



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| Nº 16 / 2023 | | SOLICITAÇÃO DE COMPRA | |
|---|---|---|---|
| Data: 03/03/2023 | Setor Solicitante: Secretaria Municipal de Obras Responsável pela solicitação: Anderson Machado de Oliveira E-mail: cos@saovicentodosul.rs.gov.br Telefone Fixo: (55) 3257-1278 Celular: (55) 999866949 | | |
| Material: <input type="checkbox"/> Consumo <input type="checkbox"/> Permanente <input checked="" type="checkbox"/> Serviços | Responsável Técnico: Telefone: | | |
| Prazo final de entrega / conclusão dos serviços: 18/04/2023 | Previsão de Consumo: 15 dias | | |
| | Justificativa | Departamento / Coordenação | Secretaria |
| Fiscal do Contrato: Anderson Machado de Oliveira | Elaborar uma ordem de serviço para a manutenção e conserto do veículo CELTA, placa IWG8336 da secretaria de obras. | 31/03/2023 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação. | 31/03/2023 Existe a necessidade de aquisição material / serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa. |
| Fonte de Recursos: | | Assinatura e carimbo | Anderson Machado de Oliveira Diretor Municipal de Infraestrutura Portaria nº.041/2021 Assinatura e carimbo |
| Objeto: Troca das peças tais como kit de rolamentos e lonas de freio para a manutenção do veículo CELTA placa IWG8336 | | | |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| L. | Cód. Lic. | Material Especificado | Q | UN | Valor U. | Valor T. | Obs. |
|----|-----------|--|---|----|--------------|---------------|------|
| 1 | | MAO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA A MANUTENÇÃO DO VEICULO CELTA 2012/2015 TROCA DE 2 KIT DE ROLAMENTO TRASEIRO E TROCA DE 1 KIT DE LÂMPADAS DE FREIO TRASEIRAS. | 1 | UN | 250,00 | 250,00 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | TOTAL | 250,00 | |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| Nº 15 / 2023 | | SOLICITAÇÃO DE COMPRA | |
|--|---|---|---|
| Data: 03/03/2023 | Setor Solicitante: Secretaria Municipal de Obras | | |
| Material: <input checked="" type="checkbox"/> Consumo <input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Serviços | Responsável pela solicitação: Anderson Machado de Oliveira | | Celular: (55) 999866949 |
| | E-mail: sos@saovicentadosul.rs.gov.br | | |
| Prazo final de entrega / conclusão dos serviços: 18/04/2023 | Responsável Técnico: | | Previsão de Consumo: 15 dias |
| | Telefone: | | |
| | Justificativa | Departamento / Coordenação | Secretaria |
| Fiscal do Contrato: Anderson Machado de Oliveira | Elaborar uma ordem de serviço para a compra de peças para o conserto do veículo CELTA, placa: WGE336 da secretaria de obras | 31/03/2023 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação. | 31/03/2023 Existe a necessidade de aquisição material / serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa. |
| Fonte de Recursos: | Assinatura e carimbo | | Assinatura e carimbo Anderson Machado de Oliveira Diretor Municipal de Infraestrutura Data: 04/1/2021 |
| OBS: Compra de peças para o kit de rolamentos e lonas de freio para a manutenção do veículo CELTA placa WGE336 | | | |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| L. | Cód. Lic. | Materiais Especificado | Q | UN | Valor U. | Valor T. | Obs. |
|----|-----------|--|---|----|--------------|---------------|------|
| 1 | | KIT DE ROLAMENTO TRASEIRO DAS DUAS RODAS TRASEIRAS, CELTA 1.0 CELTA 1.0/15 | 2 | UN | 73,00 | 146,00 | |
| 2 | | KIT DE LONAS DE FREIO TRASEIRAS, CELTA 1.0/15 | 1 | UN | 113,00 | 113,00 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | TOTAL | 259,00 | |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| Nº 05 / 2023 | | SOLICITAÇÃO DE COMPRA | | |
|---|--|---|---|--|
| Data: 31/03/2023 | | Setor Solicitante: Secretaria Municipal de Obras Responsável pela solicitação: Anderson Machado de Oliveira E-mail: sos@saovicentedosul.rs.gov.br | | |
| Material: <input checked="" type="checkbox"/> Consumo <input type="checkbox"/> Permanente <input checked="" type="checkbox"/> Serviços | | Telefone Fixo: (55) 3257-1278 | | Celular: (55) 999866949 |
| Prazo final de entrega / conclusão dos serviços: 15/04/2023 | | Responsável Técnico: Telefone: | | Previsão de Consumo: 15 dias |
| Fiscal do Contrato: Anderson Machado de Oliveira | | Justificativa | Departamento / Coordenação | Secretaria |
| Fonte de Recursos: | | Indicou-se uma ordem de serviço para a compra de produtos para o conserto e reparação do veículo SANTANA, placa: IHX8121 da secretaria de obras. | 31/03/2023 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação. Assinatura e carimbo | 31/03/2023 Existe a necessidade de aquisição material / serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa. Anderson Machado de Oliveira Diretor Municipal de Infraestrutura Portaria nº 041/2021 Assinatura e carimbo |

