



EQUIPE TÉCNICA



FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS SÃO JUDAS TADEU

O DIRETOR DA FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVAS SÃO JUDAS TADEU, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES E TENDO EM VISTA A CONCLUSÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS EM 07/03/1980 CONFERE O TÍTULO DE

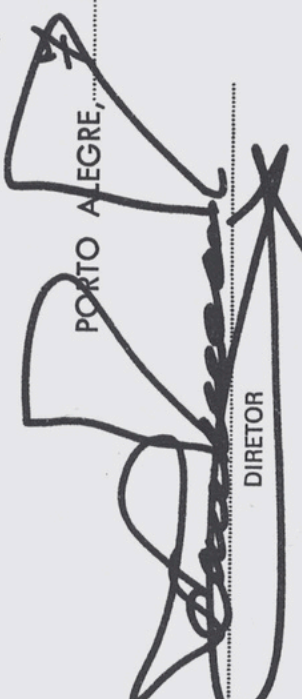
BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

A

JORGE BENTO DE SOUZA

FILHO DE ZÉLIA IGNÁCIA DE SOUZA, NASCIDO A 17 DE SETEMBRO DE 1947, NATURAL DO RIO GRANDE DO SUL.

E OUTORGA-LHE O PRESENTE DIPLOMA, A FIM DE QUE POSSA GOZAR DE TODOS OS DIREITOS E PRERROGATIVAS LEGAIS.


DIRETOR

PORTO ALEGRE,

março

DE

1980

DE


SECRETÁRIO


DIPLOMADO

Mantenedora: Instituição Educacional
São Judas Tadeu

Curso de Ciências Contábeis
Reconhecida pelo decreto n.º 74313/74
D.O. de 23 de julho de 1974

APOSTILA
Faculdade de Ciências Contábeis e
Administrativas São Judas Tadeu
O Diplomado concluiu nesta Faculdade a
Habilitação em

Ciências Contábeis

.....
Diretor

DIRETOR: Flávio Ferrari

SECRETÁRIO: Wilson Guimarães de Freitas

Conselho Regional de Contabilidade
Rio Grande do Sul
Registrado sob n.º **25581**
Porto Alegre, 21 JAN 1982

Mário Oswaldo Fetter

MÁRIO OSWALDO FETTER
Vice-Pres. de Registro do CRCRS

SERVIÇOS NOTARIAIS

Rua Guilherme Lahn, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95600-000 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: delcia@lha.com.br
Tabelião: Delcia da Silva

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO o verso e anverso da presente cópia reprográfica extra-
notas a qual confere com o original, do que dou fé

Taquara, 27 de julho de 2011

Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabela
Emitir: R\$ 5,40 + Selo digital: R\$ 0,40 - 0861 01 1000004 47368 a 47369

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
Universidade Federal do Rio Grande do Sul

REITORIA

DIPLOMA registrado sob nº **345** fls. **87** do livro
CE-18 - Registro da competência conferido pela
Portaria nº 24-1964 da Diretoria do Ensino Superior,
nos termos da Portaria Ministerial nº 612, de 11-2-03.

Processo nº **44.352/81**

Melena Marenco
Seção de Registro de Diplomas e Certificados

Em **08** de **dezembro** de 19 **81**

VISTO: *Beatez Leal*
Diretora da Divisão de Registro por Delegação de
competência do Pró-Reitor de Graduação da UFRGS,

Título: "BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS"

Fac Ciênc. Contáb. Adm. São Judas Tadeu

07/03/80 Título expedido por (ou decl. do provisionado)

08/12/81 Data da Diplomação

08/12/81 Data de Registro

M.E.C.-D.E.S.-

Título Registrado por

-345-

N.º do Registro

Jorge Bento de Souza

Assinatura do Contabilista

P. Alegre 21.01.1982.




REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

MINISTÉRIO DO TRABALHO

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE

DO ESTADO Rio Grande do Sul

"CONTADOR"

CARTÃO DE IDENTIDADE DE CONTABILISTA

-25.581-

Nome: JORGE BENTO DE SOUZA

Filiação: Zelia Ignácia de Souza

17/09/47 P. Alegre-RS Brasileira

Data de Nascimento Nacionalidade Nacionalidade

Assinatura do Contabilista

OSWALDO FETTER

ESTE DOCUMENTO TEM FE PÚBLICA nos termos do Artigo 18 do D.L. 5295 de 27-5-48 e Artigo 1º da Lei 6.206 de 07-05-75.

IMPRESSO NA CASA DA MOEDA DO BRASIL



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO



CERTIFICADO

CONFERIMOS A **JORGE BENTO DE SOUZA**

DE ACORDO COM O REGIMENTO
GERAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL, O PRESENTE CERTIFICADO DE CONCLUSÃO
DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO A NÍVEL DE ESPECIALIZAÇÃO EM **CONTABILIDADE - AUDITORIA**

PROMOVIDO PELO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ATUARIAIS DA FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS
NO PERÍODO DE **MAIO DE 1986** A **AGOSTO DE 1987**
NUM TOTAL DE **TREZENTAS E SESSENTA (360)** HORAS/AULA.


PROFESSOR, em exercício
ROBERTO GIUGLIANI

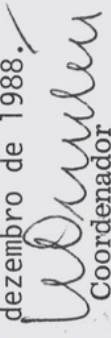
PORTO ALEGRE, 19 DE DEZEMBRO DE 1988.

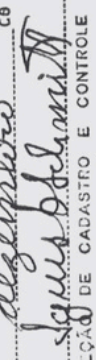
COORDENADOR
RUDOLF ORNSTEIN

ALUNO: JORGE BENTO DE SOUZA

Docente	Titulação	Disciplina	Nº de horas	Crédito	Frequência %	Conceito
VERA SUELI STORK	MESTRE	TEORIA ORGANIZACIONAL	30	02	100	A
JOSIR SIMEONE GOMES	DOUTOR	TEORIA DA CONTABILIDADE	30	02	100	A
OLIVIO KOLIVER	DOUTOR	CONTABILIDADE DE CUSTOS	30	02	100	B
JAIME EVALDO FENSTERSEIFER	DOUTOR	MÉTODOS QUANTITATIVOS	30	02	100	A
JOSE CARLOS MOREIRA	DOUTOR	ORÇAMENTO EMPRESARIAL	15	01	100	B
EGON HANDEL	MESTRE	AUDITORIA BÁSICA	15	01	100	A
ARLEI JOSE MACHADO DE FREITAS	DOUTOR	MATEMÁTICA FINANCEIRA	15	01	100	B
MARIO BIONDI	DOUTOR	CONTABILIDADE E INFLAÇÃO	15	01	100	A
EGON HANDEL	MESTRE	SEMINÁRIO DE AUDITORIA I	30	02	100	A
EGON HANDEL	MESTRE	SEMINÁRIO DE AUDITORIA II	30	02	100	A
AÉCIO CORDEIRO NEVES	MESTRE	SEMINÁRIO DE CONTABILIDADE AVANÇADA	30	02	100	B
PLINIO MARAFON	MESTRE	AUDITORIA FISCAL	30	02	100	A
ANTONIO DE LOUREIRO GIL	DOUTOR	AUDITORIA & PED	30	02	100	B
OLIVIO KOLIVER	DOUTOR	CONFLITOS ENTRE DOUTRINA CONTÁBIL E LEGISLAÇÃO	30	02	100	C

OBSERVAÇÕES: Este certificado não terá validade quando apresentado junto com Diploma de Mestre ou Doutor, obtido em curso em que tenham sido aproveitados (no todo ou em parte) os créditos acima.

