



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

CONTRATO Nº 058/2018

Contrato de manutenção de licença de uso e atendimento técnico de software, que firmam o município de Coronel Barros/RS e a empresa Duetto Tecnologia Ltda.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CORONEL BARROS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 94.721.388/0001-63, com sede administrativa a Travessa 20 de Março, nº 001, na cidade de Coronel Barros, RS, neste ato, representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. EDISON OSVALDO ARNT**, brasileiro, portador da cédula de identidade nº 9037789568 – SSP/RS, inscrito no CPF/MF sob o nº 576.261.620-72, residente e domiciliado na Rua da Imigração, 355, na cidade de Coronel Barros.

CONTRATADA: DUETTO TECNOLOGIA LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.311.157/0001-99, estabelecida à Avenida Pernambuco, nº 1240, Bairro Navegantes, Porto Alegre/RS, neste ato representada pelo seu Procurador, **Sr. RAFAEL MARIO SEBBEN**, brasileiro, Carteira de Identidade nº 1042197432 – SSP/RS e CPF nº 641.074.180-49, residente e domiciliado na Rua Antônio Parreiras, 339. Apartamento 1002, bairro Bela Vista, na Cidade de Porto Alegre/RS.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 O presente contrato estabelece as condições de licenciamento de uso exclusivo dos Softwares Duetto Tecnologia, ou de suas representadas, em linguagem objeto, de acordo com as especificações neste instrumento:

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOCUMENTAÇÃO REGULAMENTAR

2.1 A execução do objeto contratual obedecerá às estipulações deste instrumento, além das obrigações assumidas na proposta firmada pela CONTRATADA dirigida ao Município, e aos demais documentos que passam a integrar e complementar o presente contrato.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

3.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e as supressões que se fizerem necessários, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme disposto no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/1993.

CLÁUSULA QUARTA – DA PROPRIEDADE

4.1A propriedade do Software será da Dueto Tecnologia ou de seu Produtor.

4.1.1 Não pode o CONTRATANTE ceder, vender, copiar, utilizar em mais de um equipamento ao mesmo tempo, dar em locação ou garantia, doar, alienar de qualquer forma ou transferir, total ou parcialmente, sob quaisquer modalidades, gratuita ou onerosamente, provisória ou permanentemente, o Software objeto deste contrato em qualquer de suas versões.

4.2 É permitida a cópia dos componentes do Software em meio magnético, para efeito de segurança.

4.3 O CONTRATANTE será responsável através de seus servidores, pela defesa dos direitos da Dueto Tecnologia ou do Produtor sobre cada Software, cujo uso lhe é licenciado.

CLÁUSULA QUINTA – DOS SOFTWARES

5.1 No quadro a seguir estão relacionados os Softwares contratados e os respectivos custos de Manutenção e Implantação e treinamento.

Nº	SOFTWARE	Secretária	Manutenção	Implantação
01	Contabilidade e Orçamento Público	Administração	R\$ 850,00	
02	Prestação de Contas	Administração	R\$ 400,00	
03	Tesouraria	Administração	R\$ 610,00	
04	Tributação	Administração	R\$ 850,00	
05	Almoxarifado	Administração	R\$ 420,00	
06	Licitações e Contratos com atendimento ao Licitacion, integrado a Contabilidade	Administração	R\$ 660,00	
07	Patrimônio, integrado a Contabilidade	Administração	R\$ 600,00	
08	Folha de Pagamento e Controle de Portarias, integrado a Contabilidade	Administração	R\$ 850,00	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

09	Transparência	Administração	R\$ 550,00	
10	Controle de Veículos	Administração	R\$ 400,00	
11	Declaração Eletrônica de ISS, Nota Fiscal de Serviços Eletrônica e Atendimento ao Cidadão Mobile	Administração	R\$ 1.900,00	R\$ 5.300,00
12	Portal do Servidor	Administração	R\$ 300,00	R\$ 800,00
13	Protocolo	Administração	R\$ 220,00	R\$1.000,00
14	Protesto de CDA Serasa e SCPC	Administração	R\$ 450,00	R\$ 2.100,00
15	Atendimento ao Cidadão Web	Administração	R\$ 200,00	R\$ 1.000,00
16	Atendimento ao eSocial	Administração	R\$ 500,00	R\$ 1.800,00
17	Meio Ambiente	Agricultura	R\$ 470,00	R\$ 2.000,00
18	Saúde	Saúde	R\$ 2.000,00	R\$ 9.000,00
	Totalizador		R\$ 12.230,00	R\$ 23.000,00

5.1.1 Inicialmente serão pagos mensalmente, os programas que já estão implantados (Contabilidade e Orçamento Público = R\$850,00; Prestação de contas = R\$400,00; Tesouraria = R\$610,00; Tributação = R\$850,00; Almoxarifado = R\$420,00; Licitações e Contratos com atendimento ao Licitacão, integrado a Contabilidade = R\$660,00; Patrimônio, integrado a Contabilidade = R\$600,00; Folha de Pagamento e Controle de Portarias, integrado a Contabilidade = R\$850,00; Transparência = R\$550,00; Controle de Veículos = R\$400,00; Totalizando o valor de R\$6.190,00 a ser pago mensalmente.