OBJ: COMPRA DE PEÇAS E PRODUTOS PARA O SERVIÇO ELETRICO PARA A COLOCAÇÃO DE LAMPADAS, LENTES FUSIVEIS E SOQUETES DA SANTANA PLACA IHX8121.

| It. | Cód. Lic. | Material Especificado | Q | UN | Valor U. | Valor T. | Obs. |
|-----|-----------|-----------------------|---|----|----------|----------|------|
| 1 | | SERVIÇO ELETRICO | 1 | UN | 100,00 | 100,00 | |
| 2 | | LAMPADA 11424V | 1 | UN | 38,00 | 38,00 | |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| | | | | | | |
|---|--------------------|---|----|--------------|---------------|--|
| 3 | LAMPADA 21W 24V | 3 | UN | 21,00 | 63,00 | |
| 4 | LAMPADA 5W 24V | 2 | UN | 8,00 | 16,00 | |
| 5 | SOQUETE P/ LAMPADA | 4 | UN | 48,00 | 192,00 | |
| 6 | LENTE GF 0.40.8 | 2 | UN | 68,00 | 136,00 | |
| 7 | FUSIVEIS | 5 | UN | 5,00 | 25,00 | |
| | | | | | | |
| | | | | TOTAL | 570,00 | |

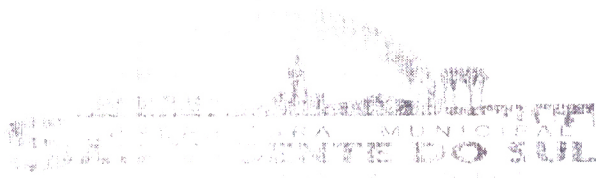


ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| | | | |
|--|--|---|------------------------------|
| Nº 02 / 2023 | | SOLICITAÇÃO DE COMPRA | |
| Data: 31/03/2023 | | Setor Solicitante: Secretaria Municipal de Obras | |
| Material: <input checked="" type="checkbox"/> Consumo <input type="checkbox"/> Permanente <input checked="" type="checkbox"/> Serviço | | Responsável pela solicitação: Anderson Machado de Oliveira E-mail: amc@saovicentadosul.rs.gov.br Telefone Fixo: (55) 3257-1278 Celular: (55) 999866949 | |
| Prazo final de entrega / conclusão dos serviços: 15/04/2023 | | Responsável Técnico: Telefone: | Previsão de Consumo: 15 dias |
| Fiscal do Contrato: Anderson Machado de Oliveira | | Justificativa | Departamento / Coordenação |
| Fonte de Recursos: | | 31/03/2023 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação. | Secretaria |
| | | Assinatura e carimbo | Assinatura e carimbo |

BS: COMPRA DE LIXAS COMO ROLOS E MANGUEIRAS PARA A MANUTENÇÃO ESPECIALIZADA DO RETRO RONDOM RD406

| 1. | Cód. Lic. | Material Especificado | Q | UN | Valor U. | Valor T. | Obs. |
|----|-----------|-------------------------------|---|----|----------|----------|------|
| 1 | | AJUSTE ROSCA EMBOLO DO PISTÃO | 1 | UN | 80,00 | 80,00 | |
| 2 | | SOLDA PARACHOQUE REFORÇO | 1 | UN | 120,00 | 120,00 | |
| 3 | | SOLDA CAVO | 1 | UN | 100,00 | 100,00 | |





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA SOLICITANTE

| Nº 01 / 2023 | | SOLICITAÇÃO DE COMPRA | | | | | |
|--|-----------|---|---|---|----------|---|------|
| Data: 28/03/2023 | | Setor Solicitante: Secretaria Municipal de Obras Responsável pela solicitação: Anderson Machado de Oliveira E-mail: sos@saovicentedosul.rs.gov.br Telefone Fixo: (55) 3257-1278 Celular: (55) 999866949 | | | | | |
| Material: <input type="checkbox"/> Consumo <input type="checkbox"/> Permanente <input checked="" type="checkbox"/> Serviços | | Responsável Técnico: Telefone: | | | | Previsão de Consumo: 15 dias | |
| Prazo final de entrega / conclusão dos serviços: 11/04/2023 | | Justificativa | | Departamento / Coordenação | | Secretaria | |
| Fiscal do Contrato: Anderson Machado de Oliveira | | Efetivar uma ordem de serviço para suprir as necessidades da secretaria de obras. Manutenção do Caminhão Pack, placa: IVM9453. | | 28/03/2023 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação. | | 28/03/2023 Existe a necessidade de aquisição material / serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa. | |
| Fonte de Recursos: | | Assinatura e carimbo | | Assinatura e carimbo Anderson Machado de Oliveira Diretor Municipal de Infraestrutura Portaria nº 041/2021 | | | |
| BS: Manutenção do caminhão Pack. Placa: IVM9453. | | | | | | | |
| I. | Cód. Lic. | Material Especificado | Q | UN | Valor U. | Valor T. | Obs. |
| 1 | | Desmontar, limpar, trocar rolamentos e retentores e montar. | 1 | UN | 1.800,00 | 1.800,00 | |
| 2 | | | | | | | |