Porto Alegre, 19 de dezembro de 1988.

Coordenador
RUDOLF ORNSTEIN

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
REITORIA
CERTIFICADO registrado sob n.º 06
Fls. 024. V. Livro R.C. 21
Em 26 de dezembro de 1988

SEÇÃO DE CADASTRO E CONTROLE

Visto: 
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS, POR DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO PR. REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DA UFRGS

SERVIÇOS NOTARIAIS
Rua Guilherme Lahn, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95600-000 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: deca@neta.com.br
Tabelião: Delcia da Silva

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO o verso e anverso da presente cópia reprográfica extraída destas notas, a qual confere com o original do que dou fé
Taquara, 27 de julho de 2011
Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabelião
Emol. R\$ 5,40 + Sel. digital. R\$ 0,40 - 06611011000004.47370 a 47371



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
(Reconhecido pelo Conselho Nacional de Educação - Parecer n. 930/98)

O Reitor da UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA (RS) no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Estatuto da Universidade confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

brasileiro, natural de Porto Alegre (RS), nascido a 17 de setembro de 1947, portador da Cédula de Identidade n. 1004265193, expedida pela (o) Secretaria de Segurança Pública (RS), o Título de

MESTRE EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
Área de Concentração em : Qualidade e Produtividade

por haver satisfeito as exigências do Regimento do Curso de Pós-Graduação em **ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**, e para que possa gozar de todos os direitos concedidos pelas leis da República a este Título, manda expedir o presente diploma que é assinado pelo Reitor da UFSM, pelo Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa e pelo Titulado.

Santa Maria, 18 de fevereiro de 2002.

mls

Maria Isabel Pimenta Lopes,
Pró-Reitora Adjunta de Pós-Graduação e Pesquisa.

Paulo Jorge Sarkis
Paulo Jorge Sarkis,
Reitor/UFSM.

Jorge Bento de Souza

Titulado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Universidade Federal de Santa Maria
Dep. de Registro e Controle Acadêmico

REITORIA

DIPLOMA Registrado sob nº 2.406
Fls. 38 v. 9 do Livro nº 9 PG
de acordo com o parágrafo 1º do artigo 48 da Lei
9.394 de 20 de dezembro de 1996.

Processo nº 23081.001333/2002-79

Em 20 de fevereiro de 2002.

Isabel C. B. Menezes

Dir. Div. Reg. Gerais

Visto:

P/DIRECA

SERVIÇOS NOTARIAIS

Rua Guilherme Lohm, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95600-000 - Fone/Fax (51) 3542-1326 - E-mail: delciba@ta.com.br
Tabelião: Delciba da Silva

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO o verso e anverso da presente cópia reprográfica extraída nestas
notas, a qual confere com o original, do que dou fé.

Taquara, 27 de julho de 2011

Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabelião
Empl. R\$ 5,40 + Selo digital: R\$ 0,40 - 0661.01.1000004 47348 a 47349



UNIVERSIDAD DE LA EMPRESA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Se expide el presente título a:

Jorge Bento de Souza

quien ha finalizado con las actividades académicas

del respectivo Plan de Estudios, el día 7 de febrero de 2018

Doctor en Administración de Empresas

Montevideo 29 de marzo de 2019



Presidente

Muñoz

Interesado

Jorge Bento de Souza

Regor

Decano

El presente título tiene validez académica, no habilita para ejercer profes...

AUTENTICAÇÃO
AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com
o original a mim apresentado, do que dou fé
Taquara, 05 de setembro de 2019
Isabel Cristina Marmit Krupp - Substituta da Tabela



Emol: R\$ 4,90 + Seio digital: R\$ 1,40 - 0661.01.1800002.61867

Country / Pays :

República Oriental del Uruguay

El presente documento público

This public document / Le présent acte public

2.	ha sido firmado por has been signed by a été signé par	ROXANA KARINA RODRIGUEZ CARISI
3.	quien actúa en calidad de acting in the capacity of agissant en qualité de	ADMINISTRATIVO
4.	y está revestido del sello / timbre de bears the seal / stamp of est revêtu du sceau / timbre de	MEC - LEGALIZACIONES
Certificado Certified / Attesté		
5.	en at / à	6. el día the / le 15 de Agosto de 2019
7.	por by / par	Centro de Atención Ciudadana Ministerio de Relaciones Exteriores
8.	bajo el número Nº sous nº	00019067997012P
9.	Sello / timbre: Seal / stamp: Sceau / timbre :	10. Firma: Signature: CLAUDIA JAVIER LIENCREZ SILVERA Ministerio de Relaciones Exteriores

Documento Apostillado: TITULO PROFESIONAL

Esta Apostilla certifica únicamente la autenticidad de la firma, la calidad en que el signatario del documento haya actuado y, en su caso, la identidad del sello o timbre del que el documento público esté revestido.

Esta Apostilla no certifica el contenido del documento para el cual se expidió.

Esta Apostilla se puede verificar en la dirección siguiente: <http://www.mrree.gub.uy>.

This Apostille only certifies the authenticity of the signature and the capacity of the person who has signed the public document, and, where appropriate, the identity of the seal or stamp which the public document bears.

This Apostille does not certify the content of the document for which it was issued.

To verify the issuance of this Apostille, see <http://www.mrree.gub.uy>.

Cette Apostille atteste uniquement la véracité de la signature, la qualité en laquelle le signataire de l'acte a agi et, le cas échéant, l'identité du sceau ou timbre dont cet acte public est revêtu.

SERVIÇOS NOTARIAIS
Rua Guilherme Lohm, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95600-478 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: delega@rta.com.br
Tabela: Deleia da Silva

AUTENTICACÃO
AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a mim apresentado, do que dou fé
Taquara, 05 de setembro de 2019
Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta de Tabela
Emol: R\$ 4,90 + Selo digital: R\$ 1,40 - 0661.01.1800002.61866





FUNDACION UNIVERSIDAD
DE LA EMPRESA



Nº 2100 Página 122 del Libro
de Registros Nº 5 de la ciudad
de Montevideo en el día 29/03/19

MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA

REGISTRO DE LEGALIZACIONES

Montevideo, de
CERTIFICO: que la firma que antecede es
auténtica y pertenece a: *Elisa Díaz*

Elisa Díaz
Rectora
M.E.C. - Dirección de Educación

Tesis: "Investigación y diagnóstico del clima organizacional en las Intendencias de Río Grande do Sul - Brasil".

A 2308

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)



Lic. Rony Corbo
Responsable de Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA
Montevideo, de
En el día de la fecha quedó anotado en el
Registro de Títulos de Profesionales con
el Nº 5351 en Postgrado de
DOCTOR EN ADMINISTRACION DE
EMPRESAS

Esc. Carla Butta
Esc. Carla Butta
Escribana
Ministerio de Educación y Cultura



CERTIFICADO



Certificamos que

Jorge Bento de Souza

participou do 38º Congresso da Associação Rio-Grandense de Técnicos em Administração
Fazendária Municipal - ARTAFAM, realizado na Cidade de Tramandaí - RS, no período de
12 a 16 de Julho de 2004, com a frequência de 21 horas.

Tramandaí, 16 de julho de 2004.