5.1.2 O início do pagamento da manutenção e implantação dos demais programas (Declaração Eletrônica de ISS, Nota Fiscal de Serviços Eletrônica e Atendimento ao Cidadão Mobile (manutenção R\$1.900,00 e implantação R\$5.300,00); Portal do Servidor (manutenção R\$300,00 e implantação, R\$800,00); Protocolo, manutenção (R\$220,00 e implantação R\$1.000,00); Protesto de CDA Serasa e SCPC (manutenção R\$450,00 e implantação R\$2.100,00); Atendimento ao cidadão Web (manutenção R\$200,00 e implantação R\$1.000,00); Atendimento ao eSocial (manutenção R\$500,00 e implantação R\$1.800,00); Meio Ambiente (manutenção R\$470,00 e implantação R\$2.000,00); Saúde (manutenção R\$2.000,00 e implantação R\$9.000,00) terão seu início após sua efetiva liberação para funcionamento mediante solicitação do município. Sendo que inicialmente deverão ser priorizados os programas de software do Atendimento ao eSocial e ao do Meio Ambiente e Saúde.

5.1.3 Não estão incluídos nos preços acima, os serviços de assessoramento de qualquer tipo relativos a assuntos pertinentes ao sistema operacional utilizado pelo



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

cliente, ao hardware instalado e a problemas operacionais com o ambiente computacional.

5.1.4 Os serviços eventuais prestados no âmbito da implantação e treinamento serão faturados ao preço da tabela vigente na data do faturamento, de acordo com o nível dos mesmos.

5.1.5 Inclui-se também neste contrato, 06 (seis) dias de treinamentos anuais na Duetto Educacional, para um usuário de qualquer setor da Administração na sede da Duetto POA, sem custos de inscrição ao Município.

5.1.6 Inclui-se também neste contrato, 01 (um) dia de acompanhamento permanente in loco mensalmente, durante o horário de expediente, para o uso do PRONIM.

5.1.7 Os módulos referentes aos itens 01 a 10, já estão implantados treinados e homologados, podendo os mesmos ter o faturamento mensal executado mensalmente até o final deste contrato.

5.1.8 Os módulos referentes aos Itens 16 a 18 estão autorizados a implantação a partir da assinatura deste contrato.

5.1.9 Os módulos referentes aos Itens 11 a 15 deverão ser autorizados sua implantação mediante termo aditivo e somente faturados após a sua Homologação.

CLÁUSULA SEXTA – PREÇOS

6.1 Os valores a serem despendidos pelo CONTRATANTE à CONTRATADA estão devidamente definidos no quadro constante na cláusula quinta e serão pagos de acordo com a despesa de cada secretaria.

6.1.1 Os valores mensais de Manutenção Mensal dos Módulos serão faturados para pagamento no dia 10 (dez) do mês subsequente à prestação dos serviços, 30 dias após a implantação de cada módulo mediante solicitação de implantação comprovado através do RAC – relatório de Atendimento ao Cliente conforme cronograma de implantação que será definido entre as partes, podendo ser reajustado anualmente conforme IGPM, seguindo a data base do mês de assinatura do Contrato.

6.1.2 Os valores iniciais de Implantação e Treinamento serão faturados para pagamento a 30 dias após a implantação de cada módulo mediante solicitação de implantação comprovado através do RAC – relatório de Atendimento ao Cliente conforme cronograma de implantação que será definido entre as partes.



CLÁUSULA SÉTIMA – REMESSA DE MATERIAIS

7.1 Os custos com materiais (CDs, formulários, etc.), correio e fretes, serão repassados ao CONTRATANTE, acrescidos dos impostos sobre o faturamento.

