



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
SECRETARIA SOLICITANTE

Nº 37/ 2023		SOLICITAÇÃO DE COMPRA		
Data: 06/06/2023		Setor Solicitante: Secretaria de Turismo, Cultura, Industria, Comercio, Esporte e Lazer		
Material: <input type="checkbox"/> Consumo <input type="checkbox"/> Permanente <input checked="" type="checkbox"/> Serviços		Responsável pela solicitação: Mitielle Saccol Fernandes E-mail: turismo@saovicentodosul.rs.gov.br Telefone Fixo: Celular: (55) 99908-6879		
Prazo final de entrega / conclusão dos serviços: 06/06/2023		Responsável Técnico: Lucas Mazzoleni Pint Telefone:		Previsão de Consumo: 06/06/2023
Fiscal do Contrato: Giliard da Silva Vilanova		Justificativa	Departamento / Coordenação	Secretaria
Fonte de Recursos: 500		Renovação de alvará que se encontra vencido necessitando de alterações para a revalidação do mesmo.	06/06/2023 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação.  Assinatura e carimbo	06/06/2023 Existe a necessidade de aquisição material / serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa.  Assinatura e carimbo
OBS:				

I.	Cód. Lic.	Material Especificado	Q	UN	Valor U.	Valor T.	Obs.
1		Renovação de alvará	1	svço	3.000,00	3.000,00	
2							



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE SÃO VICENTE DO SUL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
SECRETARIA SOLICITANTE

Nº 35/ 2023		SOLICITAÇÃO DE COMPRA		
<b>Data:</b> 02/06/2023		<b>Setor Solicitante:</b> Secretaria de Turismo, Cultura, Industria, Comercio, Esporte e Lazer		
<b>Material:</b> ( ) Consumo ( ) Permanente (x ) Serviços		<b>Responsável pela solicitação:</b> Mitielle Saccol Fernandes <b>E-mail:</b> turismo@saovicentodosul.rs.gov.br <b>Telefone Fixo:</b> <b>Celular:</b> (55) 99908-6879		
<b>Prazo final de entrega / conclusão dos serviços:</b> 02/06/2023		<b>Responsável Técnico:</b> Lucas Mazzoleni Pint <b>Telefone:</b>		<b>Previsão de Consumo:</b> 02/06/2023
<b>Fiscal do Contrato:</b> Giliard da Silva Vilanova		<b>Justificativa</b>	<b>Departamento / Coordenação</b>	<b>Secretaria</b>
<b>Fonte de Recursos:</b> 500		PPCI para ginásio de esportes e centro de eventos e evento temporário para a 33º Fecobat, de acordo com as Associações Brasileiras de Normas Técnicas.	02/06/2023 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação.  Assinatura e carimbo	02/06/2023 Existe a necessidade de aquisição material / serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa.  Assinatura e carimbo
<b>OBS:</b>				

I.	Cód. Lic.	Material Especificado	Q	UN	Valor U.	Valor T.	Obs.
1		PPCI Evento temporário para a 33º Fecobat	1	svço	4.000,00	4.000,00	
2		PPCI de readequação.	1	Svço	4.000,00	4.000,00	