Júlio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM



Edegar Munari Rapach
Prefeito Municipal de Tramandaí

ASSUNTOS ABORDADOS

- EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DO CONTROLE INTERNO X ATITUDES DOS GESTORES.
- ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS NA ARRECADAÇÃO DO ICMS.
- CONTABILIDADE GOVERNAMENTAL ALTERAÇÕES PREVISTAS PARA 2005.
- CONTABILIDADE APLICADA À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA TRANSFORMAÇÕES, EVOLUÇÕES E DESAFIOS.
- MODERNIZAÇÃO DO PROCESSO DE PLANEJAMENTO: A INTEGRAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) COM O ORÇAMENTO.
- MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DOS MUNICÍPIOS.
- ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS.
- PERSPECTIVAS DO FUTURO POLÍTICO DO PAÍS.
- CONDUTAS DO ADMINISTRADOR EM FINAL DE MANDATO FACE À LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL.
- ÚLTIMO ANO DE MANDATO E O CONTROLE INTERNO.

PALESTRANTES

Jorge Benito da Souza; Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, Professor Titular das disciplinas de Auditoria I e II na Faculdade de Taquara - RS, Consultor Especialista em Controle Interno de várias Prefeituras Municipais do RS, palestrante do Curso de Controle Interno da ARTAFAM e EAM, Ex-secretário de Gestão e Controle do Município de Parobé - RS.

João Carlos Luehens; Fiscal de Tributos Estaduais - Divisão de Tecnologia e Informações Fiscais da Receita Estadual da Secretaria da Fazenda do Estado do Rio Grande do Sul.

Paulo César Flores; Contador, Especialista em Contabilidade, Auditoria e Finanças Governamentais, Ex-Auditor Público Externo do TCE/RS, Professor Universitário, Professor de Cursos de Pós-Graduação em diversas instituições, Instrutor de Cursos em Contabilidade, Planejamento e Controle Interno, Membro da Diretoria da ABOP/RS, Diretor do IGAM e CEBRAP.

Isallino Alves da Cruz; Coordenador - Geral da Contabilidade da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda.

Paulo Roberto Dias Pereira; Técnico em Planejamento da Secretaria da Coordenação e Planejamento do Estado do Rio Grande do Sul.

Gladimir Chile; Diretor da Consultoria Orçamentária Pública - CDP.

Jader Branco Cavallheiro; Diretor de Controle e Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE/RS.

Edvaldo Brito; Professor das disciplinas de Direito Tributário e de Direito Constitucional da Ordem Econômica do Curso de Pós-graduação da Universidade Federal da Bahia, PhD em Tributação pela USP e autor de vários livros e artigos especializados, membro da Academia Brasileira de Direito Tributário.

Walter Penninck Caselano; Economista, Professor de Finanças Públicas, Especialista em Administração Financeira e Orçamentária, Vice-Presidente da ABOP - Associação Brasileira de Orçamento Público - SP, Diretor da CONAM - Consultoria em Administração Municipal desde 1989.

Victor José Facchini; Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE/RS.

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO

12.07.2004	13.07.2004	14.07.2004	15.07.2004	16.07.2004	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	4	3	4	3	4

FREQUÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CONGRESSO

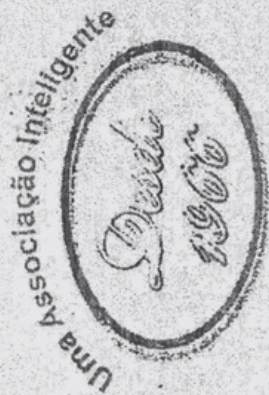
12.07.2004	13.07.2004	14.07.2004	15.07.2004	16.07.2004	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	4	0	0	3	4
				0	0

ARTAFAM

Reg. na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, nº 3543, Fls. 19 do Livro A-4.
Reg. Pessoas Jurídicas Nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/03/73 Diário Oficial.

CNPJ: 87.671.822/0001-82

ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - Conjunto 701 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS



Certificamos que

Jorge Bento de Souza

participou do 40º Congresso da Associação Rio-Grandense de Técnicos em Administração
Fazendária Municipal - ARTAFAM, realizado na Cidade de São Gabriel - RS, no período
de 10 a 14 de Julho de 2006, com a frequência de 14 horas.

São Gabriel, 14 de julho de 2006.

Junior
Júlio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM



Baltazar Balbo Teixeira
Prefeito Municipal de São Gabriel

ASSUNTOS ABORDADOS

REFLEXOS FINANCEIROS NOS MUNICÍPIOS EM DECORRÊNCIA DA CRISE DO SETOR PRIMÁRIO - ALTERNATIVAS.

O EXAME DOS ATOS DE ADMISSÃO E INATIVAÇÕES PELO TRIBUNAL DE CONTAS.

UM NOVO MODELO DE GFIP E O SISTEMA SISOBRA NOS MUNICÍPIOS.

CONTABILIDADE MUNICIPAL.

ISS-QUESTÕES POLÉMICAS: LEASING, COOPERATIVAS, BANCOS, OBRAS E CARTÓRIOS.

CONTROLE INTERNO, UMA FERRAMENTA IMPORTANTE PARA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

OS ASPECTOS AINDA POLÊMICOS DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL E DA APLICAÇÃO DOS MÍNIMOS CONSTITUCIONAIS DO ENSINO.

A CONJUNTURA ECONÔMICA É O REFLEXO NOS MUNICÍPIOS GAÚCHOS.

A ATUAÇÃO INSTITUCIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS.

A EVOLUÇÃO DO CONTROLE EXTERNO; HISTÓRICO, COMPETÊNCIA E ATUAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL.

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO									
10.07.2006		11.07.2006		12.07.2006		13.07.2006		14.07.2006	
MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE	MANHÃ	TARDE
3	4	3	4	3	4	3	4	3	4

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO

10.07.2008		11.07.2008		12.07.2008		13.07.2008		14.07.2008	
MANNA	TARDE	MANNA	TARDE	MANNA	TARDE	MANNA	TARDE	MANNA	TARDE
0	0	3	4	3	4	0	0	0	0



Reg. na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, nº 3543, Fls. 19 do Livro A-4.
Reg. Pessoas Jurídicas Nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/08/73 Diário Oficial.

CNPJ: 87.871.822/0001-82

ENDEREÇO: Rua 20 de Setembro, 2100 - Conjunto 701 - CEP 95020-450 - Caxias do Sul - RS



PALESTRANTES

Jones Juellon Nascimento Lopes, Presidente do Conselho da Fazenda - CONFE e Sec. da Fazenda da São Sepé.

Victor Hoffmeister, Auditor Público Externo do TCE-RS, Supervisor de Admissões, Inovações e Pensões.

Simón Freixas Fuentes, Auditor Público Externo de TCE-AS.

Udo Carneiro, Auditor Fiscal da Previdência,

Isaltino Alves da Cruz, Coordenador-Geral de Contabilização, Secretária do Tesouro Nacional, Brasília/DF.

Leiz Fernando Rodriguez Júnior, Economista, Advogado - UFRGS, Pós-graduado em Planejamento Governamental - PUC/RS, Pós-graduado em Direito Tributário-UFRGS, Auditor Público Externo do TCE/RS, Mestre em Direito Tributário - PUC/RS, Doutorando em Direito Tributário - PUC/RS, Presidente da Comissão Especial de Direito Tributário da OAB, Membro efetivo da Fundação Escola Superior de Direito Tributário e Consultor Técnico do Senado da República.

Jorge Bente da Souza, Contador, Pós-graduado em Auditoria-UFRRS, Mestre em Engenharia de Produção-UFMA, Prof. Titular das disciplinas de Auditoria I e II na Faculdade de Tecnologia, Consultor especializado em Controle interno de várias Prefeituras Municipais do Rio Grande do Sul, Ex-Secretário de Gestão e Controle do Município de Porto Alegre, autor do livro de Controle Interno Municipal: Uma Abordagem Prática.

Flavio Soares de Toledo Júnior, Economista, Assessor Técnico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, co-autor em parceria com Sérgio Chiquera Russi dos Livros a Lei de Responsabilidade Fiscal Conhecida Artigo por Artigo e Lei 4.320 no Contexto da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Edvaldo Brito, Prof. das disciplinas de Direito Tributário e de Direito Constitucional da Ordem Econômica do Curso de Pós-graduação de Direito da Universidade Federal da Bahia. PhD em Tributação pela USP e autor de vários livros e artigos especializados, membro da Academia Brasileira de Direito Tributário.

Cezar Milán, Procurador-Geral do Ministério Público Especial junto ao TCE-RS, Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais, Pós-Graduado em Direito Processual Civil e Autor Público Externo do TCE-RS.

Valter Pereira Nunes, Assessor do Procurador-Geral, Auditor Público Externo, Bacharel em Ciências Econômicas pela UFRRS, Ex-Assessor Técnico da Diretoria de Controle e Fiscalização e Ex-Chefe de Gabinete do Ministério Público Especial junto ao TCE-RS.

Conselheiro Sandro Pires, Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul-Porto Alegre/RS.



A ACOPESP - Associação dos Contabilistas e Orçamentistas Públicos do Estado de São Paulo

certifica que o

Prof. Jorge Bento de Souza

ministrou a palestra sobre A IMPORTÂNCIA DO CONTROLE INTERNO NA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, no dia 9 de Novembro de 2006, no
XXVII CONGRESSO DE TÉCNICOS CONTABILISTAS E ORÇAMENTISTAS PÚBLICOS, realizado na cidade de Caraguatatuba/SP

São Paulo, 9 de Novembro de 2006

Moacyr de Araújo Nunes
PRESIDENTE

SERVIÇOS NOTARIAIS

Rua Guilherme Lahm, 1777 - sl. 1 - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95600-000 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: delcia@delcias.com.br
Tabela: Delcia da Silva

AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a mim, apresentado, do que dou fé

Taquara, sexta-feira, 24 de maio de 2013
Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabela

Emol: R\$ 3,10 + Selo digital: R\$ 0,30 - 0661.01 1300002 20666

AUTENTICAÇÃO

AJUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a mim
apresentado, do que dou fé.

Taquara, sexta-feira, 24 de maio de 2013

Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabelião

E.mol R\$ 3,10 + Selos digitais: R\$ 0,30 - 0661.01.1300002.20667



Assessoria, Auditoria
Consultoria e Planejamento

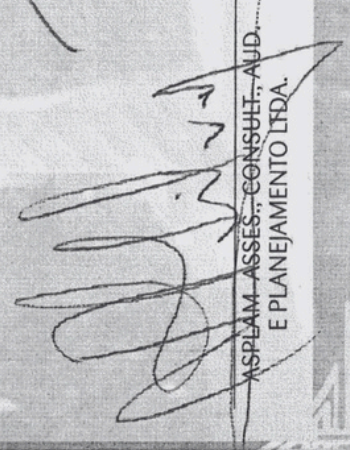
Certificado

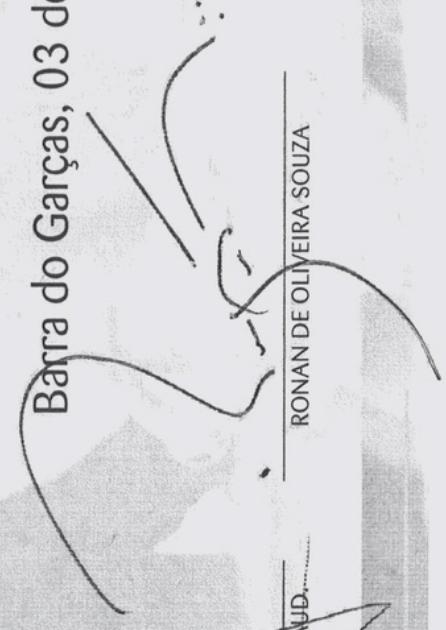
por **RONAN DE OLIVEIRA SOUZA**

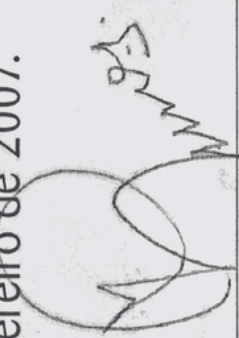
Certificamos que **JORGE BENTO DE SOUZA - PALESTRANTE**

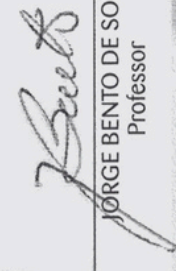
Participou do CURSO DE CONTROLE INTERNO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA,
nos dias 02 e 03 de fevereiro de 2007, com carga horária de dezesseis horas.

Barra do Garças, 03 de fevereiro de 2007.


ASPLAM-ASSES., CONSULT., AUD.
E PLANEJAMENTO LTDA.


RONAN DE OLIVEIRA SOUZA


MOACYR DE ARAÚJO NUNES
Professor

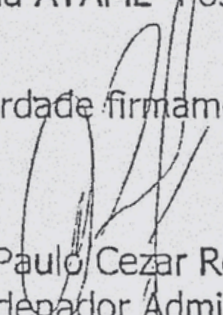

JORGE BENTO DE SOUZA
Professor

Cuiabá, 30 de julho de 2007.

CERTICADO

Certificamos para os devidos fins, que Jorge Bento de Souza, portador da cédula de identidade de nº. 1004265193 SSP/RS e inscrito no CPF sob o nº 100.096.980-00, ministrou aula no curso de Pós-Graduação "lato sensu" em Controladoria Governamental, turma I de 2007 na Disciplina O Controle na Constituição Federal, nos dias 13 e 14 de junho do corrente ano, para a Universidade Cândido Mendes, sob a Coordenação Administrativa da ATAME- Pós-Graduação e Cursos.

Por ser expressão de verdade firmamos o presente certificado.


Paulo Cezar Rebuli
Coordenador Administrativo

Certificado



PALESTRANTE JORGE BENTO DE SOUZA

Certificamos que

CURSO “PAPÉIS DE TRABALHO E RELATÓRIO DE AUDITORIA”.

participou do(a)

12 H/A

com duração de _____ horas, realizado em

CUIABÁ – MT

período de 23 E 24 DE AGOSTO DE 2007.

ATAME
Ildo Ademir Tacciu
Diretor

Instrutor

Palestrante: Jorge Bento de Souza

Jorge Bento de Souza : Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, professor titular das disciplinas de Auditoria Empresarial e Auditoria Governamental na FACCAT em Taquara - RS, Consultor Especialista em Controle Interno de várias prefeituras do Estado do Rio Grande do Sul. Palestrante de Controle Interno da ARTAFAM, ACOESP, CEGAP e Gestão Ltda., nos estados do RS, SC, SP e MT. Autor do Livro Controle Interno Municipal – Uma Abordagem Prática

Conteúdo Programático:

O que são Papéis de Trabalho
Tipos de Papéis de Trabalho e Técnica de Elaboração

Exercício Prático Nº1 - Papéis de Trabalho

Exercício Prático Nº2 - Papéis de Trabalho

Exercício Prático Nº3 - Papéis de Trabalho

Relatório de Auditoria (Técnica de Elaboração)