CLÁUSULA OITAVA – DAS INSTALAÇÕES/ AMBIENTE OPERACIONAL

8.1 Será realizada pelo CONTRATANTE, que se necessário poderá contratar Assessoria Duetto Tecnologia, para executá-la.

8.1.1 Será procedida no ambiente operacional abaixo especificado:

ENDEREÇO: o mesmo	
EQUIPAMENTO: HP ML 350 G6 – Processador Veon Quad-Core, 8GB RAM	MÍDIA: CD - ROM
AMBIENTE DE SW: SIST. OPERACIONAL: WINDOWS SERVER 2008 R2 X64	VERSÃO: PRONIM 518
BANCO DE DADOS: SQL Server 2016	REDE: WINDOWS

8.1.2 Eventuais alterações no ambiente operacional acima especificado ficarão sujeitas a verificação de disponibilidade da versão dos Softwares e serão objeto de negociação.

CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE FUNCIONAMENTO:

9.1 A CONTRATADA garante que o Software objeto deste contrato obedece as especificações oficiais publicadas por ela ou por suas representadas.

9.2 Caso se verifique que o Software não esteja operando de acordo com estas especificações, a Duetto Tecnologia envidará seus melhores esforços para sanar as eventuais falhas técnicas.

9.3 Esta garantia aplica-se enquanto este contrato estiver vigente em todas suas cláusulas.

9.4 Esta garantia anula-se em caso de modificação do Software pelo CONTRATANTE.

9.5 Eventuais atendimentos, por alegadas falhas técnicas não comprovadas, serão consideradas como ASSESSORIA - CSP.



CLÁUSULA DÉCIMA – SERVIÇOS ADICIONAIS

- 10.1 Todos os serviços prestados, não especificamente citados e previstos neste contrato, serão cobrados no âmbito do CSP.
- 10.2 Quaisquer serviços ou alterações solicitadas pelo cliente durante a comercialização do Software, só serão consideradas se formalizadas neste contrato.
- 10.3 Serão considerados serviços adicionais quaisquer adaptações no Software para atendimento de necessidades do Cliente, não contempladas pela versão padrão atual deste mesmo Software.
- 10.4 O valor da hora de assistência e assessoria técnica será de R\$ 148,00 (cento e quarenta e oito reais).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES

11.1 Caberá a CONTRATANTE:

- 11.1.1 Efetuar o pagamento pela manutenção do sistema objeto do presente contrato, na forma e no prazo convencionado, assim como, todas as despesas de correio e/ou transportadora referente ao envio de mercadorias como, software, manuais e afins, bem como o custo de disquetes, CDs, etc.
- 11.1.2 Facilitar o acesso dos técnicos da CONTRATADA às áreas de trabalho, registros, documentação e demais informações necessárias ao bom desempenho das funções.
- 11.1.3 Designar um técnico categorizado para acompanhar o desenvolvimento dos serviços e desempenhar as atividades de coordenação técnica e administrativa do projeto.
- 11.1.4 Responsabilizar-se pela supervisão, gerência e controle de utilização do sistema licenciados, incluindo:
- 11.1.4.1 Assegurar a configuração adequada da máquina e instalação do sistema, assim como proceder a atualização dos Módulos do PRONIM que forem disponibilizadas pela contratada;
- 11.1.4.2 Manter Backup adequado para satisfazer as necessidades de segurança e recuperação no caso de falha da máquina;
- 11.1.4.3 Dar prioridade aos técnicos da CONTRATADA para utilização do equipamento da contratante quando da visita técnica dos mesmos.

11.2 Caberá a CONTRATADA:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

- 11.2.1** Instalar o sistema, objeto deste contrato, converter os dados existentes e treinar a contratante na do mesmo.
- 11.2.2** Prestar suporte, após a implantação do sistema objeto deste contrato, por telefone, fax, Internet, e se necessário for, mediante solicitação da CONTRATANTE, in loco, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a referida solicitação. Em caso de atraso do prazo para o suporte técnico, a CONTRATADA estará passível de multa previsto no Edital, bem como a rescisão contratual.
- 11.2.3** Manter informado o técnico da contratante, encarregado de acompanhar os trabalhos, prestando-lhe as informações necessárias.
- 11.2.4** Prestar, as suas expensas, as manutenções que se fizerem necessárias no sistema, causadas por problemas originados das fontes dos seus programas.
- 11.2.5** Tratar como confidenciais, informações e dados contidos no sistema da contratante, guardando total sigilo perante à terceiros.
- 11.2.6** Disponibilizar atualizações

