

10.2.1. A multa de que trata os itens 10.1 e 10.2, deverá ser recolhida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão administrativa que a tenha aplicado, garantida a defesa prévia da Empresa Registrada, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

10.3. Os valores das multas aplicadas previstas nos itens 10.1 e 10.2 poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal.

10.4. Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17-07-2002, a Empresa Registrada, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro da Prefeitura Municipal de São Vicente do Sul, nos casos de:

10.4.1. Não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;

10.4.2. Comportamento inidôneo;

10.4.3. Cometimento de fraude fiscal;

10.4.4. Fraudar a execução da ata de registro de preços;

10.5. Na aplicação das penalidades previstas nesta Ata, a Prefeitura Municipal considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da empresa registrada nesta Ata, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

10.6. As penalidades serão registradas no cadastro da Prefeitura Municipal, quando for o caso.

10.7. Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa registrada, e publicação no Órgão Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda o fato no cadastro correspondente.

10.8. Da aplicação das penas caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

10.9. O recurso ou pedido de reconsideração relativo às penalidades acima dispostas será dirigido ao Prefeito Municipal, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, e o pedido de reconsideração no prazo de 10 (dez) dias úteis.



### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA FISCALIZAÇÃO**

11.1. Durante a vigência desta Ata de Registro de Preços e/ou Contrato Simplificado, a sua execução será acompanhada e fiscalizada por representante da Prefeitura Municipal especialmente designado para tal.

11.2. O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

11.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal deverão ser solicitadas ao Setor Jurídico Municipal em tempo hábil, para a adoção das medidas e/ou penalidades indicadas nesta Ata.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR**

12.1. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos materiais ou serviços no local onde estiver sendo executado o objeto desta Ata:

12.1.1. Greve geral;

12.1.2. Calamidade pública;

12.1.3. Interrupção dos meios de transporte;

12.1.4. Condições meteorológicas excepcionalmente prejudicadas; e

12.1.5. Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

12.2. Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela empresa registrada nesta Ata.

12.3. Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado a Prefeitura Municipal, até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência.

12.3.1. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 (vinte e quatro) horas antes do dia de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DO FORO**

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de São Vicente do Sul-RS, para dirimir eventuais dúvidas decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que possa ser.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada em 02 (duas) vias de igual forma e teor, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

São Vicente do Sul, 16 de Novembro de 2021.

\_\_\_\_\_  
**Representante do Município**

\_\_\_\_\_  
**Representante da Empresa**

Esta Ata de Registro de Preços foi examinada e aprovada em 16/11/2021 pelo Setor Jurídico Municipal, quanto à legislação, deixando de manifestar-se sobre o objeto, por não deter conhecimento técnico sobre o mesmo.