Exercício Prático Nº4 - Relatório de Auditoria

Exercício Prático Nº5 - Relatório de Auditoria

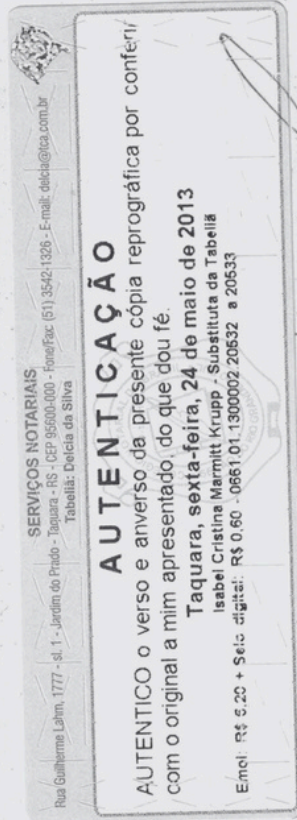
Exercício Prático Nº6 - Relatório de Auditoria

Apresentação dos Relatórios ao Prefeito Municipal

O que fazer após a entrega do relatório ao Prefeito

Como elaborar os esclarecimentos aos apontamentos do Tribunal de Contas

A Importância do Controle Interno em apoio ao trabalho do Tribunal de Contas

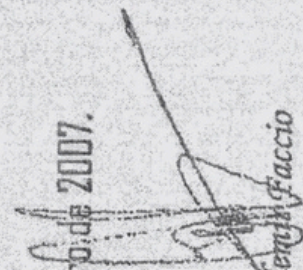


CERTIFICADO

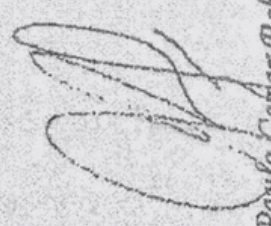
"ELABORAÇÃO DE NORMAS INTERNAS"

- Certificamos para todos os fins que o Senhor (a) JORGE BENTO DE SOUZA ministrou o curso ELABORAÇÃO DE NORMAS INTERNAS, evento organizado pela ATAME - Assessoria, Consultoria e Planejamento Ltda., parceria com a empresa GESTÃO Ltda. com carga horária de 16 horas, realizado entre os dias 27/09/2007 e 28/09/2007, no auditório da ATAME, situada na Av. Tenente Coronel Duarte, nº 897, 2º andar, Centro, Cuiabá - MT.

Cuiabá - MT., 28 de setembro de 2007.


Ilso Ademir Faccio
Diretor Financeiro

Atame


Paulo Cezar Rebuli
Diretor de Mercado

Atame

Palestrante: Jorge Bento de Souza
Co-Palestrante: Alexandre Wohlgemuth

Jorge Bento de Souza: Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS, Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM, professor titular das disciplinas de Auditoria Empresarial e Auditoria Governamental na FACCAT em Taquara - RS, Consultor Especialista em Controle Interno de várias prefeituras do Estado do Rio Grande do Sul. Palestrante de Controle Interno da ARTAFAM, ACOESP, CEGAP e Gestão Ltda., nos estados do RS, SC, SP e MT. Autor do Livro Controle Interno Municipal – Uma Abordagem Prática.

Conteúdo Programático:

Organização, Métodos e Processos;
Análise de Processos;
Atividades do Analista de Processos;
Técnicas e Tipos de Fluxograma;
Check List da Coletas de Dados;
Normas de Procedimentos – Conceito e Elaboração;
Elaboração da Norma de Controle Patrimonial;
Elaboração da Norma de Almoxxarifado;
Elaboração da Norma da Merenda Escolar;
Elaboração da Norma de Controle de Medicamentos;
Elaboração da Norma de Abastecimento de Veículos;
Elaboração da Norma de Controle de Tesouraria;



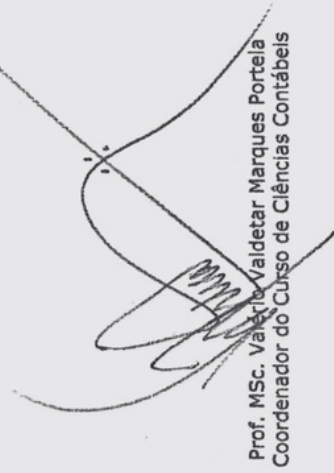
Universidade da Região da Campanha - URCAMP

CERTIFICADO

Certificamos que **JORGE BENTO DE SOUZA**, no dia 19 de maio de 2008, proferiu aos acadêmicos do Curso de Ciências Contábeis uma palestra sob o título "**Aula Magna do Curso de Ciências Contábeis**" promovida pelo Centro de Ciências da Economia e Informática da Universidade da Região da Campanha - Campus de São Gabriel.

São Gabriel, 20 de maio de 2008.


Prof. MSc. José Rudnei de Oliveira
Pró-Reitor Campus São Gabriel - URCAMP


Prof. MSc. Valdeir Valdetar Marques Portela
Coordenador do Curso de Ciências Contábeis

SERVIÇOS NOTARIAIS

Rua Guilherme Lohn, 1777 - 1º - Jardim do Prado - Taquara - RS - CEP 95500-000 - Fone/Fax: (51) 3542-1326 - E-mail: delcia@ta.com.br

Tabella: Delcia da Silva

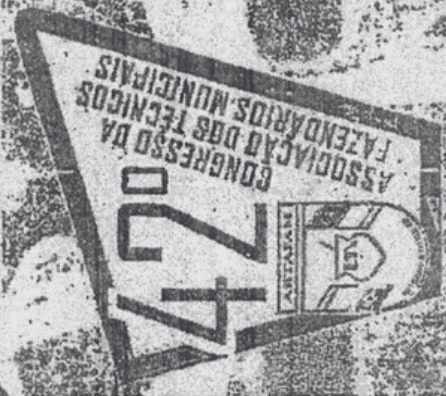
AUTENTICAÇÃO

AUTENTICO a presente cópia reprográfica por conferir com o original a mim apresentado, do que dou fé

Taquara, sexta-feira, 24 de maio de 2013

Isabel Cristina Marmitt Krupp - Substituta da Tabella

Emol. R\$ 3,10 + Selo digital: R\$ 0,30 - 0661.01.1300002.20568



Certificado



Certificamos que

George Bento de Souza

participou do 42º Congresso da Associação Rio-Grandense de Técnicos em Administração Fazendária Municipal - ARTAFAM, realizado na Cidade de Bento Gonçalves - RS, no período de 07 a 11 de Julho de 2008, com a frequência de 04 horas.

Bento Gonçalves, 11 de julho de 2008.



Julio André Delgado de Souza
Presidente da ARTAFAM



Alcindo Gabrielli
Prefeito Municipal de Bento Gonçalves

ASSUNTOS ABORDADOS

**Avanços no Controle de Gestão Pública,
e pela Lei de Responsabilidade
Fiscal.**

Reforma Tlaxiútlis, Transferéncias aos
Municípios.

Aspectos Políticos e Atuais nos
Processos Eleitorais

Aspectos Contables Relativos ao Manual de Despesas de União.

Regime Próprio da Previdência dos Servidores, Plano de Saúde e Contabilidade dos Fundos.

Fiscalização do ISS - Procedimentos.

Controle Interno e Nível Municipal

**Gestão Ambiental e Políticas Públicas:
Desafios e Oportunidades.**

Avulção do Desempenho no Serviço Público, com base na Gestão Pública por Resultados.

A importância do Gestor Público na Administração Municipal, Estadual e Federal.

Transparência na Gestão Pública:
Cartões Correlativos.

Controle Interno no Rio Grande do Sul - 8
anos de Atuação nos Poderes
Executivos, Legislativos e Judiciários.

Sistema de Informações sobre
Orçamentos Públicos em Educação.

Procedimentos e Consequências: Último Anodo Mandato do Profello.