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SERVIÇOS FORA DAS SEDES DA
DUETO TECNOLOGIA**

- 12.1** A CONTRATADA prestará atendimento Técnico à CONTRATANTE, cobrados mediante Relatório de Atendimento Técnico e apresentação de Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura.
- 12.2** Entende-se por Atendimento Técnico os serviços prestados através de assessoria e assistência técnica para identificação de problemas ligados ao uso do software, tanto na sede da CONTRATANTE como da CONTRATADA.
- 12.3** Quando a prestação dos serviços se der fora do horário comercial, seu custo será acrescido de 50%.
- 12.4** Serão repassadas ao CONTRATANTE, as despesas efetuadas com veículos, estadas e refeições dos técnicos, inclusive durante as etapas de implantação, treinamento, Integração, homologação e Assessoria Permanente, acrescidas dos impostos de faturamento, conforme segue:
- Taxa de deslocamento: Valor do litro de gasolina / 3 = Valor a ser cobrado por quilômetro rodado considerando o percurso de ida e volta.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

- Estadia / Hospedagem: Ressarcimento de despesas, acrescidas dos impostos de faturamento
- Atendimento Técnico: R\$ 148,00 (cento e quarenta e oito reais) por hora de assessoria e assistência técnica.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

13.1A Duetto Tecnologia não assume qualquer responsabilidade MERCANTIL ou FISCAL, expressa ou implícita, pelo uso do Software, ou de sua adequação a determinado negócio ou atividade do Cliente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: TRIBUTOS

14.1 Os tributos gerados por este contrato, vigentes na data de sua assinatura, são de responsabilidade da Duetto Tecnologia. Eventuais alterações na carga tributária, para mais ou para menos, serão repassadas aos preços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas decorrentes, correrão por conta das rubricas próprias.

3.3.90.39.79 – Sec. Adm. Planej. E finanças – Serviço de apoio administrativo, técnico e operacional

3.3.90.39.08– Fundo municipal de saúde - Manutenção de software

3.3.90.39.11 – Sec. Agric. Ind. Com. Desenv. E meio ambiente – Locação de software

15.2 As despesas decorrentes para os exercícios seguintes, correrão por conta das rubricas próprias dos orçamentos vindouros.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ATRASO NOS PAGAMENTOS

16.1 Havendo atraso no pagamento de valores referentes a este contrato fica o CONTRATANTE sujeito a juros de mora fixados em 0,5 % ao mês até o dia do seu efetivo pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA- DAS PENALIDADES

17.1 O atraso injustificado na entrega e instalação dos produtos adquiridos sujeitará a CONTRATADA à multa de 5% (cinco por cento), calculado sobre o item não entregue



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

no prazo, assim como o acréscimo de mais 0,5% (meio por cento) por dia útil de atraso, limitado este a 10 (dez) dias úteis, após o qual será considerado inexecução contratual;

17.2 Em caso de inexecução contratual será cobrada multa de 15% (quinze por cento) calculado sobre o(s) item (ns) não entregue(s), mais suspensão temporária de licitar ou contratar com o Município por 06 (seis) meses (artigo 87, incisos I e II combinado com o artigo 40 inciso III da Lei 8.666/93), não aplicando neste caso as penalidades do item anterior;

17.3 Na hipótese de aplicação de multa é assegurado ao Município o direito de deduzir - lá do respectivo valor a ser pago à contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

18.1 A fiscalização deste contrato será exercida pela Comissão de Informática, a quem competirá dirimir dúvidas que surgirem na sua execução, e que de tudo dará ciência ao CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA– DA RESCISÃO ADMINISTRATIVA

19.10 O presente contrato poderá ser rescindido, além dos motivos e na forma previstos nos artigos 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93, atualizada pela Lei nº. 8.883/94, decorrendo as consequências definidas no artigo 80 do mesmo diploma legal, sem prejuízo de quaisquer outras sanções acaso previstas e impostas.

CLÁUSULA DÉCIMA VIGÉSIMA – DA VIGÊNCIA

20.1 O período de vigência deste contrato é de 12 (doze) meses a partir da data de assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado automaticamente por iguais períodos sucessivos até o limite de 48 (quarenta e oito) meses, conforme Artigos 57 inciso IV e Artigo 65 parágrafo 8º da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA– DO FORO

21.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Ijuí/RS, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Coronel Barros

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 04 (quatro) vias de igual teor e forma que depois de lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

Coronel Barros – RS, 01 de Agosto de 2018.

MUNICIPIO DE CORONEL BARROS
EDISON OSVALDO ARNT
Prefeito

DUETO TECNOLOGIA LTDA.
RAFAEL MARIO SEBBEN
Diretor

Testemunhas:

1) _____
NOME:
CPF:

2) _____
NOME:
CPF: