

PROPOSTA DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA

À Prefeitura Municipal de Tio Hugo
Rua Venezuela, 285, Centro,
CEP 9345-000
CNPJ 04.207.638/0001-59

RAZÃO SOCIAL: CEN ASSESSORIA ADMINISTRATIVA LTDA
CNPJ: 54.604.777/0001-94
ENDEREÇO: Rua Parobé, 121, centro
TELEFONE: 54 996484560
EMAIL: cenassessoriaemlicitacoes@gmail.com

Descrição dos serviços:

- 1-Prestação de serviços de assessoria e consultoria na elaboração de projetos e liberação de recursos através de convênios junto ao governo estadual e federal.
- 2-Processamento de dados e acompanhamento das demandas municipais na PLATAFORMA MAIS BRASIL- Sistema de gestão de convênios e contratos de Repasse do Governo Federal, Transferegov, Simec, Sismob, Investisus, e demais sistemas de liberação de recursos.
- 3-Orientação técnica, encaminhamento e acompanhamento de documentos para atender a solicitações de convênios, com observância de prazos.
- 4-Inclusão de documentos necessários solicitados em diligência e análise técnicas para celebração de convênios, e contratos de repasse e/ou já celebrados entre o município de Barracão e os ministérios e ainda com a Caixa Econômica Federal, que atua como mandatária.
- 5-Acompanhamento dos processos do município nos órgãos repassadores de recursos da administração pública Estadual e Federal.

6-Orientação sobre legislação e regramento dos convênios, licitação, contratos, notas fiscais, pagamentos, ajustes de contrapartidas, termos aditivos, relatório de execução, classificação de contrapartida, solicitação de liberação de pagamento e prestação de contas das obras e/ou equipamentos entre outras funções específicas da área.

7-Acompanhamento contínuo dos sistemas para observação rigorosa dos prazos de inclusão de documentação e correção de inconsistências técnicas dos projetos em execução, dos projetos em análise, bem como buscar soluções técnicas.

8-Participação de reuniões, audiências públicas e outras atividades congêneres necessárias à elaboração dos projetos, quando requisita.

9-Forma de execução do serviço é híbrida com atendimento presencial e remoto. No atendimento remoto deverá ser utilizado diversas modalidades com Whatsapp, e-mail, vídeo chamada, teleconferência e ligações de segunda a sexta-feira do horário das 8 às 17,30 horas exceto situações extras que exijam prazos, também no remoto deverá ser resolvido todos os problemas relativos a inclusão de documentos e resolver diligências dos portais de convênios. E presencial 8 horas mês em datas pré-definidas mensalmente conforme necessidade administrativa.

Quantidade: 12 meses.

Valor mensal: R\$ 5.150,00 (cinco mil cento e cinquenta reais)

Valor total: 61.800,00 (sessenta e um mil e oitocentos reais)

Validade da Proposta: 60 dias

Sananduva 21 de março de 2025.

Renata B. Caragnatto
Representante Legal