CARGA HORÁRIA DO CONGRESSO

07.07.2008	08.07.2008	09.07.2008	10.07.2008	11.07.2008
BRUNIA	BRUNIA	BRUNIA	BRUNIA	BRUNIA
3	3	3	3	4
4	4	4	4	4

FREQUÊNCIA DO PARTICIPANTE NO CONGRESSO

07.07.2008		08.07.2008		09.07.2008		10.07.2008		11.07.2008	
MANNA	YARDE	MANNA	YARDE	MANNA	YARDE	MANNA	YARDE	MANNA	YARDE
0	0	0	0	0	0	0	4	0	0

ARTAFANI

Geo. na Secretaria do Trabalho e Ação Social - RS, em 21/11/73, nº 3543. Fls. 19 do Livro A-4.

Procedimento nº 6874 do Livro "A" nº 10 de 10/08/73 Diário Oficial, Poder Judiciário do Rio de Janeiro

CNPJ: 87.874.822/0001-82

ENDERECO: Rua 20 de Setembro, 2100 - CEP 05020-450 - Caxias do Sul - RS

eriefam.aventos@gmail.com.br - www.eriefam.com.br

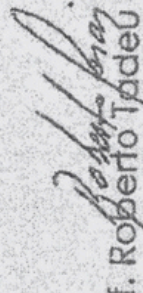


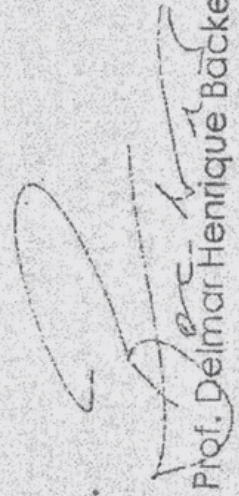
Certificado

Certificamos que **Jorge Bento de Souza**

orientou o trabalho Orçamento público na administração municipal: desmistificação do processo de elaboração, apresentado na sessão de Pôsteres da VI Mostra de Pesquisa e Iniciação Científica das Faculdades Integradas de Taquara, realizada em Taquara no dia 23 de setembro de 2008.

Taquara/RS, 23 de setembro de 2008.


Prof. Roberto Tadeu Ramos Morais
Coordenador do Evento


Prof. Delmar Henrique Backes
Diretor Geral

VI Mostra de Pesquisa e Iniciação Científica

Âmbito: Regional

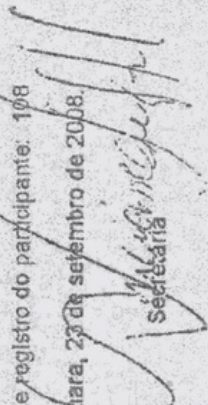
Registrado sob n.º 1085 - Folha n.º 064

do Livro de Registro de Cursos e Encontros

da FACCAT n.º 809

N.º de registro do participante: 108

Taquara, 23 de setembro de 2008.


Secretaria

Cronograma

Área Comum

Disciplina	Período	Professor(a)
Metodologia da Pesquisa	28-29/03/2008	Alzira Elaine M. Leal Doutora - URCAMP
Gestão Ambiental	04-05/04 11-12/04	Marivane V. Rosseto Doutora - UFSM
Gestão Estratégica de Custos	18-19/04 25-26/04	Sérgio R. Madruga Mestre - UFSM
Mercado da Capital	09-10/05 16-17/05	Lutz Ari* Freitas Mestre - UFSM
Projetos de Viabilidade da Economia	30-31/05 06-07/06	Sella Gräbner Mestre - UFSM

Área Pública

Contabilidade Governamental	2021/06 27-28/06	Jefferson L. Goulart Mestre - URCAMP
Planejamento Governamental	18-19/07 26-28/07	Roberto da Luz Jr. Mestre - UFSM
Análise das Demonstrações Contábeis	15-16/08 22-23/08	Maria D. Velasques Mestranda - UNIFRA
Licitações e Contratos	12-13/09 19-20/09	José Carlos Sagalla Especialista - UFSM
Controle Interno e Auditoria Governamental	10-11/10 17-18/10	Jorge Bento de Souza Mestre - FACCAT
Metodologia da Pesquisa	21-22/11	Alzira Elaine M. Leal Doutora - URCAMP

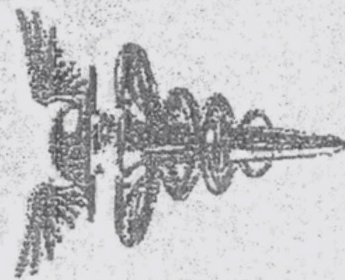
Área Empresarial

Perícia Contábil e Trabalhista	04-05/07 11-12/07	Tânia Moura da Silva Mestre - UFSM
Planejamento Tributário	01-02/08 08-09/08	Célia Denise Ribeiro Mestre - UFSM
Recuperação de Empresas	28-30/08 05-06/09	Sella Gräbner Mestre - UFSM
Controladoria	24-25/10 07-08/11	Adilson da R. Freitas Mestre - URCAMP
Planejamento Financeiro e Estratégico	05-06/12 12/12	Gilberto Brondani Mestre - UFSM
Metodologia da Pesquisa	21-22/11	Alzira Elaine M. Leal



Realização
do Curso de Ciências
Contábeis

Realização
do Curso de
Ciências Contábeis



URCAMP

Universidade da Região da Campanha
Campus Universitário de São Gabriel
Centro de Ciências da Economia e Informática
Rua Barão do Cambal, 550 - Centro
São Gabriel - RS
Tel: 0xx-55-3232.5555 Fax: 0xx-55-3232.5220
E-mail: poscontabeis@sg.uncamp.lche.br
http://www.sg.uncamp.lche.br/pos

Curso de Pós-graduação em Gestão Pública Municipal e Controladoria

O Curso de Pós-Graduação em nível de especialização terá uma parte comum e duas partes específicas: uma na área de Gestão Municipal com ênfase em contabilidade e outra voltada para a Empresa Privada, podendo o candidato fazer as duas áreas de concentração.

URCAMP — Campus I

Rua Barão do Cambaí, 550.

Informações

São Gabriel/RS

Curso de Ciências Contábeis

Fone (55) 3232.5555 ou 3232.5220

Ramal 201

www.sg.urcamp.tcche.br/pos

poscontabels@sg.urcamp.tcche.br

Inscrições

Período: 11/02 a 14/03/2008

Local

Campus I (Protocolo) e pela página:
www.urcamp.tcche.br/coodepp/

Requisitos

Cópia do diploma de graduação, acompanhada do original;

Cópia da Carteira de Identidade e CPF;

Uma foto 3x4 recente;

Curriculum Vitae sucinto (últimos 5 anos).

Critérios de Seleção

- Análise de Currículo
- Entrevista

Investimento

Valor: inscrição - R\$ 220,00 + 14 parcelas de R\$ 220,00—

Público Alvo

Contadores, Administradores, Advogados, Engenheiros, Economistas, Informáticas e Empresários ligados a área.

Objetivo Geral do Curso

Fornecer uma educação continuada aos profissionais envolvidos em Gestão Pública e de Controladoria, capacitando-os para fazer frente à dinâmica do mercado de trabalho. Preparar os alunos dando-lhes ferramenta capaz de ser traduzido em competência e habilidades para análise das diferentes situações socioeconômicas.

Critérios de Avaliação

Receberão certificados de especialistas, os participantes que obtiverem no mínimo 75 % de frequência e a avaliação final com conceito mínimo "C"

Nota	Conceito
9,0 a 10,0	A
8,0 a 8,9	B
7,0 a 7,9	C

O trabalho de conclusão do curso será um artigo Publicável, sob a orientação de professor escolhido e distribuídos entre os professores do curso, de comum acordo com a Coordenação.

