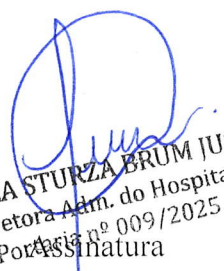





Nº 05/2026		DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA			
<b>Data:</b> 17/03/2026		<b>Setor Solicitante:</b> SECRETARIA DE SAUDE			
<b>Material:</b> ( ) Consumo ( x ) Permanente ( ) Serviços		<b>Responsável pela solicitação:</b> Paola Sturza Brum		<b>E-mail:</b> admhospital@saovicentodosul.rs.gov.br	
		<b>Telefone Fixo:</b> 0800-000-4377		<b>Ramal:</b> 309	
<b>Prazo final de entrega / conclusão dos serviços:</b> 12 meses		<b>Responsável Técnico:</b> Paola Sturza <b>Telefone:</b> 08000004377 Ramal 309		<b>Previsão de Consumo:</b> 12 MESES	
<b>Fiscal do Contrato:</b> Fernanda de Fátima da Silveira Brucker		<b>Objeto</b>	<b>Departamento / Coordenação</b>	<b>Secretário(a):</b> <b>Nome do Secretário</b>	
<b>Gestor Do Contrato:</b> Gabriella Zuquette		Pasta prancheta com capa A4, material de escritório modelos de clipe duplo adequada para prontuários médicos. Medidas quando aberto /497mmx320mm medidas quando fechado/ 235mmx320mm. Feito de Material de alta qualidade, cor brilhante, compacta e portátil flexibilidade e acesso conveniente. Documentos de proteção à prova d'água.	17/03/2026 Declaro estar ciente e concordo com a solicitação.	17/03/2026 Existe a necessidade de aquisição material / serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa.	
		 PAOLA STURZA BRUM JUST Diretora Adm. do Hospital Port. 009/2025 Assinatura		 Secretário de Saúde Assinatura	
<b>JUSTIFICATIVA</b> Aquisição de pastas para acondicionamento de prontuários médicos, visando atender às necessidades do Hospital, garantindo a adequada organização, conservação e segurança das informações assistenciais dos pacientes.					
	<b>Material Especificado</b>	<b>Q</b>	<b>UN</b>	<b>Valor unit.</b>	<b>Valor total</b>
1	Pasta prancheta com capa A4, material de escritório modelos de clipe duplo adequada para prontuários médicos.	40	pastas	R\$ 32,00	R\$ 1.280,00