Certificado



Certificamos que JORGE BENTO DE SOUZA

participou do(a) 1º ENCONTRO ATAME/GESTÃO DE CONTROLE INTERNO COMO PALESTRAN

com duração de 2 HRS horas, realizado, em CUIABÁ - MT

período de 14 E 15 DE DEZEMBRO DE 2009

ILDO ADEMIR FACCIO

ATAME

JORGE BENTO DE SOUZA

Instrutor

1º ENCONTRO ATAME/GESTÃO DE CONTROLE INTERNO - 2009

Palestra 01: "Processo Administrativo Disciplinares" - 14/12/2009 às 10h00m

Palestrante: Prof.ª Dra. Ana Lúcia Ricarte - Formada em direito pela Universidade Federal do Mato Grosso, Possui especialização em Direito Administrativo e Processo Administrativo pela Universidade Gama Filho; especialização em Direito Civil e Processo Civil pela Universidade Gama Filho; Especialização em Direito Empresarial pela Universidade Federal de Mato Grosso; especialização em Direito do Trabalho e Previdência pela Universidade Cândido Mendes, cursando MBA em Gestão Empresarial pela Fundação Getúlio Vargas.

Palestra 02: "Licitações e Contratos" - 14/12/2009 às 14h30m

Palestrante: Prof. Dr. Ércio de Arruda Lins - Graduado em Engenharia Florestal pela Universidade Federal do Mato Grosso (1988), em Direito pela Universidade Federal de Mato Grosso (1999), especialista em Direito do Estado pela Universidade Castelo Branco (2000), especialista em Direito Civil e Processo Civil pela Universidade Estácio do SA (2001) e doutorando em Ciências Jurídicas.

Palestra 03: "A evolução do Controle Interno na visão do Tribunal de Contas" - 14/12/2009 às 16h00m

Palestrante: Valter Albano da Silva - Conselheiro do Tribunal de Contas do Mato Grosso

Palestra 04: "O funcionamento prático do Controle Interno" - 15/12/2009 às 09h00m

Palestrante: Magale Dolores Quinzani - Administradora, controladora do Município de Campo Novo do Paredeis.

Palestra 05: "As normas e os relatórios do Controle Interno" 16/12/2009 às 11h00m

Palestrante: Prof. Jorge Bento de Sousa - Contador, Pós-Graduado em Auditoria, Mestre em Engenharia de Produção com ênfase em Qualidade e Produtividade, Professor das disciplinas de Auditoria em cursos de Graduação na FACCAT/RS e em Pós-graduação em Controladoria Governamental na UCAJW R.S. Autor do Livro "Controle Interno Municipal - Uma Abordagem Prática", Responsável Técnico pela consultoria da Gestão Ltda, Palestrante de Controle Interno nos Estados do RS, SC, PR e MT.

CERTIFICADO



Certificado nº 179/2011

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul conferê a

Jorge Bento de Souza

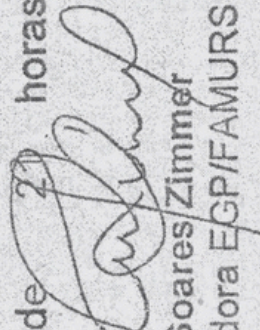
o presente certificado como ministrante do curso de

Curso Intensivo de Controle Interno

ministrado em Santa Maria, nos dias

13, 14 e 15 de setembro

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A Importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

16h às 17h - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal

3º DIA - Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

13h30 às 14h30 - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria

Municipal

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso

Intensivo de Controle Interno

ministrado em Passo Fundo, nos dias

18, 19 e 20 de outubro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.



Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A Importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Alando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

16h às 17h - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal

17horas - Encerramento



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso

Intensivo de Controle Interno

ministrado em Bento Gonçalves, nos dias

25,26 e 27 de outubro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Tipos de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios e cotizações)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

13h30 às 16h - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

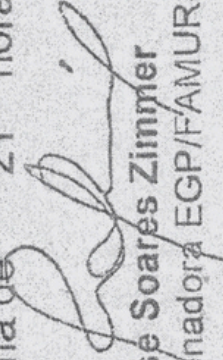
Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso

Intensivo de Controle Interno

ministrado em Pelotas, nos dias
9,10 e 11 de novembro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – O que é Controle Interno
- 3 – Atribuições do Controle Interno
- 4 – Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 – Realizando Auditorias
 - 5.1 – Do Planejamento das Auditorias
 - 5.2 – Do Método de Auditoria
 - 5.2.1 – Da Preparação para Auditoria
 - 5.2.2 – Da Habilidade de Auditoria
 - 5.3 – Papel de Trabalho
 - 5.4 – Relatório de Auditoria

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 6 – Procedimentos de Auditoria
 - 6.1 – Auditoria na Secretaria de Educação
 - 6.1.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Educação
 - 6.2 – Auditoria na Alimentação Escolar
 - 6.2.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Alimentação Escolar
 - 6.3 – Auditoria no Transporte Escolar
 - 6.3.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Transporte Escolar
 - 6.4 – Auditoria na Secretaria de Saúde
 - 6.4.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Saúde
 - 6.5 – Auditoria na Assistência Social
 - 6.5.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Assistência Social

2º DIA – Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – A Importância das Normas Internas
- 3 – Conceito de Normas Internas
- 4 – Emissão de Normas Internas
- 5 – Implantação de Normas Internas
- 6 – Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 7 – Estudo de Normas Internas Específicas
 - 7.1 – Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
 - 7.2 – Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
 - 7.3 – Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
 - 7.4 – Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
 - 7.5 – Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 – Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA – Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – Estudo do Almoxarifado
 - 2.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
 - 2.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Almoxarifado
 - 2.3 – Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 – Estudo do Setor de Patrimônio
 - 3.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
 - 3.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Patrimônio
 - 3.3 – Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 4 – Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
 - 4.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
 - 4.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Frota
 - 4.3 – Normatização do Setor de Frota
- 5 – Estudo do Setor de Tesouraria
 - 5.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
 - 5.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Tesouraria
 - 5.3 – Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 – Estudo do Departamento de Pessoal
 - 6.1 – Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
 - 6.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Departamento de Pessoal
 - 6.3 – Normatização do Departamento de Pessoal

16h às 17horas

Participação de um Auditor do Tribunal de Contas do Estado
Sr Gonçalves Mesko da Fonseca

17horas - Encerramento

CERTIFICADO



Certificado nº 199/2011

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno

ministrado em São Borja, nos dias

22, 23 e 24 de novembro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.

Rose Soares Zimmer

Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A Importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Alçando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 13h30 às 14 h 30 - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria Municipal
- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento

CERTIFICADO



Certificado nº 200/2011

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio

Grande do Sul confere a

Jorge Bento de Souza

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno

ministrado na sua sede, em Porto Alegre, nos dias

6, 7 e 8 de dezembro de 2011

com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora EGP/FAMURS

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A Importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

13h30 às 14 h 30 - Participação do Tribunal de Contas do Estado
Léo Arno Richter - Supervisor de Auditoria

Municipal

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

17horas - Encerramento

CERTIFICADO



Certificado nº 0002/2012

EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul confere a

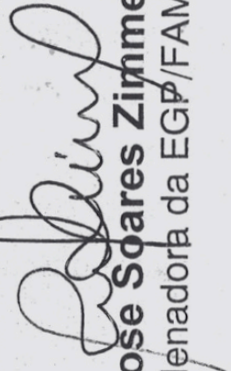
JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Planejamento Estratégico
ministrado em Santa Cruz do Sul nos

dias 1 e 2 de março de 2012

com carga horária de 16 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Conteúdo programático

- Estratégia: conceitos; origem; objetivos; atividades básicas;
- Planejamento estratégico: definição; modelos; componentes; metodologia;
- Níveis e abordagem do planejamento estratégico, tático e operacional;
- Análise do ambiente externo: como identificar oportunidades e ameaças;
- Análise do ambiente interno: como identificar pontos fracos e pontos fortes;
- Identificação dos fatores críticos de sucesso;
- Estabelecimento de aspectos norteadores da organização: missão; visão; crenças; valores; objetivos; metas; políticas; cultura; responsabilidade social;
- Etapas do planejamento estratégico: elaboração; implementação; controle; monitoramento;
- Alinhamento estratégico;
- Montagem e análise da matriz SWOT;
- Elaboração de planos de ação (estratégias) que promovam mudança organizacional;
- Métodos de avaliação de resultados do planejamento estratégico;
- Balanced Scorecard: BSC e as quatro perspectivas.

Ministrante: Ms. Jorge Bento de Souza - Contador, Pós-graduado em Auditoria pela UFRGS,
Mestre em Engenharia de Produção pela UFSM



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

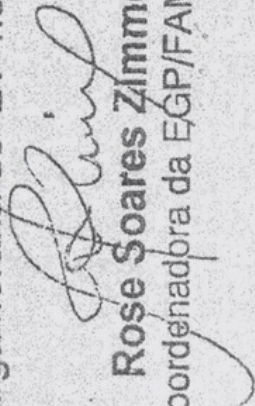
Certificado nº 0008/2012

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios
do Rio Grande do Sul confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno
ministrado em Capão da Canoa nos
dias 27, 28 e 29 de março de 2012,
com carga horária de 21 horas-aula.


Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS



FAMURS
A Federação dos Municípios

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - O que é Controle Interno
- 3 - Atribuições do Controle Interno
- 4 - Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 - Realizando Auditorias
- 5.1 - Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 - Do Método de Auditoria
- 5.2.1 - Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 - Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 - Papel de Trabalho
- 5.4 - Relatório de Auditoria

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 6 - Procedimentos de Auditoria
- 6.1 - Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Educação
- 6.2 - Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Alimentação Escolar
- 6.3 - Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Transporte Escolar
- 6.4 - Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Secretaria de Saúde
- 6.5 - Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 - Análise de Relatório de Auditoria - Assistência Social

2º DIA - Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - A importância das Normas Internas
- 3 - Conceito de Normas Internas
- 4 - Emissão de Normas Internas
- 5 - Implantação de Normas Internas
- 6 - Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 7 - Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 - Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 - Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 - Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 - Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 - Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 - Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA - Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 - Introdução
- 2 - Estudo do Almoxarifado
- 2.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Almoxarifado
- 2.3 - Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 - Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Patrimônio
- 3.3 - Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde - Das 13h30 às 17h.

- 4 - Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Frota
- 4.3 - Normatização do Setor de Frota
- 5 - Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 - Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Setor de Tesouraria
- 5.3 - Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 - Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 - Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 - Análise de Relatório de Auditoria - Departamento de Pessoal
- 6.3 - Normatização do Departamento de Pessoal

16h às 17h - Participação do TCE

17horas - Encerramento

Ministrante: Jorge Bento de Souza: Contador, Mestre em Engenharia de Produção



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Certificado nº 0019/2012

Handwritten signature of J. Bento de Souza

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno
ministrado em Ijuí nos

dias 11, 12 e 13 de abril de 2012,

com carga horária de 21 horas-aula.

Handwritten signature of Rose Soares Zimmer

Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS



FAMURS

FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS DO RIO GRANDE DO SUL

Intensivo de Controle Interno

1º DIA - Auditorias do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – O que é Controle Interno
- 3 – Atribuições do Controle Interno
- 4 – Situação Atual do Controle Interno nos Municípios
- 5 – Realizando Auditorias
- 5.1 – Do Planejamento das Auditorias
- 5.2 – Do Método de Auditoria
- 5.2.1 – Da Preparação para Auditoria
- 5.2.2 – Da Habilidade de Auditoria
- 5.3 – Papel de Trabalho
- 5.4 – Relatório de Auditoria

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 6 – Procedimentos de Auditoria
- 6.1 – Auditoria na Secretaria de Educação
- 6.1.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Educação
- 6.2 – Auditoria na Alimentação Escolar
- 6.2.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Alimentação Escolar
- 6.3 – Auditoria no Transporte Escolar
- 6.3.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Transporte Escolar
- 6.4 – Auditoria na Secretaria de Saúde
- 6.4.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Secretaria de Saúde
- 6.5 – Auditoria na Assistência Social
- 6.5.1 – Análise de Relatório de Auditoria – Assistência Social

2º DIA – Normatizações do Controle Interno

Manhã - Das 08h30 às 12h.

- 1 – Introdução
- 2 – A importância das Normas Internas
- 3 – Conceito de Normas Internas
- 4 – Emissão de Normas Internas
- 5 – Implantação de Normas Internas
- 6 – Aplicabilidade das Normas Internas

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 7 – Estudo de Normas Internas Específicas
- 7.1 – Norma Interna: Sobre a própria elaboração de normas
- 7.2 – Norma Interna: Sobre as atribuições do Controle Interno
- 7.3 – Norma Interna: Sobre a Alimentação Escolar
- 7.4 – Norma Interna: Sobre o Sistema Centralizado de Compras
- 7.5 – Norma Interna: Sobre a Assistência Social (benefícios eventuais)
- 8 – Revisão das Normas Internas estudadas

3º DIA – Aliando as Auditorias às Normatizações

Manhã - Das 08h30 às 12h.

9h às 10h – Participação do TCE
Ione Maria Carvalho dos Santos – Auditora Pública Externa

- 1 – Introdução
- 2 – Estudo do Almoxarifado
- 2.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Almoxarifado
- 2.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Almoxarifado
- 2.3 – Normatização do Setor de Almoxarifado
- 3 – Estudo do Setor de Patrimônio
- 3.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Patrimônio
- 3.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Patrimônio
- 3.3 – Normatização do Setor de Patrimônio

Tarde – Das 13h30 às 17h.

- 4 – Estudo do Setor de Frota (Veículos e Máquinas)
- 4.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Frota
- 4.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Frota
- 4.3 – Normatização do Setor de Frota
- 5 – Estudo do Setor de Tesouraria
- 5.1 – Procedimentos de Auditoria no Setor de Tesouraria
- 5.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Setor de Tesouraria
- 5.3 – Normatização do Setor de Tesouraria
- 6 – Estudo do Departamento de Pessoal
- 6.1 – Procedimentos de Auditoria no Departamento de Pessoal
- 6.2 – Análise de Relatório de Auditoria – Departamento de Pessoal
- 6.3 – Normatização do Departamento de Pessoal

17horas – Encerramento

Ministrante: Jorge Bento de Souza: Contador, Mestre em Engenharia de Produção



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

Certificado nº 0020/2012

Handwritten signature of J. Bento de Souza

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul confere a

JORGE BENTO DE SOUZA

o presente certificado como ministrante do curso de

Intensivo de Controle Interno
ministrado em Porto Alegre nos

dias 22, 23 e 24 de maio de 2012,

com carga horária de 21 horas-aula.

Handwritten signature of Rose Soares Zimmer

Rose Soares Zimmer
Coordenadora da EGP/FAMURS



EGP FAMURS
ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA